

DECIZIE

de atribuire a contractului de achiziții publice ☒ **V**
de încheiere a acordului-cadru ☐
de anulare a procedurii de atribuire ☐

nr. 38/2 din 23.10.2023

1. Date cu privire la autoritatea contractantă:

Denumirea autorității contractante	Casa Națională de Asigurări Sociale
Localitate	mun. Chișinău
IDNO	1004600030235
Adresa	mun. Chișinău, str. Gh. Tudor,3
Număr de telefon	022-257-681
Număr de fax	022-211-142
E-mail oficial	achizitiicnas@cnas.gov.md
Adresa de internet	http://www.cnas.md/
Persoana de contact (nume, prenume, telefon, e-mail)	Donici Sergiu tel.022-257-681 serghei.donici@cnas.gov.md

2. Date cu privire la procedura de atribuire:

Tipul procedurii de atribuire aplicate	☒ Cererea ofertelor de prețuri ☐ Licitatie deschisă ☐ Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare (NFP)* ☐ Altele: Mică valoare
*Temei legal pentru desfășurarea NFP (Legea privind achizițiile publice nr. 131/2015)	Nu se aplică
Expunerea motivului/temeiului privind alegerea procedurii de atribuire (în cazul aplicării altor proceduri decât licitația deschisă)	Conform pragurilor stabilite prin lege
Procedura de achiziție repetată (după caz)	Nu se aplică
Tipul obiectului contractului de achiziție/ acordului-cadru	Bunuri ☐ Servicii ☐ Lucrări ☒
Obiectul achiziției	Lucrări de reparație curentă la CTAS sect. Centru, mun. Chișinău, str. 31 August, 87
Cod CPV	(45000000-7) Lucrări de construcție
Procedura de atribuire (se va indica din cadrul portalului guvernamental www.mtender.gov.md)	ID ocds-b3wdp1-MD-1696591482276 https://mtender.gov.md/tenders/ocds-b3wdp1-MD-1696591482276 Data publicării: 06/10/2023 14:32
Platforma de achiziții publice utilizată	☐ achizitii.md; ☒ e-licitatie.md; ☐ yptender.md
Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante	☒ Da ☐ Nu Link-ul către planul de achiziții publice publicat: https://cnas.gov.md/doc.php?l=ro&idc=532&id=6163&t=/Achizitii-publice/Plan-de-achizitii-publice/Planul-de-achizitii-a-Casei-Nationale-de-Asigurari-Sociale-pentru-procurarea-bunurilor-lucrarilor-i-serviciilor-in-anul-2023
Anunț de intenție publicat în BAP (după caz)	Nu se aplică
Tehnici și instrumente specifice de atribuire (după caz)	☐ Acord-cadru ☐ Sistem dinamic de achiziție ☐ Licitatie electronică ☐ Catalog electronic
Sursa de finanțare	☐ Buget de stat; ☐ Buget CNAM; ☒ Buget CNAS; ☐ Surse externe; ☐ Alte surse: [Indicați]
Valoarea estimată (lei, fără TVA)	155 903,00

3. Clarificări privind documentația de atribuire: Nu sunt

Data solicitării clarificărilor	
Denumirea operatorului economic	
Expunerea succintă a solicitării de clarificare	
Expunerea succintă a răspunsului	
Data transmiterii	

4. Modificări operate în documentația de atribuire: Nu sunt

Rezumatul modificărilor	
Publicate în BAP/alte mijloacele de informare (după caz)	<i>[Indicați sursa utilizată și data publicării]</i>
Termen-limită de depunere și deschidere a ofertelor prelungit (după caz)	<i>[Indicați numărul de zile]</i>

5. Până la termenul-limită (data 19-10-2023, ora 15:00) au depus oferta 3 operatori economici:

Nr.	Denumirea operatorului economic	IDNO	Asociații/ administratorii
1.	Influent Group Construct SRL	1019600000353	Sabina Gavgaș Radu Gavgaș
2	Euromontaj CTI SRL	1010600013444	Daniel Buruiana
3	Repconsam – B.D.	1016600019552	Dumitru Bunduchi

6. Informații privind ofertele depuse și documentele de calificare și aferente DUAЕ prezentate de către operatorii economici:

Denumirea/descrierea documentului	Influent Group Construct SRL	Euromontaj CTI SRL	Repconsam – B.D.
Documentele ce constituie oferta			
Prezentarea Cererii de participare <i>conform Anexei 7 (Ordinul MF Nr. 69 din 07-05-2021)</i>	<i>prezentat</i>	<i>prezentat</i>	*
Prezentarea Declarației privind valabilitatea ofertei <i>conform Anexei 8 (Ordinul MF Nr. 69 din 07-05-2021)</i>	<i>prezentat</i>	*	*
Prezentarea Documentelor aferente ofertei	<i>prezentat</i>	*	*
Prezentarea Formularului standard al Documentului Unic de Achiziții European completat	<i>prezentat</i>	*	<i>prezentat</i>
Lotul 1 Suma ofertei fără TVA lei	107 716,87	138 530,50	145 422,03
Documente de calificare			
Certificatul de efectuare regulată a plății impozitelor, contribuțiilor, (valabil la data deschiderii ofertei) - eliberat de Inspectoratul Fiscal Principal de Stat, confirmat prin semnătura electronică, ori link-ul la accesarea unei baze de date naționale disponibile gratuit pentru autoritatea contractantă care deține informațiile privind lipsa/existența restanțelor.	<i>prezentat</i>	*	*

Declarații privind cifra de afaceri în domeniul de activitate aferent obiectului contractului într-o perioadă anterioară care vizează activitatea din ultimii 2 ani, în măsura în care informațiile respective sunt disponibile – <u>minim 100 000,00 lei pentru fiecare din ultimii 2 ani</u> , original confirmat prin semnătura electronică a participantului: (la solicitare se va prezintă documente primare de confirmare copiile contractelor, raport financiar etc.)	<i>prezentat</i>	*	*
--	------------------	---	---

7. Informația privind corespunderea ofertelor cu cerințele solicitate:

Denumirea lotului	Denumirea operatorului economic	Prețul ofertei (fără TVA)*	Cantitate și unitate de măsură	Corespunderea cu cerințele de calificare	Corespunderea cu specificațiile tehnice
Lucrări de reparație curentă la CTAS sect. Centru, mun. Chișinău, str. 31 August, 87	Influent Group Construct SRL	107 716,87	1	+	+
	Euromontaj CTI SRL	138 530,50	1	*	*
	Repconsam – B.D.	145 422,03	1	*	*

* - nu este vizualizat în SIA "RSAP"

În cazul utilizării licitației electronice se va indica prețul ofertei finale (Informația privind "Corespunderea cu cerințele de calificare" și "Corespunderea cu specificațiile tehnice", se va consemna prin: „+” în cazul corespunderii și prin „-” în cazul necorespunderii)

8. Pentru elucidarea unor neclarități sau confirmarea unor date privind corespunderea ofertei cu cerințele stabilite în documentația de atribuire (inclusiv justificarea prețului anormal de scăzut) s-a solicitat:

Data solicitării	Operatorul economic	Informația solicitată	Rezumatul răspunsului operatorului economic
23.10.2023	Influent Group Construct SRL	Grupul de lucru privind achizițiile publice al Casei Naționale de Asigurări Sociale, ca urmare a examinării setului de documente prezentat de DVS solicită suplinirea unor cerințe prin prezentarea clarificărilor și a documentelor confirmative pentru următoarele: Grupul de lucru privind achizițiile publice al Casei Naționale de Asigurări Sociale a stabilit că oferta DVS este anormal de scăzută comparativ cu valoarea estimată al achiziției. Conform al.(2) art.70 al Legii achizițiilor publice №131/2015, oferta se consideră anormal de scăzută dacă prețul oferat reprezintă mai puțin de 85% din valoarea lucrărilor, calculată	Justificarea micșorării costului de diviz Prin prezenta, administrația companiei "Influent Group Construct SRL" SRL , precizează în contextual dat cauzele care au favorizat micșorarea divizului de cheltuieli, pentru ocds-b3wdp1-MD-1696591482276 din 06 Octombrie 2023, Lucrări de reparație curentă la CTAS sect. Centru, mun. Chișinău, str. 31 August, 87 Cauzele micșorării costului de diviz: 1. Micșorarea manoperei 2. Micșorarea cheltuielilor de transport al materialelor 3. Micșorarea cheltuielilor de regie (se include calculul) 4. Micșorarea beneficiului 1. Micșorarea manoperei 2. Micșorarea cheltuielilor de transport. Unitatea economica , dispune de transport pentru mărfuri, totodată colaborem cu magazinul "Supraten"SA , Memelit SRL, Volta SRL, Bomi-Service SRL unde dispunem de reducere la transportarea mărfurilor. 3. Micșorarea cheltuielilor de regie 1. Cheltuieli de regie Conform CPL 01.03-2012 cheltuielile de regie, reprezintă parte componenta a prețului de cost al lucrărilor de antrepriza, reprezintă totalitatea consumurilor legate de crearea condițiilor pentru execuția construcțiilor, organizarea, administrarea si deservirea acestora. Cheltuielile de regie se stabilesc în mod direct, spre deosebire de cheltuielile directe. Conform S.N.C. 11 cheltuielile de regie cuprind consumurile generale aferente contractului (consumuri generale si administrative,

		de autoritatea contractantă în modul stabilit. Astfel, în conformitate cu al.(3) art.70 al Legii achizițiilor publice №131/2015, autoritatea contractantă solicită prezentarea justificării prețului anormal de scăzut, însoțită de scrisoare de garanție privind menținerea calității materialelor și lucrărilor care urmează a fi executate.	consumuri pentru deservirea lucrărilor din construcții alte consumuri generale de antrepriza), precum consumurile pentru organizarea de șantier. Lista capitolelor de cheltuieli de regie în construcții 1. Cheltuielile generale și administrative. Retribuțiile de bază și suplimentare ale personalului administrativ-gospodăresc al unității, inclusiv diverse adaosuri. sporuri, prime, contribuții obligatorii de stat la asigurările medicale si sociale: 1.1 Personalului de conducere (conducători specialist si alții lucrători din categoria funcționarilor): a) Administrator 6 000,00 lei/ lunar b) Contabil 6 000 ,00 lei / lunar (1 unitate) c) Devizier 6 000 lei/lunar (1 unitate) 1.2 Personalului de linie care participa la lucrările de producție: șefi de șantier, maeștri. a) Diriginte de șantier 10 000,00 lei/ lunar (1 unitate) 1.3 Personalului gospodăresc de tot felul (telefonistelor, telegrafistelor, operatorilor de radio, operatorilor telecomunicații, operatorilor calculatoarelor electronice paznicilor, îngrijitoarelor, garderobierilor. curierilor) a) Unitatea economica nu dispune de aceste cadre. 2. Cheltuieli de întreținere a laboratoarelor de producție: 2.1. Retribuțiile personalului care deservește laboratoarele de producție, inclusive contribuțiilor la asigurările medicala si sociale a) Unitatea economica colaborează cu laboratorul de încercări din cadrul ICSM Incercom (dispunem de contract de colaborare) 2.2.Uzura. întreținerea si repararea încăperilor. utilajelor si obiectelor de inventar ale laboratoarelor: a) Nu se percep taxe . 2.3. Valoarea materialelor elementelor de construcții sau a părților de construcții consumate sau distruse în cadrul încercărilor elementelor. exclusiv consumurile pentru încercarea construcțiilor în ansamblu (poduri mari si mijlocii. rezervoare etc.), plătite din mijloacele prevăzute pentru acest scop în devizul obiectivului: a) Plățile se fac doar pentru încercări a mostrelor (cuburile din beton , sudura barelor din otel beton) 2.4. Cheltuieli pentru expertiză si consultantță; a) Pentru obiectul în cauza , nu sunt planificate expertize . 2.5.Cheltuieli pentru serviciile prestate laboratoarelor de către alte organizații: a) Conform contractului , anual 500 ,00 lei . (1 unitate) 2.6.Alte cheltuieli. a) Alte cheltuieli nu sunt prevăzute. 3. Cheltuieli de reprezentare si deplasare: 3.1. Cheltuieli de reprezentare legate de încheierea contractelor: a) Nu se percep taxe 3.2. Cheltuieli de deplasare în republica si în străinătate a personalului administrativgospodăresc în interes de serviciu inclusiv a conducătorilor de autoturisme de serviciu a) Nu se percep taxe 3.3 Uzura repararea obiectelor de inventar de mică valoare si scurta durata cu caracter administrativ-gospodăresc. a) Uzura si repararea - 450,00 lei/ lunar . 3.4 Cheltuielile de întreținere a consiliului si a comisiei de cenzori (pentru societățile pe acțiuni S.A. inclusiv retribuțiile membrilor acestora contribuțiile la asigurările medicale si sociale. a) Forma juridica a entității - S.R.L. 3.5 Uzura, consumurile de întreținere si exploatare a clădirilor construcțiilor speciale, tehnicii de calcul, autoturismelor personale sau închiriate utilizate în interes de serviciu de către personalul administrativ-gospodăresc: a) Cheltuieli lunare 500,00 lei/ lunar - întreținerea autoturismelor 3.6 Uzura mijloacelor fixe (sau chiria), destinate pentru deservirea personalului de conducere (clădiri si construcții speciale, tehnica de calcul si de birotica, autoturisme personale), conform normelor în vigoare privind calcularea uzurii la mijloacele fixe; a) Compania nu are nici un contract de arenda , nu se percep taxe . 3.7 Cheltuieli de întreținere si exploatare a clădirilor. construcțiilor speciale si a încăperilor ocupate si utilizate de către personalul administrativ-gospodăresc
--	--	---	--

		încălzire, energie electrica, apa. canalizare. curtenia încăperilor de munca); a) Compania nu are nici un contract de arenda , nu se percep taxe . 3.8. Cheltuielile pentru efectuarea reparațiilor de orice fel la mijloacele fixe utilizate de către personalul administrativ-gospodăresc; a) Nu se percep taxe . 3.9 Cheltuielile de întreținerea si exploatarea autoturismelor care figurează în bilanțul unitarii de execuție si deservesc personalul de conducere al acestei unități: 3.10 Retribuțiile conducătorilor de autoturisme, inclusiv contribuții la asigurările sociale; a) Nu se percep taxe , nu sunt angajați conducători auto. 3.11Costul carburanților, lubrifianților altor material si piese de schimb, uzura si repararea anvelopelor, revizia tehnica a mijloacelor de transport: a) Cheltuieli - 1 000,00 lei/ lunar 3.12 Cheltuieli de întreținerea garajelor (energie electrică, apă, canalizare, etc.), chiria pentru garaje si parcări autoturisme,uzura si consumurile pentru orice fel de reparații (decontări în fondul de reparații) la autoturisme si la garaje: a) Nu se percep taxe. 3.13Compensatii (in limitele normelor legale) pentru consumurile suportate de personalul administrativ-gospodăresc care utilizează autoturismele personale în interes de serviciu a) Nu se percep taxe. 3.14Cheltuieli pentru arenda autoturismelor; a) Nu se percep taxe . 3.15Cheltuieli de întreținere si exploatare a tehnicii informaționale care figurează la bilanțul unității si utilizate de către personalul de conducere. a) Nu se percep taxe . 3.16Cheltuieli pentru procurarea rechizitelor de birou imprimatelor registrelor contabile si rapoartelor financiare publicațiilor periodice necesare în activitatea de conducere si producție pentru procurarea literaturii de specialitate executarea lucrărilor de legare. 4 a) Cheltuieli 350,0 lei/lunar . 3.17Cheltuieli pentru serviciile de gestionare a producției prestate de organizații terțe: plata pentru lucrările periodice la cererea organelor de stat (efectuarea cercetărilor reevaluărilor întocmirea cârților tehnice ale întreprinderilor). a) Nu se percep taxe . 3.18 Cheltuieli pentru paza departamentala (inclusive paramilitara) a clădirilor cu caracter administrativ-gospodăresc precum si plata pentru paza efectuată de organele de specialitate (paza contra incendiilor, paza paramilitară, paza ordinara) inclusiv cheltuielile pentru întreținerea câinilor de paza. a) Nu se percep taxe . 3.19. Cheltuielile pentru servicii bancare consulting informare si audit etc. inclusiv pentru servicii prestate de către burse de mărfuri organizații intermediare pentru efectuarea decontărilor operațiilor de casa factoring brokeraj de bursa pentru tinerea registrului acționarilor etc. a) Cheltuieli 1 000,00 lei/lunar . 3.20.Alte cheltuieli administrativ-gospodărești: • Cheltuieli pentru postă, telegraf, telefon, radio; 1. Nu se percep taxe . • Cheltuieli de întreținere si exploatare pentru centre telefonice, telexuri, telefaxuri cabine dispecerat, radio alte mijloace de telecomunicații semnalizare, chiria mijloacelor de telecomunicații menționate sau plata pentru serviciile prestate de către alte unități; 2. Nu se percep taxe . • cheltuieli pentru lucrările tipografice; 3. Nu se percep taxe . • cheltuieli de întreținere si exploatare a mașinilor de scris, de multiplicat si a altei tehnici de birou care figurează în bilanțul unitarii si care este utilizata de către personalul de conducere, precum plata pentru lucrările corespunzătoare executate prin terți conform contractelor încheiate; 4. Nu se percep taxe . • cheltuieli de transport legate de deplasarea personalului administrativgospodăresc în interes de serviciu în raza de amplasare a unității. 5. Nu se percep taxe . 4. Cheltuieli pentru deservirea lucrătorilor din construcții 4.1 Cheltuieli legate de pregătirea reciclarea personalului: a) Nu se percep taxe .
--	--	--

		4.2 Retribuțiile privind plata lucrătorilor unităților de construcții în perioada de studii, prin scoaterea acestora din producție, în sistemul de perfecționare pregătire a personalului: a) Nu se percep taxe . 4.3.Retribuțiile personalului calificat, fără întrerupere de la locul de muncă, pentru instruirea ucenicilor si funcționarea cursurilor de reciclare si pregătire a personalului: — cheltuieli pentru burse plata studiilor în baza contractelor încheiate cu instituțiile de învățământ; a) Nu se percep taxe . — cheltuieli pentru concedii de studii, cu păstrarea salariului integral sau parțial acordate în conformitate cu legislația în vigoare; a) Nu se percep taxe . — contribuții obligatorii la asigurările medicale sociale din aceste sume. a) Nu se percep taxe . 4.4 Cheltuieli pentru asigurarea condițiilor sanitaro-igienice sociale: a) uzura(sau chiria),repararea,mutarea clădirilor provizorii cu caracter sanitaroigienic si social: Nu se percep taxe . b) cheltuieli de întreținere a încăperilor cu caracter sanitaro-igienic social: — retribuițiile (inclusiv contribuții la asigurările medicale si sociale) îngrijitoarelor, lăcătușilor, electricienilor de serviciu altor categorii de personal de deservire; Nu se percep taxe . — cheltuieli pentru încălzire, apă, canalizare iluminatul încăperilor cu caracter sanitaroigienic, precum cumpărarea obiectelor de igienă prevăzute pentru echiparea băilor cu dușuri si lavoarelor. Nu se percep taxe . 4.5.Cheltuieli pentru protecția muncii si tehnica securității: — uzura, repararea spălarea echipamentului de lucru si echipamentului de protecție; a) Nu se percep taxe . — cheltuieli legate de alimentarea specială pentru (acizi grași, lapte,etc.); a) Nu se percep taxe . —cheltuieli legate de procurarea truselor de prim ajutor si a medicamentelor a) Nu se percep taxe . — cheltuieli legate de procurarea ghidurilor, placardelor privind tehnica securității; a) Nu se percep taxe . — cheltuieli pentru instruirea muncitorilor privind tehnica securității si echiparea cabinetelor de tehnica securității. a) Nu se percep taxe . 5. Alte cheltuieli generale de antrepriză 5.1. Cheltuieli legate de asigurarea obligatorie si facultativ (benevola) în conformitate cu modul stabilit de legislația privind asigurarea: — de răspundere civila a destinatorilor de autovehicule, daca mijloacele de transport figurează în bilanțul agentului economic; a) Nu se percep taxe . — încărcăturilor; a) Nu se percep taxe . — bunurilor unitarii de antrepriza, cuprinse în componenta mijloacelor fixe; a) Nu se percep taxe . — diverselor categorii de lucrători, ocupați în procesul de producție cu condiții de munca periculoase pentru viață; a) Nu se percep taxe . — pensiilor suplimentare a lucrătorilor din unitățile de construcții în caz de accidente; a) Nu se percep taxe . — de sănătate; a) Nu se percep taxe . — altor tipuri de asigurări. a) Nu se percep taxe . 5.2 Cheltuielile pentru serviciile mass-media legate de publicarea rapoartelor financiare, precum si a anunțurilor publicitare pentru oferta hârtiilor de valoare si desfășurarea adunărilor generale ale acționarilor S.A. a) Nu se percep taxe . 5.3 Cheltuielile legate de obținerea licențelor (brevetelor) pentru realizarea unor genuri de activități pe un termen de maximum un an. a) Nu se percep taxe . 5.4 Alte cheltuieli generale de antrepriza: a) Nu se percep taxe . 5.5 Cheltuieli legate de invenții si inovații: — consumuri pentru efectuarea lucrărilor experimentale, fabricarea încercarea modelelor realizate conform ofertelor de invenții si inovații; a) Nu se percep taxe . — consumuri pentru organizarea de expoziții, concursuri alte acțiuni legate de invenții si inovații; a) Nu se percep taxe .
--	--	---

			— consumuri pentru premiera autorilor ofertelor legate de invenții și inovații; a) Nu se percep taxe . — consumuri de premiere privind contribuția la implementarea ofertelor de invenții și inovații; a) Nu se percep taxe — alte consumuri. a) Nu se percep taxe . 6. Alte cheltuieli generale de antrepriza 6.1. Uzura, întreținerea, repararea, construirea, demontarea mutarea în interiorul șantierului sau de la un șantier la altul a construcțiilor și amenajărilor provizorii (neprevăzute în 7 lista de titluri), instalațiilor și utilajelor de producție incluse în componenta mijloacelor fixe, obiectelor de inventar de mică valoare scurtă durată, inventarului utilizat la executarea lucrărilor de antrepriza. a) Nu se percep taxe . 6.2. Amortizarea activelor nemateriale cu caracter general de antrepriza a) Nu se percep taxe . 6.3. Cheltuieli de întreținere a personalului care efectuează paza șantierului de construcție și paza contra incendiilor: retribuițiile personalului (inclusiv contribuții la asigurările medicale și sociale) care efectuează paza departamentală, inclusiv paza paramilitară, ordinară, paza contra incendiilor, precum și plata pentru extradepartamentală efectuată de serviciile corespunzătoare, inclusiv cheltuielile pentru întreținerea câinilor de paza. a) Nu se percep taxe . 6.4. Cheltuieli pentru proiectare și ajutorul tehnic: — retribuițiile personalului secțiilor de proiectare și deviz, inclusiv contribuții la asigurările medicale și sociale, alte cheltuieli pentru întreținerea acestor secții; a) Nu se percep taxe . — plata pentru serviciile acordate de către organizațiile de proiectări pentru întocmirea proiectului de execuție a lucrărilor. a) Nu se percep taxe . 6.5. Cheltuieli legate de lucrările de cercetare științifică, proiectare și experimentare. a) Nu se percep taxe . 6.6. Cheltuieli legate de lucrările geodezice executate pentru realizarea lucrărilor de antrepriza: — retribuițiile personalului (inclusiv contribuții la asigurările medicale și sociale) care execută lucrările geodezice: a) Nu se percep taxe . — valoarea materialelor, uzura, repararea, transportul utilajelor, instrumentelor aparatelor geodezice, inclusiv cheltuieli pentru studiile geodezice de bază recepționate de la organizația de proiectare și prospectare. a) Nu se percep taxe . 6.7. Cheltuieli pentru amenajarea și întreținerea șantierului: — retribuițiile personalului (inclusiv contribuții la asigurările medicale și sociale) și alte cheltuieli pentru întreținerea și curățenia (inclusiv evacuarea molozului) șantierului de construcție în zonele învecinate, executarea drumurilor de acces, podețelor, altor lucrări legate de amenajarea și întreținerea șantierului; a) Nu se percep taxe . — retribuițiile electricienilor de serviciu (inclusiv contribuții la asigurările medicale și sociale), costul becurilor, alte cheltuieli legate de iluminatul șantierului (exclusiv cheltuielile pentru energia plătită conform datelor contorului instalat pe șantier). a) Nu se percep taxe . 6.8. Cheltuieli în legătură cu predarea obiectivului: — retribuițiile (inclusiv contribuții la asigurările medicale și sociale) instalatorilor sanitari, instalatorilor electricieni de serviciu, precum și ale muncitorilor care au efectuat curățenia interioarelor de moloz, au spălat pardoselile, geamurile; a) Nu se percep taxe . — consumuri legate de procurarea detergenților și altor materiale necesare pentru efectuarea curățeniei în legătură cu predarea obiectivelor; a) Nu se percep taxe . — consumuri legate de evacuarea molozului de pe șantier la terminarea lucrărilor. a) Nu se percep taxe . 6.9. Cheltuieli pentru reamplasarea unităților de construcții în procesul de execuție a obiectivului în raza șantierului (exclusiv consumurile pentru mutarea utilajelor de construcții care se cuprind în prețul ora-utilaj, precum consumurile pentru reamplasarea unităților de construcții de la un șantier la altul). a) Nu se percep taxe . Deci cheltuielile lunare de regie în unitatea economică variază în suma de 31 800 00 lei lunar. d. Micșorarea beneficiului. Beneficiu de deviz Conform scrisorii Ministerul Economiei și Infrastructurii al Republicii Moldova din 15 Iunie 2018 Nr. 10/1-0086 ,beneficiul este de 6 % , unitatea economică pentru a concura a inclus 5% Totodată, a fost transmise: - AMENDAMENT CP L.01.02:2012/A2:2022 Economia construcțiilor Instrucțiuni pentru determinarea cheltuielilor de deviz la salarizarea în construcții - facturi cu prețurile de la furnizorii materialelor. - 6 contracte însoțite de procese verbale la terminarea lucrărilor pentru anii 2021-2022
--	--	--	---

9. Ofertanții respinși/descalificați:

Denumirea operatorului economic	Motivul respingerii/descalificării

10. Modalitatea de evaluare a ofertelor:Pentru fiecare lot ☐ **V**Pentru mai multe loturi cumulate ☐Pentru toate loturile ☐Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant: *[Indicați]*

Justificarea deciziei de a nu atribui contractul pe loturi: _____

11. Criteriul de atribuire aplicat:Prețul cel mai scăzut ☐ **V**Costul cel mai scăzut ☐Cel mai bun raport calitate-preț ☐Cel mai bun raport calitate-cost ☐*(În cazul în care în cadrul procedurii de atribuire sunt aplicate mai multe criterii de atribuire, se vor indica toate criteriile de atribuire aplicate și denumirea loturilor aferente)***12. Informația privind factorii de evaluare aplicați: Nu se aplică***(Se va completa pentru loturile care au fost atribuite în baza criteriilor: cel mai bun raport calitate-preț sau cel mai bun raport calitate-cost)*

Factorii de evaluare		Valoarea din ofertă	Punctajul calculat
Denumirea operatorului economic 1			Total
Denumire factorul 1	Ponderea		
Denumire factorul n	Ponderea		

13. Reevaluarea ofertelor: Nu se aplică.*(Se va completa în cazul în care ofertele au fost reevaluate repetat)*

Motivul reevaluării ofertelor	
Modificările operate	

14. În urma examinării, evaluării și comparării ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire s-a decis:

Atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru:

Denumirea lotului	Denumirea operatorului economic	Cantitate (bucăți)	Prețul unitar (fără TVA)	Prețul total (fără TVA)	Prețul total (inclusiv TVA)
Lucrări de reparație curentă la CTAS sect. Centru, mun. Chișinău, str. 31 August, 87	Influent Group Construct SRL	1	107 716,87	107 716,87	129 260,24

Anularea Lotului al procedurii de achiziție publică: Nu se aplică

15. Grupul de lucru, instituit prin ordin nr. 11-A din „20” ianuarie 2023, având următoarea componență:

Notă: Dna Lupașco Iulia este substituită de Dna Reguș Olesea

Nr.	Nume, Prenume	Funcția în cadrul grupului de lucru	Semnătura
1	Moraru Maia	Președintele grupului de lucru	
2	Costin Elena	membru al grupului de lucru	
3	Reguș Olesea	membru al grupului de lucru	
4	Oleg Baxanean	membru al grupului de lucru	
5	Cazac Nicu	membru al grupului de lucru	
6	Toporeț Diana	membru al grupului de lucru	
7	Donici Serghei	secretar al grupului de lucru	