

Fisa de Date a Achizitiei

1.Dispoziții generale

Nr.	Rubrica	Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii
1.1.	Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO:	<i>Primaria satului Oxentea,c/f 1007601008421</i>
1.2.	Obiectul achiziției:	<i>Lucrari de reparatie a drumurilor din s.Oxentea,r-nul Dubasari</i>
1.3.	Numărul și tipul procedurii de achiziție:	<i>Cererea ofertelor de preturi</i>
1.4.	Tipul obiectului de achiziție:	<i>Lucrari de reparatie a drumurilor din s.Oxentea,r-nul Dubasari</i>
1.5.	Codul CPV:	<i>45233141-9</i>
1.6.	Numărul și Data Buletinului Achizițiilor Publice:	<i>Nr. din</i>
1.7.	Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară:	<i>Bugetul local,anul 2018</i>
1.8.	Administratorul alocațiilor bugetare:	<i>Primaria satului Oxentea</i>
1.9.	Plăți/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare:	
1.10.	Denumirea cumpărătorului:	<i>Primaria satului Oxentea</i>
1.11.	Destinatarul bunurilor/serviciilor/ lucrărilor:	<i>Primaria satului Oxentea</i>
1.12.	Limba de comunicare:	<i>Româna</i>
1.13.	Pentru clarificarea documentelor de atribuire, adresa autorității contractante este:	<i>Adresa: s.Oxentea,r-nul Dubasari</i> <i>Tel: 024856236</i> <i>Fax: 024856786</i> <i>E-mail: primaria.oxentea@mail.ru</i> <i>Persoana de contact:Rusu Valeriu</i>
1.14.	Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate	<i>[se aplică sau nu se aplică]</i>
1.15.	Tipul contractului:	<i>a) De antrepriză</i>

1.16.	Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (neobligatoriu):	
-------	--	--

1. Listă lucrărilor solicitate și specificații tehnice:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumire lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
	<u>452331</u> <u>41-9</u>	<u>Asternerea pe platforma drumurilor a materialelor de intretinere din s. Oxentea, r-ul Dubasari</u>			Conform devizului de cheltueli
		Scarificarea ușoară a impietririi pînă la 5 cm adîncime autogreiderul, inclusiv reprofilarea	m ₂	3410.70	Conform standartelor naționale în domeniul executării lucrărilor de intretinere și reparație a drumurilor
		Așternerea pe platforma drumului a materialelor de întreținere (pietriș, balast sau piatră spartă) și cilindarea lor cu autogreider H- 12 cm	m ₂	360.00	Conform standartelor naționale în domeniul executării lucrărilor de întreținere și reparație a drumurilor
		Profilarea părți carosabile a drumurilor impetruite cu autogreider de pînă la 175 cp. Nota: *1 km de drum = 7000 m ₂	m ₃	56.8557	Conform standartelor naționale în domeniul executării lucrărilor de intretinere și reparație a drumurilor

2. Criterii și cerințe de calificare

Ofertantul va include în ofertă următoarele documente/cerințe:

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
3.1.	Neîncadrarea în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire,	Declarație pe proprie răspundere conform	Da

	ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Formularului F3.6	
3.2.	Neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Declarație proprie răspundere conform Formularul F3.7	Da
3.3.	Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care este stabilit	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal- <i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului</i>	Da
3.4.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - <i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului</i> <i>Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional</i>	Da
3.5.	Licența de activitate	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	Da
3.6.	Informații generale despre ofertant	Formularul informativ despre ofertant conform Formularul F3.8	Da
3.7.	Informațiilor cu privire la obligațiile contractuale față de alți beneficiari	Formularul F 3.9	Da
3.8.	Raportul financiar	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	Da
3.9.	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, de resurse creditare sau alte mijloace financiare conform IPO14	<i>[indicați suma sau indicați "Nu se cere" dacă nu este cazul. Cifra respectivă nu va depăși suma necesară pentru finanțarea contractului până la momentul recepționării primei plăți de către ofertant conform contractului]</i>	
3.10.	Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani conform IPO14	<i>[indicați suma, cifra respectivă va fi stabilit în proporție de 0,3-0,6 din valoarea estimată fără TVA a contractului de achiziție publică ce urmează a fi atribuit, cu respectarea principiului asigurării concurenței și combaterii concurenței neloiale]</i>	Da
3.11.	Lichiditate generală conform IPO14	<i>[indicați valoarea care va fi minim 100 procente]</i>	Da
3.12.	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează	Declarație privind experiența similară conform Formularul F3.10 sau	Da

	a fi atribuit. Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): - un contract ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract sau - valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate conform Formularul F3.11 Operatorul economic trebuie să nominalizeze contractul/ contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare dintre acestea prezentându-se informații detaliate, conform următoarelor documente suport: - copii ale respectivului/ respectivelor contract/ contracte, astfel încât autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate, valoarea acestora și prețul; - procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea lucrărilor	
3.13.	Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform Formularul F3.12 și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului	Da
3.14.	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului conform Formularul F 3.13	Da
3.15.	Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier	copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	Da
3.16.	Demonstrarea accesului la personal/ un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract	Da
3.17.	Informații privind subcontractanții	Formularul F3.14, acordul de subcontractare,	

		<i>precum și după caz, Formularul informativ F3.8</i>	
3.18.	Informații privind asocierea	Formularului F3.15 , precum și acordul de asociere în care vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat	
3.19.	Avizul Inspecției de Stat în Construcții	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	Da
3.20.	Manualul Calității	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	Da
3.21.	Certificate de calitate a principalelor materiale utilizate..... [indicați expres materialele]	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	
3.22.	Perioada de garanție a lucrărilor	Min. _____ani Max. _____ani	Da
3.23.	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare executate în ultimii 5 ani	<i>copie – confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului</i>	

3. Pregătirea ofertelor

4.1.	Oferte alternative:	<i>nu vor fi acceptate</i>
4.2.	Garanția pentru ofertă:	<i>a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a – Formulare pentru depunerea ofertei</i>
4.3.	Garanția pentru ofertă va fi în valoare de:	<i>1 % din valoarea ofertei fără TVA.</i>
4.4.	Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi:	<i>Executarea lucrărilor cu tehnica agentului economic pînă la 25.12.2018.</i>
4.5.	Termenul de executare (durata contractului):	<i>Pînă la 25.12.2018</i>

4.6.	Locul executării lucrărilor:	<i>s.Oxentea,r-nul Dubasari</i>
4.7.	Metoda și condițiile de plată vor fi:	Achitarea va fi efectuată utilizînd sistemul de e-facturare. <i>Prin factura fiscala</i>
4.8.	Perioada valabilității ofertei va fi de:	<i>30 zile</i>
4.9.	Ofertele în valută străină:	

4. Depunerea și deschiderea ofertelor

5.1.	Plicurile vor conține următoarea informație suplimentară:	Licitația Publică nr. _____ <i>Pentru achiziționarea de: Lucrari de reparatie a drumurilor din s.Oxentea,r-ul Dubasari</i> <i>Autoritatea contractantă:Primaria satului Oxentea</i> <i>Adresa autorității contractante: s.Oxentea r-ul Dubasari</i> <i>A nu se deschide înainte de: ora 11.00</i>
5.2.	Pentru depunerea ofertelor, adresa autorității contractante/organizatorului procedurii este:	<i>Adresa:</i> <i>s.Oxentea,r-nul Dubasari</i> <i>Tel:</i> <i>024856236</i> <i>Fax:</i> <i>024856786</i> <i>E-mail:</i> <i>primaria.oxe</i> <i>ntea@mail.r</i> <i>u</i> <i>Data-limită pentru depunerea ofertelor este:</i> <i>Data,</i> <i>Ora:31.10.20</i> <i>18,11.00</i>

5.3.	Deschiderea ofertelor va avea loc la următoare adresă:	Adresa: s.Oxentea,r-nul Dubasari Tel: 024856236 Data, Ora:31.10.20 18,11.00
5.4.	Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:	Orice persoană este autorizată să asiste la deschiderea ofertelor.

5. Evaluarea și compararea ofertelor

6.1.	Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în:	<i>[lei MD]</i>		
	Sursa ratei de schimb în scopul convertirii:			
	Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi:			
6.2.	Modalalitatea de efectuare a evaluării:	<i>Pe lista intreaga</i>		
6.3.	Factorii de evaluarea vor fi următorii:	<i>Cel mai bun raport calitate-cost</i>		
		Tabelul punctelor de calitate		
		N r. d /o	Factorii de evaluare	Punctajul acordat
		1.	Prețul ofertei	nu mai puțin de 80
		2.	Calitatea	20
			Total:	100

6. Adjudecarea contractului

7.1.	Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea	Cel mai bun raport calitate-cost
------	--	---

	contractului va fi:	
7.2.	Suma Garanției de bună executare (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat):	<u> 1 </u> %
7.3.	Garanția de bună executare a contractului:	<i>a) Garanția de buna executare (emisă de o bancă comercială) conform formularului F5.2 din secțiunea a 5-a – Formularul de contract</i>
7.4	Forma juridică de organizare pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul:	a) Societate cu răspundere limitată
7.5.	Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă:	6 zile

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat “REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE”. Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru: _____