

"PROSECUTOR" SRL

MD-2038, mun. Chisinau, str. Zelinschi, 36/6, tel. 93-00-40

e-mail prosecutor@list.ru, www.prosecutor.md

ДОГОВОР № Ф/253 О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОХРАННЫХ УСЛУГ

мун. Кишинэу

«26» мая 2017 г.

«PROSECUTOR» SRL, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице Директора г-на Ткач Г.И., действующего на основании Устава и лицензии № 032092 от 12.01.06, с одной стороны,

и

«FOOD PLANET RESTAURANTS» SRL именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице Директора Sanduta Ghenadie действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили Настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязательства по обеспечению охраны и безопасности на объекте Заказчика расположенного по адресу:

1.1.1. мун. Кишинэу, ул. Штефан чел Маре 134/1;

1.1.2. мун. Кишинэу, ул. А. Руссо 2;

1.1.3. мун. Кишинэу, ул. Дачия 21/1, (McDonald's), далее Объекты.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. На объектах выставляются по 1 круглосуточному посту охраны численностью 1 квалифицированный сотрудник.

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Оплата оказываемых услуг производится Заказчиком ежемесячно, путём перечисления на расчётный счёт Исполнителя суммы в размере **и, в т.ч. НДС**, не позднее последнего дня текущего месяца, после предоставления Исполнителем налоговой накладной, из расчета за один объект/1пост.

3.2. По соглашению с Исполнителем, Заказчик имеет право оплатить ежемесячную плату за более длительный срок, чем указанный в п.3.1, настоящего договора.

4. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. Для выполнения договорных обязательств, предоставляет сотрудников, прошедших профессиональную подготовку, обеспечивает их оперативную поддержку в случаях возникновения на объекте сложной ситуации.

4.2. Обеспечить сотрудников охраны форменной одежды установленного образца, согласовано с Заказчиком.

4.3. Незамедлительно сообщает Администрации Заказчика обо всех выявленных нарушениях.

4.4. Выполняет беспрекословно внутренние инструкции.

4.5. Обеспечивает общественный порядок на территории объекта.

4.6. Осуществляет необходимые меры по охране и обеспечению безопасности посетителей.

4.7. Обеспечивает безопасность работников Заказчика на территории объекта.

4.8. Пересекает доступ посторонних лиц в служебные помещения.

4.9. Пресекает конфликты, провокационные и агрессивные действия или столкновения посетителей, целенаправленного повреждения имущества, находящихся на объекте, действуя в рамках законодательства РМ.

- 4.10. Участвует в разрешении проблем, в случае если посетитель отказывается оплатить заказ.
- 4.11. Осуществляет наблюдение за подозрительным клиентом, не привлекая к себе внимание и не отвлекаясь на внешние раздражители и провокации.
- 4.12. Согласно графику осуществляет патрулирование всех залов, террасы и автомобильной парковки перед зданием объекта.
- 4.13. Осуществляет на выходе досмотр рабочего персонала объекта, на вынос предметов и продукции принадлежащих Заказчику.
- 4.14. При необходимости принимает под охрану материальные ценности у ответственного лица, назначенного Заказчиком, согласно описи, с обязательной отметкой в журнале «приема-сдачи».
- 4.15. В случае обнаружения следов хищения материальных ценностей Исполнитель незамедлительно сообщает об этом Заказчику и принимает меры по раскрытию данного преступления.
- 4.16. Обеспечивает соблюдение правил противопожарной безопасности силами работников, а в случае возникновения на объекте пожара, незамедлительно сообщает об этом соответствующим органам и Заказчику
- 4.17. Выполняет беспрекословно внутренние инструкции.
- 4.18. Соблюдает конфиденциальность в отношении сведений ставших известными в связи с осуществлением обязательств по договору.
- 4.19. Обеспечивает действенный постоянный контроль над несением службы своими сотрудниками.

5. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 5.1. Заказчик обязан своевременно произвести оплату за оказываемые Исполнителем услуги.
- 5.2. Сообщить Исполнителю информацию, необходимую для качественного выполнения услуг по настоящему договору.
- 5.3. Ставить в известность Исполнителя обо всех недостатках и нарушениях условий договора в процессе осуществления охраны общественного порядка.
- 5.4. Принимать меры по устранению обстоятельств, способствующих ухудшению криминальной обстановки на охраняемой территории, которые Исполнитель устранить своими силами не имеет возможности.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. Стороны несут ответственность по взятым на себя согласно настоящему договору обязательствам.
- 6.2. Исполнитель несёт материальную ответственность:
 - а) за ущерб, причинённый Заказчику путём хищения имущества и материальных ценностей, сданных под охрану, в результате ненадлежащего выполнения Исполнителем принятых по договору обязательств.
 - б) за уничтожение или повреждения имущества посторонними лицами, проникшими на объект в результате невыполнения Исполнителем указанных в Договоре обязательств.
- 6.3. Факты кражи, грабежа, а также уничтожения и/или повреждения имущества посторонними лицами, проникшими, на охраняемый объект по вине Исполнителя устанавливаются правоохранительными органами.
- 6.4. Исполнитель производит возмещение ущерба Заказчику в течение тридцати банковских дней после установления судебными органами факта нанесения ущерба и размера имущественного ущерба по причине ненадлежащего исполнения договорных обязательств Исполнителем.
- 6.5. Размер ущерба определяется соответствующими документами, расчётами стоимости похищенного имущества осуществляемого бухгалтерией Заказчика, подписанного представителями обеих сторон. Указанный акт наделён юридическими последствиями с момента его подписания.
- 6.6. За несвоевременную оплату оказанных услуг, Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 1 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

7. ФОРС-МАЖОР

- 7.1. К обстоятельствам непреодолимой силы, относятся обстоятельства, за возникновение которых стороны не несут ответственность и не могут оказывать на них влияние, а именно: стихийные бедствия, военные действия, акты государственных органов нормативного порядка, препятствующие выполнению взятых на себя обязательств по настоящему договору.
- 7.2. Сторона, для которой создались обстоятельства непреодолимой силы, освобождается от выполнения обязательств по настоящему договору до их истечения, если она незамедлительно известит об этом другую сторону в письменном виде с подробным описанием создавшихся обязательств.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 8.1. Настоящий договор заключается сроком на 1 год и вступает в силу с **01 июня 2017 года**.
- 8.2. Если за один месяц до истечения срока, указанного в п. 8.1. ни одна из сторон не заявит о его прекращении, договор считается продленным на прежних условиях и на тот же срок.
- 8.3. Расторжение настоящего договора ранее указанного срока может быть произведено по решению одной из сторон. Уведомление должно быть послано заинтересованной стороной за две недели до предполагаемой даты расторжения договора.
- 8.4. При расторжении договора в соответствии с п. 8.3. Заказчик обязуется полностью оплатить Исполнителю услуги охраны.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Стороны обязуется соблюдать конфиденциальность и не распространять сведения, ставшие им известными в силу исполнения настоящего договора.
- 9.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме, подписаны и скреплены печатями обеих сторон.
- 9.3. По истечению одного года, сумма контракта может изменяться в зависимости от состояния инфляции в Республике Молдова и др. факторов влияющих на цену, по обоюдному согласованию сторон.
- 9.4. При изменении адреса, стороны обязуются извещать друг друга в трехдневный срок.
- 9.5. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
- 9.6. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

Заказчик

«PROSECUTOR» SRL
бд. Штефан чел Маре, 202/2, оф. 401
p/c MD26VI225100000104805MDL
BC «Victoriabank» SA
филиал № 3,
МФО VICBMD2X416
ф/к 1003600085445, НДС 0502937
тел. 23-79-45, 93-00-40

«Food Planet Restaurants» SRL
Ad.jur.Bd.Stefan cel Mare si Sfint 134/1
IBAN MD10AG000000022512431448
BC «Moldova Agroindbank» SA
BIC AGRNMD2X
ф/к 1003600137218 НДС 7800042
тел. 0 22 62 78 78/fax:0 22 62 78 77
office@mcDonalds.md

Директор

/Ткач Г.И./



Director Sanduta Ghenadie

OPS mg
[Handwritten signature]



ДОГОВОР № Ф/88 ОБ ОХРАНЕ ОБЪЕКТА

мун. Кишинэу

01 января 2012 г.

«PROSECUTOR» SRL, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице Директора г-на Ткач Г.И., действующего на основании Устава и лицензии № 003684 от 12.01.06, с одной стороны,

и

«STI-Capital» SA, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице Директора г-на Панова А.М., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили Настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает под охрану помещения и места хранения материальных ценностей, находящихся на объекте, перечисленных Заказчиком в прилагаемых к договору перечне и плане (схеме) охраняемых объектов (Приложение № 1), расположенных по адресу: мун. Кишинэу, бд. Штефан чел Маре, 202, далее Объект.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Исполнитель осуществляет охрану путём наблюдения за объектом и осуществления контрольно-пропускного режима в течение 24 часов в сутки из 24 часов, силами группы 11 сотрудников (смена - 3 сотрудника охраны ежесуточно, 1 сотрудник с 09.00 до 21.00 отвечающий за контрольно-пропускной режим и начальник охраны объекта).

3. ЦЕНА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Оплата оказываемых услуг производится Заказчиком ежемесячно, путём перечисления на расчётный счёт Исполнителя суммы в размере в т.ч. НДС, до 5 числа каждого месяца за предыдущий месяц, после предоставления Исполнителем налоговой накладной и счёта на оплату.

3.2. Указанная сумма в п. 3.1. увеличивается в случае увеличения индекса цен, по обоюдному согласованию сторон.

3.3. За несвоевременную оплату оказанных услуг, Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 0,2 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

4. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

4.1. Для выполнения договорных обязательств, предоставляет сотрудников, прошедших профессиональную подготовку и специально экипированных, обеспечивает их оперативную поддержку в случаях возникновения на объекте сложной ситуации.

4.2. Незамедлительно сообщает Администрации Заказчика обо всех выявленных нарушениях.

4.3. Обеспечивает надзор за материальными ценностями Заказчика принятых под охрану, путём фиксирования отметкой в журнале и росписью сдающего и принимающего лица и не допускает проникновения посторонних лиц на охраняемый объект.

4.4. Обеспечивает соблюдение правил противопожарной безопасности силами работников, а в случае возникновения на объекте пожара, незамедлительно сообщает об этом соответствующим органам и Заказчику.

4.5. Обеспечивает общественный порядок на территории объекта, а в случае необходимости вызывает представителей правоохранительных органов.

4.6. Проводит патрулирование охраняемых объектов и проверку целостности пломб складов и помещений.

4.7. В случае обнаружения следов хищения материальных ценностей Исполнитель незамедлительно сообщает об этом Заказчику и принимает меры по раскрытию данного преступления.

4.8. Выполняет беспрекословно внутренние инструкции.

4.9. Принимает меры к пресечению преступных посягательств на охраняемые материальные ценности, жизнь и здоровье персонала и иных лиц, находящихся на объекте.

4.10. Соблюдает конфиденциальность в отношении сведений ставших известными в связи с осуществлением обязательств по договору.

4.11. Обеспечивает действенный постоянный контроль над несением службы своими сотрудниками, а также обеспечивает их оперативную поддержку при изменении оперативной ситуации на объекте.

4.12. В механизм охраны объектов включает возможности оперативной дежурной части, работающей в круглосуточном режиме и которая оснащена надёжной системой радио и телефонной связи, в т.ч. и с правоохранительными органами.

4.13. Для оперативного прикрытия объекта вооружённых сотрудников, прошедших специальную подготовку и соответствующим образом экипированных.

5. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

5.1. Выполнять меры по оснащению объекта первичными средствами пожаротушения, доступными для охраны.

5.2. Обеспечивает оснащение всех складов и помещений, находящихся на территории охраняемого объекта сильными дверьми, хорошими замками и пломбами.

5.3. Проводит в установленном порядке проверку материальных ценностей, находящихся на территории охраняемого объекта.

5.4. В ночное время суток обеспечивает нормальную освещённость охраняемой территории.

5.5. Приказом назначает ответственных лиц, которые ежедневно по журналу будут сдавать под охрану работникам Исполнителя материальные ценности, опломбированные склады и помещения, находящиеся на территории охраняемого объекта, а впоследствии тем же методом будут принимать у дежурных работников Исполнителя материальные ценности, опломбированные склады и помещения.

5.6. Обеспечивает соблюдение требований порядка приёма-передачи объекта под охрану.

5.7. Извещает Исполнителя обо всех недостатках и нарушениях допущенных дежурными работниками, для принятия соответствующих мер.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Стороны несут ответственность по взятым на себя согласно настоящему договору обязательствам.

6.2. Исполнитель несёт материальную ответственность:

а) за ущерб, причинённый Заказчику путём хищения имущества и материальных ценностей, сданных под охрану, в результате ненадлежащего уровня охраны.

б) за уничтожение или повреждения имущества посторонними лицами, проникшими на объект в результате невыполнения Исполнителем указанных в Договоре обязательств.

6.3. Исполнитель не несёт ответственность, если Заказчик нарушил метод сдачи под охрану материальных ценностей, складов и помещений, находящихся на территории объекта.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. К обстоятельствам непреодолимой силы, относятся обстоятельства, за возникновение которых стороны не несут ответственность и не могут оказывать на них влияние, а именно: стихийные бедствия, военные действия, акты государственных органов нормативного порядка, препятствующие выполнению взятых на себя обязательств по настоящему договору.

7.2. Сторона, для которой создались обстоятельства непреодолимой силы, освобождается от выполнения обязательств по настоящему договору до их истечения, если она незамедлительно известит об этом другую сторону в письменном виде с подробным описанием создавшихся обязательств.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

8.1. Настоящий договор заключается сроком на один год и вступает в силу со дня подписания.

8.2. Если за один месяц до истечения срока, указанного в п. 8.1. ни одна из сторон не заявит о его прекращении, договор считается продленным на прежних условиях и на тот же срок.

8.3. Расторжение настоящего договора ранее указанного срока может быть произведено по решению одной из сторон. Уведомление должно быть послано заинтересованной стороной за один месяц до предполагаемой даты расторжения договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все разногласия и споры, возникшие в связи или вследствие исполнения настоящего договора, стороны будут пытаться решить путём переговоров.

9.2. в случае, если стороны не могут прийти к согласию в течение пятнадцать дней со дня начала переговоров, то данный спор подлежит разрешению в установленном законом порядке.

9.3. Сторона, обращающаяся в судебную инстанцию для разрешения спора, не имеет права приостанавливать исполнения своих обязательств по настоящему договору, если предмет спора не препятствует этому.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Стороны обязуется соблюдать конфиденциальность и не распространять сведения, ставшие им известными в силу исполнения настоящего договора.

10.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме, подписаны и скреплены печатями обеих сторон.

10.3. При изменении адреса, стороны обязуются извещать друг друга в трехдневный срок. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.4. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

«PROSECUTOR» SRL
мун. Кишинэу, Бд. Штефан чел Маре, 202/2
р/с 225100000104805 BC "Vicnoriabank" SA
филиал № 3, МФО VICBMD2X416
ф/к 1003600085445, НДС 0502937
тел. 93-00-40

Директор _____ /Ткач Г.И./

Заказчик

«СТІ-Capital» SA
мун. Кишинэу, бд. Штефан чел Маре, 202
р/с 22242064984019 BC „Mobiasbank” SA
МФО 280101749
ф/к, НДС 0502202
тел. 22-77-43

Директор _____ /Панов А.М./

CONTRACT nr. 300
PRIVIND ACORDAREA SERVICIILOR DE PAZA FIZICA

mun. Chișinău

«20» octombrie 2017

"PROSECUTOR" SRL, numită în continuare **Executor**, în persoana **Director Tcaci Gheorghe**, ce activează în baza Statutului și a Licenței Republicii Moldova, pe de o parte,

și

ÎM "ROMPETROL MOLDOVA" SA, numit în continuare **Beneficiar**, în persoana **Director General Serghei Șevcenco**, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract cu privire la următoarele:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Beneficiarul transmite, iar **Executorul** își asumă obligațiile de pază fizică a obiectului, situat pe adresa: **mun. Chisinau, str. Industriala 6**, în continuare Obiect.

1.2. Executorul asigură paza fizică a Obiectului Beneficiarului prin supravegherea și efectuarea regimului de control de acces pe teritoriul Obiectului în decurs de: **Luni – Duminică: 24/24 ore.**

2. DISPOZIȚII GENERALE

2.1. La Obiectiv se expune 2 posturi fizice de supraveghere și pază, formate din câte un Agent de Securitate, în decurs de: **Luni – Duminică: 24/24 ore.**

2.2. În orice alt moment necesar pentru Beneficiar, prin acordul aditional al partilor se antrenează colaboratori suplimentari, pentru ce se va efectua plata suplimentară pentru ore suplimentare.

3. MĂRIMEA, ORDINEA ȘI TERMENUL DE PLATĂ

3.1. Plata pentru serviciile prestate se efectuează de către **Beneficiar** lunar, prin transferul pe contul Executorului a sumei de **TVA**, pentru luna precedentă, la prezentarea de către **Executor** a contului de plată și a facturii fiscale, dar nu mai târziu de **10 zile** lucratoare din momentul recepționării de către Beneficiar a facturii fiscale.

4. OBLIGAȚIILE EXECUTORULUI

4.1. Pentru executarea obligațiilor contractuale, Executorul antrenează colaboratori de pază calificați în domeniu (care să corespundă cerințelor din caietul de sarcini nr. 319-7 din 14.08.2017), care au efectuat instruirea profesională și sînt echipați cu mijloace speciale, asigură susținerea lor operativă în caz de apariție a unor situații dificile la obiect.

4.2. Să informeze **Beneficiarul** despre toate încălcările depistate la obiect.

4.3. Efectuează asigurarea integrității încăperilor, sigiliilor și a lăcatelor.

4.4. Efectuează regimul de control-acces a personalului la obiect și a vizitatorilor, cu coordonarea prealabilă cu reprezentanții **Beneficiarului**.

4.5. Efectuează regimul de control-acces a transportului auto pe teritoriul obiectivului Beneficiarului și verificarea acestora la prezența obiectelor străine (canister, genti, etc.).

4.6. Întreprinde măsuri necesare pentru prevenirea atacurilor criminale asupra personalului Companiei, imobilului, bunurilor materiale aflate la obiectivul Beneficiarului.

4.7. Efectuează verificări integrității sigiliilor (dacă sunt intacte) la cisternele aflate în punctul de intrare la descărcare.

4.8. Efectuează verificării cisternei după procesul de descărcare la prezența produselor petroliere inclusive în țevile de descărcare.

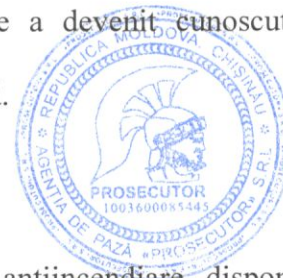
4.9. Efectuează verificării integrității sigiliilor (dacă sunt fixate) la cisternele aflate în punctual ieșire.

4.10. Efectuează patrularea teritoriului DPP în timpul operațiunilor de încărcare/descărcare. În perioada de noapte patrularea teritoriului DPP, inclusiv parcare autorizată în conformitate cu planul de pază, asigurarea securității sigiliilor conform schemei de amplasare a sigiliilor pe teritoriul DPP, a obiectelor și încăperilor DPP.



- 4.11. Efectuează verificarea aplicării sigiliilor la sfârșitul fiecărei zile de lucru la toate gurile de încărcare și descărcare, la toate rezervoarele și robinetele de pe teritoriul DPP. Numărul sigiliilor aplicate, la sfârșitul fiecărei zile de muncă, pentru sigilarea parcului de rezervoare și robinetele de lucru, deschise în timpul zilei, se înscriu în Registrul de evidență a sigiliilor, sub semnătura Șefului depozit sau a persoanei împuternicite de către acesta, contrasemnat de reprezentantul serviciului de pază a DPP.
- 4.12. Preluarea, după finisarea orelor de lucru a Companiei, conform registrului "Premire-Predare" a obiectelor de pe teritoriul DPP și participarea la aplicarea sigiliilor.
- 4.13. Raportarea imediată, în modul stabilit către persoanele desemnate ale prestatorului, la apariția situațiilor neordinare.
- 4.14. Verificarea la intrarea în post de către gardianul public a stării mijloacelor de legătură, a inventarului antiincendiar și sistemelor de pază, antiincendiu, sigilii etc.
- 4.15. Reținerea persoanelor ce au încălcat ordinea publică, reacționarea promptă la situații criminogene sau de avarii de ori ce gen, aplicarea forței fizice sau a echipamentului special pentru contracararea acțiunilor ilegale.
- 4.16. Chemarea serviciilor speciale în cazul apariției unor situații excepționale (901, 902, 903, 904);
- 4.17. Respectă cu strictețe instrucțiunile interne.
- 4.18. Asigură un control permanent asupra eficienței îndeplinirii serviciului de către colaboratorii săi și le oferă un suport operativ în cazul schimbării situației la obiect.
- 4.19. În mecanismul de pază a obiectului include posibilitatea reacționării grupei de intervenție rapidă, care se află în regim de lucru 24 de ore din 24 ore și este echipată cu un sistem de legătură radio și telefon, inclusiv și cu organele de drept.
- 4.20. Asigură respectarea de către colaboratori normele de etică, regulile stabilite privind comportamentul adecvat în scopul promovării statutului componentei de imagine atât a **Executorului**, cât și a și **Beneficiarului**.
- 4.21. Respectă confidențialitatea și nedistribuirea oricărei informații ce a devenit cunoscută în rezultatul exercitării funcțiilor de serviciu.
- 4.22 **Executorul** se obligă o dată în 3 luni să înlocuească personalul de pază.
- 4.23. **Executorul** urmează să se conformeze Convenției SSM-SU-Mediu.

5. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI



- 5.1. **Asigură** măsurile necesare pentru a echipa obiectul cu mijloacele antiincendiar, disponibile colaboratorilor de pază.
- 5.2. Asigură pe timp de noapte iluminarea normală a teritoriului obiectului.
- 5.3. Numește persoana responsabilă de primire –predare a obiectului sub pază și a valorilor materiale de preț.
- 5.4. Asigură respectarea cerințelor de primire-predare a obiectului sub pază, iar în cazul necesar și valorile materiale de preț.
- 5.5. Creează pentru colaboratorii de pază condițiile normale de lucru.
- 5.6. Furnizează în timp util lista înouă a colaboratorilor care activează la obiect.
- 5.7. Asigură colaboratorii săi cu permis de intrare, imediat la numirea acestora în funcție.
- 5.8. Reacționează imediat la propunerile și recomandările de îmbunătățire a măsurilor pentru securitatea efectivă a obiectului.
- 5.9. Achită serviciile prestate conform condițiilor stipulate în pct.3.1 din prezentul contract cu responsabilități stabilite de legislația națională pentru încălcarea lor.
- 5.10. Pentru neachitarea serviciilor de pază în termenul stabilit, **Beneficiarul** va achita **Executorului** penalitate în mărime de 0,1 % din suma datoriei pentru fiecare zi de întârziere.

6. RESPONSABILITATEA PĂRȚILOR

- 6.1. Părțile poartă răspundere pentru obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 6.2. **Executorul** poartă răspundere materială:
- a) pentru prejudiciul cauzat **Beneficiarului** în rezultatul furtului patrimoniului și bunurilor materiale, date sub pază, săvârșite la obiect, ca rezultat al executării necorespunzătoare și/sau a neexecutării obligațiilor de către **Executor**.

b) pentru distrugerea sau deteriorarea bunurilor materiale săvârșite de persoane străine la obiect, ca rezultat al executării necorespunzătoare și/sau a neexecutării obligațiilor de către **Executor**.

6.3. Faptele furtului, sustragerii, distrugerii sau deteriorării bunurilor materiale de către persoanele străine, care au pătruns la obiect din vina **Executorului** se stabilesc de către ambele părți.

6.4. Prejudiciul material va fi despăgubit de către **Executor** în termen de 30 zile bancare din momentul stabilirii faptului cauzării prejudiciului și a mărimii acestuia survenit din vina neexecutării sau executării necorespunzătoare de către **Executor** a obligațiilor sale contractuale, ținând cont de concluziile comisiei formată din reprezentanții ambelor părți.

6.5. Executorul este absolvit de răspundere materială în cazul în care **Beneficiarul** a încălcat metoda de predare sub pază a bunurilor materiale, depozitelor și încăperilor aflate pe teritoriul obiectului, și anume: în cazul nepredării sub pază a bunurilor materiale, în cazul lipsei semnăturii persoanelor responsabile în registrul de primire-predare.

6.6. Pentru executarea necorespunzătoare a obligațiilor din acest contract în conformitate cu **pct. 4.1 – 4.23**, **Executorul** va fi tras la răspundere în conformitate cu legislația în vigoare.

7. FORȚA MAJORĂ

7.1. Circumstanțele de forță majoră sînt împrejurările pentru apariția și survenirea cărora părțile nu poartă răspundere și nu le pot influența, și anume: calamități naturale, conflictele armate, actele de vandalism, revoltele.

7.2. Partea pentru care s-au creat circumstanțele de forță majoră, va fi absolvită de executarea obligațiilor sale asumate prin prezentul contract, dacă ea a anunțat cealaltă parte despre circumstanțele forței majore cu descrierea detaliată a acestora în decurs de 24 ore. Acțiunea contractului se suspendă din momentul survenirii circumstanțelor de forță majoră și pînă la lichidarea consecințelor acestora.

8. TERMENUL ACȚIUNII CONTRACTULUI

8.1. Prezentul contract se încheie pe termen de 1 an și intră în vigoare din momentul semnării.

8.2. Rezilierea prezentului contract înainte de termenul prevăzut poate avea loc la inițiativa uneia din părți. Notificarea trebuie să fie trimisă de partea interesată cu 30 zile înainte de data prealabilă a rezilierii contractului.

9. SOLUȚIONAREA CONFLICTELOR

9.1. Litigiile apărute, în legătură cu sau ca urmare a executării prezentului contract, părțile vor încerca să le soluționeze prin negocieri.

9.2. În cazul în care părțile nu pot ajunge la un acord în termen de 15 zile de la începerea negocierilor, conflictul va fi soluționat în ordinea stabilită de legislația în vigoare.

9.3. Partea care s-a adresat în instanța de judecată pentru soluționarea litigiului, nu are dreptul de a suspenda executarea obligațiilor care îi revin în temeiul acestui contract, în cazul în care problema în litigiu nu se opune acestui fapt.

10. DISPOZIȚII FINALE

10.1. Părțile se obligă să respecte confidențialitatea și să nu distribuie orice informație cunoscută în rezultatul executării prezentului contract.

10.2. Toate modificările și completările la prezentul contract se vor face în formă scrisă, cu aplicarea semnăturii și ștampilei ambelor părți.

10.3. La schimbarea adresei, părțile se angajează să se notifice reciproc în termen de 3 zile.

10.4. Contractul este întocmit în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, avînd aceiași forță juridică,

11. NOTIFICARI

11.1. Orice notificare, cerere, comunicare sau informație făcută de una din părți, va fi redactată în scris, în limba română și depusă personal de parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu

confirmarea de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea recepționării documentului, la următoarele adrese:

a) Pentru „**Rompetro**l Moldova” S.A.:

Adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Sfatul Tarii, 29

Tel.: 022 858575

Fax: 022 858569

Derulantul contractului: Mihai Pidpenco.

b) Pentru **I.M. "Prosecutor" S.R.L.:**

Adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Zelinski 36/6

Tel: 022 930040

Fax: 022 930040

Mob. 079-40-62-12

Derulantul contractului: Tretiac Tatiana

12. ADRESELE JURIDICE, RECHIZITELE BANCARE ȘI SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

"PROSECUTOR" SRL

mun. Chișinău, str. Zelinski 36/6

IBAN: MD26VI225100000104805

c/f 1003600085445, TVA 0502937

BC: Victoriabanc S.A., fil. Nr. 3

BIC: VICBMD2x416,

/Director Teaciu Gheorghe/



Î.M. "ROMPETROL MOLDOVA" S.A.

mun. Chisinau, str. Sfatul Tarii, 29

IBAN: MD82AG000000002251238350

BC "Moldova Agroindbank" SA

BIC AGRNMD2X885, fil. nr. 1 Chișinău

c/f 1002600015382; TVA 0503667

/Director General, Serghei Sevcenco/
Director Financiar, Aidyn Medetbayev