

08/011.2019

/08.11/ 2019

**SA Orizontul-Lux**, în persoana Directorului dn-lui Boiatuic Alexandr, care activează în baza Statutului, denumit în continuare «*Angajator*» pe de o parte,

și domnu UTKIN MYKHAILO IDNP 2008800700566 Legea nr.154-XV din 28.03.2003 (în continuare «*CM*»), au încheiat prezentul Contract individual de muncă, denumit în continuare «*Contract*», convenind asupra următoarelor:

### 1. Obiectul Contractului:

- 1.1. Salariatul este angajat de către Angajator în calitate dirijinte de santier
- 1.2. Locul de muncă al Salariatului – Obiecte
- 1.3. Salariatul este angajat la munca 08.11.2019
- 1.4. Durata Contractului de baza
- 1.5. Prezentul Contract își produce efectele din ziua perfectării tuturor actelor de angajare și legalizarea oficială a Salariatului.
- 1.6. Riscurile specifice funcției sunt indicate în Fișa postului și în instrucțiunile SSM. Clauze specifice – nu sunt.
- 1.7. Clauza de confidențialitate – parte componentă a prezentului Contract este Acordul privind confidențialitatea și nedivulgarea.

### 2. Drepturile și obligațiile Salariatului

#### 2.1. Salariatul are următoarele drepturi:

- a) la încheierea, modificarea, suspendarea și desfacerea Contractului, în modul stabilit de CM;
- b) la muncă, conform clauzelor Contractului; la un loc de muncă, în condițiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, securitatea și sănătatea în muncă;
- c) la achitarea la timp și integrală a salariului, în corespundere cu calificarea sa, cu complexitatea, cantitatea și calitatea lucrului efectuat;
- d) la odihnă, asigurată prin stabi/8lirea duratei normale a timpului de muncă, prin acordarea zilelor de repaus și de sărbătoare nelucrătoare, a concediilor anuale plătite;
- e) la apărare, prin metode neinterzise de lege, a drepturilor sale de muncă, a libertăților și intereselor sale legitime;
- f) la soluționarea litigiilor individuale de muncă și a conflictelor colective de muncă, inclusiv dreptul la grevă, în modul stabilit de CM și de alte acte normative;
- g) la repararea prejudiciului material și a celui moral cauzat în legătură cu îndeplinirea obligațiilor de muncă, în modul stabilit de CM și de alte acte normative;
- h) la asigurarea socială și medicală obligatorie, în modul prevăzut de legislația în vigoare; etc drepturi, conform legislației în vigoare.
- i)

#### 2.2 Salariatul este obligat:

- a) să-și îndeplinească conștiincios obligațiile de muncă prevăzute de Contract și de Fișa postului;
- b) să îndeplinească toate ordinele și poruncile Angajatorului, precum și altor persoane împuternicite de el, ce se referă la obligațiile de serviciu ale Salariatului;
- c) să îndeplinească normele de muncă stabilite, calitativ și la termen; să folosească timpul de muncă exclusiv în scopurile de serviciu; să manifeste o atitudine gospodărească față de bunurile Angajatorului și ale altor salariați;
- d) să respecte cerințele Regulamentului intern al Angajatorului și să poarte în permanentă asupra sa permisul nominal de acces la locul de muncă, acordat de Angajator;
- e) să păstreze secretul comercial și de producere ale

**SA Orizontul-Lux**, в лице Директора г-на Boiatuic Alexandr, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «*Работодатель*», с одной стороны,

Господин UTKIN MYKHAILO IDNP 2008800700566, именуемые в дальнейшем «*Стороны*», руководствуясь положениями ст.45-94 Трудового кодекса, утвержденного Законом № 154-XV от 28.03.2003г. (далее «*ТК*»), заключили настоящий Индивидуальный трудовой договор (далее «*Договор*»), согласившись о следующем

### 1. Предмет Договора:

- 1.1. Работник принимается Работодателем на должность **dirijinte de santier**
- 1.2. Место работы Работника – объекты
- 1.3. Работа является – **постоянно**
- 1.4. Срок договора с 08.11.2019 – неотъемлемой частью настоящего Договора является Соглашение о конфиденциальности и неразглашении.

**1.5 Настоящий договор вступает в силу с момента оформления документов на работу и официальной легализации работника.**

**1.6 Риски сопутствующие должности указаны в Должностной Инструкции об ОЗБТ Особых условий нет**

**1.7 Условие о конфиденциальности – неотъемлемой частью настоящего Договора является Соглашение о конфиденциальности и неразглашении.**

### 2. Права и обязанности Работника

#### 2.1. Работник имеет право на:

- a) заключение, изменение, приостановление действия и расторжение Договора в порядке, установленном ТК;
- b) работу согласно условиям настоящего Договора, на рабочем месте, соответствующее условиям, предусмотренным государственными стандартами организации, охраны здоровья и безопасности труда;
- c) своевременное и в полном объеме получение заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью, количеством и качеством выполненной работы;
- d) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, ежегодных оплачиваемых отпусков;
- e) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов не запрещенными законом способами;
- f) разрешение индивидуальных трудовых споров и коллективных трудовых конфликтов, в том числе право на забастовку, в порядке, установленном ТК и иными нормативными актами;
- g) возмещение причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей материального и морального ущерба в порядке, установленном ТК и иными нормативными актами;
- h) обязательное социальное и медицинское страхование в порядке, предусмотренном действующим законодательством; и другие права, предусмотренные действующим законодательством.

#### 2.2. Работник обязан:

- a) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, предусмотренные Договором и Должностной инструкцией;
- b) выполнять все приказы и распоряжения Работодателя, а также сотрудников им уполномоченных, относящиеся к компетенции Работодателя, соответствующие должностным обязанностям Работника;
- c) выполнять установленные нормы труда, качественно и в указанный срок; использовать рабочее время исключительно в служебных целях; бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников;
- d) соблюдать Правила внутреннего распорядка Работодателя и постоянно носить при себе персональное разрешение на допуск к рабочему месту, выданное Работодателем;

Angajatorului;

- f) să respecte disciplina muncii, cerințele de securitate și sănătate în muncă și igiena muncii, inclusiv toate instrucțiunile interne privind securitatea și sănătatea în muncă;
- g) să manifeste un comportament nediscriminatoriu în raport cu ceilalți salariați și cu Angajatorul;
- h) să respecte dreptul la demnitate în muncă al celorlalți salariați;
- i) să achite contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii și primele de asigurare obligatorie de asistență medicală în modul stabilit;
- j) să informeze de îndată Angajatorul sau conducătorul nemijlocit despre orice situație care prezintă pericol pentru viața și sănătatea oamenilor sau pentru integritatea patrimoniului Angajatorului; etc obligații, conform legislației în vigoare.

2.3. Salariatul este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal.

### 3. Drepturile și obligațiile Angajatorului

3.1. Angajatorul are următoarele drepturi:

- a) să încheie, să modifice, să suspende și să desfacă Contractul în modul și în condițiile stabilite de CM și de alte acte normative;
- b) să ceară Salariatului îndeplinirea obligațiilor de muncă și manifestarea unei atitudini gospodărești față de bunurile Angajatorului;
- c) să stimuleze Salariatul pentru munca eficientă și conștiincioasă;
- d) să tragă Salariatul la răspundere materială și disciplinară în modul stabilit de art. 206-211 al CM. Pentru încălcarea disciplinei de muncă, Angajatorul are dreptul să aplice față de Salariat următoarele sancțiuni disciplinare: 1) avertismentul; 2) mustrarea; 3) mustrarea aspră; 4) concedierea;
- e) să emită acte normative la nivel de unitate al Angajatorului; etc drepturi, conform legislației în vigoare.

3.2. Angajatorul este obligat:

- a) să respecte legile și alte acte normative, și clauzele prezentului Contract;
- b) să acorde Salariatului munca prevăzută de Contract și un permis nominal de acces la locul de muncă;
- c) să asigure Salariatului condițiile de muncă corespunzătoare cerințelor de securitate și sănătate în muncă, igiena muncii;
- d) să asigure Salariatul cu utilaj, instrumente, documentație tehnică și alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligațiilor de muncă, pentru ridicarea productivității muncii, asigurarea disciplinei muncii;
- e) să examineze sesizările Salariatului și ale reprezentanților lui privind încălcările actelor legislative și ale altor acte normative, ce conțin norme ale dreptului muncii, să ia măsuri pentru înlăturarea lor, informând despre aceasta persoanele menționate în termenele stabilite de legislație;
- f) să asigure Salariatului condițiile social-sanitare necesare pentru îndeplinirea obligațiilor lor de muncă;
- g) să efectueze asigurarea socială și medicală obligatorie a Salariatului în modul prevăzut de legislația în vigoare;
- h) să repare prejudiciul material și cel moral cauzat Salariatului în legătură cu îndeplinirea obligațiilor de muncă, în modul stabilit de CM și de alte acte normative;
- i) să asigure o plată egală pentru o muncă de valoare egală;
- j) să plătească integral salariul Salariatului, prevăzut de prezentul Contract; etc obligații, conform legislației în vigoare.

### 4. Retribuirea muncii

4.1. Condițiile de retribuire a muncii Salariatului (valoarea minimă obligatorie a retribuției muncii pentru munca prestată de

e) хранить коммерческую и производственную тайну Работодателя;

f) соблюдать трудовую дисциплину, требования по охране и гигиене труда, включая все внутренние инструкции по охране и гигиене труда;

g) проявлять недискриминационное поведение в отношениях с другими работниками и Работодателем;

h) соблюдать право других работников на профессиональное достоинство;

i) уплачивать в установленном порядке взносы обязательного государственного социального страхования и взносы обязательного медицинского страхования

j) незамедлительно сообщать Работодателю, или непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей или сохранности имущества Работодателя; и другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

2.3. Работник согласен на обработку персональных данных.

### 3. Права и обязанности Работодателя

3.1. Работодатель имеет право:

a) заключать, изменять, приостановить и расторгнуть действие Договора в порядке и на условиях, установленных ТК и иными нормативными актами;

b) требовать от Работника надлежащего исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя;

c) поощрять Работника за добросовестный и эффективный труд;

d) привлекать Работника к дисциплинарной ответственности, в соответствии со ст. 206-211 ТК. За нарушение трудовой дисциплины могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: 1) предупреждение; 2) выговор; 3) строгий выговор; 4) увольнение;

e) издавать нормативные акты на уровне структурного подразделения Работодателя; и другие права, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Работодатель обязан:

a) соблюдать законы и иные нормативные акты, а также условия настоящего Договора;

b) предоставлять Работнику работу, обусловленную Договором и персональное разрешение на допуск к рабочему месту;

c) обеспечить Работнику условия труда, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;

d) обеспечить Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей, для повышения производительности труда, обеспечения дисциплины труда;

e) рассматривать обращения Работника или его представителей по поводу нарушений законодательных и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению, и информировать указанных лиц о принятых мерах в установленные законом сроки;

f) обеспечить Работнику санитарно-бытовые условия, необходимые для исполнения им своих трудовых обязанностей;

g) осуществлять обязательное социальное и медицинское страхование Работника в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

h) возмещать причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей материальный и моральный ущерб в порядке, установленном ТК и иными нормативными актами;

i) обеспечить равную оплату за труд равной ценности;

j) выплачивать в полном размере заработную плату Работнику, установленную настоящим Договором; и другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

### 4. Оплата труда

4.1. Условия оплаты труда Работника (обязательная минимальная величина оплаты за труд, затраченный работниками в реальном

salariații în sectorul real nu poate fi mai mică decât cuantumul minim garantat al salariului în sectorul real stabilit de Guvern sau, după caz, decât salariul tarifar pentru categoria I de calificare stabilit în Convenția colectivă de nivel ramural): salariul 7100lei pe luna

4.2 De mărirea salariului stabilit depinde: - mărirea indemnizației de concediu; - mărirea indemnizației pentru incapacitate temporară de muncă și altor prestații de asigurări sociale; - mărirea indemnizației de concediere; - mărirea ajutorului de șomaj; - mărirea pensiei pentru limită de vîrstă, vechime în muncă sau pensiei de invaliditate.

4.3. Salariul se achită Salariatului nu mai târziu de data de 10 (zece) al lunii, ulterioară lunii lucrate.

4.4. Asigurarea socială a Salariatului se efectuează în modul și mărirea prevăzute de legislația în vigoare.

4.5. Asigurarea medicală a Salariatului se efectuează în modul și mărirea prevăzute de legislația în vigoare.

### 5. Regimul de muncă și odihnă. Concediile

5.1. Regimul de muncă: durata zilnică normală a timpului de muncă constituie **8 ore/zi, 5 zile** pe săptămână (de la ora 08-00 până la 17-00), etc. în conformitate cu Regulamentul intern al Angajatorului.

5.2. Regimul de odihnă: zilnic se acordă o pauză de masă cu o durată de 1 oră, repausul săptămânal se acordă timp de 2 zile consecutive – sâmbătă și duminică, etc. în conformitate cu Regulamentul intern al Angajatorului.

5.3. Concediile anuale: Salariatului i se acordă concediul de odihnă anual cu durata de 28 de zile calendaristice, cu excepția zilelor de sărbătoare nelucrătoare. Concediul plătit pentru primul an de muncă se acordă Salariatului după expirarea a șase luni de muncă la unitate cu durata de 14 zile calendaristice.

### 6. Modificarea, suspendarea și încetarea Contractului

6.1. Prezentul Contract poate fi modificat (completat) printr-un acord suplimentar semnat de Părți, care se anexează la Contract și este parte integrantă a acestuia.

6.2. Va fi considerată drept modificare a prezentului Contract orice modificare sau completare care vizează cel puțin una dintre clauzele prevăzute la art.49 al.1 al CM.

6.3. Locul de muncă al Salariatului poate fi schimbat temporar de către Angajator prin deplasarea în interes de serviciu sau detașarea la alt loc de muncă în conformitate cu art.70 și 71 din CM.

6.4. În cazul apariției unei situații prevăzute de art.104 alin.(2) lit.a) și b) din CM, Angajatorul poate schimba temporar, pe o perioadă de cel mult o lună, locul și specificul muncii Salariatului fără consimțământul acestuia și fără operarea modificărilor respective în prezentul Contract.

6.5. Transferul Salariatului la o altă muncă poate avea loc în strictă corespundere cu prevederile art.68 și 74 din CM și p.6.1, 6.2. din prezentul Contract.

6.6. Suspendarea prezentului Contract poate surveni: a) în circumstanțe ce nu depind de voința Părților (art.76 din CM); b) prin acordul Părților (art.77 din CM); c) la inițiativa uneia dintre Părți (art.78 din CM).

6.7. Prezentul Contract poate înceta: a1) prin acordul scris al Părților (art.821 din CM); a) în circumstanțe ce nu depind de voința Părților (art.82 din CM); b) la inițiativa uneia dintre Părți (art.85 și 86 din CM). Pînă la rezilierea Contractului Salariatul este obligat să predea utilajul, instrumentele și alte materiale de preț Angajatorului sau persoanei împuternicite.

### 7. Responsabilitatea Părților

7.1. Partea Contractului, care a comis daune materiale celeilalte părți la executarea obligațiilor sale de muncă, compensează

sectore, не может быть меньше установленного Правительством гарантированного минимального размера заработной платы в реальном секторе или, по обстоятельствам, меньше чем тарифная ставка для I квалификационного разряда, установленная в коллективном соглашении на отраслевом уровне или в коллективном трудовом **7100 лей в месяц работы**: - размер отпускного пособия; - размер пособия по временной нетрудоспособности и других пособий социального страхования; - размер выходного пособия; - размер пособия по безработице; - размер пенсии по возрасту, пенсии за выслугу лет или пенсии по инвалидности.

4.3. Заработная плата выплачивается Работнику не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за проработанным.

4.4. Социальное страхование Работника осуществляется в порядке и размерах, предусмотренных действующим законодательством.

4.5. Медицинское страхование Работника осуществляется в порядке и размерах, предусмотренных действующим законодательством

### 5. Режим труда и отдыха. Отпуска

5.1. Режим труда: нормальная продолжительность рабочего дня составляет **8 часа/день \* 5 дней** в неделю (с 08-00 до 17-00 часов), и соответствует с Правилами внутреннего распорядка работодателя.

5.2. Режим отдыха: ежедневно предоставляется обеденный перерыв продолжительностью 1 час, еженедельный отдых предоставляется в течение двух выходных дней подряд – в субботу и воскресенье, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка работодателя.

5.3. Ежегодные отпуска: работнику предоставляется ежегодный отпуск продолжительностью 28 календарных дней, без учета нерабочих праздничных дней. Оплачиваемый отпуск за первый год работы предоставляется Работнику по истечении шести месяцев его непрерывной работы у Работодателя продолжительностью 14 календарных дней.

### 6. Изменение, приостановление и прекращение Договора

6.1. Настоящий Договор может быть изменен (дополнен) только на основании подписанного Сторонами дополнительного соглашения, прилагаемого к Договору и являющегося его составной частью.

6.2. Изменением настоящего Договора признается любое изменение или дополнение, касающееся по меньшей мере одного из условий, предусмотренных частью (1) статьи 49 ТК.

6.3. Место работы может быть временно изменено Работодателем в случае направления Работника в служебную командировку или откомандирования его на другое место работы в соответствии со ст.70 и 71 ТК.

6.4. В случае возникновения ситуаций, предусмотренных п.а) и б) ч.(2) ст.104 ТК, Работодатель может временно, на срок, не превышающий одного месяца, изменить место и специфику работы работника без его согласия и без внесения соответствующих изменений в настоящий Договор.

6.5. Перевод работника на другую работу допускается при условии строгого соблюдения положений статей 68 и 74 ТК и пунктов 6.1., 6.2 настоящего Договора.

6.6. Действие настоящего Договора может быть приостановлено: а) по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон (ст.76 ТК); б) по соглашению Сторон (ст.77 ТК); в) по инициативе одной из Сторон (ст.78 ТК).

6.7. Настоящий Договор может быть прекращен: а1) по письменному соглашению сторон (ст. 821 ТК); а) по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон (ст. 82 ТК); б) по инициативе одной из Сторон (ст. 85 и 86 ТК). До момента расторжения настоящего Договора Работник обязан передать оборудование, приспособления и другие материальные ценности Работодателю или уполномоченному лицу.

### 7. Ответственность сторон

7.1. Сторона Договора, причинившая материальный ущерб другой стороне при исполнении своих трудовых обязанностей, возмещает

această daună în conformitate cu CM și alte acte normative.  
7.2. Răspunderea Salariatului pentru comiterea daunei materiale Angajatorului se determină în corespundere cu Contractul privind răspunderea materială, încheiat între Salariat și Angajator, concomitent cu prezentul Contract.  
7.3. În cazul săvârșirii a unei sustrageri, stabilite de către Angajator, fără implicarea organelor de judecată, Salariatul este obligat să compenseze Angajatorului dauna materială.

#### 8. Dispoziții finale

8.1. Litigiile individuale de muncă care vor apărea între Părți pe durata acțiunii prezentului Contract, inclusiv întrebările ne reglementate în acest Contract, vor fi soluționate în modul stabilit de CM și de alte acte normative.  
8.2. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare identice, fiecare având aceeași putere juridică, câte un exemplar pentru fiecare Parte.

этот ущерб в соответствии с ТК и иными нормативными актами.  
7.2. Ответственность Работника за причиненный материальный ущерб Работодателю определяется в соответствии с Договором о полной материальной ответственности, заключенным между Работником и Работодателем, одновременно с настоящим Договором.  
7.3. В случае совершения хищения, установленного Работодателем, без привлечения судебных органов, Работник обязан возместить, причиненный Работодателю материальный ущерб.

#### 8. Заключительные положения

8.1. Индивидуальные трудовые споры, возникающие в период действия настоящего Договора, в том числе вопросы, не регламентированные в настоящем Договоре, разрешаются в порядке, установленном ТК и другими нормативными актами.  
8.2. Настоящий Договор составлен в двух оригинальных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

#### 9. Rechizitele și semnăturile Părților

Адреса и подписи сторон

Angajatorul/Работодатель

“SA Orizontul Lux,  
mun. Cahul, str. Dunarii 2a  
IDNO 100 3603009332

Director \_\_\_\_\_ A/Boiatuic



Salariatul/Работник

UNKIN Mykhailo

IDNP2008800700566

\_\_\_\_\_

Семпаатура/подпись