

ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea: servicii de reparații curente în incinta Primăriei din or.Leova
(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție COP
(tipul procedurii de achiziție)

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante: DA

1. **Link-ul către planul de achiziții publice publicat:**
<https://primarialeova.md/wpcontent/uploads/sites/10/2023/12/Planul-de-achizitii-pentru-anul-2024.semnat.pdf>
2. **Denumirea autorității contractante:** Primăria Leova
3. **IDNO:**1007601004135
4. **Adresa:** or.Leova str.Unirii nr.22
5. **Numărul de telefon/fax:** 026323503/026322206
6. **Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** leova.achizitii@gmail.com
7. **Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
8. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** nu se aplică.
9. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
		Lotul 1				
1	45453000-7	Servicii de reparații curente în incinta Primăriei din or.Leova	m2	1	Conform „caietului de sarcini”	354 200.00
Valoarea estimativă totală						354 200.00

În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora nu se aplică

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;

- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admit
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: 60 de zile calendaristice de la demararea lucrărilor

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2024

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică.
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAE	Formularul DUAE, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 72/2020, completat conform modelului anexat, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligativiu
2	Formularul devizelor	Formularele F nr. 3, F nr. 5 și F nr. 7 cu specificarea parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini, în original, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a participantului.	Obligativiu
3	Certificat privind lipsa datoriilor față de bugetul de stat	Copie eliberat de Inspectoratul Fiscal(valabilitatea certificatului conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova)	Obligativiu
4	Garantia pentru oferta 1% din valoarea ofertei fără TVA.	Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) anexa nr.9 sau Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: MF-TR Sud Comrat, Primaria Leova Codul fiscal: 1007601004135 Contul trezorerial: TREZMD2X Contul bancar: MD71TRPCDC518410A00709AA	Obligativiu
5	Garanția de bună execuție în cuantum de 5%	Transfer la contul autorității contractante confirmat prin ordinul de plată: MF-TR Sud Comrat, Primaria Leova Codul fiscal: 1007601004135 Contul trezorerial: TREZMD2X Contul bancar: MD71TRPCDC518410A00709AA <i>(Se va prezenta de către ofertantul declarat învingător.)</i>	Obligativiu
6	Dovada înregistrării persoanei juridice, în	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - copie,	Obligativiu

	conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	confirmată prin aplicarea semnăturii electronice. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional	
7	Capacitatea economică și financiară	Copia ultimului raport financiar, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice al operatorului economic.	Obligatori
8	Cerere de participare	Confirmat prin semnatura electronica, Anexa nr. 7	Obligatori
9	Declarație privind valabilitatea ofertei	Confirmat prin semnatura electronica, Anexa nr. 8	Obligatori
10	Grafic de executare a lucrărilor	Confirmat prin semnatura electronica, Anexa nr. 10	Obligatori
11	Declarație privind experiența similară	Confirmat prin semnatura electronica, Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului: - executarea în ultimii 3 ani cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor; Anexa nr. 12	Obligatori
12	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Confirmat prin semnatura electronica, valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract. Anexa nr. 13	Obligatori
13	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Anexa nr. 14 din Documentația Standard. Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic Documentele care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare pentru îndeplinirea contractului.	Obligatori
14	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Anexa nr. 15 din Documentația Standard. Documentul confirmat prin semnătura electronică a operatorului economic Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	Obligatori
15	Lista Subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de acestea	Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. În cazul în care subcontractanții vor avea o pondere de peste 10% în îndeplinirea contractului, ei vor prezenta și formularul, Anexa nr. 16,17,18,19,20	Obligatori
16	Informații generale despre ofertant	Original semnat electronic de OE	Obligatori

17	Respectarea prevederilor legale în domeniul securității și sănătății în muncă (Legea nr. 186 din 10.07.2008)	Prezentarea ordinului privind desemnarea persoanei responsabile de securitatea și sănătatea în muncă în cadrul companiei și a certificatului de instruire a acestora în domeniul SSM, valabil.	Obligatoriu
18	Asigurarea standardelor de protecție a mediului	Certificat emis de organisme independente prin care se atestă respectarea standardelor de asigurare a calității ISO 14001	Obligatoriu

17. Garanția pentru ofertă 1% din valoarea ofertei fără TVA sau scrisoare de garanție bancară (Anexa nr.9).

18. Garanția de bună execuție a contractului 5% din valoarea ofertei inclusiv TVA.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu se aplică.

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: conform caietului de sarcini publicat.

22. Ofertele se prezintă în valuta în lei moldovenești

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Prețul cel mai scăzut și respectarea cerințelor documentației de atribuire.

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
	<u>nu se aplică.</u>	

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* Informația o găsiți în SIA RSAP.
- pe: *[data]* Informația o găsiți în SIA RSAP.

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile calendaristice din ziua deschiderii ofertelor

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română.

31. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu se aplică.
32. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** nu se aplică.
34. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:**
nu se aplică.
35. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** nu a fost publicat un anunț de intenție
36. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** Conform SIA RSAP
37. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se accepta |
| Sistemul de comenzi electronice | Nu se accepta |
| Facturarea electronică | Se accepta |
| Plățile electronice | Se accepta |
38. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** NU
39. **Alte informații relevante:**
- Operatorii economici participanți la procedura în cauză, se obligă să prezinte informații relevante și acte suplimentare la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile, în conformitate cu prevederile legale.
 - Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă – 6 zile.

Conducătorul grupului de lucru: Alexandru BUJOREAN

Executor: Diana COROPCIANU
 Telefon: 026323503