



Camera Înregistrării de Stat

DECIZIE
privind înregistrarea persoanei juridice

10.07.2017

Dosar Nr. 1017600029309

Filiala Chișinău

Prin cererea depusă la 06.07.2017 s-a solicitat înregistrarea
Societății cu Răspundere Limitată "AMG PROM"

Examinînd actele prezentate:

1. Proces-verbal al adunării de constituire din 06.07.2017
2. Statutul
3. Ordinele de încasare a numerarului din 06.07.2017
4. Declarația privind specimenul semnăturii administratorului

și constatînd, că sînt respectate cerințele legale ce țin de constituirea și înregistrarea persoanei juridice, în temeiul art. 11 al Legii nr. 220-XVI din 19.10.2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, registratorul

DECIDE:

1. A admite cererea de înregistrare.
2. A înregistra persoana juridică și a consemna în Registrul de stat al persoanelor juridice următoarele date:

Numărul de identificare de stat: **1017600029309** din 10.07.2017

Forma juridică de organizare: Societate cu răspundere limitată

Denumirea: Societatea cu Răspundere Limitată "AMG PROM"

Sediul: MD-2003, str. Fățărilor, 16, or. Durlești, mun. Chișinău, Republica Moldova

Administrator: SLAVOV MIHAIL, anul nașterii 05.05.1981, buletin de identitate al cetățeanului RM A 39059363 eliberat de of. SEAI Ceadâr-Lunga la data de 27.04.2006, codul de identitate 0981803392364, domiciliu: MD-2003, str. Fățărilor, 16, or. Durlești, mun. Chișinău, Republica Moldova

Genurile principale de activitate:

1. Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările
2. Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, pentru urbanism, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări
3. Lucrări de instalații electrice
4. Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat
5. Alte lucrări de instalații pentru construcții
6. Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcție și echipamentelor sanitare
7. Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire
8. Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, al articolelor din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate



9. Comerț cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor și a altor acoperitoare de podea, în magazine specializate
10. Comerț cu amănuntul al articolelor și aparatelor electrocasnice, în magazine specializate
11. Transporturi rutiere de mărfuri
12. Servicii de mutare

Capitalul social: 6000 lei.

Fondator(i):

1. SLAVOV MIHAIL, anul nașterii 05.05.1981, buletin de identitate al cetățeanului RM A 39059363 eliberat de of. SEAI Ceadâr-Lunga la data de 27.04.2006, codul de identitate 0981803392364, domiciliu: MD-2003, str. Fățărilor, 16, or. Durlești, mun. Chișinău, Republica Moldova, parte socială în valoare de 3000 lei (50,00%)
2. CRAINÎI EVGHENI, anul nașterii 11.11.1985, buletin de identitate al cetățeanului RM A 48164256 eliberat de of. SEAI Ciocana Chișinău la data de 13.04.2010, codul de identitate 2001048314113, domiciliu: MD-2075, str. Igor Vieru, 14/1, ap. 73, mun. Chișinău, Republica Moldova, parte socială în valoare de 3000 lei (50,00%)

Termenul de activitate al întreprinderii este nelimitat.

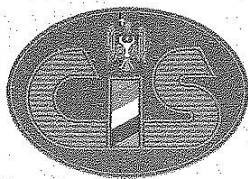
3. Prezenta Decizie este întocmită în două exemplare, care au aceeași valoare juridică, dintre care un exemplar se păstrează la Camera Înregistrării de Stat în dosarul de evidență al persoanei juridice, iar celălalt se eliberează solicitantului.

Registrator



Iovu Galina





„CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT” Î.S.

EXTRAS

din Registrul de stat al persoanelor juridice

Nr. 363460 data 10.07.2017

Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată "AMG PROM"**

Denumirea prescurtată: **"AMG PROM" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată,**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal (IDNO): **1017600029309**

Data înregistrării de stat: **10.07.2017**

Modul de constituire: **nou creată.**

Sediul: **MD-2003, str. Fățărilor, 16, or. Durlești, mun. Chișinău, Republica Moldova.**
tel. **069382221**

Obiectul principal de activitate:

- 1. Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările**
- 2. Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, pentru urbanism, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări**
- 3. Lucrări de instalații electrice**
- 4. Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat**
- 5. Alte lucrări de instalații pentru construcții**
- 6. Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcție și echipamentelor sanitare**
- 7. Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire**
- 8. Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, al articolelor din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate**
- 9. Comerț cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor și a altor acoperitoare de podea, în magazine specializate**
- 10. Comerț cu amănuntul al articolelor și aparatelor electrocasnice, în magazine specializate**
- 11. Transporturi rutiere de mărfuri**
- 12. Servicii de mutare**

Capitalul social: **6000 lei,**

Administrator: **SLAVOV MIHAIL, IDNP 0981803392364**

Asociații:

- 1. SLAVOV MIHAIL, IDNP 0981803392364, cota 3000 lei, ce constituie 50%**
- 2. CRAINȚI EVGHENI, IDNP 2001048314113, cota 3000 lei, ce constituie 50%**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art.34 al Legii nr.220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: **10.07.2017.**

Registrator

Iovu Galina

Date cu caracter personal. Deținător: Î.S. „Camera Înregistrării de Stat”, NUID (număr de identificare unic) **0000151-001**

SERVICIUL FISCAL DE STAT
ГОСУДАРСТВЕННАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБАAprobat de către Inspectoratul Fiscal Principal de Stat
prin ordinul nr. 392 din 30.04.2015

CERTIFICAT

DE ÎNREGISTRARE A SUBIECTULUI
IMPUNERII CU TVA

SUBIECTUL IMPUNERII ÎNREGISTRAT Зарегистрированный субъект налогообложения	
Denumirea Наименование	SOCIETATEA CU RASPUNDERE LIMITATA AMG PROM
Data înregistrării Дата регистрации	01.09.2017
Adresa juridică Юридический адрес	MUN. CHISINAU CHISINAU, OR.DURLESTI, Fatarilor nr.16
Codul fiscal Фискальный код	1017600029309
Numărul de înregistrare ca subiect impozabil cu TVA Номер регистрации в качестве субъекта налогообложения НДС	0508007

PRIMA PERIOADĂ FISCALĂ ПЕРВЫЙ НАЛОГОВЫЙ ПЕРИОД	
din от	01.09.2017
pînă la до	30.09.2017

Semnătura șefului/șefului adjunct
Подпись начальника/заместителя начальника



LOC PENTRU ȘTAMPILĂ
МЕСТО ДЛЯ ПЕЧАТИ

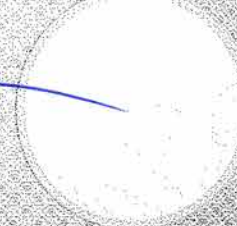


DATA ANULĂRII ÎNREGISTRĂRII ДАТА АНУЛИРОВАНИЯ РЕГИСТРАЦИИ	
---	--

Semnătura șefului/șefului adjunct
Подпись начальника/заместителя начальника



LOC PENTRU ȘTAMPILĂ
МЕСТО ДЛЯ ПЕЧАТИ



Societatea este "ÎNREGISTRATĂ" la
Camera Înregistrării de Stat

Nr. **1017600029309**

din 10.07.2017

Registrator



Ioni Galina

STATUTUL **Societății cu Răspundere Limitată** **"AMG PROM"**



I. PRINCIPIILE GENERALE

- 1.1. Prezentul statut este elaborat în conformitate cu prevederile Codului Civil al Republicii Moldova nr. 1107-XV din 06 iunie 2002, Legii Republicii Moldova Nr.135-XVI din 14 iunie 2007 privind Societățile cu răspundere limitată, Legii Republicii Moldova Nr.845-XII din 03.01.1992 cu privire la antreprenoriat și întreprinderi.
- 1.2. Fondatorii Societății:
 - **SLAVOV MIHAIL**, anul nașterii 05.05.1981, locul nașterii or. Tvardița, rl. Taraclia, Republica Moldova, buletin de identitate al cetățeanului RM A 39059363 eliberat la data de 27.04.2006, codul de identitate 0981803392364, domiciliu: MD-2003, str. Fățărilor, 16, or. Durlești, mun. Chișinău, Republica Moldova,
 - **CRAINÎI EVGHENI**, anul nașterii 11.11.1985, locul nașterii mun. Chișinău, Republica Moldova, buletin de identitate al cetățeanului RM A 48164256 eliberat la data de 13.04.2010, codul de identitate 2001048314113, domiciliu: MD-2075, str. Igor Vieru, 14/1, ap. 73, mun. Chișinău, Republica Moldova,numiți în continuare "asociații" au convenit următoarele:
- 1.3. A constitui Societatea cu Răspundere Limitată "AMG PROM" (denumită în continuare "Societate").
Denumirea completă a Societății: **Societatea cu Răspundere Limitată "AMG PROM"**.
Denumirea prescurtată: **"AMG PROM" S.R.L.**
- 1.4. Sediul Societății: **MD-2003, str. Fățărilor, 16, or. Durlești, mun. Chișinău, Republica Moldova.**
- 1.5. Societatea are statut de persoană juridică de drept privat, cu scop lucrativ (comercial). Societatea are un patrimoniu distinct și răspunde pentru obligațiile sale cu acest patrimoniu, poate să dobândească și să execute în nume propriu drepturi patrimoniale și personale nepatrimoniale, să-și asume obligații, poate fi reclamant și pârât în instanța de judecată.
- 1.6. După forma sa organizatorico-juridică Societatea este Societate cu răspundere limitată. Societatea se consideră constituită și dobândește personalitate juridică de la data înregistrării de stat în modul stabilit. Societatea dispune de bilanț autonom și conturi bancare, are ștampilă cu denumirea sa și imaginea emblemei.
- 1.7. Societatea se constituie pentru o durată nelimitată.
- 1.8. Societatea este în drept să înființeze filiale și reprezentanțe în Republica Moldova în conformitate cu actele legislative în vigoare, iar în străinătate - și în conformitate cu legislația statului străin, dacă tratatul internațional la care Republica Moldova este parte nu prevede altfel.

II. SCOPUL ȘI GENURILE DE ACTIVITATE.

- 2.1. Societatea se constituie în scopul exercitării oricărei activități lucrative neinterzise de lege ce prevede fabricarea producției, executarea lucrărilor și prestarea serviciilor, desfășurată în mod independent, din propria inițiativă, din numele Societății, pe riscul propriu și sub răspunderea sa patrimonială de către organele ei, cu scopul de a asigura o sursă permanentă de venituri.
Pentru a-și realiza sarcinile asumate Societatea va desfășura următoarele genuri de activitate:
 1. **Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările**
 2. **Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, pentru urbanism, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări**
 3. **Lucrări de instalații electrice**
 4. **Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat**
 5. **Alte lucrări de instalații pentru construcții**
 6. **Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcție și echipamentelor sanitare**



7. Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire
8. Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, al articolelor din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate
9. Comerț cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor și a altor acoperitoare de podea, în magazine specializate
10. Comerț cu amănuntul al articolelor și aparatelor electrocasnice, în magazine specializate
11. Transporturi rutiere de mărfuri
12. Servicii de mutare

III. CAPITALUL SOCIAL. PĂRȚILE SOCIALE.

- 3.1. Capitalul social al Societății se constituie din aporturile asociaților și reprezintă valoarea minimă a activelor, exprimată în lei, pe care trebuie să le dețină Societatea.
- 3.2. La data constituirii Societății, capitalul social este de **6000 lei**, divizat în părți sociale după cum urmează:
 - **SLAVOV MIHAIL - 3000 lei, 50%**
 - **CRAINȚI EVGHENI - 3000 lei, 50%**
- 3.3. Capitalul social se varsă integral în cel mult 6 luni de la data înregistrării societății.
- 3.4. În calitate de aport la capitalul social pot fi bunuri, inclusiv drepturi patrimoniale, și bani. Prestațiile în muncă și serviciile depuse la înființarea Societății și pe parcursul existenței ei nu pot constitui aport la formarea sau majorarea capitalului social.
- 3.5. Suma totală a aporturilor nu poate fi mai mică decât cuantumul capitalului social.
- 3.6. În cazul în care asociatul nu a vărsat în termen aportul, oricare asociat are dreptul să-i ceară în scris aceasta, stabilindu-i un termen suplimentar de cel puțin o lună și avertizându-l cu posibilitatea excluderii din Societate. Dacă aportul nu este vărsat în termenul suplimentar, asociatul pierde dreptul asupra părții sociale și asupra fracțiunii vărsate, fapt despre care trebuie notificat.
- 3.7. Asociatul care nu a vărsat în termenul stabilit aportul este obligat să repare prejudiciile cauzate Societății dacă angajamentul asumat a generat aceste prejudicii. Dacă administratorul Societății nu cere asociatului să verse neîntârziat aportul și să acopere prejudiciul cauzat prin întârziere, fiecare asociat este în drept, în limitele termenului de prescripție, să ceară, în numele Societății, vărsarea aportului și repararea prejudiciilor.
- 3.8. Asociații nu pot fi eliberați de obligația de a vărsa aportul. Creanța Societății privind transmiterea aportului nu poate fi stinsă prin compensație. Față de obiectul aportului în natură nu poate fi opus dreptul de retenție întemeiat pe o creanță care nu se referă la acest obiect.
- 3.9. Aportul în natură la capitalul social al Societății are ca obiect orice bunuri aflate în circuitul civil. Bunurile se consideră a fi transmise cu titlu de proprietate. Nu pot constitui aport la formarea sau la majorarea capitalului social al Societății creanțele și drepturile nepatrimoniale, precum și bunurile consumptibile.
- 3.10. Aporturile în natură se evaluează în bani de către un evaluator independent și se aprobă de adunarea generală a asociaților.
- 3.11. În perioada de activitate a Societății, asociații nu pot cere restituirea aportului lor vărsat în capitalul social.
- 3.12. Societatea eliberează asociatului care a vărsat aportul integral un certificat prin care se atestă deținerea părții sociale și cuantumul acesteia. Valoarea certificatului părții sociale echivalează cu mărimea aportului la capitalul social al Societății depus de asociat.
- 3.13. Asociatul poate deține o singură parte socială, care nu este mai mică de un leu. Părțile sociale pot avea mărimi diferite. Partea socială trebuie să se împartă fără rest la o unitate exprimată în lei.
- 3.14. Capitalul social poate fi majorat prin:

- a) mărirea proporțională a părților sociale din contul profitului net al Societății sau din mijloacele capitalului de rezervă și/sau alte surse;
 - b) vărsarea aporturilor suplimentare de către asociați și/sau de către terții care au devenit asociați.
- 3.15. Capitalul social poate fi micșorat prin:
- a) reducerea proporțională a valorii nominale a tuturor părților sociale;
 - b) stingerea părților sociale dobândite de Societate.
- 3.16. Societatea este obligată să-și reducă capitalul social dacă:
- a) la expirarea a 6 luni de la data înregistrării de stat, asociații nu au vărsat integral aporturile subscrise;
 - b) la expirarea celui de-al doilea an și a fiecărui an financiar următor, valoarea activelor nete ale Societății este mai mică decât capitalul social și asociații nu acoperă pierderile survenite.
- În cazurile menționate adunarea generală a asociaților este obligată să decidă reducerea capitalului social:
- a) pînă la mărirea capitalului social efectiv vărsat;
 - b) pînă la valoarea activelor nete determinată în conformitate cu prevederile legale.
- 3.17. Asupra părții sociale a soților în Societate, dobândite în timpul căsătoriei, se aplică regimul juridic al proprietății comune în devălmășie. Soțul asociatului nu poate cere divizarea părții sociale și nici primirea sa în Societate.

IV. CAPITALUL DE REZERVĂ. APORTURI SUPPLEMENTARE.

- 4.1. Societatea este obligată să creeze un capital de rezervă de cel puțin 10% din cuantumul capitalului social. Capitalul de rezervă al Societății se formează prin vărsăminte anuale din profitul net, în proporție de cel puțin 5% din profitul net, pînă la atingerea mărimii stabilite. Dacă valoarea activelor nete ale Societății se reduce sub nivelul capitalului social și al capitalului de rezervă, vărsămintele în capitalul de rezervă reîncep.
- 4.2. Capitalul de rezervă al Societății poate fi folosit doar la acoperirea pierderilor sau la majorarea capitalului ei social.
- 4.3. Asociații pot depune cote suplimentare la aport pentru acoperirea pierderilor suportate de Societate sau în cazul în care temporar sînt necesare asemenea cote. Aporturile suplimentare se varsă proporțional mărimii părților sociale ale fiecărui asociat. Hotărîrea privind vărsarea aporturilor suplimentare se adoptă de adunarea generală a asociaților cu votul unanim al asociaților.
- 4.4. Asociatul care a vărsat integral aportul în capitalul social are dreptul să fie eliberat de obligația de a vărsa în capitalul social un aport suplimentar în cazul punerii la dispoziția Societății, în termen de o lună de la data apariției acestei obligații, a părții sale sociale, din contul căreia se stinge obligația de a vărsa aportul suplimentar. Dacă asociatul nu se folosește de acest drept sau nu varsă aportul suplimentar în termenul stabilit, Societatea poate înștiința asociatul, prin scrisoare recomandată, că partea lui socială se consideră pusă la dispoziția Societății.
- 4.5. Societatea, în termen de o lună de la data la care partea socială a fost pusă la dispoziția sa, este obligată să vîndă această parte socială la licitație publică. Vînzarea părții sociale într-un alt mod se efectuează numai cu acordul asociatului. Dacă mijloacele obținute din vînzarea părții sociale depășesc mărirea aportului suplimentar nevărsat și cheltuielile aferente vînzării, diferența se restituie asociatului. Dacă mijloacele obținute din vînzarea părții sociale sînt mai mici decât mărirea aportului suplimentar nevărsat de asociat, Societatea nu are dreptul să ceară de la asociat achitarea diferenței.
- 4.6. În cazul în care creanța Societății nu poate fi satisfăcută prin vînzare, partea socială trece în proprietatea Societății. Societatea poate înstrăina partea socială din contul său.



V. ORGANELE SOCIETĂȚII.

- 5.1. Societatea are o structură internă ce presupune existența unui organ suprem de deliberare și decizie, a unui organ executiv și a unui organ de control, după cum urmează:
- **Adunarea generală a asociaților** (*organ suprem de deliberare și decizie*);
 - **Administratorul** (*organ executiv*);
 - **Cenzorul** (*organ de control*).

VI. ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚILOR.

- 6.1. De competența exclusivă a adunării generale a asociaților țin:
- a) modificarea și completarea statutului, inclusiv adoptarea lui într-o nouă redacție;
 - b) modificarea cuantumului capitalului social;
 - c) aprobarea rezultatelor evaluării aportului în natură în capitalul social;
 - d) desemnarea cenzorului, eliberarea înainte de termen a acestuia;
 - e) urmărirea pe cale judiciară a cenzorului pentru prejudiciile cauzate Societății;
 - f) aprobarea rapoartelor cenzorului sau a avizelor auditorului independent;
 - g) aprobarea bilanțului contabil anual;
 - h) adoptarea hotărârii privind repartizarea între asociați a profitului net;
 - i) adoptarea hotărârii privind reorganizarea Societății și aprobarea planului de reorganizare;
 - j) adoptarea hotărârii de lichidare a Societății, numirea lichidatorului și aprobarea bilanțului de lichidare;
 - k) aprobarea mărimii și modului de formare a fondurilor Societății;
 - l) aprobarea mărimii și a modului de achitare a remunerației cenzorului;
 - m) aprobarea în prealabil a încheierii contractelor prin care Societatea transmite proprietatea sau cedează, cu titlu gratuit, drepturi unor terți, inclusiv asociaților;
 - n) înființarea filialelor și reprezentanțelor Societății;
 - o) aprobarea fondării altor persoane juridice;
 - p) aprobarea participării în calitate de cofondator al altor persoane juridice;
 - q) desemnarea și eliberarea înainte de termen a administratorului;
 - r) aprobarea dării de seamă anuale și evaluarea activității administratorului;
 - s) urmărirea pe cale judiciară a administratorului pentru prejudiciile cauzate Societății;
 - t) aprobarea mărimii și modului de achitare a remunerației administratorului;
 - u) aprobarea planului de afaceri al Societății;
 - v) aprobarea regulamentelor interne ale Societății.
- 6.2. Asociații pot fi convocați în adunări generale ordinare și extraordinare.
- 6.3. Data și locul desfășurării adunării generale ordinare a asociaților se stabilesc de către administrator, dar aceasta poate avea loc nu mai devreme de 30 de zile și nu mai târziu de 90 de zile de la încheierea exercițiului financiar.
- 6.4. Adunarea generală ordinară a asociaților adoptă, în mod obligatoriu, hotărâri în chestiunile indicate la p.6.1.lit.f), g) și h).
- 6.5. Asociații se convoacă în adunări generale extraordinare atunci când o cer interesele Societății sau ale asociaților. Adunarea generală extraordinară a asociaților se convoacă de către administrator din proprie inițiativă, precum și la cererea scrisă a unuia ori mai multor asociați, care dețin cel puțin 10% din voturi, ori a cenzorului.
- 6.6. În cazul în care convocarea adunării generale extraordinare este cerută de către asociați sau de către cenzorul Societății, administratorul este obligat, în decurs de 5 zile de la data depunerii cererii, să decidă convocarea adunării sau respingerea cererii. Cererea de convocare a adunării generale extraordinare poate fi respinsă dacă:
- a) a fost depusă de o persoană fără drept de solicitare a convocării adunării generale; sau
 - b) nici o chestiune inclusă în ordinea de zi propusă de solicitantii convocării, nu ține de competența adunării generale a asociaților.

- 6.7. Adunarea generală extraordinară a asociațiilor se ține în termen de cel mult 30 de zile de la data depunerii cererii.
- 6.8. Dacă administratorul nu convoacă adunarea generală extraordinară a asociațiilor în termenul stabilit la p.6.7. sau respinge neîntemeiat cererea de convocare, adunarea poate fi convocată de către solicitanții acesteia. Asociații care au convocat adunarea generală extraordinară a asociațiilor suportă cheltuielile legate de pregătirea, convocarea și desfășurarea acesteia. Societatea acoperă toate cheltuielile suportate de solicitanți în cazul în care convocarea adunării este întemeiată.
- 6.9. În hotărîrea privind convocarea adunării generale a asociațiilor vor fi indicate data, ora, locul desfășurării, ordinea de zi a adunării, informațiile și documentele care vor fi puse la dispoziția asociațiilor.
- 6.10. Administratorul este obligat să expedieze fiecărui asociat hotărîrea privind convocarea adunării generale a asociațiilor, informația și documentele necesare. Aceeași obligație o au asociații sau cenzorul în cazul în care aceștia convoacă adunarea generală a asociațiilor.
- 6.11. Informația și documentele necesare pentru dezbaterile incluse suplimentar în ordinea de zi la cererea asociațiilor se aduc la cunoștința tuturor asociațiilor prin scrisoare recomandată, expediată cu cel puțin 3 zile înainte de data ținerii adunării.
- 6.12. Înștiințarea privind convocarea repetată a adunării generale a asociațiilor se transmite asociațiilor prin scrisoare recomandată, expediată cu cel puțin 8 zile înainte de data ținerii adunării.
- 6.13. Hotărîrea privind convocarea adunării generale a asociațiilor se aduce la cunoștința fiecărui asociat prin scrisoare recomandată, expediată cu cel puțin 10 zile înainte de data ținerii adunării.
- 6.14. Administratorul decide asupra chestiunilor incluse în ordinea de zi a adunării generale a asociațiilor, ținînd cont de cerințele legii. Fiecare asociat este în drept să includă în ordinea de zi a adunării generale a asociațiilor chestiunile care nu au fost incluse de administrator, cu condiția ca acestea să țină de competența adunării generale a asociațiilor și să fi fost aduse la cunoștința administratorului cu cel puțin 5 zile înainte de data ținerii adunării.
- 6.15. Ordinea de zi a adunării generale a asociațiilor convocată la cerere se determină de persoanele care au solicitat ținerea ei.
- 6.16. Administratorul nu are dreptul să modifice formulările chestiunilor din ordinea de zi propuse de asociați.
- 6.17. Modificările și completările ordinii de zi trebuie să fie aduse la cunoștința asociațiilor prin scrisoare recomandată, expediată cu cel puțin 5 zile înainte de data ținerii adunării.
- 6.18. Ordinea de zi poate fi modificată sau completată în ședința adunării generale a asociațiilor dacă la ea sînt prezenți sau reprezentați toți asociații. Hotărîrea privind completarea ordinii de zi se adoptă cu votul unanim al tuturor asociațiilor.
- 6.19. Un alt mod de modificare sau completare a ordinii de zi decît cel prevăzut la p.6.16 - 6.18 nu se admite.
- 6.20. Adunarea generală a asociațiilor se ține în ziua, la ora și în locul indicate în hotărîrea de convocare expediată fiecărui asociat. Organele Societății sau asociații care au convocat adunarea organizează înregistrarea asociațiilor și a voturilor reprezentate. Asociatul neînregistrat nu poate participa la votare.
- 6.21. Ședința va fi deschisă și prezidată de către administrator sau de către una dintre persoanele care au convocat adunarea generală a asociațiilor, dacă adunarea nu hotărăște altfel.
- 6.22. Adunarea generală a asociațiilor este deliberativă dacă numărul de voturi reprezentat este suficient pentru adoptarea a cel puțin unei chestiuni incluse în ordinea de zi.
- 6.23. La ședința adunării generale a asociațiilor se întocmește un proces-verbal, care, în mod obligatoriu, reflectă chestiunile examinate, luările de cuvînt, rezultatul votării fiecărei chestiuni de pe ordinea de zi. Procesul-verbal se semnează de toți asociații prezenți la ședință. Procesele-verbale se predau spre păstrare administratorului. Asociații au dreptul să ia copii de pe procesele-verbale.
- 6.24. Fiecare un leu din capitalul social acordă dreptul la un vot. Asociatul nu este în drept să-și divizeze voturile.



- 6.25. Asociatul își poate exprima votul personal sau prin reprezentant. Administratorul nu poate fi reprezentant al asociatului.
- 6.26. Asociatul nu-și exercită dreptul la vot în deliberările adunării generale a asociațiilor privind aportul în natură al său ori al persoanelor sale afiliate, privind actele juridice încheiate între el sau persoanele sale afiliate și Societate ori privind răspunderea sa față de Societate. Pentru adoptarea hotărârilor în astfel de chestiuni, majoritatea se determină din voturile asociațiilor care au dreptul să voteze în chestiunile respective. Această restricție nu se aplică în cazurile încheierii de către Societate a unui act juridic cu toți asociații săi și/sau cu persoanele afiliate ale tuturor asociațiilor.
- 6.27. Hotărârile adunării generale a asociațiilor se adoptă:
- 1) cu votul unanim al tuturor asociațiilor Societății pentru:
 - a) obligarea asociațiilor la aporturi suplimentare;
 - b) modificarea modului de distribuire a profitului net a Societății;
 - c) modificarea ordinii de zi;
 - d) transformarea Societății într-o altă formă în care asociații poartă răspundere nelimitată;
 - 2) cu cel puțin trei pătrimi din voturile tuturor asociațiilor pentru:
 - a) modificarea și completarea statutului;
 - b) lichidarea Societății, numirea lichidatorului și aprobarea bilanțului de lichidare;
 - c) reorganizarea Societății și aprobarea planului de reorganizare;
 - d) acordul prealabil pentru încheierea contractelor, prin care Societatea transmite proprietatea sau cedează, cu titlu gratuit, drepturi terților, inclusiv asociațiilor Societății;
 - e) înființarea filialelor și reprezentanțelor Societății;
 - f) aprobarea fondării altor persoane juridice;
 - g) aprobarea participării în calitate de cofondator al altor persoane juridice;
 - h) aprobarea rezultatelor evaluării aportului în natură în capitalul social.
 - 3) cu majoritatea voturilor tuturor asociațiilor Societății pentru:
 - a) aprobarea dărilor de seamă și a rapoartelor administratorului și ale cenzorului;
 - b) repartizarea profitului net între asociații;
 - c) desemnarea și eliberarea înainte de termen a administratorului și cenzorului;
 - d) aprobarea mărimii și modului de achitare a remunerației administratorului și cenzorului;
 - e) aprobarea regulamentelor interne;
 - f) adoptarea altor hotărâri ce țin de competența adunării generale a asociațiilor.
- 6.28. Hotărârile se adoptă prin vot deschis.
- 6.29. Dacă adunarea generală a asociațiilor nu a fost deliberativă sau nu a hotărât asupra tuturor chestiunilor incluse în ordinea de zi, adunarea se va întruni, după o nouă convocare, în termen de cel mult 15 zile. Ordinea de zi a adunării generale repetate a asociațiilor include chestiunile asupra cărora nu s-au adoptat hotărâri.
- 6.30. Adunarea generală repetată a asociațiilor adoptă hotărâri cu majoritatea simplă a voturilor tuturor asociațiilor Societății, cu excepția hotărârilor de aprobare a dărilor de seamă și a rapoartelor administratorului și ale cenzorului și hotărârilor în probleme de procedură, care se adoptă cu majoritatea voturilor reprezentate la adunare.
- 6.31. În cazul în care asociații nu pot adopta o anumită hotărâre în decurs de 3 luni consecutive, în urma cărui fapt Societatea suportă prejudicii, fiecare asociat este în drept să ceară:
- a) răscumpărarea, la preț de piață, a părții sociale pe care o deține; sau
 - b) separarea acestuia din Societate cu un volum de active proporțional părții sociale pe care o deține; sau
 - c) dizolvarea și lichidarea Societății cu partajarea patrimoniului

VII. ADMINISTRATORUL

7.1. Activitatea curentă a Societății este condusă de Administrator



- 7.2. Administrator poate fi numai o persoană fizică majoră, cu capacitate deplină de exercițiu. Administrator nu pot fi persoane cărora, prin lege sau hotărâre judecătorească, le este interzisă deținerea funcției de administrator sau a unei alte funcții care acordă dreptul de dispoziție asupra bunurilor materiale, precum și persoane cu antecedente penale nestinse pentru infracțiuni contra patrimoniului, infracțiuni economice, infracțiuni săvârșite de persoane cu funcție de răspundere sau de persoane care gestionează organizații comerciale.
- 7.3. Administratorul este în drept:
- a) să efectueze actele de gestiune a Societății, necesare atingerii scopurilor prevăzute în prezentul statut și în hotărârile adunării generale a asociaților;
 - b) să reprezinte fără procură Societatea în raporturile cu organele statului, cu terții și în instanțele de judecată;
 - c) să elibereze altor persoane mandat pentru săvârșirea unor anumite acte juridice;
 - d) să exercite alte împuterniciri atribuite de adunarea generală a asociaților.
- 7.4. Administratorul este obligat:
- a) să gestioneze Societatea astfel încât scopurile, pentru care aceasta a fost constituită, să fie realizate cât mai eficient;
 - b) să execute hotărârile adunării generale a asociaților;
 - c) să ia parte la adunările generale ale asociaților;
 - d) să asigure ținerea contabilității Societății, precum și a registrelor Societății și să informeze asociații cu privire la starea de lucruri și la gestiunea Societății;
 - e) să dea dovadă de diligență și loialitate în exercitarea atribuțiilor sale;
 - f) să convoace adunarea generală a asociaților dacă valoarea activelor nete ale Societății a devenit mai mică decât capitalul ei social;
 - g) în cazul apariției indiciilor de insolvabilitate, să depună imediat, dar nu mai târziu decât la expirarea unei luni, cerere introductivă de intentare a procesului de insolvabilitate dacă asociații nu vor acoperi pierderile;
 - h) să respecte limitele împuternicirilor stabilite de către adunarea generală a asociaților.
- 7.5. Administratorul întocmește anual un raport privind activitatea Societății, actul de inventariere a bunurilor Societății și alte documente, care urmează a fi prezentate adunării generale a asociaților. Administratorul poate fi obligat să prezinte dări de seamă periodice.
- 7.6. Administratorul Societății poartă răspundere materială deplină pentru prejudiciile cauzate de el Societății, inclusiv prin plăți ilegale făcute asociaților.

VIII. CENZORUL

- 8.1. Pentru exercitarea controlului asupra gestiunii Societății și acțiunilor administratorului se desemnează cenzorul pentru o perioadă de 3 ani.
- 8.2. Nu pot fi cenzori:
- a) administratorul;
 - b) rudele sau afinii până la gradul al IV-lea inclusiv ori soțul administratorului;
 - c) persoanele care primesc de la societate sau de la administrator salariu sau o altă remunerație pentru o altă funcție decât funcția de cenzor;
 - d) persoanele indicate la p.7.2.
- 8.3. Cenzorul exercită periodic controlul gestiunii Societății din proprie inițiativă sau la cererea asociaților. Cenzorul este obligat să controleze activitatea economico-financiară a Societății după încheierea exercițiului financiar, verificând rapoartele financiare și efectuând inventarierea bunurilor Societății, exercitând totodată alte acțiuni necesare evaluării obiective a gestiunii Societății.
- 8.4. Cenzorul întocmește raport asupra fiecărui control efectuat. Rapoartul cenzorilor se prezintă adunării generale a asociaților.
- 8.5. Cenzorul este obligat să convoace adunarea generală a asociaților dacă a constatat fapte care contravin legii sau prezentului statut și care au cauzat sau pot cauza prejudicii Societății.

- 8.6. Administratorul este obligat să pună la dispoziția cenzorului toate documentele necesare efectuării controlului.
- 8.7. Cenzorul răspunde pentru prejudiciile cauzate Societății sau asociațiilor prin neexecutarea sau executarea inadecvată a obligațiilor ce îi revin. Cenzorul răspunde în decurs de 3 ani de la data întocmirii actului de control prin care Societății i-au fost cauzate prejudicii.

IX. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIATULUI.

- 9.1 Asociatul Societății are dreptul:
- a) de a participa la conducerea Societății în conformitate cu prevederile legii și ale statutului;
 - b) de a vota la adunările generale ale asociațiilor;
 - c) de a fi informat despre activitatea Societății;
 - d) de a exercita controlul asupra modului de gestionare a Societății;
 - e) de a înstrăina și a dobândi, în condițiile legii, partea socială;
 - f) de a cere dizolvarea Societății;
 - g) de a participa la repartizarea profitului net;
 - h) de a obține, în caz de lichidare a Societății, valoarea unei părți a patrimoniului acesteia rămas după achitarea cu creditorii și cu salariații săi, proporțională părții sale sociale;
 - i) de a cere excluderea asociatului în conformitate prevederile legii;
 - j) de a primi informații privind activitatea Societății și să ia cunoștință dispozițiile registrelor contabile și alte documente ale Societății;
 - k) de a primi o copie a bilanțului anual și de a examina bilanțul anual, luând cunoștință de registrele contabile și de alte documente ale Societății de sine stătător sau cu ajutorul unui expert, de a cere explicații de la organele Societății după prezentarea bilanțului anual.
- 9.2 Asociatul este obligat:
- a) să verse aportul la capitalul social în mărimea, în modul și în termenele stabilite în statut;
 - b) să nu divulge informația confidențială a Societății;
 - c) să comunice imediat Societății despre schimbarea domiciliului sau a sediului, a numelui sau a denumirii, altă informație necesară exercitării drepturilor și îndeplinirii obligațiilor de către Societate și asociatul ei.

X. MODUL DE DOBÂNDIRE ȘI ÎNSTRĂINARE A PĂRȚII SOCIALE.

- 10.1 Societatea poate dobândi, dacă au fost achitate integral, părți sociale proprii doar:
- a) în baza hotărârii adunării generale, adoptate la cererea asociatului care și-a propus spre vânzare partea socială sau o parte din ea;
 - b) de la succesorii asociatului decedat;
 - c) în cazul executării silite a creanțelor creditorului asociatului;
 - d) în cazul excluderii asociatului;
 - e) în cazul în care creanța Societății nu poate fi satisfăcută prin vânzare, atunci când asociatul este eliberat de obligația de vărsa aportul suplimentar în capitalul social.
- 10.2 Partea socială poate fi dobândită de Societate doar din contul activelor care depășesc mărimea capitalului social și altor fonduri pe care Societatea este obligată să le constituie și din care nu se permite să se facă plăți asociaților.
- 10.3 Societatea care a dobândit o parte socială în capitalul său social nu este în drept să participe la vot în cadrul adunării asociațiilor, să obțină pentru această parte socială o parte din profitul net repartizat și să primească o parte din patrimoniul Societății în cazul lichidării ei.
- 10.4 Societatea este obligată să micșoreze capitalul social proporțional valorii părții sociale dobândite în cazul în care partea socială nu este înstrăinată în termen de 6 luni din momentul dobândirii sau dacă, în același termen, Societatea nu mărește proporțional părțile sociale din contul profitului net al Societății.



- 10.5 Partea socială sau o fracțiune a părții sociale poate fi înstrăinată liber soțului, rudelor și afinelor în linie dreaptă fără limită și în linie colaterală până la gradul doi inclusiv, celorlalți asociați și Societății.
- 10.6 Asociatul nu poate înstrăina partea socială până la vărsarea integrală a aportului subscris, cu excepția cazului de succesiune.
- 10.7 În cazul înstrăinării părții sociale unor altor persoane decât celor menționate la punctul 10.5, asociații au dreptul de preemțiune. Înstrăinarea în acest caz se face în condițiile punctelor 10.8 – 10.12.
- 10.8 Asociatul care intenționează să înstrăineze parțial sau integral partea socială transmite o ofertă scrisă administratorului Societății. Acesta aduce oferta la cunoștința tuturor asociaților în termen de 15 zile de la data transmiterii.
- 10.9 Asociații trebuie să-și formuleze în scris acceptarea și să o transmită administratorului în termen de 15 zile de la data primirii ofertei. Asociatul indică mărimea fracțiunii din partea socială pe care dorește să o dobândească.
- 10.10 Dacă există mai mulți solicitanți, fiecare dobândește o fracțiune a părții sociale în mărimea solicitată. În cazul dezacordului dintre ei, partea socială este distribuită proporțional părții sociale deținute de fiecare.
- 10.11 Dacă, în termen de 30 zile de la data transmiterii ofertei, asociații sau Societatea nu a procurat partea socială, aceasta poate fi înstrăinată unui terț la un preț care să nu fie mai mic decât cel indicat în ofertă.
- 10.12 În cazul vânzării părții sociale sau a unei fracțiuni din ea cu încălcarea dreptului de preemțiune, fiecare asociat poate în decursul a trei luni de la data încheierii actului juridic, să ceară pe cale judiciară ca drepturile și obligațiile cumpărătorului să treacă la el.
- 10.13 În caz de reorganizare a asociatului - persoană juridică, sau de deces a asociatului - persoană fizică, drepturile și obligațiile lui în cadrul Societății trec la succesorii de drept (moștenitori). Dacă succesorii de drept (moștenitorii) renunță la participarea în calitate de asociați ai Societății, partea socială trebuie să fie înstrăinată, în modul prevăzut la punctele 10.8-10.12 ale prezentului statut.
- 10.14 În caz de lichidare a asociatului - persoană juridică, ceilalți asociați sînt în drept să procure partea socială a asociatului lichidat conform prețului coordonat cu comisia de lichidare.
- 10.15 Orice dobîndire (prin moștenire, donație, vânzare-cumpărare ș.a.) a unei părți sociale sau a unei fracțiuni din partea socială urmează a fi aprobată prin hotărîrea adunării generale a asociaților.
- 10.16 Alte raporturi ale asociaților privind capitalul social și modul de înstrăinare a părții sociale se reglementează conform legislației în vigoare.

XI. EXCLUDEREA ASOCIATULUI SOCIETĂȚII.

- 11.1. Adunarea generală a asociaților, administratorul, unul sau mai mulți asociați pot cere excluderea din Societatea cu răspundere limitată a asociatului:
- a) care a depus cu întârziere și nu a vărsat integral aportul subscris în perioada suplimentară;
 - b) care fiind administrator, comite fraudă în dauna Societății, folosește semnătura Societății sau patrimoniul acesteia în scop personal sau al unor terți.
- 11.2. Excluderea asociatului se face numai prin hotărîre judecătorească.
- 11.3. Asociatul exclus din Societate nu are dreptul la o parte proporțională din patrimoniul Societății, dar are dreptul numai la o sumă de bani ce reprezintă valoarea contabilă a părții sociale la data excluderii, dacă hotărîrea judecătorească nu prevede altfel. Valoarea părții sociale a asociatului exclus din Societate se restituie acestuia în decurs de 6 luni de la data excluderii, dar numai după ce a reparat prejudiciul cauzat Societății. Obligația de reparare a prejudiciului subzistă în partea neacoperită prin aportul vărsat.
- 11.4. Asociatul exclus din Societate răspunde pentru pierderi și are dreptul la profitul net pînă la data excluderii sale. Plata profitului net se face în termen de 30 de zile de la data adoptării hotărîrii privind distribuirea profitului net sau de la data-limită de adoptare a unei astfel de hotărîri.

- 11.5. Asociatul exclus din Societate poartă răspundere față de terți pentru operațiunile făcute de Societate pînă la data rămîinerii definitive a hotărîrii de excludere. Dacă, în momentul excluderii lui din Societate, există operațiuni în curs de executare, asociatul este obligat să suporte consecințele executării lor și, prin derogare de la prevederile p.11.3, nu va putea pretinde valoarea părții sociale ce i se cuvine decît după terminarea acelor operațiuni.

XII. MODUL DE REPARTIZARE ȘI DE INVESTIRE A PROFITULUI NET.

- 12.1. Societatea distribuie anual profitul net rămas după achitarea impozitelor și altor plăți obligatorii. Hotărîrea privind determinarea părții profitului net care urmează a fi distribuită se adoptă de adunarea generală a asociaților.
- 12.2. Profitul net se distribuie proporțional mărimii părții sociale. Modul de distribuire a profitului net a Societății poate fi modificat prin hotărîrea adunării generale a asociaților, care se adoptă cu votul unanim al asociaților.
- 12.3. Profitul net se plătește asociaților în formă bănească, în decurs de 30 de zile de la data adoptării hotărîrii privind distribuirea acestuia, dacă adunarea asociaților nu a stabilit un alt termen.
- 12.4. Societatea nu este în drept să adopte hotărîre privind distribuirea profitului net între asociați:
- a) pînă la vărsarea integrală a aporturilor;
 - b) dacă, în urma distribuirii profitului net, valoarea activelor nete ale Societății va deveni mai mică decît suma capitalului social și capitalului de rezervă.
- 12.5. Societatea nu este în drept să plătească asociaților profitul net a cărui distribuire s-a hotărît la adunarea generală a asociaților dacă, la momentul achitării, Societatea este în stare de insolvabilitate sau poate ajunge în această stare în urma distribuirii profitului net.
- 12.6. În cazul încetării circumstanțelor menționate la p.12.4 și 12.5, Societatea este obligată să plătească asociaților profitul net a cărui distribuire s-a hotărît la adunarea generală a asociaților.
- 12.7. Profitul net plătit contrar reglementărilor stabilite la p.12.4 și 12.5 se restituie Societății.
- 12.8. Societatea nu poate acorda împrumuturi asociaților sau terților pentru procurarea părților sociale.

XIII. REORGANIZAREA SOCIETĂȚII

- 13.1. Reorganizarea Societății se efectuează prin fuziune (contopire și absorbție), dezmembrare (divizare și separare) sau transformare în condițiile prevăzute de Codul civil, Legea privind societățile cu răspundere limitată. La reorganizarea Societății drepturile și obligațiile acesteia sînt preluate de succesorul de drept.

XIV. SUSPENDAREA ACTIVITĂȚII SOCIETĂȚII.

- 14.1. Societatea, prin hotărîrea adunării generale, poate să își suspende temporar activitatea, pe o perioadă, care să nu depășească trei ani, în cazul în care nu are datorii față de bugetul public național, precum și față de alți creditori. Pe perioada suspendării activității societății este interzisă desfășurarea oricăror activități de întreprinzător.

XV. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA SOCIETĂȚII.

- 15.1. Societatea se dizolvă și se lichidează în temeiurile stabilite de Legea privind societățile cu răspundere limitată, de Codul civil și de alte legi.
- 15.2. Dizolvarea și lichidarea Societății pot fi cerute în cazul în care este imposibilă răscumpărarea sau separarea părții sociale.

Litigiile apărute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea sau alte pretenții ce decurg din prezentul statut vor fi supuse în prealabil unei proceduri amiable de soluționare.

Litigiile nesoluționate pe cale amiabilă țin de competența instanțelor judecătorești abilitate conform legislației în vigoare. Dacă înregistrarea Societății nu a avut loc în termen de 3 luni de la data autentificării statutului, fondatorii Societății se eliberează de obligațiile ce decurg din părțile lor sociale.

Prezentul statut se încheie în 2 exemplare care au aceeași putere juridică de la data semnării lui.

Asociații:

**SLAVOV MIHAIL
CRAINÎI EVGHENI**

Semnătura:



REPUBLICA MOLDOVA
CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Filiala Chișinău

Sediul: MD-2001, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt 73, mun. Chișinău

10.07.2017

anul, data

Igor Galina

Prezentul statut este autentificat de mine
registrator al Camerei Înregistrării de Stat, Filiala Chișinău, la adresa mun. Chișinău,
bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 73, în prezența:

1. **SLAVOV MIHAIL**, anul nașterii 05.05.1981, locul nașterii or. Tvardița, rl. Taraclia,
Republica Moldova, buletin de identitate al cetățeanului RM A 39059363 eliberat la
data de 27.04.2006, codul de identitate 0981803392364, domiciliu: MD-2003,
str. Fățărilor, 16, or. Durlești, mun. Chișinău, Republica Moldova,
2. **CRAINȚI EVGHENI**, anul nașterii 11.11.1985, locul nașterii mun. Chișinău,
Republica Moldova, buletin de identitate al cetățeanului RM A 48164256 eliberat la
data de 13.04.2010, codul de identitate 2001048314113, domiciliu: MD-2075, str. Igor
Vieru, 14/1, ap. 73, mun. Chișinău, Republica Moldova,

care după ce li s-a citit statutul l-au semnat, confirmând astfel întocmirea acestui act.

În baza art.37¹, art.50 al Legii nr.1453-XV din 08.11.2002 autentific prezentul act.

S-a înregistrat cu nr. 1013

S-a încasat taxa de stat 10 (zece) lei.

S-a perceput plata pentru serviciile notariale 197 (una
sută nouăzeci și șapte) lei.



CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ A2008691

din
от 06.04.2020

1. Destinația / Назначение

pentru participarea la proceduri de achizitii publice

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
AMG PROM S.R.L.	1017600029309
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
Fatarilor nr.16	0121-OR.DURLESTI

3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /

Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil până la / Действителен до 21.04.2020

5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы



[Signature]
Semnătura/Подпись

[Signature]
Numele și prenumele/Фамилия и имя

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 06.04.2020 ora 10:54:30
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (52,30)



SITUATIILE FINANCIARE

Anexe la SNC
"Prezentarea situatiilor financiare"
Aprobat de Ministerul Finantelor
al Republicii Moldova

2019 pentru perioada 01.01.2019 - 31.12.2019 de lichidare

BIROUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ

Entitatea: AMG PROM S.R.L.

Sediul: OR.DURLESTI, STR.FATARILOR NR.16

Raionul(municipiul): 105, DDF BUIUCANI

Satul(comuna):

Strada: OR.DURLESTI, STR.FATARILOR NR.16

Cod postal: 2003

Cod CUATM: 0121, OR.DURLESTI

Activitatea principala: F4120, Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale

Forma proprietate: 15, Proprietatea privată

Forma organizatorico-juridica: 530, Societăți cu răspundere limitată

Cod CUIO: 41202129

Codul fiscal: 1017600029309

WEB:

Numele si coordonatele al contabilului-sef: Marus Maria

Telefon: 69177040

Numărul mediu scriptic al personalului în perioada precedentă: 25 persoane.

Unitatea de masura: leu

Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Anexa 8

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	<u>4457916</u>	<u>10628455</u>
Alte venituri din activitatea operationala	020		
Venituri din alte activitati	030	<u>226</u>	
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040	<u>4458142</u>	<u>10628455</u>
Variatia stocurilor	050		
Costul vinzarilor mărfurilor vândute	060		
Cheltuieli privind stocurile	070	<u>1365669</u>	<u>3652735</u>
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	<u>844563</u>	<u>3242411</u>
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii si prime de asigurare obligatorie de asistenta medicala	090	<u>205133</u>	<u>581839</u>
Cheltuieli cu amortizarea si deprecierea activelor imobilizate	100	<u>12723</u>	<u>162603</u>
Alte cheltuieli	110	<u>779558</u>	<u>2950883</u>
Cheltuieli din alte activitati	120		<u>15059</u>
Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	<u>3207646</u>	<u>10605530</u>
Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.040 - rd.130)	140	<u>1250496</u>	<u>22925</u>
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	<u>145280</u>	<u>6746</u>
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 - rd.150)	160	<u>1105216</u>	<u>16179</u>

BILANȚUL
la 31.12.2019



Anexa 1

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Inceputul perioadei de gestiune	Sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
1.	Active imobilizate			
	Imobilizari necorporale	010	<u>1273</u>	
	Imobilizari corporale in curs de executie	020		
	Terenuri	030		
	Mijloace fixe	040	<u>653419</u>	<u>1588592</u>
	Resurse minerale	050		
	Active biologice imobilizate	060		
	Investitii financiare pe termen lung in parti neafiliate	070		
	Investitii financiare pe termen lung in parti afiliate	080		
	Investitii imobiliare	090		
	Creante pe termen lung	100		
	Avansuri acordate pe termen lung	110		
	Alte active imobilizate	120		
	Total active imobilizate (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	<u>654692</u>	<u>1588592</u>
2.	Active circulante			
	Materiale	140	<u>554</u>	<u>1678386</u>
	Active biologice circulante	150		
	Obiecte de mica valoare si scurta durata	160	<u>4375</u>	<u>454</u>
	Productia in curs de executie si produse	170		
	Marfuri	180		
	Creante comerciale	190	<u>591727</u>	<u>869094</u>
	Creante ale partilor afiliate	200		
	Avansuri acordate curente	210		
	Creante ale bugetului	220	<u>3333</u>	<u>851192</u>
	Creante ale personalului	230	<u>2143</u>	<u>7766</u>
	Alte creante curente	240	<u>78077</u>	<u>3806</u>
	Numerar in casierie si la conturi curente	250	<u>96193</u>	<u>40174</u>
	Alte elemente de numerar	260		
	Investitii financiare curente in parti neafiliate	270	<u>50000</u>	
	Investitii financiare curente in parti afiliate	280		
	Alte active circulante	290	<u>51150</u>	<u>1022452</u>
	Total active circulante (rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210 + rd.220 + rd.230 + rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280 + rd.290)	300	<u>877552</u>	<u>4473324</u>
	Total active (rd.130 + rd.300)	310	<u>1532244</u>	<u>6061916</u>
3.	Capital propriu			
	Capital social si suplimentar	320	<u>6000</u>	<u>6000</u>
	Rezerve	330		
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	340		x
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor precedenti	350	<u>1087156</u>	
	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	360		x
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370		x
	Alte elemente de capital propriu	380		



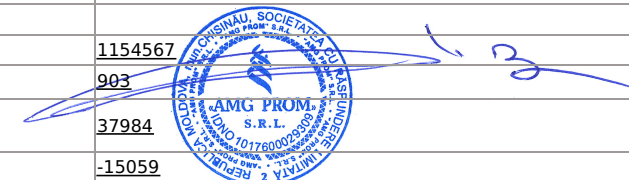
Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Inceputul perioadei de gestiune	Sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	Total capital propriu (rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360 - rd.370 + rd.380)	390	<u>1093156</u>	<u>22179</u>
4.	Datorii pe termen lung			
	Credite bancare pe termen lung	400		
	Imprumuturi pe termen lung	410		
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420		
	Alte datorii pe termen lung	430		
	Total datorii pe termen lung (rd.400 + rd.410 + rd.420 + rd.430)	440		
5.	Datorii curente			
	Credite bancare pe termen scurt	450		
	Imprumuturi pe termen scurt	460		
	Datorii comerciale	470	<u>150447</u>	<u>880598</u>
	Datorii fata de partile afiliate	480		
	Avansuri primite curente	490	<u>20000</u>	<u>4385136</u>
	Datorii fata de personal	500	<u>1128</u>	<u>212069</u>
	Datorii privind asigurarile sociale si medicale	510	<u>21658</u>	<u>76519</u>
	Datorii fata de buget	520	<u>245855</u>	<u>22533</u>
	Venituri anticipate curente	530		
	Datorii fata de proprietari	540		<u>457096</u>
	Finantari si incasari cu destinatie speciala curente	550		
	Provizioane curente	560		
	Alte datorii curente	570		<u>5786</u>
	Total datorii curente (rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 + rd.510 + rd.520 + rd.530 + rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570)	580	<u>439088</u>	<u>6039737</u>
	Total pasive (rd.390 + rd.440 + rd.580)	590	<u>1532244</u>	<u>6061916</u>

SITUATIA DE PROFIT SI PIERDERE

de la 01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	<u>4457916</u>	<u>10628455</u>
Costul vinzarilor	020	<u>2919313</u>	<u>9435001</u>
Profit brut (pierdere bruta) (rd.010 - rd.020)	030	<u>1538603</u>	<u>1193454</u>
Alte venituri din activitatea operationala	040		
Cheltuieli de distribuire	050		
Cheltuieli administrative	060	<u>288009</u>	<u>1154567</u>
Alte cheltuieli din activitatea operationala	070	<u>324</u>	<u>903</u>
Rezultatul din activitatea operationala: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	<u>1250270</u>	<u>37984</u>
Rezultatul din alte activitati: profit (pierdere)	090	<u>226</u>	<u>-15059</u>
Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.080 + rd.090)	100	<u>1250496</u>	<u>22925</u>
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	<u>145280</u>	<u>6746</u>
Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune (rd.100 - rd.110)	120	<u>1105216</u>	<u>16179</u>



SITUATIA MODIFICARILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 3

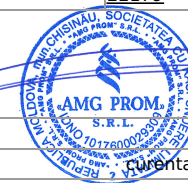
Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Majorari	Diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
1	Capital social si suplimentar					
	Capital social	010	6000			6000
	Capital suplimentar	020				
	Capital nevarsat	030	()	()	()	()
	Capital neinregistrat	040				
	Capital retras	050	()	()	()	()
	Total capital social si suplimentar (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	6000			6000
2	Rezerve					
	Capital de rezerva	070				
	Rezerve statutare	080				
	Alte rezerve	090				
	Total rezerve (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100				
3	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita)					
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	110	X			
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor precedenti	120	1087156		1087156	0
	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	130	X	16179		16179
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	X			
	Rezultatul din tranzitia la noile reglementari contabile	150				
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperita) (rd.110 + rd.120 + rd.130 - rd.140 + rd.150)	160	1087156	16179	1087156	16179
4	Alte elemente de capital propriu, din care	170				
	Diferente din reevaluare	171				
	Subventii entitatilor cu proprietate publica	172				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170)	180	1093156	16179	1087156	22179

SITUATIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedenta	currenta
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operationala			
Incasari din vinzari	010	4627643	16405085
Plati pentru stocuri si servicii procurate	020	2912083	11135467
Plati catre angajati si organe de asigurare sociala si medicala	030	1005440	3666909
Dobinzi platite	040		
Plata impozitului pe venit	050	32999	379781
Alte incasari	060	35024	110978
Alte plati	070	581568	1389925



Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Fluxul net de numerar din activitatea operationala (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	<u>130577</u>	<u>-56019</u>
Fluxuri de numerar din activitatea de investitii			
Incasari din vinzarea activelor imobilizate	090		
Plati aferente intrarilor de active imobilizate	100		
Dobinzi incasate	110		
Dividende incasate	120		
Alte incasari (plati)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investitii (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiara			
Incasari sub forma de credite si imprumuturi	150		
Plati aferente rambursarii creditelor si imprumuturilor	160	<u>50000</u>	
Dividende platite	170		
Incasari din operatiuni de capital	180		
Alte incasari (plati)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiara (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	<u>-50000</u>	
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	<u>80577</u>	<u>-56019</u>
Diferente de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220		
Sold de numerar la inceputul perioadei de gestiune	230	<u>15616</u>	<u>96193</u>
Sold de numerar la sfirsitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	<u>96193</u>	<u>40174</u>

Date generale

Anexa 6

1. Certificat de inregistrare a entitatii, eliberat de Camera Inregistrarii de Stat.

Numar de inregistrare Data inregistrarii Seria Numar

2. Capital social inregistrat de Camera Inregistrarii de Stat:

data 10.07.2017, suma 6000 lei, inclusiv:

1) cota statului lei,

2) cota detinatorilor a cel putin 20% Increase lei.

Modificari ulterioare:

a) , suma lei, inclusiv cota statului lei,

b) , suma lei, inclusiv cota statului lei.

3. Entitatile, activitatea carora necesita licenta, indica:

Licenta in vigoare:

Nr. Ord.	Numar	Data eliberarii	Termen de valabilitate	Tipul de activitate	Organul care a eliberat licenta
1					

4. Numarul mediu scriptic al personalului in perioada de gestiune 25 persoane, inclusiv pe categorii:

1) personal administrativ 4 persoane,

2) muncitori 21 persoane.

5. Numarul personalului la 31 decembrie 2019 25 persoane.

6. Remunerarea personalului entitatii in perioada de gestiune 3242411 lei.

7. Remunerarea membrilor organelor de administrare, de conducere si supraveghere si alte angajamente aparute sau asumate in legatura cu pensiile membrilor actuali sau ale fostilor membri ai acestor organe, pe categorii lei.

8. Avansurile si creditele acordate membrilor organelor specificate la pct.7 lei, inclusiv rambursate lei.

9. Valoarea activelor imobilizate si circulante, inregistrate in calitate de gaj

1) valoarea de gaj lei,

2) valoarea contabila lei.

10. Numarul actiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune unitati.

11. Profit net (pierdere neta) a perioadei de gestiune pentru o actiune ordinara:



- 1) profit lei,
2) pierdere lei.
12. Dividende calculate pentru o actiune ordinara pentru perioada de gestiune:
1) platite lei,
2) planificate pentru plata lei.
13. Valuta straina disponibila, recalculata in moneda nationala a Republicii Moldova – total lei, inclusiv (lei, denumirea si codul valutei):

Nr. Ord.	lei	denumirea	codul valutei
1			

14. Numerar legat – total lei.
- In rindurile, in care se inscriu sumele de gaj, in toate coloanele prin fractie se reflecta:
- a) la numarator – valoarea de gaj;
b) la numitor – valoarea contabila

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA
privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 1

Creante, investitii financiare si datorii pe termen lung aferente fondatorilor nerezidenti

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Modificari in perioada de gestiune			Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
			Intrari / majorari	Iesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creante si investitii financiare pe termen lung - total	010					
Creante comerciale, <i>inclusiv pe tari:</i>	020					

1	2	3	4	5	6	7
Avansuri acordate, <i>inclusiv pe tari:</i>	030					

1	2	3	4	5	6	7
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe tari:</i>	040					

1	2	3	4	5	6	7
Alte creante si investitii financiare, <i>inclusiv pe tari:</i>	050					

1	2	3	4	5	6	7
Datorii pe termen lung - total	060					
Datorii comerciale, <i>inclusiv pe tari:</i>	070					

1	2	3	4	5	6	7
Avansuri primite, <i>inclusiv pe tari:</i>	080					

1	2	3	4	5	6	7
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe tari:</i>	090					

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---



1	2	3	4	5	6	7
Alte datorii, <i>inclusiv pe tari:</i>	100					

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050
Rd.060= rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100
Col.7 = col.3+col.4-col.5±col.6

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 2

Creante, investitii financiare si datorii pe termen lung aferente nerezidentilor, cu exceptia fondatorilor

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Modificari in perioada de gestiune			Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
			Intrari / majorari	Iesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creante si investitii financiare pe termen lung - total	010					
Creante comerciale, <i>inclusiv pe tari:</i>	020					

1	2	3	4	5	6	7
Avansuri acordate, <i>inclusiv pe tari:</i>	030					

1	2	3	4	5	6	7
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe tari:</i>	040					

1	2	3	4	5	6	7
Depozite, <i>inclusiv pe tari:</i>	050					

1	2	3	4	5	6	7
Alte creante si investitii financiare, <i>inclusiv pe tari:</i>	060					

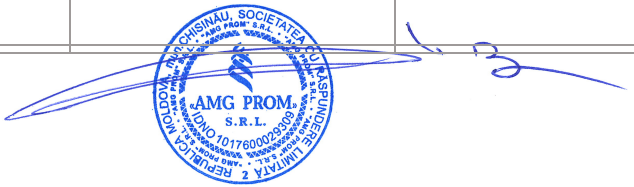
1	2	3	4	5	6	7
Datorii pe termen lung - total	070					
Datorii comerciale, <i>inclusiv pe tari:</i>	080					

1	2	3	4	5	6	7
Avansuri primite, <i>inclusiv pe tari:</i>	090					

1	2	3	4	5	6	7
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe tari:</i>	100					

1	2	3	4	5	6	7
Alte datorii, <i>inclusiv pe tari:</i>	110					

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.60
Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + +rd.110



NOTA INFORMATIVA
privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 3

Creante, investitii financiare si datorii curente aferente fondatorilor nerezidenti

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune		Modificari in perioada de gestiune				Sold la sfirsitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Total	Transferari din active si datorii pe termen lung in active si datorii curente	Iesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creante si investitii financiare curente - total	010								
Creante comerciale, inclusiv pe tari:	020								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri acordate, inclusiv pe tari:	030								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	040								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte creante si investitii financiare, inclusiv pe tari:	050								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii curente - total	060								
Datorii comerciale, inclusiv pe tari:	070								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri primite, inclusiv pe tari:	080								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	090								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii privind dividendele calculate, inclusiv pe tari:	100								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte datorii, inclusiv pe tari:	110								



Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050
Rd.060= rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110
Col.(9+10) = col.(3+4) + col.5 - col.7 ± col.8

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA
privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 4

Creante, investitii financiare si datorii curente aferente nerezidentilor, cu exceptia fondatorilor

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune		Modificari in perioada de gestiune				Sold la sfirsitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Total	Transferari din active si datorii pe termen lung in active si datorii curente	lesiri / diminuari	Diferente de curs valutar	La care termenul de plata nu a sosit sau este expirat pina la un an	Termenul expirat mai mult de un an
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creante si investitii financiare curente - total	010								
Creante comerciale, inclusiv pe tari:	020								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri acordate, inclusiv pe tari:	030								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Imprumuturi acordate si creante privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	040								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Depozite, inclusiv pe tari:	050								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte creante si investitii financiare, inclusiv pe tari:	060								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Datorii curente - total	070								
Datorii comerciale, inclusiv pe tari:	080								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Avansuri primite, inclusiv pe tari:	090								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Credite bancare, imprumuturi si datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe tari:	100								

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Alte datorii, inclusiv pe tari:	110								

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060
 Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110
 Col.(9+10) = col.(3+4) + col.5 - col.7 ± col.8

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA
privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 5

Investitii financiare in strainatate si participarea nerezidentilor in capitalul social

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Intrari/ majorari	Iesiri/ diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Investitii financiare	010				
Cote de participatie si actiuni de pina la 10% inclusiv, in capitalul social al entitatilor nerezidente, <i>inclusiv pe tari:</i>	020				
1	2	3	4	5	6
Cote de participatie si actiuni de peste 10% in capitalul social al entitatilor nerezidente, <i>inclusiv pe tari:</i>	030				
1	2	3	4	5	6
Capital social	040				
Cote de participatie si actiuni de pina la 10% inclusiv, <i>inclusiv pe tari:</i>	050				
1	2	3	4	5	6
Cote de participatie si actiuni de peste 10%, <i>inclusiv pe tari:</i>	060				

Rd.010= rd.020 + rd.030
 Rd.040= rd.050 + rd.060
 Col.6 = col.3+col.4-col.5



Anexa 9

NOTA INFORMATIVA
privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 6

Venituri si cheltuieli aferente tranzactiilor cu nerezidentii

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri - total	010		
Venituri aferente bunurilor procurate si vindute peste hotare fara trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, <i>inclusiv pe tari:</i>	020		

1	2	3	4
---	---	---	---

1	2	3	4
Venituri din dobinzi aferente activitatii operationale si altor activitati, <i>inclusiv pe tari:</i>	030		

1	2	3	4
Venituri din dividende si participatii in alte entitati, <i>inclusiv pe tari:</i>	040		

1	2	3	4
Venituri din decontarea datoriilor cu termenul de prescriptie expirat, <i>inclusiv pe tari:</i>	050		

1	2	3	4
Alte venituri, <i>inclusiv pe tari:</i>	060		

1	2	3	4
Cheltuieli - total	070		
Cheltuieli aferente bunurilor procurate si vandute peste hotare fara trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, <i>inclusiv pe tari:</i>	080		

1	2	3	4
Cheltuieli privind dobinzile, <i>inclusiv pe tari:</i>	090		

1	2	3	4
Cheltuieli si provizioane aferente creantelor comerciale si altor creante compromise, <i>inclusiv pe tari:</i>	100		

1	2	3	4
Alte cheltuieli, <i>inclusiv pe tari:</i>	110		

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060
Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110



Anexa 9

NOTA INFORMATIVA
 privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 7

Bunuri ale nerezidentilor inregistrate in conturi extrabilantiere

Indicatori	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Intrari/ majorari	Iesiri/ diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Bunuri primite in baza contractelor de comision, <i>inclusiv pe tari:</i>	010				

1	2	3	4	5	6
Bunuri primite spre prelucrare, <i>inclusiv pe tari:</i>	020				

1	2	3	4	5	6
Bunuri obtinute din materialele prelucrate, <i>inclusiv pe tari:</i>	030				

Col.6 = col.3+col.4-col.5

Informațiile privind activele imobilizate

Anexa 7

Indicatori	Nr. rind	Existența la începutul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la începutul perioadei	Deprecierea acumulată la începutul perioadei	Intrarea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Ieșirea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Existența la sfârșitul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la sfârșitul perioadei	Deprecierea acumulată la sfârșitul perioadei
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	100								
2. Imobilizări necorporale în utilizare, total inclusiv:	200	<u>1625</u>	<u>352</u>			<u>1625</u>			
2.1 brevete și mărci	210								
2.2. licențe de activitate	220								
2.3. programe informatice	230								
3. Imobilizări corporale în curs de execuție	300								
4. Terenuri	400		x					x	
5. Mijloace fixe, total din care:	500	<u>666381</u>	<u>12962</u>		<u>1097776</u>		<u>1764157</u>	<u>175565</u>	
5.1. clădiri	510								
5.2. construcții speciale	520								
5.3. mașini, utilaje, instalații de transmisie	530	<u>14175</u>	<u>167</u>		<u>168123</u>		<u>182298</u>	<u>74571</u>	
inclusiv: tehnică de calcul	531								
5.4. mijloace de transport	540	<u>618933</u>	<u>7632</u>		<u>879749</u>		<u>1498682</u>	<u>73489</u>	
5.5. instrumente și inventar	550	<u>33273</u>	<u>5163</u>		<u>49904</u>		<u>83177</u>	<u>27505</u>	
5.6. costuri ulterioare aferente obiectelor neînregistrate în bilanț	560								
5.7. mijloace fixe primite în leasing financiar	570								
5.8. mijloace fixe primite în gestiune economică	580								
5.9. alte mijloace fixe	590								
6. Resurse minerale	600								
7. Investiții imobiliare, total	700								

Persoanele responsabile de semnarea rapoartelor financiare ale entității*

* conform art.36 din Legea contabilității

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

Скан 21 мар. 2020 г..pdf



Recipisa

Respondent

Codul fiscal: 1017600029309, denumire: AMG PROM S.R.L.

A prezentat raportul: RSF1

Pentru perioada fiscală: A/2019

Data prezentării: 24.03.2020

Marca temporală a raportului înregistrat în Sistemul de Raportare Electronică și expediat pentru procesare în Sistemul Informațional al BNS : 24.03.2020 19:13:32



SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01 ianuarie - 31 decembrie 2018

Entitatea

AMG PROM SRL
(Denumirea completă)

Cod CUIIO

1017600049309

Cod IDNO

Sediul: MD

2003
Cod poștal

st. Făcărilor 16 02 Duzlești

Raionul (municipiul, UTA); Localitatea

0121
Cod CUATM

Activitatea principală

construcții

4299
Cod CAEM, rev.2

Forma de proprietate

Forma organizatorico-juridică

privată

15
Cod CFP
530
Cod CFOJ

Date de contact: Tel.

+373 69177040

e-mail

amgprom@gmail.com

WEB

Unitatea de măsură: leu

Numele și coordonatele al contabilului-șef:

DI (dna)

Marius Mariu

Tel.

+373 69177040

Anexa 8

Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010		4457916
Alte venituri din activitatea operațională	020		
Venituri din alte activități	030		226
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040		4458142
Variația stocurilor	050		
Costul vânzărilor mărfurilor vândute	060		
Cheltuieli privind stocurile	070		1365669
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	5000	844563
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	090	1325	205133
Cheltuieli cu amortizarea și deprecierea activelor imobilizate	100	239	12723
Alte cheltuieli	110	11366	779558
Cheltuieli din alte activități	120		
Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	(17980)	3207646
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.040 - rd.130)	140	(17980)	1250496
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150		145280
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 - rd.150)	160	(17980)	1105216

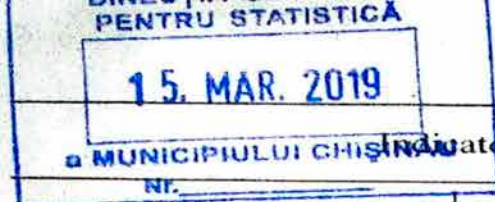
BILANȚUL

la 31 decembrie 2018

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
1.	Active imobilizate			
	Imobilizări necorporale	010	1571	1273
	Imobilizări corporale în curs de execuție	020		
	Terenuri	030		
	Mijloace fixe	040	8369	653 419
	Resurse minerale	050		
	Active biologice imobilizate	060		
	Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	070		
	Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate	080		
	Investiții imobiliare	090		
	Creanțe pe termen lung	100		
	Avansuri acordate pe termen lung	110		
	Alte active imobilizate	120		
	Total active imobilizate (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	9940	654 692
2.	Active circulante			
	Materiale	140	75299	554
	Active biologice circulante	150		
	Obiecte de mică valoare și scurtă durată	160	602	4375
	Producția în curs de execuție și produse	170	21442	
	Mărfuri	180		
	Creanțe comerciale	190		
	Creanțe ale părților afiliate	200		501727
	Avansuri acordate curente	210		
	Creanțe ale bugetului	220	25201	3333
	Creanțe ale personalului	230	108	2143
	Alte creanțe curente	240	81	78047
	Numerar în casierie și la conturi curente	250	15616	96193
	Alte elemente de numerar	260		
	Investiții financiare curente în părți neafiliate	270		
	Investiții financiare curente în părți afiliate	280		50000
	Alte active circulante	290	5833	51150
	Total active circulante (rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210 + rd.220 + rd.230 + rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280 + rd.290)	300	144 182	847 552
	Total active (rd.130 + rd.300)	310	154 122	153 2244

Nr. cpt.	P A S I V	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
3.	Capital propriu			
	Capital social și suplimentar	320	6000	6000
	Rezerve	330		
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	340	x	(80)
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	350	(17980)	(17980)
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	360	x	1105216
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370	x	
	Alte elemente de capital propriu	380		
	Total capital propriu (rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360 - rd.370 + rd.380)	390	(11980)	1093156
4.	Datorii pe termen lung			
	Credite bancare pe termen lung	400		
	Împrumuturi pe termen lung	410		
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420		
	Alte datorii pe termen lung	430		
	Total datorii pe termen lung (rd.400 + rd.410 + rd.420 + rd.430)	440		
5.	Datorii curente			
	Credite bancare pe termen scurt	450		
	Împrumuturi pe termen scurt	460		
	Datorii comerciale	470	5638	150444
	Datorii față de părțile afiliate	480		
	Avansuri primite curente	490	150130	20000
	Datorii față de personal	500	9537	1128
	Datorii privind asigurările sociale și medicale	510	716	21658
	Datorii față de buget	520		245855
	Venituri anticipate curente	530		
	Datorii față de proprietari	540		
	Finanțări și încasări cu destinație specială curente	550		
	Provizioane curente	560		
	Alte datorii curente	570	81	
	Total datorii curente (rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 + rd.510 + rd.520 + rd.530 + rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570)	580	166102	439088
	Total pasive (rd.390 + rd.440 + rd.580)	590	154122	1532244





SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE
de la ianuarie până la 31 decembrie 2018

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
	2	3	4
Venituri din vânzări	010		11457916
Costul vânzărilor	020		2919313
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 – rd.020)	030		1538603
Alte venituri din activitatea operațională	040		
Cheltuieli de distribuie	050		
Cheltuieli administrative	060	17980	288009
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070		324
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 – rd.050 – rd.060 – rd.070)	080	(17980)	1250270
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere)	090		226
Profit (pierdere) până la impozitare (rd.080 + rd.090)	100	(17980)	1250496
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110		145280
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.100 – rd.110)	120	(17980)	1105216

Anexa 3

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la ianuarie până la 31 decembrie 2018

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
1	Capital social și suplimentar					
	Capital social	010	6000			6000
	Capital suplimentar	020				
	Capital nevărsat	030	()	()	()	()
	Capital neînregistrat	040				
	Capital retras	050	()	()	()	()
	Total capital social și suplimentar (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	6000			6000
2	Rezerve					
	Capital de rezervă	070				
	Rezerve statutare	080				
	Alte rezerve	090				
	Total rezerve (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100				
3	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită)					
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	110	x		80	(180)
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	120	(17980)			(17980)
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	130	x	1250496	145280	1105216
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	x	()	()	()
	Rezultatul din tranziția la noile reglementări contabile	150				
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperită) (rd.110 + rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	(17980)	1250496	145360	1087156
4	Alte elemente de capital propriu, din care	170				
	Diferențe din reevaluare	171				
	Subvenții entităților cu proprietate publică	172				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170)	180	(17980)	1250496	145360	1093156

de la 1 ianuarie până la 31 decembrie 2018

Date generale

1. Certificat de înregistrare a entității, eliberat de Camera Înregistrării de Stat. Număr de înregistrare _____ Data înregistrării _____ Seria _____ Număr _____
2. Capital social înregistrat de Camera Înregistrării de Stat: data "10" iulie 2017, suma 6000 lei, inclusiv:
- 1) cota statului _____ lei,
- 2) cota deținătorilor a cel puțin 20% _____ lei.
- Modificări ulterioare:
- a) "_____" _____, suma _____ lei, inclusiv cota statului _____ lei,
- b) "_____" _____, suma _____ lei, inclusiv cota statului _____ lei.
3. Entitățile, activitatea cărora necesită licență, indică:
- Licența în vigoare:
- 1) Număr _____, data eliberării _____
- Termen de valabilitate _____
- Tipul de activitate _____
- Organul care a eliberat licența _____
- 2) Număr _____, data eliberării _____
- Termen de valabilitate _____
- Tipul de activitate _____
- Organul care a eliberat licența _____
- 3) Număr _____, data eliberării _____
- Termen de valabilitate _____
- Tipul de activitate _____
- Organul care a eliberat licența _____
4. Numărul mediu scriptic al personalului în perioada de gestiune 10 persoane, inclusiv pe categorii:
- 1) personal administrativ 3 persoane,
- 2) muncitori 4 persoane.
5. Numărul personalului la 31 decembrie 2018 10 persoane.
6. Remunerarea personalului entității în perioada de gestiune 844563 lei.
7. Remunerarea membrilor organelor de administrare, de conducere și supraveghere și alte angajamente apărute sau asumate în legătură cu pensiile membrilor actuali sau ale foștilor membri ai acestor organe, pe categorii _____ lei.
8. Avansurile și creditele acordate membrilor organelor specificate la pct.7 _____ lei, inclusiv rambursate _____ lei.
9. Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj¹
- 1) valoarea de gaj _____ lei,
- 2) valoarea contabilă _____ lei.
10. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.
11. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:
- 1) profit _____ lei _____ bani,
- 2) pierdere _____ lei _____ bani.
12. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:
- 1) plătite _____ lei _____ bani,
- 2) planificate pentru plată _____ lei _____ bani.
13. Valută străină disponibilă, recalculată în monedă națională a Republicii Moldova – total _____ lei, inclusiv (lei, denumirea și codul valutei):
- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
14. Numerar legat – total _____ lei.



¹ În rândurile, în care se înscriu sumele de gaj, în toate coloanele prin fracție se reflectă:

a) la numărător – valoarea de gaj;

b) la numitor – valoarea contabilă

NOTĂ INFORMATIVĂ privind relațiile cu nerezidenții

Tabelul 1

Creanțe, investiții financiare și datorii pe termen lung aferente *fondatorilor nerezidenți*

Indicatori	Cod rd./ cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Modificări în perioada de gestiune			Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
			Intrări/ majorări	Ieșiri/ diminuări	Diferențe de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creanțe și investiții financiare pe termen lung – total	010					
Creanțe comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	020					
-						
-						
-						
Avansuri acordate, <i>inclusiv pe țări:</i>	030					
-						
-						
-						
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	040					
-						
-						
-						
Alte creanțe și investiții financiare, <i>inclusiv pe țări:</i>	050					
-						
-						
-						
Datorii pe termen lung – total	060					
Datorii comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	070					
-						
-						
-						
Avansuri primite, <i>inclusiv pe țări:</i>	080					
-						
-						
-						
Credite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	090					
-						
-						
-						
Alte datorii, <i>inclusiv pe țări:</i>	100					
-						
-						
-						

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050

Rd.060= rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100

Col.7 = col.3+col.4-col.5±col.6

Indicatori	Cod rd./ cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Modificări în perioada de gestiune			Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
			Intrări/ majorări	Ieșiri/ diminuări	Diferențe de curs valutar	
1	2	3	4	5	6	7
Creanțe și investiții financiare pe termen lung – total	010					
Creanțe comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	020					
-						
-						
-						
Avansuri acordate, <i>inclusiv pe țări:</i>	030					
-						
-						
-						
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	040					
-						
-						
-						
Depozite, <i>inclusiv pe țări:</i>	050					
-						
-						
-						
Alte creanțe și investiții financiare, <i>inclusiv pe țări:</i>	060					
-						
-						
-						
Datorii pe termen lung – total	070					
Datorii comerciale, <i>inclusiv pe țări:</i>	080					
-						
-						
-						
Avansuri primite, <i>inclusiv pe țări:</i>	090					
-						
-						
-						
Credite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, <i>inclusiv pe țări:</i>	100					
-						
-						
-						
Alte datorii, <i>inclusiv pe țări:</i>	110					
-						
-						
-						



Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.60

Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + +rd.110

Col.7 = col.3+col.4-col.5±col.6

Creanțe, investiții financiare și datorii curente aferente *fondatorilor nerezidenți*

Indicatori	Cod rd./ cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune		Modificări în perioada de gestiune				Sold la sfârșitul perioadei de gestiune	
		La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an	Intrări/majorări		Ieșiri/ diminuări	Diferențe de curs valutar	La care termenul de plată nu a sosit sau este expirat până la un an	Termenul expirat mai mult de un an
				Total	Transferări din active și datorii pe termen lung în active și datorii curente				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creanțe și investiții financiare curente – total	010								
Creanțe comerciale, inclusiv pe țări:	020								
-									
-									
-									
Avansuri acordate, inclusiv pe țări:	030								
-									
-									
-									
Împrumuturi acordate și creanțe privind leasingul financiar, inclusiv pe țări:	040								
-									
-									
-									
Alte creanțe și investiții financiare, inclusiv pe țări:	050								
-									
-									
-									
Datorii curente – total	060								
Datorii comerciale, inclusiv pe țări:	070								
-									
-									
-									
Avansuri primite, inclusiv pe țări:	080								
-									
-									
-									
Credite bancare, împrumuturi și datorii privind leasingul financiar, inclusiv pe țări:	090								
-									
-									
-									
Datorii privind dividendele calculate, inclusiv pe țări:	100								
-									
-									
-									
Alte datorii, inclusiv pe țări:	110								
-									
-									
-									

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050

Rd.060= rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Col.(9+10) = col.(3+4) + col.5 – col.7 ± col.8



Investiții financiare în străinătate și participarea nerezidenților în capitalul social

Indicatori	Cod rd./ cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Intrări/ majorări	Ieșiri/ diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Investiții financiare	010				
Cote de participație și acțiuni de până la 10% inclusiv, în capitalul social al entităților nerezidente, <i>inclusiv pe țări</i>	020				
Cote de participație și acțiuni de peste 10% în capitalul social al entităților nerezidente, <i>inclusiv pe țări</i>	030				
Capital social	040				
Cote de participație și acțiuni de până la 10% inclusiv, <i>inclusiv pe țări</i>	050				
Cote de participație și acțiuni de peste 10%, <i>inclusiv pe țări</i>	060				

Rd.010 = rd.020 + rd.030; Rd.040 = rd.050 + rd.060; Col.6 = col.3 + col.4 - col.5

Tabelul 6

Venituri și cheltuieli aferente tranzacțiilor cu nerezidenții

Indicatori	Cod rd./ cod țară	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri – total	010		
Venituri aferente bunurilor procurate și vândute peste hotare fără trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, <i>inclusiv pe țări</i>	020		
Venituri din dobânzi aferente activității operaționale și altor activități, <i>inclusiv pe țări</i>	030		
Venituri din dividende și participații în alte entități, <i>inclusiv pe țări</i>	040		
Venituri din decontarea datoriilor cu termenul de prescripție expirat, <i>inclusiv pe țări</i>	050		
Alte venituri, <i>inclusiv pe țări</i>	060		
Cheltuieli – total	070		
Cheltuieli aferente bunurilor procurate și vândute peste hotare fără trecerea frontierei de stat a Republicii Moldova, <i>inclusiv pe țări</i>	080		
Cheltuieli privind dobânzile, <i>inclusiv pe țări</i>	090		
Cheltuieli și provizioane aferente creanțelor comerciale și altor creanțe compromise, <i>inclusiv pe țări</i>	100		
Alte cheltuieli, <i>inclusiv pe țări</i>	110		

Rd.010 = rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060; Rd.070 = rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Tabelul

Bunuri ale nerezidenților înregistrate în conturi extrabilanțiere

Indicatori	Cod rd./ cod țară	Sold la începutul perioadei de gestiune	Intrări/ diminuări	Ieșiri/ micșorări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Bunuri primite în baza contractelor de comision, <i>inclusiv pe țări</i>	010				
Bunuri primite spre prelucrare, <i>inclusiv pe țări</i>	020				
Bunuri obținute din materialele prelucrate, <i>inclusiv pe țări</i>	030				

Col.6 = col.3 + col.4 - col.5

Persoanele responsabile de semnarea rapoartelor financiare ale entității*

* conform art.36 din Legea contabilității

Anexa Informații cerute de Standardele Naționale de Contabilitate

1. Informațiile privind activele imobilizate

Indicatori	Nr. rând	Existența la începutul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la începutul perioadei	Deprecierea acumulată la începutul perioadei	Intrarea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Ieșirea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Existența la sfârșitul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la sfârșitul perioadei	Deprecierea acumulată la sfârșitul perioadei
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	100								
2. Imobilizări necorporale în utilizare, total	200	1625	54				1625	352	
inclusiv:	210								
2.1. brevete și mărci	210								
2.2. licențe de activitate	220	1625	54				1625	352	
2.3. programe informatice	230								
3. Imobilizări corporale în curs de execuție	300								
4. Terenuri	400		x					x	
5. Mijloace fixe, total	500	8608	239		657773		666381	12962	
din care:	510								
5.1. clădiri	510								
5.2. construcții speciale	520								
5.3. mașini, utilaje, instalații de transmisie	530				14175		14175	167	
inclusiv: tehnică de calcul	531								
5.4. mijloace de transport	540				618933		618933	7632	
5.5. instrumente și inventar	550	8608	239		24665		33273	5163	
5.6. costuri ulterioare aferente obiectelor neînregistrate în bilanț	560								
5.7. mijloace fixe primite în leasing financiar	570								
5.8. mijloace fixe primite în gestiune economică	580								
5.9. alte mijloace fixe	590								
6. Resurse minerale	600								
7. Investiții imobiliare, total	700								



rd.200>= rd.210+ rd.220+ rd.230 rd.500>= rd.510+ rd.520+ rd.530+ rd.540+ rd.550+ rd.560+ rd.570+ rd.580+ rd.590 rd.530>= rd.531
col.2 + col.5 - col.6 = col.7

Formule de control dintre Anexa și Bilanțul: rd.100 col.(2-3-4) + rd.200 col.(2-3-4) = rd.010 col.4

rd.100 col.(7-8-9) + rd.200 col.(7-8-9) = rd.010 col.5

rd.300 col.(2-3-4) = rd.020 col.4

rd.300 col.(7-8-9) = rd.020 col.5

rd.400 col.(2-3-4) = rd.030 col.4

rd.400 col.(7-8-9) = rd.030 col.5

rd.500 col.(2-3-4) = rd.040 col.4

rd.500 col.(7-8-9) = rd.040 col.5

rd.600 col.(2-3-4) = rd.050 col.4

rd.600 col.(7-8-9) = rd.050 col.5

rd.700 col.(2-3-4) = rd.090 col.4

rd.700 col.(7-8-9) = rd.090 col.5

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2019-DLS

Numărul 0132

Eliberat domnului (doamnei): **Slavov Mihail**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

- 1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.**
- 2. Instalații și rețele de încălzire.**

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;**
- B - siguranță în exploatare;**
- C - siguranță la foc;**
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;**
- E - izolație termică, hidrofușă și economie de energie;**
- F - protecție împotriva zgomotului.**

Data eliberării **7 februarie 2019**

Valabil pînă la **7 februarie 2024**



Anatol Usatîi

Secretar de Stat



REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2019-DLS

Numărul 0136

Eliberat domnului (doamnei): **Crainîi Evgheni**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;**
- B - siguranță în exploatare;**
- C - siguranță la foc;**
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;**
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;**
- F - protecție împotriva zgomotului.**

Data eliberării **7 februarie 2019**

Valabil pînă la **7 februarie 2024**



Anatol Usatî

Secretar de Stat



REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL ECONOMIEI
ȘI INFRASTRUCTURII**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2019-DLS

Numărul 0137

Eliberat domnului (doamnei): **Breguța Oleg**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

1. Instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, **refacerea** și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **7 februarie 2019**

Valabil până la **7 februarie 2024**



Anatol Usatî

Secretar de Stat





AGENȚIA PENTRU
SUPRAVEGHERE TEHNICĂ

АГЕНТСТВО ПО
ТЕХНИЧЕСКОМУ НАДЗОРУ

MD 2005 mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 9
tel. 022238024, tel/fax 022242584,
e-mail: secretariat@ast.gov.md

MD 2005 мун. Кишинэу, ул. Константин Тэнасе, 9
тел. 022238024, тел/факс 022242584,
e-mail: secretariat@ast.gov.md

„11” „03” 2019 nr. 071/331/19

AVIZ
pentru participare la licitațiile publice

Eliberat întreprinderii „**AMG PROM**” SRL, c/f 1017600029309 conform cererii nr. 353 din 04.09.2019 și **listei actelor (anexa nr. 2) declarate/depuse de către agentul economic** din 04.09.2019 privind participarea la **licitațiile publice efectuate din bani publici** cu respectarea prevederilor legale și normative tehnice din domeniul construcțiilor.

Prezentul Aviz este valabil pînă la data de 04.09.2020.

În rezultatul verificării actelor potrivit Ordinului nr. 102A din 26.03.2018, Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. crt.	Informații rezultate din documentele întocmite cu ocazia inspectărilor/verificărilor privind respectarea legislației în construcții și neconformitățile admise la lucrările generale și similar executate și în curs de execuție din ultimii trei ani au fost înregistrate din vina exclusivă a antreprenorului	Da	Nu
1	Au fost înregistrate cazuri de neconformitate sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor.		nu
2	Au fost înregistrate cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundație, a fundațiilor și a structurii de rezistență.		nu
3	Au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor.		nu
4	Au fost înregistrate cazuri de respingeri sau amînări de recepții preliminare.		nu
5	Au fost înregistrate cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect.		nu
6	Au fost înregistrate cazuri de ignorare a prescripțiilor, aplicare a sancțiunilor conform Codului contravențional.		nu
7	Dispune întreprinderea/organizația de necesarul pentru executarea lucrărilor în domeniul construcțiilor: persoane atestate, mecanisme și utilaj, sector de producere, depozit, oficiu, muncitori.	da	
	Inclusiv, La construcția reabilitarea și reparația drumurilor și podurilor		nu

Director



Andrei VATAMANIUC

SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ
"AMG PROM"

APROBAT:
Director S.R.L. "AMG PROM"



Mihail SLAVOV

MANUALUL
DE ASIGURARE A CALITĂȚII
LUCRĂRILOR
DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ

Manualul de Asigurare a Calității intră
în vigoare din "15" ianuarie 2019

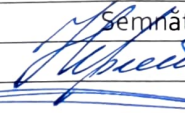
mun. Chișinău 2019

	ASIGURAREA CALITĂȚII LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ	S.R.L. "AMG PROM"
Capitolul	LISTA DE DIFUZARE	Pag. 2

LISTA DE DIFUZARE

Destinatar

1. Director general
2. Director tehnic
3. Director cu aprovizionarea
4. Director economic
5. Compartiment AQ
6. Compartiment CQ
7. Compartiment tehnic - oferte - calcul contracte
8. Compartiment pregătire, programare, urmărire producție
9. Compartiment aprovizionare
10. Compartiment personal - organizare - normare - salarizare
11. Șantiere
 - ✓ Datele destinatarului se completează din caietul de sarcini (structura organizatorică) anexa la contractul de elaborare

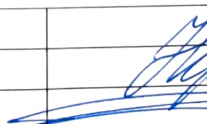
	Numele, prenumele	Data	Semnătura
Întocmit	Evgheni CRAINÎL	15.01.2019	
Verificat	Mihail SLAVOV	15.01.2019	



	ASIGURAREA CALITĂȚII LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ	S.R.L. "AMG PROM"
Capitolul 1	CARACTERISTICI GENERALE	Pag. 4

Capitolul 1 - Caracteristici generale

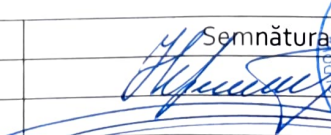
- 1.1 Manualul calității este fundamentul sistemului de asigurare a calității lucrărilor de construcție-montaj a unei întreprinderi.
- 1.2 Regulamentul manualului se referă la toate tipurile de lucrări în activitatea S.R.L. „AMG PROM” și este un sistem intern legislativ.
- 1.3 Prin Manualul de asigurare a calității lucrărilor de construcție-montaj își formează oficial în domeniul calității.
- 1.4 Manualul S.R.L. „AMG PROM” este elaborat în conformitate cu:
 - Regulamentul Privind Conducerea și Asigurarea Calității NCM A.02.02.-96.
 - Standardul Internațional SR ISO 10013.
 - Etalonului manualului calității, aprobat prin Hotărârea Colegiului Departamentului Arhitecturii și Construcțiilor din 26 decembrie 1995 № 266.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura
Întocmit	Evgheni CRAINÎI	15.01.2019	
Verificat	Mihail SLAVOV	15.01.2019	



Capitolul 2 - Recomandarea întreprinderii

- 2.1 S.R.L. „AMG PROM” este înregistrată de către Camera Înregistrării de Stat la data de 10.07.2017 cu IDNO 1017600029309. Este agent economic independent format pe bază ale capital privat.
- 2.2 Întreprinderea are statut de persoană juridică, are conturi, poate să încheie contracte, să execute obligațiuni, are ștampilă cu denumirea și logotipul firmei.
- 2.3 S.R.L. „AMG PROM” s-a creat în scopul satisfacerii necesităților populației cu servicii prin activitatea întreprinderii și tangențierea în baza profitului obținut a intereselor sociale și economice ale fondatorilor.
- 2.4 Pentru realizarea scopurilor trasate, întreprinderea practică următoarele genuri de activitate:
- 1) Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;
 - 2) Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, pentru urbanism, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări;
 - 3) Lucrări de instalații electrice;
 - 4) Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat;
 - 5) Alte lucrări de instalații pentru construcții;
 - 6) Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcție și echipamentelor sanitare;
 - 7) Comerț cu ridicata al echipamentelor și furniturilor de fierărie pentru instalații sanitare și de încălzire;
 - 8) Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, al articolelor din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazine specializate;
 - 9) Comerț cu amănuntul al covoarelor, carpetelor, tapetelor și a altor acoperitoare de podea, în magazine specializate;
 - 10) Comerț cu amănuntul al articolelor și aparatelor electrocasnice, în magazine specializate;
 - 11) Transporturi rutiere de mărfuri;
 - 12) Servicii de mutare.
- 2.5 Întreprinderea, în activitatea sa, încadrează lucrători calificați de diferite specialități: betonieri, zidari, tencuitori, finisori-zugravi, montatori, dulgheri, tâmplari, lucrători de acoperiș, tehnici-sanitari, sudori, operatori-sudori PE, tăietori cu gaze, lacătuși, conducători auto, mașiniști la excavator, mașiniști la automacara, muncitori auxiliari etc.
- 2.6 La efectuarea lucrărilor, conform genurilor de activitate, întreprinderea folosește doar materiale de construcție calitative ce corespund cerințelor de standard și programului de asigurare a calității.
- 2.7 Obiectul principal al activității S.R.L. „AMG PROM” în construcții este de a obține și menține reputația față de clienții săi prin îndeplinirea, lucrărilor de construcții- montaj la un nivel calitativ-stabil.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura
Întocmit	Evgheni CRAINÎL	15.01.2019	 
Verificat	Mihail SLAVOV	15.01.2019	

	ASIGURAREA CALITĂȚII LUCRĂRILOR DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ	S.R.L. "AMG PROM"
Capitolul 2	RECOMANDAREA ÎNTREPRINDERII	Pag. 5

- 2.8 Baza de producere**
- 2.8.1 Pentru îndeplinirea calitativă a lucrărilor de construcții- montaj, S.R.L. „AMG PROM” a închiriat un teritoriu fiind cu destinația de baza de producere și depozit de la S.R.L. "PRIPA L.D." pe o suprafață de 50 m2, conform Contractului de arendă a teritoriului Nr. 169-07/2013 din 08.07.2013 pe str. Otovasca, 25/2.
- 2.8.2 Baza de producere este bine înzestrată cu utilaj modern, mecanisme și instrumente.
- 2.8.3 Depozitul corespunde cerințelor de păstrare și conservare a metrialelor de construcție.
- 2.8.4 Încăperile uzuale ale bazei corespund cerințelor de muncă (conform legislației muncii).

	Numele, prenumele	Data	Semnătura
Întocmit	Evgheni CRAINÎI	15.01.2019	
Verificat	Mihail SLAVOV	15.01.2019	

CONTRACT Nr. 25/19

or. Chișinău

"09" aprilie 2019

SRL "AMG Prom", denumit în continuare Beneficiar, în persoana Dl director Slavov Mihail pe de o parte și "Polimer Gaz Conducte" SRL denumit în continuare Antreprenor în persoana directorului Serghei Cocirla ce activează în baza Statutului, pe de altă parte au încheiat prezentul Contract cu privire la următoarele:

I. Obiectul contractului.

- 1.1 Antreprenorul acceptă să execute controlul nedistructiv a cordoanelor de sudura, sa efectueze controlul calitatii sudurilor inainte si in timpul lucrarile de constructie .
- 1.2 Termenul de valabilitate a acestui contract: un an de zile si expira la 08/04/2020

II. Modalitatea de indeplinire a lucrarilor

- 2.1. Beneficiarul va informa Antreprenorul despre locul unde urmeaza a fi efectuat controlul nedistructiv, diametrul tevii si data cind antreprenorul trebuie sa execute lucrarile stipulate in acest contract.
- 2.2. In termen de doua zile din momentul indeplinirii pct 2.1 a prezentului contract, Antreprenorul este obligat sa organizeze plecarea pe santier si sa efectueze lucrarile stipulate in acest contract.
- 2.3. In caz de depistare a unor defecte la cordoanele de sudura supuse controlului Antreprenorul este obligat sa instiinteze imediat in scris persoanele raspunzatoare de controlul calitatii pe obiectul respectiv din partea Beneficiarului.
- 2.4. Beneficiarul este obligat sa inlature defectele depistate cu asigurarea controlului repetat din partea Antreprenorului a cordoanelor reparate.
- 2.5. Antreprenorul in functie de algoritmul efectuarii lucrarilor de control, va prezenta Beneficiarului, sub semnatura, procesele verbale de control a calitatii cordoanelor de sudura executate.

III. Costul lucrărilor și condițiile de plată

- 3.1. Costul lucrărilor prin prezentul Contract este determinat în valoare de 200.0 (inclusiv TVA 20%) lei pentru controlul fiecarui cordon de sudură efectuat, din gama diametrelor indicate in tabelul conform pct.1.1
- 3.2. Prețul contractului este fix și nu depinde de indexarea de mai departe a prețurilor în procesul de construcție.
- 3.3. Beneficiarul se obligă să achite costul lucrărilor nu mai târziu de 10 zile din ziua semnării actului de primire a lucrărilor executate lunar.
- 3.4. Pentru reținerea achitărilor pentru lucrările executate, Beneficiarul plătește penalitate în mărime de 0,01% din costul lucrarilor executate pentru fiecare zi de retinere.
- 3.5. Pentru reținerea punerii în funcție a obiectului din cauza Antreprenorului, Antreprenorul plătește penalitate în mărime de 0,01% din costul lucrarilor executate pentru fiecare zi de reținere.
- 3.6. Cheltuielile legate de deplasarea personalului și transportare utilajului Antreprenorului necesar pentru indeplinirea contractului respectiv vor fi achitate separat de catre Beneficiar. Costul acestor cheltuieli vor fi acoperiti din produsul a lungimei parcurse de catre



unitatile de transport a Antreprenorului si costul unui km, si anume 5(cinci)lei/km. Cheltuielile respective vor fi incluse in actele de indeplinire a lucrarilor.

IV. Ordinea de soluționare a litigiilor.

- 4.1. Părțile se obligă sincer să tindă spre soluționarea litigiilor și divergențelor care pot apărea între ele, în legătură cu executarea prezentului Contract prin metode prietenești.
- 4.2. În caz dacă litigiile nu vor fi soluționate de părți, atunci ele vor fi precăutate în organele judiciare, hotărîrea cărora este definitivă și obligatorie pentru executare de ambele părți.

V. Diferite condiții.

- 5.1. După semnarea prezentului Contract toate tratativele precedente despre el își pierd valabilitatea. Toate modificările și completările se efectuează în formă scrisă și semnate de persoane împuternicite a părților contractuante.
- 5.2. Prezentul Contract prin termeni de activitate nu se limitează și pierde valoarea după executarea deplină a tuturor condițiilor de ambele părți, si expira la 08/04/2020

VI. Adresele și rechizitele bancare a părților.

Antreprenorul: „Polimer Gaz Conducțe” SRL, or. Chișinău, str. Varnita 18, Cont decontare MD85ML000000222412900947, codul banacar MOLDMD2X329, cod fiscal 1002600040678, cod TVA 0401285.

Beneficiarul: SRL “AMG Prom”, mun. Chisinau, or. Durlesti, str. Fatarilor 16, IBAN MD53AG000000022513183879, Cod bancar AGRNMD2X441, cod fiscal 1017600029309/0508007.

Ștampilile și semnăturile părților

BENEFICIAR

ANTREPRENOR



Испытательная лаборатория А. О. „PROMSTROI-GRUP”	ПРК – 4.7. – 17 «Анализ запросов, на подряд и контрактов» «Контракт на обслуживание в лаборатории» Код: ФК – 4.7 – 2	Редакция: 6
		Дата введения: 02.06.2013
		Страница 1 Из 2

CONTRACT № 7

Privind prestările serviciilor de cercetări fizico-mecanice de laborator a materialelor și articolelor de construcție

3 aprilie 2019

mun. Chișinău

Prestator: Laboratorul de cercetări în construcții a Societății pe Acțiuni „PROMSTROI-GRUP” S. A., în persoana directorului general Serghei SANALATII, care acționează în baza Statutului și a „Regulamentului cu privire la laborator de încercări”, pe de o parte, și

Beneficiar: Întreprinderea “AMG PROM” S. R. L. în persoana directorului SLAVOV Mihail, care acționează în baza statului, pe de altă parte, și în comun denumite Părți, au încheiat prezentul Contract (mai departe „Contract”), cu privire la următoarele:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Beneficiarul încredințează, iar Prestatorul își asumă obligația de a presta următoarele servicii:

Controlul de laborator a lucrărilor de construcție-montaj a produselor de construcție fabricate: de intrare; verificarea fiecărei operații curente, de laborator și controlul producției finite.

Efectuarea în ordine stabilită încercările de laborator.

Prestarea ajutorului metodic și practic privind:

- pregătirea documentației de licențiere;
- consultarea lucrătorilor tehnico-ingineresti privitor la cunoașterea normelor și regulilor în construcție, ținând cont de condițiile specifice seismice și particularitățile solurilor Moldovei;
- eliberarea avizelor, efectuarea consultațiilor privind problemele calității construcțiilor și produselor de construcție fabricate.

Efectuarea încercărilor fizico-mecanice a materialelor și a produselor de construcție, eliberarea avizelor privind corespunderea lor proiectelor și standardelor naționale.

2. ORDINEA DE ACHITARE

Beneficiarul acordă avans pentru prestarea serviciilor conform prezentului contract în sumă de _____ lei (inclusiv TVA).

Beneficiarul se obligă să achite lucrările efectuate de Prestator în conformitate cu actele lucrărilor îndeplinite pentru fiecare tip de lucrări și în conformitate cu prevederile Contractului.

Achitarea sumelor indicate se efectuează de către Beneficiar prin transfer bancar pe contul de decontare a Prestatorului.

Beneficiarul se obligă să achite integral costul lucrărilor executate în termen de 1 lună din momentul semnării actului lucrărilor îndeplinite.

3. MODUL DE PREDARE-PRIMIRE A LUCRĂRILOR

3.1. Recepționarea de la Beneficiar a materialelor și a documentelor de însoțire, necesare pentru efectuarea încercărilor, cât și a altor servicii prestate de Prestator, se va efectua conform actului de predare-primire, care se anexează la Contract. Fără actul corespunzător materialele nu vor fi primite de Prestator pentru efectuarea încercărilor.

3.2. Transmiterea documentației privind unele poziții apartate din contract, perfectate în modul stabilit, se efectuează prin actele de predare-primire întocmite de Prestator.

3.3. După executarea lucrărilor prevăzute în Contract, Părțile semnează Actul lucrărilor îndeplinite.



Испытательная лаборатория А. О. „PROMSTROI-GRUP”	ПРК – 4.7. – 17 «Анализ запросов, на подряд и контрактов» «Контракт на обслуживание в лаборатории» Код: ФК – 4.7 – 2	Редакция: 6
		Дата введения: 02.06.2013
		Страница 2 Из 2

3.4. Documentația se transmite de Prestator Beneficiarului numai cu condiția achitării în întregime de către acesta a lucrărilor îndeplinite.

4. RESPONSABILITATEA PĂRȚILOR

4.1. Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea în mod necuvenit a obligațiilor care decurg din Contract, Beneficiarul și Prestatorul poartă răspundere materială în conformitate cu legea.

4.2. În caz de neachitare a lucrărilor efectuate în termenul stabilit în Contract, Beneficiarul va achita penalitatea în valoare de 0,5% din suma datoriei, pentru fiecare zi de întârziere.

4.3. Orice litigii ce decurg din neexecutarea sau executarea defectuoasă a prevederilor Contractului, vor fi soluționate de Părți pe cale amiabilă, prin negocieri.

4.4. În caz de neatingere a acordului pe cale prejudiciară, litigiile se vor soluționa pe cale de procedură contencioasă. Cererea prealabilă înaintată uneia dintre Părți urmează a fi examinată în termen de 10 zile calendaristice din momentul primirii ei. Cererea prealabilă rămasă fără examinare sau care conține un răspuns negativ, atrage dreptul Părții-petiționare de a se adresa în instanța de judecată competentă.

4.5. În cazurile neprevăzute de Contract, Părțile se vor conduce de legislația în vigoare.

5. TERMENUL DE ACȚIUNE A CONTRACTULUI

5.1. Termenul contractului este stabilit până la 3 aprilie 2020.

5.2. Dacă nici una din Părți nu a solicitat rezilierea Contractului, Contractul se consideră prelungit pe un termen de **1 (un) an**.

6. DISPOZIȚII FINALE

6.1. Contractul este întocmit în 2 exemplare originale, având o putere juridică egală, câte un exemplar pentru fiecare din Părți.

6.2. Dacă careva din prevederile Contractului sunt lovite de nulitate, celelalte prevederi rămân în vigoare.

6.3. Modificările în Contract au putere juridică numai în cazul perfectării lor în scris de către Părți în fiecare caz aparte.

6.4. Schimbul de corespondența în cadrul Contractului se efectuează prin scrisori recomandate cu aviz sau cu semnătura de primire a altei Părți.

6.5. Părțile sunt obligate să se înștiințeze reciproc despre schimbarea adresei juridice, a numerelor de telefoane de contact, rechizitelor (contului de decontare, băncii de decontare) sau reflectarea modificărilor survenite în documentele corespunzătoare.

6.6. Contractul intră în vigoare din momentul semnării lui și stăpânează până la stingerea deplină a obligațiilor de către Părți.

7. ADRESA JURIDICĂ, RECHIZITELE ȘI SEMNATURILE PĂRȚILOR

PRESTATOR:

„PROMSTROI-GRUP” S. A.
str. Uzinelor, 90 mun. Chișinău, MD-2032
Tel. 473-610, fax. 835-502
IBAN MD12PR002251099668001498
BC „ProCredit Bank” S. A.
C/b PRCBMD22
C/f 1002600004166, TVA 0404097

PRESTATOR

BENEFICIARUL:

S. R. L. „AMG PROM”, MD-2003
or. Durești, str. Fățărilor, 16, mun. Chișinău
tel.: 060441515
IBAN MD53AG000000022513183879
BC „Moldova-Agroindbank” S. A.
C/b AGRNMD2X441, fil. 18
C/f 1017600029309, TVA 0508007

BENEFICIARUL:

CENTRUL NAȚIONAL DE ACREDITARE DIN REPUBLICA MOLDOVA
MOLDAC

str. Vasile Alecsandri, 1, oficiul 205, MD-2009, mun. Chișinău, Republica Moldova



MOLDAC este semnatar EA - BLA pentru încercări

CERTIFICAT DE ACREDITARE

Nr. LÎ - 007

MOLDAC declară că:

**LABORATORUL DE ÎNCERCĂRI DIN CADRUL
SA „PROMSTROI-GRUP“**

MD-2023, mun. Chișinău, str. Uzinelor 90, cod CUIIO 01324160

satisface cerințele SM SR EN ISO/CEI 17025:2006 și este competent să efectueze încercări la produsele definite în Anexa la prezentul Certificat de Acreditare.

Certificatul este valabil numai însoțit de Anexa din 03.11.2017, care constituie parte integrantă a acestui Certificat de Acreditare.

Acreditarea acordată este valabilă cu condiția îndeplinirii în mod continuu a criteriilor de acreditare stabilite de MOLDAC.



Data acreditării inițiale: 31 ianuarie 2003
Data acreditării curente: 03 noiembrie 2017
Data expirării: 02 noiembrie 2021

Director

Eugenia SPOIALĂ

Reproducerea parțială a acestui Certificat este interzisă

Valabilitatea prezentului Certificat poate fi verificată pe site-ul www.acreditare.md

CONTRACT

de acordare a serviciilor cu mecanisme

Nr. 08/19

Chisinau

" 01"august 2019

I. Părțile contractante

1. S.R.L. „Eugrevit-Com” reprezentată de Directorul Soroncean Valeriu, care activează în baza Statutului, numită în continuare „PRESTATORUL” pe de o parte și „AMG PROM ”SRL reprezentată de administrator Slavov Mihail , care activează în baza Statutului, numită în continuare „BENEFICIARUL” pe de altă parte, iar ambele în continuare părți, sau individual parte, au încheiat prezentul Contract, cu privire la următoarele:

II. Obiectul contractului

- 2.1. „PRESTATORUL” pune la dispoziția „BENEFICIARUL” buldoexcavatorul JCB3CX , pentru efectuarea lucrărilor de construcție .
- 2.2. „BENEFICIARUL” va executa lucrările în corespundere cu PEL, N și RC, alte Reguli respectînd prevederile legislației în vigoare.
- 2.3. Mecanismul va lucra în regim de 8(opt) ore pe zi cu săptămîna de 5(cinci) zile lucrătoare.
- 2.4. Părțile garantează că dispun de toate licențele, permisele și autorizațiile de Stat necesare pentru a executa, în întregime obiectul prezentului Contract.

III. Obligațiunile părților

3.1. „PRESTATORUL” se obligă să asigure următoarele:

- deservirea tehnică a mecanismelor;
- supravegherea tehnică a mecanismelor;
- echiparea mecanismului cu utilaje și personal tehnic calificat.

3.2. „BENEFICIARUL” se obligă să asigure următoarele:

- paza mecanismelor și altor bunuri ale „PRESTATORUL” ce se află la șantier ca urmare a executării prezentului Contract;
- achitarea prețului contractual în mărime și termeni prevăzuți de prezentul Contract;
- documentația tehnică în volumul complet;
- semnarea Actului de indeplinire a lucrarilor la momentul prezentarii de catre „Prestator”.
- inventarul și instalațiile sa corespunda cerințelor PEL, N și RC în vigoare.

IV. Organizarea lucrărilor

4.1. „BENEFICIARUL” asigură mecanizatorului condițiile comunal-menagiere conform N și R.C.

4.2. În caz de ieșire din funcție a mecanismului sau absenței mecanizatorului, „BENEFICIARUL” comunică serviciului dispecerat al „PRESTATOR”.

4.3. „BENEFICIARUL ”asigura prezenta la locul sapaturilor a reprezentatilor telecomunicatii,Apa canal SA,retelelor electrice etc.

V. Prețul și modul de achitare

5.1. Prețul serviciilor efectuate de catre buldoexcavatorul JCB3CX va constitui 450.00 (patru sute cincizeci)lei per ora.

5.2 Timpul de staționare a mecanismelor, în lipsa volumului de lucru, prestat de „PRESTATOR”, „BENEFICIARUL”, va achita 450,00 lei(patru sute cincizeci)lei per ora.

5.3 Transportrea și timpul necesar transportării mecanismelor de la obiect la obiect a „BENEFICIARULUI” este achitat integral de „BENEFICIAR”.

5.4. „PRESTATORUL” prezintă „BENEFICIARULUI” saptaminal dispoziția de plată cu actul îndeplinirii lucrărilor semnat de catre ambele părți;

5.5. Plata pentru prestarea serviciilor se efectuează de „BENEFICIAR” timp de 3(trei) zile dupa semnarea actului de prestare a serviciilor.

VI. Rezilierea și răspunderea părților

6.1. Prezentul contract poate fi reziliat la convenirea unuia din părțile contractuale.

6.2 „PRESTATORUL” nu poartă răspunderea pentru stoparea lucrului, dacă acesta a survenit în rezultatul deteriorării mecanismelor , din cauze ce nu depind de „PRESTATOR” (furturilor de



piese), organizarea insuficientă de către „BENEFICIAR” a condițiilor necesare pentru funcționarea mecanismelor și autocamioanelor, calamități naturale, s.a.

6.3 În caz de deteriorare a mecanismelor și sau autocamioanelor din vina „BENEFICIARULUI”, ultimul recuperează prejudiciul material cauzat;

6.4 Dacă „BENEFICIARUL” nu achită prețul serviciilor la termenele stabilite în p.5.5., este obligat la plata unor penalități de 1% pe zi de întârziere din suma datorată.

6.6 „BENEFICIARUL” va fi obligat să achite „PRESTĂTORULUI” costul serviciilor prestate până la momentul rezilierii (restanțe).

6.7. „BENEFICIARUL” are dreptul să rezilieze contractul prin intermediul unei scrisori adusă la cunoștință „PRESTĂTORULUI” cu 10(zece) zile în prealabil.

VII. Clauze speciale

7.1. Forță majoră. Niciuna din părțile nu va purta răspundere pentru orice neexecutare sau întârziere a executării oricărei obligații asumate în temeiul prezentului Contract, dacă acesta este cauzată de circumstanțe de forță majoră, care ar include dar nu ar fi limitate la calamitățile naturale, război, alte acțiuni sau inacțiuni guvernamentale, greve, legi sau alte acte normative. În asemenea cazuri, termenul de executare a obligațiilor în baza prezentului Contract se va prelungi pe o perioadă egală cu durata de timp cât durează asemenea circumstanțe. Partea care nu exercită sau întârzie în executarea oricăror obligații din cauza circumstanțelor de forță majoră, trebuie să notifice în termen rezonabil cealaltă parte despre impedimentul în cauză și efectul acestuia asupra capacității de executare.

7.2. Soluționarea litigiilor. Toate litigii controversate sau alte pretenții apărute în legătură cu prezentul Contract sau cu încălcarea, rezilierea sau nulitatea acestuia, care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, vor putea fi soluționate definitiv în instanțele de judecată competente ale Republicii Moldova.

7.3. Prezentul Contract se reglementează și se interpretează în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

7.4. Prezentul Contract va intra în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și va rămâne în vigoare pe toată durata aflării mecanismelor la șantier.

7.5. Toate modificările și completările la prezentul Contract, în caz dacă vor exista, trebuie să fie mutual convenite, perfectate în formă scrisă.

VIII. Rechizitele părților

„PRESTATORUL”:

S.R.L. „Eugrevit-Com”

Str.Sarmezegetusa 92,of.407

C/F 1004600016718/0304706

IBAN MD41EN000022244011699858

B.C. „Energbank” SA fil. Botanica

ENEGMD22858

Tel 069107101,022-57-15-11

Director
S.R.L. Soroncean Valeriu
(semnată)
L. Ș.



„BENEFICIARUL”:

SRL AMG PROM
Chisinau, or. Durdlești, str. Fatarilor 16

C/F 1017600029309 TVA 0508007

IBAN MD53AG000000022513183879

AGRN2M2X441

BBC”Moldova Agroindbank SA fil 18

Chisinau

Tel 060441515

Director Slavov Mihail

(semnată)
L. Ș.



mun. Chișinău

01 aprilie 2019

EXPRIM-MASTER S.R.L în persoana directorului **Cioara Valeriu**, care activează în baza, Statutului numit în continuare "PRESTATOR", pe de o parte, și **AMG PROM SRL** în persoana directorului **Slavov Mihail**, care activează în baza statutului numit în continuare "BENEFICIAR" pe de altă parte, au încheiat prezentul contract privind următoarele:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Prestarea lucrărilor de terasament (săpături, încărcături și nivelări) de către PRESTATOR în folosul BENEFICIARULUI la comenzile acestuia.

2. ANGAJAMENTELE PĂRȚILOR

2.1. BENEFICIARUL se obligă:

2.1.1. Să asigure condițiile optime pentru efectuarea lucrărilor.

2.1.2. Să-și asume responsabilitatea în cazul apariției unor pagube neprevăzute (defectarea cablurilor, țevelor subterane etc.)

2.2. PRESTATORUL se obligă:

2.2.1. Să efectueze lucrările sus menționate la timp, eficient și calitativ

2.2.2. În cazul schimbării tarifelor să-l informeze pe BENEFICIAR cu 10 zile înainte.

3. MODALITATEA DE PLATA

3.1. Calculele pentru lucrările efectuate constituie pentru 1 (unu) ora 320 lei (trei sute douazeci) inclusiv TVA

3.2. BENEFICIARUL achită plata serviciilor transferînd la contul de decontare al PRESTATORULUI prin ordin de plată suma în baza contului-faktură. Pot fi folosite și alte modalități de achitare a plății serviciilor prevăzute de legislația Republicii Moldova.

3.3. În cazul plății anticipate pentru servicii, suma de care nu s-au prestat servicii se consideră transmisibilă sau urmează a fi returnată de către PRESTATOR în baza actului de verificare.



4. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

4.1. Eventualele litigii apărute între părțile contractante vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar în caz de neînțelegere partea lezată va apela la serviciile organelor de drept.

4.2. Pînă la intentarea unei acțiuni, care ar urma din neindeplinirea prezentului contract de către părți, este necesară prezentarea pretențiilor în scris.

4.3. La cererea de pretenție se anexează documentele confirmatoare.

4.4. Partea care a primit pretenția este obligată s-o examineze în timp de 15 zile, anunțându-l pe reclamant despre satisfacerea sau respingerea ei arătîndu-se motivele deciziei luate.

4.5. Intentarea acțiunii în Judecătoria economică de carte PRESTATOR față de BENEFICIAR sau invers poate avea loc numai în caz de refuz de a satisface pretenția, ori neprimirea răspunsului la ea timp de 15 zile.

4.6. Aceste acțiuni pot fi intentate în Judecătoria economică într-un termen nu mai mare de două luni din ziua primirii refuzului sau din ziua expirării termenului, prevăzut pentru răspuns.

5. TERMENUL CONTRACTULUI

5.1 Prezentul contract este întocmit în două exemplare - pentru fiecare din părți.



PRESTATORUL:

BENEFICIARUL:

EXPRIM-MASTER SRL
Chisinau, str. Alecu Russo
nr.55 bl.1 of.83
c.f. 1014600016188
TVA 0404925
AGRNMD2X435
MD34AG000000022512301327
Tel.fax022-42-57-73, mob.069118466

AMG PROM SRL
m.Chisinau, or. Durlesti
str. Fatarilor, 16
c.f. 1017600029309
TVA 0508007
BIC.AGRNMD2X441
MD53AG000000022513183879
Tel.

Director

L.Ș.



Director

L.Ș.



C O N T R A C T
de prestare a serviciilor № 1

01 aprilie 2019

mun.Chisinau

Molodan Prin SRL în persoana Administratorului d-nul **Molodan Valeriu**, care acționează în baza statutului, denumită în continuare „**Prestator**”, pe de o parte și **AMG Prom SRL**, în persoana Administratorului d-nul **Slavov Mihail**, care acționează în baza statutului și denumită în continuare „**Beneficiar**”, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract cu privire la următoarele:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 În condițiile prezentului Contract, „**Prestatorul**” va presta servicii de sapaturi, incarcaturi si nivelari, în conformitate cu planul efectuării lucrărilor, convenit de ambele părți.
- 1.2 Serviciile vor fi îndeplinite de către „**Prestator**” în baza cerințelor aprobate de comun acord cu „**Beneficiarul**”.

II. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

- 2.1 „**Beneficiarul**” are următoarele drepturi și obligații:
- 2.1.1 Să beneficieze, în termenele și condițiile contractuale, de serviciile prestate de „**Prestator**”;
- 2.1.2 Să solicite informații privind mersul lucrărilor și respectarea termenilor de către „**Prestator**”;
- 2.1.3 Să indice prioritatea și ordinea efectuării serviciilor;
- 2.1.4 Să asigure condițiile necesare pentru efectuarea de către „**Prestator**” a serviciilor respective;
- 2.1.5 Să achite, în condițiile și termenele stabilite, prețul serviciilor prestate;
- 2.1.6 Să verifice mersul și calitatea serviciilor prestate de „**Prestator**”;
- 2.2 „**Prestatorul**” are următoarele drepturi și obligații:
- 2.2.1 Să se conducă de legislația în vigoare și prezentul Contract, întru realizarea obligațiilor indicate în pct.1.1. al prezentului Contract;
- 2.2.2 Să țină la curent „**Beneficiarul**” despre mersul lucrărilor;
- 2.2.3 Să presteze serviciile conform cerințelor „**Beneficiarului**” și în conformitate cu planul efectuării lucrărilor, eficient și calitativ.
- 2.2.4 Să respecte confidențialitatea informațiilor de care a luat cunoștință în cursul executării prezentului Contract;

III. PREȚUL SERVICIILOR

- 3.1 Prețul serviciilor prestate va fi prevăzut în Anexele la prezentul Contract, care sunt parte integrantă a acestuia și au aceeași valoare juridică;
- 3.2 În termen de 5 zile lucrătoare din momentul semnării procesului verbal de prestare a serviciilor „**Beneficiarul**” va achita „**Prestatorului**”, prețul total al serviciilor;

IV. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 4.1 Pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a angajamentelor stipulate în prezentul contract Părțile contractante poartă răspundere conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.
- 4.2 „**Prestatorul**” va presta serviciile menționate în pct.1.1. al prezentului Contract în conformitate cu cerințele și caracteristicile aprobate de comun acord cu „**Beneficiarul**”.
- 4.3 „**Beneficiarul**” nu răspunde pentru obligațiile „**Prestatorului**” față de terțe persoane.



4.4 Pentru încălcarea termenului indicat în pct. 4.1. al prezentului Contract, „Prestatorul” va achita o penalitate în mărime de 0.1 % din suma indicată în Anexe, pentru fiecare zi de întârziere.

4.7 Pentru încălcarea termenului de achitare a prețului serviciilor prestate, „Beneficiarul” va achita o penalitate în mărime de 0.1% din suma datorată pentru fiecare zi de întârziere.

V. FORȚA MAJORĂ

5.1 Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a angajamentelor conform prezentului Contract, dacă acest fapt este cauzat de producerea unor cazuri de forță majoră.

5.2 Prin cazuri de forță majoră se subînțeleg: războaiele, calamitățile naturale, incendiile, inundațiile, cutremurele de pământ, modificările în legislație și dispozițiile Guvernului, grevele și alte circumstanțe, ce nu depind de activitatea părților.

5.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul dezlănțuirii și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate prin certificat, eliberat de organul competent.

5.4 În cazul survenirii unor asemenea situații contractul rămâne în vigoare și termenul de îndeplinire de către părți a angajamentelor conform prezentului contract se amână corespunzător perioadei de timp în care au avut loc situațiile sus-menționate și consecințele lor.

5.5 Partea care nu execută obligațiile contractuale din motivul survenirii cazului de forță majoră, este obligată să anunțe în scris cealaltă parte.

VI. DISPOZIȚII GENERALE

6.1 „Prestatorul” se obligă să finiseze serviciile la care s-a obligat prin prezentul

6.2 La relațiile contractuale dintre Părți se aplică dreptul material al Republicii Moldova.

6.3 Dacă conflictele ce vor apărea între Părți, în legătură cu neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul Contract, nu se vor soluționa în baza negocierilor, se vor soluționa ordinea pretențiilor. Termenul pentru a răspunde la pretenția înaintată este de 10 zile calendaristice.

6.4 În cazul în care pretenția a fost soluționată parțial, în cazul refuzului de a o soluționa sau în caz de nesoluționare în termen, Partea care a înaintat pretenția este în drept să se adreseze în instanțele judecătorești competente ale RM.

6.5 Orice modificare sau completare la prezentul Contract este valabilă doar dacă a fost efectuată în formă scrisă și semnată de către ambele Părți. Acordurile adiționale sunt părți integrante ale prezentului Contract.

6.6 Prezentul Contract este întocmit în 2 (două) exemplare originale, ambele în limba română, câte unul pentru fiecare Parte, cu aceeași valoare juridică.

VII. ADRESELE JURIDICE ȘI RECHIZITELE PĂRȚILOR

SRL” MOLODAN PRIM “

MD-2081, mun. Chișinău, s.Bubueci, str.
C.Chiroșca ,2, ap.6

Cod fiscal: 1019600008935

Cod TVA:

C/d.: MD86AG000000022513616099

BC “Moldova Agroindbank” S.A. fil. 18

Chișinău

AGRNMD2X441

VALERIU Molodan



SRL “AMG PROM”

MD-2003, mun. Chișinău, or. Durlești, str.
Fățărilor, 16

Cod fiscal: 1017600029309

Cod TVA: 0508007

C/d.: MD53AG000000022513183879

BBC “Moldova Agroindbank” S.A. fil. 18

Chișinău

AGRNMD2X441

MIHAIL Slavov



ДОГОВОР № 7

г. Кишинэу

«15» апреля 2020 г.

Фирма SC "Aspromcon" SRL именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице директора Арнаут П., действующего на основании Устава, с одной стороны и "AMG PROM" SRL, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице директора Славов Михаила, действующего на основании Устава, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 ПОДРЯДЧИК обязуется оказать ЗАКАЗЧИКУ услуги грузовыми автомобилями и строительной техники (механизм.). Стоимость услуг в пределах г. Кишинева составляет:

nr.lot	Tipul de tehnică	marca	Caracteristici tehnice
1	Autoturn hidraulic	BC-22	H=22 m P= 300 kg
2	Autoturn	Nissan	H=20 m P= 250 kg
3	Automacara	MA3-5334	Q=12,5 tn L=14 m
4	Autobasculantă	Камаз-5511	V=8 m3 Tonaj – 12 tn
5	Excavator-încărcător	KOMATSU	Volum căuș=0,25-0,5m3 Volum căuș încărcare=1m3 Adâncimea de excavare: pînă la 5,9 m
6	Manipuleator Bena	Iveco Magirus	Q=12,0 tn L=7.75 m
7	BOBCAT	S-185	
8	Excavator-mini	Yanmar B25V	
9	Autocamion MAN TGA	MAN 26.480 (3-x оси)	
10	Autocamion MAN TGA	MAN 41.430 (4-x оси)	
11	Autocamion MAN TGA	MAN 41.480 (5-и оси)	
12	Autocamion Volvo (контейнеровоз)	FL 280 4x2	Volum = 6,5 m3
13	Autocamion MAN (контейнеровоз)	MAN 26.440 (3-x оси)	Volum = 8,0 m3
14	Autocamion		(доставка BobCat миниэкскаватора в пределах г.Кишинева)
15	Autocamion (дубль кабина)	Mercedes 408D	Tonaj – 1.5 tn 6 persoane

1.2 Данный тариф включает НДС-20%, согласован обеими сторонами и может быть пересмотрен в зависимости от рыночных цен на дизтопливо и запчасти.



1.3 Дополнительные транспортные расходы не вошедшие в договор по подаче автотранспорта на объекты оплачиваются из расчета расстояния от базы SC "Aspromcon" SRL (г. Кишинэу ул. Петрикань 202/1) до объекта Заказчика в оба направления по согласованным договорным ценам.

1.4 Окончательна оплата за предоставляемые услуги производится перечислением на текущий счет Подрядчика в течении 10 дней после выполнения работ и выписки Налоговой накладной с Актами, но не более 20 календарных дней.

1.5 Заказчик обязан в письменной форме известить Подрядчика за один день до начала работ.

1.6 За просрочку оплаты Заказчик оплачивает пеню в размере 0,5% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

1.7 Уплата пени и штрафа не освобождает Исполнителя и Заказчика от своих обязательств по настоящему Договору.

1.8 При заказе другой строительной техники и автотранспорта, не вошедших в данный Контракт, Заказчик оплачивает стоимость предоставленных услуг по заранее оговоренным с Подрядчиком ценам.

2.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

2.1 Подрядчик обязан предоставить Заказчику грузовые автомобили и строительную технику (механизмы) в технически исправном состоянии с персоналом обслуживания и своевременно выполнить необходимый объем работ.

2.2 Подрядчик обеспечивает грузовые автомобили и строительную технику (механизмы) горюче-смазочными материалами, путевой документацией с рапортами и необходимой Лицензией на оказание услуг.

2.3 Заказчик обязан пользоваться услугами грузовых автомобилей и строительной техники (механизма) не менее 4-х часов в день. В случае работы грузовых автомобилей и строительной техники (механизма) менее 4-х часов в день, Заказчик обязан оплатить по 230,00 лей за каждый час простоя.

2.4 Ответственность за организацию работ и за Технику Безопасности по эксплуатации строительной техники (механизма) несет Заказчик с предоставлением Приказа назначения ответственного лица.

2.5 Заказчик несет ответственность за сохранность автотранспорта на объекте в ночное время суток и в выходные дни.

3.ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1 Стороны несут ответственность за неисполнение условий данного Договора. В случае форс-мажорных обстоятельств, включая сильные дожди и усиленный ветер, Подрядчик не несет ответственности за неисполнение условий данного Договора.

4.РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ.

4.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении своих обязательств по настоящему Договору, стороны договариваются решать мирным путем. В



случае невозможности этого, решение споров возникших из Договора или в связи с ними, могут быть переданы в судебные инстанции РМ после принятия предварительных мер.

4.2 Предварительные меры считаются принятыми, если за 10 дней обращения в судебную инстанцию, сторона, которой предъявлены требования, была уведомлена о претензиях в письменном виде.

4.3 Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания обеими сторонами и действует до 31 декабря 2020 г. Если в случае нет предложений по расторжению настоящего Договора, изменений его условий, либо не подписан новый соответствующий Договор его сторонами, он считается продленным еще на новый календарный год.

4.4 Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

BENEFICIAR:

“AMG PROM” SRL

mun. Chisinau, or. Durlesti

str. Fatarilor, 16

MD53AG000000022513183879

BC “Moldova-Agroindbank” SA

AGRNMD2X441 Fil. nr. 18 Chisinau

с/П 1011600029309, TVA 0508007

/ Славов Михаил/



EXECUTANT:

SC “Aspromcon” SRL

MD-2059 mun. Chişinău

str. Petricani 202

MD50PR002251159039001498

BC ”ProCreditBank” SA

PRCBMD22

с/П 1006600004393, TVA 0605592

/Arnaut Petru/



RECOMANDARE

În calitate de Antreprenor general, îmi exprim aprecierea față de colaborarea companiei noastre cu societatea "AMG PROM" SRL.

Am avut ocazia să-mi pot forma o părere obiectivă despre "AMG PROM" SRL în urma conlucrării la execuția lucrărilor de construcție a rețelelor de alimentare cu gaze naturale, exterioare și interioare, rețetelor de apeduct și canalizare la mai multe obiective, la care au fost contractate lucrări cu compania menționată.

Am ales să colaborăm cu compania "AMG PROM" SRL ca fiind o companie cu experiență în domeniul în care activează, organizare foarte bună la execuția lucrărilor, respectarea strictă a graficelor de execuție a lucrărilor, a termenilor și condițiilor contractuale, a devizelor de cheltuieli.

Pentru executarea calitativă a lucrărilor, compania are angajați de înaltă calificare, care activează în companie practic din momentul înființării. Compania "AMG PROM" SRL posedă bază de producere proprie, utilaje și echipamente tehnice, mijloace de transport.

Având în vedere cele menționate mai sus, recomand compania "AMG PROM" SRL, ca fiind un partener profesionist și de încredere pentru orice companie cu care va relaționa și apreciez serviciile sale de înaltă calitate, flexibilitatea soluțiilor oferite, care o diferențiază într-un mod favorabil de competitorii săi.

Cu respect,

Director



Vladimir BALDOVICI

