

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE/Repetat

privind achiziționarea Reparatia drumului de acces din s. Dobrogea Noua, rSingerei (se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Cererea Ofertelor de Pret

(tipul procedurii de achitie)

1. Denumirea autorității contractante: Primăria comunei

Dobrogea Veche

2. IDNO: 1007601002773

3. Adresa: r-nul Sîngerei s. Dobrogea Veche

4. Numărul de telefon/fax: 069034209

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: primariadv@mail.ru

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

Nu se aplica

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) Fara TVA
		Lotul 1				
1	4523314 2-6	Reparatia drumului de acces din s. Dobrogea Noua rSingerei	m2	2365	Conform caietului de sarcini	1525162,67
Valoarea estimativă totală						1525162,67

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;X
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant_____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: _____ **nu se admite** _____
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: 4 luni de la semnarea contractului _____

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026 _____

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu _____
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz):
nu _____
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatoritatea
1.	Oferta	Original. Confirmarea cu aplicarea stampilei ofertantului	Obligatoriu
2.	Grafic de executare a lucrărilor	Semnat și ștampilat de către operatorul economic	Obligatoriu
3.	Devizul (formularele 3, 5, 7)	Toate documentele se prezinta in original cu semnatura si stampila umeda a conducatorului	Obligatoriu
4.	Garanția bancară 2 %, din valoarea ofertei fără TVA	Formularele, 3, 5, 7 cu specificatia parametrilor tehnici solicitati in caietul de sarcini	Obligatoriu
5.	DUAE (Documentul Unic de Achiziții European) - acest formular poate fi completat pe www.duae.md	Copie. Confirmata prin aplicarea semnaturii si stampilei ofertantului	Obligatoriu
6.	Cerere de participare (anexa nr. 7);	Copie la contracte	Obligatoriu
7.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Copie. Confirmata prin aplicarea semnaturii si stampilei ofertantului	Obligatoriu
8.	Manualul Calității	Copie. Confirmata prin aplicarea semnaturii si stampilei ofertantului	Obligatoriu
9.	Ultimul raport financiar	Bilanțul contabil / ultimul raport financiar, înregistrat la Biroul	DA

		Național de Statistică, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului.	
10.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor eliberat de Inspectoratul Fiscal	Conform informației din DUAE, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului.	DA
11.	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii sau extras	Original, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului	DA
12.	Informații cu privire la obligațiile contractuale față de alți beneficiari	Original, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului	DA
13.	Certificat de atribuire a contului bancar	Eliberat de banca deținătoare de cont, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului.	DA
14.	Experiența similară	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit. Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 3 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor): - un contract (lucrari similare, 1-3 contracte) ce au avut ca obiect execuția unor lucrări similare cu cele ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract (anexei 12, completat corespunzător) sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract. (anexa nr. 13, completat corespunzător) Se vor prezenta copii de contracte de antrepriză, procese verbale la terminarea lucrărilor (completate corespunzător, inclusiv anexe) la contractele prezentate pentru demonstrarea experienței similare/contractele realizate Confirmată prin semnătura electronică a ofertantului;	DA
15.	Recomandări la contractele prezentate pentru demonstrarea	Original – cu semnătura electronică a operatorul economic	DA

	experienței similare/contractele realizate.		
16.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (anexa nr. 14);	Original, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului; În caz de necesitate, Grupul de lucru va solicita copii ale pașapoartelor tehnice pentru utilaje sau contracte de arendă a acestora.	DA
17.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 15);	Original, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului	DA
18.	Demonstrarea accesului la personal / un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract, copie, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului	DA
19.	Certificat de atestare profesională pentru diriginte de șantier (inclusiv legitimație)	Copie confirmată prin semnătura electronică; Pe categorii de lucrări. La solicitare, documente confirmative privind angajarea specialiștilor în cadrul întreprinderii - confirmate prin semnătura electronică a participantului.	DA
20.	Certificat de la Centrul de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă	Original, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului	DA
21.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia (anexa nr. 16)	Original, acordul de subcontractare, precum și după caz, când subcontractanții vor avea o pondere de peste 10% în îndeplinirea contractului, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului.	DA
22.	Informații privind asocierea (anexa nr. 17)	Original, precum și acordul de asociere în care vor preciza detaliat sarcinile ce revin fiecărui asociat, confirmat prin semnătura electronică a ofertantului.	DA
23.	Avizul Agenției pentru Supraveghere Tehnică pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor (anexa nr. 22);	Cu aprecieri pozitive. Copie confirmată prin semnătura electronică a participantului	DA

24.	Disponibilitate de bani lichizi si/sau resurse creditare si/sau mijloace circulante, etc., necesar pentru îndeplinirea contractului de achiziție	Egal sau mai mult decât 100 000,00 lei, emisă de o bancă și confirmată prin semnătura electronică a participantului	DA
25.	Lichiditatea generală, conform raportului financiar pe ultimul an de activitate	Se va calcula lichiditate generală în modul următor: active circulante/datorii curente x 100 %. Valoarea indicatorului respectiv să fie peste 100 procente	DA
26.	Garanția lucrărilor – nu mai puțin de 5 ani	Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute este de 3 ani. Antreprenorul, în conformitate cu prevederile art. 30 a Legii RM Nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții, răspunde potrivit obligațiilor ce-i revin pentru viciile ascunse ale lucrărilor, ivite într-un interval de 5 ani de la recepția lucrărilor, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și execuție în vigoare la data realizării ei. În acest termen defectele apărute vor fi înlăturate din contul propriu cu condiția exploatării corecte a obiectului și cu excepția cazului de forță majoră.	DA
27.	Garanția de bună execuție – 10 % (Pentru agentul economic câștigător la etapa semnării contractului)	Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar va fi: 1) rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către operatorul economic, pus la dispoziția autorității contractante, la o bancă licențiată, agreată de ambele părți; 2) rețineri succesive directe din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate; 3) transfer pe contul autorității contractante,	DA

		pînă la atingerea unui procent de 10 % din valoarea a contractului. Garanția de bună executare se va restitui Vînzătorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor	
28.	Certificat confirmativ de executare a vizitei în teren (la locul executării lucrărilor)	În scopul elaborării ofertei pentru participare la procedura de atribuire a contractului de achiziție publice de lucrări, autoritatea contractantă propune operatorilor economici să viziteze obligatoriu amplasamentul obiectului (cu scopul de a studia viitorul santier, proiectul și alte documente) În perioada de actualizare și depunere a actelor la licitație. La fel se va face înregistrarea operatorilor economici precum au făcut cunostința cu documentația și obiectivul nominalizat.	DA
29.	DECLARAȚI privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	În termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, ofertantul inclusiv ofertantul asociat (după caz) desemnat castigator va prezenta declarația autorității contractante și Agenției Achiziții Publice.	DA
30.	NOTĂ:	Art.65 alin.4 al Legii 131 din 03.07.2015 prevede expres că prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUAE și, în cazul dat a garanției pentru ofertă. Toate documentele menționate vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată.	DA

		Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare. Utilizarea materialelor de calitate, indicate în proiect sau la solicitarea beneficiarului. Înainte de executare/aplicare/montare se prezintă mostre și certificate de conformitate pentru materiale. Materialele înainte de a fi procurate urmează să fie aprobate de către beneficiar. Materialele necalitative depistate vor fi înlocuite cu altele calitative din contul antreprenorului În caz ca apar suspiciuni (pret, calitate etc) referitor la un produs grupul de lucru își rezervă dreptul să verifice suplimentar caracteristicile materialului indicat. La solicitarea grupului de lucru se vor prezenta timp de 3 zile fișa tehnică a produsului indicat, specificația tehnică F 4.1 și certificatele ISO/de conformitate. Dacă prețul este anormal de scăzut se vor aduce dovezi în forma de facturi sau conturi de plată actuale.	
--	--	--	--

17. Garanția pentru ofertă, după caz _____, cuantumul __2%_____.
18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări __5 ani__.
19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz _____, cuantumul __10%__.
20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____
21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____
-
23. Ofertele se prezintă în valută __lei MD_____
24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: __preț cel mai scăzut
25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* _____
- pe: *[data]* _____

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile

29. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:

nu
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: -

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: -

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: SIA RSAP

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	accepta
sistemul de comenzi electronice	nu
facturarea electronică	accepta
plățile electronice	accepta

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):

(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru: Rahmanov Victor .