



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT Nr. 01/02

de valoare mică

pentru achiziționare Servicii de mentenanța a SIIECAP – 1C

Cod CPV: 72500000-0

“02”ianuarie 2018

mun. Chișinău

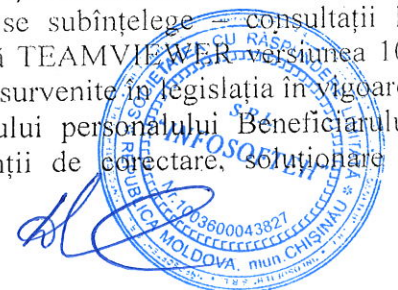
(localitatea)

Furnizorul de bunuri / Preștatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p>„Infosofteh” SRL (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin Demian Dumitru -Director (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza statutului (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare Vînzător/Preștator 1003600043827 din 04.04.2003 (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p>	<p>Directia Educație, Tineret și Sport s.Rîșcani (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin Șef al DETS - A. Pavaloi (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza regulamentului (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare Beneficiar 1007601009716 din 03.09.2007 (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziționarea **Servicii de mentenanța a SIIECAP bazat pe platforma 1C** denumite în continuare Servicii,

- Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - Specificația de preț;
 - Specificația tehnică.
- Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepante sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
- În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Preștatorul se obligă prin prezenta să presteze Serviciile de mentenanță și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului. Prin mentnanță se subînțelege consultații la telefon, prin intermediul programului de asistență la distanță TEAMVIEW W.F.R versiunea 10, prin e-mail, perfectarea și ajustarea sistemului la modificările survenite în legislația în vigoare, instalarea versiunilor noi a sistemului și acordarea ajutorului personalului Beneficiarului privind aplicarea modificărilor operate în sistem, intervenții de corectare, soluționare a



1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Calitatea Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele.

1.4. Termenele de garanție a Serviciilor sînt indicate în Specificație.

1.5. Proprietar și răspunzător de integritatea bazei de date a SIIECAP bazat pe Platforma „1C” este Beneficiarul.

2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în următoarele condiții:

- Serviciile vor fi între orele 8-00 – 17-00 de luni pînă vineri (în afara zilelor de sărbătoare).
- Mentenanța se va efectua de către beneficiar la distanță prin Internet.
- Vizita la sediul clientului va fi efectuată numai în cazul imposibilității soluționării deficiențelor depistate la distanță.
- Pentru peroanele noi care o să fie implicate cu lucrul în sistem, instruirea privind utilizarea sistemului este obligatorie și se va achita suplimentar.
- Pentru neutilizarea completă sau parțială a SI SIIECAP pe careva perioadă din motive ce nu țin de imposibilitatea utilizării SI din motive tehnice, sau din motive ce nu țin de competența Prestatorului nu este motiv pentru neachitarea prețului pentru serviciile din prezentul contract.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor/ Serviciilor include:

- *factura fiscală;*
- *acte de îndeplinire a lucrărilor.*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului trimestrial.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor și/sau a Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **96000,00 Nouăzeci și șase mii lei 00 bani (lei MD).**

(suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

Achitarea prețului serviciilor prestate conform contractului se va efectua trimestrial și în termen de 10 zile lucrătoare din data prezentării facturii fiscale și a actului de confirmare a prestării serviciilor.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;



b) calitatea serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Păstrarea confidențialității/Standarde

5.1. Părțile recunosc, că pe parcursul executării contractului, vor avea acces la informație confidențială sau cu regim special de acces. Prin noțiunea de informație confidențială sau cu regim special de acces se înțelege orice informație de natură juridică, financiară, comercială sau orice altă informație care, conform legii, constituie secret de stat sau comercial..

5.2. Asigurarea securității informaționale și păstrarea secretului de stat sau comercial va fi efectuată în baza legislației în vigoare.

5.3. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a serviciilor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

a) Ajustarea Sistemului Informațional Integrat de Evidență Contabilă în Autoritățile Publice bazat pe platforma 1C (SIIECAP) în conformitate cu solicitările înaintate de către Beneficiar ce nu contravin legislației în vigoare;

b) Ajustarea SIIECAP în conformitate cu legislația Republicii Moldova și actele normative de evidență contabilă în vigoare;

c) Transmiterea Beneficiarului a noilor versiuni ale SIIECAP;

d) Instruirea personalului Beneficiarului referitor la modificările operate în SIIECAP;

e) Să asigure linia ferbinte pentru consultații privind utilizarea SIIECAP;

f) Să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul contract;

g) Să asigure condiții corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenii stabiliți, în corespundere cu cerințele prezentului contract;

h) Să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Beneficiar;

i) Să asigure securitatea informațională și să păstreze secretul de stat sau comercial;

j) Să nu acceseze date altele decît cele ce țin de SIIECAP din infrastructura Beneficiarului.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

a) Să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) Să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenii indicați în prezentul Contract;

c) Se obligă să întreprindă toate măsurile pentru introducerea documentelor primare în momentul recepționării lor;

d) Să ducă evidența contabilă strict în conformitate cu legislația Republicii Moldova și actele normative de evidență contabilă în vigoare;

e) Să asigure cu personal calificat și suficient pentru prelucrarea documentelor primare ce vor fi introduse în SIIECAP;

f) Se obligă să verifice regulat rezultatul prelucrării documentelor în vederea corectitudinii formelor rezultative și corespunderii dărilor de seamă cerințelor și actelor normative de evidență contabilă în vigoare;

g) Să întreprindă toate măsurile pentru instruirea personalului privind modificările și punerea în aplicare practică modificărilor parvenite în actele normative de evidență contabilă în vigoare.

h) Să-și asume responsabilitatea exclusivă a introducerii documentelor primare, precum și



calitatea rapoartelor, a darilor de seama periodice.

- i) Să efectueze regulat copii Backup a bazelor de date;
 - j) Să execute întocmai instrucțiunile de la Prestator privind utilizarea sistemului informațional.
 - k) Să asigure funcționalitatea infrastructurii IT pentru buna funcționalitate a SIIECAP;
- Să asigure posibilitatea de conectare prin programul Teamviewew versiunea 10 pentru conexiuni la distanță.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Bunurilor ;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițitoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezilierea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor livrate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor. Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea de servicii neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.



10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este (nu se cere) în cuantum de ___% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Vânzătorul suportă o penalitate în valoare de ___% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Vânzătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Bunurilor nelivate și/sau a Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ___% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește ___ zile, se consideră ca fiind refuz de a vinde Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Vânzătorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de ___% [indicați procentajul] din suma Bunurilor și/sau a Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de ___% din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Vânzător, Cumpărător și Agenția Achiziției Publice.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la **31 decembrie 2018**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, **“02”ianuarie 2018**.

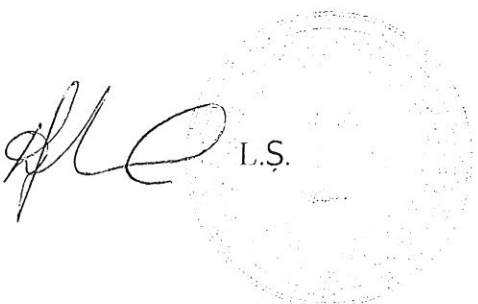
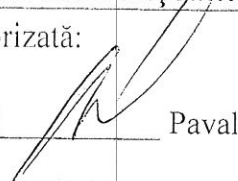
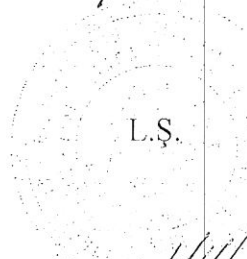
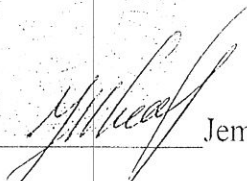
12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.



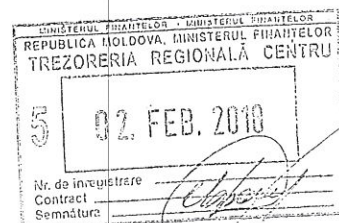
13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Furnizorul de bunuri „Infosofteh” SRL	Autoritatea contractantă D.E.T.S. sect. Rîșcani.
Adresa poștală: MD-2019, mun.Chisinau, str.Grenoble 106, bloc A, ap 46 Telefon: 022-272202 / 022-547600 IBAN: MD22AG000000022512529105 Banca: BC „Moldova-Agroindbank” SA Filiala nr.1, Chișinău Adresa poștală a băncii: mun. Chișinău Cod: AGRNMD2X885 Cod fiscal: 1003600043827	Adresa poștală: m. Chișinău str. Kiev 5a Telefon: 022-44-13-29 IBAN: MD71TRPDAK222210A14234AB Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat Adresa poștală a băncii: Str. Pușkin 33 Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1007601009716

14. Semnăturile părților


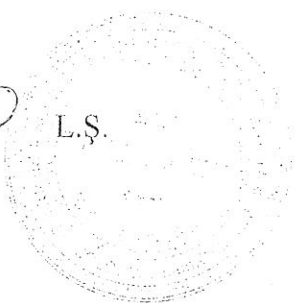
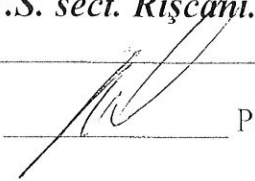
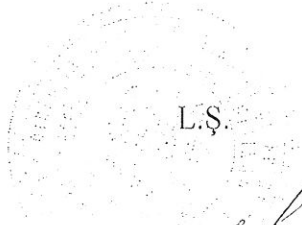
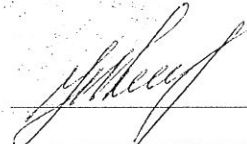
Furnizorul de bunuri „Infosofteh” SRL	Autoritatea contractantă D.E.T.S. sect. Rîșcani
Semnătura autorizată: 	Semnătura autorizată: Șef al DETS Rîșcani  Pavaloi A.  Contabil Șef interimar  Jeman N.

2018 - 0000000821



SPECIFICAȚIA BUNURILOR (SERVICIILOR)

Nr.	Denumirea bunurilor/ lucrărilor/ serviciilor	Cod CPV	Cantitate a/volumul (unit. de măsură)	Prețul/ costul (fără TVA)	Suma totală (incl. TVA)	Articol, alineat
1	2	3	4	5	6	7
1.	Mentenanța sistemului SIIECAP 2018		1 serv	80000,00	96000,00	222210
	TOTAL			80000,00	96000,00	

<p>„Furnizorul de bunuri” „Infosofteh” SRL</p>	<p>“ Autoritatea contractantă”: D.E.T.S. sect. Rîșcani.</p>
<p>  L.Ș.</p>	<p>Șef al DETS s.Rîșcani  Pavaloi A.</p> <p> L.Ș.</p> <p>Contabil Șef interimar  Jeman N.</p>

