

## ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea **Automobil de Serviciu**

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție **Cererea Ofertelor de Pret**

(tipul procedurii de achiziție)

**\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): DA**

**Link-ul către planul de achiziții publice publicat:**

<https://peresecina.md/wp-content/uploads/sites/24/2025/01/Plan-de-achizitii-2025.pdf>

1. Denumirea autorității contractante: **Primăria Peresecina**

2. IDNO: **1007601003356**

3. Adresa: **str. Ștefan cel Mare 57, sat. Peresecina, r-nul Orhei**

4. Numărul de telefon/fax: **0 234 47 236 / 0 235 47 238**

5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: [prim.peresecina@gmail.com](mailto:prim.peresecina@gmail.com)  
<http://peresecina.md/>

6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP,*  
[prim.peresecina@gmail.com](mailto:prim.peresecina@gmail.com)

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Administrație Publică Locală**

8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte) f/ă TVA
	34110000-1	<i>Automobil de Serviciu</i>	buc	1	Conform specificației tehnice din caietul de sarcini	388 000,00
<b>Valoarea estimativă totală</b>						<b>388 000,00</b>

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. \_\_\_\_\_

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

**1) Pentru un singur lot;**

2) Pentru mai multe loturi;

3) Pentru toate loturile;

4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: **3 luni din data semnării contractului**

13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2025**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică**

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
<b>OBLIGATORIU!!!</b> Toate documentele ofertei se solicită să fie semnate electronic de către ofertant.			
1	Cerere de participare	Conform Documentației Standard, (anexa nr. 7) cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	Obligativiu
2	Declarație privind valabilitatea ofertei, termen de valabilitate al ofertei se solicită – 60 zile	Conform Documentației Standard, (anexa nr. 8) cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	Obligativiu
3	Formularul ofertei	Conform Documentației Standard, cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	Obligativiu
4	DUAE	DUAE, conform formularului aprobat prin Ordinul Ministrului de Finanțare nr. 72 din 11.06.2020, <i>prezentarea oricărui alt formular DUAE este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.</i>	Obligativiu
5	Specificație de preț	Conform Documentației Standard, (anexa nr. 23) cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	Obligativiu
6	Specificatie tehnică	Conform Documentației Standard, (anexa nr. 22) cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	Obligativiu
7	Certificatul/Decizia de înregistrare a întreprinderii/ Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice	Copie cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	Obligativiu
8	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat	Certificat, <i>original scanat și semnat electronic de către ofertant, valabil la ziua desfășurării concursului</i>	Obligativiu
9	Bilanțul contabil /Ultimul raport financiar, înregistrat la Biroul Național de Statistică	Raport financiar, <i>original scanat și semnat electronic de către ofertant,</i>	Obligativiu
10	Declarație privind termenul de garanție a bunului (36 luni)	Original cu aplicarea semnăturii electronice a operatorului economic	Obligativiu
11	<b>DECLARAȚIA</b> (Cazier judiciar) privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și	In termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică,	Obligativiu

	neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani  Actele care confirmă lipsa antecedentelor penale vor fi transmise autorității contractante numai dacă ofertantul este declarat în mod provizoriu în calitate de câștigător.	ofertantul/ofertantul asociat desemnat câștigător va prezenta autorității contractante și Agenției Achiziții Publice la următoarele adrese electronice: ✓ <b>bap@tender.gov.md</b> ✓ <b>prim.peresecina@gmail.com</b>	(Ordinul Min. Fin. nr. 145 din 24.11.2020)
12	Poze cu automobilul solicitat	Prezente la oferta depusă de operatorul economic	Obligatoriu

17. Garanția pentru ofertă, după caz \_\_\_\_\_, cuantumul **nu se aplică.**
18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări **nu se aplică**
19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz necesară, cuantumul **nu se aplică.**
20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz **nu se aplică**
21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**
22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **în conformitate cu cerințele stipulate în Caietul de sarcini anexat.**
23. Ofertele se prezintă în valuta **lei MD**
24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **prețul cel mai scăzut**
25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] **Conform SIA "RSAP"**
  - pe: [data] **Conform SIA "RSAP"**
27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic **prin intermediul SIA RSAP***
28. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**
29. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**  
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **Limba de Stat**
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: \_\_\_\_\_  
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor  
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;  
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **nu se aplică**
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu se aplică**
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **nu se aplică**
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **SIA "RSAP"**
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu se aplică**  
(se specifică da sau nu)

**40. Alte informații relevante:**

1. La întocmirea ofertelor, agenții economici vor ține cont de situația prețurilor instabile, cu tendința spre creștere, de rata inflației și alți factori ce pot duce la creșterea prețurilor. Valoarea contractului încheiat nu se va supune ajustării de preț sau majorării generate de creșterea prețurilor.

2. Oferta scrisă va fi semnată în format electronic, de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită. În cazul delegării sau împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire și se prezintă conform cerințelor expuse în anexa nr. 2 (Anunțul de participare).

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_ VALENTINA BUZU.

L.Ș.