

Трудовой договор с производителем работ (руководитель стройки)

г. Бэлцш

"15" ноября 2015

20__ г.
(место заключения договора)

(дата заключения договора)

SP.L. "Danlevita"
(полное наименование работодателя)

В лице Директора Тигу Горид
(наименование должности) (Ф.И.О.)

действующего на основании Устава
(Устава, Положения, Доверенности)

именуемое в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны, и
Богданарь Георгиев, именуемый в дальнейшем "Работник",
(Ф.И.О.)
с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о
нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Работник обязуется осуществлять руководство производственно-хозяйственной деятельностью строительного участка, подчиняясь внутреннему трудовому распорядку в SP.L. "Danlevita" (место работы), а Работодатель обязуется обеспечивать ему необходимые условия труда, предусмотренные трудовым законодательством, а также своевременную и полную выплату заработной платы.

1.2. Трудовой договор заключен на неопределенный (срок действия трудового договора).

1.3. Работник обязан приступить к работе с "15" ноября 2015 г.

1.4. Срок испытания при приеме на работу составляет _____ месяца.

1.5. Работа у Работодателя является для Работника основной (основным или по совместительству) местом работы.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Работник имеет право на:

- предоставление ему работы, обусловленной настоящим договором;
- выплату заработной платы в размере и в порядке, предусмотренных настоящим договором;
- отдых;
- бесплатную выдачу сертифицированной специальной одежды и обуви и других средств индивидуальной защиты;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Р.Молдова, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование.

2.2. Работник обязан:

- добросовестно исполнять свои обязанности, предусмотренные должностной инструкцией;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- бережно относиться к имуществу Работодателя и других работников;

- систематически повышать свою квалификацию.

2.3. Работодатель имеет право:

- поощрять Работника за добросовестный эффективный труд;
- требовать от Работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения трудовой дисциплины;
- привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом и иными федеральными законами.

2.4. Работодатель обязан:

- соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты, условия коллективного договора, соглашений и трудового договора;
- предоставить Работнику работу, обусловленную настоящим договором;
- обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- обеспечивать Работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные настоящим договором;
- знакомить Работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
- обеспечивать бытовые нужды Работника, связанные с исполнением им трудовых обязанностей;
- осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральными законами;
- возмещать вред, причиненный Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Р.Молдова.

2.5. Стороны имеют иные права и исполняют иные обязанности, предусмотренные действующим трудовым законодательством.

3. Рабочее время и время отдыха

3.1. Работнику устанавливается 5 - дневная рабочая неделя.

Время начало работы - ч, окончание - ч, перерыв - ч.

Выходные дни - суббота, воскресенье.

3.2. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется в соответствии с действующим законодательством о труде.

3.3. Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется в соответствии с действующим законодательством о труде.

3.4. Работнику может предоставляться отпуск без сохранения заработной платы в соответствии с действующим законодательством о труде.

4. Условия оплаты труда

4.1. Работнику устанавливается оклад в размере 7500 (Семь тысяч пятьсот) лей в месяц.

4.2. За добросовестное исполнение трудовых обязанностей работнику выплачивается ежемесячная премия в размере рую лей

4.3. Заработная плата выплачивается Работнику два раза в месяц в порядке и сроки,

установленные правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором.
4.4. При выполнении работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, при совмещении профессий (должностей), при исполнении обязанностей временно отсутствующего сотрудника Работнику производятся соответствующие доплаты в порядке и размере, установленных коллективным договором и локальными нормативными актами.

4.5. На период действия настоящего трудового договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим трудовым законодательством Р.Молдова.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем трудовом договоре и должностной инструкции, нарушения трудового законодательства Р.Молдова, а также причинения Работодателю материального ущерба он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству Р.Молдова.

5.2. Работодатель несет перед Работником материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству Р.Молдова.

6. Заключительные положения

6.1. Споры между Сторонами, возникающие при исполнении настоящего трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном Трудовым кодексом Р.Молдова и иными федеральными законами.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, Стороны руководствуются законодательством Р.Молдова, регулирующим трудовые отношения.

6.3. Трудовой договор заключен в письменной форме, составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.

6.4. Настоящий трудовой договор может быть прекращен по основаниям, предусмотренным действующим трудовым законодательством.

7. Реквизиты и подписи Сторон

Работодатель: SRL "Danlevita"
(полное наименование)

ИНН _____

Директор
(наименование должности лица, подписавшего договор)



Georgeta Terzie
(Ф.И.О.)

М.П. _____

Работник: Ботмари Терзие
(Ф.И.О.)

паспорт: серия #, N 04166100
выдан 02-04 Бэлэш "05" 12 2008 г.
код подразделения: _____

зарегистрирован по адресу: Булескена №10 кв. 26

Экземпляр трудового договора мною получен.

(подпись)