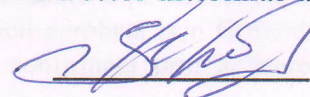


Aprob:
Director interimar al IMSP SCTO


Serghei Ștepa

Caiet de sarcini pentru procedura de achiziție: Cererea ofertei de prețuri

1. **Denumirea autorității contractante:** Instituția Medico-Sanitară Publică Spitalul Clinic de Traumatologie și Ortopedie.
2. **Organizatorul procedurii de achiziție:** Instituția Medico-Sanitară Publică Spitalul Clinic de Traumatologie și Ortopedie.
3. **Obiectul achiziției:** Reagenți și consumabile pentru laborator conform necesităților IMSP Spitalul Clinic de Traumatologie și Ortopedie anul 2026 (repetat).

Nr.	Denumirea	Cerințe pentru reagenți	Unit	Cantitatea
Lotul nr. 1 Expres teste diagnostice pentru analiza urinei				
1	Expres teste diagnostice pentru analiza urinei	Leucocite, nitrați, urobilinogen, proteina, pH, sânge, SG, corpi cetonici, bilirubina, glucoza. Stripuri pentru analizatorul de urină compatibil cu Clinitek Status+(100 teste)	Set	30
Lotul nr. 2 Reagenți pentru analizorul electroliți E1, sistem închis				
1	Cartuș 300 oQC	Compatibil cu analizorul E1	buc	9
2	Control nivel 1	Compatibil cu analizorul E1 (Set 1ml x30 fl)	Set	1
3	Control nivel 2	Compatibil cu analizorul E1 (Set 1ml x30 fl)	Set	1
4	Control nivel 2	Compatibil cu analizorul E1 (Set 1ml x30 fl)	Set	1

4. **Informație financiară:** Sursa de finanțare: Compania Națională de Asigurări în Medicină
5. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
Pentru toate loturile.
6. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
7. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați: la solicitare în decurs de 2 zile.
8. Termenul de valabilitate a contractului : 31.12.2026.
9. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu
10. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):
11. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Denumirea documentului/cerințelor	Cerințe suplimentare	Obl.
Cerere de participare	Completată conform anexei nr. 7 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice ofertantului;	da
Declarație privind valabilitatea ofertei	Completată conform anexei nr. 8 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
Propunerea tehnică (specificații tehnice)	Completată conform anexei nr. 22 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
Propunerea financiară (specificații de preț)	Completată conform anexei nr. 23 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
Document Unic de Achiziții European (DUAE)	Completat conform formularului standard al Documentului unic de achiziții European, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 72/2020, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii sau Extras din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice (operatorul economic nerezident în Republica Moldova va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional) – copie – confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
Raportul financiar/Situația financiară	Declarație care va include informația privind numele, prenumele și codul personal sau, după caz, informația privind denumirea companiei și IDNO al fondatorului/fondatorilor operatorului economic ofertant, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
Certificat de atribuire a contului bancar	Copie – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului;	da
Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Se va prezenta de către ofertantul asociat desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, în adresa autorității contractante (IMSP SCTO) și Agenției Achiziții Publice, conform modelului aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145/2020. Confirmata prin aplicarea semnăturii electronice.	da
Cerințe obligatorii :	Operatorii economici la solicitare vor prezenta mostre și alte clarificări asupra ofertei în termen de 72 de ore	da

12. Motivul recurgerii la procedura accelerată (licitației deschisă) conform planului de achiziții.
13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică):
14. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz):
15. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Prețul cel mai scăzut.
16. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Pretul cel mai scazut pe lot si calitatea produsului	

17. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: conform termenului stabilit SIA "RSAP".
- pe: conform termenului stabilit SIA "RSAP".

18. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: SIA RSAP

19. Termenul de valabilitate a ofertelor: 90 de zile

20. Termenul de valabilitate a ofertei: SIA RSAP

. Ofertele întârziate vor fi respinse.

22. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
23. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Română
24. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:nu
25. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
26. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):
27. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare 04.03.2027
28. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:
29. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform termenului stabilit SIA "RSAP".
30. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	Se va utiliza
facturarea electronică	Se va utiliza
plățile electronice	Se va utiliza

31. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):
nu

Semnăturile membrilor grupului de lucru:

1. **Tulbure Vasile** - președintele grupului de lucru, șef secție „Ortopedie și Traumatologie”. *V. Tulbure*
2. **Munteanu Aureliu** - membru, șef secție „Anesteziologie și terapie intensivă”. *Aureliu*
3. **Curea Cristina** - secretară, șefă serviciul achiziții publice și juridic. *Cristina*
4. **Gabriela Doagă** - membru, contabilă șefă. *Gabriela*
5. **Pereverzeva Tatiana** - membru, economistă principală. *Tatiana*
6. **Cirimpei Octavian** - membru, șef secție „Arsuri și Chirurgie plastică”. *Absent*
7. **Onoicu Tatiana** - membru, farmacistă-diringinte. *Tatiana*
8. **Belous Anatolie** - membru, șef secție „Ortopedie și Vertebrologie”. *Anatolie*