



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 24/145/2021-LD  
privind achiziția prin licitație deschisă

Cod CPV: 45453000-7

mun. Chişinău

01.11.2021

## PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr.ocds-b3wdp1-MD-1623069277042 din data 29 iunie 2021, între **BANCA NAŢIONALĂ A MOLDOVEI**, care acţionează în baza Legii cu privire la Banca Națională a Moldovei nr.548/1995, cu modificările ulterioare, reprezentat prin dl Aureliu CINCILEI, viceguvernator, în calitate de *Beneficiar*, pe de o parte și **SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ „CAVES GRUP”**, cu sediul în municipiul Chişinău, str.Grigore Vieru 22/8, ap.66, telefon: 068332244, e-mail: cavesgrup@gmail.com, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1014600004998 reprezentat prin dl Victor TRIBOI, administrator, în calitate de *Antreprenor general* pe de altă parte.

## 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrări de reparație și de renovare a grupurilor sanitare, lucrări de reparație și de renovare a acoperişului garajului amplasat în curtea BNM și lucrări de reparație a unor încăperi tehnice din sediul BNM (subsolul cazangeriei)*, Cod CPV: 45453000-7, în conformitate cu Anexa nr.1, nr.2, nr.3 (Formularul nr. 7, 3 și 5) și Anexa nr.4, care sunt părți integrante a prezentului Contract, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

## 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **6 luni** pentru lucrările de reparație și de renovare a grupurilor sanitare, **2 luni** pentru lucrările de reparație și de renovare a acoperişului garajului amplasat în curtea BNM și de **2 luni** pentru lucrările de reparație a unor încăperi tehnice din sediul BNM (subsolul cazangeriei), conform graficului de execuție și se vor începe în termen de 10 zile lucrătoare din data solicitării scrise (pentru anexa nr.1, nr.2 și nr.3 a prezentului Contract) a Beneficiarului, la sediul BNM pe adresa: mun. Chişinău, bd. Grigore Vieru nr.1.

## Semnăturile electronice ale Părților:

Victor TRIBOI  
Administrator

Aureliu CINCILEI  
Viceguvernator

2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform Anexei nr.2 a prezentului contract.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Suspendarea temporară și reluarea executării lucrărilor din etapele prevăzute în prezentul contract Anexa nr. 2 se efectuează conform actelor de suspendare temporare semnate de către reprezentanții părților, dar termenul limită de executare a lucrărilor prevăzute la p.2.1 nu se modifică. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei de recepție. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza notificării scrise, primite de la Antreprenorul general despre data finalizării executării lucrărilor conform Anexei nr.1, nr.2 și nr.3 prevăzute în contract, Beneficiarul va convoca comisia de recepție conform prevederilor actelor normative în vigoare. În cazul în care comisia constată că sînt lipsuri și deficiențe în conformitate cu prevederile contractului, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere.

2.7 După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca repetat comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba și semna *procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără obiecții* sau va respinge recepția.

Data recepției lucrărilor prevăzute în prezentul Contract este data semnării de către comisia de recepție a procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, fără obiecții, semnat de comisia de recepție.

2.8 Recepția finală a lucrărilor prevăzute în prezentul contract este convocată de către Beneficiar în cel mult 15 zile lucrătoare după expirarea termenului de garanție a lucrărilor prevăzute în prezentul contract (5 ani de la semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, fără obiecții). Data recepției finale a lucrărilor prevăzute în prezentul contract este data semnării de către comisia de recepție finală a *procesului-verbal de recepție finală a lucrărilor, fără obiecții*.

### 3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Suma totală orientativă a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie 2 360 987,11 MDL (**două milioane trei sute șazeci mii nouă sute optzeci și șapte lei, 11 bani**). Costul total al Contractului va fi determinat în funcție de cantitatea lucrărilor executate și recepționate de către Beneficiar, dar nu va depăși suma totală orientativă a prezentului Contract.

3.2 Achitarea plății pentru lucrările executate se va efectua în lei moldovenești.

3.3 Documentația de însoțire a lucrărilor include:

- a) Factura fiscală;
- b) Proces-verbal a lucrărilor executate corespunzător etapei;
- c) Proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, fără obiecții;
- d) Certificatul de garanție pentru lucrările executate (inclusiv copiile certificatelor de garanție pentru bunurile instalate (după caz);
- e) Factura de plata.

3.4. Plata pentru lucrările executate se efectuează după cum urmează:

#### **Pentru lucrări de reparație și de renovare a grupurilor sanitare (Anexa nr.1)**

##### **Etapa 1:**

Plata se va efectua după executarea volumului lucrărilor pentru reparația grupului sanitar Etajul 7, reparația grupului sanitar Etajul 8 F, reparația grupului sanitar Etajul 8 B în mărime de 80% din valoarea indicată în procesul-verbal a lucrărilor executate pentru etapa 1.

Plata pentru etapa 1 se va efectua în baza procesului-verbal a lucrărilor executate pentru etapa 1 semnat de reprezentanții ambelor părți și facturii fiscale în termen de 15 zile lucrătoare din data recepționării și acceptării documentelor de către Beneficiar.

##### **Etapa 2:**

Plata se va efectua după executarea volumului lucrărilor pentru reparația grupului sanitar Etajul 5, reparația grupului sanitar Etajul 6 în mărime de 80% din valoarea indicată în procesul-verbal a lucrărilor executate pentru etapa 2.

Plata pentru etapa 2 se va efectua în baza procesului-verbal a lucrărilor executate pentru etapa 2 semnat de reprezentanții ambelor părți și facturii fiscale în termen de 15 zile lucrătoare din data recepționării și acceptării documentelor de către Beneficiar.

##### **Etapa 3:**

Plata se va efectua după executarea volumului lucrărilor pentru reparația grupului sanitar Etajul 3 și reparația grupului sanitar Etajul 4 în mărime de 80% din valoarea indicată în procesul-verbal a lucrărilor executate pentru etapa 3.

Plata pentru etapa 3 se va efectua în baza procesului-verbal a lucrărilor executate pentru etapa 3, fiind semnat de reprezentanții ambelor părți și facturii fiscale în termen de 15 zile lucrătoare din data recepționării și acceptării documentelor de către Beneficiar.

##### **Etapa 4:**

Plata se va efectua după executarea volumului lucrărilor pentru reparația grupului sanitar Etajul 1 sala de operațiuni, reparația grupului sanitar Etajul 2 sala de operațiuni, reparația grupului sanitar Etajul 2 în mărime de 80% din valoarea indicată în procesul-verbal a lucrărilor executate pentru etapa 4.

Plata pentru etapa 4 se va efectua în baza procesului-verbal a lucrărilor executate pentru etapa 4 semnat de reprezentanții ambelor părți și facturii fiscale în termen de 15 zile lucrătoare din data recepționării și acceptării documentelor de către Beneficiar.

##### **Etapa 5:**

Plata se va efectua după executarea volumului lucrărilor pentru reparația grupului sanitar Etajul 1 F, reparația grupului sanitar Etajul 1 B, în mărime de 80% din valoarea indicată în Procesul-verbal a lucrărilor executate pentru etapa 5.

Plata pentru etapa 5 se va efectua în baza Procesului-verbal a lucrărilor executate pentru etapa 5 semnat de reprezentanții ambelor părți și facturii fiscale în termen de 15 zile lucrătoare din data recepționării și acceptării documentelor de către Beneficiar.

Lucrările din capitolul 13 "Renovarea traseului de canalizare menajeră" și capitolul 14 "Renovarea traseului de apă rece și caldă" se vor regăsi repartizate eşalonat conform etapelor indicate mai sus. Plata pentru aceste lucrări se va efectua la etapa corespunzătoare.

Beneficiarul va efectua *plata finală* în baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, fără obiecții, semnat de comisia de recepție, Certificatul de garanție pentru lucrările executate (inclusiv copiile certificatelor de garanție pentru bunurile instalate (după caz)) și facturii fiscale/facturii de plată în termen de 15 zile lucrătoare din data recepționării și acceptării documentelor de către Beneficiar.

### **Pentru lucrări de reparație și de renovare a acoperișului garajului amplasat în curtea BNM (Anexa nr.2)**

#### **Etapa 1:**

Plata se va efectua după executarea lucrărilor de demontări a elementelor de acoperiș, reparației acoperișului și reparației sistemului pluvial la cota 3,200 în mărime de 80% din valoarea indicată în procesul-verbal a lucrărilor executate pentru etapa 1. Plata pentru etapa 1 se va efectua în baza procesului-verbal a lucrărilor executate pentru etapa 1 semnat de reprezentanții ambelor părți și facturii fiscale în termen de 15 zile lucrătoare din data recepționării și acceptării documentelor de către Beneficiar.

#### **Etapa 2:**

Plata se va efectua după executarea lucrărilor de reparație la prelungirea copertinei la rampa auto 27 m<sup>2</sup> și reparația interioară a garajelor (boxelor) în mărime de 80% din valoarea indicată în procesul-verbal a lucrărilor executate pentru etapa 2. Plata pentru etapa 2 se va efectua în baza Procesului-verbal a lucrărilor executate pentru etapa 2 semnat de reprezentanții ambelor părți și facturii fiscale în termen de 15 zile lucrătoare din data recepționării și acceptării documentelor de către Beneficiar.

Beneficiarul va efectua *plata finală* în baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, fără obiecții, semnat de comisia de recepție, certificatul de garanție pentru lucrările executate și facturii fiscale/facturii de plată în termen de 15 zile lucrătoare din data recepționării și acceptării documentelor de către Beneficiar.

### **Pentru lucrările de reparație a încăperilor tehnice din sediul BNM (subsolul cazangeriei) (Anexa nr.3):**

Plata se va efectua după executarea tuturor lucrărilor de reparație a unor încăperi tehnice din sediul BNM (subsolul cazangeriei), în baza Procesului-verbal a lucrărilor executate semnat de reprezentanții ambelor părți, certificatului de garanție și Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, fără obiecții, semnat de comisia de recepție și facturii fiscale în termen de 15 zile lucrătoare din data recepționării și acceptării documentelor de către Beneficiar.

Forma de constituire a garanției de bună execuție pentru lucrări va fi Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante la data semnării contractului de părți.

3.5 Cheltuielile pentru apă și energie electrică vor fi suportate de Beneficiar și vor fi excluse din procesele-verbale a lucrărilor executate prezentate de Antreprenorul general.

3.6 Plata se va efectua prin transfer bancar pe contul Antreprenorului general indicat în prezentul Contract.

3.7 Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.8 Antreprenorul general are obligația întocmirii corecte a facturii fiscale, indicând toate elementele de identificare ale acesteia și datele bancare corecte, inclusiv ale Beneficiarului.

3.9 Transmiterea documentelor enumerate la pct.3.3. cu elemente greșite și/sau greșeli de calcul, identificate de Beneficiar, urmare recepționării acestora, atrage după sine obligația Antreprenorului general de a le anula și de a transmite documente noi.

#### **4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

4.1 Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE**

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

#### **6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI**

6.1 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte, documentația de execuție (caietul de sarcini) și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

6.2 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

6.3 Anexa nr.1, Anexa nr. 2, Anexa nr. 3, Devizele locale Formularele nr. 7, 3 și 5 fac parte integrantă din contract. Aceasta trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

6.4 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

6.5 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

6.6 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte

Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante la data semnării contractului de părți, în cuantum de 5% din valoarea contractului. Beneficiarul eliberează/restituie Garanția de bună execuție a contractului în termen de 15 zile de la data semnării ultimului proces-verbal la terminarea lucrărilor, fără obiecții.

6.7 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului.

6.8 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

6.9 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

6.10 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

6.11 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

6.12 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale.

6.13 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

6.14 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;

b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

6.15 În cazul neexecutării de către Antreprenorul general a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul general, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

6.16 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către Beneficiar. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului.

8.3 Beneficiarul are acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.4 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea Beneficiarului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța Beneficiarul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Beneficiarul va participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.5 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

8.6 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.7 Executarea lucrărilor va avea loc conform graficului de execuție și se vor începe în termen de 10 zile lucrătoare din data solicitării scrise a Beneficiarului la sediul BNM la adresa: mun. Chișinău, bd. Grigore Vieru nr.1.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de **5 ani**.

9.2 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări scrise transmise de către Beneficiar.

9.3. Forma de constituire a garanției de bună execuție pentru lucrări va fi Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante la data semnării contractului de părți, în quantum de 5% din valoarea contractului. Beneficiarul eliberează/restituie Garanția de bună execuție a contractului în termen de 15 zile de la data semnării ultimului proces-verbal la terminarea lucrărilor, fara obiectii.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între

părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de Beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună execuție a Contractului.

10.10. Pentru executarea cu întârziere a Lucrărilor, Antreprenorul general poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Lucrărilor executate cu întârziere, pentru fiecare zi lucrătoare de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală orientativă a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 15 zile lucrătoare, Antreprenorul general prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă. Dacă Beneficiarul acceptă, Antreprenorul general prelungește termenul de valabilitate a garanției de bună execuție, în caz contrar se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul general i se va reține garanția de bună execuție a Contractului.

10.11. Pentru achitarea cu întârziere a lucrărilor executate, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor neachitate, pentru fiecare zi lucrătoare de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală orientativă a prezentului Contract.

10.12. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.13. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.



## 12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul general poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică Antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2 Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestru;
- Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
- Antreprenorul se afla, la momentul atribuirii acestuia, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 din Legea nr.131/2015;
- Contractul este obiectul unei modificări substanțiale, care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 din Legea nr.131/2015;
- Contractul a fost atribuit eronat Antreprenorului general, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.
- Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3 Contractul se consideră rezoluționat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 11.1. din prezentul contract.

12.4 Beneficiarul, în caz de rezoluțiune a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativa a lucrărilor executate.

12.5 În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a rezoluționat contractul.

12.6 După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile calendaristice de la data rezoluțiunii contractului.

## 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Anexa nr.1 "**Lucrări de reparație și de renovare a grupurilor sanitare**"(Formularul nr. 7, 3 și 5);
- b) Anexa nr.2 "**Lucrări de reparație și de renovare a acoperișului garajului amplasat în curtea BNM**"(Formularul nr. 7, 3 și 5);

- c) Anexa nr.3 " *Lucrări de reparație a unor încăperi tehnice din sediul BNM (subsolul cazangeriei)*"(Formularul nr. 7, 3 și 5);
- d) Anexa nr. 4 Graficul de executare a lucrărilor;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

#### 14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL	BENEFICIARUL
<b>SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ „CAVES GRUP”</b> <i>Adresa poștală:</i> MD-2014, mun. Chișinău, str.Gr. Vieru 22/8, ap.66 <i>Telefon:</i> 068332244 <i>E-mail:</i> cavesgrup@gmail.com <i>Cod fiscal:</i> 1014600004998 <i>Banca:</i> B.C. “Victoriabank” S.A. Sucursala N.20 Chișinău <i>Cod bancar:</i> VICBMD2X463 <i>IBAN:</i> MD90VI022242000000151MDL <i>Cod TVA:</i> 0608573	<b>BANCA NAȚIONALĂ A MOLDOVEI</b> <i>Adresa poștală:</i> MD-2005, mun. Chișinău, bd. Grigore Vieru, 1 <i>Telefon:</i> 022 822615 <i>E-mail:</i> official@bnm.md <i>Cod bancar:</i> NBMDMD2X <i>Cod fiscal:</i> 79592

**Antreprenor general**  
**SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ „CAVES GRUP”**

**Victor TRIBOI**  
**Administrator**  
*(semnat electronic)*

**Beneficiarul**  
**BANCA NAȚIONALĂ A MOLDOVEI**

**Aureliu CINCILEI**  
**Viceguvernator**  
*(semnat electronic)*

Beneficiar  
Banca Națională a Moldovei

Anexa nr. 1  
la Regulamentul de recepție a  
construcțiilor și instalațiilor aferente

PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 3 din 10 Mai 2022

Privind lucrarea "Lucrări de reparație și de renovare a grupurilor sanitare" executată la obiectul Banca Națională a Moldovei în cadrul contractului nr. 24/145/2021-LD din 01.11.2021 încheiat între Banca Națională a Moldovei și Caves Grup SRL pentru lucrări de reparație și de renovare a grupurilor sanitare

1. Lucrările au fost executate în conformitate cu condițiile contractului, devizului local (anexa nr.1) întocmite în baza caietului de sarcini elaborat de către Banca Națională a Moldovei.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 03 - 10 Mai, fiind formată din:

Președintele Comisiei:

PRODAN Eugeniu -director al Departamentului Securitate și Administrare

Membrii Comisiei:

SALTÎSKI Dmitri - șef de direcție, Direcția Administrarea Patrimoniului și Servicii Sociale, Departamentul Securitate și Administrare

FLOREA Alexandru - expert-consultant, Direcția Administrarea Patrimoniului și Servicii Sociale, Departamentul Securitate și Administrare

NESTROINȚI Victor - șef de direcție, Direcția Pază și Securitate, Departamentul Securitate și Administrare

IOVU Iulia - contabil principal, secția operațiuni interne, Departamentul Buget, Finanțe și Contabilitate

3. Au mai participat la recepție:

Reprezentanții antreprenorului:

Victor TRIBOI - director Caves Grup SRL

Constantin CEMURTAN - diriginte de șantier

4. Comisia de recepție a examinat :

- contractul nr. 24/145/2021-LD din 01.11.2021

- Scrisoarea de inițiere privind executarea lucrărilor transmisă de către Beneficiar în data de 10.11.2021.
- Scrisoarea de înștiințare privind finalizarea lucrărilor transmisă de către Antreprenor în data de 03.05.2022
- Deviz local (anexa nr.1 la contractul nr. 24/145/2021-LD din 01.11.2021).
- Deviz local Nr.6, anexa nr.1 la proces verbal de constatare nr.3 din 01.02.2022 - excludere a unor lucrari in suma de 106 917,06 lei, semnat de părți.
- Deviz local Nr.7, anexa nr.2 la proces verbal de constatare nr.3 din 01.02.2022 - includere a unor lucrari in suma de 64 658,17 lei, semnat de părți.
- Deviz local Nr.8, anexa nr.1 la proces verbal de constatare nr.4 din 01.03.2022 - excludere a unor lucrari in suma de 180 924,40 lei, semnat de părți.
- Deviz local Nr.9, anexa nr.2 la proces verbal de constatare nr.4 din 01.03.2022 - includere a unor lucrari in suma de 75 111,71 lei, semnat de părți.
- PV nr.4 de receptie a lucrarilor din 21.03.2022 conform devizului in suma de 470 195,67 lei , semnat de părți.
- PV nr. 4/1 de receptie a lucrarilor de includere din 21.03.2022 in suma de 64 658,17 lei, semnat de părți.
- PV nr.5 de receptie a lucrarilor din 03.05.2022 conform devizului in suma de 592 898,69 lei , semnat de părți.
- PV nr.5/1 de receptie a lucrarilor de includere din 03.05.2022 in suma de 75 111,71 lei, semnat de părți.

4. Constatările comisiei de recepție:

- termen de executare a lucrărilor conform contractului – 6 luni
- lucrările au fost demarate la data de 10 noiembrie 2021
- lucrările au fost finalizate pe data de 29 aprilie 2022
- lucrările au fost executate în termenul prevăzut de contract

- lucrările au fost executate în conformitate cu condițiile contractuale (anexa nr 1 la contractul nr. 24/145/2021-LD din 01.11.2021), cu modificările acceptate de către părți, semnate și confirmate prin Procesul verbal de constatare nr. 3 a modificărilor volumelor de lucrări din data de 01.02.2022 și Procesul verbal de constatare nr. 4 a modificărilor volumelor de lucrări din data de 01.03.2022 .

- lucrările au fost executate și recepționate conform procesului - verbal nr. 4, procesului - verbal nr. 4/1 din data de 21 martie 2022 și conform procesului - verbal nr. 5, procesului - verbal nr. 5/1 din data de 03 mai 2022.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

**De a recepționa lucrările de reparație și de renovare a grupurilor sanitare - fără obiecții**

- Valoarea lucrărilor de reparație constituie 1 202 864,24 lei (Un milion două sute două mii opt sute șasezeci și patru ) lei 24 bani MD, inclusiv TVA
- Valoarea lucrărilor spre achitare constituie 668 010,40 lei ( conform PV nr. 5 și 5/1 din 03.05.2022) și 106 970,77 lei suma reținută din PV nr. 4 și 4/1 din 21.03.2022 vonform punct 3.4 al contractului nr. 24/145/2021-LD din 01.11.2021

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

**verificarea proceselor - verbale de executare a lucrărilor și constatarea la fața locului a finalizării lucrărilor de reparație și de renovare a grupurilor sanitare. Procesele verbale privind volumul efectiv a lucrărilor executate corespund cu devizele acceptate (anexa nr.1 Deviz local)**

7. **Comisia de recepție în urma constatărilor făcute a decis de a recepționa lucrările de reparație și de renovare a grupurilor sanitare, fără obiecții**

8. **Lucrarea " Lucrări de reparație și de renovare a grupurilor sanitare" se consideră finalizată și recepționată de către Beneficiar în volumul lucrărilor executate, fără obiecții**

9. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file, a fost încheiat astăzi 10 Mai 2022 în 2 exemplare.

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor (componenta Comisiei - conform notei la pct. 2):

Președintele comisiei:

PRODAN Eugeniu

Membrii comisiei:

SALTÎSKI Dmitri

FLOREA Alexandru

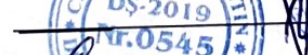

NESTROINÎI Victor

IOVU Iulia

Reprezentanții antreprenorului:

Victor TRIBOI

Constantin CEMURTAN



TRANSMIS:

EXECUTANT:

"\_10\_"\_Mai\_2022

PRIMIT:

INVESTITOR:

"\_10\_"\_Mai\_2022



L.Ş. \_\_\_\_\_  
(semnătura)



L.Ş. \_\_\_\_\_  
(semnătura)