

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Lucrări de amenajare a scenei

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Cererea ofertelor de preturi.

(tipul procedurii de achiziție)

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): DA**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

1. Denumirea autorității contractante: Primăria satului Domulgeni
2. IDNO: 1007601008502
3. Adresa: satul Domulgeni, r. Florești
4. Numărul de telefon/fax: 0250-33-2-36; 067780531
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: primaria.domulgeni@apl.gov.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): APL (autoritatea publică locală de nivelul I), institutie bugetară.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	4500000 0-7	<u>Lucrări de amenajare a scenei din s. Domulgeni, r-nul Florești</u>	lucrări	1	Conform caietului de sarcini atașat	461 886,00 (lei MDL fără TVA)
Valoarea estimativă totală						461 886,00 (lei MDL fără TVA)

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. NU SE APLICĂ
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta): NU SE APLICĂ

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **NU SE ADMITE**
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: **45 DE ZILE CALENDARISTICE DE LA SEMNAREA CONTRACTULUI.**
13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2026**
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **NU SE APLICĂ**
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații sau al unor acte administrative (după caz): **EXECUTAREA LUCRĂRILOR NU ESTE REZERVATĂ UNEI ANUMITE PROFESII ÎN TEMEIUL UNOR LEGI SAU ACTE ADMINISTRATIVE.** (se menționează respectivele legi și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Lucrările vor fi executate în strictă conformitate cu Caietul de sarcini și cu schița tehnică a scenei anexată la acesta. Schița constituie parte integrantă a documentației de atribuire și stabilește configurația, forma, dimensiunile și elementele constructive ale scenei. Executantul va avea obligația de a realiza lucrările conform soluției tehnice prezentate în schișă și cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini. Orice modificare sau abatere de la schița tehnică va putea fi efectuată numai cu acordul prealabil, în scris, al autorității contractante și în condițiile legislației aplicabile.

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	DUAE	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativiu
2.	Oferta – Specificația de preț	Oferta financiară – Formularul ofertei și devizele locale aferente ofertei, întocmite conform caietului de sarcini, inclusiv Formularele 3, 5 și 7, semnate electronic de către operatorul economic.	Obligativiu
3.	CERERE DE PARTICIPARE	Anexa nr. 7 Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativiu
4.	DECLARAȚIE privind valabilitatea ofertei	Anexa nr. 8 Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativiu
	INCLUSIV		
5.	Formularul – informații despre ofertant	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativiu
6.	Dovada înregistrării/extras a persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii sau extras din Registrul de stat al persoanelor juridice/întreprinzătorilor individuali, după caz, semnat electronic de către operatorul economic.	Obligativiu
7.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și	Anexa nr. 14. Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativiu

	echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului		
8.	Declarație privind personalul de specialitate și/sau experții	Anexa nr. 15. Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ
9.	AVIZ pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Anexa nr. 22. Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ
10.	GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR	Anexa nr. 10 Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ
11.	DECLARAȚIE privind experiența similară	Anexa nr. 12 Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ
12.	Contracte de antrepriză și procese-verbale de recepție a lucrărilor similare	Copii ale contractelor și proceselor-verbale de recepție a lucrărilor similare, care confirmă experiența declarată, semnate electronic de către operatorul economic.	Obligativ
13.	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Anexa nr. 13. Semnat electronic de către operatorul economic	Obligativ
14.	Diriginte de șantier-operatorul economic va prezenta legitimația și certificatul de atestare tehnico-profesională valabile pentru perioada executării lucrărilor.	Diriginte de șantier – operatorul economic va prezenta documente care confirmă desemnarea unui diriginte de șantier atestat corespunzător categoriilor de lucrări, cu acte de atestare valabile.	Obligativ
15.	Raport financiar pentru 2025.	Raportul financiar pentru anul 2025, semnat electronic de către operatorul economic/persoana responsabilă, după caz.	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, după caz: **NU SE CERE**. Cuantumul: **0 %**.

18. Termenul de garanție a lucrărilor **5 ANI**.

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz **NU SE CERE**, cuantumul **0%**.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz **NU SE APLICĂ**

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **NU SE APLICĂ**

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **CONFORM CAIETULUI DE SARCINI**.

23. Ofertele se prezintă în valută **LEI MDL**

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **CEL MAI MIC PREȚ**

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **NU SE APLICĂ.**

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* **Informația o găsiți în SIA RSAP**
pe: *[data]* **Informația o găsiți în SIA RSAP**

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 ZILE**

29. Locul deschiderii ofertelor: **conform informației publicate în SIA RSAP sau adresa de deschidere.** (SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **ROMÂNĂ**

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **NU SE APLICĂ**

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **NU SE APLICĂ**

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **NU SE APLICĂ**

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **NU SE APLICĂ**

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **Conform SIA RSAP**

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	SE ACCEPTĂ
sistemul de comenzi electronice	NU SE ACCEPTĂ
facturarea electronică	SE ACCEPTĂ
plățile electronice	SE ACCEPTĂ

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **NU SE APLICĂ**

(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: **NU SE APLICĂ**

Conducătorul grupului de lucru:

PATRAȘCO Vasile