

Institutul de Cercetări Științifice în Construcții, str.Independenței, 6/1, mun.Chișinău, MD 2043, Republica Moldova, tel: 77-46-38; 77-68-36 fax:77-69-30, IBAN **MD79ML000000222401900285**, BC„**Moldindconbank**” filiala **Onest**, cod **MOLDMD2x319**, cod fiscal **1003600051547**, numit în continuare **EXECUTANT**, reprezentat de Administrator dl. Vadim Ciobanu care activează în baza Statului și:

**S.C.,„Primaterax-Nord”SRL**

**Rep. Moldova, or. Rîșcani, str. Eternității nr.3/9**

**c/f:1006602011124**

**cod TVA:7900640**

**IBAN:MD63AG000000022511221777**

**B.C.,Moldova Agroindbank”SA fil. Rîșcani**

**C/b:AGRNMD2X779 tel: +373 793 943 09 e-mail: primaterax-nord@mail.ru**

reprezentat de Director **Badrajan Vladimir**

au încheiat prezentul **contract** după cum urmează:

## **1 OBIECTUL CONTRACTULUI:**

Obiectul contractului constituie executarea de către **EXECUTANT** controlul calității materialelor pentru construcție și construcțiilor prin metode distructive și nedistructive conform Domeniului de Acreditare din 21.05.2021.

## **2 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:**

**EXECUTANTUL** își asumă următoarele obligații:

**2.1** Să efectueze, la comanda beneficiarului, încercări în vederea calității și certificării produselor conform standardului de referință (documentului normativ) și/sau conform programului de încercări aprobat în ordinea stabilită de OCP sau în baza cererii.

**2.2** Să documenteze și să păstreze informația privind rezultatele încercărilor.

**2.3** Să întocmească rapoarte de încercări, indiferent de rezultate, în termen de cel mult 2 zile după efectuarea încercărilor.

**2.4** Să asigure conformitatea permanentă cu exigențele pentru laboratoarele (centrele) de încercări acreditate conform certificatului de acreditare.

**2.5** Să asigure obiectivitatea, veridicitatea, exactitatea și forma de prezentare a rezultatelor încercărilor conform exigențelor certificatului de acreditare.

**2.6** Să nu participe direct sau indirect în proiectarea și fabricarea produselor similare cu cele încercate în scopul calității sau certificării.

**2.7** Să informeze privind amendamentele la contract și în caz de necesitate să coordoneze subcontractantul.

**2.8** Să asigure reprezentanților beneficiarului (caz de necesitate) posibilitatea de a asista la încercări.

**2.9** Să asigure posibilitatea prezenței reprezentantului clientului la încercări, la solicitarea acestuia.

**2.10** Să asigure confidențialitatea informației clientului, cu excepția rezultatelor negative obținute pentru produs solicitat la certificare pentru care CCÎL este obligat să anunțe OCP.

**2.11** Să efectueze schimb de informații cu beneficiarul privind modificările recente a documentelor normative.

**2.12** Să efectueze lucrările de laborator din data achitării conturilor de plată eliberate.

**2.13** Să discute cu clientul despre regula de decizie.

**2.1 BENEFICIARUL** își asumă următoarele obligații:

**2.1.1** Să completeze feedbackul.

**2.1.2** Să asigure confidențialitatea informației pe parcursul colaborării cu laboratorul (centrul de încercări) cu excepția rezultatelor negative ale încercărilor de securitate.

**2.1.3** Să achite lucrările prestate conform manoperei de calcul.

**2.1.4** Achitarea pentru serviciile prestate, se efectuează **preventiv și integral**, prin virament sau numerar, în baza conturilor de plată eliberate.

**3 CLAUZE FINALE:**

**3.1** Consultările și informațiile obținute pe parcursul negocierii prezentului contract sunt confidențiale.

**3.2** Litigiile care ar putea apărea pe parcursul colaborării se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în caz de a le rezolva legislației în vigoare a RM.

**3.3** Contractul poate fi modificat numai cu acordul ambelor Părți Contractante.

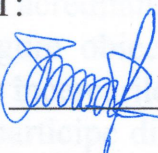
**3.4** Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil pe perioada de 1 an de zile.

**3.5** În cazul când una din Părțile Contractante solicită rezilierea contractului, solicitarea de reziliere trebuie înaintată celei de a doua Părți Contractante cu 30 zile înaintea datei rezilierii.

**3.6** Contractul este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele având aceeași putere juridică.

EXECUTANT:

Administrator



V. Ciobanu



BENEFICIAR:

Director



V. Badrajan