

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **Compresor de aer de înaltă presiune**
prin procedura de achiziție de tip **Cererea ofertelor de preț**

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): DA

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

<https://igsu.gov.md/sites/default/files/media/documents/2026-04/Planul%20de%20achizi%C8%9Bii%20pentru%20anul%202026%20al%20DSP%20Ciocana%20al%20DSE%20mun.Chi%C8%99in%C4%83u.pdf>

- Denumirea autorității contractante:** *Detașamentul salvatori și pompieri Ciocana al Direcției situații excepționale mun. Chișinău a Inspectoratului General pentru Situații de Urgență al MAI*
- IDNO:** 1006601000613
- Adresa:** MD-2052, str. Maria Drăgan, 7, mun. Chișinău, Republica Moldova
- Numărul de telefon/fax:** +373 (22) 46 60 65
- Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** dsp.ciocana@igsu.gov.md; www.igsu.gov.md.
- Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
- Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** *Instituție publică.*
- Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată în MDL, fără TVA
1.	42123000-7	Compresor de aer de înaltă presiune	buc.	1	Conform descrierii și cerințelor Caietului de sarcini care este parte componentă a Documentației de atribuire	250 000,00
Valoarea estimativă totală						250 000,00

- În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora:** *nu se aplică.*
- În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** *pentru un singur lot.*
- Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** *nu se admit.*

12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați:

Termenul maxim de livrare 60 zile calendaristice de la data înregistrării contractului de către Trezoreria Regională a Ministerului Finanțelor. Livrarea se va efectua la adresa: mun. Chișinău, str. Maria Drăgan, 7. Punerea în funcțiune a echipamentului și instruirea personalului beneficiarului (minim 4 ore) vor fi incluse în preț.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026.**14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu este cazul.****15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu este cazul.****16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
I. Obligatoriu se încarcă în SIA RSAP:			
1.	DUAE	Formular aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 72/2020, confirmat prin semnătura electronică a Participantului.	Obligatoriu
2.	Cerere de participare	Operatorul economic interesat de a participa la procedura de achiziție publică este obligat să depună până la expirarea termenului limită stabilit, o cerere de participare, completată conform anexei nr. 7 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	Obligatoriu
3.	Propunerea tehnică	Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Formular completat conform anexei nr. 22 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	Obligatoriu
4.	Propunerea financiară	Completată conform anexei nr. 23 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	Obligatoriu

5.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Ofertantul este obligat să depună Declarația privind valabilitatea ofertei conform anexei nr. 8 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, și să mențină oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertelor începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea indicată la pct.27 din prezentul Anunț de participare, se respinge ca fiind necorespunzătoare. Documentul trebuie să fie confirmat prin semnătura electronică a Participantului.	Obligatoriu
6.	Garanție pentru ofertă în mărime de 1 % din valoarea ofertei	În mărime de 1 % din suma totală a ofertei fără TVA. Garanția pentru ofertă obligatoriu sub formă de Scrisoare emisă de o bancă comercială – se va prezenta conform Anexei nr. 9 din Documentația Standard, confirmată prin: a) aplicarea semnăturii electronice a băncii comerciale emitente și aplicarea semnăturii electronice a Participantului; sau b) în cazul aplicării semnăturii olografe și ștampilei de către banca comercială emitentă, garanția pentru ofertă, în original, se va prezenta în termen de 3 (trei) zile de la solicitare, la sediul Autorității contractante, str. Maria Drăgan, 7, mun. Chișinău.	Obligatoriu
7.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii, Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice. Copie confirmată prin semnătura electronică a Participantului	Obligatoriu
8.	Dovada privind lipsa restanțelor față de bugetul de stat	Declararea în DUAE prin indicarea link-ului pentru verificare electronică a situației contribuabilului. Lipsa restanțelor va fi verificată de către Autoritatea contractantă prin intermediul resursei informaționale a Serviciului Fiscal de Stat. Notă: Până la valoarea de 100,00 MDL, nu vor fi considerate datorii sau restanțe la buget.	Obligatoriu
9.	Certificat privind deținerea contului bancar	Certificat eliberat de o bancă comercială, copie confirmată prin semnătura electronică a Participantului.	Obligatoriu

10.	Disponerea de un centru de service autorizat, sau de un contract/acord cu un asemenea centru	Document/autorizație/licență/declarație de funcționare a unui service centru în domeniul aferent procedurii de atribuire a contractului sau, Contract/acord cu un service centru autorizat în domeniul aferent procedurii de atribuire a contractului. Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatori
11.	Certificat/Declarație privind termenul de garanție pentru bunul propus	Original/Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatori
12.	Capacitatea tehnică a operatorului economic, pe perioada termenului de garanție a bunurilor oferite	Scrisoare de garanție sau declarație pe propria răspundere confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului, privind asigurarea garanției pe termenul oferit, cu respectarea condițiilor că, în caz de defecțiuni în perioada de garanție, Vânzătorul va asigura remedierea defecțiunilor în termen de până la 5 zile din data înștiințării, iar în caz temeinic justificat, pentru efectuarea reparațiilor (motive obiective care nu țin de prestator), termenul poate fi prelungit numai cu acordul scris al autorității contractante.	Obligatori
13.	Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate	Conform Anexei nr. 12 din Documentația standard, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatori
14.	Lista asociațiilor/subcontractanților implicați în executarea contractului (după caz, dacă există)	Conform Anexelor nr. 11 și 15 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115/2021, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatori (în caz că există asociați/subcontractanți)
15.	Angajamentul și Declarația unui terț susținător financiar (după caz, dacă există)	Conform modelelor din Anexa nr. 16 și 17 din Documentația Standard aprobată prin Ordinul MF nr. 115/2021, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatori (în caz că există susținător financiar)
16.	Angajamentul și Declarațiile privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de ofertanți (după caz, dacă există)	Conform modelelor din Anexa nr. 18, nr. 19 și nr. 20 din Documentația Standard aprobată Ordinul MF nr. 115/2021, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatori (în caz că există susținerea tehnică și profesională)
17.	Fișa tehnică detaliată a echipamentului propus	Documentul completat și confirmat prin semnătura electronică a participantului.	Obligatori

II. Documente care se vor prezenta după atribuirea contractelor de achiziții publice			
18.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Se va prezenta de către ofertantul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică, conform modelului aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 145/2020.	La semnarea contractului obligatoriu
19.	Garanția de bună execuție a contractului de 5 %.	Se va prezenta la semnarea contractului. Garanția de bună execuție (emisă de o bancă comercială) conform Anexei nr. 10 din Documentația standard, cu nota „5 % din valoarea contractului”.	La semnarea contractului obligatoriu

17. Garanția pentru ofertă, cuantumul: 1 % din suma ofertei fără TVA.

18. Garanția de bună execuție a contractului, cuantumul: 5 % din suma contractului, se va prezenta la semnarea contractului.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: *Nu se aplică.*

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *Licitație electronică, pasul minim 0,5%, 3 (trei) runde.*

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu este cazul.

22. Ofertele se prezintă în valuta: *Oferta se prezintă în MDL.*

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *cel mai bun raport calitate-preț.*

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea %
1.	Preț (cel mai mic preț, inclusiv toate costurile), calculat proporțional	70 %
2.	Calitate tehnică (parametri măsurabili): puterea motorului electric, debit de aer, timp de umplere, eficiență energetică. Evaluarea calității tehnice se va face exclusiv în baza parametrilor indicați, confirmați prin fișa tehnică, cu distribuirea punctajului maxim în mod egal pentru fiecare.	20 %
3.	Termen de garanție (garanție extinsă, în raport cu cea minimă indicată)	10 %

Evaluarea ofertelor se va efectua după cum urmează:

- Pentru factorul „Preț”, punctajul se calculează conform formulei: $(\text{preț minim} / \text{preț ofertat}) \times 70$.
- Pentru factorul „Calitate tehnică”, punctajul se va acorda în baza parametrilor tehnici măsurabili indicați. $\text{Punctaj} = \text{Valoarea ofertata} / \text{Cea mai buna valoare} \times \text{Punctaj maxim}$.
 („cea mai bună valoare” = cea mai avantajoasă ofertă, ex: debit maxim, timp minim).
- Pentru factorul „Termen de garanție”, punctajul se acordă proporțional, în funcție de perioada de garanție oferită peste minimul solicitat.

Punctajul total va fi suma punctelor obținute pentru fiecare factor de evaluare.

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] conform SIA RSAP.
- pe: [data] conform SIA RSAP.

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP.

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile.

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP.

Ofertele întârziate vor fi respinse.

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *Limba de Stat.*

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *Nu se aplică.*

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Autoritatea Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *Nu este cazul.*

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *Nu este cazul.*

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *nu a fost publicat.*

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *Conform SIA RSAP.*

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
Sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
Facturarea electronică	Se acceptă
Plățile electronice	Se acceptă

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu se aplică.*

39. Alte informații relevante:

- În cazul în care, potrivit prevederilor art. 20 alin. (8) din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice, se vor solicita prezentarea anumitor documente justificative, operatorul economic este obligat să le prezinte în termenii stabiliți conform legislației în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru:

Vadim ANGHEL