

ANUNȚ/INVITAȚIE DE PARTICIPARE

la procedura de achiziție a lucrărilor prin cererea ofertelor de prețuri

1. Denumirea autorității contractante: Directia Culturală a Primăriei mun. Chișinău
2. IDNO: 1007601010585
3. Tip procedură achiziție: Cerere a ofertelor de prețuri
4. Obiectul achiziției: Ferestre pentru Biblioteca „Mihail Lomonosov”
5. Cod CPV: 45400000-1
6. Data publicării anunțului de intenție: _____

Acest(ă) anunț/invitație de participare este întocmit în scopul achiziționării ferestre pentru Biblioteca „Mihail Lomonosov”

[obiectul achiziției]

conform necesităților Bibliotecii Municipale „B.P. Hasdeu”
[denumirea autorității contractante]

(în continuare – Cumpărător) pentru perioada bugetară 2018.

7. Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici: Bugetul local
8. Modalități de plată: **30% în avans, 70% după prezentarea facturilor fiscale.**

Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție prin cererea ofertelor de prețuri privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință
1	45111300-1	Demontare ferestre	m ²	157,5	Tâmplărie din lemn (ferestre)
2	45421132-8	Instalare ferestre	m ²	157,5	Glasvanduri din profile din mase plastice la construcții cu înălțimi peste 35 m din panouri fixe montate la nivelul pardoselii. Specificații tehnice în anexă
3	90512000-9	Transportare deșeuri	kg	1300,413	Transportarea ferestrelor vechi

9. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate.
10. Tipul contractului: De antrepriză.
11. Termenul și condițiile de executare solicitat (durata contractului): **30 zile**
12. Termenul de valabilitate a contractului (luni): **31 decembrie 2018**

13. Locul executării lucrărilor: mun. Chișinău, bd. Dacia, 4

14. Modalitatea de efectuare a evaluării: la cel mai scăzut preț pe lotul întreg

15. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi: _____

16. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere tehnico - economic, precum și ponderile lor:

a) _____

b) _____

c) _____

17. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (neobligatoriu):

[indicați] _____

18. Documentele/cerințele de calificare/selecție pentru operatorii economici includ următoarele:

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obligativitatea
1	Formularul informativ despre ofertant	confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	da
2	Formularul ofertei	confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	da
3	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	da
4	Certificat de înregistrare a întreprinderii sau Decizie privind înregistrarea persoanei juridice	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	da
5	Certificat de atribuire a contului bancar	eliberat de banca deținătoare de cont	da
6	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	eliberat de Inspectoratul Fiscal al RM	da
7	Ultimul raport financiar	Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	da
8	Recomandări din partea instituțiilor publice beneficiare	cel puțin 2 scrisori de recomandare	da
9	Minim ani de experiență specifică în livrarea bunurilor și/sau serviciilor similare	minim 3 ani	da
10	Valoarea minimă (suma) a unui contract individual îndeplinit pe parcursul perioadei indicate (numărul de ani)	un contract de achiziție publică, în valoare egală sau mai mare decât valoarea ofertei prezentate, încheiat cu o instituție publică din RM pentru	da

		livrare/instalare a ferestrelor, încheiat pe parcursul ultimilor 3 ani	
11	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare în sumă de minim (suma)	declarație pe propria răspundere despre disponibilitatea de surse financiare proprii sau creditare, ori de capital circulant, în valoarea costului total al ofertei prezentate, confirmată prin semnătura și ștampila participantului	da
12	Certificat pentru confirmarea capacității executării calitative a contractului de achiziție	lista personalului calificat, lista utilajului și a dotărilor specifice	da
13	Autorizație de funcționare a unității de comerț sau autorizație de funcționare a unității de producere	copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	da
14	Autorizație sanitară de funcționare a întreprinderii	copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	da
15	Certificat de conformitate eliberat de organismul național de certificare	copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	da
16	Certificat ISO 9001	copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	da
17	Certificat ISO 14001	copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	da
18	Specificația tehnică și de preț	confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei participantului	da
19	Perioada de garanție	minim 10 ani	da

19. Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară de la autoritatea contractantă și familiariza cu cerințele documentației de atribuire la adresa indicată mai jos:

- a) Denumirea autorității contractante: Direcția Cultură a Primăriei mun. Chișinău
- b) Adresa: mun. Chișinău, str. Ștefan cel Mare, 148
- c) Tel: 022-22-11-16
- d) Fax: 022-22-33-60
- e) E-mail: sap.bmhasdeu@gmail.com
- f) Numele și funcția persoanei responsabile: Olga Tulbure, șef secție

Setul de documente poate fi obținut la aceeași adresă, după depunerea cererii de participare (cu indicarea clară a denumirii, adresei, numărului telefonului de contact și numelui persoanei împuternicite de către Participant).

Adițional setul de documente poate fi obținut on-line la adresa: sap.bmhasdeu@gmail.com

În cazul obținerii setului de documente din resursele on-line, agentul economic poate depune cererea de participare în conformitate cu Art. 32(4) a Legii Nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.

20. Întocmirea ofertelor: Oferta și documentele de calificare solicitate întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile, puse în plic, sigilat și ștampilat, urmează a fi prezentate:

a) Termenul de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: [ora exactă] _____

- pe: [data] _____

b) Adresa la care ofertele trebuie transmise: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 148, et. 3

Ofertele întârziate vor fi respinse.

21. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: Orice persoană este autorizată să asiste la deschiderea ofertelor.

22. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile

23. Limba sau limbile în care acestea trebuie redactate: română

24. Garanția pentru ofertă: Nu se cere

25. Garanția de bună execuție a contractului: [suma Garanției de bună execuție se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat]: 1%.

26. Forma juridică de organizare pe care trebuie să o ia asocierea grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul: [indicați una din formele de mai jos] _____

a) Nu se cere

b) Societate pe acțiuni

c) Societate cu răspundere limitată

d) Altele _____

27. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor: Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor;

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.162 (et.11), MD 2004;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

28. Contractul nu intră sub incidența Acordului OMC.

29. Valoarea estimată a achiziției, fără TVA, lei: 210000

Conducătorul grupului de lucru: Steluța Mitriuc L.Ș.

Ex. Olga Tulbure

Tel.022-22-11-16