

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea serviciilor de proiectare tehnică pentru executarea lucrărilor de reconstrucție a Bisericii Nașterea Maicii Domnului (Monument Istoric)  
din s. Colonita, str. Alexei Mateevici, 30  
prin procedura de achiziție LD

1. Denumirea autorității contractante: Primăria satului Colonita, mun. Chișinău
2. IDNO: 1007601006689
3. Tip procedură achiziție: LD
4. Numărul telefon/fax: 022579165
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: colonitaachizitii2019@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): **Instituție publică**
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor servicii:

| Nr. d/o                    | Cod CPV    | Denumirea serviciilor solicitate                                                                                  | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință | Valoarea estimată |
|----------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------|
| 1                          | 71300000-1 | servicii de proiectare tehnică pentru executarea lucrărilor de reconstrucție a Bisericii Nașterea Maicii Domnului | 1                  | Buc.       | Conform caietului de sarcini                                    | 729160,00 lei     |
| Valoarea estimativă totală |            |                                                                                                                   |                    |            |                                                                 | 729160,00 lei     |

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - 1) Pentru un singur lot;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**
11. Termenii și condițiile de prestare solicitați: în decurs a 150 zile din data înregistrării contractului.
12. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2021**
13. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE,

| Nr. d/o | Descrierea criteriului/cerinței | Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:                     | Obligativitatea |
|---------|---------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 1.      | Formularul Ofertă               | Formularul F.3.1, semnat de persoana autorizată (valoarea ofertei fără TVA) | Da              |
| 2.      | DUAE                            | Original. Conform SIA RSAP MTENDER                                          | Da              |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 3.  | Scrisoare de garanție bancară                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă în valoare de 2 % (emisă de o Bancă Comercială, acreditată în RM)<br>Formularul F.3.2                                                                                                                                                                                                                                                              | Da |
| 4.  | Grafic de executare a documentației de proiect                                                                                                                                                                                                                                                                 | Formularul F.3.3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Da |
| 5.  | Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015                                                                                                                                                     | Declarație pe proprie răspundere<br>Formularul F.3.5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Da |
| 6.  | Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practice frauduloase și de corupere, conform pct. 12 din IPO                                                                                                                                                                                              | Declarație pe proprie răspundere<br>Formularul F.3.6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Da |
| 7.  | Formularul informativ despre ofertant                                                                                                                                                                                                                                                                          | Formularul F.3.7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Da |
| 8.  | Îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care este stabilit, conform pct. 13 din IPO                                                                                            | Confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Da |
| 9.  | Declarație privind experiența similară                                                                                                                                                                                                                                                                         | Lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani (finalizate) conținând valori, perioade de prestare.                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Da |
| 10. | Specificații tehnice                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Formularul F 4.1 din Documentația Standart, Confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Da |
| 11. | Specificații de preț                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Formularul F 4.1 din Documentația Standart, Confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Da |
| 12. | Scrisori de recomandare                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Recomandare din partea beneficiarilor cel puțin 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Da |
| 13. | Personalul de specialitate:<br>- Manager de proiect- studii superioare în domeniul arhitecturii, experiență în calitate de manager de proiect<br>- Arhitect-șef – atestat conform legislației în vigoare<br>- Proiectant – inginer, atestat, specializarea arhitectură, urbanism, sau echivalent<br>- Devizier | - CV-urile acestora<br>- Certificat de atestare tehnico-prefesională                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Da |
| 14. | Cerințe suplimentare obligatorii:<br>În perioada de calificare vor fi organizate vizite la obiect preconizat pentru proiectare și amenajare, totodată se va lua cunoștință de obiect și amplasare<br>AC dispunde de Expertiza Tehnică la obiectul dat                                                          | Înscrierea și confirmarea vizitei se va efectua la adresa de e-mail: <a href="mailto:primariacolonita2017@gmail.com">primariacolonita2017@gmail.com</a> a Primărie s. Colonița.<br>Prezentarea la ofertă a Certificatului de vizită la fața locului este obligatorie.<br>Înscrierea pentru vizită la fața locului se va efectua cel târziu cu o zi înainte de data limită a perioadei de calificări. | Da |

**14. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică**

**15. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai mic preț**

**16. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor este conform datelor din SIA RSAP**

**17. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

**18. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile**

**19. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP**

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

**20. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*

21. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** română
22. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**  
*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
23. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:**02.06.2021
24. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

| <b>Denumirea instrumentului electronic</b>                       | <b>Se va utiliza/accepta sau nu</b> |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă                          |
| sistemul de comenzi electronice                                  | Nu se acceptă                       |
| facturarea electronică                                           | Se acceptă                          |
| plățile electronice                                              | Se acceptă                          |

**Conducătorul grupului de lucru:** Angela ZAPOROJAN \_\_\_\_\_ **L.Ș.**