

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: ”Îmbunătățirea serviciilor de alimentare cu apă în orasul Edinet”

2. Numărul și data contractului: Contractul Nr. 185 din 03.09.2021

3. Denumirea/numele beneficiarului: Primăria or. Edinet / ADR Nord

4. Adresa beneficiarului: mun. Bălți, Piața V. Alexandri, 8

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Membru în consortium

(se notează opțiunea corespunzătoare)

| 7. Valoarea contractului | exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul | exprimată în echivalent dolari SUA |
|--------------------------|---|--|
|--------------------------|---|--|

a) inițială

(la data semnării contractului) 57 983 922,09 lei 2 992 811,24 USD

b) finală

(la data finalizării contractului) 57 983 922,09 lei 2 992 811,24 USD

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:
nu au fost

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată 12 luni

b) efectiv realizată 12 luni

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul nu e cazul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 85 din 12.12.2022

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție nu sunt

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte
nu sunt.

Data completării: 12.12.2022

Semnat: _____

Nume/prenume: Mereacre Andrei

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei: SRL AM Sisteme

CLAUZELE CONTRACTUALE

FINANȚAT DE UNIUNEA EUROPEANĂ PRIN INTERMEDIUL GIZ
MOLDOVA

PROIECTUL
„ÎMBUNĂTĂȚIREA SERVICIILOR DE ALIMENTARE CU APĂ ÎN ORAȘUL
EDINEȚ”

CONTRACTUL nr. 185

CUPRINS

PĂRȚILE

PREVEDERI PRELIMINARE

- ART.1 Reguli de interpretare
- ART.2 Legea și limba contractului
- ART.3 Înștiințări și comunicări scrise
- ART.4 Documentele contractului

CAPITOLUL I – OBIECT, DURATĂ, PLĂȚI, SUBCONTRACTAREA

- ART.5 Obiectul contractului
- ART.6 Perioada de executare
- ART.7 Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată
- ART.8 Ajustarea valorii contractului
- ART.9 Antreprenorul general și subantreprenorii

CAPITOLUL II – DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

- ART.10 Drepturile și obligațiile Antreprenorului
- ART.11 Documentația de execuție
- ART.12 Drepturi și obligații ale Autorității Contractante și ale Beneficiarului
- ART. 13 Drepturile și obligațiile reprezentanților Departamentului de construcție GIZ

CAPITOLUL III – MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU – ZISE

- ART.14 Materialele și execuția lucrărilor propriu – zise
- ART.15 Recepția lucrărilor
- ART.16 Remedierea defectelor

CAPITOLUL IV - ASIGURĂRI ȘI GARANȚII

ART.17 Garanția de bună execuție

ART.18 Garanția de returnare a avansului

ART.19 Asigurări

CAPITOLUL V – RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

ART.20 Răspunderea părților

CAPITOLUL VI – MODIFICAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI. LITIGII

ART.21 Aprobarea și modificarea contractului

ART.22 Rezilierea contractului

ART.23 Litigiile

CLAUZE FINALE

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Acest contract este încheiat între:

1. **AGENȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD**, reprezentată legal de Dna Maria PRISACARI, Director Agenția de Dezvoltarea Regională Nord, adresa: Municipiul Bălți, Piața Vasile Alecsandri, 8, MD-3110, Republica Moldova, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat de pe lângă Ministerul Justiției nr. 1009601000267 din 11.12.2009, tel./fax 0 231 6 19 80, e-mail: adrnord@adrnord.gov.md, (denumită în continuare **“Autoritate Contractantă”**); pe de o parte și
2. **PRIMĂRIA MUNICIPIULUI EDINEȚ**, reprezentată legal de Dnul Constantin COJOCARI, Primar mun. Edineț, adresa: MD-4601, orașul Edineț str. Octavian Cirimpei, 30, Tel. tel/fax: +373 246 22930, +373 246 22830, +373 246 22701, e-mail: primaria.edinet.contact@gmail.com, (denumită în continuare **“Beneficiar”**); pe de o parte și
3. **SA „DARNIC-GAZ”, lider de asociere cu SRL „INSTAL SERVICE TECHNOLOGY”, SRL „AM-Sisteme”, „Montex-Gaz” SRL** reprezentată legal de Dnul Filaret MEREACRE, Administrator SA „DARNIC GAZ”, adresa: Republica Moldova, or. Strășeni, str. Ștefan cel Mare 1a, Tel: +373 237 257 26, +373 237 257 27, e-mail: info@darnicgaz.md, support@darnicgaz.md, în calitate de **Contractant / Antreprenor**, (denumit în continuare **“Contractantul”**) pe de altă parte.

PREVEDERI PRELIMINARE

ART.1

Reguli de interpretare

- 1.1. Titlurile articolelor și capitolelor nu influențează modul de interpretare a contractului.
- 1.2. Unde contextul permite asta, cuvintele semnificând singularul trebuie considerate că includ și pluralul și vice-versa iar cuvintele semnificând genul masculin trebuie considerate că includ femininul și viceversa.
- 1.3. În tot cuprinsul condițiilor generale cuvântul **“Antreprenor general”** este echivalent cu termenul de **“Contractant”**.

ART. 2

Legea și limba contractului

- 2.1 Legea contractului este legea Autorității Contractante, respectiv legislația Republicii Moldova.
- 2.2. Oferta și documentele contractuale, toată corespondența legată de ele, orice documente remise Autorității Contractante în executarea contractului trebuie făcute în limba română, dacă părțile nu convin altfel.

ART.3

Înștiințări și comunicări scrise

3.1. Comunicările între Autoritatea Contractantă și contractant pe de alta parte, se fac în scris și trebuie trimise prin poștă, e-mail, fax sau livrare personală, la adresele corespunzătoare desemnate de părți, în acest scop.

ART.4

Documentele contractului

- 4.1. Următoarele documente sunt considerate parte a acestui contract, în următoarea ordine de precedență:
- a) Contractul;
 - b) Specificațiile Tehnice;
 - c) Documentația de proiectare (proiectul tehnic, părțile scrise și desenate);
 - d) Lista de cantități completată cu prețuri;
 - e) Oferta și toate anexele acesteia;
 - f) Acordul de Asociere în cazul în care Contractantul este un Consorțiu;
 - g) Acordurile de subcontractare, după caz;
 - h) Orice alte documente formând parte a contractului, identificate de părți.
- 4.2. Acordurile adiționale și memorandumurile prevalează asupra documentelor pe care acestea le modifică.

CAPITOLUL I – OBIECT, DURATĂ, PLĂȚI, SUBCONTRACTAREA

ART.5

Obiectul contractului

5.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările pentru proiectul „**Îmbunătățirea serviciilor de alimentare cu apă în orașul Edineț**”, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și normativele, standardele și prescripțiile tehnice în vigoare.

ART.6

Perioada de execuție

- 6.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **10 (zece) luni calendaristice** din momentul primirii ordinului de începere a execuției, predării șantierului pentru începerea lucrărilor, transmiterea documentației tehnice de proiect și obținerea autorizației de construcție. Antreprenorul va finaliza lucrările și va solicita recepția acestora până în 31 iulie 2022, în vederea încadrării în termenele Acordului de finanțare semnat între Autoritatea Contractantă și Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei (GIZ) Moldova.
- 6.2 Termenul de execuție poate fi prelungit sau suspendat dacă întârzierea executării lucrărilor se datorează unor cauze:
- a) generate de Autoritatea Contractantă, Beneficiar sau altă autoritate publică de stat;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor, subantreprenor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general, inclusiv datorită calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

- d) influenței factorilor climatici care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare și a prevederilor caietelor de sarcini.
- 6.3 Conform dispoziției scrise a Autorității Contractante, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Autoritatea Contractantă consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Autoritatea Contractantă.
- 6.4 În cazul suspendării execuției lucrărilor din motive ce nu-i pot fi imputate (pct. 6.2), Antreprenorul va informa Autoritatea Contractantă, inclusiv despre reluarea acestora.

ART.7

Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 7.1. Suma totală a prezentului Contract, constituie valoarea maximă a lucrărilor pentru proiectul „Îmbunătățirea serviciilor de alimentare cu apă în orașul Edineț” respectiv **57 983 922,03 MDL (cincizeci și șapte milioane, nouă sute optzeci și trei mii, nouă sute douăzeci și doi lei, 03 bani) MDL** cu TVA la cota 0 (zero).
- 7.2. Prețul lucrărilor executate conform prezentului Contract este stabilit și se va efectua în lei moldovenești. Această sumă devine exigibilă conform prevederilor Contractului la datele și în modalitățile prevăzute în contract.
- 7.3. Prețul include instalarea echipamentelor în conformitate cu documentația tehnică, pornirea, testarea (încercările, măsurările, obținerea actelor de dare în exploatare, corespundere, etc.), conectarea la rețelele ingineresti edilitare (apă, electricitate, termoficare), precum și instruirea personalului desemnat de către beneficiar ca operatori.
- 7.4. În scopul organizării proceselor tehnologice și procurării de materiale și utilaj, Autoritatea Contractantă va achita Antreprenorului General în avans 15 % din valoarea totală a contractului, din sursele GIZ, în termen de 30 zile calendaristice, din momentul semnării acestuia. Stingerea avansului va fi efectuată din facturile prezentate spre plată pentru sursa de finanțare GIZ, prin reținerea a 15% din fiecare factură parțială înaintată spre plată.
- 7.5. Restul sumei se va achita, în termen de 30 zile bancare de la data semnării proceselor verbale de executare a lucrărilor și actelor de recepție.
- 7.6. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Autoritatea Contractantă. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.
- 7.7. Contractul nu va fi considerat terminat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 7.8. Recepția finală va fi efectuată în termenii prevăzuți de lege după semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor și înlăturarea eventualelor obiecții constatate în acesta.

ART.8

Ajustarea valorii contractului

- 8.1. În cazurile în care se impun modificări la valoarea contractului prin majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor Manualului de proceduri privind achizițiile publice, managementul financiar și al contractelor, transferul de proprietate în cadrul proiectelor cu finanțare GIZ Moldova care reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor.

ART.9

Antreprenorul general și subantreprenorii

- 9.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și la o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 9.2. În cazul în care părți din lucrarea ce se contactează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 9.3. Sub-contractanții trebuie să satisfacă criteriile de eligibilitate aplicabile pentru adjudecarea contractului.
- 9.4. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice către Autoritatea Contractantă datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 9.5. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Autoritatea Contractantă pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 9.6. Modificarea subcontractorilor se face doar cu acceptul Autorității Contractante.

CAPITOLUL II – DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

ART.10

Drepturile și obligațiile Antreprenorului

- 10.1. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 10.2. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 10.3. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cit rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 10.4. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să constituie garanția de bună execuție a contractului în condițiile stipulate la art. 17.
- 10.5. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului și Autorității Contractante, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 10.6. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

- 10.7. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.
- 10.8. Antreprenorul general are obligația de a comunica Autorității Contractante și Beneficiarului numele dirigintelui/diriginților) de șantier atestat/atestați tehnico-profesional care va/vor dirija execuția lucrărilor și va/vor verifica calitatea lor din partea sa.
- 10.9. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau autorul de proiect, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 10.10. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar și Autoritatea contractantă pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul și Autoritatea Contractantă cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 10.11. Antreprenorul general este îndreptățit la plata contravalorii lucrărilor executate în conformitate cu prevederile art. 7.
- 10.12. În cazul în care Antreprenorul solicită modificarea personalului cheie acest fapt va fi posibil doar cu aprobarea Autorității Contractante și a finanțatorului, respectând cerințele inițiale de calificare din documentația de licitație.

ART.11

Documentația de execuție

- 11.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate, inclusiv actele normative care prevăd restricții la efectuarea lucrărilor, se pun de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general fără plată, în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 11.2. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului general care va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 11.3. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Autorității Contractante, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.
- 11.4. Dacă Autoritatea Contractantă nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive sau detalii, Antreprenorul general va notifica Autoritatea Contractantă prin scrisori, de câte ori este cazul despre apariția situațiilor care pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 11.6. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

ART. 12

Drepturi și obligații ale Autorității Contractante și ale Beneficiarului

- 12.1. Autoritatea Contractantă are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Aceștia, cât și reprezentanților Beneficiarului li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să li se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să li se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge informații confidențiale ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Autoritatea Contractantă și Beneficiar drept confidențiale.
- 12.2. Autoritatea Contractantă este autorizată să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care este necesară intervenția datorată unui pericol iminent sau declarat.
- 12.3. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Autorității Contractante sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Autorității Contractante se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Autoritatea Contractantă.
- 12.4. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 12.5. Desemnarea managerului de proiect și angajarea în conformitate cu prevederile legale este sarcina Beneficiarului. Atribuțiile acestuia sunt stabilite de reglementările în vigoare inclusiv cele emise de Autoritatea publică centrală de resort – Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului.
- 12.6. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și documentele care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 12.7. Pe parcursul executării lucrărilor, Autoritatea Contractantă și Beneficiarul au dreptul să dispună în scris:
 - a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 12.8. În cazul neexecutării de către Antreprenor general a dispozițiilor din punctul 12.7, Autoritatea Contractantă poate opri lucrările și rezilia contractul.

ART. 13

Drepturile și obligațiile reprezentanților Departamentului de construcție al GIZ

- 13.1. Reprezentanții Departamentului de construcție GIZ sunt parte integrantă în procesul de construcție.
- 13.2. Reprezentanții desemnați de GIZ au dreptul să efectueze vizite și de a inspecta șantier în construcție în orice moment, fără notificare prealabilă. Pentru ei, de către contractant va fi asigurat accesul gratuit și liber la spațiile de producție, la depozitele și la șantierele constructorului și ale tuturor subcontractanților.
- 13.3. Reprezentanții numiți de GIZ vor conduce managementul calității lucrărilor la fața locului. Aceștia vor lucra strâns împreună cu supraveghetorii tehnici contractați de Autoritatea Contractantă.

13.4. Facturile transmise de antreprenor vor fi verificate de reprezentanții GIZ dacă cantitatea și calitatea corespund sumei contabilizate. Banii vor fi plătiți de ADR după aprobarea reprezentanților departamentului de construcție al GIZ. Aprobarea sau obiecțiile vor fi emise în decursul a 5 zile lucrătoare de la prezentarea documentelor.

13.5 Reprezentanții Departamentului de Construcție al GIZ au dreptul, împreună cu supraveghetorul tehnic contractat al șantierului, să respingă materialele necorespunzătoare cu

specificațiile documentației tehnice, iar în cazurile când sunt depistate încălcări ale normelor în construcții, abateri de la proiectul de execuție cât și alte situații neconforme, să sisteze lucrările de construcție prin emiterea unei notificări către compania de construcție și către părțile contractante.

CAPITOLUL III – MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU – ZISE

ART.14

Materialele și execuția lucrărilor propriu – zise

- 14.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare confirmate prin prezentarea Certificatelor de calitate, Declarațiilor de Conformitate emise de producători cu anexe și teste ale laboratoarelor atestate, urmând a fi supuse periodic la diverse testări pe care autorul de proiect sau Autoritatea Contractantă ce le vor solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor. Nu vor fi utilizate materiale de la furnizori neeligibili.
- 14.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație.
- 14.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar sau Autoritatea Contractantă pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitativ sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Autoritatea contractantă sau Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 14.4. Beneficiarul, Autoritatea Contractantă, autorul de proiect sau orice altă persoană autorizată de aceștia trebuie să aibă acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 14.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat, reprezentanților Departamentului de Construcție al GIZ, după caz, și a autorului de proiect, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat și autorul de proiect ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și autorului de proiect vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 14.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului sau a Autorității Contractante și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, costurile cu dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de către Beneficiar sau Autoritatea Contractantă
- 14.7. Beneficiarul este obligat să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
 - a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități până la limita amplasamentului șantierului.

- 14.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 14.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția data de Autoritatea Contractantă, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Autorității Contractante nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Autoritatea Contractantă. De asemenea, el răspunde în fața Autorității Contractante de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Autorității Contractantă, în care caz vor fi notificate imediat.
- 14.10. Lucrările vor începe maxim în 20 zile calendaristice după primirea ordinului de începere a lucrărilor, emis de Autoritatea Contractantă și transmiterea șantierului de Beneficiar.

ART.15

Recepția lucrărilor

- 15.1. La executarea definitivă a lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Autoritatea Contractantă și Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție la terminarea lucrărilor, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul sau Autoritatea contractantă va convoca comisia de recepție.
- 15.2. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Autoritatea Contractantă de comun cu Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție.
- 15.3. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere de maxim 90 de zile calendaristice. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Autoritatea Contractantă de comun cu Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul sau Autoritatea Contractantă va aproba sau va respinge recepția.
- 15.4. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

ART.16

Remedierea defectelor

- 16.1. Contractantul trebuie să fie responsabil pentru remedierea oricărui defect sau pagubă care poate apărea sau interveni în timpul perioadei de răspundere pentru defecte și care poate apărea din:
- a) utilizarea unor utilaje de construcții defecte sau materiale, sau greșeli ale forței de munca sau din proiectarea contractantului, si/sau
 - b) orice act sau omisiune a contractantului în timpul acestei perioade.
- 16.2 Contractantul va remedia pe propriul sau cost defectele sau pagubele cât de curând este posibil.
- 16.3 Dacă contractantul nu va reuși să remedieze un defect sau o pagubă în cadrul limitei de timp stipulată în notificarea remisă de Autoritatea Contractantă, Autoritatea Contractantă poate să execute lucrările singură, sau să angajeze pe cineva pentru a executa lucrările pe riscul și costul contractantului, în care caz, costurile produse de către Autoritatea Contractantă vor fi deduse din banii datorăți către sau de la garanțiile ținute împotriva contractantului sau să rezilieze contractul în condițiile art.22.

CAPITOLUL IV - ASIGURĂRI ȘI GARANȚII

ART.17

Garanția de buna execuție

- 17.1. Perioada de garanție pentru lucrările executate este de 60 de luni de la recepția la terminarea lucrărilor, iar deficiențele și lipsurile depistate vor fi remediate în maxim 90 de zile calendaristice de la data notificării de către Beneficiar sau Autoritatea Contractantă.
- 17.2 Contractantul trebuie într-un interval de 30 de zile calendaristice de la primirea înștiințării de adjudecare a contractului, să furnizeze Autorității Contractante o garanție pentru execuția completă și corespunzătoare a contractului. Valoarea garanției de buna execuție este în cuantum de 10% din valoarea prețului de contract, incluzând oricare valori stipulate în acordul adițional la contract.
- 17.3. Garanția de buna execuție se execută pentru orice pierdere rezultând din incapacitatea Contractantului de a-și îndeplini complet și corespunzător obligațiile sale conform contractului.
- 17.4. Garanția de buna execuție trebuie să fie în formatul dat în volumul 2 al dosarului de ofertă. Poate fi furnizată sub forma unei garanții bancare și trebuie emisă de o bancă în conformitate cu criteriile de eligibilitate aplicabile pentru adjudecarea contractului.
- 17.5. Garanția de buna execuție se emite în moneda națională.
- 17.6. Nici o plată nu poate fi făcută în favoarea contractantului înainte de furnizarea garanției. Garanția va continua să rămână valabilă până când contractul va fi complet și corespunzător efectuat, acoperind inclusiv perioada de garanție a lucrărilor executate.
- 17.7. Dacă părțile nu convin altceva, garanția de bună execuție trebuie returnată într-un interval de 30 de zile calendaristice de la data aprobării recepției la terminarea lucrărilor. 2% din valoarea contractului vor fi depuse pe un cont bancar Escrow, reprezentând un depozit-garanție pe perioada de notificare a defectelor, deschis de către Antreprenor pentru ADR Nord valabil până la expirarea perioadei de garanție de 60 luni.
- 17.8. După expirarea a 60 luni calendaristice de garanție, Autoritatea Contractantă în termen de 30 zile calendaristice va elibera o scrisoare către Antreprenor și agentul bancar în care va dispune deblocarea sumei depozitate pe contul Escrow.

ART.18

Garanția de returnare a avansului

- 18.1. Nici un avans nu va fi oferit până când:
 - a) nu s-a aprobat și semnat contractul;
 - b) nu a fost furnizată de către contractant către autoritatea Contractantă garanției de bună execuție în conformitate cu art.17 și
 - c) nu a fost furnizată de către contractant către autoritatea Contractantă o garanție de răspundere directă separată pentru valoarea completă a avansului care va rămâne în vigoare până când avansul a fost complet rambursat de către contractant prin plăți interimare.

ART.19

Asigurări

- 19.1. Antreprenorul își asumă răspunderea pentru accidente, pierderi, pagube, etc legate de angajați și execuția lucrărilor în strictă conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

CAPITOLUL V – RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

ART.20

Răspunderea părților

- 20.1. Părțile din contract răspund, fiecare pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 20.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 20.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină în cazul încălcării actelor de proiect.
- 20.4. În cazul în care Autoritatea Contractantă are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Antreprenorul general, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Antreprenorului general, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Autoritatea Contractantă rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 20.5. Antreprenorul general trebuie să asigure dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 20.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului. Beneficiarul este obligat să pună la dispoziția și să informeze Antreprenorul general cu toate restricțiile prevăzute pentru efectuarea lucrărilor pe acest teritoriu.
- 20.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 20.8. În caz de întârziere nejustificată, antreprenorul va plăti Autorității Contractante penalități în cuantum de 0,3% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 10% din valoarea totală a contractului.
- 20.09. Autoritatea Contractantă nu va fi responsabilă pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Autorității Contractante sau a Beneficiarului.
- 20.10. Pentru refuzul de a începe execuția lucrărilor în termenii stabiliți prin documentația de atribuire, de a executa contractul sau de abandon al acestuia, Antreprenorului se va reține garanția de bună execuție.

CAPITOLUL VI – MODIFICAREA CONTRACTULUI, REZILIEREA CONTRACTULUI LITIGII

ART.21 Aprobarea și Modificarea contractului

21.1. Aprobarea și modificare clauzelor prezentului contract și a acordurilor adiționale nu se poate face decât prin acordul scris al părților, cu coordonarea prealabilă și aprobarea finanțatorului.

ART.22 Rezilierea/rezoluțiunea contractului

- 22.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea/rezoluțiunea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul și/sau Autoritatea Contractantă nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Autoritatea Contractantă nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Autoritatea Contractantă notifică Antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 22.2. Autoritatea Contractantă cât și Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 22.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 22.4. Beneficiarul, de comun acord cu Autoritatea Contractantă, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativa a lucrărilor executate.
- 22.5. În cazul rezilierii contractului, Autoritatea Contractantă și Beneficiarul, de comun acord cu Antreprenorul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general, dacă rezilierea a avut loc din vina Antreprenorul general.
- 22.6. După rezilierea contractului, Autoritatea Contractantă poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 22.7. Beneficiarul sau Autoritatea Contractantă va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în termen de maximum 15 zile calendaristice de la data notificării cu privire la rezilierea contractului.
Avansul nestins va fi restituit de antreprenor.

ART.23 Litigiile

23.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de

Ministerul Serviciilor Publice Locale

către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a
cărei culpă a fost dovedită.

23.2. Litigiile privind executarea contractului, interpretarea clauzelor acestuia, încetarea și / sau
rezilierea contractului sunt de competența instanțelor judecătorești conform legislației
Republicii Moldova.

23.3. Indiferent de natura litigiului, anterior deducerii spre soluționare către instanța de judecată,
părțile vor negocia conflictul.

CLAUZE FINALE

Prezentul Contract intră în vigoare de la data semnării acestuia de către ultima parte și este
valabil până la expirarea perioadei de garanție de bună execuție.

Rechizite și semnături.

AUTORITATE CONTRACTANTĂ

AGENȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD

Adresa: MD-3110, Republica Moldova, mun. Bălți, Piața Vasile Alecsandri, 8

Tel./Fax: (+373) 231 61980, e-mail: adrnord@adrnord.gov.md

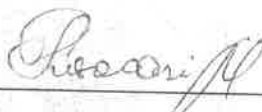
Banca: MF-TT Bălți

Cont trezorerial: 518430D00048AA

IBAN: MD58TRPCCW518430D00048AA

Cod fiscal: 1009601000267

Director, Maria PRISACARI



L.Ș.

Data 3.09.21

CONTRACTANT

SA „DARNIC-GAZ”

Adresa: Republica Moldova, or. Strășeni, str. Ștefan cel Mare 1a, Tel: +373 237 257 26,
+373 237 257 27, e-mail: info@darnicgaz.md, support@darnicgaz.md

Banca: BC „Moldincombank” SA, suc. Strășeni, MOLBMD2X324

IBAN: MD34ML000000002251524237

Cod fiscal: 1003601006407

Administrator, Filaret MEREACRE



L.Ș.

Data

03.09.2021

BENEFICIAR

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI EDINEȚ

Adresa: MD-4601, mun. Edineț str. Octavian Cirimpei, 30, Tel. tel/fax: +373 246 22930,
+373 246 22830, +373 246 22701, e-mail: primaria.edinet.contact@gmail.com

Banca: MF-TT Bălți, cont trezorerial: 226604

IBAN: MD79TRPDAB0000001078500

Cod fiscal: 1007601004984

Primar, Constantin COJOCARI

Data

L.Ș.

| Nr. | Descrierea lucrărilor | Costul total al lucrărilor de construcție | Contribuția | |
|--------|--|---|------------------------------------|--|
| | | | UE prin intermediul ADR Nord | Beneficiar Co-finanțator Primăria municipiului Edineț |
| 2.1.1 | Rețele exterioare de alimentare cu apă | 38 526 075,59 | 38 526 075,59 | 0,00 |
| 2.1.2 | Construcția căminelor de vizitare | 3 415 279,22 | 3 415 279,22 | 0,00 |
| 2.1.3 | Montarea hidranților | 2 553 416,51 | 2 553 416,51 | 0,00 |
| 2.1.4 | Conectări individuale la clădiri multietajate | 421 837,38 | 421 837,38 | 0,00 |
| 2.1.5 | Conectări individuale în interiorul clădirilor multietajate (apartamente) | 812 614,30 | 812 614,30 | 0,00 |
| 2.1.6 | Conectări individuale (bransamente) direct din conductă | 10 550 382,85 | 2 550 382,85 | 8 000 000,00 |
| 2.1.7 | Conectări individuale (bransamente de capăt) | 27 985,12 | 27 985,12 | 0,00 |
| 2.1.8 | Conectări individuale (bransamente) direct din conductă neincluse în desene (str. V. Roșca, M. Costin) | 800 454,53 | 800 454,53 | 0,00 |
| 2.1.9 | Umplerea căminelor scoase din funcțiune | 656 213,64 | 656 213,64 | 0,00 |
| 2.1.10 | Umplerea conductelor cu D=300, scoase din funcțiune | 13 374,86 | 13 374,86 | 0,00 |
| 2.1.11 | Organizarea lucrărilor de construcție. Foraj orizontal | 206 288,03 | 206 288,03 | 0,00 |
| | Total: | 57 983 922,03 | 49 983 922,03 | 8 000 000,00 |

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 85 din 12 decembrie 2022

în cadrul proiectului investițional: „Îmbunătățirea serviciilor de alimentare cu apă în orașul Edineț”, finanțat de Uniunea Europeană prin intermediul GIZ Moldova, executat în baza contractului de antrepriză nr.185 din 3 septembrie 2021, semnat între Agenția de Dezvoltare Regională Nord, Primăria mun. Edineț, și SA „DARNIC- GAZ”, lider de asociere cu SRL „INSTAL SERVICE TECHNOLOGY”, SRL AM-Sisteme”, „Montex-Gaz” SRL.

1. Lucrările au fost executate în baza Autorizației de construire nr. 57 din 06.09.2021, eliberată de Primăria mun. Edineț.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la:
„12” decembrie 2022 până la „_____” decembrie 2022, fiind formată din:

Președintele Comisiei:

Constantin COJOCARI - Primarul mun. Edineț;

Membrii Comisiei:

Maria PRISACARI - Director ADR Nord;
Constantin BÂNDIU - Șef SMIP, ADR Nord;
Gheorghii NISTOR - Specialist secția tehnică „Apa Canal”, mun. Edineț;
Ruslan LEVCENCO - Persoană atestată tehnic;
Igor NEAGA - Consultant implementarea proiectelor (RD Nord), GIZ Moldova;
Adrian STRANZENBACH - Reprezentant Departamentul de Construcție al GIZ;

3. Au mai participat la recepție ca invitați:

Filaret MEREACRE - Director SA „Darnic- Gaz”;
Sergiu SCOBICI - Diriginte de șantier SA „Darnic- Gaz”;
Andrei MEREACRE - Reprezentant SA „Darnic- Gaz”;
Dan MEREACRE - Reprezentant SA „Darnic- Gaz”;
Marin TRIFAILO - Director SRL „ALMAPE”- Responsabil tehnic;
Valeriu STRAISTARU - Inspector principal AST Nord;
Vasili VÎRLAN - Proiectant SRL „Apcan Proiect”;
Aliona PISTRUGA - Șef Centrul de Sănătate Publică Edineț;
Adrian ROTARU - Șef IPM Edineț;
Angela MIRON - Manager local de proiect;
Ion ILIEV - Șef Secția Administrativă, ADR Nord;
Daniela RĂILEANU - Specialist monitorizare proiecte, ADR Nord;

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr.1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Obiectul: „Îmbunătățirea serviciilor de alimentare cu apă în orașul Edineț”, să fie recepționat.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Obiectul corespunde cerințelor NCM și legislației în vigoare.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a recepționa obiectul: „Îmbunătățirea serviciilor de alimentare cu apă în orașul Edineț”,

7.1. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul „Îmbunătățirea serviciilor de alimentare cu apă în orașul Edineț” unde s-au construit rețele de apă în intravelanul și extravelanul municipiului Edineț.

7.1. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul „Îmbunătățirea serviciilor de alimentare cu apă în orașul Edineț” unde s-au construit rețele de apă în intravelanul și extravelanul municipiului Edineț.

Indicatori realizați: Aducțiune magistrală - 33,98 km

1. S-a reabilitat și extins 4 957m rețele cu diametrul de 315 mm; 578m rețele cu diametrul de 200 mm;
2. S-a reabilitat și extins 8 909m rețele cu diametrul de 160 mm;
3. S-a reabilitat și extins 17 204m rețele cu diametrul de 110 mm; 678m rețele cu diametrul de 90 mm;
4. S-a reabilitat și extins 5m rețele cu diametrul de 75 mm; 1 226m rețele cu diametrul de 63 mm;
5. S-a reabilitat și extins 417m rețele cu diametrul de 50 mm; 8m rețele cu diametrul de 32 mm;
6. S-a reabilitat și extins 12 843 m rețele cu diametrul de 25 mm;
7. S-au montat hidranți de incendiu subterani, D=100 mm, H=1,0 m – 88buc; D=80, H=1,0m – 3 buc.;
8. S-au efectuat conectări individuale la clădirile multietajate – 30 buc.;
9. S-au efectuat conectări individuale în interiorul clădirilor multietajate (apartamente) – 646 buc.;
10. S-au efectuat conectări individuale la rețeaua de alimentare cu apă direct din conductă –1936 buc.;
11. Conectări individuale (bransamente) la rețeaua de alimentare cu apă de capăt – 8 buc.;
12. Conectări individuale (bransamente) direct din conductă neincluse în desene – 158 buc.

Sumă totală a lucrărilor recepționate este de 60 846 872,77 MDL cu TVA la cota zero.

8. Prezentul proces-verbal conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file și a fost încheiat astăzi: 12 decembrie 2022, în 6 exemplare.

Președintele comisiei:

Constantin COJOCARI

Membrii comisiei:

Maria PRISACARI

Constantin BÂNDIU

Gheorghii NISTOR

Ruslan LEVCENCO

Igor NEAGA

Adrian STRANZENBACH

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

(numele, prenumele, funcția)

(semnătura)

L.Ș.

” ” 2022

**TRANSMIS:
Antreprenor:**

Filaret MEREACRE
Director SA „Darnic- Gaz”
12 decembrie 2022

L.Ș.

**PRIMIT:
Autoritate Contractantă:**

Maria PRISACARI
Director ADR Nord
12 decembrie 2022

L.Ș.

**PRIMIT:
BENEFICIARUL:**
12 decembrie 2022

Constantin COJOCARI
Primarul mun. Edineț
L.Ș.

Lista pieselor din documentația scrisă și desenate a obiectului care sunt lipsă sau incomplete.

Empty lined area for listing missing or incomplete parts, with a large blue scribble across it.

Autoritatea Contractantă:

Maria PRISACARI

[Handwritten signature]



Director ADR Nord

Responsabil Tehnic:

Marin TRIFAILO

[Handwritten signature]



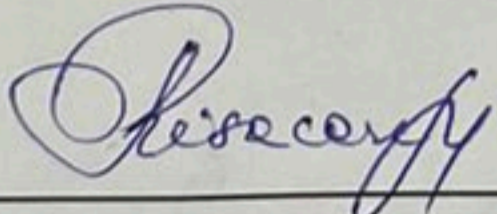
Director SRL „ALMAPE”

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

A large section of the document consisting of horizontal lines for a list. A large, stylized blue scribble is drawn across these lines, completely obscuring any text that might have been present.

Autoritate Contractantă:

Maria PRISACARI

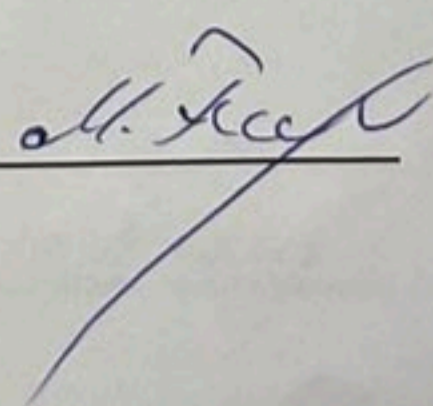




Director ADR Nord

Responsabil Tehnic:

Marin TRIFAILO





Director SRL „ALMAPE”

Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului

A large table with multiple horizontal lines, which has been completely crossed out with a large blue scribble.

Autoritate Contractantă:

Maria PRISACARI

Maria Prisacari



Director ADR Nord

Responsabil Tehnic:

Marin TRIFAILO

Marin Trifailo



Director SRL „ALMAPE”