

**FORMULARUL STANDARD AL DOCUMENTULUI UNIC  
DE ACHIZIȚII EUROPEAN**

1. Documentul unic de achiziții europene, (în continuare, DUAЕ) este o declarație pe proprie răspundere, prin care operatorul economic confirmă îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție necesare în cadrul procedurilor de achiziție publică în Republica Moldova.
2. Formularul este completat, semnat electronic și transmis autorității contractante la depunerea ofertei.
3. Un DUAЕ depus de către operatorul economic în cadrul unei proceduri de achiziție publică anterioară poate fi reutilizat, cu condiția ca informațiile cuprinse în formular să fie corecte și valabile la data depunerii acestuia.
4. Ofertantul care prezintă în DUAЕ informații false sau documentele justificative prezentate nu confirmă informația indicată în documentul prezentat este exclus din procedura de achiziție publică și/sau poate răspunde conform legislației.
5. Formularul DUAЕ este constituit din 7 capitole, și anume:
  - 1) Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă;
  - 2) Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic;
  - 3) Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică;
  - 4) Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici;
  - 5) Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de selecție a operatorilor economici;
  - 6) Capitolul VI. Preselecția candidaților pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică;
  - 7) Capitolul VII. Declarații finale.
6. Prezentarea formularului DUAЕ la depunerea ofertei care nu este conform cu cerințele stabilite în Documentația de atribuire duce la respingerea ofertei.

**Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă**

*Compartimentul se completează doar de către autoritatea/entitatea contractantă.*

Cod poziție	Conținutul cerinței	Răspuns
1	2	3
<b>A. Informații despre publicare</b>		
1A.1	Numărul anunțului/invitației publicate în Buletinul achizițiilor publice, și după caz numărul anunțului publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene	<a href="#">ocds-b3wdp1-MD-1770635446411</a> Lucrări de reparație a podului amplasat pe drumul local L606-R 34, drum de acces spre s. Toceni
<b>C. Identitatea autorității/entității contractante</b>		
1B.1	Denumirea autorității/entității contractante	<a href="#">Consiliul Raional Cantemir</a>
1B.2	Număr unic de identificare (IDNO) a autorității/entității contractante	1007601010275

**Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic**

*Compartimentul se completează doar de către operatorii economici.*

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
<b>A. Informații privind operatorul economic</b>		
2A.1	Denumirea operatorul economic	<b>SRL Prima-Fichir</b>
2A.2	Țara	<b>R. Moldova</b>
2A.3	Cod poștal	<b>MD-3801</b>
2A.4	Oraș/Localitate	<b>m. COMRAT</b>
2A.5	Adresa juridică	<b>str. Ialpușcaia.31</b>
2A.6	Pagina web	-
2A.7	Persoana sau persoanele de contact	<b>IVAN CIOBANICA</b>
2A.7.1	Telefon	<b>+37368842430</b>

2A.7.2	Adresa de e-mail	<i>prima-fichir@bk.ru</i>
2A.8	Număr unic de identificare (IDNO/IDNP)	1003611002134
2A.9	Numărul cod TVA	4600163
2A.10	Forma organizatorico-juridică a activității de antreprenariat	<b>Sociere cu Raspundere Limitata</b>
2A.11	<b>Informația cu privire la numele acționarilor/asociaților/beneficiarului efectiv</b>	
2A.11.1	Numele acționarilor / asociaților	<b>Ciobanica Ivan</b>
2A.11.2	Numele beneficiarului efectiv <i>[beneficiar efectiv – persoană fizică ce deține sau controlează în ultimă instanță o persoană fizică sau juridică ori beneficiar al unei societăți de investiții sau administrator al societății de investiții, ori persoană în al cărei nume se desfășoară o activitate sau se realizează o tranzacție și/sau care deține, direct sau indirect, dreptul de proprietate sau controlul asupra a cel puțin 25% din acțiuni sau din dreptul de vot al persoanei juridice ori asupra bunurilor aflate în administrare fiduciară]</i>	<b>Ciobanica Ivan</b>
2A.11.3	Cetățenia beneficiarului efectiv ( <i>legătură juridico-politică permanentă a persoanei fizice definite conform poziției 2A.11.2)</i>	<b>R. MOLDOVA</b>
2A.12	Operatorul economic este: <ul style="list-style-type: none"> <li>• întreprindere mică</li> <li>• întreprindere mijlocie</li> <li>• și altele</li> </ul>	<b>Intreprindere mijlocie</b>
2A.13	În cazul în care achiziția este rezervată: operatorul economic este un atelier protejat sau o întreprindere socială, sau va asigura executarea contractului în contextul programelor de angajare protejată?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
2A.13.1	<i>Dacă da, care este procentul corespunzător de lucrători cu dizabilități sau defavorizați?</i>	<i>Nu se aplica</i>
2A.13.2	<i>Specificați cărei sau căror categorii de lucrători cu dizabilități sau defavorizați le aparțin angajații în cauză?</i>	<i>Nu se aplica</i>
2A.14	Operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alți operatori economici?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
2A.14.1	<i>Dacă Da, precizați rolul operatorului economic în cadrul grupului (lider, responsabil cu îndeplinirea unor sarcini specifice, etc).</i>	<b>Asociat Lider</b>
2A.14.2	<i>Numiți operatorii economici care participă la procedura respectivă de achiziție publică.</i>	<b>”Nouconst” SRL Asociat Secund</b>
2A.14.3	<i>Specificați denumirea grupului participant.</i>	<b>Asocierea Prima Fichir &amp; Nouconst</b>
<i>Notă. Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2A.14, asigurați-vă ca operatorii economici menționați să prezinte un formular DUAE separat.</i>		
<b>B. Informații privind reprezentanții operatorului economic</b>		
Indicați numele persoanei (persoanelor) împuternicită (împuternicite) să îl reprezinte pe operatorul economic în scopurile prezentei proceduri de achiziție publică.		
2B.1	Nume și prenume	<b>Ciobanica Ivan</b>
2B.2	Poziție/acționând în calitate de..	<b>director</b>
2B.3	Țară	<b>R. Moldova</b>
2B.4	Telefon	<b>+37368842430</b>
2B.5	Adresa de e-mail	<i>prima-fichir@bk.ru</i>
<b>C. Informații privind utilizarea capacităților altor entități</b>		
2C.1	Operatorul economic utilizează capacitățile altor entități pentru a satisface criteriile de selecție prevăzute în capitolul IV, precum și (dacă este cazul) criteriile și regulile menționate în capitolul V de mai jos?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
<i>Notă. Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2C.1, prezentați un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile A și B din capitolul respectiv și din capitolul III pentru fiecare dintre entitățile în cauză, completat și semnat în mod corespunzător de entitățile în cauză. Atragem atenția asupra faptului că trebuie incluși, de asemenea, tehnicienii sau organismele tehnice implicate, indiferent dacă fac sau nu parte din întreprinderea operatorului economic, în special cei care răspund de controlul calității și, în cazul contractelor de achiziții publice de</i>		

<i>lucrări, tehnicienii sau organismele tehnice la care poate face apel operatorul economic în vederea executării lucrărilor. În măsura în care este relevant pentru capacitatea (capacitățile) specifică (specifice) utilizată (utilizate) de operatorul economic, includeți informațiile prevăzute în capitolele IV și V pentru fiecare dintre entitățile în cauză.</i>		
<b>D. Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic se bazează</b>		
2D.1	Operatorul economic intenționează să subcontracteze vreo parte din contract cu alți operatori economici?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
2D.1.1	<i>Dacă Da, enumerați subcontractanții propuși.</i>	<i>Nu se aplica</i>

### Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică

*Compartimentul se completează de către operatorii economici.*

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
<b>A. Motive referitoare la condamnări prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești</b>		
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
3A.1	<b>Participare la o organizație criminală.</b> Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru participare la o organizație criminală, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3A.2	<b>Corupție.</b> Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru corupție pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3A.3	<b>Fraude.</b> Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru fraudă pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3A.4	<b>Infrațiuni teroriste sau infracțiuni legate de activitățile teroriste.</b> Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3A.5	<b>Spălare de bani sau finanțarea terorismului.</b> Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3A.6	<b>Exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.</b> Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu

	organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru exploatare prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	
3A.7	În cazul că răspunsul este Da pentru cel puțin una din întrebările 3A.1 – 3A.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3A.7.1	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	/text/
<b>B. Motive privind plata impozitelor sau/și a contribuțiilor de asigurări sociale</b>		
<b>Plata impozitelor</b>		
3B.1	Operatorul economic și-a onorat obligațiile cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3B.1.1	<i>Dacă Nu, în ce mod a fost stabilită obligația cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale?</i>	Nu se aplica
3B.1.2	<i>În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, această decizie este definitivă?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3B.1.3	<i>În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, precizați data și numărul deciziei.</i>	Nu se aplica
3B.2	Operatorul economic beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv a majorărilor de întârziere (penalităților) și/sau a amenzilor?  Notă: Se completează doar în cazul în care ați răspuns Nu, la întrebarea din 3B.1.	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3B.2.1	<i>Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze actul privind eșalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3B.3	Operatorul economic este în măsură să furnizeze un certificat cu privire la plata impozitelor sau să furnizeze informații privind onorarea obligațiilor fiscale?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3B.4	Informațiile privind lipsa/existența restanțelor față de bugetul public național sunt disponibile gratuit pentru autorități, prin accesarea unei baze de date naționale? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: <a href="https://servicii.fisc.md/contrbuabil.aspx">https://servicii.fisc.md/contrbuabil.aspx</a> Autoritatea sau organismul emitent(ă): Servicii Fiscale de Stat Referința exactă a documentației: Certificat privind lipsa datoriilor
<b>C. Includerea în lista de interdicție a operatorilor economici</b>		
3C.1	Operatorul economic este înscris în lista de interdicție a operatorilor economici?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3C.1.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3C.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3C.1.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica

<b>D. Motive legate de insolvabilitate, conflicte de interese sau abateri profesionale</b>		
	<b>Obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale</b>	
3D.1	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul mediului în ultimii 3 ani?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.1.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3D.1.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
3D.2	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul social în ultimii 3 ani?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.2.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.2, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3D.2.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
3D.3	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul muncii în ultimii 3 ani?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.3.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.3, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3D.3.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
	<b>Insolvabilitatea</b>	
3D.4	Operatorul economic este în situație de insolvabilitate sau de lichidare a activității antreprenoriale ca urmare a unei hotărâri judecătorești?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.4.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.4, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3D.4.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
	<b>Active administrate de lichidator</b>	
3D.5	Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.5.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.5, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3D.5.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
	<b>Activitățile economice sunt suspendate</b>	
3D.6	Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.6.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3D.6.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
	<b>Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței</b>	
3D.7	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței, fapt constatat prin decizie a organului abilitat în acest sens?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.7.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.7, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3D.7.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
	<b>Conflict de interese</b>	
3D.8	Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.8.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.8, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3D.8.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
	<b>Etica profesională</b>	
3D.9	Operatorul economic a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu

	profesională?	
3D.9.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.9, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3D.9.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	Nu se aplica
	<b>Integritatea</b>	
3D.10	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoială integritatea?	<input type="checkbox"/> Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
3D.10.1	În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.10, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3D.10.2	Dacă Da, descrieți aceste măsuri.	Nu se aplica

#### Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici

Compartimentul se completează de către autoritatea/entitatea (coloana nr.2) contractantă și operatorii economici (coloana nr.3).

Cod poziție 1	Conținutul cerințelor 2	Răspuns 3
<b>A. Capacitatea de exercitare a activității profesionale</b>		
4A.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra înregistrarea acestuia?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4A.1.1	Dacă Da, indicați actele de înregistrare a activității antreprenoriale și genul (genurile) de activitate determinate de legislație, aferent obiectului procedurii de atribuire a contractului, în baza căreia întreprinderea are dreptul să execute viitorul contract de achiziție publică. <b>Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii/Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice- copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice</b>	<b>CERTIFICAT DE INREGISTRARE MD0003650</b>
4A.1.2	Actele de înregistrare a activității antreprenoriale, sunt disponibile gratuit pentru autorități dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: <b>asp.gov.md</b> Autoritatea sau organismul emitent(ă): <b>Agentia Servicii Publice</b> Referința exactă a documentației: <b>Licenta de activitate A MMII032894</b>
4A.2	Activitatea antreprenorială deține o certificare și/sau o autorizare echivalentă aferent obiectului procedurii de atribuire a contractului, în cadrul unui sistem național?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4A.2.1	Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra certificarea și/sau autorizarea activității acestuia?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4A.2.3	Actele privind certificarea sau autorizarea sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: <b>Asp.gov.md</b> Autoritatea sau organismul emitent(ă): <b>Agentia Servicii Publice</b> Referința exactă a documentației: <b>Licenta de activitate A MMII032894</b>
4A.3	Genurile de activitate, și/sau certificarea, și/sau autorizarea privind activitatea de întreprinzător, acoperă criteriile de selecție impuse de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul/invitația de participare?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
<b>B. Capacitatea economică și financiară</b>		
	<b>Declarații bancare</b>	

4B.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze declarații bancare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire? <b>-Garanție pentru ofertă - 2 % (Scrisoare de garanție bancară sau transfer)</b> <b>-Garanție de bună execuție a contractului, în cuantum de 15 % din valoarea totală a contractului</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4B.1.1	Informația menționată la punctul 4B.1 este disponibilă gratuit pentru	Adresa de internet:
	autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea ei.	/text/ Autoritatea sau organismul emitent(ă): /text/ Referința exactă a documentației: /text/
	<b>Cifra de afaceri anuală</b> (volumul vânzărilor)	
4B.2	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră de afaceri anuală, după cum urmează:  Valoare > 2 700 000 lei Perioada- 3 ani  <i>Notă. Se completează de către autoritatea contractantă valoarea și perioada</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4B.2.1	Specificați care este cifra de afaceri anuală, conform datelor din raportul financiar.	<b>Valoarea -8739.3</b> <b>Anul 2024</b>
	<b>Cifra de afaceri medie anuală</b>	
4B.3	Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră medie anuală de afaceri, după cum urmează:  Valoare > 2 700 000 lei Perioada- 3 ani  <i>Notă. Se completează de către autoritatea contractantă valoarea și perioada</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4B.3.1	Specificați cifra de afaceri, conform datelor din raportul financiar.	<b>Valoarea 17 451.3</b> <b>Anul 2022</b> <b>Valoarea 14 312.5</b> <b>Anul 2023</b> <b>Valoarea 8 739.3</b> <b>Anul 2024</b> <b>Valoarea medie totală 13 501.0</b>
	<b>Raport financiar</b>	
4B.4	Operatorul economic este în măsură să furnizeze raportul financiar înregistrat, extrase din raportul financiar? <b>Raportul financiar pentru anul precedent</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4B.5	Informațiile privind situația economică și financiară sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: /text/ Autoritatea sau organismul emitent(ă): /text/ Referința exactă a documentației: /text/
<b>C. Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>		

4C.1	<p>Operatorul economic este în măsură să furnizeze documentele solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare, care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract.</p> <p><i>- Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract;</i></p> <p><i>- Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor;</i></p> <p><i>- Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului</i></p> <p><i>- Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului.</i></p>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.1.1	<p>Informațiile privind capacitatea tehnică și/sau profesională sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</p>	<p>Adresa de internet: /text/</p> <p><b>Agenția pentru supraveghere Tehnică ICSC "Incercom" 1.Aviz pentru participare la licitațiile publice; 2.Manualul de asigurare</b></p>
		<p><b>a calității lucrărilor ;</b></p> <p><b>3.Certificate de atestare tehnicoprofesională a diriginților de șantier</b></p> <p>Referința exactă a documentației: /text/</p>
	<b>Instalații tehnice și măsuri de asigurare a calității</b>	
4C.2	<p>Operatorul economic este în măsură să furnizeze detalii referitoare la tehnicienii sau organismele tehnice, specificate în anunțul de participare/documentația de atribuire, pe care autoritatea/entitatea contractantă le poate solicita, în special cele responsabile de controlul calității în legătură cu acest exercițiu de achiziție publică?</p> <p><b>- Certificat ISO 9001 Sistemul de management al calității lucrărilor respectând art.23 al Legii nr.131 din 03.07.2015 sau echivalentul;</b></p> <p><b>- Certificat ISO 14001 Sistemul de management al protecției mediului art.24 al Legii nr.131 din 03.07.2015 sau echivalentul;</b></p> <p><b>- Certificat ISO 45001 Sistemul de management al sănătății art.22 al Legii nr.131 din 03.07.2015 sau echivalentul;</b></p> <p><b>- Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract.</b></p>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.3	<p>Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la sistemele de management și de trasabilitate utilizate în cadrul lanțului de aprovizionare?</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.3.1	<p>Informațiile sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</p>	<p>Adresa de internet: /text/</p> <p>Autoritatea sau organismul emitent(ă): /text/</p> <p>Referința exactă a documentației: /text/</p>
	<b>Utilaje, instalații și echipament tehnic</b>	
4C.4	<p>Operatorul economic dispune de utilaje și echipament necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de achiziție publică?</p>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.5	<p>Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire?</p> <p><b>- Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar</b></p>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

	pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului; - Graficul de executare a lucrărilor	
	<b>Pregătirea profesională și calificarea personalului</b>	
4C.6	Operatorul economic are în cadrul întreprinderii personal calificat conform cerințelor stabilite în anunțul de participare sau în documentația de atribuire? - Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului; - Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintei de șantier.	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.7	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație privind personalul de specialitate propus pentru executarea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire? - Certificatul de atestare tehnico-profesională a dirigintei de șantier.	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.8	Indicați efectivele medii anuale de personal angajat din ultimii trei ani de activitate.	<b>Anul 2022</b>
		<b>Angajați 14</b>
		<b>Anul 2023</b>
		<b>Angajați 16</b>
		<b>Anul 2024</b>
4C.9	Indicați numărul membrilor personalului de conducere ale operatorului economic pe parcursul ultimilor trei ani.	<b>Anul 2022</b>
		<b>Persoane 1</b>
		<b>Anul 2023</b>
		<b>Persoane 1</b>
		<b>Anul 2024</b>
4C.10	Operatorul economic este în măsură să furnizeze eșantioane (mostre), descrieri și/sau fotografii ale produselor/serviciilor care urmează să fie furnizate/prestate, conform cerințelor stabilite în documentația de atribuire?	<b>Anul 2022</b>
		<b>Persoane 1</b>
		<b>Anul 2023</b>
		<b>Persoane 1</b>
		<b>Anul 2024</b>
	<b>Mostre, descrieri, fotografii</b>	
4C.11	În perioada de referință, operatorul economic a îndeplinit lucrări specifice sau similare obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire? <i>Declarație privind experiența similară.</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

		<b><u>Примария с. Дезгинжа</u></b> <b><u>Внутренние работы под</u></b> <b><u>молодежный центр в с.</u></b> <b><u>Дезгинжа</u></b>
		368 159,00 lei договор № 87 от 08/11/2021г Акт -№17 от 15/02/2022
		<b><u>Примария с. Дезгинжа</u></b>
		<b><u>«Реконструкция кровли</u></b> <b><u>здания старой школы с.</u></b> <b><u>Дезгинжа» 3054349,99</u></b> <b><u>88 от 15/11/2022</u></b> <b><u>№1 от 04/10/2024</u></b>
		<b>Directia Generala</b> <b>Constructii si</b> <b>Infrastructura a</b>

4C.11.1	Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea lucrărilor, valoarea lor, data de începere, data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, beneficiarul și altă informație relevantă.	<b>Gagauziei</b> <b>РЕМОНТ ЗДАНИЯ ДОМА</b> <b>КУЛЬТУРЫ В ком.</b> <b>СВЕТЛЫЙ</b> <b>1 261 995,14 договор</b> <b>№23/21087794/5 от</b> <b>27/09/2023г</b> <b>Акт №12-05/24 din</b> <b>24/05/2024</b> <b>IMSP Centrul de</b> <b>Sanatate Comrat</b>  <b>Reparatia capitala a</b> <b>fundatiilor Oficiul medicilor</b> <b>de familie Besalma</b> <b>Договор №89-24 от</b> <b>23/08/2024- 1 515 267.00</b> <b>АКТ №1 от 29.04.2025</b>
<b>Pentru contractele de achiziție publică de bunuri</b>		Nu se aplica
4C.12	În perioada de referință, operatorul economic a efectuat livrări specifice	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?		
4C.12.1	Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea livrărilor, valoarea lor, data de începere, data furnizării, beneficiarul și altă informație relevantă.	/text/
<b>Pentru contractele de achiziție publică de servicii</b>		
4C.13	În perioada de referință, operatorul economic a prestat servicii similare cu obiectul de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4C.13.1	Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea serviciilor, valoarea lor, durata de execuție, data începerii, beneficiarul și altă informație relevantă.	/text/
4C.14	În cazul că răspunsul este Da pentru una din întrebările 4C.11 – 4C.13, puteți furniza dovezi prin care se va demonstra îndeplinirea lucrărilor, livrarea bunurilor, prestarea serviciilor similare conform cerințelor documentației de atribuire?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
<b>D. Standarde de asigurare a calității</b>		
4D.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de asigurare a calității conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația atribuire?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4D.2	Informațiile privind standardele de asigurare a calității, sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet:  text  Autoritatea sau organismul emitent(ă):  text  Referința exactă a documentației: <b>- Manual Calitatii</b> <b>-ISO 9001:2015</b> <b>- ISO 14001:2016</b> <b>- ISO 45001:2018</b> <b>- ISO 50001: 2018</b>
<b>E. Standarde de protecție a mediului</b>		

4E.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de protecție a mediului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
4E.2	Informațiile privind standardele de protecția mediului, sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet:  text
		Autoritatea sau organismul emitent(ă):  text
		Referința exactă a documentației: <b>ISO14001:2016</b>
<b>F. Permitearea controalelor</b>		
4F.1	Operatorul economic permite efectuarea verificărilor de către autoritatea/entitatea contractantă referitor la capacitățile economice și financiare, de producție sau tehnice privind executarea viitorului contract de achiziție publică?	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

## Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de calificare și selecție

Compartimentul se completează de către autoritatea/entitatea contractantă (coloana nr.2) și operatorii economici (coloana nr.3).

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
<b>A. Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse</b>		
5A.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” sau prin mijloace electronice, sau dacă e cazul, pe suport de hârtie autorității contractante: formularele, certificatele, avizele și alte documente indicate de către autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare și în documentația de atribuire?  Termen ___3_ zile de la solicitare.  <i>Notă. Numărul de zile se indică de către autoritatea contractantă ținând cont de cantitatea și caracterul documentelor solicitate.</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
5A.2	Informațiile care să îi permită autorității/entității contractante să obțină documentele indicate în anunțul de participare și în documentația de atribuire, sunt disponibile gratuit și direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet:  text
		Autoritatea sau organismul emitent(ă):  text
		Referința exactă a documentației:  text

## Capitolul VI. Preselecția candidaților pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Compartimentul se solicită de către autoritatea contractantă doar în cadrul procedurilor de achiziție publică: licitația restrânsă, negociere, dialog competitiv și parteneriatul pentru inovare.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
<b>A. Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse</b>		
6A.1	Operatorul economic/candidatul îndeplinește criteriile de selecție stabilite de către autoritatea contractantă în anunțul de participare și în documentația de atribuire.	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
6A.2	Operatorul economic/candidatul dispune și este în măsură să furnizeze în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” sau prin mijloace electronice, sau dacă e cazul, pe suport de hârtie autorității contractante certificate sau alte forme de documente justificative, după cum este cerut în anunțul de participare și în documentația de atribuire.	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

## Capitolul VII. Declarații finale

Operatorul economic declară că informațiile prezentate în capitolele II – V (după caz II-VI) sunt exacte și corect furnizate, cunoscând pe deplin consecințele cazurilor grave de declarații false.

Operatorul economic declară în mod oficial, că poate să furnizeze la solicitarea autorității/entității contractante fără întârziere, certificatele și documentele justificative solicitate, cu excepția cazului în care autoritatea/entitatea contractantă are posibilitatea de a obține documentele justificative în cauză direct prin accesarea unei baze de date relevante, care este disponibilă gratuit, cu condiția că operatorul economic să fi furnizat informațiile necesare (adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației) care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să facă acest lucru și se consimte accesul la informațiile menționate, în cazul în care acest lucru este necesar.

Operatorul economic declară în mod oficial că este **Consiliul Raional Cantemir** astfel cum este descrisă în capitolul I secțiunea A să obțină acces la documentele justificative privind informațiile pe care le-a furnizat în acest DUAE în scopul desfășurării procedurii de achiziție **Lucrări de reparație a podului amplasat pe drumul local L606-R 34, drum de acces spre s. Toceni**, număr unic de identificare ocds-b3wdp1-MD-1770635446411

referința de publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene (numărul de referință), dacă este cazul].

(Se va completa și semna de către operatorul economic)

Nume: IVAN CIOBANICA

Funcția: director

Data: 02.03.2026

Adresa: m. Comrat, str. Ialpugsaia, 31

Semnătura electronică

REPUBLICA



MOLDOVA

# CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

PRIN PREZENTUL SE CERTIFICĂ, CĂ FIRMA "PRIMA-  
FICHIR" SRL ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE  
STAT

*Numărul de indentificare de stat - codul fiscal*

**1003611002134**

*Data înregistrării*

**04.11.1992**

*Data eliberării*

**16.12.2004**

**Capacî S., registrator de stat**

*Funcția, numele, prenumele persoanei  
care a eliberat certificatul*

*semnătura*

**MD 0003650**



I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"  
Departamentul înregistrare a unităților de drept (DÎUD)

**Extras**  
**din Registrul de stat al persoanelor juridice**  
**nr. 198576 din 14.01.2026**



Denumirea completă: **FIRMA "PRIMA-FICHIR" S.R.L.**

Denumirea prescurtată: **FIRMA "PRIMA-FICHIR" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1003611002134**

Data înregistrării de stat: **04.11.1992**

Sediu: **MD-3801, strada Ialpușkaia 31, mun. Comrat, Uta Găgăuzia, Republica Moldova**

Genurile de activitate:

1. Fabricarea blocurilor pentru pereți;
2. Utilarea clădirilor;
3. Lucrări de construcții;
4. Alte lucrări de finisare a construcțiilor;
5. Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei;
6. Alte tipuri de comerț cu ridicata;
7. Activități de consultanță pentru afaceri și management;
8. Activități ale agenților și broker-ilor de asigurări;
9. Alte activități auxiliare de asigurări și fonduri de pensii;
10. Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide;
11. Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;
12. Construcția de poduri și tuneluri;
13. Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat;
14. Lucrări de tencuire;
15. Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții;
16. Lucrări de pardosire și placare a pereților;
17. Lucrări de demolare a construcțiilor;
18. Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții;
19. Lucrări de pregătire a terenului de construcții;
20. Lucrări de instalații electrice;
21. Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.;
22. Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații;
23. Construcții hidrotehnice;
24. Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.;
25. Fabricarea altor elemente de dulgherie și tâmplărie, pentru construcții;
26. Fabricarea ambalajelor din lemn;
27. Fabricarea varului și ipsosului;
28. Fabricarea produselor din beton pentru construcții;
29. Fabricarea produselor din ipsos pentru construcții;
30. Fabricarea betonului;
31. Fabricarea mortarului;
32. Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice;
33. Fabricarea de uși și ferestre din metal;
34. Producția de rezervoare, cisterne și containere metalice;
35. Tratarea și acoperirea metalelor;
36. Fabricarea de recipiente, containere și alte produse similare din oțel;
37. Dezvoltare (promovare) imobiliară;
38. Alte activități anexe transporturilor;
39. Activități juridice;
40. Activități de contabilitate și audit financiar; consultanță în domeniul fiscal;

Acest document poate conține date cu caracter personal

Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 198576 din 14.01.2026

Prezentul document este semnat electronic în conformitate cu Legea nr.124 din 19.05.2022. Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa: <https://msign.gov.md>.

Pagina 1 din 2

- 41. Activități de arhitectură;**
- 42. Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea;**
- 43. Activități de testare și analize tehnice;**

Capitalul social: **200000 Lei**

Administrator(i): **CIOBANICA IVAN IDNP 0972401199932**

Asociați:

- 1. CIOBANICA IVAN (IDNP 0972401199932), partea socială 200000 Lei, ce constituie 100%**

Beneficiari efectivi: **CIOBANICA IVAN (IDNP 0972401199932)**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr.220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de 14.01.2026

Registrator

**Natalia Cara**

tel. 0298-28564



2020-0000001454  
om 15.06.2020

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 31

privind achiziția prin Licitație Publică

"29" mai 2020

s. Avdarma, UTA Gagauzia

### Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii prin Licitație Publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1586333676651 din data 28.04.2020, între **Primăria s. Avdarma**, cu sediul în s. Avdarma, UTA Gagauzia str. Sovetscaia 14/2, telefon: 029858245, fax: 029858236, e-mail: avdarma.primar@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. №15859 din "13" aprilie 2012, reprezentat prin **Capsamun Marina** - primar, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SRL «Prima-Fichir»**, cu sediul în mun. Comrat, str. Ialpuscaia, 31, telefon: 0 298 2 94 44, 0 298 2 94 64, e-mail: prima-fichir@bk.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003611002134 din "04" noiembrie 1992, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 032894 din "15" octombrie 2009, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Construcțiile de clădiri și construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări (se permit lucrările conform listei indicate în anexă), reprezentat prin **Iobanica Ivan** - director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

### 1. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Строительство самотечного и напорного коллектора в села Авдарма,  
(descrierea succintă)

Cod CPV: 45200000-9 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

### 2. Perioada de executare

- 2.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 16 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
  - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 2.6. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

### **3. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată**

- 3.1. Valoarea lucrărilor de construcție ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **4751648,93 lei** (inclusiv TVA).
- 3.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 3.3. Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 3.4. Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.
- 3.5. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.6. Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.7. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

### **4. Ajustarea valorii contractului**

- 4.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu

incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **5. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate**

- 5.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 5.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

## **6. Drepturile și obligațiile antreprenorului general și ale beneficiarului**

- 6.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2. Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3. Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
  - a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
  - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină

garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit, sau în cazul în care forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 5% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului..

- 6.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile.
- 6.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicite în contract.
- 6.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.18. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.21. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.22. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru

respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

- 6.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
  - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.27. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## 7. Forța de muncă

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## 8. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 8.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 8.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost

de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

- 8.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
  - a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
  - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
  - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 8.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

## **9. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție**

- 9.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 3 ani.
- 9.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **10. Răspunderea părților**

- 10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El

trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

- 10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în quantum (de la 0,01% până la 0,1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## 11. Soluționarea litigiilor

- 11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## 12. Rezilierea contractului

- 12.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
  - a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale
- 12.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
  - Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
  - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
  - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3. Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care

trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

- 12.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

### 13. Dispoziții finale

- 13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- Caietul de sarcini;
  - Propunerea tehnică;
  - Oferta financiară;
  - Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
  - Garanția de bună execuție.
- 13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

### 14. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

#### “ BENEFICIAR ”:

Adresa: str.Sovetscaia 14/2 s.Avdarma  
Tel./Fax: 029858245/029858236  
Denumirea Ministerul Finanțelor  
Băncii: Trezoreria de stat  
Adresa Băncii: str. Lenin 207, m.Comrat  
Cod Bancar: TREZMD2X  
Cont de decontare: 226609 MD88TRPDAG282900I11154AE  
Cod fiscal: 1007601004283

#### “ ANTREPRENOR ”:

Adresa: str. Ialpușcaia, 31, m.Comrat  
Tel./Fax: 0 298 294 64  
Denumirea Agroindbank, fil. Comrat  
Băncii:  
Adresa Băncii: str.Tretiakov, m. Comrat  
Cod Bancar: AGRNMD2X761  
Cont de decontare: MD67AG000000225171801133/MDL / 4600163  
Cod fiscal: 1003611002134

### 15. Semnăturile părților

“PRIMĂRIA S.AVDARMA”:  
L.Ș.



«Инвестор»  
Примария с. Авдарма



Anexa nr. 1  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor  
aferente

**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 1 din «10» января 2022 г.

privind lucrarea «**Строительство наружных сетей канализации 1 очередь, с. Авдарма**» executată la obiectul **с. Авдарма** în cadrul contractului nr. **31** от «**29**» **мая 2020 г.** încheiat între SRL Firma «**Prima Fichir**» pentru lucrările de «**Наружные сети канализации 1 очередь, с. Авдарма**».

1. Lucrarile au fost executate în baza autorizației nr. **15** eliberată de **Примрия с. Авдарма** la **29 июня 2020 г.**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **1 zi**, fiind formată din:

**Председатель комиссии:**

Капсамун М. – Примар с. Авдарма;

**Члены комиссии:**

Гаргалык П. – Председатель местного совета примарии с. Авдарма;

Петкович А. – Главный бухгалтер примарии с. Авдарма;

Гюмюшлю В. – советник местного совета;

Челенгир И. – советник местного совета;

Топал В. – технический надзор.

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

**1. Иван Чобаника – рук. стр-ки, директор SRL Firma « Prima Fichir»**

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

**Работы завершены, выполнены согласно проектно-сметной документации и согласованными изменениями.**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

**Принять объект и эксплуатировать по назначению.**

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

**После гарантии по периоду объект предъявить к окончательной приемке.**

Digitally signed by Ciobanica Ivan  
Date: 2022.01.10 14:24:44  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral \_-\_, adresa poștală **с. Авдарма**, destinația **наружная канализация**, compus din următoarele construcții **наружная канализация, КНС1, КНС2, КНС3**, suprafața la sol   , suprafața totală,   , numărul de etaje   , conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând **2** file și **3** anexe numerotate, cu un total de **5** file, a fost încheiat astăzi **«10» января 2022 г.** în **5** exemplare.

**Председатель комиссии:**

Капсамун М. \_\_\_\_\_



**Члены комиссии:**

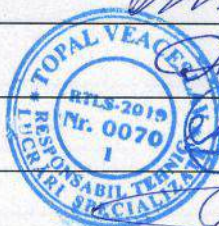
Гаргалык П. \_\_\_\_\_

Петкович А. \_\_\_\_\_

Топал В. \_\_\_\_\_

Гюмюшлю В. \_\_\_\_\_

Челенгир И. \_\_\_\_\_



9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

" \_ " \_\_\_\_\_ 2022 г.

L.S. \_\_\_\_\_

(semnatura)

\_\_\_\_\_ (functia, numele, prenumele)

10. Lucrarea este – завершена.

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

" \_ " \_\_\_\_\_ 2022

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnatura)

**Иван Чобаника**  
директор SRL Firma «Prima Fichir»



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

" \_ " \_\_\_\_\_ 2022

L.S. \_\_\_\_\_

(semnatura)

**Марина Капсамун**  
Примар с. Авдарма









Исх № 267

от «27» 10 2021г

### РЕКОМЕНДАТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

ООО «ПРИМА-ФИКИР» в лице директора Чобаника Ивана Афанасьевича продолжительный период является надежным партнером примарии с. Авдарма в реализации проектов в строительной и архитектурной сфере.

За период нашей совместной деятельности, строительная фирма «ПРИМА-ФИКИР» завоевала заслуженный авторитет структуры, которая смело берется и уверенно решает самые сложные проблемы в области строительства.

Все работы выполняются своевременно и качественно. Работа отличается высоким уровнем профессионализма, организованностью специалистов фирмы и сильным командным духом. Отмечен креативный нестандартный подход к выполнению заказов с учетом всех пожеланий Заказчика.

Примария с. Авдарма удовлетворена результатом совместной деятельности и рекомендует ООО «ПРИМА-ФИКИР» как надежный и стабильный деловой партнер, для эффективного и успешного сотрудничества.

Примар с. Авдарма



Капсамун М.Д.

**ДЕКЛАРАЦИЯ  
о схожем опыте**

1. Наименование и предмет договора «Строительство тротуаров и пешеходных мостов по ул.Ленина в с. Дезгинжа»
2. Номер и дата договора 89 от 09/11/2021
3. Наименование/фамилия бенефициара Примария с. Дезгинжа
4. Адрес бенефициара с. Дезгинжа ул.Ленина,153
5. Страна \_\_\_\_\_ РМ\_
6. Качество, в котором участвовал в выполнении договора

(отмечается соответствующий вариант)

- a) подрядчик или генеральный подрядчик (лидер объединения)
- b) ассоциированный подрядчик
- c) субподрядчик

7. Стоимость договора
- |  | выраженная в деньгах,<br>в которой<br>заключен договор | выраженная<br>в эквиваленте в<br>долларах США |
|--|--|---|
| a) первоначальная<br>(на момент подписания договора) | <u>1 092 799,00</u>                                    |   |
| b) финальная<br>(на момент завершения договора)      | <u>1 092 799,00</u>                                    |   |

8. Были ли споры относительно выполнения договора, их характер и порядок их разрешения: \_\_\_\_\_

9. Период выполнения работ (месяцы)

- a) по договору 1 «один» месяц
- b) эффективно выполненный \_\_\_\_\_
- c) причина смещения срока по договору (при необходимости), которая должна подтверждаться на основании дополнительных актов, заключенных с бенефициаром \_\_\_\_\_

10. Номер и дата протокола приемки при завершении работ №2 от 16/02/2022

11. Основные исправления и дополнения, внесенные в протокол приемки \_\_\_\_\_

12. Другие аспекты, на основании которых офертант подтверждает схожий опыт, со ссылкой, в особенности, на площади или физические объемы основных способностей и категории работ, предусмотренных в договорах \_\_\_\_\_

Подписано: \_\_\_\_\_  
Фамилия: И.Чобаника  
Должность в рамках фирмы: директор  
Наименование фирмы : ООО «Прима-Фикир»

**ДОГОВОР ПОДРЯДА №89**  
**о закупке посредством ценовых оферт**  
**Link-ul: ocds-b3wdp1-MD-1631967839390**  
**Nr: 21043850**

« 09 » ноября 2021г.

с. Дезгинжа  
(муниципий, город)

**СТОРОНЫ ДОГОВОРА**

Настоящий договор заключен вследствие процедуры ценовых оферт **Nr: 21043850** от 01.11.2021 года, между Примэрией с. Дезгинжа с местонахождением в **с. Дезгинжа ул. Ленина, 153** телефон: 029863187, факс: 029836236, единый регистрационный код № \_\_\_\_\_ в лице примара Капсамун В.С. в качестве Бенефициара, с одной стороны, и **FIRMA «PRIMA FICHR» SRL**

с местонахождением в, г. Комрат, ул. Ялпугская 31 телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, единый регистрационный код 1003611002134 от 04.11.1992, авторизованный для деятельности в строительстве: Лицензия серия АММII №032894 от « 15.06.2011 »-г для видов деятельности **Constructiile de cladiri si constructii ingineresti, instalatii si retele tehnico-edilitare, reconstructii, consolidari.)** в лице Чобаника Иван, в качестве директора  
(фамилия и должность руководителя)

Подрядчика, с другой стороны.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1 Генеральный подрядчик обязуется выполнить работы: **«Строительство тротуаров и пешеходах мостов по ул. Ленина в с. Дезгинже»** в соответствии с положениями технического проекта, с подробностями о выполнении, а также с действующими техническими нормативами, стандартами и предписаниями.

**2. ПЕРИОД ВЫПОЛНЕНИЯ**

2.1 Длительность выполнения работ по договору составляет 1 месяцев с момента подписания договора, получения приказа о начале работ и обеспечения ритмической работы бенефициаром – распределитель кредитов.

2.2 График выполнения работ осуществляется согласно спецификации из приложения к настоящему договору.

2.3 Период выполнения может быть продлен, если принудительный порядок деятельности стал следствием следующих причин:

- a) вызванных Бенефициаром;
- b) вследствие некоторых забастовок, организованных федерацией профсоюзов отрасли на национальном уровне и признанных как законные на основании правосудия персонала Генерального подрядчика или вследствие некоторых схожих событий, проводимых у экономического оператора, который является поставщиком Генерального подрядчика;
- c) вследствие обстоятельства непреодолимой силы или другой непредвидимой и неменяемой в вину чрезвычайной ситуации для Генерального подрядчика;
- d) влияния климатических факторов, препятствующих соблюдению в выполнении действующих норм и технических регламентов положений технического задания;
- e) стихийных бедствий, признанных законным органом власти.

2.4 Согласно письменному распоряжению Бенефициара Генеральный подрядчик приостанавливает выполнение работ или некоторых их частей на срок и в порядке, в котором Бенефициар считает необходимым. На время приостановления Генеральный подрядчик обеспечивает защиту и сохранение работ соответствующим образом, как об этом распоряжается Бенефициар. Дополнительные расходы вследствие приостановления работ, которые несет Генеральный подрядчик, оплачивает Бенефициар. В случае приостановления работ или некоторых ее частей, по инициативе Генерального подрядчика, он оплачивает на протяжении приостановления все расходы относительно надлежащей защиты и сохранения работ.

2.5 При завершении работ Генеральный подрядчик сообщает Бенефициару, что выполнены условия приемки, запрашивая созыв комиссии. На основании данного уведомления Бенефициар созывает комиссию по приемке для завершения работ.

2.6 На основании документов, подтверждающих выполнение и констатации, выполненные на месте, Бенефициар оценивает, соблюдены ли условия для уведомления комиссии по приемке. В случае если будет установлено, что имеются недостатки и дефекты, о них сообщается Генеральному подрядчику, с установлением срока, необходимого для завершения или устранения. После установления ликвидации всех недостатков и дефектов, по новому запросу Генерального подрядчика Бенефициар созывает комиссию по приемке. Комиссия по приемке устанавливает выполнение работ в соответствии с исполнительной документацией, действующими регламентами и с положениями по договору. В зависимости от констатаций Бенефициар утверждает или отклоняет приемку. Приемка может осуществляться и в отношении физически и функционально отдельных частей строительства.

### **3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

1.1 Стоимость работ, составляющих предмет настоящего договора, составляет **1092799 лей (один миллион девяносто две тысячи семьсот девяносто девять леев) 00 бан** молдавских леев, в том числе (включая НДС) *(сумма цифрами и прописью)* молдавских леев.

3.2 Оплата осуществляется перечислением на основании налоговых накладных, после получения протоколов приемки выполненных работ, подписанных и принятых Бенефициаром.

3.3 Бенефициар проверяет протоколы приемки выполненных работ в течение 20 календарных дней с момента их получения от Генерального подрядчика.

3.4 Для начала работ Бенефициар оплачивает авансом 10% ежегодно от суммы ежегодных выделений, предполагаемых в договоре.

3.5 Оплата финальной накладной осуществляется сразу после проверки и принятия ситуации окончательной оплаты Бенефициаром. Если проверка продлевается по различным причинам, но в особенности вследствие возможных споров, стоимость работ, не состоящих в споре, оплачивается незамедлительно.

3.6 Работы не считаются завершенными, пока протокол окончательной приемки по завершении работ не будет подписан комиссией по приемке, подтверждающий, что работы были исполнены согласно договору.

3.7 Гарантия добросовестного исполнения возвращается Генеральному подрядчику на основании уведомления Бенефициара банковскому агенту. Уведомление осуществляется после подписания протокола приемки по завершению работ в течение максимум 15 дней.

### **4. КОРРЕКТИРОВКА СТОИМОСТИ ДОГОВОРА**

4.1 Для случаев, когда необходимо внести изменения в стоимость договора относительно ее увеличения или уменьшения, стороны соблюдают положения нормативных актов в области государственных закупок, регламентирующих порядок корректировки стоимости договоров о государственной закупки.

### **5. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПОДРЯДЧИК И ОТРАСЛЕВЫЕ СУБПОДРЯДЧИКИ**

5.1 Генеральный подрядчик выполняет все работы, предусмотренные в договоре, в сроки, установленные общим графиком выполнения работ и графиком выполнения и качества, соответствующего положениям действующих нормативных актов и настоящего договора.

5.2 В случае если части работы, в отношении которой заключен договор, выполняются в субподряде, Генеральный подрядчик должен представить бенефициару список отраслевых субподрядчиков и работы, которые они выполняют.

5.3 На протяжении выполнения работ Генеральный подрядчик обязуется сообщать, по требованию Бенефициара, данные о признании отраслевыми субподрядчиком.

5.4 Наем рабочей силы на основании соглашения не считается предметом субподряда.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПОДРЯДЧИКА И БЕНЕФИЦИАРА

- 6.1 Вся документация, необходимая для выполнения договорных работ, предоставляется Бенефициаром в распоряжение Генерального подрядчика в трех экземплярах, в сроки, установленные в договоре, посредством общего графика выполнения общественных работ.
- 6.2 Генеральный подрядчик обязуется выполнять работу, в сроки, установленные в договоре, под собственную ответственность. Для этого он обязуется соблюдать проект, исполнительную документацию и положения действующих нормативных актов в строительстве.
- 6.3 Генеральный подрядчик обязуется следить за работами, обеспечивать кадрами, материалами, установками, оборудованием и все другие предметы будут временными, будучи запрошенными договором и для него в той мере, в которой необходимость их обеспечения предусмотрена в договоре или может разумно следовать из договора.
- 6.4 Документация, предоставленная в распоряжение Генерального подрядчика, распределяется следующим образом:
  - а) один экземпляр остается в распоряжении Генерального подрядчика, а
  - б) другой хранится в его распоряжении для консультации Государственной инспекцией в строительстве, а также уполномоченными лицами, в том числе аттестованным ответственным за технический надзор.
- 6.5 Чертежи, расчеты, проверки расчетов, технические задания (приложения) и другие документы, которые Бенефициар или Генеральный подрядчик должен составить и затребованы проектирующим субподрядчиком, предоставляются в его распоряжение Генеральным подрядчиком.
- 6.6 Присужденная оферта является неотъемлемой частью договора. Она должна быть верной и полной. Установленные цены покрывают все обязательства по договору и все операции для соответствующего завершения или содержания работ.
- 6.7 Если Бенефициар не выдает в полезное время дополнительные распоряжения, содержащие инструкции или утверждения, приказы, директивы или детали, Генеральный подрядчик сообщает Бенефициару посредством писем, сколько можно, что он вызывает задержки и простои в осуществлении работ. Уведомление содержит детали или распоряжения, которые необходимы, и указывает дату, когда они были необходимы, а также задержки и простои, вызванные вследствие отсутствия данных документов.
- 6.8 Вся документация, необходимая для выполнения работ субподряда предоставляется в распоряжение субподрядчиков Генеральным подрядчиком, без оплаты, в сроки из субподряда (договоры субподряда), установленные графиком выполнения.
- 6.9 Генеральный подрядчик выполняет и обслуживает все работы, обеспечивает рабочую силу, материалы, строительное оборудование и объекты временного характера для выполнения работ. Он берет на себя всю ответственность за все операции, проводимые на строительной площадке и за используемые процедуры выполнения.
- 6.10 Генеральный подрядчик, посредством присуждения оферты в его пользу, обязуется получить гарантию со стороны банка на сумму, представляющую гарантию добросовестного исполнения договора, в размере 5% от стоимости присужденного договора.
- 6.11 Гарантия добросовестного исполнения возвращается Генеральному подрядчику на основании уведомления Бенефициара банковскому агенту. Уведомление осуществляется после подписания протокола окончательной приемки в течение 15 минут.
- 6.12 Генеральный подрядчик должен установить гарантию добросовестного исполнения после получения письма о принятии, но не позднее даты заключения договора. Сколько он не выполняет данное обязательство, Бенефициар может удерживать у Генерального подрядчика гарантию для оферты.
- 6.13 Бенефициар обязуется вернуть Генеральному подрядчику гарантию в течение 15 дней, после истечения срока добросовестного исполнения, если он не подал до той даты требования в ее отношении. Столько времени, сколько поданные требования не разрешены, Бенефициар может удерживать соответствующую часть стоимости гарантии, в пределах причиненного ущерба.
- 6.14 Генеральный подрядчик гарантирует, что на день приемки, выполненная работа соответствует

качеству, установленному в договоре, соответствует действующим техническим регламентам и не имеет недостатки, которые могут уменьшить или даже аннулировать размер или возможность использования согласно нормальным условиям использования или условиям договора.

- 6.15 В отношении работ, в отношении которых проводятся испытания, считается выполненным качеством образца столько времени, сколько результаты вносятся в пределы, допустимые действующими техническими регламентами.
- 6.16 Бенефициар вправе наблюдать за осуществлением работ в соответствии с положениями договора, посредством аттестованных ответственных за технический надзор. Им обеспечивается доступ на место работы, в мастерские, склады и везде, где проводится деятельность, связанная с выполнением договорных обязательств. По требованию, в их распоряжение необходимо предоставить чертежи и исполнительную документацию для изучения и дать им все разъяснения, условием является, чтобы этим не разглашались секреты Генерального подрядчика. Секретная информация, а также секретная документация считается Бенефициаром конфиденциальной.
- 6.17 Бенефициар уполномочен выдать распоряжения, которые считает необходимыми для выполнения работ, с соблюдением прав Генерального подрядчика. Распоряжения направляются, в принципе, только Генеральному подрядчику и прорабу, за исключением случаев, когда необходимо вмешаться против неизбежной и объявленной опасности. Бенефициару необходимо сообщить фамилию профессионально -технически аттестованного прораба, который руководит выполнением работ и проверяет их качество со стороны Генерального подрядчика.
- 6.18 Если Генеральный подрядчик считает, что распоряжения Бенефициара необоснованны или нецелесообразны, он может предъявить возражения, но это не освобождает его от выполнения полученных распоряжений, кроме случаев, когда они противоречат законным положениям. Если посредством выполнения распоряжений Бенефициара создаются трудности в выполнении, вызывающие дополнительные расходы, их оплачивает Бенефициар.
- 6.19 Разбивка основных осей, столбов, путей сообщения и пределов земельного участка, предоставленного в распоряжение Генерального подрядчика, а также материализация высотных отметок непосредственной близости участка, относится к обязанностям Генерального подрядчика.
- 6.20 Для проверки разбивки Бенефициаром или проектировщиком, Генеральный подрядчик должен защищать и хранить все реперы, столбы или другие предметы, используемые при разбивке работ.
- 6.21 Возведение участка, разбивки и высотные отметки, а также другая документация, предоставленная в распоряжение Генерального подрядчика Бенефициаром для выполнения договора, являются решающей. Генеральный подрядчик обязуется проверить полученную документацию и сообщить Бенефициару об установленных или предполагаемых ошибках и неточностях.
- 6.22 Генеральный подрядчик обязуется установить все отношения, регламентирующие отношения с отраслевыми субподрядчиками и несет ответственность перед Бенефициаром за соблюдение отраслевыми субподрядчиками законных и профессиональных положений и обязательств.
- 6.23 На протяжении выполнения работ Бенефициар вправе распорядиться в письменной форме о:
- устранении со строительной площадки любого материала, которые не соответствуют по качеству;
  - замене несоответствующего по качеству материала на другой соответствующий;
  - устранении или переделке любой работы или части работы, несоответствующей с точки зрения качества.
- 6.24 В случае невыполнения Подрядчиком распоряжений из пункта 2.1., Бенефициар может остановить работы, нанять и оплатить другим подрядчикам за выполнение данных работ, ставя, таким образом, в опоздание Подрядчика, который будет обязан в условиях закона, возместить расходы, понесенные бенефициаром в связи с фактом невыполнения.
- 6.25 В случае если во время выполнения работ, на участках обнаруживаются исторические, артистические или научные ценности, Генеральный подрядчик обязуется остановить выполнение работ в соответствующей зоне и сообщить об этом Бенефициару, органам полиции или компетентным органам.
- 6.26 Во время выполнения работ Генеральный подрядчик обязуется поддерживать подъездные пути свободными, убирать оборудование, устранять избыток материалов, отходов и временных работ любого типа, которые не нужны, а по завершению работ Генеральный подрядчик уберет со

строительной площадки все строительное оборудование, избыток материалов, отходов и временных работ.

6.27 Бенефициар должен получить, за собственный счет, все заключения и утверждения и оплатить все необходимые сборы, связанные с выполнением работ, а также для имущества или прав, затронутых или которые могут быть затронуты выполнением работ.

## 7. РАБОЧАЯ СИЛА

7.1 Генеральный подрядчик выполняет все формальности, необходимые для найма всей рабочей силы для выполнения договорных работ в соответствии с положениями действующего законодательства.

## 8. МАТЕРИАЛЫ И ВЫПОЛНЕНИЕ САМИХ РАБОТ

8.1 Материалы должны соответствовать качеству, предусмотренному в исполнительной документации, они периодически будут подвергаться различным проверкам проектировщика или Бенефициара, что будет запрошено. Генеральный подрядчик обеспечивает, по требованию, рабочей силой, инструментами, оборудованием, материалами, необходимыми для рассмотрения, изменения и проверки работ.

8.2 Стоимость проверок и испытаний оплачивает Генеральный подрядчик, если это предусмотрено документацией, в противном случае расходы оплачивает Бенефициар.

8.3 Проверки, предусмотренные и заказанные Бенефициаром для проверки работ или материалов, используемых в работе, оплачиваются Генеральным подрядчиком, если будет доказано, что материалы не соответствуют по качеству или работа не выполнена в соответствии с положениями договора. В противном случае Бенефициар оплачивает данные расходы.

8.4 Бенефициар, проектировщик или любое другое уполномоченное ими лицо имеют постоянный доступ к работам на строительной площадке и в местах, где готовятся работы, на склады заготовленного материала и др.

8.5 Работы, которые должны быть скрыты, не покрываются без утверждения аттестованного ответственного за технический надзор и, при необходимости, проектировщика, Генеральный подрядчик предоставляет им возможность осмотреть и проследить любую работу, которая должна быть скрыта. Генеральный подрядчик сообщает аттестованному ответственному за технический надзор, проектировщику столько раз сколько работы, в том числе основания зданий, готовы к осмотру. Аттестованный ответственный за технический надзор и проектировщик принимают участие в осмотре и измерении вышеуказанных работ.

8.6 Генеральный подрядчик откроет любую часть или части работы по требованию Бенефициара и переделает эту часть или части работы, при необходимости. Если будет установлено, что работы соответствуют качеству и выполнены согласно исполнительной документации, открытие, переделка и/или ремонт оплачиваются Бенефициаром, а в противном случае, Генеральный подрядчиком.

8.7 Расходы за потребление коммунальных услуг, а также по счетчикам или другим измерительным аппаратам, оплачивает Генеральный подрядчик. В случае нескольких подрядчиков, расходы делаются пропорционально между ними.

8.8 Работы, выполненные Генеральным подрядчиком за исключением работ, предусмотренных в договоре и без распоряжения Бенефициара, а также тех, которые не соблюдают положения договора, без наличия в этом смысле четкого распоряжения Бенефициара, не будут оплачены Генеральному подрядчику. Генеральный подрядчик должен устранить данные работы в срок, установленный Бенефициаром. Также, он несет ответственность перед Бенефициаром за ущерб, который ему причинил. Соответствующие работы будут оплачены Генеральному подрядчику, только если будут доказаны необходимыми и предполагается, что они отвечают воле Бенефициара, о чем сообщается незамедлительно.

8.9 Работы начинаются через 10 дней после подписания и регистрации договора в соответствующем порядке и получения приказа о выполнении.

## 9. ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД И ИСПРАВЛЕНИЯ В ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД

9.1 Гарантийный период для работ, предусмотренных в пункте 2.1. настоящего договора, составляет

1 год.

- 9.2 Гарантийный период начинается с момента окончательной приемки и о истечения срока, предусмотренного в пункте 9.1. настоящей статьи.
- 9.3 Генеральный подрядчик обязуется в гарантийный период устранять все недостатки, связанные с несоблюдением условий договора, за собственный счет, вследствие уведомления, переданного Бенефициаром.

## 10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 10.1 Стороны несут ответственность за неисполнение или несоответствующее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, в соответствии с действующим законодательством Республики Молдова.
- 10.2 Если в связи с выполнении строительных работ наносится ущерб третьему лицу; стороны договора отвечают в солидарном порядке, согласно законным положениям. Для установления между сторонами размера ответственности за причиненный ущерб, во внимание принимается степень вины каждого партнера в его наступлении, если условия договора не предусматривают иное.
- 10.3 Члены объединения хранят индивидуальность в качестве правовых субъектов, однако, они обязаны нести солидарную ответственность перед закупающим органом за порядок выполнения обязательств по договору.
- 10.4 Если ущерб, причиненный третьему лицу, наступил вследствие меры, о которой распорядился бенефициар в форме, в которой она была применена, тогда он несет самостоятельно ответственность, только если Генеральный подрядчик заранее предупредил его об опасности, связанной с выполнением распоряжения.
- 10.5 Генеральный подрядчик обязуется, согласно законным положениям, возместить ущерб за нарушение или повреждение подъездных дорог или инженерных сетей, смежных участков посредством хранения земли, материалов или других объектов, а также вследствие некоторых ограждений или ограничений по собственной вине.
- 10.6 Генеральный подрядчик должен обеспечить выполненные работы и оснащение, находящее в его распоряжении, от разрушения и хищения до передачи работ Бенефициару. Он должен принять меры по защите от разрушения работ вследствие атмосферных действий и воды и удалять снег и лед.
- 10.7 Если несоблюдение Генеральным подрядчиком положений любого регламента или решения местных органов публичной власти или других местных органов, законно учрежденных и с обязательным характером выполнения работ, причиняет ущерб Бенефициару, Генеральный подрядчик возмещает ему ущерб в размере суммы ущерба.
- 10.8 Если причины принудительного порядка или простоя вменяются в вину одной из сторон договора, тогда другая сторона пожелает предъявить претензии относительно возмещения причиненного ущерба, который может быть доказан.
- 10.9 Если задержка в исполнении работ наступила по вине одной из сторон договора, виновная сторона оплачивает другой стороне неустойку и/или возмещение в размере (от 0,01% до 0,1%) от стоимости работ, оставшихся для выполнения/неоплаченных за каждый день просрочки. Неустойка становится эффективной в момент, когда виновная сторона вступила в задержку.
- 10.10 Бенефициар не несет ответственность ни за какой ущерб интересов, оплачиваемые возмещения согласно законным положениям, в отношении или вследствие происшествия или ущерба, причиненного работнику или другому лицу, нанятому Генеральным подрядчиком, за исключением происшествия или ущерба, наступившего по вине Бенефициара, его агентов или работников.
- 10.11 Генеральный подрядчик и отраслевые субподрядчики несут солидарную ответственность за неисполнение обязательств по договору.

## 11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

- 11.1 В случае споров относительно качества и характеристик строительного материала, процедур проверки, точность проведения испытаний, используемого строительного оборудования, каждая сторона может, после предварительного уведомления другой стороны, потребовать проведения

испытаний государственными исследовательскими учреждениями. Расходы за проведение испытаний оплачивает сторона, вина которой будет доказана.

## 12. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 12.1 Генеральный подрядчик может потребовать расторжения договора, если:
- Бенефициар не выполняет обязательство, возложенное на него, и этим делает невозможным, чтобы Генеральный подрядчик выполнял работу;
  - Бенефициар не соблюдает дату оплаты более 3 месяцев;
  - Бенефициар сообщает генеральному подрядчику, что по непредусмотренным причинам и вследствие экономической конъюнктуры он не может продолжать выполнения договорных обязательств.
- 12.2 Бенефициар может потребовать расторжения договора, если:
- Генеральный подрядчик не в состоянии оплачивать, в ликвидации, на него наложен арест;
  - Генеральный подрядчик не начинает работы без наличия обоснованной причины и не возобновляет приостановленные работы в разумные сроки с момента получения письменного распоряжения о возобновлении работ;
  - Генеральный подрядчик не удалил несоответствующий материал со строительной площадки или не переделал работу в срок, установленный настоящим договором;
  - Бенефициар уведомляет генерального подрядчика, что по непредвиденным причинам и вследствие экономической конъюнктуры он не может продолжать выполнять обязательства по договору.
- 12.3 Договор считается расторгнутым, если сторона договора сообщает в письменной форме другой стороне договора в течение 15 дней причины, указанные в пунктах 12.1. и 12.2 настоящего договора.
- 12.4 Бенефициар, в случае расторжения договора, созывает комиссию по приемке, которая осуществляет качественную и количественную приемку выполненных работ.
- 12.5 В случае расторжения договора Бенефициар составляет ситуацию эффективно выполненных работ, инвентаризацию материалов, оборудования и временных работ, после чего устанавливает суммы, которые он должен выплатить в соответствии с положениями договора, а также ущерб, которые должен возместить Генеральный подрядчик, по вине которого расторгается договор.
- 12.6 После расторжения договора Бенефициар может продолжать выполнение работ с соблюдением законных положений.
- 12.7 Бенефициар созывает комиссию по приемке, которая осуществляет качественную и количественную приемку выполненных работ в течение 15 дней с момента расторжения договора.

## 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 13.1 Следующие документы интерпретируются как неотъемлемая часть настоящего договора:
- Техническое задание;
  - Техническое предложение;
  - Финансовая оферта;
  - График выполнения договора;
  - Гарантия добросовестного исполнения.
- 13.2 Документы договора составлены на румынском языке.
- 13.3 В случаях возникновения двусмысленности или расхождений в условиях настоящего договора, они разъясняются Бенефициаром, который выдает инструкции в этом смысле для Генерального подрядчика.
- Настоящий Договор заключается в трех экземплярах на государственном языке Республики Молдова по одному экземпляру для Продавца, Покупателя, Агентства государственных закупок. Настоящий Договор считается заключенным в момент его подписания и вступает в силу после его регистрации Агентством государственных закупок и, при необходимости, Государственным казначейством или одним из территориальных казначейств Министерства финансов и будет

действительным до 31 декабря 2021г.

- 13.4 Настоящий договор представляет собой соглашение о намерениях обеих сторон и считается подписанным в день проставления последней подписи одной из сторонни подписан \_\_\_\_\_
- 13.5 В подтверждение вышеуказанного, Стороны подписали настоящий Договор в соответствии с законодательством Республики Молдова в день и год, указанные выше, и действует до финальной приемки работ.

#### 14. ЮРИДИЧЕСКИЕ, ПОЧТОВЫЕ И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПОДРЯДЧИК	БЕНЕФИЦИАР
Почтовый адрес: : FIRMA «PRIMA FICHR » SRL	Почтовый адрес: с. Дезгинжа ул. Ленина, 153
Телефон: 0289 2 94 64	Телефон: 0298 63-2-45, 63-2-36
Фискальный код: 10036411002134	Фискальный код: 1007601004294
Банк: BC VICTORIABANK SA	Банк: TREZMD2X
Код:	Код:
IBAN MD42VI222400015298880MDL	IBAN MD57TRPDAG312120B03039AA - 585000,00 MD28TRPDAG312120E11158AC - 507799,00

#### 15. ПОДПИСИ СТОРОН

ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПОДРЯДЧИК

  
М.П.  


БЕНЕФИЦИАР

  
М.П.  


## Спецификация Товаров /работ/услуг

№ п/п	Наименование Товаров/работ Услуг	Количество Объем (единица Измерения))	Цена/ Стоимость договорная	Общая Сумма	Статья/ Пункт	Характеристики Товаров/работ/ Услуг			ГОСТ
						9	10	11	
1	2	5	6	7	8	9	10	11	12
1	«Строительство тротуаров и пешеходах мостов по ул. Ленина в с. Дезгинже»_Смета прилагается	1		1092799,00					
2									
	<b>Итого</b>			<b>1092799,00</b>					

### Подписи Сторон



Продавец/поставщик/подрядчик

М.П.



Покупатель

М.П.

Бухгалтер:

Зарегистрировано :№ \_\_\_\_\_

Казначейство \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021\_\_

АКТ  
ПРИЕМА ОКОНЧЕННЫХ РАБОТ  
№ 17 от «15» 02.2022 г.

Privind lucrarea: Строительство тротуаров и пешеходных мостов  
В отношении работы: по ул. Ленина в с. Дезгинина

executata la obiectul: Строительство тротуаров и пешеходных мостов ул. Ленина  
выполненной на объекте: \_\_\_\_\_

on cadrul contractului nr.: 89 от 09.11.21  
согласно контракта №: \_\_\_\_\_

oncheiat entre: Аримерчей с. Дезгинина и SRL "Грипа-фиксир" Ремра  
заключенному между: \_\_\_\_\_

pentru uscarili de: по строительству тротуаров и пешеходных мостов  
в отношении работ: \_\_\_\_\_

Lucrarile au fost executate on baza autorizatiei nr.: \_\_\_\_\_, eliberata de: \_\_\_\_\_  
Работы выполнены на основании разрешения №: \_\_\_\_\_ выданного: \_\_\_\_\_

cu valabilitate pina la: \_\_\_\_\_  
со сроком действия до: \_\_\_\_\_

1. Comisia de receptie si-a desfasurat activitatea on intervalul 15.02.2022 fiind formata di  
Приемочная комиссия проводила работу в сроки \_\_\_\_\_ в составе \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: Курбаков Д.А. - заместитель примера

Члены комиссии: Кирило О.Н. - зр. бухгалтер  
Томайды А.Н. - специалист по землеустройству  
Горохов А.С. - советник  
Градинар М.И. - юрист примера

2. Au mai participatt la receptie: Киреев М.Д. - механик  
Принимали участие в приемке: Енгу И. - технадзор  
Сурештер SRL Грипа-фиксир И. Чодансеа

3. Constatările comisiei de receptie:  
Приемочная комиссия установила:

Документация в комплекте.

3.1 din documentatia scrisa si desenata. Care trebuia prezentata. Au lipsit nu sont incomplete pie:  
cuprinse on lista anexa nr.:

Из использованной документации и чертежей, которые должны быть представлены, отсутствовали и полностью укомплектованы части указанные в приложении №1:

3.2 lucrarile, cuprinse on lista-anexa nr.2 nu a fost executate:  
Перечень невыполненных работ изложен в приложении №2:

Не выполненных работ нет.

3.3 on lucrarile, cuprinse on lista-anexa nr.3 nu s-au respectat prevederile proiectului:  
Нарушения требований проекта при производстве строительно-монтажных работ в приложении №3

Нарушений требований проекта нет.

4. Comisia de receptie, on urma constatarilor facute, propune:  
Приемочная комиссия в результате установленного выше, предлагает: Принять объект в эксплу

5. Comisiei de receptie, motiveaza propunerea facuta prin :  
Приемочная комиссия обосновывает свое предложение следующим: Работы выполнены в полном  
с учётом требований и норм СНиП.

6. Comisiei de receptie recomanda urmatoarele:  
Приемочная комиссия рекомендует следующее: Принять объект в эксплуатацию и определит

7. Prezentul process-verbal continind 2 foile si \_\_\_\_\_ anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ fc a fost onchiat

Настоящий акт содержит 2 листа и пронумерованных приложений \_\_\_\_\_, всего 2 листа, был составлен:

Astez 15.02.2022 on 5 exemplare

Сегодня \_\_\_\_\_ в экземплярах

Presedinte: Курбанов Д.А.  
Председатель: \_\_\_\_\_

Membri: Кириозло О.Н.  
Члены: \_\_\_\_\_

Члены: Томайлы А.Н.

Горохов А.С.

Градинар М.И.

Курбанов И.Д.

Технажер Енгу И.  
(numele, prenumele, semnatura / фамилия, имя, подпись)



8. Concluzia Inspectiei de Stat on Constructii:  
Заключение Государственной Инспекции в Строительстве

Строительные работы выполнены в объеме, предусмотренном проектной документацией. Исполнительная документация комплектна. Инвестору предлагается, после устранения замечаний, представить комиссии объект к окончательной приемке.

«15» 02 2022г.

L.S.

М.П.

\_\_\_\_\_  
(semnatura /подпись)

\_\_\_\_\_  
(functia, numele, prenumele) / (должность, фамилия, имя)

\_\_\_\_\_  
(semnatura /подпись)

\_\_\_\_\_  
(functia, numele, prenumele) / (должность, фамилия, имя)

ПЕРЕДАЛ:

ПРИНЯЛ:

ИСПОЛНИТЕЛЬ: SRL "Прима-фикс"  
г. Комрат

Примар с. Дежгинья  
В. Карсамун.

Директор Чобанука И.



\_\_\_\_\_  
(semnatura /подпись)

МП



\_\_\_\_\_  
(semnatura /подпись)

МП

**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrări de construcția rețelelor de apeduct și canalizare în satul Congazcicul de Sus, r-ul Comrat
2. Numărul și data contractului Contract nr.4 din 03-11-2014
3. Denumirea/numele beneficiarului Primăria s. Congazcicul de Sus
4. Adresa beneficiarului s. Congazcicul de Sus r-ul Comrat
5. Țara RM
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor general  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului
 

	exprimată în moneda în care s-a	exprimată în echivalent dolari SUA
încheiat contractul		
a) inițială (la data semnării contractului )	29 480 000,00	_____
b) finală (la data finalizării contractului)	29 480 000,00	_____
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: \_\_\_\_\_
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
  - a) contractată 4,5 ani
  - b) efectiv realizată 4,5 ani
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **PV f/n din 19-12-2024**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție \_\_\_\_\_
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte  
\_\_\_\_\_

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: **I. Ciobanica**

Funcția în cadrul întreprinderii: **director**

Denumirea întreprinderii: **Prima-Fichir SRL**

**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

4. Denumirea și obiectul contractului **Instalarea rigolelor de scurgere a apelor pluviale și reparația carosabilului, s. Tomai, raionul Ceadâr-Lunga**

5. 2. Numărul și data contractului Contract d.110 din 06-11-2024

6. Denumirea/numele beneficiarului Primăria s. Tomai

4. Adresa beneficiarului s. Tomai r-ul Ceadâr Lunga

5. Țara RM

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor general  
(se notează opțiunea corespunzătoare)

d) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)

e) antreprenor asociat

f) subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a	exprimată în echivalent dolari SUA
	încheiat contractul	

a) inițială (la data semnării contractului ) 2 043 502,23 \_\_\_\_\_

b) finală (la data finalizării contractului) 2 043 502,23 \_\_\_\_\_

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: \_\_\_\_\_

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

b) contractată 5 luni

b) efectiv realizată 5 luni

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor \_\_\_\_\_

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție \_\_\_\_\_

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: **I. Ciobanica**

Funcția în cadrul întreprinderii: **director**

Denumirea întreprinderii: **Prima-Fichir SRL**



# ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЗАКУПКИ



№ 498  
18.11.14 *Свир*

AGENCIJA ACIZITII PUBLICE  
INREGISTRAT  
Nr. 1-498/14 data 18.11.2014  
Semnatura *Свир*

## ДОГОВОР ПОДРЯДА

№ 4

от 03.11.2014 года.

### Статья 1 СТОРОНЫ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор заключен в результате проведения открытых торгов государственной закупки №1984/14 от 03.11.2014, объявление о которых было опубликовано в Бюллетене государственных закупок №82/14 от 17.11.2014, между:

Примэрией к. Конгазчикул де Суэ Комратского района  
(наименование закупающего органа),

Расположеннос. Конгазчикул де Суэ, ул. И Митула, 45 тел. (0298) 73-2-36 факс  
e-mail primaria.congazcic@gagauzia.md зарегистрирован в Государственной  
регистрационной палате (фиск код) 1007601004320 под № от \_\_\_\_\_,  
в лице примара к. Конгазчикул де Суэ Икизли Д.Г.

(фамилия, имя и должность руководителя)

в качестве государственного заказчика, с одной стороны, и

SRL "PRIMA-FICHIR"»

(наименование экономического оператора),

расположенного мун.Комрат, ул. Ялпугская, 31, тел. 0(298)2-94-44, факс 0(298)  
2-94-64, e-mail prima-fichir@bk.ru, зарегистрирован в Государственной  
регистрационной палате (фиск код) под № 1003611002134 от 04.11.1992,  
авторизированный в области строительства: авторизация (лицензия) №032894 от  
16.12.2004, выданная 15.11.2009 на срок 5 лет, по видам деятельности  
на все виды строительно-монтажные работы

в лице директора Чобаника Иван

(фамилия, имя и должность руководителя)

в качестве подрядчика, с другой стороны.

### Статья 2 ОБЪЕКТ ДОГОВОРА

Подрядчик обязуется выполнить работы по строительству «Водоснабжение и  
канализация к. Конгазчикул де Суэ района Комрат»

(краткое описание)

в соответствии с положениями технического проекта, с деталями выполнения, а также  
нормативами, стандартами и действующими техническими предписаниями.

### Статья 3 ПЕРИОД ВЫПОЛНЕНИЯ

3.1. Срок выполнения договорных работ до 01.11.2019, 1 этап 500.0 тыс. леев до 01.05.2015 года Следующие этапы строительства по мере получения финансирования с момента подписания договора, уведомления о начале выполнения и обеспечения ритмичных работ Заказчиком – распорядителем кредита.

3.2. Период выполнения может быть продлен, если ограничения деятельности обусловлены следующими причинами:

- а) по вине Заказчика;
- б) из-за забастовок, организованных федерацией отраслевых профсоюзов на национальном уровне и признанных юридически законными сотрудниками Генерального подрядчика или в результате аналогичных мероприятий, проведенных у экономического оператора, который является поставщиком Генерального подрядчика;
- в) из-за форс-мажорных или других экстремальных ситуаций, которые не связаны и непредсказуемы для Генерального подрядчика;
- г) влияние климатических факторов, которые мешают соблюдению выполнения норм и действующих технических регламентов, действующих положений технических условий;
- е) стихийные бедствия, признанные легальным органом.

3.3. При письменном распоряжении Заказчика Генеральный подрядчик приостанавливает выполнение работ или часть их на срок и в порядке, которые Заказчиком считаются целесообразными. Во время приостановления Генеральному подрядчику надлежит защищать и сохранять работы в соответствующем порядке, по указанию Заказчика.

3.4. По окончании работ Генеральный подрядчик уведомляет Заказчика о том, что соблюдены условия приема и запрашивает созыв комиссии. Исходя из уведомления, Заказчик созывает комиссию по приему.

3.5. На основе документов, подтверждающих выполнение, и выводов, проведенных на строительной площадке, Заказчик оценит выполнение условий для извещения комиссии по приему. Если будет установлено, что существуют недостатки и дефекты, то необходимо довести до сведения Генерального подрядчика с установлением необходимых сроков для их исправления. После констатации устранения всех недостатков и дефектов по новому запросу Генерального подрядчика Заказчик созывает комиссию по приему. Комиссия по приему констатирует выполнение работ в соответствии с документами по выполнению, действующими нормативными актами и положениями договора. На основе выводов Заказчик утверждает или отклоняет прием. Прием может производиться по отдельным физическим и функциональным частям строительства.

#### Статья 4 СТОИМОСТЬ РАБОТ И СПОСОБЫ ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость работ по строительству-монтажу, которые являются объектом настоящего договора, составляет 29480000 (двадцать девять миллионов четыреста восемьдесят тысяч молдавских леев (включая НДС), 1 этап 500.0 тыс. леев.

4.2. Выплаты будут осуществляться в пределах годовых бюджетных ассигнований.

4.3. Оплата окончательного счета будет произведена в течении 180 банковских дней после проверки и принятия окончательной ситуации оплаты Заказчиком. Если проверка продлевается по разным причинам, но в частности из-за возможных споров, стоимость работ, не являющихся предметом спора, будет выплачена в течении 180 банковских дней.

4.4. Договор будет считаться незавершенным до тех пор, пока акт окончательной приемки работ не будет подписан комиссией по приему, которая подтверждает, что работы были выполнены в соответствии с договором.

4.5. Окончательная приемка будет осуществляться в соответствии с действующими законными положениями. Оплата Заказчиком последних сумм Генеральному подрядчику за выполнение работ будет зависеть от подписания акта об окончательной приемке.

4.6. Обеспечение надлежащего выполнения будет возвращено Генеральному подрядчику на основе уведомления банковского агента Заказчиком. Уведомление будет сделано после подписания акта об окончательной приемке.

4.7. По договоренности сторон, для приобретения материалов, заказчик перечисляет подрядчику 10% от сметной стоимости работ (но не в обязательном порядке).

## **Статья 5 ПЕРЕСМОТР СТОИМОСТИ ДОГОВОРА**

Для случаев, когда должны быть внесены изменения стоимости договора об ее увеличении или уменьшении, стороны обязаны соблюдать положения нормативных актов в сфере государственных закупок, которые регламентируют методы пересмотра стоимости договора о государственных закупках.

## **Статья 6 ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПОДРЯДЧИК И СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ СУБПОДРЯДЧИКИ**

6.1. Генеральный подрядчик обязан выполнить все работы в предусмотренные договором сроки, указанные в общем графике выполнения работ и в графике исполнения, качественно и в соответствии с положениями действующих нормативных актов, в том числе и настоящего договора.

6.2. В случае, когда части работ выполняются в субподряде, Генеральный подрядчик должен представить вместе с офертой список специализированных субподрядчиков и работы, которые они будут выполнять.

6.3. На протяжении выполнения работ Генеральный подрядчик обязан предоставить на запрос Заказчика данные о специализированных субподрядчиках.

6.4. Наем рабочей силы на основании договора не считается объектом субподряда.

## **Статья 7 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПОДРЯДЧИКА И ЗАКАЗЧИКА**

7.1. Всю необходимую документацию для выполнения договорных работ Заказчик должен представить Генеральному подрядчику в трех экземплярах в сроки, установленные в договоре и предусмотренные в общем графике выполнения работ.

7.2. Генеральный подрядчик обязан выполнить работы в сроки, установленные в договоре, под собственную ответственность. Для этого он обязан соблюдать проект, документацию о выполнении и положения нормативных актов, действующих в строительстве. Также обязан выполнять договорные работы и обеспечивать поддержание порядка на месте их проведения.

7.3. Документация, предоставленная Генеральному подрядчику, распределяется следующим образом:

- один экземпляр полной документации предусматривается для заполнения технической части;

- два экземпляра остаются в распоряжении Генерального подрядчика, один из которых хранится на строительной площадке, а другой будет представляться

Генеральным подрядчиком для консультаций Государственной инспекции в строительстве, а также другим уполномоченным лицам, включая ответственного работника технического надзора.

7.4. Чертежи, расчеты, проверка расчетов, тетради измерений (привязка) и другие документы, которые Заказчик или Генеральный подрядчик должны подготовить по запросу субподрядчика-проектанта, будут представляться ему по мере необходимости, по заявке и в сроки, установленные в приложениях к договору. Данные документы не могут быть опубликованы, размножены или использованы в других целях, чем те, что были установлены в договоре, и должны быть возвращены по запросу, если нет иного соглашения.

7.5. Присужденная оферта является неотъемлемой частью договора. Она должна быть правильной и укомплектованной. Установленные цены должны включать все обязанности договора и все операции для завершения и соответствующего содержания работ. После принятия оферты Генеральный подрядчик представляет Заказчику для утверждения график последовательности платежей для выполнения работ в соответствии с графиком исполнения работ, согласно техническому порядку.

7.6. Если Заказчик в ближайшее время не издает дополнительные распоряжения, которые должны включать инструкции или утверждения, законы, директивы или детали, Генеральный подрядчик уведомляет Заказчика письменно, по возможности несколько раз, что это может привести к задержкам или прерыванию выполнения работ. Уведомление будет содержать детали или распоряжения, которые требуются, а также указывать дату, когда они были необходимы, в том числе задержки, запаздывания и прерывания, которые возникают из-за отсутствия этих документов.

7.7. Вся необходимая документация для выполнения работ подряда будет предоставлена субподрядчикам Генеральным подрядчиком, без оплаты, в двух экземплярах, в сроки, указанные в договоре подряда, установленные графиком выполнения.

7.8. Генеральный подрядчик обязан выполнять и поддерживать все работы, обеспечивать рабочей силой, материалами, строительным оборудованием и объектами временного характера для выполнения работ. Он несет полную ответственность за проведенные операции на строительной площадке и за использование процедур выполнения.

7.9. Генеральный подрядчик посредством присуждения договора в свою пользу обязуется получить гарантии от банка в виде суммы, которая представляет собой обеспечение для надлежащего выполнения договора в размере 3% от стоимости присужденного договора.

7.10. Форма банковской гарантии, одобренной Заказчиком, представляет последовательное удержание из оплаты в размере 3% от их месячной стоимости, до достижения 3% от стоимости договора. Эти удержания будут осуществляться до достижения обеспечения надлежащего выполнения договора. Суммы, удержанные таким образом, будут сообщены банку, выбранному обеими сторонами – Генеральным подрядчиком и Заказчиком – и будут представлены на специальный счет. Для этой цели перевод осуществляется не более чем за 10 рабочих дней с момента осуществления удержания. Заказчик дает распоряжения, чтобы банк извещал Генерального подрядчика о поступающих перечислениях, а также об их назначении.

7.11. Обеспечение надлежащего выполнения будет возвращено Генеральному подрядчику на основе уведомления банковского агента Заказчиком. Уведомление будет сделано после подписания акта окончательной приемки работ.

7.12. Генеральный подрядчик должен составить обеспечение о надлежащем выполнении работ после того, как получит письмо о заключении договора, но не позже даты подписания договора. Пока он не выполнит свое обязательство, Заказчик может удержать обеспечение оферты Генерального подрядчика.

7.13. Заказчик должен возместить Генеральному подрядчику обеспечение в указанный срок, в крайнем случае, по истечении срока надлежащего выполнения, если он не представит до истечения этого срока претензии. До тех пор, пока претензии, представленные в срок, не были решены, Заказчик может удержать соответствующую часть стоимости обеспечения в пределах нанесенного ущерба.

7.14. Генеральный подрядчик гарантирует, что к моменту приемки выполненная работа будет обладать качеством, указанным в договоре, а также соответствовать действующим техническим регламентам и не иметь дефекты, которые могут уменьшить и даже аннулировать значение или возможность использования в нормальных условиях или тех, что оговорены в договоре.

7.15. Качество пробы по работам, над которыми проводятся испытания, считается соответствующим требованию столько времени, сколько их результаты вписываются в допустимые пределы, признанные действующими техническими регламентами.

7.16. Заказчик имеет право наблюдать за выполнением работ в соответствии с положениями договора посредством ответственного сотрудника по техническому надзору. Им будет обеспечен доступ на рабочее место, в мастерские, склады и всюду, где проводится деятельность, связанная с выполнением договорных обязательств. По требованию ему должны быть представлены чертежи и документы для рассмотрения, а также даны разъяснения и выдвинуты условия о неразглашении тайны Генерального подрядчика. Секретная информация, а также секретные документы будут считаться Заказчиком конфиденциальными.

7.17. Заказчик уполномочен издавать распоряжения, которые считает необходимыми для выполнения работ, соблюдая при этом права Генерального подрядчика. Распоряжения направляются только Генеральному подрядчику и руководителю стройки, за исключением случаев, когда должны приниматься меры по пресечению неминуемой или объявленной угрозы. Заказчику должно быть сообщено имя руководителя стройки, аттестованного с технико-профессиональной точки зрения, который будет управлять выполнением работ и проверять их качество со стороны Генерального подрядчика.

7.18. Если Генеральный подрядчик считает, что распоряжения Заказчика являются необоснованными и неуместными, он может высказать возражения, но они не освобождают от выполнения полученных распоряжений, за исключением случаев, когда они противоречат положениям закона. Если выполнение распоряжений Заказчика создают трудности для их осуществления, возникшие дополнительные расходы, понесет Заказчик.

7.19. Разбивка основных осей, ориентировочных пикетов, путей движения и пределов участка, предоставленного Генеральному подрядчику, а также материализация квот такого же уровня вблизи от участка являются обязательствами Заказчика.

7.20. Для проверки разбивки Заказчиком или проектантом Генеральный подрядчик обязан защитить и сохранить все репера, пикеты или другие объекты, использованные для геодезической разбивки.

7.21. Подъем площадки, разбивки и квоты того же уровня, а также другие документы, предоставленные Генеральному подрядчику Заказчиком для выполнения договора, являются решающими. Генеральный подрядчик обязан проверить полученные документы и уведомить Заказчика об установленных или предполагаемых ошибках и неточностях.

7.22. Генеральный подрядчик обязан установить отношения, которые регламентируют соотношения со специализированными субподрядчиками, и нести ответственность перед Заказчиком за соблюдение специализированными субподрядчиками легальных и профессиональных положений и обязательств.

7.23. Заказчик обязан приобрести все авторизации и разрешения, предусмотренные нормативными актами, а также регламенты (документы), которые позволяют выполнить соответствующие работы.

7.24. Во время выполнения работ Заказчик имеет право давать письменные распоряжения:

а) убрать со строительной площадки любые материалы, которые не соответствуют качеству;

б) заменить несоответствующие качеству материалы на соответствующие;

в) удалить или восстановить любые работы или части работ, несоответствующие с точки зрения качества.

7.25. В случае невыполнения Подрядчиком распоряжений, предусмотренных в пункте (7.24), Заказчик может остановить работы, нанять и оплатить других подрядчиков для выполнения этих работ, поставить в простой Подрядчика, который также будет обязан по закону возместить расходы, понесенные Заказчиком в связи с невыполнением.

7.26. В случае, когда во время выполнения работ на месте расположения найдены исторические, художественные или научные ценности, Генеральный подрядчик обязан приостановить выполнение работ в данной области и сообщить Заказчику, полиции или компетентным органам этот факт.

7.27. Во время выполнения работ Генеральный подрядчик обязан поддерживать открытый доступ, вывозить оборудование, убирать излишки материалов, отходов и временные работы любого рода, в которых больше нет необходимости, но по завершении работ Генеральный подрядчик должен убрать со строительной площадки все строительное оборудование, излишки материалов, отходов и временные работы.

7.28. Генеральный подрядчик должен получить за свой счет все необходимые разрешения и согласования и оплатить все необходимые платежи, связанные с выполнением работ, а также за материалы или права пострадавших или тех, кто мог бы пострадать в ходе выполнения работ. Заказчик возвращает Генеральному подрядчику все эти суммы после подтверждения.

## Статья 8 РАБОЧАЯ СИЛА

Генеральный подрядчик и субподрядчики должны выполнять все формальности, необходимые для найма рабочей силы, с целью исполнения договорных работ в соответствии с положениями действующего законодательства.

## Статья 9 МАТЕРИАЛЫ И ВЫПОЛНЕНИЕ ФАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

9.1. Материалы должны иметь качество, предусмотренное в документации по выполнению, подвергаться периодическим тестированиям проектантом или Заказчиком. Генеральный подрядчик обеспечивает, по запросу, рабочей силой, инструментами, оборудованием и материалами, необходимыми для изучения измерения и испытания работ.

9.2. Стоимость образцов и испытаний должен покрывать Генеральный подрядчик, если это предусмотрено в документации, в противном случае, расходы будут покрыты Заказчиком.

9.3. Испытания, непредвиденные и заказанные Заказчиком для проверки работ или материалов, используемых для укладки, будут покрываться Генеральным подрядчиком, если окажется, что материалы не соответствуют должному качеству или трудозатраты не соответствуют положениям договора. В противном случае, эти расходы будут отнесены за счет Заказчика.

9.4. Заказчик, проектант или любое другое лицо, ими уполномоченное, всегда имеют доступ к работам на строительной площадке и в места, где ведется подготовка к работе, на склады сборных материалов и т.д.

9.5. Работы, которые проводятся скрытно, не будут покрываться без утверждения ответственного сотрудника технического надзора и, по необходимости, проектанта. Генеральный подрядчик предоставляет им возможность изучать и проводить контроль любой работы, которая может быть скрыта. Генеральный подрядчик объявляет ответственному сотруднику технического надзора, проектанту, сколько это необходимо, что эти работы, включая фундамент здания, готовы для рассмотрения. Аттестованный сотрудник технического надзора и проектант будут принимать участие в рассмотрении и измерении вышеуказанных работ.

9.6. Генеральный подрядчик раскроет любую часть или части работ по требованию Заказчика и переделает эту часть или части работ, если это необходимо. Если констатируется, что работы были соответствующего качества и проведены в соответствии с документами по выполнению, раскрытие, переделка и/или ремонт будут отнесены за счет Заказчика, в противном случае, Генерального подрядчика.

9.7. Заказчик должен предоставить в распоряжение Генеральному подрядчику, в случае, если не согласовано, без оплаты, следующее:

а) земельные участки, необходимые для складов и рабочих мест на строительной площадке;

б) пути подъездной дороги и железнодорожные связи;

с) соединение инфраструктурных единиц (вода, газ, электричество, канализация и т.д.) до предела расположения строительной площадки.

9.8. Расходы за использование инфраструктурных единиц, а также за счетчики и другие измерительные приборы несет Генеральный подрядчик. Если имеются несколько подрядчиков, расходы несет каждый из них пропорционально.

Работы, выполненные Генеральным подрядчиком, которые не предусмотрены в договоре или без распоряжения Заказчика, а также не соответствующие положениям договора, без наличия, в этом смысле четкого распоряжения Заказчика, не будут оплачены Генеральному подрядчику. Генеральный подрядчик должен устранить эти работы в срок, установленный Заказчиком. Также он отвечает перед Заказчиком за весь причиненный ему ущерб. Эти работы будут оплачены Генеральному подрядчику в случае, если их признают необходимыми или соответствующими воле Заказчика, в этом случае они будут незамедлительно учтены.

9.9. Работы начнутся с момента подписания и регистрации договора в соответствующем порядке и получения распоряжения о выполнении.

## Статья 10 СРОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ И УСТРАНЕНИЕ НЕДОСТАТКОВ В СРОК ОБЕСПЕЧЕНИЯ

10.1. Сроком обеспечения для работ, предусмотренным в статье 2 настоящего договора-образца, является 5 лет.

10.2. Срок обеспечения длится начиная с момента окончательной приемки до истечения срока, предусмотренного в пункте 10.1 настоящей статьи.

10.3. Генеральный подрядчик обязан в течение срока обеспечения удалить все дефекты, вызванные нарушением условий договора, за свой счет, после получения распоряжения, переданного Заказчиком.

10.4. Если дефекты не являются результатом халатности или недостатков, допущенных Генеральным подрядчиком, а выполняемые им работы соответствуют положениям договора, стоимость этих исправлений будет оцениваться и оплачиваться как дополнительные работы.

## Статья 11 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. Каждая из Сторон договора отвечает за свои ошибки, а также за ошибки своих законных представителей, физических и юридических лиц, которых использует для выполнения своих обязательств.

11.2. Если в связи с выполнением строительных работ наносится ущерб третьему лицу, Стороны отвечают совместно в соответствии с положениями закона. Для установления между Сторонами доли ответственности за причиненный ущерб будет приниматься во внимание степень вины каждого из партнеров, если в условиях договора не было предусмотрено иное. Если ущерб, причиненный третьему лицу, является следствием указаний Заказчика в той форме, в которой был нанесен, тогда он несет сам ответственность, но только, в случае, если Генеральный подрядчик предварительно оповестил его об опасности, связанной с исполнением распоряжения.

11.3. Генеральный подрядчик обязан в соответствии с законными положениями возместить ущерб за нарушение или повреждение подъездных дорог или сетей инфраструктуры, прилегающим землям путем хранения на них материалов или других объектов, а также в результате ограждений или ограничений по собственной вине.

11.4. В случае, когда у Генерального подрядчика имеются сомнения относительно способа выполнения работ, способа страхования от несчастных случаев, качества материалов или частей строительства, технического оборудования и т.д., поставленных Заказчиком, а также относительно работ, выполненных другими экономическими операторами, тогда он должен незамедлительно в письменной форме предъявить претензии Заказчику до начала работ. Заказчик несет ответственность за свою информацию, распоряжения и поставки.

11.5. Генеральный подрядчик должен обеспечить сохранность выполненных работ и оборудования, находящегося в его распоряжении, от деградации и краж до передачи работ Заказчику. Он также должен принять меры по защите работ от деградации в результате воздействия воздуха и воды и удалить снег и лед.

11.6. Если несоблюдение Генеральным подрядчиком требований какого-либо положения или постановления органов местного публичного управления либо других местных органов, легально созданных, которые имеют обязательный характер при выполнении работ, наносит ущерб Заказчику, он будет компенсирован Генеральным подрядчиком в размере суммы ущерба.

11.7. Если причины ограничения или прерывания обусловлены для одной стороны договора, то другая сторона может предъявить претензии о возмещении причиненного ущерба, которые могут быть доказаны.

11.8. Если задержка при выполнении работ является виной одной из сторон договора, виновная сторона оплатит другой стороне пеню и/или компенсацию в размере 0.1% (от 0,01% до 0,1%) от стоимости выполненных работ за каждый день проерочки. Санкции применяются, когда обвиняемая сторона допустила задержку.

11.9. Заказчик не несет ответственности за какой-либо ущерб – интерес, компенсацию, выплачиваемую в соответствии с правовыми положениями, или в результате несчастного случая или ущерба, причиненного работнику или другим лицам, работающим на Генерального подрядчика, за исключением несчастного случая или ущерба, произошедшего по вине Заказчика или его работников.

## Статья 12 РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

В случае споров по вопросам качества и свойствам строительных материалов, процедур проверки, правильности проведения испытаний оборудования и использованных конструкций, каждая сторона после уведомления другой стороны может запросить проведение исследований государственным научно-исследовательским

учреждением. Расходы за проведенные исследования оплачиваются стороной, чья вина была доказана.

### **Статья 13 РЕАЛИЗАЦИЯ ДОГОВОРА**

13.1. Генеральный подрядчик может затребовать расторжения договора, если:

- а) Заказчик не выполняет задачу, входящую в его обязанности, и этим самым ставит Генерального подрядчика в ситуацию, из-за которой он не может выполнить работы;
- б) Заказчик не обеспечивает оплату в течение 3 месяцев;
- с) Заказчик уведомляет Генерального подрядчика, что из-за непредвиденных обстоятельств и экономических условий не может продолжить выполнение договорных обязательств.

13.2. Заказчик может затребовать расторжения договора, если:

- а) Генеральный подрядчик объявлен банкротом, вступает в процедуру ликвидации для слияния или имеет ипотечный капитал;
- б) Генеральный подрядчик отказался от договора;
- с) Генеральный подрядчик, без обоснования, не начал работы или не возобновил приостановленные работы в разумный срок после получения письменного распоряжения о возобновлении работ;
- д) Генеральный подрядчик не удалил со строительной площадки несоответствующие материалы или не переделал работу в срок, предусмотренный в настоящем договоре.

13.3. Требование о расторжении договора по причинам, изложенным в части (13.1.) и (13.2.) настоящей статьи, будет представлено в письменном виде сторонам договора не менее чем за 15 рабочих дней до установленной даты расторжения.

13.4. В случае расторжения договора Заказчик созывает комиссию по приему, которая производит количественный и качественный прием выполненных работ.

13.5. В случае расторжения договора Заказчик описывает фактическую ситуацию выполненных работ, перечень материалов, оборудования и временных работ, после чего будут установлены суммы, которые он должен выплатить в соответствии с положениями договора, а также убытки, которые должен понести Генеральный подрядчик, по вине которого был расторгнут договор.

13.6. Оплата обеспечения надлежащего выполнения договора будет осуществлена только после истечения срока обеспечения (после окончательной приемки), а в случаях, предусмотренных в подпунктах с) и d) пункта 13.1., после расторжения договора.

13.7. После расторжения договора Заказчик может продолжить выполнение работ, соблюдая законные положения.

13.8. Заказчик созывает комиссию по приему, которая произведет количественный и качественный прием выполненных работ в течение 15 дней с даты расторжения договора.

### **Статья 14 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

14.1. Следующие документы (приложения к настоящему договору) будут прочитаны и интерпретированы в качестве составной части этого договора:

- а) письмо о принятии;
- б) представленный формуляр договора, заполненный и подписанный;
- с) оферта, формуляр оферты и приложение к формуляру оферты;
- д) технические условия (технические спецификации);
- е) перечень количества работ и оборудования, смет-оферт с приложенными перечнями потребления ресурсов;

f) проектные листы (нарисованные части технического проекта);  
g) таблицы с дополнительной информацией.

14.2. Документы договора заполняются на государственном языке и по мере необходимости на языке международного общения.

14.3. В случае, когда появляются несоответствия или неясности в условиях настоящего договора, они будут уточнены Заказчиком, который издаст соответствующие инструкции о том, как нужно действовать Генеральному подрядчику.

14.4. В документы договора не могут вноситься изменения без соглашения сторон.

14.5. В свете вышесказанного стороны приступают к исполнению этого договора, согласно вышеуказанной дате, который будет действителен до завершения выполняемых работ и осуществления соответствующих платежей в полном объеме.

**ЗАКАЗЧИК**

почтовый адрес

К.Конгазчикул де Суе

расчетный счет/казначейства

№ 226609/230100000008251

банк

TREZMD2x

наименование

почтовый адрес банка

г.Комрат, ул.Ленина, 204а

код

№ \_\_\_\_\_

фискальный код:

1007601004320

(заверенная подпись)

М.П.



**ПОДРЯДЧИК**

почтовый адрес

муи Комрат, ул Ялпугская 31

расчетный счет

№ 222418650171

банк

Унибанк

наименование

почтовый адрес банка

код JSCUMD2X565

№ X

фискальный код:

1003611002134

(заверенная подпись)



INVESTITOR Primăria s.Congazcicul de sus,rnul Comrat

**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr. \_\_\_\_\_ din 19.12.2024

privind lucrarea "**Apeductul și rețelele de canalizație în comuna Congazcicul de sus**  
executată la obiectul **Apeductul și rețelele de canalizație în comuna Congazcicul de sus**  
în cadrul contractului nr. \_\_ din \_\_ încheiat între Primăria s.Congazcicul de  
sus, r-nul Comrat și SC "Prima Fikir" SRL

Pentru lucrările de "**Apeductul și rețelele de canalizație în comuna Congazcicul de sus**

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 1, eliberată de primăria s.Congazcicul de sus  
, r-nul Comrat la data de 03.11.2014 , cu valabilitate pînă la 19.12.2024.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul lunii octombrie , fiind formată din:

**Președintele comisiei:** Evgheni TUCAN – Primar, președintele comisiei

**Membrii Comisiei:**

Marina CABAC – contabil șef a primăriei

Dmitri ICHIZLI –Consilier local

Ion ENCIU –Responsabil Tehnic

Feodor CÎNÎLÎ- specialist atestat în domeniu

Feodor Tanasoglo- specialist atestat în domeniu

(numele, prenumele)

3. Au mai participat la recepție:

\_\_\_\_\_ SRL „ Prima Fikir”

\_\_\_\_\_ Cebanica Ivan

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete  
piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

\_\_\_\_\_ de a recepționa lucrările "**Apeductul și rețelele de canalizație în comuna Congazcicul de**

sus

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

\_\_\_\_\_ examinarea volumelor executate și a documentației tehnice

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

\_\_\_\_\_ Acceptarea instalatiei in exploatare

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_, destinația infrastructură, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală, \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi la \_\_\_\_\_ în 4 exemplare.

Digitally signed by Panaitov Vitali  
Date: 2024.12.19 15:55 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

Comisia de recepție:



Digitally signed by Enciu Ion  
Date: 2024.12.20 08:51:58 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

Specialiști:  
MOLDOVA EUROPEANĂ



Responsabil:



F. CÎNÎÎ

Președinte: Eugen TUCAN  
Digitally signed by Tucan Evgheni  
Date: 2024.12.19 14:57:24 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

Membri:

Marina CABAC  
Digitally signed by Cabac Marina  
Date: 2024.12.19 15:02:34 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



F. Tanasoglo

Dumitru ICHIZLI  
Digitally signed by Ichizli Dmitri  
Date: 2024.12.19 15:04:35 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Tanasoglo Fiodor  
Date: 2024.12.19 16:16:03 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



(numele, prenumele, semnătura)

10. Lucrarea "Apeductul și rețelele de canalizație în comuna Congazcicul de sus" este:

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

" "

Digitally signed by Ciobanica Ivan  
Date: 2024.12.20 09:34:12 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

(semnătura)



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

Digitally signed by Tucan Evgheni  
Date: 2024.12.20 09:19:19 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

L.Ș.

(semnătura)



Anexa nr.1  
La procesul verbal la terminarea lucrărilor  
Nr. \_\_\_\_\_ din 19.12\_2024

Lista pieselor  
din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsă sau incomplete

**Nu sunt**

Primar Congazcicul de sus Eugen TUCAN

Digitally signed by Tucan Evgheni  
Date: 2024.12.20 09:20:13 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova  
MOLDOVA EUROPEANĂ



SRL „Prima Fichir” Cebanica Ivan

Digitally signed by Ciobanica Ivan  
Date: 2024.12.20 09:35:44 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Responsabil Tehnic

IonENCIU

Digitally signed by Enciu Ion  
Date: 2024.12.20 08:54:01 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova  
MOLDOVA EUROPEANĂ



Anexa nr.2  
La procesul verbal la terminarea lucrărilor  
Nr. \_\_\_\_\_ din 19.12. 2024

Lista lucrărilor  
cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate

Nu sunt

Digitally signed by Tucan Evgheni  
Date: 2024.12.20 09:24:02 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Primar Congazcicul de sus Eugen TUCAN

SRL „Prima Fichir” Cebanica Ivan

Digitally signed by Ciobanica Ivan  
Date: 2024.12.20 09:36:20 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Responsabil Tehnic

IonENCIU

Digitally signed by Enciu Ion  
Date: 2024.12.20 08:54:41 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Anexa nr.3  
La procesul verbal la terminarea lucrărilor  
Nr. \_\_\_\_\_ din 19.12.2024

Lista lucrărilor  
cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului

Nu sunt

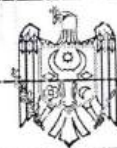
Primar Congazcicul de sus Eugen TUCAN

Digitally signed by Tucan Evgheni  
Date: 2024.12.20 09:25:34 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova  
MOLDOVA EUROPEANĂ



SRL „Prima Fichir” Cebanica Ivan

Digitally signed by Ciobanica Ivan  
Date: 2024.12.20 09:37:02 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Responsabil Tehnic

IonENCIU

Digitally signed by Enciu Ion  
Date: 2024.12.20 08:55:22 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova  
MOLDOVA EUROPEANĂ



**ДОГОВОР ПОДРЯДА № 110**  
**о закупке посредством конкурса ценовых ofert**

«06» ноября 2024 г.

село Томай  
(муниципий, город)

2024-0000000740

**I. ОБЩАЯ ЧАСТЬ**  
**СТОРОНЫ ДОГОВОРА**



Настоящий договор заключен в результате процедуры закупки № ocds-b3wdp1-MD-Contract от 18.10.2024, между Примэрия села Томай, с местонахождением в РМ, АТО Гагаузия, Чадыр-Лунгский, с.Томай

(наименование закупающего органа) (населенный пункт)  
ул. Ленина, 191, телефон: 029151440, факс: 029151236, e-mail: tomajgagauzia@gmail.com,  
идентификационный номер 1007601004423 в лице примара Д.И.КИОСЯ,

(фамилия, имя и должность руководителя)  
в качестве Бенефициара, с одной стороны, и SRL "PRIMA-FICHIR"  
(наименование экономического оператора)  
с местонахождением в РМ, АТО Гагаузия, город Комрат ул. Ялпугская,31

(населенный пункт)  
телефон: 068842430, факс: 0(298)-2-94-64, e-mail: prima-fichir@bk.ru идентификационный номер: 1003611002134, авторизованный для деятельности в строительстве: EXTRAS №37214 от 24.07.2024, Seria AMM11 nr 032894 din 15.10.2014 в лице директора Ciobanica Ivan, в качестве Подрядчика, с другой стороны.

(фамилия и должность руководителя)

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Генеральный подрядчик обязуется выполнить работы «Установка водоотводных лотков и ремонт дорожного полотна, с.Томай, район Чадыр-Лунга» в соответствии с положениями технического проекта, с подробностями о выполнении, а также с действующими техническими нормами, стандартами и предписаниями.

**2. ПЕРИОД ВЫПОЛНЕНИЯ**

2.1. Длительность выполнения работ по договору составляет 5 месяцев с момента получения приказа о начале работ и обеспечения ритмической работы бенефициаром – распределитель кредитов.

2.2. График выполнения работ осуществляется согласно спецификации из приложения к настоящему договору.

2.3. Период выполнения может быть продлен или приостановлен, если принудительный порядок деятельности стал следствием следующих причин:

вызванных Бенефициаром;

вследствие препятствия, обосновывающего неисполнение обязательства, или другой непредвидимой и неменяемой в вину Подрядчика ситуации;

влияния климатических факторов, препятствующих выполнению работ, установленных согласно техническому заданию, или их выполнение в подобных климатических условиях отразится на качестве работ;

стихийных бедствий, признанных законным органом власти.

2.4. Согласно письменному распоряжению Бенефициара Подрядчик приостанавливает выполнение работ или некоторых их частей на срок и в порядке, в котором Бенефициар считает необходимым. На время приостановления Подрядчик обеспечивает защиту и сохранение работ соответствующим образом, как об этом распоряжается Бенефициар. Дополнительные расходы вследствие приостановления работ, которые несет Подрядчик,

оплачиваются Бенефициаром. В случае приостановления работ или некоторые их частей по инициативе Подрядчика, он оплачивает на время приостановления все расходы относительно надлежащей защиты и сохранения работ.

2.5. При завершении работ Подрядчик сообщает Бенефициару, что выполнены условия приемки, запрашивая созыв комиссии. На основании данного уведомления Бенефициар созывает комиссию по приемке для завершения работ.

2.6. На основании документов, подтверждающих выполнение и констатации, выполненные на месте, Бенефициар оценивает, соблюдены ли условия для уведомления комиссии по приемке. В случае если будет установлено, что имеются недостатки и дефекты, о них сообщается Подрядчику, с установлением срока, необходимого для завершения или устранения. После установления ликвидации всех недостатков и дефектов, по новому запросу Подрядчика Бенефициар созывает комиссию по приемке. Комиссия по приемке устанавливает выполнение работ в соответствии с исполнительной документацией, действующими регламентами и с положениями по договору. В зависимости от констатаций Бенефициар утверждает или отклоняет приемку. Приемка может осуществляться и в отношении физически и функционально отдельных частей строительства.

2.7. Указывается гарантийный срок работ \_\_\_\_\_.

### **3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

3.1. Стоимость работ, составляющих предмет настоящего договора, составляет **2 043 502,23 (два миллиона сорок три тысячи пятьсот два) лея, 23 б. MD** в том числе **340 583 (триста сорок тысяч пятьсот восемьдесят три) лей, 71 б. НДС MD.**

3.1.1 Оплату производить: **согласно актов выполненных работ в течение 2024 года на сумму 1 650 000,00 (один миллион шестьсот пятьдесят тысяч) леев и 2025 году на сумму 393 502,23 (триста девяносто три тысячи пятьсот два и 23 бана) леев, в размере не менее 10% каждого акта от стоимости настоящего договора.**

3.2. Оплата осуществляется перечислением на основании налоговых накладных, после получения протоколов приемки выполненных работ, подписанных и принятых Бенефициаром.

3.3. Бенефициар проверяет протоколы приемки выполненных работ в течение \_\_\_\_\_ календарных дней с момента их получения от Подрядчика.

3.4. Оплата финальной накладной осуществляется сразу после проверки и принятия окончательной платежной ведомости Бенефициаром. Если проверка продлевается по различным причинам, но в особенности вследствие возможных споров, стоимость работ, не состоящих в споре, оплачивается незамедлительно.

3.5. Работы не считаются завершенными, пока протокол окончательной приемки по завершении работ не будет подписан комиссией по приемке, подтверждающий, что работы были исполнены согласно договору.

3.6. Гарантия добросовестного исполнения возвращается Подрядчику на основании уведомления Бенефициара банковскому агенту. Уведомление осуществляется после подписания протокола приемки по завершению работ в течение максимум 15 дней. В случае приемки с возражениями, гарантия возвращается в течение максимум 15 дней после их устранения.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА И БЕНЕФИЦИАРА**

4.1. Вся документация, необходимая для выполнения договорных работ, предоставляется Бенефициаром в распоряжение Подрядчика в двух экземплярах, в сроки, установленные в договоре, посредством общего графика выполнения общественных работ.

4.2. Подрядчик обязуется выполнять и завершать работу, в сроки, установленные в договоре, под личную ответственность. Для этого он обязуется соблюдать проект, исполнительную документацию и положения действующих нормативных актов в строительстве.

4.3. Подрядчик обязуется следить за работами, обеспечивать персоналом, материалами, установками, оборудованием и всеми другими объектами, временного или окончательного

характера, запрошенными договором и для него в той мере, в которой необходимость их обеспечения предусмотрена в договоре или может разумно следовать из договора.

4.4. Документация, предоставленная в распоряжение Подрядчика, распределяется следующим образом: один экземпляр остается в распоряжении Подрядчика, а другой хранится в его распоряжении для консультации Государственной инспекцией в строительстве, а также другими уполномоченными лицами, в том числе аттестованным ответственным за технический надзор.

4.5. Чертежи, расчеты, проверки расчетов, технические задания (приложения) и другие документы, которые Бенефициар или Подрядчик должны составить и затребованы проектирующим субподрядчиком, предоставляются в его распоряжение Подрядчиком.

4.6. Присужденная оферта является неотъемлемой частью договора. Она должна быть верной и полной. Установленные цены покрывают все обязательства по договору и все операции для соответствующего завершения или содержания работ.

4.7. Если Бенефициар не выдает в полезное время дополнительные распоряжения, содержащие инструкции или утверждения, приказы, директивы или детали, Подрядчик сообщает Бенефициару посредством писем, сколько можно, что он вызывает задержки и простои в осуществлении работ. Уведомление содержит детали или распоряжения, которые необходимы, и указывают дату, когда они были необходимы, а также задержки или простои, вызванные в результате отсутствия данных документов.

4.8. Вся документация, необходимая для выполнения работ субподряда, предоставляется в распоряжение субподрядчиков Подрядчиком, без оплаты, в сроки из субподряда (договоры субподряда), установленные графиком выполнения.

4.9. Подрядчик выполняет и обслуживает все работы, обеспечивает персоналом, материалами, строительным оборудованием и объектами временного характера для выполнения работ. Он берет на себя всю ответственность за все операции, проводимые на строительной площадке, и за используемые методы выполнения.

4.10. Подрядчик посредством присуждения оферты в его пользу обязуется получить гарантию добросовестного исполнения договора на сумму в размере \_\_\_\_ % от стоимости присужденного договора.

4.11. Закупающий орган выдает/возвращает гарантию добросовестного исполнения Подрядчику после подписания протокола окончательной приемки/протокола по завершению работ в течение максимум 15 дней. В случае приемки с возражениями, гарантия возвращается в течение максимум 15 дней после их устранения.

4.12. Подрядчик должен установить гарантию добросовестного исполнения после получения письма о принятии, но не позднее даты заключения договора. Сколько он не выполняет данное обязательство, Бенефициар может удерживать у Подрядчика обеспечение оферты.

4.13. Подрядчик гарантирует, что на день приемки, выполненная работа соответствует качеству, установленному в договоре, соответствует действующим техническим регламентам и не имеет недостатки, которые могут уменьшить или даже аннулировать размер или возможность использования согласно нормальным условиям использования или условиям договора.

4.14. В отношении работ, в отношении которых проводятся испытания, считается выполненным качеством образца столько времени, сколько результаты входят в пределы, допустимые действующими техническими регламентами.

4.15. Бенефициар вправе наблюдать за осуществлением работ в соответствии с положениями договора, посредством аттестованных, ответственных за технический надзор. Им обеспечивается доступ на место работы, в мастерские, склады и везде, где проводится деятельность, связанная с выполнением договорных обязательств. По требованию, в их распоряжение необходимо предоставить чертежи и исполнительную документацию для изучения и дать им все разъяснения, условием является, чтобы этим не разглашалась информация, и чтобы она не использовалась в личных целях, независимо от того, заключен договор или нет.

4.16. Бенефициар уполномочен выдать распоряжения, которые считает необходимыми для выполнения работ, с соблюдением прав Подрядчика. Распоряжения направляются, в принципе, только Подрядчику и прорабу, за исключением случаев, когда необходимо вмешаться из-за неизбежной или объявленной опасности. Бенефициару необходимо сообщить фамилию профессионально-технически аттестованного прораба, который руководит выполнением работ и проверяет их качество со стороны Подрядчика.

4.17. Если Подрядчик считает, что распоряжения Бенефициара необоснованные или нецелесообразные, он может предъявить возражения, но это не освобождает его от выполнения полученных распоряжений, кроме случая, когда они противоречат законным положениям. Если посредством выполнения распоряжений Бенефициара создаются трудности в выполнении, вызывающие дополнительные расходы, их оплачивает Бенефициар.

4.18. Разбивка основных осей, столбов, путей сообщения и пределов земельного участка, предоставленного в распоряжение Подрядчика, а также материализация высотных отметок в непосредственной близости участка, относится к обязанностям Подрядчика.

4.19. Для проверки разбивки Бенефициаром или проектировщиком, Подрядчик должен защищать и хранить все реперы, столбы или другие предметы, используемые при разбивке работ.

4.20. Возведение участка, разбивки и высотные отметки, а также другая документация, предоставленная в распоряжение Подрядчика Бенефициаром для выполнения договора, являются решающими. Подрядчик обязуется проверить полученную документацию и сообщить Бенефициару об установленных или предполагаемых ошибках и неточностях.

4.21. Подрядчик обязуется установить все отношения, регламентирующие отношения с субподрядчиками и несет ответственность перед Бенефициаром за соблюдение субподрядчиками правовых положений, договорных и профессиональных обязательств.

4.22. На протяжении выполнения работ Бенефициар вправе распорядиться в письменной форме о:

- а) устранении со строительной площадки любого материала, который не соответствует по качеству;
- б) замене несоответствующего по качеству материала на другой соответствующий;
- в) устранении или переделке любой работы или части работы, несоответствующей с точки зрения качества.

4.23. В случае невыполнения Подрядчиком распоряжений из пункта 2.1., Бенефициар может остановить работы посредством расторжения договора, в условиях закона, а Подрядчик обязуется возместить расходы, понесенные Бенефициаром в связи с фактом невыполнения.

4.24. В случае если во время выполнения работ, на участках обнаруживаются исторические, артистические или научные ценности, Подрядчик обязуется остановить выполнение работ в соответствующей зоне и сообщить об этом Бенефициару, органам полиции или компетентным органам.

4.25. Во время выполнения работ Подрядчик обязуется поддерживать подъездные пути свободными, убирать оборудование, устранять избыток материалов, отходы и временные работы любого типа, которые не нужны, а по завершению работ Подрядчик убрать со строительной площадки все строительное оборудование, избыток материалов, отходы и временные работы.

4.26. Бенефициар должен получить, за собственный счет, все заключения, разрешения и утверждения и оплатить все необходимые сборы, связанные с выполнением работ, а также для имущества или прав, затронутых или, которые могут быть затронуты выполнением работ.

## **5. КОРРЕКТИРОВКА СТОИМОСТИ ДОГОВОРА**

5.1. Для случаев, когда необходимо внести изменения в стоимость договора относительно ее увеличения или уменьшения, стороны соблюдают положения нормативных актов в области государственных закупок, регламентирующих порядок корректировки стоимости договоров о государственной закупки.

## **6. ПОДРЯДЧИК И СУБПОДРЯДЧИКИ**

6.1. Подрядчик выполняет все работы, предусмотренные в договоре, в сроки, установленные общим графиком выполнения работ и графиком выполнения и качества, соответствующего положениям действующих нормативных актов и настоящего договора.

6.2. В случае если части работы, в отношении которой заключен договор субподряда, Подрядчик должен представить список субподрядчиков и работы, которые они выполняют.

6.3. На протяжении выполнения работ Подрядчик обязуется сообщать, по требованию Бенефициара, идентификационные данные субподрядчиков.

6.4. Наем рабочей силы на основании соглашения не считается предметом субподряда.

## **7. РАБОЧАЯ СИЛА**

7.1. Подрядчик и субподрядчики выполняют все формальности, необходимые для найма всей рабочей силы для выполнения договорных работ в соответствии с положениями действующего законодательства.

## **8. МАТЕРИАЛЫ И ВЫПОЛНЕНИЕ САМИХ РАБОТ**

8.1. Материалы должны соответствовать качеству, предусмотренному в исполнительной документации, они периодически будут подвергаться различным проверкам проектировщиком или Бенефициаром, что будет запрошено. Подрядчик обеспечивает, по требованию, рабочей силой, инструментами, оборудованием, материалами, необходимыми для рассмотрения, изменения и проверки работ.

8.2. Стоимость проверок и испытаний оплачивает Подрядчик, если это предусмотрено в документации, в противном случае расходы оплачивает Бенефициар.

8.3. Проверки, предусмотренные и заказанные Бенефициаром для проверки работ или материалов, используемых в работе, оплачиваются Подрядчиком, если будет доказано, что материалы не соответствуют по качеству или работа не выполнена в соответствии с положениями договора. В противном случае Бенефициар оплачивает данные расходы.

8.4. Бенефициар, проектировщик или любое другое уполномоченное ими лицо имеют постоянный доступ к работам на строительной площадке и в местах, где готовятся работы, на склады заготовленного материала и др.

8.5. Работы, которые должны быть скрыты, не покрываются без утверждения аттестованного ответственного за технический надзор и, при необходимости, проектировщика, Подрядчик предоставляет им возможность осмотреть и проследить любую работу, которая должна быть скрыта. Подрядчик сообщает аттестованному ответственному за технический надзор, проектировщику столько раз сколько работы, в том числе основания зданий, готовы к осмотру. Аттестованный ответственный за технический надзор, и проектировщик принимают участие в осмотре и измерении работ.

8.6. Подрядчик откроет любую часть или части работы по требованию Бенефициара и переделает эту часть или части работы, при необходимости. Если будет установлено, что работы соответствуют качеству и выполнены согласно исполнительной документации, открытие, переделка и/или ремонт оплачиваются Бенефициаром, а в противном случае, Подрядчиком.

8.7. Расходы за потребление коммунальных услуг, а также по счетчикам или другим измерительным аппаратам, оплачиваются Подрядчиком. В случае нескольких подрядчиков, расходы делятся пропорционально между ними.

8.8. Работы, выполненные Подрядчиком за исключением работ, предусмотренных в договоре или без распоряжения Бенефициара, а также тех, которые не соблюдают положения договора, без наличия в этом смысле четкого распоряжения Бенефициара, не будут оплачены Подрядчику. Подрядчик должен устранить данные работы в срок, установленный Бенефициаром. Также, он несет ответственность перед Бенефициаром за ущерб, который ему причинил. Соответствующие работы будут оплачены Подрядчику, только если будут доказаны необходимыми и предполагается, что они отвечают воле Бенефициара, о чем сообщается

незамедлительно.

8.9. Работы начинаются через, дней после подписания и регистрации договора в соответствующем порядке и получения приказа о выполнении.

## **9. ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД И ИСПРАВЛЕНИЯ В ГАРАНТИЙНЫЙ ПЕРИОД**

9.1. Гарантийный период для работ составляет 5 (пять) лет.

9.2. Гарантийный период начинается с момента окончательной приемки работ и до истечения срока, предусмотренного в пункте 9.1. настоящей главы.

9.3. Подрядчик обязуется в гарантийный период устранять все недостатки, связанные с несоблюдением условий договора, за собственный счет, в результате уведомления, переданного Бенефициаром.

## **10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

10.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или несоответствующее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, в соответствии с действующим законодательством Республики Молдова.

10.2. Если в связи с выполнением строительных работ наносится ущерб третьему лицу, стороны договора отвечают в солидарном порядке, согласно законным положениям. Для установления между сторонами размера ответственности за причиненный ущерб, во внимание принимается степень вины каждого партнера в его наступлении, если условия договора не предусматривают иное.

10.3. Члены объединения сохраняют индивидуальность в качестве правовых субъектов, однако, они обязаны нести солидарную ответственность перед закупающим органом за порядок выполнения обязательств по договору.

10.4. Если ущерб, причиненный третьему лицу, наступил вследствие меры, о которой распорядился бенефициар в форме, в которой она была применена, тогда он несет самостоятельно ответственность, только если Подрядчик заранее предупредил его об опасности, связанной с выполнением распоряжения.

10.5. Подрядчик обязуется, согласно законным положениям, возместить ущерб за нарушение или повреждение подъездных дорог или инженерных сетей, смежных участков посредством хранения земли, материалов или других объектов, а также вследствие некоторых ограждений или ограничений по собственной вине.

10.6. Генеральный подрядчик должен обеспечить выполненные работы и оснащение, находящееся в его распоряжении, от разрушения и хищения до передачи работ Бенефициару. Он должен принять меры по защите от разрушения работ вследствие атмосферных действий и воды и удалять снег и лед.

10.7. Если несоблюдение Подрядчиком положений любого регламента или решения местных органов публичной власти или других местных органов, законно учрежденных и с обязательным характером выполнения работ, причиняет ущерб Бенефициару, Подрядчик возмещает ему ущерб в размере суммы ущерба.

10.8. Если причины принудительного порядка или простоя вменяются в вину одной из сторон договора, тогда другая сторона может предъявить претензии относительно возмещения причиненного ущерба, который может быть доказан.

10.9. Если задержка в исполнении работ наступила по вине одной из сторон договора, виновная сторона оплачивает другой стороне неустойку и/или возмещение в размере (от 0,01% до 0,1%) от стоимости работ, оставшихся для выполнения/неоплаченных за каждый день просрочки. Неустойка становится эффективной в момент, когда виновная сторона вступила в задержку.

10.10. Бенефициар не несет ответственность ни за какой ущерб интересов, оплачиваемые возмещения согласно законным положениям, в отношении или вследствие происшествия, или ущерба, причиненного работнику или другому лицу, нанятому Подрядчиком, за исключением происшествия или ущерба, наступившего по вине Бенефициара, его агентов или работников.

10.11. Подрядчик и субподрядчики несут солидарную ответственность за неисполнение обязательств по договору.

## 11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

11.1. В случае споров относительно качества и характеристик строительного материала, процедур проверки, точности проведения испытаний, используемого строительного оборудования, каждая сторона может, после предварительного уведомления другой стороны, потребовать проведения испытаний государственными исследовательскими учреждениями. Расходы за проведение испытаний оплачивает сторона, вина которой будет доказана.

## 12. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

12.1. Подрядчик может потребовать расторжения договора, если:

- a) Бенефициар не выполняет обязательство, возложенное на него, и этим делает невозможным, чтобы Подрядчик выполнял работу;
- b) Бенефициар не соблюдает дату оплаты более 3 месяцев;
- c) Бенефициар сообщает подрядчику, что по непредусмотренным причинам и вследствие экономической конъюнктуры он не может продолжать выполнение договорных обязательств.

12.2. Бенефициар может потребовать расторжения договора, если:

- a) Подрядчик не выполняет платежи, ликвидируется или его активы арестованы;
- b) Подрядчик не начинает работы без наличия обоснованной причины и не возобновляет приостановленные работы в разумные сроки с момента получения письменного распоряжения о возобновлении работ;
- c) Подрядчик не удалил несоответствующий материал со строительной площадки или не переделал работу в срок, установленный бенефициаром;
- d) Бенефициар уведомляет подрядчика, что по непредвиденным причинам и вследствие экономической конъюнктуры он не может продолжать выполнение обязательств по договору.

12.3. Договор считается расторгнутым, если сторона договора сообщает в письменной форме другой стороне договора в течение 15 дней причины, указанные в пунктах 12.1. и 12.2. настоящего договора.

12.4. Бенефициар, в случае расторжения договора, созывает комиссию по приемке, которая осуществляет качественную и количественную приемку выполненных работ, в течение 15 дней со дня расторжения договора.

12.5. В случае расторжения договора Бенефициар составляет ведомость эффективно выполненных работ, инвентаризацию материалов, оборудования и временных работ, после чего устанавливает суммы, которые он должен выплатить в соответствии с положениями договора, а также ущерб, который должен возместить Подрядчик, по вине которого расторгается договор.

12.6. После расторжения договора Бенефициар может продолжать выполнение работ с соблюдением законных положений.

12.7. Особые случаи прекращения договора о государственных закупках:

(1) Бенефициар вправе расторгнуть в одностороннем порядке договор о государственных закупках в период его действия в одной из следующих ситуаций:

a) подрядчик находится, на момент его присуждения, в одной из ситуаций, определившая его исключение из процедуры присуждения согласно статье 19 Закона № 131/2015 о государственных закупках;

b) договор подвергся существенному изменению, что требует новую процедуру государственной закупки в соответствии со статьей 76 Закона № 131/2015 о государственных закупках;

c) договор не должен был быть присужден соответствующему подрядчику, учитывая серьезное нарушение обязательств, вытекающих из Закона № 131/2015 о государственных

закупках и/или международных договоров, стороной которых является Республика Молдова, которое было установлено решением национальной или, при необходимости, международной судебной инстанции.

### 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Следующие документы считаются неотъемлемой частью настоящего договора:

- a) Техническое задание;
- b) Техническое предложение;
- c) Финансовое предложение;
- d) График выполнения договора;
- e) Гарантия добросовестного исполнения.

13.2. Документы договора составлены на румынском языке.

13.3. Настоящий договор представляет собой соглашение о намерениях обеих сторон и считается подписанным в день проставления последней подписи одной из сторон.

13.4. В подтверждение вышеуказанного, стороны подписали настоящий Договор в соответствии с законодательством Республики Молдова в день и год, указанные выше, и действует до 31.12.2025 г. финальной приемки работ.

## II. ЧАСТЬ ОТНОСИТЕЛЬНО СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

### ЮРИДИЧЕСКИЕ, ПОЧТОВЫЕ И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### ПОДРЯДЧИК

Adresa: мун. Комрат, ул. Ялпугская,31  
Telefon: 068842430 0-(298)-2-94-64  
Cod fiscal: 1003611002134  
Banca: BC «MAIB» SA sucursala Comrat  
Cod: AGRNMD2X761  
IBAN: MD67AG000000225171801133

#### БЕНЕФИЦИАР

Adresa: .Томай, ул.Ленина 191  
Telefon: 078457169 (291) 51-2-36  
Cod fiscal: 1007601004423  
Banca: Министерство Финансов -  
Государственное Казначейство  
Cod: TREZMD 2X  
IBAN: MD21TRPDAR319220011174AE

### ПОДПИСИ СТОРОН

#### ПОДРЯДЧИК



#### БЕНЕФИЦИАР



### ТЕХНИЧЕСКИЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

№	Наименование работ	Код CPV	Полная техническая спецификация, запрошенная заказчиком	Полная техническая спецификация, предложенная офертантом	Ссылочные стандарты
1	«Установка водоотводных лотков и ремонт дорожного полотна, с.Томай, район Чадыр-Лунга»	45200000-9	Согласно смет Formular Nr.7, 5, 3	Согласно смет Formular Nr.7, 5, 3	
	<b>ИТОГО</b>				

### ПОДПИСИ СТОРОН

**ПОДРЯДЧИК**

**БЕНЕФИЦИАР**

### ЦЕНОВЫЕ СПЕЦИФИКАЦИИ

№	Наименование работ	Код CPV	Единица измерения	Количество	Единичная стоимость, включая НДС	Сумма, молдавский лей, включая НДС	Сроки исполнения
1	«Установка водоотводных лотков и ремонт дорожного полотна, с.Томай, район Чадыр-Лунга»	45200000-9	h-om	2525,597	96,482	243 674,46	
2			m2	315,978	14,677	4 637,75	
3			m3	543,526	2 488,237	1 352 421,72	
4			kg	2023,903	4,004	8 104,04	
5			t	11,363	23 802,557	270 468,46	
6			buc	19	2 616,387	49 711,35	
7			h-ut	265,172	431,737	114 484,45	
	<b>ИТОГО</b>					<b>2 043 502,23</b>	

### ПОДПИСИ СТОРОН

**ПОДРЯДЧИК**

**БЕНЕФИЦИАР**



REPUBLICA MOLDOVA  
UTA GAGAUZIA (Gagauz Yeri)



ПРИМЭРИЯ с.ТОМАЙ

MD- 6116, s. Tomai  
Strada Lenin, 191  
Primăria  
tel/fax (291) 51-236,  
51-238  
c/f 1007601004423  
tomajgagauzia@gmail.com

MD- 6116, с. Томай  
ул.Ленина, 191  
Примэрия  
тел/факс (291) 51-236,  
51-238  
ф/к 1007601004423  
tomajgagauzia@gmail.com

MD-6116, Tomay küün  
Lenin sokaа,191  
Basannik comiteti  
тел/факс (291) 51-236,  
51-238  
ф/к 1007601004423  
tomajgagauzia@gmail.com

№ 26 от 27.01.2026г.

### Рекомендательное письмо

Настоящим рекомендательным письмом примэрия села Томай, район Чадыр-Лунга, подтверждает успешный опыт сотрудничества с компанией ООО «Прима-Фикир», выполнявшей строительные работы по установке водоотводных лотков и ремонту дорожного полотна на территории села Томай.

В рамках заключённого договора подрядной организацией были выполнены следующие работы:

- Установлены бетонные треугольные и прямоугольные водоотводные лотки класса прочности С30/37 в объеме 266,04 м<sup>3</sup>;
- Смонтирована арматура класса А500С Ø10 мм в количестве 3,864 т;
- Установлены железобетонные трубы Т 360.25.3 – TS 40.25.3 в количестве 47,0 шт / 19,50 м<sup>3</sup>;
- Установлены железобетонные порталы ST9; ST8 в количестве 38,0 шт / 37,34 м<sup>3</sup>.

В период выполнения работ компания зарекомендовала себя как надежный и профессиональный подрядчик. Все работы были выполнены качественно, в соответствии с техническими требованиями и действующими строительными нормами. Работы выполнялись организованно, с соблюдением требований безопасности и объект находится в стадии завершения.

Руководство примэрии села Томай рекомендует ООО «Прима-Фикир» как ответственного и добросовестного партнера в сфере выполнения строительных и инженерных работ.

С уважением,

ПРИМАР СЕЛА ТОМАЙ



Д.И. КИОСЯ

**DECLARAȚIE**  
**privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea**  
**corespunzătoare a contractului**

<b>N r. d/ o</b>	<b>Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru executarea lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte</b>	<b>Unita tea de măsu ră (bucă ți și seturi )</b>	<b>Asig urate din dota re</b>	<b>Asigurate de la terți sau din altesurse</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
1.	A-КРАН К-162	ед	1	собственность
2.	A-КРАН МАЗ-3577	*	1	собственность
3.	A-МАШИНА МАЗ –САМОСВАЛ	*	1	аренда- договор от 01,01,2024
4	A-МАШИНА «МИЦУБИСИ»-ГРУЗОПАССАЖИРСКИЙ	*	1	аренда- договор от 01,01,2024
5	A-МАШИНА «МЕРСЕДЕС» ГРУЗОПАССАЖИРСКИЙ	*	1	собственность
6	A-МАШИНА «МИТЦУБИСИ»- ГРУЗОВАЯ	*	1	аренда- договор от 01,01,2024
7	ЭКСКАВАТОР НМК 102 ВТ ГИДРОМЕК	*	1	собственность
8	АВТОКАРА	*	1	собственность
9	АВТОМАШИНА «КАМАЗ» САМОСВАЛ	*	1	аренда- договор от 01,01,2024
10	КАТОК ДУ-47	*	1	собственность
11	ЭКСКАВАТОР «НИТАСИ»	*	1	собственность
12	Оборудование для напыления полимерно-порошковых красок	*	1	собственность
13	УСТАНОВКА ДЛЯ НАКЛЕИВАНИЯ ЛИНОКРОМА	*	3	собственность
14	БЕТОНОМЕШАЛКА НА 1000 ЛИТРОВ	*	2	собственность
15	ЭЛЕКТРОСВАРОЧНЫЙ АППАРАТ	*	1	собственность
16	СТАНОК ЦИРКУЛЯРНЫЙ	*	1	собственность
17	СТАНОК СТРОГАЛЬНЫЙ	*	1	собственность
18	РБУ РАСТВОРО-БЕТОННЫЙ УЗЕЛ	*	1	собственность
19	Mini carcar BOVCAT	*	1	собственность
20	болгарка	*	2	собственность
21	шурупроверт	*	3	собственность
22	дрель	*	2	собственность
23	нивелир	*	1	собственность
24	уровень	*	3	собственность
25	Металлические леса	*	94	собственность
26	A-машина PEUGEOT Boxer	*	1	собственность
27	A-машина IVECO MAGIRUS	*	1	собственность

Semnat: \_\_\_\_\_

Numе: **I.Ciobanica**

Funcția în cadrul întreprinderii: **director**

Denumirea întreprinderii: **Prima-Fichir SRL**

REPUBLICA (MD) MOLDOVA  
CERTIFICAT TEHNIC DE INMATRICULARE  
ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

SPECIFICARI  
Дополнительные сведения

Seria AB Nr. 101516

Categoria экскаватор  
Наименование машины

Marca HMK102B Anul 2012  
Марка Год выпуска

Motor 257931 Sasiu HMK102BTC35A-  
Двигатель Шасси - 20293

Culoarea Синий  
Цвет

Posezor ООО = PRIMA-FICHIR =  
Владелец

Adresa, localitatea RM. Comrat  
Адрес, место жительства

Certificatul eliberat la baza ул. Ялмузская 31  
Паспорт выдан на основании

№ 101744 Seria ГЕС  
№ Серия

№ 061 Seria ГЕС  
№ Серия

№ 061 Seria ГЕС  
№ Серия

№ 061 Seria ГЕС  
№ Серия

Data eliberarii 14 05 2012г.  
Дата выдачи

Blank lines for additional information.

T.10000

REPUBLICA (MD) MOLDOVA  
CERTIFICAT TEHNIC DE INMATRICULARE  
ТЕХНИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ

SPECIFICARI  
Дополнительные сведения

Seria AB Nr. 142532

IPNR/IPNO 1003611002134

Categoria экскаватор  
Наименование машины

Marca FIAT-HITACHI FB100/2-4PT  
Марка

Nr. Б/Н Anul 2001г.  
Год выпуска

Motor Б/Н  
Двигатель

Sasiu 10024PT031034680  
Шасси

Culoarea Желтый  
Цвет

Posezor SRL = FIRMA "PRIMA-FICHIR"  
Владелец

Adresa, localitatea Комрат ул. Ялмузская 31  
Адрес, место жительства

Certificatul eliberat la baza № 10437024  
Паспорт выдан на основании

№ 1148 Seria TAL  
№ Серия

№ 885 Seria TAL  
№ Серия

№ 885 Seria TAL  
№ Серия

№ 885 Seria TAL  
№ Серия

№ 885 Seria TAL  
№ Серия

№ 885 Seria TAL  
№ Серия

№ 885 Seria TAL  
№ Серия

№ 885 Seria TAL  
№ Серия

№ 885 Seria TAL  
№ Серия

№ 885 Seria TAL  
№ Серия

№ 885 Seria TAL  
№ Серия

№ 885 Seria TAL  
№ Серия

Blank lines for additional information.

TG Com.132 T.5000

**CERTIFICAT DE ÎNMATRICULARE  
REGISTRATION  
CERTIFICATE**

**REPUBLICA MOLDOVA MD**

03MTH 036374

03MTH 036374

GEAX367

S.R.L. "PRIMA-

**A** Numărul de înmatriculare  
Registration number **MAZ 5334 KS3577**

**C** Deținătorul  
Belonging **FICHIR"**

**D** Marca, modelul  
Mark, Model **CAMION SPECIA**

20162360

**B** Tipul vehiculului  
Type of the vehicle **1989**

Număr de identificare  
IDNP/IDNO

Ănăl fabricației  
Production year **8926709**

Raionul (orașul)  
District **COMRAT**

Motorul Nr.  
Engine:

Localitatea  
Location **IALPUGSCAIA**

Caroseria Nr.  
Body No. **120517**

Strada  
Street **31**

**E** Șasiul Nr.  
Chassis **ALBASTRU**

Casa  
House **SIT bl. CCV CEADIR-LU**

Culoarea  
Colour **15800**

Eliberat de  
Issued by **10 aprilie 2010**

La data de  
Date of issue

Semnătura și stampila  
Signature and mark

MENTIUNI  
MENTIONS:

C1.1 FIRMA "PRIMA-FICHIR" S.R.L.  
C1.2 1003611002134  
C1.3 MDA UTA GĂGAUZIA  
C4 PROPRIETAR  
Z ÎS "CRIS"REGISTRU"  
X NUMĂR MOTOR CONVENTIONAL

A Numărul de înmatriculare; B Anul fabricației; C1.1 Titularul; C1.2 Numărul de identificare al titularului; C1.3 Adresa; C4 Drepturi asupra vehiculului; D1 Marca; D2 Modelul; D3 Tipul caroseriei; E Numărul de identificare al vehiculului (VIN); E1 Numărul caroseriei (etaș); E2 Numărul șasiului; F1 Masa maximă autorizată, kg; G Masa proprie, kg; H Perioada valabilității; I Data înmatriculării; J1 Tipul vehiculului; P1 Capacitatea motorului, cm<sup>3</sup>; P3 Tipul de combustibil sau de sursă de putere; P5 Numărul motorului; Q Raportul putere/grutate, kW/kg; R Culoarea; S1 Numărul de locuri pe scaune; X Mențiuni speciale; Z Autoritatea emitentă.

IDNV (Codul vehiculului în RST) 3014090004742

**REPUBLICA MOLDOVA  
CERTIFICAT DE ÎNMATRICULARE**

A GEBH196 E2 X  
J1 AUTOCAMION G 2300 F1 3500  
D1 MERCEDES SI 5 P1 2148  
D2 413CDI P3 A008107  
D3 BENĂ P3 MOTORINĂ  
B 2005 R ORANJ  
R WDB9046231R829169 Q X  
S1 WDB9046231R829169 I 08 09 2014  
II X

149002195

**REPUBLICA MOLDOVA  
CERTIFICAT DE ÎNMATRICULARE**

A GEBE091 E2 0605320034520789  
J1 AUTOCAMION G 7200 P1 16200  
D1 KAMAZ SI 3 P1 10350  
D2 55102 P3 X  
D3 BASCULANTĂ P3 MOTORINĂ  
B 1989 R VERDE  
E X Q X  
E1 X I 07 05 2013  
II X

139001068 448484

C1.1 FIRMA "PRIMA-FICHIR" SRL  
C1.2 1003611002134  
C1.3 MDA COMRAT  
C4 PROPRIETAR  
Z ÎS "CRIS"REGISTRU"  
X X

A Numărul de înmatriculare; B Anul fabricației; C1.1 Titularul; C1.2 Numărul de identificare al titularului; C1.3 Adresa; C4 Drepturi asupra vehiculului; D1 Marca; D2 Modelul; D3 Tipul caroseriei; E Numărul de identificare al vehiculului (VIN); E1 Numărul caroseriei (etaș); E2 Numărul șasiului; F1 Masa maximă autorizată, kg; G Masa proprie, kg; H Perioada valabilității; I Data înmatriculării; J1 Tipul vehiculului; P1 Capacitatea motorului, cm<sup>3</sup>; P3 Tipul de combustibil sau de sursă de putere; P5 Numărul motorului; Q Raportul putere/grutate, kW/kg; R Culoarea; S1 Numărul de locuri pe scaune; X Mențiuni speciale; Z Autoritatea emitentă.

IDNV (Codul vehiculului în RST) 3003056040601

**MD** CERTIFICAT DE ÎNMATRICULARE REPUBLICA MOLDOVA

**A** LEL291 **E2** 24770  
**J1** AUTOCAMION **G** 7225 **F1** 15375  
**D1** MAZ **S1** 2 **P1** 11150  
**D2** 5551 **P5** 9114167  
**D3** BASCULANTĂ **P3** MOTORINĂ  
**R** 1991 **R** BEJ  
**E** X **Q** X  
**E1** X **I** 30 03 2016  
**H** X

169000454

**C1.1** CIOBANICA  
**IVAN**  
**C1.2** 0972401199932  
**C1.3** MDA UTA GĂGĂUZIA  
**C4** PROPRIETAR  
**Z** ÎS "CRIS"REGISTRU"  
**X** X

**A** Numărul de înmatriculare; **B** Anul fabricației; **C1.1** Titularul; **C1.2** Numărul de identificare al titularului; **C1.3** Adresa; **C4** Drepturi asupra vehiculului; **D1** Marca; **D2** Modelul; **D3** Tipul caroseriei; **E** Numărul de identificare al vehiculului (VIN); **E1** Numărul caroseriei (ataș); **E2** Numărul șasiului; **F1** Masa maximă autorizată, kg; **G** Masa proprie, kg; **H** Perioada valabilității; **I** Data înmatriculării; **J1** Tipul vehiculului; **P1** Capacitatea motorului, cm<sup>3</sup>; **P3** Tipul de combustibil sau de sursă de putere; **P5** Numărul motorului; **Q** Raportul putere/greutate, kW/kg; **R** Culoarea; **S1** Numărul de locuri pe scaune; **X** Mențiuni speciale; **Z** Autoritatea emitentă.

**IDNV** (Codul vehiculului în RST) 3003090004076

**DECLARAȚIE**  
**privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului**

<b>N r · d / o</b>	<b>Funcția</b>	<b>Studii de specialitate</b>	<b>Vechime a în munca în specialita te (ani)</b>	<b>Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător</b>	<b>Numărul certificatului de atestare Data eliberării</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>		
	Diriginți de șantier Ciobanica I.	высшее	32	28	<b>Ser.2023-DS</b> Nr.1771 din 07.04.2023 <b>Ser.2023-DLS</b> Nr.0707 din 12.04.2023
	Responsabil tehnic Ciobanica I.	высшее	32	28	<b>Ser.2023-RT</b> Nr.1277 din 07.04.2023 <b>Ser.2023-RTLS</b> Nr.0388 din 12.04.2023
	Diriginți de santier Arabadji P	Средне- специальное	28	23	<b>Ser.2023-DS</b> Nr.1758 din 07.04.2023
	Maiștri	среднее			
	Specialiști: плиточники штукатуры маляры слесари- водопроводчики газоэлектросварщики водители		ПТУ ПТУ ПТУ  ПТУ ПТУ ПТУ		

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: **Ciobanica I.**

Funcția în cadrul firmei: **director**

Denumirea firmei și sigiliu: **Prima-Fichir SRL**



LEGITIMAȚIE Seria 2023-DȘ Nr. 1777



Numele **Ciobanica**

prenumele **Ivan**

Atestat în calitate de

**Diriginte de șantier**

Eliberată la **7 aprilie 2023**

Valabilă pînă la **7 aprilie 2028**

**Veaceslav ȘIPITCA**

Secretar de stat

REPUBLICA



MINISTERUL INFRASTRUCTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

# CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2023-DȘ

Numărul 1777

Eliberat domnului (doamnei): **Ciobanica Ivan**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

Conform anexei:

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **7 aprilie 2023**

Valabil pînă la **7 aprilie 2028**

Diriginții de șantier atestați pînă la data de 29.01.2025 din data de 30.01.2025 vor îndeplini atribuțiile Responsabililor tehnici, pînă la expirarea termenului de valabilitate a certificatului (conform art.387 alin.(6) CUC nr.434/2023).

*Dacă la emiterea acestui document, ați sesizat acțiuni de implicare în acte de corupție, Va rugăm să ne informați la Linia anticorupție a ministerului 022250535, WhatsApp 078777975 sau mesaj la adresa de e-mail: anticoruptie@midr.gov.md*



**Veaceslav ȘIPITCA**

Secretar de stat



LEGITIMAȚIE Seria 2023-DLS Nr. 0707



Numele **Ciobanica**  
prenumele **Ivan**  
Atestat în calitate de **Diriginte cu**  
**executarea lucrărilor specializate și**  
**instalațiilor aferente construcțiilor**  
Eliberată la **12 aprilie 2023**  
Valabilă pînă la **12 aprilie 2028**  
**Veaceslav ȘIPITCA**  
Secretar de stat

**MOLDOVA**

**INFRASTRUCTURII  
REGIONALE**

# CERTIFICAT

## de atestare tehnico-profesională

Seria 2023-DLS

Numărul 0707

Eliberat domnului (doamnei): **Ciobanica Ivan**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

**1) Instalații și rețele interioare:**

- a) instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare;
- b) instalații și rețele de încălzire;

**2) Instalații și rețele exterioare:**

- a) instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare;
- b) instalații și rețele de încălzire;

**Exigențele esențiale:**

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **12 aprilie 2023**

Valabil pînă la **12 aprilie 2028**



**Veaceslav ȘIPITCA**

Secretar de stat

Diriginții de șantier atestați pînă la data de 29.01.2025 din data de 30.01.2025 vor îndeplini atribuțiile Responsabililor tehnici, pînă la expirarea termenului de valabilitate a certificatului (conform art.387 alin.(6) CUC nr.434/2023).

Data în care este prezent document, alți sesizat acțiuni de implicare în acte de corupție, vă rugăm să ne informați la Linia anticorupție a ministerului 022250535, WhatsApp 078777975 sau mesaj la adresa de e-mail: anticoruptie@midr.gov.md



LEGITIMAȚIE Seria 2023-RT Nr. 1277



Numele **Ciobanica**  
prenumele **Ivan**  
Atestat în calitate de  
**Responsabil tehnic**  
Eliberată la **7 aprilie 2023**  
Valabilă pînă la **7 aprilie 2028**  
**Veaceslav SIPTCA**  
Secretar de stat

MOLDOVA

RASTRUCTURII  
I REGIONALE

# CERTIFICAT

## de atestare tehnico-profesională

Seria 2023-RT

Numărul 1277

Eliberat domnului (doamnei): **Ciobanica Ivan**

Pentru a activa în calitate de: **Responsabil tehnic**

Domeniile:

Conform anexei:

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **7 aprilie 2023**

Valabil pînă la **7 aprilie 2028**

Responsabilii tehnici atestați până la data  
de 29.01.2025 din data de 30.01.2025  
vor îndeplini atribuțiile Diriginților de șantier,  
până la expirarea termenului  
de valabilitate a certificatului  
(conform art.387 alin.(6) CUC nr.434/2023).

*Daca la emiterea acestui document,  
ați sesizat acțiuni de implicare în acte de corupție,  
Va rugăm să ne informați la Linia anticorupție a  
ministerului 022250535,  
WhatsApp 078777975  
sau mesaj la adresa de  
e-mail: anticoruptie@midr.gov.md*



**Veaceslav SIPTCA**

Secretar de stat



LEGITIMAȚIE Seria 2023-RTLS Nr. 0388



Numele **Ciobanica**  
prenumele **Ivan**  
Atestat în calitate de **Responsabil tehnic la lucrări specializate și instalații aferente construcțiilor**  
Eliberată la **12 aprilie 2023**  
Valabilă pînă la **12 aprilie 2028**  
**Veaceslav ȘIPITCA**  
Secretar de stat

MOLDOVA

INFRASTRUCTURII  
REGIONALE

# CERTIFICAT

## de atestare tehnico-profesională

Seria 2023-RTLS

Numărul 0388

Eliberat domnului (doamnei): **Ciobanica Ivan**

Pentru a activa în calitate de: **Responsabil tehnic la lucrării specializate și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

**1) Instalații și rețele interioare:**

- a) instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare;
- b) instalații și rețele de încălzire;

**2) Instalații și rețele exterioare:**

- a) instalații și rețele de alimentare cu apă și canalizare;
- b) instalații și rețele de încălzire;

**Exigențele esențiale:**

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **12 aprilie 2023**

Valabil pînă la **12 aprilie 2028**



**Veaceslav ȘIPITCA**

**Secretar de stat**

Responsabilii tehnici atestați pînă la data de 29.01.2025 din data de 30.01.2025 vor îndeplini atribuțiile Diriginților de șantier, pînă la expirarea termenului de valabilitate a certificatului (conform art.387 alin.(6) CUC nr.434/2023).

Dacă la emiterea acestui document, ați sesizat acțiuni de implicare în acte de corupție, vă rugăm să ne informați la Linia anticorupție a ministerului 022250535, WhatsApp 078777975 sau mesaj la adresa de e-mail: anticoruptie@midr.gov.md



LEGITIMAȚIE Seria 2023-DȘ Nr. 1758



Numele Arabadji  
prenumele Piotr  
Atestat în calitate de  
**Diriginte de șantier**  
Eliberată la 7 aprilie 2023  
Valabilă pînă la 7 aprilie 2028  
Veaceslav SIPITCA  
Secretar de stat

MOLDOVA

RASTRUCTURII  
I REGIONALE

# CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2023-DȘ

Numărul 1758

Eliberat domnului (doamnei): **Arabadji Piotr**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

Conform anexei:

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.
- G - utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Data eliberării **7 aprilie 2023**

Valabil pînă la **7 aprilie 2028**

Diriginții de șantier atestați până la data de 29.01.2025 din data de 30.01.2025 vor îndeplini atribuțiile Responsabililor tehnici, până la expirarea termenului de valabilitate a certificatului (conform art.387 alin.(6) CUC nr.434/2023).

*Dacă la emiterea acestui document, ați sesizat acțiuni de implicare în acte de corupție, Va rugăm să ne informați la Linia anticorupție a ministerului 022250535, WhatsApp 078777975 sau mesaj la adresa de e-mail: anticoruptie@midr.gov.md*



Veaceslav SIPITCA

Secretar de stat



Ministerul Infrastructurii și  
Dezvoltării Regionale  
al Republicii Moldova

Inspectoratul Național  
pentru Supraveghere  
Tehnică

Anexa nr. 22  
La Ordinul Ministerului Finanțelor  
nr. 69 din 07.05.2021

nr. 1258/26 din 24.02.2026

## A V I Z

### pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor

Eliberat întreprinderii SRL „PRIMA-FICHIR”, IDNO 1003611002134, conform cererii nr.1984/26 din 18.02.2026. În urma verificării actelor prezentate și informației rezultate din actele de control în ultimii 3 (trei) ani, potrivit Ordinului nr. 69 din 07.05.2021, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații	Noțiuni	DA	NU	Notă
I	Încălcări constatate prin procese - verbale de control, emise în temeiul Legii nr.131/2012 și/sau H.G. nr. 360/1996, intrate în vigoare, necontestate, sau contestate dar confirmate prin hotărâri judecătorești executorii definitive:	Încălcări foarte grave (art. 5 <sup>1</sup> Legea 131/2012)		NU	
		Sanțiuni economice (cu exagerări ale costului mari de 15% din valoarea lucrărilor executate, inclusiv)		NU	
II	Au fost înregistrate cazuri de accidente:	Accidente tehnice grave		NU	
III	Întreprinderea dispune de necesarul de personal propriu calificat (specialiști și muncitori specializați cu certificate de atestare tehnico-profesională.), tehnică specializată (mecanisme, utilaje), încăperi separate corespunzătoare genului de activitate (sector de producere, depozit, oficiu) pentru executarea următoarelor tipuri de lucrări:	Construcții civile, industriale și agrozootehnice A. Terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. structuri metalice; C. finisare, amenajare, protecție.	DA		A,B,C
		Construcții rutiere: A. drumuri și piste de aviație; B. poduri; C. căi ferate.	DA		A,B
		Construcții speciale: A. hidrotehnice și pentru îmbunătățiri funciare; B. fântâni arteziene; C. porturi și debarcadere; D. mine, cariere; E. tuneluri.		NU	
		Instalații și rețele tehnico-edilitare: A. de alimentare cu apă și canalizare; B. de încălzire; C. ventilație, climatizare; D. electrice; E. de automatizare; F. telecomunicație; G. semnalizare; H. frigorifice, compresoare; I. tehnologice.	DA		A,B,C
	Instalații industrial periculoase: A. sub presiune, mecanisme de ridicat, cazane; B. chimico-tehnologice; C. gazoducte magistrale; D. sisteme de alimentare cu gaze.		NU		

Prezentul Aviz este cu titlu informativ și se eliberează la cererea solicitantului.  
Este valabil 12 luni de la data eliberării.

**Șef adjunct interimar Inspectorat**

**Ion CURMEI**

T.Popa, 022244390

str. Alexandr Pușkin, nr. 22, mun. Chișinău, MD-2012, tel. +373-22-23-80-24, fax +373-22-24-25-84

E-mail: [secretariat@inst.gov.md](mailto:secretariat@inst.gov.md) Pagina web: [www.inst.gov.md](http://www.inst.gov.md)

**CERTIFICAT Nr.**  
**CERTIFICATE No.**

**08/QMS/A-23**

Se certifică Sistemul de Management al Calităţii al /  
*It is hereby certified that the Quality Management Systems of*



## PRIMA-FICHIR S.R.L.

MD-3801, str. Ialpuşkaia, 31, mun. Comrat, UTA Găgăuzia, Republica Moldova

Care este conform cu standardul / *Is in compliance with the standard*

### ISO 9001:2015 (SM EN ISO 9001:2015)

Pentru următoarele domenii de activitate / *For the following field(s) of activities*

Lucrări de construcţii a clădirilor rezidenţiale, nerezidenţiale şi a proiectelor utilitare.

Lucrări de demolare a construcţiilor şi pregătire a terenului.

Lucrări de instalaţii sanitare, de încălzire şi aer condiţionat. Alte lucrări de instalaţii pentru construcţii.

Lucrări de finisare. Lucrări de învelitori, şarpante şi terase la construcţii.

*Construction work of residential, non-residential buildings and utility projects.*

*Construction demolition work and land preparation.*

*Plumbing, heating and air conditioning works. Other construction installation work. Finishing work.*

*Works of coverings, frameworks and terraces in constructions.*

Acest certificat se aplică pentru acele domenii de activitate descrise în cod IAF ID 1 şi Codurile CAEM enumerate mai jos, recunoscute internaţional:

*This certificate applies to those fields of activity described in IAF code ID 1 and NACE Codes listed below, internationally recognized:*

**Cod IAF ID 1: 28**

**Cod CAEM (NACE): 4120, 4311, 4312, 4391, seria 422, 432, 433**

Valabilitatea prezentului certificat depinde de auditurile de supraveghere periodice anuale şi reexaminării complete a sistemului de management la trei ani.  
*The validity of this certificate depends on periodic annual surveillance audits and a complete review of the management system every three years.*

Prezentul certificat este utilizat în conformitate cu documentul intern CERTMATCON, Regulament de utilizare a mărcilor de conformitate şi a certificatelor, cod: R-3.  
*This certificate is used in accordance with the CERTMATCON internal document, Regulations for the use of conformity marks and certificates, code: R-3.*

Emitere iniţială 29.06.2023  
*First issue*

Ultima actualizare 06.08.2025  
*Last update*

Data scadenţă 29.06.2026  
*Expiry date*

**Serghei DELIU**

Conducător OCSM CERTMATCON  
*Head of CBMS*



VERIFICA CERTIFICATUL

Certificat  
valabil doar  
cu condiţia  
vizării anuale  
/ *Certificate  
valid only  
with annual  
endorsement*

**CERTIFICAT Nr. 101/OHSMS-23**  
**CERTIFICATE No.**

Se certifică Sistemul de Management al Sănătății Ocupaționale al /  
*It is hereby certified that the Occupational Health and Safety Management Systems of*

**PRIMA-FICHIR S.R.L.**

MD-3801, str. Ialpușkaia, 31, mun. Comrat, UTA Găgăuzia, Republica Moldova

Care este conform cu standardul / *Is in compliance with the standard*

**ISO 45001:2018 (SM ISO 45001:2018)**

Pentru următoarele domenii de activitate / *For the following field(s) of activities*

Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale, nerezidențiale și a proiectelor utilitare.

Lucrări de demolare a construcțiilor și pregătire a terenului.

Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și aer condiționat. Alte lucrări de instalații pentru construcții.

Lucrări de finisare. Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții.

*Construction work of residential, non-residential buildings and utility projects.*

*Construction demolition work and land preparation.*

*Plumbing, heating and air conditioning works. Other construction installation work. Finishing work.*

*Works of coverings, frameworks and terraces in constructions.*

Acest certificat se aplică pentru acele domenii de activitate descrise în Codurile NACE(CAEN) enumerate mai jos,  
recunoscute internațional:

*This certificate is restricted to those scopes of business activity described in the internationally recognised NACE  
Code listed below:*

**4120, 4311, 4312, 4391, seria 422, 432, 433**

Valabilitatea prezentului certificat depinde de auditurile de supraveghere periodice anuale și reexaminării complete a sistemului de management la trei ani.

*The validity of this certificate is depend on an annual audit and on a complete review every three years of the management systems.*

Utilizarea și validarea prezentului certificat sunt supuse documentului CERTMATCON, Regulament privind Certificarea Sistemelor de Management al Sănătății Ocupaționale.

*The use and validity of this certificate are subject to compliance with the CERTMATCON document. Rules for the Certification of Occupational Health and Safety Management Systems.*

Emitere inițială 29.06.2023

*First issue*

Data scadență 29.06.2026

*Expiry date*

**Serghei DELIU**

Conducător OCSM CERTMATCON

*Head of CBMS*



VERIFICA CERTIFICATUL





Organism de Certificare Sisteme de Management (OCSM)  
CERTMATCON

MD-2023, str. Uzinelor, 4/2, of. 4, mun. Chişinău, Republica Moldova.  
tel./fax. +373 22 903 001, mob. +373 78 191 001.  
e-mail: [office@certmatcon.md](mailto:office@certmatcon.md), [www.certmatcon.md](http://www.certmatcon.md).

**CERTIFICAT Nr. 100/EMS-23**  
**CERTIFICATE No.**

Se certifică Sistemul de Management de Mediu al /  
It is hereby certified that the Environmental Management Systems of

**PRIMA-FICHIR S.R.L.**

MD-3801, str. Ialpugskaia, 31, mun. Comrat, UTA Găgăuzia, Republica Moldova

Care este conform cu standardul / Is in compliance with the standard

**ISO 14001:2015 (SM SR EN ISO 14001:2016)**

Pentru următoarele domenii de activitate / For the following field(s) of activities

Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale, nerezidențiale și a proiectelor utilitare.

Lucrări de demolare a construcțiilor și pregătire a terenului.

Lucrări de instalații sanitare, de încălzire și aer condiționat. Alte lucrări de instalații pentru construcții.

Lucrări de finisare. Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții.

*Construction work of residential, non-residential buildings and utility projects.*

*Construction demolition work and land preparation.*

*Plumbing, heating and air conditioning works. Other construction installation work. Finishing work.*

*Works of coverings, frameworks and terraces in constructions.*

Acest certificat se aplică pentru acele domenii de activitate descrise în Codurile NACE(CAEN) enumerate mai jos,  
recunoscute internațional:

*This certificate is restricted to those scopes of business activity described in the internationally recognised NACE  
Code listed below:*

**4120, 4311, 4312, 4391, seria 422, 432, 433**

Valabilitatea prezentului certificat depinde de auditurile de supraveghere periodice anuale și reexaminării complete a sistemului de management la trei ani.

*The validity of this certificate is depend on an annual audit and on a complete review every three years of the management systems.*

Utilizarea și validarea prezentului certificat sunt supuse documentului CERTMATCON. Regulament privind Certificarea Sistemelor de Management de Mediu.

*The use and validity of this certificate are subject to compliance with the CERTMATCON document. Rules for the Certification of Environmental Management Systems.*

Emitere inițială 29.06.2023  
First issue

Data scadență 29.06.2026  
Expiry date

**Serghei DELIU**

Conducător OCSM CERTMATCON  
Head of CBMS





**Oficiul Amenajarea Teritoriului, Urbanism, Construcții și Locuințe**, str. Independenței, 6/1, mun. Chișinău, MD 2043, Republica Moldova, tel: 77-46-38; 77-68-36 fax:77-69-30, IBAN MD92TRPCCC518430A02102AA, MF-TT Chișinău-Bugetul de Stat, cod TREZMD2X, cod fiscal 1003600051547, numit în continuare **EXECUTANT**, reprezentat de Director dl. Nicolae Lupușor care activează în baza Statului și:

**Prima Fichir”SRL**

Rep. Moldova, or. Comrat str. Ialpuș 31  
c/f: 1003611002134 cod TVA: 4600163  
IBAN: MD67AG0000000225171801133  
B.C.,Moldova-Agroindbank” fil. Comrat  
AGRNMD2X761

reprezentat de Director **Ciobanica I.**

au încheiat prezentul **contract** după cum urmează:

**1 OBIECTUL CONTRACTULUI:**

Obiectul contractului constituie executarea de către **EXECUTANT** controlul calității materialelor pentru construcție și construcțiilor prin metode distructive și nedistructive conform Domeniului de Acreditare din 16.09.2025.

**2 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE:**

**EXECUTANTUL** își asumă următoarele obligații:

- 2.1 Să efectueze, la comanda beneficiarului, încercări în vederea calității și certificării produselor conform standardului de referință (documentului normativ) și/sau conform programului de încercări aprobat în ordinea stabilită de OCP sau în baza cererii.
- 2.2 Să documenteze și să păstreze informația privind rezultatele încercărilor.
- 2.3 Să întocmească rapoarte de încercări, indiferent de rezultate, în termen de cel mult 2 zile după efectuarea încercărilor.
- 2.4 Să asigure conformitatea permanentă cu exigențele pentru laboratoarele (centrele) de încercări acreditate conform certificatului de acreditare.
- 2.5 Să asigure obiectivitatea, veridicitatea, exacticitatea și forma de prezentare a rezultatelor încercărilor conform exigențelor certificatului de acreditare.
- 2.6 Să nu participe direct sau indirect în proiectarea și fabricarea produselor similare cu cele încercate în scopul calității sau certificării.
- 2.7 Să informeze privind amendamentele la contract și în caz de necesitate să coordoneze subcontractantul.
- 2.8 Să asigure reprezentanților beneficiarului (caz de necesitate) posibilitatea de a asista la încercări.
- 2.9 Să asigure posibilitatea prezenței reprezentantului clientului la încercări, la solicitarea acestuia.



## CONTRACT DE COLABORARE Nr.43 din 10.02.2026

Cod: CC-7.1

Ediția: 12

Data: 17.05.2024

Pagina: 2 / 2

**2.10** Să asigure confidențialitatea informației clientului, cu excepția rezultatelor negative obținute pentru produs solicitat la certificare pentru care SCÎL este obligat să anunțe OCP.

**2.11** Să efectueze schimb de informații cu beneficiarul privind modificările recente a documentelor normative.

**2.12** Să efectueze lucrările de laborator din data achitării conturilor de plată eliberate beneficiarului.

**2.13** Să discute cu clientul despre regula de decizie.

**2.1 BENEFICIARUL** își asumă următoarele obligații:

**2.1.1** Să completeze feedbackul.

**2.1.2** Să asigure confidențialitatea informației pe parcursul colaborării cu laboratorul (centrul de încercări) cu excepția rezultatelor negative ale încercărilor de securitate.

**2.1.3** Să achite lucrările prestate conform manoperei de calcul în termen de 3 zile de la data emiterii contului de plată de către executant.

**2.1.4** Achitarea pentru serviciile prestate, se efectuează **preventiv și integral**, prin virament sau numerar, în baza conturilor de plată eliberate.

### 3 CLAUZE FINALE:

**3.1** Consultările și informațiile obținute pe parcursul negocierii prezentului contract sunt confidențiale.

**3.2** Litigiile care ar putea apărea pe parcursul colaborării se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în caz de neînțelegere se vor rezolva în conformitate cu legislația în vigoare a RM.

**3.3** Contractul poate fi modificat numai cu acordul ambelor Părți Contractante.

**3.4** Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil pe perioada de 1 an de zile.

**3.5** În cazul când una din Părțile Contractante solicită rezilierea contractului, solicitarea de reliziere trebuie înaintată celei de a doua Părți Contractante cu 30 zile înaintea datei rezilierii.

**3.6** Contractul este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele având aceeași putere juridică.

EXECUTANT:

Director  **N. Lupusor**



BENEFICIAR:

Director  **I. Ciobanica**





GUVERNUL  
REPUBLICII  
MOLDOVA



SERVICIUL FISCAL DE STAT



# CERTIFICAT

privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.  
№ 1746134

Din  
От 24.02.2026 17:46

## DATE DESPRE CONTRIBUABIL / ИНФОРМАЦИЯ О НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКЕ

### Codul fiscal / Numărul de identificare

Фискальный код / Идентификационный номер

1003611002134

### Denumirea

Наименование

FIRMA "PRIMA-FICHIR" S.R.L.

## ATESTAREA LIPSEI SAU EXISTENȚEI RESTANȚELOR CONFORM DATELOR SISTEMULUI

INFORMAȚIONAL AUTOMATIZAT / ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ОТСУТСТВИЯ ИЛИ НАЛИЧИЯ  
ЗАДОЛЖНОСТЕЙ СОГЛАСНО ДАННЫМ ИНФОРМАЦИОННОЙ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ  
СИСТЕМЫ

### La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie

На дату выдачи данной справки задолженность перед национальным публичным бюджетом составляет

2.51 MDL

În temeiul art. 129 pct. 13) lit. c) din Codul fiscal, suma neachitată a obligațiilor fiscale în cuantum de până la 500 de lei inclusiv nu se consideră restanță față de bugetul public național în scopul atestării lipsei restanțelor față de bugetul public național ale contribuabililor.

## VALABIL PÂNĂ LA / ДЕЙСТВИТЕЛЕН ДО

11.03.2026 17:46



Prezentul document este eliberat în temeiul Art. 29, alin. (3) din Legea cu privire la registre nr. 71/2007 și în baza datelor furnizate de Serviciul Fiscal de Stat în Portalul guvernamental integrat EVO / Справка выдана в соответствии со ст. 29 п. (3) Закона о реестрах № 71/2007 на основании данных, предоставленных Государственной налоговой службой на Интегрированный правительственный портал EVO.

Generat și semnat de Portalul guvernamental integrat EVO la 24.02.2026 17:46

Prezentul certificat este semnat electronic în conformitate cu Legea nr.124 din 19.05.2022

Сертификат подписан электронной подписью в соответствии с Законом № 124 от 19.05.2022



Certificatul este descărcat din Portalul guvernamental integrat EVO ([evo.gov.md](http://evo.gov.md)) și este semnat electronic de către posesorul acestui portal și are aceeași valoare juridică ca și documentele eliberate pe suport de hârtie de către organele cu atribuții de administrare fiscală. Verificarea autenticității semnăturii electronice poate fi realizată cu ajutorul Serviciului Guvernamental de Semnătură Electronică ([msign.gov.md](http://msign.gov.md))

Сертификат скачен с Интегрированный правительственный портал EVO ([evo.gov.md](http://evo.gov.md)) и подписан электронной подписью владельца портала и имеет такую же юридическую силу, как и документы выдаваемые на бумаге органами налоговой администрации. Проверку подлинности электронной подписи можно осуществить с помощью Интегрированный правительственный портал EVO ([msign.gov.md](http://msign.gov.md))

## SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2024 - 31.12.2024

Entitatea: FIRMA "PRIMA-FICHIR" SRL

Cod CUIÎO: 20162360

Cod IDNO: 1003611002134

Sediul:

MD:

Raionul(municipiul): 446, DDF COMRAT

Cod CUATM: 9601, OR.COMRAT

Strada: MD-3805 or- Comrat str- Ialpușcaia,31

Activitatea principală: F4120, Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale

Forma de proprietate: 15, Proprietatea privată

Forma organizatorico-juridică: 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:

Telefon: 029829464

WEB:

E-mail: prima-fichir@bk.ru

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) BOGDAN PRASCOVIA Tel.

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 16 persoane.

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare\* CIOBANICA IVAN

Unitatea de măsură: leu

### BILANȚUL

la 31.12.2024

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	<b>A C T I V</b>			
A.	<b>ACTIVE IMOBILIZATE</b>			
	<b>I. Imobilizări necorporale</b>			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010	0	0
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	33588	25429
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021	0	0
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022	0	0
	2.3. programe informatice	023	0	0

2.4. alte immobilizări necorporale	024	33588	25429
3. Fond comercial	030	0	0
4. Avansuri acordate pentru immobilizări necorporale	040	0	0
<b>Total immobilizări necorporale</b> (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	33588	25429
<b>II. Immobilizări corporale</b>			
1. Immobilizări corporale în curs de execuție	060	0	0
2. Terenuri	070	227586	227586
3. Mijloace fixe, total	080	5054746	5082365
din care:			
3.1. clădiri	081	1481718	1282190
3.2. construcții speciale	082	1191526	1046203
3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	469136	354859
3.4. mijloace de transport	084	1907966	2398013
3.5. inventar și mobilier	085	4400	1100
3.6. alte mijloace fixe	086	0	0
4. Resurse minerale	090	0	0
5. Active biologice immobilizate	100	0	0
6. Investiții imobiliare	110	0	0
7. Avansuri acordate pentru immobilizări corporale	120	0	0
<b>Total immobilizări corporale</b> (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	5282332	5309951
<b>III. Investiții financiare pe termen lung</b>			
1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140	330000	330000
2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150	1649367	1649367
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151	0	0
2.2 împrumuturi acordate părților afiliate	152	1649367	1649367
2.3 împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153	0	0
2.4 alte investiții financiare	154	0	0
<b>Total investiții financiare pe termen lung</b> (rd.140 + rd.150)	160	1979367	1979367
<b>IV. Creanțe pe termen lung și alte active immobilizate</b>			
1. Creanțe comerciale pe termen lung	170	0	0
2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180	0	0
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181	0	0
3. Alte creanțe pe termen lung	190	0	0

	4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200	0	0
	5. Alte active imobilizate	210	0	0
	<b>Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate</b> (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220	0	0
	<b>TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE</b> (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	7295287	7314747
B.	<b>ACTIVE CIRCULANTE</b>			
	<b>I. Stocuri</b>			
	1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	1439414	4568452
	2. Active biologice circulante	250	0	0
	3. Producția în curs de execuție	260	0	0
	4. Produse și mărfuri	270	0	0
	5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	0	0
	<b>Total stocuri</b> (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	1439414	4568452
	<b>II. Creanțe curente și alte active circulante</b>			
	1. Creanțe comerciale curente	300	253481	1546780
	2. Creanțe ale părților afiliate curente	310	0	0
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311	0	0
	3. Creanțe ale bugetului	320	0	92320
	4. Creanțele ale personalului	330	2085948	1155300
	5. Alte creanțe curente	340	192742	304738
	6. Cheltuieli anticipate curente	350	2295	0
	7. Alte active circulante	360	0	0
	<b>Total creanțe curente și alte active circulante</b> (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	2534466	3099138
	<b>III. Investiții financiare curente</b>			
	1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380	1250000	1050000
	2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390	0	0
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391	0	0
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392	0	0
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393	0	0
	2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394	0	0
	<b>Total investiții financiare curente</b> (rd.380 + rd.390)	400	1250000	1050000
	<b>IV. Numerar și documente bănești</b>	410	1499992	579496
	<b>TOTAL ACTIVE CIRCULANTE</b> (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	6723872	9297086

	<b>TOTAL ACTIVE</b> (rd.230 + rd.420)	430	14019159	16611833
	<b>P A S I V</b>			
	<b>CAPITAL PROPRIU</b>			
	<b>I. Capital social și neînregistrat</b>			
	1. Capital social	440	200000	200000
	2. Capital nevărsat	450	( 0	( 0
			)	)
	3. Capital neînregistrat	460	0	0
	4. Capital retras	470	( 0	( 0
			)	)
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480	0	0
	<b>Total capital social și neînregistrat</b> (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	200000	200000
	<b>II. Prime de capital</b>	500	0	0
	<b>III. Rezerve</b>			
	1. Capital de rezervă	510	0	0
	2. Rezerve statutare	520	0	0
	3. Alte rezerve	530	0	0
	<b>Total rezerve</b> (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540	0	0
	<b>IV. Profit (pierdere)</b>			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	0
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	7206590	7207148
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	639239
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	( 0
				)
	<b>Total profit (pierdere)</b> (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	7206590	7846387
	<b>V. Rezerve din reevaluare</b>	600	0	0
	<b>VI. Alte elemente de capital propriu</b>	610	4046698	4046698
	<b>TOTAL CAPITAL PROPRIU</b> (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	11453288	12093085
D.	<b>DATORII PE TERMEN LUNG</b>			
	1. Credite bancare pe termen lung	630	0	0
	2. Împrumuturi pe termen lung	640	0	0
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641	0	0
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642	0	0

	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643	0	0
	3. Datorii comerciale pe termen lung	650	0	0
	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660	0	0
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661	0	0
	5. Avansuri primite pe termen lung	670	0	0
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680	0	0
	7. Alte datorii pe termen lung	690	317392	401917
	<b>TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG</b> (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700	317392	401917
	<b>DATORII CURENTE</b>			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710	20000	1000500
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720	0	0
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721	0	0
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722	0	0
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723	0	0
	3. Datorii comerciale curente	730	1132180	2286885
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740	0	0
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741	0	0
	5. Avansuri primite curente	750	324461	321300
	6. Datorii față de personal	760	0	0
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	28372	32007
	8. Datorii față de buget	780	275195	18976
	9. Datorii față de proprietari	790	0	0
	10. Venituri anticipate curente	800	0	0
	11. Alte datorii curente	810	468271	457163
	<b>TOTAL DATORII CURENTE</b> (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	2248479	4116831
	<b>PROVIZIOANE</b>			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830	0	0
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientilor	840	0	0
	3. Provizioane pentru impozite	850	0	0
	4. Alte provizioane	860	0	0
	<b>TOTAL PROVIZIOANE</b> (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870	0	0
	<b>TOTAL PASIVE</b> (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	14019159	16611833
E.				
F.				

## SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2024 pînă la 31.12.2024

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	14312470	8739342
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011	0	0
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012	0	0
venituri din contracte de construcție	013	14283053	8297650
venituri din contracte de leasing	014	0	0
venituri din contracte de microfinanțare	015	0	0
alte venituri din vânzări	016	29417	441692
Costul vânzărilor, total	020	9447123	5514113
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021	0	
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022	0	0
costuri aferente contractelor de construcție	023	9419979	5140110
costuri aferente contractelor de leasing	024	0	0
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025	0	0
alte costuri aferente vânzărilor	026	27144	374003
<b>Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)</b>	030	4865347	3225229
Alte venituri din activitatea operațională	040	0	66667
Cheltuieli de distribuire	050	16571	0
Cheltuieli administrative	060	2173055	2515915
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	25347	52217
<b>Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)</b>	080	2650374	723764
Venituri financiare, total	090	0	0
din care:			
venituri din interese de participare	091	0	0
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092	0	0
venituri din dobânzi	093	0	0
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094	0	0
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095	0	0
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096	0	0
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097	0	0
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098	0	0

venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099	0	0
Cheltuieli financiare, total	100	0	0
din care:			
cheltuieli privind dobânzile	101	0	0
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102	0	0
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103	0	0
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104	0	0
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	0	0
<b>Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă)</b> (rd.090 - rd.100)	110	0	0
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120	769603	0
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130	775047	0
<b>Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere)</b> (rd.120 - rd.130)	140	-5444	0
<b>Rezultatul din alte activități: profit (pierdere)</b> (rd.110 + rd.140)	150	-5444	0
<b>Profit (pierdere) pînă la impozitare</b> (rd.080 + rd.150)	160	2644930	723764
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	317392	84525
<b>Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune</b> (rd.160 - rd.170)	180	2327538	639239

## SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2024 pînă la 31.12.2024

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	<b>Capital social și neînregistrat</b>					
	1. Capital social	010	200000	0	0	200000
	2. Capital nevărsat	020	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )
	3. Capital neînregistrat	030	0	0	0	0
I.	4. Capital retras	040	( 0 )	( 0 )	( 0 )	( 0 )
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050	0	0	0	0
	<b>Total capital social și neînregistrat</b> (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	200000	0	0	200000
II.	<b>Prime de capital</b>	070	0	0	0	0

	<b>Rezerve</b>					
III.	1. Capital de rezervă	080	0	0	0	0
	2. Rezerve statutare	090	0	0	0	0
	3. Alte rezerve	100	0	0	0	0
	<b>Total rezerve</b> (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110	0	0	0	0
	<b>Profit (pierdere)</b>					
IV.	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X	0	0	0
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	7206590	558	0	7207148
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X	639239	0	639239
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	( 0 )	( 0 )	( 0 )
	<b>Total profit (pierdere)</b> (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	7206590	639797	0	7846387
V.	<b>Rezerve din reevaluare</b>	170		0	0	0
VI.	<b>Alte elemente de capital propriu</b>	180	4046698	0	0	4046698
	<b>Total capital propriu</b> (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	11453288	639797	0	12093085

## SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2024 pînă la 31.12.2024

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
<b>Fluxuri de numerar din activitatea operațională</b>			
Încasări din vânzări	010	44131949	31986126
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	32608626	29317933
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	1799381	1065525
Dobînzii plătite	040	49775	107762
Plata impozitului pe venit	050	391677	161763
Alte încasări	060	4969140	512957
Alte plăți	070	12871038	3747146
<b>Fluxul net de numerar din activitatea operațională</b> (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	1380592	-1901046
<b>Fluxuri de numerar din activitatea de investiții</b>			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090	0	0
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100	0	0

Dobânzi încasate	110	0	0
Dividende încasate	120	0	0
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121	0	0
Alte încasări (plăți)	130	0	0
<b>Fluxul net de numerar din activitatea de investiții</b> (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140	0	0
<b>Fluxuri de numerar din activitatea financiară</b>			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	0	2338150
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	0	1357600
Dividende plătite	170	0	0
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171	0	0
Încasări din operațiuni de capital	180	0	0
Alte încasări (plăți)	190	0	0
<b>Fluxul net de numerar din activitatea financiară</b> (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	0	980550
<b>Fluxul net de numerar total</b> (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	1380592	-920496
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	0	0
<b>Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune</b>	230	119400	1499992
<b>Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune</b> (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	1499992	579496

## Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)



объяснительная записка к годовому Прима фикир.за 2024 г.подписан.pdf

## Расписка 2

Респондент

Фискальный код: 1003611002134, наименование: FIRMA PRIMA-FICHIR S.R.L.

Предоставил отчёт: RSF1\_21

На фискальный период: A/2024

Дата предоставления: 08.05.2025

Временная метка отчёта зарегистрированного в Информационной Системе НБС : 09.05.2025  
13:13:39

National Bureau of Statistics (NBS) received the electronic version of the report, sent by you. The data provided is verified by NBS.



REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL CANTEMIR  
PREȘEDINTELE RAIONULUI CANTEMIR



MD 7301,or. Cantemir, str.Trandafirilor,2/tel.(fax)=373 27322058, email:[consiliul.raional-cantemir@apl.gov.md](mailto:consiliul.raional-cantemir@apl.gov.md)

„ 27 ” februarie 2026 nr.92 /5-1

*Conducătorului SRL,,PRIMA-FICHIR”  
Ivan CIOBANICA*

*Prin prezenta, grupul de lucru pentru realizarea achizițiilor publice al Consiliului Raional Cantemir, confirmă faptul că agentul economic a vizitat obiectul achiziției Nr. ocds-b3wdp1-MD-1770635446411, publicată la data 09.02.2026 pe pagina AAP privind “Lucrări de reparație a podului amplasat pe drumul local L606-R 34, drum de acces spre s.Toceni)” și obiecții asupra achiziției nu sunt.*

*Vă mulțumim pentru colaborare!*

*Cu respect,*

*Președintele grupului de lucru  
Petru GANDRABUR*

Digitally signed by Gandrabur Petru

Date: 2026.02.27 08:55:06 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



*Executor: Raisa Guțanu,  
Specialist principal, DAERF, CR, secretarul grupului de lucru  
Tel. 0273-2-32-33*