

Societatea cu raspundere limitata

«TEHNOGAZMONTAJ»

Intocmit:
SRL «TEHNOGAZMONTAJ»



MANUAL CALITATI

DE ACTIVITATE IN CONSTRUCTII

Aprobat – Director
SRL «TEHNOGAZMONTAJ»

I. Ghenov



Inregistrat – Inspectorul de stat

In constructii

[Signature]



Data intrarii in vigoare «6» 03 2018r.



СОДЕРЖАНИЕ :

Глава I	ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ
Глава II	ОПРЕДЕЛЕНИЕ И СОКРАЩЕНИЯ
Глава III	ТРЕБОВАНИЕ К СИСТЕМЕ КАЧЕСТВА
Глава IV	ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ
Глава V	ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
Глава VI	ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛЕДОВАНИЕ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КАЧЕСТВА
Глава VII	КОРРЕКТИРУЮЩИЕ ДЕЙСТВИЯ
Глава VIII	ДОКУМЕНТЫ И РЕГИСТРАЦИИ



1.2. Представление SRL «ТЕХНОГАЗМОНТАЖ»

Наименование : «ТЕХНОГАЗМОНТАЖ»

Регистрация : № MD 0003989 от 30.09.2003г., фискальный код 1003611009052

Производственные площади: г. Чадыр-Лунга, ул. Чеканова, 1

Складские помещения закрытые – 250 м²;

Офис – 102 м²;

Обеспеченность транспортом и механизмами:

автомашины ММЗ456, КАМАЗ 5420, МАЗ5334,

трамбовка механическая 150-200 кг,

генератор передвижной,

компрессор,

шуруповёрты, бетономешалки,

Обеспеченность строительным оборудованием: станок сверлильный, станок деревообрабатывающий ОДШ-001, станок токарный.

Обеспеченность инструментами: норма комплект каменщика, штукатурка, слесаря-сантехника.

Обеспеченность метрологическими инструментами: теодолит, нивелир, рулетка.

Организационная структура общества: прилагается

Аттестованные специалисты:

Карп Иван – сертификат №0983, серия 2015-DLS от 10.02.2015г.,

Карп Иван – сертификат №1731, серия 2015-RT от 12.02.2015г.,

Аттестованный персонал:

Киорогло В.Ф. – ответственный за технику безопасности. Удостоверение №156 от 16.10.2015

Нормативная документация соответствует видам деятельности.

В своей дальнейшей деятельности организация будет выполнять следующие строительные работы:

I. Земляные работы

1.1 Разработка грунтов.

1.2 Укрепление и уплотнение грунтов.

II. Возведение конструкций

2.2 Здания из кладочных материалов высотой до 2х этажей.

2.3 Здания и сооружения из сборных бетонных и железобетонных элементов высотой до 2-х этажей.

2.6 Здания и сооружения из сборно-монолитного бетона.

2.7 Здания и сооружения из сборных элементов каркасом из монолитного или сборного железобетона.

2.8 Здания из монолитного железобетона



- 2.9. Работы по благоустройству территории.
- 2.10. Несущие металлические конструкции одноэтажных зданий.
- 2.11. Металлические сооружения типа башен, мачт.
- 2.12. Дымовые трубы и каркасы воздухопроводов.
- 2.13. Металлические резервуары объёмом до 60м³

III. Работы по защите конструкций и оборудования.

- 3.1. Теплоизоляция.
- 3.2. Защита от коррозии.

IV. Отделочные работы.

- 4.1. Штукатурка, внутренняя и внешняя облицовка, малярные работы.

- 4.2. Полы

V. Внутренние сети и установки.

- 5.1. Сети водопровода и канализации.
- 5.2. Тепловые сети и установки.
- 5.3. Установки и сети электроснабжения.
- 5.7. Системы вентиляции и кондиционирование воздуха.

VI. Внешние сети и установки.

- 6.1. Установки и сети водопровода и канализации.
- 6.2. Установки и тепловые сети.
- 6.3. Установки и сети газоснабжения среднего давления.
- 6.5. Установки и сети электроснабжения.

VII. Монтаж оборудования и технологических устройств.

- 7.1. Водомеры
- 7.2. Счётчики тепловой энергии
- 7.5. Котельные, оборудованные водогрейными котлами с температурой до 115° и паровыми котлами с давлением до 0,07 МПа.
- 7.7. Оборудование предприятий стройиндустрии.
- 7.15. Оборудование агрозоотехнических предприятий.
- 7.16. Оборудование и установки для водоснабжения и очистных сооружений.
- 7.17. Оборудование и установки термоэнергетики
- 7.18. Электротехническое оборудование и установки



1.4. Производственная база

1	Склады	3
2	ЗИЛ ММЗ	1
3	КАМАЗ 5420	1
4	МАЗ5334	1
5	Экскаваторы ЭО2621	1
6	Трактор МТЗ	1
7	MAN (30т)	1
8	Токарный станок	1
9	Сварочные аппараты	3
10	компрессор	1
11	перфораторы	4
12	бетономешалки	5
13	Легковые автомашины	3
		1
14	леса	2
15	трамбовка механическая 150-200кг	1
16	генератор передвижной	1
17	шуруповерты	2



Глава VIII - ДОКУМЕНТЫ И РЕГИСТРАЦИИ

СОДЕРЖАНИЕ:

8.1 Контроль документов

8.2 Регистрации



✓
- все регистрации качества должны быть утверждены, разборчивы, размножаемы, кодифицированы, легко обнаруживаемы и обеспечивать соответствие с относящимся к ним продукции/работам.

ПЕРЕЧЕНЬ

**видов строительных работ и строительной деятельности
требующие лицензии.**

I. Земляные работы

- 1.1 Разработка грунтов.

II. Возведение конструкций

- 2.1 Здания из кладочных материалов высотой до 2х этажей.
2.2 Здания и сооружения из сборных бетонных и железобетонных элементов высотой до 2-х этажей.
2.3. Здания и сооружения из сборно-монолитного бетона.
2.4. Здания и сооружения из сборных элементов каркасом из монолитного или сборного железобетона.
2.5. Здания из монолитного железобетона
2.6. Работы по благоустройству территории.
2.7. Несущие металлические конструкции одноэтажных зданий.
2.8. Металлические сооружения типа башен,
2.9. Дымовые трубы и каркасы воздухопроводов.
2.10. Металлические резервуары объёмом до 60м³

III. Работы по защите конструкций и оборудования.

- 3.3. Стропильные конструкции и кровли. Гидроизоляция .
3.4. Теплоизоляция.
3.5. Защита от коррозии.

IV. Отделочные работы.

- 4.3. Штукатурка, внутренняя и внешняя облицовка, малярные работы.
4.4. Полы
4.3. Столярные изделия
4.4. Лепные и декоративные работы.



8.1 КОНТРОЛЬ ДОКУМЕНТОВ

8.1. SRL „ТЕХНОГАЗМОНТАЖ” устанавливает при помощи документов ПО К систему ведения контроля документов для осуществления деятельности по идентификации, выпуску, анализу, утверждению, распространению и архивному хранению всех документов используемых при работах по снабжению, производстве продукции и выполнении работ.

8.1.2 В документах ПО К установлены следующие меры:

- документы, изменения и их обновления проанализированы, проверены и утверждены до их распространения;

- выпуск, анализ и утверждение документов производятся лицами имеющими разрешение;

- все документы после последней проверки представлены по месту проведения работ;

- аннулированные документы идентифицированы и изъяты из обращения;

- сохраняются все протоколы для ведения учёта, распространения и изъятия документов:

- сохраняется отчётность об идентификации изменений и проверок документов.

8.2 РЕГИСТРАЦИИ КАЧЕСТВА

8.2.1 При помощи документов ПОК SRL” ТЕХНОГАЗМОНТАЖ ” устанавливается

порядок получения, идентификации, разработки, приёмки регистрации, распространения, утверждения, ведения контроля и хранения регистрации качества вытекающие из деятельности а также регистрации полученных от поставщиков.

8.2.2 SRL ” ТЕХНОГАЗМОНТАЖ ” гарантирует, что не постоянные регистрации

будут храниться в течение времени, установленного договором для того чтобы показать, что работа была выполнена в соответствии с установленными требованиями.

8.2.3 При помощи утвержденных процедур и инструкций уточнена ответственность и меры, которые гарантируют что:

- они установлены до начала работ, предшествующих этапами снабжения, производства продукции, строительно-монтажных работ, сдачи работ;

- установлена система ведения контроля регистрации от их выпуска в процессе выполнения работ, передачи в архив и до передачи заказчику;

