

**Documentație de atribuire la  
anunțul de participare nr. 30 din 13.03.2023  
(CAIET DE SARCINI)**

Obiectul: *Achiziția serviciilor de pază fizică.*

Numărul: CG-02S/2023;

Tip procedură: Licitație deschisă;

Entitatea contractantă: SRL "Chișinău-gaz", Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Albișoara 38

**1. Descriere general, informații:**

Asigurarea cu pază și protecție fizică a obiectelor SRL "Chișinău-gaz", a colaboratorilor, cât și a bunurilor care se află în incinta obiectelor împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale conform graficelor prestabilite și prevederilor legale în vigoare:

<b>nr. d/o</b>	<b>Denumirea obiectivului și adresa</b>	<b>Descriere generală a obiectelor</b>	<b>Descriere (suprafețe estimative)</b>
1	Obiect – mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor 59/3	Asigură paza fizică a imobilul și a bunurilor materiale care aparține SRL „Chișinău-gaz” și evidența intrării/ieșirii transportului	Teritoriu: 0,96 ha; Clădiri administrative, depozite, și clădiri de producere: 1464 m.p.;
2	Obiect - mun. Chișinău, str. Vadul lui Vodă 68	Asigură paza garajului și personalului, a bunurilor si transportului de serviciu, reglementează accesul persoanelor și evidența intrării/ieșirii transportului	Teritoriu: 0,71 ha; Clădiri administrative: 532,2 m.p.; Clădire de producere: 610 m.p.; Depozite: 871,4 m.p.; Parcare 24/24 autotransport serviciu;
3	Obiect - mun. Chișinău, str. Calea Orheiului 89/1	Asigură paza garajului și personalului, a bunurilor si transportului de serviciu, reglementează accesul persoanelor și evidența intrării/ieșirii transportului	Teritoriu: 1,5 ha; Clădiri administrative și depozite 1291,8 m.p.; Parcare 24/24 autotransport serviciu;
4	Obiect - mun. Chișinău str. Albișoara 38	Asigură paza sediului, parcării și personalului, a bunurilor si transportului de serviciu, reglementează accesul persoanelor și evidența intrării/ieșirii transportului	Teritoriu: 0,3 ha; Clădiri administrative: 6388,5 m.p.; Parcare 24/24 autotransport serviciu;
5	Obiect - mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun, 93	Asigură paza sediului și parcării a personalului, a bunurilor si transportului de serviciu, reglementează accesul persoanelor și evidența intrării/ieșirii transportului	Teritoriu: 0,15 ha; Clădiri administrative: 1191,7 m.p.; Clădiri accesorii: 250,0 m.p.; Parcare 24/24 autotransport serviciu;
6	Obiect - Or. Strășeni, str. Șoseaua Chișinăului nr. 1	Asigură paza fizică a imobilul și a bunurilor materiale care aparține SRL „Chișinău-gaz” și evidența intrării/ieșirii transportului.	Teritoriu și Depozite: 5,34 ha;

nr. d/o	Denumirea obiectivului și adresa	POSTuri:	Ieșiri / Intrări:	Regimul de lucru pază	nr. de state	Regimul de lucru pază
1	Obiect – mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor 59/3	POSTUL nr. 1 mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor 59/3	Autotransport și personal	24/24	4	Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.
		POSTUL nr. 2 mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor 59/3		15 ore 17:00 - 08:00	2	Timpul pazei: 17.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.
2	Obiect - mun. Chișinău, str. Vadul lui Vodă 68	POSTUL nr. 3 mun. Chișinău, str. Vadul lui Vodă 68	Autotransport și personal	24/ 24	4	Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.
		POSTUL nr. 4 mun. Chișinău, str. Vadul lui Vodă 68		15 ore 17:00 - 08:00	2	Timpul pazei: 17.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.
3	Obiect - mun. Chișinău, str. Calea Orheiului 89/1	POSTUL nr. 5 mun. Chișinău, str. Calea Orheiului 89/1	Autotransport și personal	24/ 24	4	Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.
		POSTUL nr. 6 mun. Chișinău, str. Calea Orheiului 89/1		15 ore 17:00 - 08:00	2	Timpul pazei: 17.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.
4	Obiect - mun. Chișinău str. Albișoara 38	POSTUL nr. 7 mun. Chișinău str. Albișoara 38	Autotransport și personal	24/24	12	Regimul de lucru: 24h. Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.
5	Obiect - mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun, 93	POSTUL nr. 8 mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun, 93	Autotransport și personal	24/24	4	Regimul de lucru: 24h. Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.
6	Obiect - Or. Strășeni, str. Șoseaua Chișinăului nr. 1	POSTUL nr. 9 Or. Strășeni, str. Șoseaua Chișinăului nr. 1	Autotransport și personal	24/24	4	Regimul de lucru: 24h. Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.
		POSTUL nr. 10 Or. Strășeni, str. Șoseaua Chișinăului nr. 1		15 ore 17:00 - 08:00	2	Timpul pazei: 17.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.

## 2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea serviciilor:

- termenul de prestare 01 mai 2023 – 01 mai 2024;
- asigurarea cu pază și protecție fizică a obiectelor Beneficiarului, a colaboratorilor, cât și a bunurilor care se află în incinta obiectelor împotriva furturilor, a distrugerilor, incendiilor, precum și a altor acțiuni producătoare de pagube materiale conform graficelor prestabilite și prevederile legale în vigoare;
- asigurarea ordinii și securității în incinta și pe perimetrul obiectelor Beneficiarului;
- asigurarea controlului accesului în interiorul obiectelor conform procedurilor interne stabilite de Beneficiar;
- asigurarea respectării normelor specific/legale ce țin de protecția muncii, securitatea anti incendiară și protecția mediului în conformitatea cu prevederile legale;

- asigurarea cu personal instruit și capabil de a gestiona sistemele de securitate existente ale întreprinderii.
- asigurarea serviciilor de pază fizică pentru 6 sedii ale SRL „Chișinău-gaz”.

### **3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate**

Conform prevederilor Legislației în vigoare.

### **4. Cerințe privind calculul costului/prețului**

Prețurile vor fi finale și vor cuprinde toate taxele (cheltuielile de transport, cheltuielile de depozitare sau alte taxe, cheltuieli ocazionale de furnizare a acestora, alte costuri necesare pentru executarea contractului). Calitatea serviciilor prestate trebuie să corespundă normelor și standardelor în vigoare.

### **5. Cerințe față de operatorii economici și serviciile prestate:**

- să nu fie în proces de insolvență și incapacitate de plată;
- să nu se afle în proces de lichidare;
- să nu fie aplicat sechestru asupra proprietăților;
- să nu-i fie stopată activitatea;
- să-și execute obligațiile de achitare a impozitelor de toate nivelele în bugetul de Stat și toate obligațiile financiare față de fondurile de stat;
- să dispună de toate documentele de permisie necesare (licențe, acreditări, atestări, ș.a.) pentru practicarea acestui tip de activitate,
- dotarea personalului de supraveghere cu tehnică necesară cât și de cadre calificate.
- experiența în domeniul supravegherii și protecției obiectivelor - minim 3 ani;
- să dispună de o bună reputație și o experiență de subscriere unor asemenea riscuri.
- să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru supravegherea și integritatea obiectivului, bunurilor și valorilor încredințate;
- să garanteze păstrarea secretului profesional privitor la datele legate de activitatea beneficiarului;
- să aducă la cunoștință imediat conducerii autorității contractate și șefului său ierarhic superior, despre producerea fiecărui eveniment, în timpul prestării serviciului și despre măsurile întreprinse;
- să răspundă de executarea corectă a atribuțiilor de serviciu de către agenții de pază desemnați, precum și de pregătirea și specializarea acestora;
- agenții de pază sunt obligați să cunoască și să respecte obligațiunile ce le revin, fiind direct răspunzători pentru paza și integritatea obiectivului, bunurilor și valorilor încredințate, precum și respectarea regulamentelor interne în vigoare vizând activitățile de pază, puse la dispoziție/aduse la cunoștință de către Beneficiar;
- agenții de pază sunt obligați să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul edificiului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unității beneficiare;
- să permită accesul în edificiu numai în conformitate cu reglementările legale și cu ordinele interne, să efectueze controlul la intrarea și la ieșirea din incinta edificiului a persoanelor, mijloacelor de transport, materialelor, documentelor și altor bunuri;
- vârsta gardianului: până la 60 de ani;
- să întocmească și să transmită spre aprobare Planurile de pază.

#### **Fiecare gardian dispune de:**

- uniformă de serviciu;

- mijloace moderne de legătură – telefoane mobile, radioemițătoare cu spectru autorizat, căști, bastoane de cauciuc;

## 7. Documente obligatorii la depunerea ofertei:

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Oferta:	Cerere de participare conform - Anexa nr. 1 la anunțul de participare, semnat și stampilat de către operatorul economic, confirmat prin semnătură electronică;	Obligativiu
		Oferta - (Anexa nr. 2 la anunțul de participare), semnat și stampilat de către operatorul economic, confirmat prin semnătură electronică;	Obligativiu
		Specificații de preț: conform documentației de atribuire (caietului de sarcini);	Obligativiu
		Specificații tehnice: conform documentației de atribuire (caietului de sarcini);	Obligativiu
2	Garanția pentru oferta:	<p>Garanție pentru ofertă 2% din valoarea ofertei: Garanție bancară emisă de către instituția financiară unde se deservește ofertantul în valoare de 2,0% din suma ofertei fără TVA, cu termen de valabilitate nu mai mic decât valabilitatea ofertei sau prin transfer la contul autorității contractante confirmat prin dispoziție de plată, ștampilată și semnată, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a participantului;</p> <p>Garanția pentru ofertă se reține:</p> <p>a) operatorul economic retrage sau modifică oferta după expirarea termenului de depunere a ofertelor;</p> <p>b) ofertantul câștigător nu semnează contractul de achiziții publice;</p> <p>nu se depune garanția de bună execuție a contractului după acceptarea ofertei sau nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire, înainte de semnarea contractului de achiziții publice.</p>	Obligativiu
		Rechizitele bancare pentru efectuarea transferului: cod fiscal: 1003600066037, cod TVA 0600427, cod IBAN MD87ML00000002251109578, deschis la B.C. „MOLDINDCONBANK” S.A, codul băncii MOLDM2X, Beneficiar SRL ”Chișinău-gaz”	Obligativiu
3	Demonstrarea eligibilității de către ofertant/candidat:	Declarație privind eligibilitatea, semnată și ștampilată de către operatorul economic, confirmată prin semnătură electronică (conform modelului Anexa nr. 3);	Obligativiu
		Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani, semnată și ștampilată de către operatorul economic, confirmată prin semnătură electronică (conform modelului Anexa nr. 4);	Obligativiu
4	Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale:	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale: Certificat sau Decizie de înregistrare a întreprinderii sau Extras din registrul de stat al persoanelor juridice - copii confirmate prin semnătură electronică;	Obligativiu
		Certificat de atribuire a contului bancar - copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului, valabil la data deschiderii;	Obligativiu

		Informație generală: semnat și stampilat de către operatorul economic, confirmat prin semnătură electronică (conform anexei nr. 5)	Obligatori
		Rechizite: semnat și stampilat de către operatorul economic, confirmat prin semnătură electronică (conform anexei nr. 6)	Obligatori
5	Demonstrarea capacității economice financiare:	Certificatul privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public national, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat, valabil la data deschiderii - copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice; (Efectuare sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale și lipsa datoriilor la data petrecerii procedurii de achiziție (data deschiderii ofertelor);	Obligatori
		Bilanțul contabil/ultimul raport financiar anul 2021 sau 2022, înregistrat la Biroul Național de Statistică - copie, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice;	Obligatori
		Experiența similară în ultimii trei ani, (conform anexei nr. 7), operatorul economic va demonstra experiența în domeniul de activitate (copii la contracte, copii la procese verbale, copii la Act de recepție a obiectului din sistemul de distribuție a gazelor finisat de construcție – coordonat în conformitate cu legislația în vigoare);	Obligatori
		Declarație privind lista principalelor livrări/prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate, (conform anexei nr. 8), care atestă experiența similară, semnată și ștampilată și confirmată cu aplicarea semnăturii electronice;	Obligatori
		Ofertantul (operator economic sau membrii asocierii împreună) trebuie să demonstreze că a finalizat în ultimii 3 ani: - un contract ce au avut ca obiect execuția unor servicii similare cu cele ce fac obiectul achiziției contractului ce urmează a fi atribuit, cel puțin egal cu 75 % din valoarea viitorului contract sau valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract sau Cifra de afaceri medie anuală, perioada ultimii trei ani - nu mai mică decât valoarea estimativă a obiectului achiziției propuse - va demonstra conform datelor din rapoartele financiare prezentate;	Obligatori
7	Demonstrarea capacității tehnice și /sau profesională:	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului - conform Anexa nr. 9 - semnat și ștampilat, și confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
		Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului - conform Anexa nr. 10 - semnat și ștampilat, și confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
		Documentele care să ateste studiile, calificările, experiența de serviciu a personalului de specialitate vor fi prezentate la solicitare (în caz de necesitate);	Obligatori / la solicitare
		Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia - conform Anexa nr. 11 - semnat și ștampilat, și confirmat prin semnătură electronică;	Obligatori
8	Asigurarea standardelor calității:	Certificate de calitate a principalelor materiale care vor fi utilizate;	Obligatori

9	Condiții de plată:	Achitarea va fi efectuată: Avans 0%; Restul achitărilor în termen de 90 de zile din momentul semnării Actelor de primire predare și facturilor fiscale, care vor fi primite nu mai des de o dată în lună;	Obligatoriu
10	Garanția de bună execuție 5% din valoarea contractului:	Se prezintă în formă: Garanție bancară emisă de către instituția financiară unde se deserveste ofertantul în valoare de 5,0% din suma contractului cu TVA, cu termen de valabilitate nu mai mic decât valabilitatea contractului sau prin transfer la contul autorității contractante confirmat prin dispoziție de plată, ștampilată și semnată, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice a participantului (se prezintă odată cu semnarea contractului).	Obligatoriu
		Rechizitele bancare pentru efectuarea transferului: cod fiscal: 1003600066037, cod TVA 0600427, cod IBAN MD87ML000000002251109578, deschis la B.C. „MOLDINDCONBANK” S.A, codul băncii MOLDM2X, Beneficiar SRL ”Chișinău-gaz”	Obligatoriu
11	Ofertantul este obligat să facă cunoștință cu obiectul și să elaboreze oferta în modul stabilit;		
12	Oferta, documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba română;		
13	Pentru eficientizarea examinării, evaluării și comparării ofertelor, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să posede și să depună în sistemul electronic SIA „RSAP”, (MTender), toate documentele solicitate în documentele de atribuire, la momentul depunerii ofertei;		
14	Documentele ofertei depuse prin intermediul sistemului SIA „RSAP”, se solicită obligatoriu să fie completate și semnate de către ofertant, inclusiv prin semnătură electronică		
15	Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.		

### 8. Condiții referitoare la contract:

- Termenul de semnare a contractului – în termen de 20 zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire;
- Achitarea – Plata va fi efectuată în mărime de 100% timp de 90 zile calendaristice de la data recepționării facturii fiscale de către Autoritatea contractantă;
- **Penalități:** În cazul neexecutării, executării necorespunzătoare sau tardive a obligațiilor contractuale, Executantul: compensează Autorității contractante toate prejudiciile cauzate, și achită Autorității contractante o penalitate în mărime de – 0,1 % din valoarea serviciilor nelivrate, pentru fiecare zi de întârziere.

Președintele Grupului  
Secretarul Grupului  
Membrii Grupului

Roșca M.  
Djurinscaia L.  
Cherpec S.  
Lisa I.  
Răsoi V.  
Calașnic N.  
Borta M.

**Specificații tehnice:**Obiectul: *Achiziția serviciilor de pază fizică.*

Numărul: CG-02S/2023

Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5 și 6:

nr. d/o	Denumirea obiectivului, și adresa	Obligațiunile funcționale	nr. de state	Regimul de lucru pază	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	
1	Obiect – mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor 59/3	POSTUL nr. 1 mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor 59/3	4	Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.		
		POSTUL nr. 2 mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor 59/3	2	Timpul pazei: 17.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.		
2	Obiect - mun. Chișinău, str. Vadul lui Vodă 68	POSTUL nr. 3 mun. Chișinău, str. Vadul lui Vodă 68	4	Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.		
		POSTUL nr. 4 mun. Chișinău, str. Vadul lui Vodă 68	2	Timpul pazei: 17.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.		
3	Obiect - mun. Chișinău, str. Calea Orheiului 89/1	POSTUL nr. 5 mun. Chișinău, str. Calea Orheiului 89/1	4	Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.		
		POSTUL nr. 6 mun. Chișinău, str. Calea Orheiului 89/1	2	Timpul pazei: 17.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.		
4	Obiect - mun. Chișinău str. Albișoara 38	POSTUL nr. 7 mun. Chișinău str. Albișoara 38	12	Regimul de lucru: 24h. Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.		
5	Obiect - mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun, 93	POSTUL nr. 8 mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun, 93	4	Regimul de lucru: 24h. Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.		
6	Obiect - Or. Strășeni, str. Șoseaua Chișinăului nr. 1	POSTUL nr. 9 Or. Strășeni, str. Șoseaua Chișinăului nr. 1	4	Regimul de lucru: 24h. Timpul pazei: 08.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.		
		POSTUL nr. 10 Or. Strășeni, str. Șoseaua Chișinăului nr. 1	2	Timpul pazei: 17.00 – 08.00 / Luni – Duminică; cu pază în zilele de odihnă și sărbători.		

Semnat: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: \_\_\_\_\_

În calitate de: \_\_\_\_\_

Ofertantul: \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_

Data „\_\_\_\_” \_\_\_\_\_

Președintele Grupului  
Secretarul Grupului  
Membrii Grupului

Roșca M.  
Djurinscaia L.  
Cherpec S.  
Lisa I.  
Răsoi V.  
Calașnic N.  
Borta M.

**Specificații de preț:**Obiectul: *Achiția serviciilor de pază fizică.*

Numărul: CG-02S/2023

Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 5, 6, 7, 8:

nr. d/o	Denumirea obiectivului, și adresa	Unitate de măsură	Unitate de măsură	nr. de state	Preț unitar pe lună (lei fără TVA)	Preț unitar pe lună (lei cu TVA)	Suma lei pe 12 luni fără TVA	Suma lei pe 12 luni cu TVA	Termenul de livrare/prestare
1	2	3	3	5	6	7	8	9	
1	Obiect – mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor 59/3	post	POSTUL nr. 1 mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor 59/3	4					01.05.2023 – 01.05.2024
		post	POSTUL nr. 2 mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor 59/3	2					01.05.2023 – 01.05.2024
2	Obiect - mun. Chișinău, str. Vadul lui Vodă 68	post	POSTUL nr. 3 mun. Chișinău, str. Vadul lui Vodă 68	4					01.05.2023 – 01.05.2024
		post	POSTUL nr. 4 mun. Chișinău, str. Vadul lui Vodă 68	2					01.05.2023 – 01.05.2024
3	Obiect - mun. Chișinău, str. Calea Orheiului 89/1	post	POSTUL nr. 5 mun. Chișinău, str. Calea Orheiului 89/1	4					01.05.2023 – 01.05.2024
		post	POSTUL nr. 6 mun. Chișinău, str. Calea Orheiului 89/1	2					01.05.2023 – 01.05.2024
4	Obiect - mun. Chișinău str. Albișoara 38	post	POSTUL nr. 7 mun. Chișinău str. Albișoara 38	12					01.05.2023 – 01.05.2024
5	Obiect - mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun, 93	post	POSTUL nr. 8 mun. Chișinău, str. Alexandru cel Bun, 93	4					01.05.2023 – 01.05.2024
6	Obiect - Or. Strășeni, str. Șoseaua Chișinăului nr. 1	post	POSTUL nr. 9 Or. Strășeni, str. Șoseaua Chișinăului nr. 1	4					01.05.2023 – 01.05.2024
		post	POSTUL nr. 10 Or. Strășeni, str. Șoseaua Chișinăului nr. 1	2					01.05.2023 – 01.05.2024
<b>Total lei :</b>									

Semnat: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: \_\_\_\_\_

În calitate de: \_\_\_\_\_

Ofertantul: \_\_\_\_\_ Adresa: \_\_\_\_\_

Data „\_\_\_\_” \_\_\_\_\_

Președintele Grupului  
Secretarul Grupului  
Membrii GrupuluiRoșca M.  
Djurinscaia L.  
Cherpec S.  
Lisa I.  
Răsoi V.  
Calașnic N.  
Borta M.