

### EXPERIENȚA SIMILARĂ

- Denumirea și obiectul contractului: “Renovarea acoperișului IMSP “Centrul de sănătate Strășeni” din mun. Strășeni”;
  - Numărul și data contractului: **Nr.10/73 din 23 iulie 2019, acordul nr.10/1 din 18 decembrie 2019;**
  - Denumirea/numele beneficiarului: **Aparatul președintelui raionului Strășeni, IMSP “Centrul de Sănătate Strășeni”;**
  - Adresa beneficiarului: **mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 105/ mun. Strășeni, str. M. Eminescu, nr. 28;**
  - Țara: **Republica Moldova;**
  - Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **antreprenor;**  
antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)      **antreprenor general**  
antreprenor asociat  
subantreprenor
  - Valoarea contractului
- |   | exprimată în monedă<br>în care s-a încheiat<br>contractual, lei | exprimată<br>în echivalent<br>dolari, SUA |
|---|---|---|
| a) inițială contractul nr. 10/73<br>(la data semnării contractului) | 2 144 660,88  | 122 202,05                                |
| aa) inițială contractul nr. 10/1                                    | 307 417,04  | 17 516,64                                 |
| b) finală<br>(la data finalizării contractului)                     | <b>2 452 077,92</b>   | <b>139 718,69</b>                         |
- Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost litigii
  - Durata de execuție a lucrării (luni)
    - contractată 90 zile-calendaristice
    - efectiv realizată 150 zile-calendaristice
    - motivul de decalare a termenului contractat (daca este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul (**prelungirea termenului conform acordului adițional nr.10/1 din 18 decembrie 2019**)
  - Numarul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr.7 din 23.12.2019
  - Principalele remedieri și completări înscrise *Calitatea lucrărilor efectuate calitativ, conform documentelor proiect, graficul executării lucrărilor în terminile stabilite.*
  - Alte aspecte relevante prin care ofertantul î-și susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevazute în **(Lucrări de reparație acoperiș șarpant, Termoizolarea fațadei)**

Data completării 2022

Cu stimă, “PROIECT GABION” S.R.L.

directorul **Ion SECRIERU** / 



Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care este necesar să fie cedate prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție, la terminarea lucrărilor.



**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 10/73**  
privind achiziția prin Licitatie deschisă

“23” iulie 2019

or. Strășeni

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție prin Licitatie deschisă cu nr. ocds-b3wdp1-MD-1555681874325 din data 14.05.2019, între **IMSP Centrul de Sănătate Strășeni**, cu sediul în MD 3702, mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 105, tel/fax: (0237)2-28-62, cod fiscal: 1007600073873, reprezentat prin șef al IMSP Centrul de sănătate Strășeni d-nul Victor BAHNARU în calitate de Beneficiar, **Aparatul președintelui raionului Strășeni**, cu sediul în mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28, cod fiscal:1017601000161, telefon: 0237 2 36 30, reprezentat prin Președintele raionului Mihail POPA, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **S.R.L „PROIECT GABION”**, cu sediul în mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, 12/1, of. 106, tel: (022)60-60-77, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr: 1010600016641 din 07.05.2010, cod IBAN: MD90EN000000222435308845, la B.C.”Energbank”S.A, cod bancar: ENEGMD22, reprezentată prin directorul Ion SECRIERU, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările de **Renovarea acoperișului IMSP „Centrul de sănătate Strășeni” din mun. Strășeni*** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **90 de zile** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
  - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor

- evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **2 144 660, 88 lei MD**, inclusiv TVA (Două milioane o sută patruzeci și patru de mii șase sute șaiszeci, 88 bani)
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, în limitele alocărilor bugetare anuale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungeste din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

### **4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu

incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE**

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

## **6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI**

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
  - a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
  - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și să le prezinte cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este de 10% din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 „Antreprenorul” general după semnarea contractului atribuit, în timp de cinci zile lucrătoare, prezintă „Beneficiarului” contractul-garanție de bună executare a lucrărilor (Cont Bancar de Deposit – Garanție), încheat cu banca unde se deservește „Antreprenorul”, pentru depunerea garanției de bună executare a contractului atribuit în cuantum de 10%\_prin rețineri succesive din plățile facturilor din valoarea contractului.
- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13 Garanția de bună executare se va restitui „Antreprenorului” general în baza notificării scrise de „Beneficiar” către agentul bancar, care se va face după finalizarea contractului, semnarea procesului-verbal de recepție finală și predare către „Beneficiar” a certificatului de garanție pentru lucrările executate.
- 6.14 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.15 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.16 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.17 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.18 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

- 6.19 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.20 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.21 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.22 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.23 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.24 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
  - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.25 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.26 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.27 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.28 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## 7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantierși în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct. 1.1. al prezentului contract este de 6 ani.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări

transmise de către Beneficiar.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum (de la 0,01% până la 0,1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către

o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **12. REZILIEREA CONTRACTULUI**

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
  - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
  - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

## **13. DISPOZIȚII FINALE**

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
  - b) Propunerea tehnică;
  - c) Oferta financiară;
  - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
  - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2020

#### 14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

"Antreprenor" S.R.L "PROIECT GABION"		Beneficiar" IMSP „Centrul de Sănătate Strășeni”	
Adresa:	mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, nr. 16, ap.4	Adresa:	mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 105
Tel./Fax:	022)60-60-77	Tel./Fax:	(0237)2-28-62
Email:	proiectgabion@mail.ru	Email:	victorbahnaru@mail.ru
Denumirea Băncii:	B.C. "Energbank" S.A	Denumirea Băncii:	Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat
Adresa Băncii:	-	Adresa Băncii:	-
Cod Bancar:	ENEGMD22	Cod Bancar:	TREZMD2X
Cod IBAN:	MD90EN000000222435308845	Cod IBAN:	MD89TRPCCQ518430E00083AA
Cod fiscal:	1010600016641	Cod fiscal:	1007600073873



**Ion SECRIERU**



**Victor BAHNARU**

079542974

Beneficiar" Aparatul președintelui raionului Strășeni "	
Adresa:	mun. Strășeni, str. M. Eminescu, nr. 28
Tel./Fax:	(0237) 23630
Email:	consiliulraional@crstraseni.md
Denumirea Băncii:	Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat
Adresa Băncii:	Mun. Chișinău, str. Pușkin 44
Cont Bancar:	TREZMD2X
Cod IBAN:	MD64TRPDAU30000001574500
Cod fiscal:	1017601000161

23630

→ 069305517 Verificat

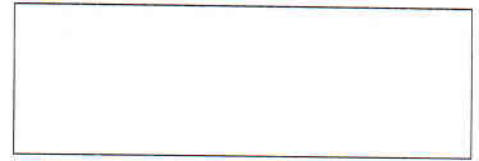


**Mihail POPA**

1500 + 300



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E



## ACORD ADIŢIONAL Nr. 10/1 la contractul de antrepriză nr. 10 din 23.07.2019

Prezentul acord este semnat astăzi 18 decembrie 2019, în mun. Străşeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28, între **Aparatul Preşedintelui raionului Străşeni**, cod fiscal:1017601000161, telefon: 0237 2 36 30, reprezentat prin Preşedintele raionului Străşeni Pavel TAMACIUC, în calitate de Beneficiar, **IMSP Centrul de Sănătate Străşeni**, cu sediul în MD 3702, mun. Străşeni, str. Ştefan cel Mare, 105, tel/fax: (0237)2-28-62, cod fiscal: 1007600073873, reprezentat prin şef al IMSP Centrul de sănătate Străşeni d-nul Victor BAHNARU în calitate de Beneficiar, pe de o parte şi **S.R.L „PROIECT GABION”**, cu sediul în mun. Chişinău, str. M. Sadoveanu, 12/1, of. 106, tel: (022)60-60-77, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr: 1010600016641 din 07.05.2010, reprezentată prin directorul Ion SECRIERU, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte, în scopul modificării contractul de antrepriză nr.10 din 23.07.2019 (numit în continuare Contract), înregistrat de către Agenţia Achiziţii Publice cu numărul de intrare 201911014

Prezentul acord se încheie, ca urmare a hotărîrii grupului de lucru nr. 40 din 17.12.2019 pentru achiziţii publice al Aparatul preşedintelui raionului Străşeni. Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămînînd obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract de antrepriză nr. 10 din 23.07.2019 se aplică următoarele modificări:

1. Punctul 3.1 valoarea contractului se majorează cu 307 417, 04 lei, inclusiv TVA.

**Valoarea iniţială a contractului constituia – 2 144 660, 88 lei inclusiv TVA.**

Se majorează cu contractului cu 307 417, 04 lei

**Valoarea majorată a contractului va constitui – 2 452 077, 92 lei inclusiv TVA.**

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.

**RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**

"Antreprenor" S.R.L " PROIECT GABION"		Beneficiar" IMSP „Centrul de Sănătate Strășeni”	
Adresa:	mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, nr. 16, ap.4	Adresa:	mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 105
Tel./Fax:	022)60-60-77	Tel./Fax:	(0237)2-28-62
Email:	proiectgabion@mail.ru	Email:	victorbahnaru@mail.ru
Adresa Băncii:	-	Adresa Băncii:	-
Cod Bancar:	ENEGMD22	Cod Bancar:	TREZMD2X
Cod IBAN:	MD90EN000000222435308845	Cod IBAN:	MD89TRPCCQ518430E00083A
Cod fiscal:	1010600016641	Cod fiscal:	1007600073873

**Ion SECRIERU**



**Victor BAHNARU**



„ Beneficiar” Aparatul președintelui raionului Strășeni	
Adresa:	mun. Strășeni, str. M. Eminescu, nr. 28
Tel./Fax:	(0237) 23630
Email:	consiliulraional@crstraseni.md
Denumirea Băncii:	Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat
Adresa Băncii:	Mun. Chișinău, str. Pușkin 44
Cont Bancar:	TREZMD2X
Cod IBAN:	MD64TRPDAU30000001574500
Cod fiscal:	1017601000161

**Pavel TAMACIUC**



PROCES – VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR  
Nr / 7 / din / 23 decembrie /2019

Privind lucrarea „**Renovarea acoperișului IMSP „Centrul de sănătate Strășeni” din mun.Strășeni** executată în cadrul contractului **nr.10 din 23 iulie 2019**. Licitația deschisă nr.ocds-b3wdpl-MD-1555681874325 , și contractual adițional nr 10/1 din 18 decembrie 2019 încheiat între beneficiar IMSP „Centrul de sănătate Strășeni”, cu sediul mun.Strășeni str.Ștefan cel Mare,105 și antreprenorul compania “**PROIECT GABION”SRL** cu sediul în mun.Chișinău str.M.Sadoveanu 12/1 of.106 pentru lucrările de **de reparație a acoperișului și termoizolarea fațadei IMSP „Centrul de sănătate Strășeni”, conform contractului de finanțare a proiectelor investiționale din fondul de dezvoltare și modernizare a prestatorilor publici de servicii medicale Nr.04-21/17 din data de 14.03.2019.**

1. Lucrările au fost executate în baza „**Contractului de antrepriză nr. 10 și acordul adițional nr.10/1, au fost verificate și s-a confirmat faptul că acestea au fost realizate în conformitate cu condițiile și cerințele prevăzute de contracte și proiectul de execuție nr.10-10-2018 elaborat de „Sorom proiect” SRL**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **16.12.2019 – 20.12.2019**

fiind formată din :

Victor BAHNARU	- șef -Președintele Ccomisiei
Viorica Clima	- contabil șef
Pavel DRAGUȚAN	- șef servicii economico-financiară
Nicolae POCINOC	- șef adjunct,vicepreședinte
Nicolae SÎRBU	-șef al Direcției economie,construcții și politici investiționale
Luiza Nicolaescu	-arhitect șef al mun. Strașeni
Igor CERVATIUC	-responsabil tehnic
Ion SECRIERU	-directorul „PROIECT GABION” SRL
Roman SOLODCHI	- proiectant SRL „Sorom Proiect”

3. Au mai participat la recepție :

Ion SECRIERU	-directorul „PROIECT GABION” SRL
Roman SOLODCHI	- proiectant SRL „Sorom Proiect”

4. Constatările comisiei de recepție :

1 din documentația scrisă și desenată necesară a fi prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1.

2 lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 nu au fost executate.

3 în lucrările cuprinse în lista anexă nr. 3 nu respectă prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune : **De recepționat lucrările în cadrul obiectului Renovarea acoperișului IMSP „Centrul de sănătate Strășeni” din mun.Strășeni și finisării fațadei** cu condiția de a executa lucrările din anexă.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin



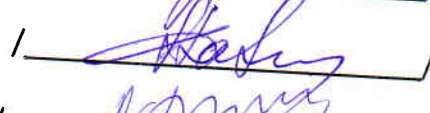
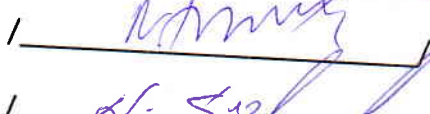
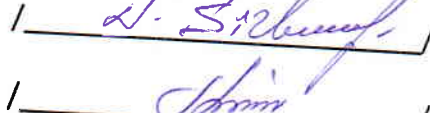
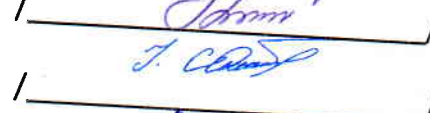

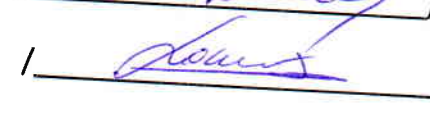
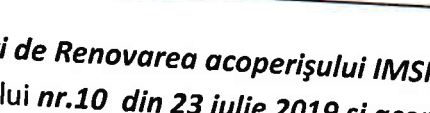
**1. Executarea lucrărilor de renovare au fost executate conform contractului de antrepriză nr. nr.10 din 23 iulie 2019 cu respectarea normativelor în vigoare.**

**Valoarea contractului nr.10 din 23 iulie 2019 - 2 144 619,66 lei**

Acordul adițional nr 10/1 din 18 decembrie 2019 –307 417,04 lei

7. Comisia de recepție recomandă următoarele : *Exploatarea obiectului conform destinației*

8. Prezentul proces - verbal, conținând 2(două) file,și 3(trei) anexe numerotate cu un total de 5(cinci) file și a fost încheiat astăzi 23 decembrie 2019 în 5(cinci) exemplare.

Comisia de recepție		
Victor BAHNARU		- șef -Președintele Ccomisiei
Viorica Clima		- contabil șef
Pavel DRAGUȚAN		- șef servicii economico-financiară
Nicolae POCINOC		- șef adjunct,vicepreședinte
Nicolae SÎRBU		-șef al Direcției economie,construcții și poloticiinvestiționale
Luiza NICOLAESCU		-arhitect șef al mun. Strășeni
Igor CERVATIUC		-responsabil tehnic
Ion SECRIERU		-directorul „PROIECT GABION” SRL
Roman SOLODCHI		- proiectant SRL „Sorum Proiect”

10.Lurarea „*Lucrări de Renovarea acoperișului IMSP „Centrul de sănătate Strășeni” din mun.Strășeni* în cadrul contractului nr.10 din 23 iulie 2019 și acordul adițional nr.10/1 din 18 decembrie an 2019

TRANSMISĂ

EXECUTANTUL:

23 " decembrie /2019



PRIMITĂ

INVESTITORUL

23 " decembrie /2019



Anexa nr.1

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
Nr. 7 / 23 decembrie /2019

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului  
care sunt lipsă sau întocmite**

"PROIECT GABION" SRL	Ion SECRIERU
Președinte a comisiei	Victor BAHNARU
Responsabil tehnic	Igor CERVATIUC

*Ion Secrieru*

*B. Valter*

*I. Cervatiuc*



Anexa nr.2

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
Nr. 7 din 23 decembrie /2019

**Lista lucrărilor cuprinse în documentația Tehnică ce n-au fost executate**

Lucrările au fost executate în cadrul contractului nr.10 din 23 iulie 2019. proiectul de execuție nr.10-10-2018 și acordul adițional nr.10/1 din 18 decembrie 2019, încheiat între IMSP „Centrul de sănătate Strășeni”, și “PROIECT GABION” SRL pentru lucrările de Renovarea acoperișului IMSP „Centrul de sănătate Strășeni” din mun.Strășeni în cadrul contractului nr.10 din 23 iulie 2019, proiectul de execuție nr.10-10-2018 și acordul adițional nr.10/1 din 18 decembrie 2019 ,  
Lucrările au fost executate conform contractului. contractului nr.10 din 23 iulie 2019 proiectul de execuție nr.10-10-2018, și acordul adițional nr.10/1 din 18 decembrie 2019 ,

“PROIECT GABION” SRL      Ion SECRIERU

Președinte a comisiei      Victor BAHNARU

Responsabil tehnic      Igor CERVATIUC



*Ion Secrieru*  
*B. Bahnaru*  
*Igor Cervatiuc*

Anexa nr.3

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
Nr. 7 din 23 decembrie 2019

**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.**

"PROIECT GABION" SRL      Ion SECRIERU  
Președinte a comisiei      Victor BAHNARU  
Responsabil tehnic      Igor CERVATIUC



*Ion Secrieru*

*Victor Bahnaru*



*Igor Cervatiuc*



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII, MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE AL REPUBLICII MOLDOVA  
INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ  
CENTRUL DE SĂNĂTATE STRĂȘENI

MD-3702, mun.Strășeni • str.Ștefan cel Mare,105 • tel: +373(0237) 2-28-62 • fax: +373(0237) 2-28-62 • e-mail: cs.straseni@ms.md

nr. 30 din decembrie 2019

## SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezența , **IMSP CS STRĂȘENI** din or.Strășeni cu sediul st.Ștefan Cel Mare,105 confirmă că compania de construcție **„PROIECT GABION” SRL** c/f 1010600016641 a executat lucrările de reparații conform contractului **nr.10** din 23.07.2019 ; *contractul adiționa nr.10/1 din 18 decembrie 2019* și proiectului de execuție **nr.10-10-2018-SAC** la obiectul: **„Renovarea acoperișului IMSP Centrul de Sănătate Strășeni din mun.Strășeni”**

Compania a respectat cu strictețe prevederile conform contractului și documentelor de proiect.

Lucrările sunt executate calitativ cu respectarea tehnologiilor expuse în proiectul de execuție.

Pe perioada executării lucrărilor neconformități nu au fost înregistrate.

Executarea lucrărilor au fost executate conform graficului de execuții.

Recomandăm compania **„PROIECT GABION” SRL** autorităților contractate,agenților economici cointeresate la executarea lucrări de construcții, reconstrucții , reparațiile imobililor.

Șeful IMSP CS STRĂȘENI



Victor Belmer

(nume, prenume)

Anexa nr. 12  
la Documentația standard nr. \_\_\_\_\_  
din “ \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2022 \_\_\_\_\_

### EXPERIENȚA SIMILARĂ

- Denumirea și obiectul contractului: **Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului ”Sectorului de Poliție nr.1” al Inspectoratului de poliție Dondușeni;**
  - Numărul și data contractului: **Nr. 95/56 din 25 septembrie 2018, acordul adițional nr.131/100 din 09 decembrie 2019;**
  - Denumirea/numele beneficiarului: **Inspectoratul General al Poliției;**
  - Adresa beneficiarului: **mun.Chisinau, str.Tiraspol 11/1;**
  - Țara: **Republica Moldova;**
  - Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **antreprenor;**  
antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație) **antreprenor general**  
antreprenor asociat  
subantreprenor
  - Valoarea contractului
- |   | exprimată în monedă<br>în care s-a încheiat<br>contractual, lei | exprimată<br>în echivalent<br>dolari, SUA |
|---|---|---|
| a) inițială contractul nr. 95/56<br>(la data semnării contractului) | 2 489 538,57  | 122 202,05                                |
| aa) inițială contractul nr. 131/100                                 | 360 270,57  | 17 516,64                                 |
| b) finală<br>(la data finalizării contractului)                     | 2 849 809,14  | 139 718,69                                |
- Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost litigii
  - Durata de execuție a lucrării (luni)
    - contractată **120 zile calendaristice**
    - efectiv realizată 130 zile calendaristice**
    - motivul de decalare a termenului contractat (daca este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul (**prelungirea termenului conform acordului adițional nr.131/100 din 09 decembrie 2019**)
  - Numarul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr.1 din 23.02.2021** și procesului-verbal de recepție finală **nr..**
  - Principalele remedieri și completări înscrise *Calitatea lucrărilor efectuate calitativ, conform documentelor proiect, graficul executării lucrărilor în terminile stabilite.*
  - Alte aspecte relevante prin care ofertantul î-și susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevazute în contracte (**Lucrări de reparații, lucrări tehnico-sanitare ventilare, canalizare, Lucrări electrice, Lucrări de semnalizare incendiu demolări, termoizolarea fațadei), amenajarea teritoriului, lucrări electrice exterioare, Rețele de GAZ.**

Data completării 2022  
Cu stimă, “PROIECT GABION” S.R.L.  
directorul **Ion SECRIERU** / \_\_\_\_\_ /

Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care este necesar să fie confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție, la terminarea lucrărilor.



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 95/56  
privind achiziția prin Licitație Publică

25 09 2018

mun. Chişinău

## 1. Părțile contractante

1.1 Prezentul contract este încheiat în urma **Licitației Publice nr. 18/03071 din "02" august 2018, publicată în BAP nr. 54 din "15" iulie 2018 pentru achiziționarea lucrărilor de renovare a clădirilor Sectoarelor de Poliție ale Inspectoratelor de Poliție (IP Anenii Noi, IP Florești, IP Soroca, IP Cimișlia, IP Basarabeasca, IP Dondușeni, IP Drochia, IP Telenești, IP Șoldănești, IP Ceadâr-Lunga), cod CPV: 45000000-7** întru realizarea Strategiei de dezvoltare a Poliției pentru anii 2016 – 2020, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 587 din 12 mai 2016, precum obiectivului specific nr. A.2.1 "Reducerea rețelilor tratamente, abuzului și discriminării față de persoanele aflate în custodia Poliției" din Acordul de finanțare pentru reforma Poliției, nr. CRIS: ENI/2015/038-144, între **Inspectoratul General al Poliției** cu sediul în mun. Chişinău, str. Tiraspol, 11/1, cod fiscal 1013601000495, cont IBAN MD1912APB AA 31120714044X deschis la Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat, cod bancar TREZMD2X, reprezentat prin șeful **Alexandru PINZARI**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și **"PROIECT GABION" SRL**, cu sediul în mun. Chişinău, str. Sadoveanu M 12/1 of. 106, cod fiscal: 1010600016641 tel:(022)60-60-77; mob: 068709490, e-mail: proiectgabion@mail.ru, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 0102541 din "07" mai 2010, , banca B.C."ENERGBANK" SA, cod bancar: ENEGMD22, cont IBAN: MD90EN000000222435308845, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența A MMII nr. 042606 din 03.06.2010, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de până la 02.06.2020, pentru genurile de activitate: construcții de clădiri și construcții ingineresti, rețele tehnico-edilitare, reconstrucți, reprezentat prin directorul **Ion SECRIERU**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

## 2. Obiectul contractului

2.1 Antreprenorul se obligă să execute **lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al Inspectoratului de poliție Dondușeni**, cod CPV 45000000-7, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare

## 3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **120 zile calendaristice**, după înregistrarea Contractului la Trezoreria de Stat, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
  - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Beneficiar sau Antreprenor;
  - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea Comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca Comisia de recepție.
- 3.4. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea Comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca Comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

## 4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de reparație prevăzute la pct. 2.1, ce reprezintă obiectul prezentului Contract este de **2 489 538,57 (două milioane patru sute optzeci și nouă mii cinci sute treizeci și opt lei, 57 bani) MD, inclusiv TVA.**

- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limita bugetului anual, aprobat de Ministerul Finanțelor în decurs de 30 de zile calendaristice după finisarea lucrărilor, conform procesului-verbal de recepție al lucrărilor.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat executat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de Comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform Contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

## **5. Ajustarea valorii contractului**

- 5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. Antreprenorul și subantreprenorii de specialitate**

- 6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte Beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

## **7. Drepturile și obligațiunile Antreprenorului și ale Beneficiarului**

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul de executare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
  - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului dintre care un exemplar se păstrează la șantier.
  - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenor, după caz, la cererea și în decurs de 15 zile calendaristice după finisare a lucrărilor conform graficului de executare a lucrărilor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este garanția unei bănci, pentru suma ce reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Antreprenorul, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.
- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată protestii

asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

- 7.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge tainele Antreprenorului. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 7.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.18. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.19. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.20. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.21. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și Regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
  - a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
  - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

- 7.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.22., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.26. Antreprenorul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

## **8. Forța de muncă**

- 8.1 Antreprenorul va îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise**

- 9.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în proces de lucru vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

- 9.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenor.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
  - b) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) până la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 1 zi de la înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

## **10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție**

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2.1 al prezentului Contract este de **120 luni calendaristice**.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul contract.
- 10.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

## **11. Răspunderea părților**

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut

- altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de Beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui Regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre Părțile contractante, atunci cealaltă Parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a Contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile lucrătoare, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
- 11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1% din suma totală a prezentului Contract.
- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

## 12. Soluționarea litigiilor

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## 13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenor în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică Antreprenorul, că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul Contract se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca Comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a reziliat Contractul.

13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

#### 14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- prezentul formular de contract completat și semnat;
- oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă (F3, F5, F7) și listele cu consumurile de resurse anexate.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului Contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite Instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor Părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2019.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor Părți și este semnat astăzi, "25" 09 2018.

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

#### 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale Părților

<u>Antreprenorul</u>	<u>Beneficiarul</u>
<b>„PROIECT GABION” SRL</b>	<b>Inspectoratul General al Poliției</b>
Adresa poștală: MD-2044, mun. Chișinău, str. Sadoveanu M, 12/1 of.106	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1
Tel. (022)60-60-77; 068709490	Tel. 022-868-130
B.C. "ENERGBANK" S.A., str. Tigina 23/3	Banca: Min. Fin – Trezoreria de Stat
c/b: ENEGMD22	Cod: TREZMD2X
c/f: 1010600016641	Cod fiscal: 1013601000495
IBAN: MD9000000000000222435308845	IBAN: MD03TRPBAH3M20A14294AH
Director <b>Ion SECRIERU</b>	Șef al IGP <b>Alexandru PINZARI</b>

2018-0000016844



Șef al DF Dobul St. Dolința  
Înregistrat: nr. \_\_\_\_\_

08. OCT 2018



Trezoreria \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Anexa  
la contractul nr. 95  
din 25 09 2018

### SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Suma totală (fără TVA)	Suma totală (cu TVA)	Termen de executare a lucrărilor
1	2	3	5	6	7
1	Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al Inspectoratului de Poliție Dondușeni (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	45000000-7	2 074 615,47	2 489 538,57	120 zile calendaristice
<b>TOTAL:</b>				<b>2 489 538,57</b>	

<u>Antreprenorul</u>	<u>Beneficiarul</u>
<p><b>Ion SECRIERU</b> Director</p> 	<p><b>Alexandru PENZARI</b> Șef al IGP</p> 



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 131 / 100

privind achiziția prin procedura de negociere  
fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare

“09” 12 2019

mun. Chișinău

## PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma **procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, privind achiziționarea lucrărilor suplimentare a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Cimișlia, a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Basarabească, a Sectorului de Poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Dondușeni, cod CPV: 45000000-7, întru realizarea Strategiei de dezvoltare a Poliției pentru anii 2016 – 2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 587 din 12 mai 2016, și anume a obiectivului specific nr. A.2.1 ”Reducerea relelor tratamente, abuzului și discriminării față de persoanele aflate în custodia Poliției?” din Acordul de finanțare pentru reforma Poliției, nr. CRIS: ENI/2015/038-144, încheiat între Inspectoratul General al Poliției cu sediul în mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1, cod fiscal 1013601000495, cont IBAN:MD89TRPBAA311120A14294AI deschis la Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat, cod bancar TREZMD2X, reprezentat prin șeful **Vadim COJOCARU**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și **PROIECT GABION SRL**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Sadoveanu M 12/1 of. 106, cod fiscal:1010600016641, tel:(022)60-60-77; mob:068709490, e-mail: proiectgabion@mail.ru, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 0102541 din “07” mai 2010, banca B.C.”ENERGBANK” SA, cod bancar: ENEGMD22, cont IBAN: MD90EN000000222435308845, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența A MMII nr. 042606 din 03.06.2010, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de până la 02.06.2020, pentru genurile de activitate: construcții de clădiri și construcții inginerești, rețele tehnico-edilitare, reconstrucți, reprezentat prin directorul **Ion SECRIERU**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.**

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Antreprenorul se obligă să execute **lucrările suplimentare a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Cimișlia, a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Basarabească, a Sectorului de Poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Dondușeni, cod**

CPV: 45000000-7, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare

## 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este până la 20.12.2019 după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2. Executarea lucrărilor se vor efectua în conformitate cu graficul de executare a lucrărilor (F3.3) prezentat de către Antreprenor în oferta tehnică.
- 2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
  - 2.3.1 generate de Beneficiar;
  - 2.3.2 datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenor sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenor;
  - 2.3.3 datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
  - 2.3.4 influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - 2.3.5 calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenor va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar, doar dacă a fost emisă dispoziție de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenor, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenor va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei de recepție. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției, și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenor, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

## 3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 664 640,66 (șase sute saizeci și patru mii șase sute patruzeci lei, 66 bani) MD, inclusiv TVA.

- 3.2. Achitățile vor fi efectuate în limita bugetului anual, aprobat de Ministerul Finanțelor în decurs de 30 de zile calendaristice după finisarea lucrărilor prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3. Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.
- 3.4. Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 0% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.
- 3.5. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.6. Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.7. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

#### **4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

- 4.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE**

- 5.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

#### **6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

- 6.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul de executare a lucrărilor (F3.3).
- 6.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

- 6.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
- 6.4.1 un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general,
- 6.4.2 altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul după caz, la cererea și în decurs de 15 zile calendaristice după finisare a lucrărilor conform graficului de executare a lucrărilor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 6.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10. Antreprenorul, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum **de 5 % din valoarea contractului atribuit.**
- 6.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile.
- 6.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului garanția pentru ofertă.
- 6.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar

- diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
  - 6.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
  - 6.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
  - 6.18. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
  - 6.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
  - 6.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
  - 6.21. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sânt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
  - 6.22. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
  - 6.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
    - 6.23.1 îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
    - 6.23.2 înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
    - 6.23.3 îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
  - 6.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 6.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
  - 6.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenor este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona

respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

- 6.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenor are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenor va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.27. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

- 7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

- 8.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6. Antreprenorul dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă ultimul o va cere. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenor.
- 8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8. Lucrările executate de Antreprenorul în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde

în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

9.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.1.1. al prezentului contract este de **120 luni calendaristice**.

9.2. Perioada de garanție curge de la data recepției lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.

9.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de Beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.3. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.4. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața, precum și alți factori care ar pune în pericol integritatea lucrărilor.

10.5. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.6. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.7. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.

- 10.8. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.9. Antreprenorul și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

- 11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **12. REZILIEREA CONTRACTULUI**



- 12.1. Antreprenorul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- 12.1.1 Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenor în situația de a nu executa lucrarea;
  - 12.1.2 Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - 12.1.3 Beneficiarul notifică Antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- 12.2.1 Antreprenor se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestru;
  - 12.2.2 Antreprenor nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - 12.2.3 Antreprenor nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
  - 12.2.4 Beneficiarul notifică Antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile anterior datei solicitate de reziliere.
- 12.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

## **13. DISPOZIȚII FINALE**

- 13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- 13.1.1 Caietul de sarcini;
  - 13.1.2 Propunerea tehnică;
  - 13.1.3 Oferta financiară;

- 13.1.4 Graficul de executare a lucrărilor (F3.3);  
 13.1.5 Garanția de bună execuție.
- 13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat.
- 13.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.
- 13.4. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data de "09" 12 2019.
- 13.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor.
- 13.6. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31 decembrie 2019.

#### 14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

<b>Antreprenorul</b>	<b>Beneficiarul</b>
<b>„PROIECT GABION” SRL</b>	<b>Inspectoratul General al Poliției</b>
Adresa poștală: MD-2044, mun. Chișinău, str. Sadoveanu M, 12/1 of.106	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1
Tel. (022)60-60-77; 068709490	Tel. 022-868-130
B.C. „ENERGBANK” S.A., str. Tigina 23/3	Banca: Min. Fin – Trezoreria de Stat
c/b: ENEGMD22	Cod: TREZMD2X
c/f: 1010600016641	Cod fiscal: 1013601000495
IBAN: MD90EN000000222435308845	IBAN: <i>MD89TRPBAA311120A14294A1</i>
<b>Director</b>	<b>Șef al IGP</b>
<b>Ion SECRIERU</b> 	<b>Vadim COJOCARU</b> 







  
 Șef adjunct DE \_\_\_\_\_ R. Rotari  
 Înregistrat nr. \_\_\_\_\_  
 Trezoreria \_\_\_\_\_  
 Data: \_\_\_\_\_

*2019 - 00000/19672*  


Anexa  
la contractul nr. 131  
din "OG" 12 2019

### SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Suma totală (fără TVA)	Suma totală (cu TVA)	Termen de executare a lucrărilor
1	2	3	5	6	7
1	<b>Lucrări suplimentare a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Cimișlia</b> (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	45000000-7	60 291,79	72 350,15	<u>până la</u> <u>20.12.2019</u>
2	<b>Lucrări suplimentare a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Basarabească</b> (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	45000000-7	193 349,95	232 019,94	
3	<b>Lucrări suplimentare a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Dondușeni</b> (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	45000000-7	300 225,477	360 270,57	
<b>TOTAL:</b>				<b>664 640,66</b>	

<u>Antreprenorul</u>	<u>Beneficiarul</u>
<p><b>Ion SECRIERU</b> </p> <p>Director</p> 	<p><b>Vadim COJOCARU</b> </p> <p>Sef al IGP</p> 

**PROCES – VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr / 1 / din / 23 februarie 2021 /

Privind lucrarea LP nr.18/03071 din 02 august 2018 pentru achiziționarea „Lucrărilor de renovare a clădirilor Sectoarelor de Poliție ale Inspectoratelor de Poliție (IP Anenii Noi, IP Florești, IP Soroca, IP Cimișlia, IP Basarabeasca, IP Dondușeni, IP Drochia, IP Telenеști, IP Șoldănești, IP Ceadr-Lunga. **Obiectul Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al IP Dondușeni** executată în cadrul contractului nr.95 din 25.09 2018. și contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019 încheiat între beneficiar **Inspectoratul General al Poliției**, cu sediul mun.Chișinău str.Tiraspol,11 c/f 1013601000495, și antreprenorul compania **"PROIECT GABION" SRL** cu sediul în mun.Chișinău str.M.Sadoveanu 12/1 of.106 pentru executarea lucrărilor de **de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" Dondușeni**

1. Lucrările au fost executate în baza „Contractului de antrepriză nr. 95 și și contractul de negocieri nr.131, au fost verificate și s-a confirmat faptul că acestea au fost realizate în conformitate cu condițiile și cerințele prevăzute de contracte și proiectul de execuție nr.01/2017-04 elaborat de „AGH PREMIUM GRUP” SRL
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea conform ordenului nr.41 din 05 februarie 2021 cu privire la instituirea Comisiei pentru recepționarea lucrărilor de construcție emis de MAI RM IGP în intervalul / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

fiind formată din : **Președinte :**

Petru HANGANU - șef al secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice

**Membrii:**

Vladimir CAZACOV - șef adjunct al Direcției managementul proiectelor

Alexandru MOCAN - ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice

Vitalie CALINOVSCI - șef al Inspectoratului de poliție Dondușeni

Veaceslav ȘMELIOV - șef al Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de poliție Dondușeni

**Secretar:**

Aliona VLAS - ofițer superior al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice

**3. Au mai participat la recepție :**

Ion SECRIERU -directorul „PROIECT GABION” SRL

Grigorie SAVCA - Responsabil Tehnic

SECRIERU Ion - diriginte de șantier

**4. Constatările comisiei de recepție :**

1 din documentația scrisă și desenată necesară a fi prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1.

2 lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 nu au fost executate.

3 în lucrările cuprinse în lista anexă nr. 3 nu respectă prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma consițărilor făcute, propune : **De recepționat lucrările în cadrul obiectului „Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al IP Dondușeni** cu condiția de a executa lucrările din anexă.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin

**1. Executarea lucrărilor de renovare au fost executate conform contractului de antrepriză**

**contractului nr.95 din 25.09 2018. și contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019 cu respectarea normativelor în vigoare.**

Valoarea contractului nr.95 din 25 septembrie 2018 - 2 489 538,57 lei

Contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019 - 360 270,57 lei


6. Comisia de recepție recomandă următoarele : **Exploatarea obiectului conform destinației**

7. Prezentul proces - verbal, conținând 2(două) file, și 3(trei) anexe numerotate cu un total de 5(cinci) file și a fost încheiat astăzi / \_\_\_\_\_ // în **6(șase)** exemplare.


**Comisia de recepție**

Petru HANGANU /  - președinte- șef al secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice

Vladimir CAZACOV /  - șef adjunct al Direcției managementul proiectelor


Alexandru MOCAN /  - ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice


Vitalie CALINOVSKI /  - șef al Inspectoratului de poliție Dondușeni

Veaceslav ȘMELIOV /  - șef al Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de poliție Dondușeni

Aliona VLAS /  - ofițer superior al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice

Ion SECRIERU /  -directorul „PROIECT GABION” SRL

Grigorie SAVCA /  - Responsabil Tehnic

SECRIERU Ion /  - diriginte de șantier

9. Lurarea „„**Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al IP Dondușeni** executată în cadrul contractului nr.95 din 25.09 2018. și contractual de antrepriză de negocieri nr. 131 din 09.12.2019

TRANSMISĂ

EXECUTANTUL:

"23" Sebruarse /2021

L.Ș \_\_\_\_\_

PRIMITĂ

INVESTITORUL

"17" /2021

L.Ș \_\_\_\_\_



Anexa nr.1

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr / 1 / din / 23 februarie 2021 /


**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului  
care sunt lipsă sau întocmite**

*Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsă sau întocmite*

*[Large handwritten mark, possibly a signature or scribble]*

*TOTAL Lucrări executate = 7 849 809,19 lei*

“PROIECT GABION” SRL      Ion SECRIERU

*[Signature]*  
\_\_\_\_\_  


Președinte a comisiei      Petru HANGAN

*[Signature]*  
\_\_\_\_\_

Responsabil tehnic      Grigorie SAVCA

*[Signature]*  
\_\_\_\_\_  


Anexa nr.2

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr / 1 / din / 23 februarie 2021 /

**Lista lucrărilor cuprinse în documentația Tehnică ce n-au fost executate**

Lucrările au fost executate în cadrul contractului nr.95 din 25 septembrie 2018, proiectul de execuție nr.01/2017-01 și contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019, încheiat între **Inspectoratul General al Poliției**, și **"PROIECT GABION" SRL** pentru lucrările **de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al IP Donduseni** în cadrul contractului nr.95 din 25 septembrie 2018, proiectul de execuție nr. 01/2017-04 și contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019

Valoarea contractului nr.95 din 25 septembrie 2018 - **2 489 538,57 lei**

Contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019 - **360 270,57 lei**

**TOTAL Lucrări executate -- 2 849 809,14lei**

"PROIECT GABION" SRL Ion SECRIERU

/  

Președinte a comisiei Petru HANGAN

/ 

Responsabil tehnic Grigorie SAVCA

/  

Anexa nr.3

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
Nr / 1 / din / 23 februarie 2021 /

**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.**

*[The content of this section is mostly illegible due to heavy blue scribbles and bleed-through from the reverse side of the page.]*



“PROIECT GABION” SRL    Ion SECRIERU

*[Signature]*

Președinte a comisiei    Petru HANGANU

*[Signature]*

Responsabil tehnic    Grigorie SAVCA

*[Signature]*



### EXPERIENȚA SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: **Reparația capitală a acoperisului la Liceul Teoretic "Universul" din s.Scoreni r-ul Strășeni;**
2. Numărul și data contractului: **Nr.17 din 11 noiembrie 2019, nr.06/2021 din 13 septembrie 2021;**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Aparatul Președintelui raionului Strășeni;**
4. Adresa beneficiarului: **mun.Strășeni str.Mihai Eminescu,28;**
5. Țara: **Republica Moldova;**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **antreprenor;**  
antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație) **antreprenor general**  
antreprenor asociat  
subantreprenor
7. Valoarea contractului
 

	exprimată în monedă în care s-a încheiat contractual, lei	exprimată în echivalent dolari, SUA
a) inițială contractul nr. 17 (la data semnării contractului)	2 639 718,64	157 126,00
aa) inițială contractul nr. 06/2021	585 017,69	34312,00
b) finală; (la data finalizării contractului)	<b>3 224 736,33</b>	<b>191 438,00</b>
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost litigii
9. Durata de execuție a lucrării (luni)
  - a) contractată **60 + 20 zile calendaristice**
  - b) efectiv realizată **80 zile calendaristice**
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (daca este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul (contractual nr.17; contractual nr.06/2021)
10. Numarul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr. 24RT din 22.12.2021** și procesului-verbal de recepție finală **nr. 25/RF din 22.12.2021**
11. Principalele remedieri și completări înscrise *Calitatea lucrărilor au fost executate calitativ conform contractelor de antrepriză nr.17 din 11,11,2019 contractul de antrepriză nr.06/2021 din 13.09.2021 cu respectarea legii și normativele în vigoare.Lucrările sunt executate conform proiectului de execuție cu respectarea ,graficului executării lucrărilor în termenile stabilite.*  
Alte aspecte relevante prin care ofertantul î-și susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevazute în contracte (*Lucrări de construcție a acoperișului șarpant( Demolarea acoperișului șarpant din ardezie, Armarea și betonarea brîului monolit, Construcția scheletului din lemn, montarea pelicolă anticondens și șipca din lemn ,montarea asterialei, Construcția strașina , Montarea Țigla metalică, Sistemul de scurgerea apelor pliviale,Executarea Lucarne,Copertine.Consolidarea elementelor scheletului cu elemente metalice , Prelucrarea lemnului cu soluții antiseptice, soluție ignefughe*



Data completării: 2022

Cu încredere, **PROIECT GABION" S.R.L.**

director general **ȘTEFAN ȘTEFĂRIERU**

Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care este necesar să fie confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție, la terminarea lucrărilor.

**PROCES- VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
**Nr. 24 RT din 22.12. 2021**

privind lucrarea Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic "Universul" din s. Scoreni, raionul Strășeni este executată în cadrul contractelor nr.17 din 11 noiembrie 2019, nr.06/2021 din 13.09.2021 încheiate între Aparatul Președintelui raionului Strășeni și SRL "PROIECT-GABION".

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12.2021, fiind format din :

RUSNAC Liliana -vicepreședinte al raionului, președintele comisiei  
SÎRBU Nicolae - șef al Secției construcții, urbanism și infrastructura drumurilor din cadrul Direcției economie și infrastructură

Membrii comisiei:

URSU Viorel -specialist principal al Secției construcții, urbanism și infrastructura drumurilor din cadrul Direcției economie și infrastructură  
COROLEȚCHI Igor - consilier rational  
BALAN Dumitru - consilier rational  
TABACARI Svetlana - primar al satului Scoreni.

2. Au mai participat la recepție :

VINIȚCHI Maria -director al LT "Universul" din satul Scoreni  
SECRIERU Ion - director SRL PROIECT-GABION  
SÎRBU Nicolae -responsabil tehnic  
VÎRLAN Vasile -proiectant SRL Vavicom Construct

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată , care trebuia prezentată , au lipsit sa sînt Incomplete piesele cuprinse în lista – anexă nr.1;
- 2) lucrările cuprinse în lista – anexă nr.2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista –anexă nr.3 nu sa-u respectat prevederile proiectului;

4. Comisia de recepție , în urma constatărilor făcute , propune:

**de receptionat lucrările**

5. Comisia de recepție motivează propunere făcută prin :

lucrările au fost executate calitativ conform contractelor de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019 în valoare de 2 639 718.64le,contract de antrepriză nr. 06/2021 din 13.09.2021valoare 585 017,69lei și a proiectului de execuție nr.2- 04-2018-SAC cu respectare legii și normativelor în vigoare

6. Comisea de recepție recomandă următoarele :

receptionarea lucrărilor terminate

7. Descrierea obiectului recomandat spre recepție :

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală s. Scoreni destinația Educație-“ **Reconstrucția capitală a acoperișului la LT “Universul” din s. Scoreni, r. Strășeni**”, suprafața la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală \_\_\_\_\_ ha, numărul de etaje **3**, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul process-verbal.

8. Prezaentul process-verbal, conținând **2** file , a fost încheiat astăzi **22.12. 2021**, la **9:00** în **5** exemplare.

Comisia de recepție finală:

RUSNAC Liliana

SÎRBU Nicolae

URSU Viorel

COROLEȚCHI Igor

BALAN Dumitru

TABACARI Svetlana

VINIȚCHI Maria

SECRIERU Ion

SÎRBU Nicolae

VÎRLAN Vasile

9. Concluzia Inspecției de stat în Construcții:

Lucrarea” **Reconstrucția capitală a acoperișului la LT “Universul” din s. Scoreni , r. Strășeni**”

“ ” \_\_\_\_\_ 2021

L.Ș. \_\_\_\_\_

(semnătura)

(funcția,numele , prenumele)

10. Lucrarea” **Reconstrucția capitală a acoperișului la LT “Universul” din s. Scoreni, r. Strășeni**” este

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:



“ ” \_\_\_\_\_ 2021  
L.S. \_\_\_\_\_  
(semnătura)



“ ” \_\_\_\_\_ 2021  
L.S. \_\_\_\_\_  
(semnătura)

## PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ Nr.25/RF din 22.12.2021

Obiectul Reparația capitală acoperișului la Liceul Teoretic "Universul" din s. Scoreni, r-nul Strășeni, este executat în cadrul contractelor nr. 17 din 11 noiembrie 2019, Nr. 06/2021 din 13 septembrie 2021 încheiat între Aparatul Președintelui raionului Strășeni și SRL PROIECT-GABION .

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 22.12. 2021, fiind forma din :

RUSNAC Liliana	-vicepreședinte al raionului, președintele comisiei
SÎRBU Nicolae	- șef al Secției construcții, urbanism și infrastructura drumurilor din cadrul Direcției economie și infrastructură

Membrii comisiei:

URSU Viorel	-specialist principal al Secției construcții, urbanism și infrastructura drumurilor din cadrul Direcției economie și infrastructură
COROLEȚCHI Igor	- consilier rational
BALAN Dumitru	- consilier rational
TABACARI Svetlana	- primar al satului Scoreni.

2. Au mai participat la recepție:

VINIȚCHI Maria	-director al LT "Universul" din satul Scoreni
SECRIERU Ion	- director SRL PROIECT-GABION
SÎRBU Nicolae	-responsabil tehnic
VÎRLAN Vasile	-proiectant SRL Vavicom Construct

3. Comisia de recepție finală , în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției a constatat următoarele :

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexe nr.1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data noiembrie;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr.2;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate ;
- 5)instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;  
**sînt în posesia utilizatorului**
- 6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat ) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de noiembrie pînă în prezent , respectiv pe o durată de timp 1 luni, constatările fiind enumerate în anexa nr. 3 ;
- 7)valoarea obiectului este de **2 639 718,64lei** (Contract de antrepriză nr.17 din 11.11.2019), și **585 017,69lei** (Contract de antrepriză nr.06/2021 din 13.09.2021).

4. În baza constatărilor făcute , comisia de recepție finală propune :

**de recepționat lucrările finalizate**

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin :  
Lucrările au fost executate calitativ conform contractelor de antrepriză și a proiectului de execuție cu respectarea legii și normativelor în vigoare .

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele :

Recepționarea finală a lucrărilor executate

7. Descrierea obiectului recomandat spre recepție :

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală s. Scoreni \_\_\_\_, destinația Educație-, Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic "Universul" din s. Scoreni, r-nul Strășeni, suprafața la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală \_\_\_\_\_ ha, numărul de etaje 3, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil , anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal , conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file , au fost încheiate astăzi 22.12.2021, la 9 :00 în 5 exemplare.

Comisia de recepție finală :

RUSNAC Liliana

SÎRBU Nicolae

URSU Viorel

COROLEȚCHI Igor

BALAN Dumitru

TABACARI Svetlana

VINIȚCHI Maria

SECRIERU Ion

SÎRBU Nicolae

VÎRLAN Vasile

9. Concluzia inspecției de stat în construcții :

Lucrarea „ Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic "Universul" din s. Scoreni, r-nul Strășeni”

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2021

L.S. \_\_\_\_\_



**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 17/96**  
privind achiziția prin Licitatie deschisă

“11” noiembrie 2019

mun. Strășeni

**PĂRŢILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie deschisă nr. ocds-b3wdp1-MD-1563801111216 din 07.08.2019, între **Aparatul Preşedintelui raionului Strășeni** (Consiliul raional Strășeni), cu sediul în mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28, telefon/fax: 0(237)2 36 30, cod fiscal:1017601000161, deschis la Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat, cod bancar: TREZMD2X, reprezentat prin Preşedintele raionului Mihail POPA, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **S.R.L.,PROIECT GABION**, cu sediul în mun. Chişinău, str. M. Sadoveanu, 12/1, of. 106, tel: 0(22) 60-60-77, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr:1010600016641 din 07.05.2010, cod IBAN: MD90EN00000222435308845, deschis la B.C. ”Energbank”S.A, cod bancar: ENEGMD22, reprezentată prin directorul Ion SECRIERU, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările de* **Reparația capitală a acoperişului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **60 de zile** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
  - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;

- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **2 639 718,64 lei** (*Două milioane șase sute treizeci și nouă de mii șapte sute optsprezece lei, 64 bani*) inclusiv TVA
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, în limitele alocărilor bugetare anuale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

### **4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE**

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

## **6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI**

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
  - a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
  - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și/sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întâzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întâzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din

- subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este de 10% din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 „Antreprenorul” general după semnarea contractului atribuit, în timp de cinci zile lucrătoare, prezintă „Beneficiarului” contractul-garanție de bună executare a lucrărilor (Cont Bancar de Deposit – Garanție), încheat cu banca unde se deservește „Antreprenorul”, pentru depunerea garanției de bună executare a contractului atribuit în cuantum de 10%\_prin rețineri succesive din plățile facturilor din valoarea contractului.
- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13 Garanția de bună executare se va restitui „Antreprenorului” general în baza notificării scrise de „Beneficiar” către agentul bancar, care se va face după finalizarea contractului, semnarea procesului-verbal de recepție finală și predare către „Beneficiar” a certificatului de garanție pentru lucrările executate.
- 6.14 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.15 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.16 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.17 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.18 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.19 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite,

- în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.20 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sintobligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.21 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.22 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sânt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.23 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.24 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sânt calitativ necorespunzătoare;
  - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.25 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.26 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.27 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sânt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.28 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul

- general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
  - 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
  - 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantierși în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
  - 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunțarespabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
  - 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
  - 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
  - 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
  - 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct. 1.1. al prezentului contract este de 15 ani.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## 10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum (de la 0,01% pînă la 0,1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiile contractuale.

## 11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## 12. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestru;
  - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
  - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

## 13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- Caietul de sarcini;
  - Propunerea tehnică;
  - Oferta financiară;
  - Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
  - Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2020

#### 14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

“ Beneficiar”: Aparatul Președintelui raionului Strășeni		“ Antreprenor”: S.R.L ”PROIECT GABION”	
Adresa:	mun. Strășeni, str. M. Eminescu, nr. 28	Adresa:	mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, nr. 12/1, of. 106
Tel./Fax:	0(237)2-79-10; 0(237)2-24-89	Tel./Fax:	(023722)60-60-77
Email:	consiliulraional@crstraseni.md	Email:	proiectgabion@mail.ru
Denumirea Băncii:	Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat	Denumirea Băncii:	B.C. ”Energbank”S.A
Adresa Băncii:	mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare 133 b	Adresa Băncii:	
Cod Bancar:	TREZMD2X	Cod Bancar:	ENEGMD22
Cod IBAN:	MD75TRPDAU311120J15745AB- 863 285,85	Cod IBAN:	MD90EN000000222435308845
	MD21TRPDAU311120J15745AD- 724 514,15		
Cod fiscal:	1017601000161	Cod fiscal:	1010600016641

Președintele raionului Strășeni: **Mihail POPA**

Directorul: **Ion SECRIERU**



Graficul de plată pe anul 2019-2020

Obiectul achiziției: **Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni**

Suma totală	2 639 718,64 lei	
	Anii	
	2019	2020
ianuarie		
februarie		
martie		1 051 918,64 lei
aprilie		
mai		
iunie		
iulie		
august		
septembrie		
octombrie		
noiembrie		
decembrie	1 587 800,00 lei	
<b>Total</b>	<b>1 587 800,00 lei</b>	<b>1 051 918,64 lei</b>

Mihail POPA



Ion SECRIERU

*Ion Secrieru*





# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

## ACORD ADIŢIONAL Nr. 17/01 la contractul Nr. 17 din 11 noiembrie 2019 privind: „Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni”

Prezentul acord este semnat astăzi 26.11.2020, în mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, 28, între **Aparatul Președintelui raionului Strășeni**, reprezentat prin președintele raionului d-nul **Pavel TAMACIUC** în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **S.R.L. „PROIECT GABION”**, cu sediul în mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, 12/1, of. 106, tel: 0(22) 60-60-77, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr: 1010600016641 din 07.05.2010, reprezentată prin directorul d-nul **Ion SECRIERU**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte, în scopul modificării Contractului Nr. 17 din 11.11.2019 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1563801111216 din 07.08.2019.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr. 17/01 din 19.11.2020.

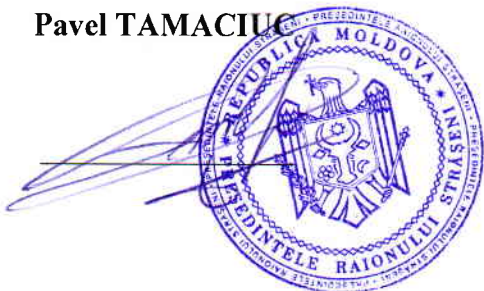
Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Punctul 13.5, termenul de valabilitate a contractului de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019, încheiat cu S.R.L. „PROIECT GABION” pentru „Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni”, se prelungește până la data de 31.12.2021.
2. Anexa nr. 1, Graficul de plată pe anul 2019-2020 se substituie cu Anexa nr. 1.1, Graficul de plată pe anul 2020-2021(se anexează).
3. Anexa nr. 2, Graficul de executarea a lucrărilor actualizat(se anexează).

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

Pavel TAMACIUC



Ion SECRIERU



Anexă nr.1.1 (modificat)  
la Contractul nr. 17  
din 11 noiembrie 2019

### Graficul de plată pe anul 2020-2021

Obiectul achiziției: **Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul”  
din s. Scoreni, r-nul Strășeni**

Suma totală	2 639 718,64 lei	
	Anii	
	2020	2021
ianuarie		
februarie		
martie		666 115,82 lei
aprilie		
mai		
iunie		
iulie		
august		
septembrie		
octombrie		
noiembrie		
decembrie	1 973 602,82 lei	
<b>Total</b>	<b>1 973 602,82 lei</b>	<b>666 115,82 lei</b>

Pavel TAMACIUC



Ion SECRIERU





MD-3701, or. Strășeni, str. M. Eminescu, 28  
tel.: 237 23630  
e-mail: [crstraseni@gmail.com](mailto:crstraseni@gmail.com)  
[www.crstraseni.md](http://www.crstraseni.md)

МД-3701, г. Стрэшень, ул. М. Еминеску, 28  
тел.: 237 23630  
e-mail: [crstraseni@gmail.com](mailto:crstraseni@gmail.com)  
[www.crstraseni.md](http://www.crstraseni.md)

nr. 634 din 27 noiembrie 2020

## SRL „Proiect Gabion”

Prin prezenta vă comunicăm că, în legătură cu lipsa mijloacelor financiare pentru finanțarea în primul semestrul al anului 2020 a contractului de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019, pentru „Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni” și în legătură cu starea de urgență în sănătate publică declarată în luna martie pe întreg teritoriul Republicii Moldova (situația epidemiologică de răspândire a virusului „COVID-19”), prin urmare a adus la modificare a termenului de execuției la contractual sus nominalizat.

Urmare a celor expuse mai sus, în rezultatul examinării necesității de modificare a contractului de achiziție publică, grupul de lucru a decis modificarea prin acord adițional:

1. Punctul 13.5, termenul de valabilitate a contractului de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019, încheiat cu S.R.L. „PROIECT GABION ” pentru „Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni”, până la data de 31.12.2021.
2. Anexa nr. 1, Graficul de plată pe anul 2019-2020 se substituie cu Anexa nr. 1.1, Graficul de plată pe anul 2020-2021(se anexează).
3. Anexa nr. 2, Graficul de executarea a lucrărilor actualizat(se anexează).

În acest sens remitem spre examinare și semnare următoarele documente:

Anexă:

1. Copia contractului de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019 - 10 file
2. Acord adițional la contractului de antrepriză nr. 17 din 11.11.2019– 3 exemplare în original (3 file)
3. Graficul de plată pe anul 2020-2021- 3 exemplare în original (3 file)

Președinte al raionului

Pavel TAMACIUC



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 06/2021 /26 privind achiziția prin Cerere a ofertelor de prețuri

„13” septembrie 2021

mun. Strășeni

### I. PARTEA GENERALĂ

#### PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1626955202195 din data 05.08.2021, între **Aparatul Președintelui raionului Strășeni**, cu sediul în mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28, telefon/fax: 0(237) 2 36 30, cod fiscal: 1017601000161, reprezentat prin președintele raionului Strășeni, d-nul Pavel TAMACIUC, care acționează în baza Legii nr. 436/2006 cu privire la administrația publică locală, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **S.R.L „PROIECT GABION”**, cu sediul în mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, 12/1, of. 106, tel: 0(22) 60-60-77, cod fiscal: 1010600016641 din 07.05.2010, reprezentată prin directorul Ion SECRIERU, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

#### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările de „Reparație capitală a acoperișului la L.T. „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni (Lucrări adăugătoare)”* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

#### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **20 zile** calendaristice după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

- a) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

- b) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- c) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor – **120 luni**.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **585 017, 69 lei** (cinci sute optzeci și cinci mii șaptesprezece lei, 69 bani)MD, inclusiv TVA 97 502, 95 lei MD.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 15 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

#### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

- 4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.
- 4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte autorității contractante garanția de bună execuție a contractului, obținută de la banca unde se deservește, pentru o sumă în cuantum de 10 % din valoarea contractului atribuit, constituindu-se prin rețineri succesive din plățile facturilor de achitare a lucrărilor executate.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicitate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Aceștia li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.
- 4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricărui materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
  - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII**

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după max. 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de **120 luni**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

- 10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.
- 10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI**

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestru;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

## **13. DISPOZIȚII FINALE**

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică ;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

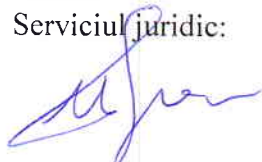
13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2021.

#### 14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Antreprenor	Autoritatea contractantă/ Beneficiar
<b>S.R.L "PROIECT GABION"</b>	<b>Aparatul președintelui raionului Strășeni</b>
Adresa: mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, nr. 12/1, of. 106 Telefon: (023722)60-60-77 e-mail: proiectgabion@mail.ru Cont IBAN: MD90EN000000222435308845 Banca: B.C. "Energbank" S.A Adresa poștală a băncii: Chișinău Cod: ENEGMD22 Cod fiscal: 1010600016641	Adresa: mun. Strășeni, str. M. Eminescu. 28 Tel./Fax:(0237) 23630 Email: consiliulraional@crstraseni.md Banca:MF Trezoreria de Stat Adresa Băncii: mun. Chișinău Cont Bancar: TREZMD2X Cod IBAN: MD10TRPDAU311120J15745AH Cod fiscal: 1017601000161
<b>Ion SECRIERU</b>  	<b>Pavel TAMACIUC</b>  





Avizat  
Serviciul juridic:



### SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarte de referință
1	<b>Lotul 1</b>				
	„Reparația capitală a acoperișului la L.T. „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni (Lucrări adăugătoare)”	45200000-9	Conform caietului de sarcini înaintat de Beneficiar	Conform caietului de sarcini înaintat de Beneficiar	Lucrările se vor executa cu respectarea legislației, normativelor și standardelor Republicii Moldova în domeniul Construcțiilor

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR





Antreprenor	Autoritatea contractantă/ Beneficiar
<p><b>Ion SECRIERU</b></p>  <p>L.S.</p> 	<p><b>Pavel TAMACIU</b></p>   <p>L.S.</p>

Anexa nr. 2  
 la Contractul de antrepriză nr. 06/2021  
 Din „13” septembrie 2021

### SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar lei MD fărăTVA	Prețul total lei MD, inclusiv TVA	Termenii de executare (zile)
<b>Lotul 1</b>							
	„Reparația capitală a acoperișului la L.T. „Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni (Lucrări adăugătoare)”	45200000-9	m	1	487 514,74	585 017,69	20
	<b>TOTAL</b>				<b>487 514,74</b>	<b>585 017,69</b>	<b>20</b>

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Antreprenor	Autoritatea contractantă/ Beneficiar
<p><b>Ion SECRIERU</b></p>  	<p><b>Pavel TAMACIUC</b></p>  

OFERTANT

FORMULARUL F3.3



"PROIECT GABION" SRL  
c/f 1010600016641  
MD 2044 adr. juridică mun. Chișinău str. M.Sadoveanu ,12/1,of.106  
tel./fax: +(373 22) 60-60-77 / 60-88-60  
e-mail: proiectgabion@mail.ru

### GRAFIC DE EXECUTARE A LUCRĂRILOR

Ofertă de preț nr. 21042235/// ocds-b3wdp1-MD-1626955202195 din 05 august 2021

*Reparatia capitala a acoperisului la Liceul Teoretic „Universul”  
din s. Scoreni, r-nul. Straseni*

d/o	Grupa de obiecte/denumirea obiectului	Anul 2021				
		luna				
		1	2	3	4	
1.	Organizare de șantier					2-zile calendaristice
2	Lucrari de construcții și reparatii. Acoperis					18-zile calendaristice
3	Lucrari de constructie copertine					2 -zile calendaristice
4	Canale de ventilare					1- zi calendaristică
	Total					
	muncitori	10				10
	zile lucrătoare	15				20-zile calendaristice
	ore lucratoare/169-lunar	1690				1690

Graful execuției lucrărilor – 20 (zile) calendaristice


Perioada de garanție a lucrărilor - 10(zece) ani

Perioada de mobilizare -2-zile

Garanția la țiglă metalică – 20 ani

Garanția la sistema de scurgere – 30ani

Data completării: 04.08.2021

Nume: Ion SECRIERU / 

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: "PROIECT GABION" SRL MD2044 mun.Chișinău



**DECLARAȚIE**  
**privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 3 ani de activitate**

**Lista obiectelor executate 2019-2021**

<b>Nr</b>	<b>Datele proiectului</b>	<b>Denumirea obiectelor</b>
1	<i>Lucrari de reparație interioară și exterioare a grădiniții de copii din s.Țigănești r-ul Strășeni (încălzire,iluminat,canalizare,apă,finisări,ventilare</i>	<i>Lucrari de reparație interioară și exterioare a grădiniții de copii din s.Țigănești r-ul Strășeni (încălzire,iluminat,canalizare,apă,finisări,ventilare</i>
2	<i>Eficientizarea energetica a gimnaziului "Ioan Voda" din s.Ha r-ul Causeni(fasada uși ,ferestre,termoizolare,finisari țoclu)</i>	Gimnaziului "Ioan Voda" Hagimus
3	<i>Lucrari de reparație a trotuarelor din fața Grădiniței com.Micauti r-ul Straseni)(pavaj,finisarea fatadei,finisar interioare)</i>	Primăria Micăuți Strășeni
4	Finisara interioara cu amestic uscat mecanizat la blocurile locative Blocul A,Blocul.B ,Blocul.C din str.Pietrarilor -45000m2	SA Ago Dacia
5	<i>"CONSTRUCȚIA CANTINEI SOCIALE" din s.Măgdăcești r-ul Crîuleni(lucrari interioare si exterioare) (încălzire,iluminat,apeduct și canalizare,finisări,utilaje,pavaje,)</i>	Primăria Măgdăcești r-ul Criuleni
6	<i>Lucrări de construcție a Pavilionului de dormitoare nr. 2 cu 112 locuri" la tabăra de odihnă pentru copii „Codru” din s. Căpriana, raionul Strășeni, etapa nr. 1</i>	Direcția Învățământ Strășeni
7	<i>„Lucrari de reparație curenta a blocului "B " la Centrul de odihna si agrement pentru tineret si copii "Divertis" din or.Straseni</i>	Direcția Învățământ Strășeni din cadrul Consiliului raional Strășeni
8	<i>Construcția si montarea unei scene pentru festivitati în satul Micăuți r-ul Strășeni</i>	Primăria Micăuți Strășeni
9	<i>Lucrări de reparație la etajul I la IMSP Spitalul Clinic municipal de Copii nr. 1, din str. S. Lazo, 7, mun. Chișinău</i>	Direcția sănătății a Consiliului municipal Chișinău-IMSP SCM de Copii nr.1
10	<i>“Lucrări de reparație a edificiului din str.Bucuriei,14 mun. Chișinău</i>	INSPECTORATUL GENERAL al POLITIEI
11	<i>Lucrări de reparație la sala sportivă si vestiar la Liceul Teoretic "M.Eminescu" din or. Strășeni</i>	Consiliul raional Strășeni Președinte Popa Mihail
12	<i>"Lucrari de reparație capitala a acoperisului gimnaziului din st. Decebal 3, s.Cojusna, r-nul Straseni"</i>	Direcția Învățământ Strășeni

13	<i>„Lucrări de pavare, reparația parțială a scărilor interioare și exterioare la Grădinița din s. Măgdăcești”</i>	Primăria Măgdăcești r-ul Criuleni
14	<i>Lucrări de reparație curente în Blocul nr.1 la ÎS Centrul de Medicină a Aviației Civile de pe bul. Dacia, 70/1-2017</i>	ÎS Centrul de Medicină a Aviației Civile Dir. Larisa Șicanova tel. 022/525110
15	<i>“Construcția depozitului frigorific din mun. Chișinău com. Grătiești ”</i>	G.T „Cojocaru Gheorghe Nicolae”
16	<i>”Lucrări de reparație capitală a acoperisului și blocurilor sanitare la LT "Aleco Russo" din s. Cojuzna r-ul Strășeni”</i>	Consiliul raional Strășeni
17	<i>”Lucrări de reparație capitală a acoperisului” LT "Zubrestii" din satul Zubrestii r-ul Strășeni</i>	Consiliul raional Strășeni
18	<i>Lucrări de reparație a fațadei și sistemului de încălzire Caminului nr.16 din str. Mihai Sadoveanu, 26/3</i>	IP USMF "Nicolae Testemitanu"
19	<i>Lucrări de reparație. în secția de proctologie pentru Spitalul Clinic municipal "Sfânta Treime" str. Alecu Russo, 11 mun. Chișinău</i>	IMSP SCM Sfintamicaue
20	<i>Reparația acoperisului blocului de studii la Școala de tip-intire s. Cărpineni r-ul Hîncești</i>	Directia Scolii tip treimeat Carpineni
21	<i>Lucrări de reparație la IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1 din str. S.Lazo, 7 mun. Chișinău</i>	IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1
22	<i>Lucrări de reparații la Grădinița de Copii din s. Tiganesti, r-ul Strășeni</i>	Primăria s. Tiganesti r-ul Strășeni
23	<i>”Lucrări de amenajare a teritoriului "la grădinița din satul Micăuți”</i>	Primăria comunei Micăuți r-ul Strășeni
24	<i>Lucrări de amenajare a teritoriului adiacent și reparația acoperișurilor intrărilor Căm. 16 din str. M. Sadoveanu 16/3</i>	IP Universitatea de Stat de Medicină și Farmacie “Nicolae Testemițeanu” din Republica Moldova
25	<i>Lucrări de construcție depozitului frigorific din mun. Chișinău com. Grătiești, sat Grătiești</i>	Depozit frigorific din com. Grătiești, mun. Chișinău
26	<i>Lucrări de reparații interioare la Centrul Termika din str. Matei Basarab, 2/1</i>	Firma Ricas&P SRL, str. Matei Basarab, 2/1, director Pîntea Igor, tel: 430484
27	<i>Construcția sistemelor exterioare de apă și canalizare la depozitul frigorific din mun. Chișinău, com. Grătiești, sat Grătiești</i>	Depozit frigorific din com. Grătiești, mun. Chișinău
28	<i>Reparația capitală a acoperișului școlii primare a liceului teoretic A. Donici</i>	Primăria Peresecina, satul Peresecina
29	<i>Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului “Sectorului de Poliție nr. 1” al Inspectoratului de poliție Basarabeasca</i>	Inspectoratul General al Poliției
30	<i>Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului “Sectorului de Poliție nr. 1” al Inspectoratului de poliție Cimișlia</i>	Inspectoratul General al Poliției
31	<i>Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului “Sectorului de Poliție nr. 1” al Inspectoratului de poliție Dondușeni</i>	Inspectoratul General al Poliției
32	<i>Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului “Sectorului de Poliție nr. 1” al Inspectoratului de poliție Șoldănești</i>	Inspectoratul General al Poliției
33	<i>Reparația capitală la etajul III și a blocului sanitar la Liceul Teoretic Aleco Russo din s. Cojuzna, r-ul Strășeni</i>	Aparatul Președintelui raionului Strășeni
34	<i>Schimbarea geamurilor la gimnaziul din s. Micăuți, r-ul Strășeni</i>	Directia Învățământ din Consiliul raional Strășeni
35	<i>Lucrări de tratare cu soluție ignifugă a elementelor construcției acoperișului clădirii</i>	Școala Profesională nr. 7, director Ciobanu Alexandru
36	<i>Lucrări de amenajare a teritoriului IMSP SR Telenești</i>	IMSP SR Telenești, str. C. Porumbescu 8
37	<i>Lucrări de confecționare și montare mână din metal scara exterioară la Centrul de Sănătate com. Bubuieci</i>	Primăria comunei Bubuieci

38	<i>Lucrări de reparație capitală a acoperișului LT “Zubrești” din satul Zubrești, r-nul Strășeni</i>	IP Aparatul Președintelui raionului Strășeni
39	<i>Lucrări de reparație capitală a încăperilor și construcția garajului la PAMU Sudarca, SAMU Dondușeni</i>	IMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească
40	<i>Renovarea acoperișului IMSP “Centrul de sănătate Strășeni” din mun. Strășeni</i>	Aparatul Președintelui raionului Strășeni
41	<i>Servicii de reparație curente la LT “Aleco Russo” din s. Cojușna, r-nul Strășeni</i>	IP Liceul Teoretic “Aleco Russo”
42	<i>Lucrări de reparație și reconstrucție a Sectorului de poliție nr.2 Pelinia, sat. Pelinia, r-nul Drochia</i>	Inspectoratul General al Poliției
43	<i>Reparația capitală a acoperișului blocului de studii la LT “Aleco Russo” din s. Cojușna, r-nul Strășeni</i>	Aparatul Președintelui raionului Strășeni; LT “Aleco Russo” din s. Cojușna
44	<i>Lucrări de reparații curente la edificiile IGP</i>	Inspectoratul General al Poliției
45	<i>Construcția Oficiului Medicilor de Familie din s. Recea, r-nul Strășeni</i>	Aparatul Președintelui raionului Strășeni; IMSP Centrul de Sănătate Strășeni
46	<i>Ignifugare (tratare a lemnului cu soluție ignifugă) a acoperișului sediului Curții Supreme de Justiție, str. Petru Rareș 18</i>	Curtea Supremă de Justiție a Republicii Moldova
47	<i>Lucrări de reparație a fațadei și rampa de acces la Primăria s. Micleușeni din mun. Strășeni</i>	Primăria s. Micleușeni, r-ul Strășeni
48	<i>Lucrări de reparație a acoperișului tip șarpantă peste clădirea administrativă APL din s.Ciorești r-ul Nisporeni</i>	Primăria c. Ciorești
49	<i>Lucrări de tartare cu soluție ignifugă a elementelor constructive din lemn ale acoperișurilor clădirilor Colegiului Național de Coregrafie</i>	Colegiul Național de Coregrafie
50	<i>Lucrări de renovare a acoperișului L.T. Al. Donici</i>	Primăria s. Peresecina
51	<i>Reparația capitală a acoperișului la Liceul Teoretic “Universul” din s. Scoreni, r-nul Strășeni</i>	Aparatul Președintelui raionului Strășeni (Consiliul Raional Strășeni)
52	<i>“Construcția Anexa N2 depozitului frigorific din mun.Chișinău com.Grățiești ”</i>	G.T „Cojocaru Gheorghe Nicolae”

Nume: Ion SECRIERU /

Funcția în cadrul firmei: director

Denumirea firmei și sigiliu: “PROIECT GABION” SRL MD2044 mun.Chișinău

Republica Moldova

Președintele Raionului

**STRĂȘENI**

MD-3701, or, Strășeni, str.M.Eminescu, 28  
tel. (237) 2-36-30



Республика Молдова

Председатель Района

**СТРЭШЕНЬ**

МД-3701, г. Стрэшень, ул. М. Еминеску, 28  
тел.(237) 2-36-30

16 martie 2017 nr. 145

### Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, aducem la cunoștință că în anul 2015 „PROIECT GABION” SRL a câștigat dreptul de execuție a lucrărilor de construcție la obiectului „Pavilionul de dormitoare nr.2 cu 112 locuri la Tabăra de odihnă pentru copii „Codru” din r-nul Strășeni, în anul 2016 a executat lucrări de reparație capitală la sala de sport și vestiare la LT „M. Eminescu” din or. Strășeni.

În cadrul execuției lucrărilor, prevăzute în caietul de sarcini, au fost respectate normele în construcții, termenii și volumele prevăzute în contract, confirmând un nivel ridicat al profesionalismului. Pe parcursul executării și a recepției finale a lucrărilor nu au fost înregistrate neconformități care să ducă la refacerea parțială sau totală a lucrărilor, recepții amânate ori respinse din cauza nerespectării parametrilor de calitate.

În temeiul celor enunțate mai sus, Aparatul Președintelui raionului Strășeni, în calitate de Beneficiar, aduce sincere mulțumiri întreprinderii „PROIECT GABION” SRL pentru lucru efectuat și recomandă firma ca Antreprenor credibil și profesionist.

Președinte al raionului



*Mihail POPA*  
Mihail POPA

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII  
AL REPUBLICII MOLDOVA

DIRECȚIA SĂNĂTĂȚII  
A CONSILIULUI MUNICIPAL CHIȘINĂU

INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL CLINIC  
MUNICIPAL DE COPII NR.1

Str. S.Lazo, 7, MD-2004, mun./ or. Chișinău, Tel. +373 243123 ; Fax. +373 241693.  
<http://semcl.info.md> e-mail: [semcl@ms.md](mailto:semcl@ms.md)

Nr. 01-17/20 din 26.01. 2017  
la nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ 2017

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezenta, Instituția Medico Sanitară Publică Spitalul Clinic Municipal de Copii Nr.1, aduce sincere mulțumiri "PROIECT GABION" SRL, pentru îndeplinirea calitativă și în termenul preconizat în anul 2016, a lucrărilor de reparație capitală a etajului 1 (bloc administrativ). Pentru organizarea procesului de reparație, prin utilizarea rațională a personalului și utilajului necesar, îndeplinirii volumul de lucrări, în conformitate cu clauzele contractului. "PROIECT GABION" SRL, a fost receptiv și consecvent în colaborare cu IMSP SCMC nr. 1.

Instituția Medico Sanitară Publică Spitalul Clinic Municipal de Copii Nr.1, recomandă "PROIECT GABION" SRL, pentru executarea lucrărilor de reparație în alte instituții.

Director



*S. Cerboș*

Ștefan CALANCEA



MINISTERUL EDUCAȚIEI, CULTURII ȘI CERCETĂRII AL R. MOLDOVA

ȘCOALA DE TIP INTERNAT PENTRU COPII ORFANI ȘI COPII RĂMAȘI FĂRĂ ÎNGRIGIREA PĂRINȚILOR DIN COMUNA CĂRPINENI, r-n HÎNCEȘTI

MD 3420.com.Cărpineni, str. Gagarin 7,  
tel /fax 269 26-0-21; e-mail: scoalainternatcarpineni@mail. ru

183/11  
08 noiembrie 14

## Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, aducem la cunostinta ca in anul 2017 Compania de constructie "PROIECT GABION" SRL a cistigat dreptul de executie a lucrarilor de reparatie capitala a acoperisului la blocul de instruire, al Scolii internat pentru copii orfani din Carpineni.

In cadrul executari lucrarilor au fost respectate normele in constructii, termenii si volumele prevazute in contract. La terminarea lucrarilor nu s-au inregistrat neconformitati tehnologice sau devierii de la parametri de calitate a materialelor utilizate.

In temeiul celor expuse mai sus Administratia institutiei aduce sincere multumiri intreprinderii "PROIECT GABION" SRL, pentru lucru calitativ si la timp efectuat si recomanda aceasta Companie ca Antreprenor credibil si profesionist.



Director

T.TENU



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII, MUNCII ȘI PROTECȚIEI SOCIALE AL REPUBLICII MOLDOVA  
INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ  
CENTRUL DE SĂNĂTATE STRĂȘENI

MD-3702, mun.Strășeni • str.Ștefan cel Mare,105 • tel: +373(0237) 2-28-62 • fax: +373(0237) 2-28-62 • e-mail: cs.straseni@ms.md

nr. 30 din decembrie 2019

## SCRISOARE DE RECOMANDARE

Prin prezența, **IMSP CS STRĂȘENI** din or.Strășeni cu sediul st.Ștefan Cel Mare,105 confirmă că compania de construcție **“PROIECT GABION” SRL** c/f 1010600016641 a executat lucrările de reparații conform contractului **nr.10** din 23.07.2019 ; *contractul adiționa nr.10/1 din 18 decembrie 2019* și proiectului de execuție **nr.10-10-2018-SAC** la obiectul: „**Renovarea acoperișului IMSP Centrul de Sănătate Strășeni din mun.Strășeni**”

Compania a respectat cu strictețe prevederile conform contractului și documentelor de proiect.

Lucrările sunt executate calitativ cu respectarea tehnologiilor expuse în proiectul de execuție.

Pe perioada executării lucrărilor neconformități nu au fost înregistrate.

Executarea lucrărilor au fost executate conform graficului de execuții.

Recomandăm compania „**PROIECT GABION**” SRL autorităților contractate,agenților economici cointeresate la executarea lucrări de construcții, reconstrucții , reparațiile imobililor.

Șeful IMSP CS STRĂȘENI



*Victor Belmer*  
(nume, prenume)

Gospodăria Țărănească  
MD 7225 or.Șoldănești  
Satul Parcani  
c/f 35242889

## GT"Cojocarul Gheorghe Nicolae"

Nr.16 din 27.02.2017

### Scrisoare de recomandare

Administrația G.T" Cojocarul Gheorghe Nicolae" c/f 35242889, reprezentantă de directorul *Cojocarul Gheorghe*, confirmă ca compania de construcție "Proiect Gabion" SRL c/f 1010600016642 reprezentantă de directorul *Secrieru Ion* a fost aleasă să efectueze "**Lucrările de construcție a depozitului frigorific din mun.Chișinău com.Grătiești**"

Pe parcursul executării lucrărilor prevăzute de proiect și documentele de execuție au fost respectate terminii și volumele prevăzute în contract, normele în construcție, lucrările executate calitativ, confirm un nivel profesional al muncitorilor, persoanelor responsabile și administrației.

Pe parcursul recepției finale a lucrărilor neconformități la care să aducă refaceri parțiale sau totale, recepții amânate nu au fost înregistrate.

Administrația G.T" Cojocarul Gheorghe Nicolae" în calitate de beneficiar recomandă autorităților contractate să selecteze compania de construcție "Proiect Gabion" SRL ca antreprenor credibil și profesioniști în domeniul construcțiilor.

directorul general Cojocarul Gheorghe // \_\_\_\_\_ //

