



SECRETARIATUL PARLAMENTULUI REPUBLICII MOLDOVA

**Doamnei Doina CRIGAN,
Director SC "Quo vadis" SRL**

Stimată doamnă Director,

În semn de înaltă apreciere pentru prestața profesională a serviciilor de instruire privind predarea cursurilor de Limbă engleză pentru funcționarii publici din cadrul Secretariatului Parlamentului Republicii Moldova,

în numele audienților de curs, îmi exprim recunoștința pentru competența profesorilor de curs, demnitate inerentă și contribuția semnificativă la consolidarea abilităților lingvistice ale funcționarilor publici, or cunoașterea limbilor de circulație internațională răspunde plenar imperativei timpului.

În această coerență, Vă doresc reușite profesionale și activitate prodigioasă, toate inspirate de gânduri senine și energii făuritoare.

Secretariatul Parlamentului folosește acest prilej pentru a reitera asigurarea celei mai înalte considerații.

Cu respect,

**Adrian ALBU,
Secretar general al Parlamentului**



Banca Națională a Moldovei

Bd. Grigore Vieru nr.1, MD-2005 Chișinău
Tel.: (373 22) 409 006, Fax: (373 22) 220 591

Nr. 15012/461/4197

"16" noiembrie 2015

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Banca Națională a Moldovei își exprimă aprecierea față de colaborarea cu Centrul Educațional QUO VADIS.

Am ales să colaborăm cu QUO VADIS în vederea prestării serviciilor de instruire și perfecționare a limbii engleze. Serviciile au fost prestate în perioada aprilie 2014 – iunie 2015 fiind organizate și desfășurate cursuri de predare a limbii engleze pentru nivelele începător, mediu și avansat, inclusiv cursuri Business English.

Datorită calității deosebite a serviciilor prestate, am ales să colaborăm și în continuare cu compania QUO VADIS în vederea organizării unui curs specializat – Limba Engleză pentru Juriști (96 ore academice) în perioada iunie - noiembrie 2015.

Urmare instruirii organizate dorim să menționăm înalta eficiență a întregului proces, profesionalismul cadrelor didactice care au predat aceste cursuri și înalta calitate a materialelor didactice folosite.

În concluzie, recomandăm Centrul Educațional QUO VADIS ca fiind o companie profesionistă și de încredere în domeniul instruirii.

Dorin DRĂGUȚANU
Guvernator





MINISTERUL FINANTELOR AL REPUBLICII MOLDOVA
SERVICIUL VAMAL

MD-2001, mun. Chişinău, str. Columna, 30,
tel./fax: (+373 22) 273061, e-mail: vama@customs.gov.md

Nr. 28/06-8956 din 29.10. 2010

RECOMMENDATION LETTER

The Customs Service of the Republic of Moldova would like to express its gratitude to the European Centre of Foreign Languages “Quo Vadis?” for the English course (*Headway*, Intermediate Level) provided within the Central Public Administration Reform during February 2010 – November 2010.

This course gave the Customs Service servants the opportunity to acquire new grammar rules, to improve their reading, writing, speaking and listening skills. Generally, this year course of English was a very interesting and useful one, especially regarding the drilling of the British accent, creative activities and oral communication.

The classes proved to be very effective. They were carried out very professionally and the attitude towards the teaching process was responsible. Besides that, the real-life situations and case studies enhanced the development and improvement of the language skills (speaking, listening, reading and writing) in the working environment.

We are looking forward to the continuation of the courses, hoping that our co-operation with the European Centre of Foreign Languages “Quo Vadis?” will intensify so that both sides benefited from it.

Sincerely yours,

Tudor BALIȚCHI

General Director of the Customs Service of the Republic of Moldova





APARATUL GUVERNULUI REPUBLICII MOLDOVA

Nr. 1801-55

Chișinău

« 11 » mai 2009

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Stimați Domni,

Prin prezenta, Vă aducem la cunoștință că în perioada noiembrie 2008 – mai 2009 am urmat un curs general de instruire în limba engleză, oferit de Centrul European de Limbi Străine *Quo Vadis*, acțiune din cadrul proiectului Reforma Administrației Publice Centrale, cu sprijin financiar din partea Băncii Mondiale. Serviciile prestate de Centrul *Quo Vadis* merită apreciere pozitivă.

Orele realizate în cadrul acestei acțiuni, de o importanță deosebită pentru audienți, au evidențiat valențele în domeniu ale Centrului European de Limbi Străine *Quo Vadis*, profesionalismul cadrelor didactice implicate în procesul de instruire. E vorba despre lecții de limbă engleză de înaltă calitate, asigurarea cu mijloace tehnice, accesorii și metode de instruire relevante (*Headway, English for Public Administration Students, English for life*), despre crearea mediului adecvat studiului limbii engleze, impactul pozitiv etc. Evidențiem în special atitudinea responsabilă, abilitățile profesionale de pedagog în cadrul lecțiilor demonstrate de profesorii de la *Quo Vadis*, fapt ce a permis într-o perioadă relativ scurtă studierea și aprofundarea cunoștințelor în domeniu, ceea ce le va fi audienților de real folos, servindu-le în activitatea ulterioară.

Considerăm, în concluzie, că colaborarea cu Centrul European de Limbi Străine *Quo Vadis* a fost fructuoasă și eficientă.

Vă recomandăm, prin urmare, cu toată răspunderea, Centrul European de Limbi Străine *Quo Vadis* pentru studierea și aprofundarea cunoștințelor de limbă engleză.

Cu stimă,

Șef al Aparatului

Mihail POP



**MINISTERUL APĂRĂRII
AL REPUBLICII MOLDOVA**
MD-2021, mun. Chișinău, șoseaua Hîncești, 84

**МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА**
МД-2021, мун. Кишинэу, шоссе Хынчешть, 84

Centrul European de Limbi
Străine „QUO VADIS”

11/671

27. 05. 2009

Stimate domnule Director,

Prin prezenta Vă aducem sincere mulțumiri pentru buna organizare și desfășurare a cursurilor de studiere a limbii engleze de către funcționarii publici din cadrul Ministerului Apărării, în perioada noiembrie 2008 - mai 2009.

Cursurile respective au contribuit mult la sporirea abilităților profesionale ale funcționarilor publici responsabili de elaborarea politicilor și ajustarea legislației naționale la standardele europene.

Totodată, apreciem înalt aportul, munca depusă atât de către organizatori, cât și de cadrele didactice care au dat dovadă de tact pedagogic și măiestrie profesională. În acest sens, ținem să menționăm metoda de predare, atitudinea conștiincioasă și binevoitoare a domnului Sergiu AUZEAC.

În contextul celor menționate și pentru realizarea instruirii continue a funcționarilor publici, solicităm, respectuos, organizarea în viitor a cursurilor de studiere a limbii engleze.

Cu respect,

Viceministru

Igor MALAI



2004, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 198

Tel. 24-36-41

Nr. 06/4863 din 24 11 2010

**Centrul European de
Limbi Străine „Quo Vadis”**

Aducem sincere mulțumiri Centrului European de Limbi Străine „*Quo Vadis*” pentru realizarea cursului de studiere a limbii engleze în cadrul proiectului Reforma Administrației Publice Centrale.

Datorită profesionalismului înalt al cadrelor didactice implicate în desfășurarea instruirii, cursul oferit va avea o contribuție semnificativă pentru consolidarea capacităților instituției noastre.

Considerăm, că colaborarea cu Centrul European de Limbi Străine „*Quo Vadis*” în domeniul studierii și aprofundării cunoștințelor de limbă engleză a fost fructuoasă și sperăm la o conlucrare eficientă în viitor.

Cu acest prilej, ne exprimăm înalte considerațiuni pentru colaborare și asistență.

Cu respect,

director

Viorel CHETRARU

Centrul Educațional, Societatea Comercială "QUO VADIS" SRL, înregistrată la Camera de înregistrare la data de 12.09.2003, IDNO 1003600096926, acreditat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării prin Ordinul nr. 444 din 24.11.2017, în persoana Directorului – Crigan Doina, care acționează în baza Statutului, numit în continuare "CENTRU", pe de o parte, și

"Vetraproek Chișinău" S. A.

, IDNO 10026 00028658 în persoana Directorului – *Babon Oleg*, care acționează în baza Statutului, numit în continuare "BENEFICIAR", pe de altă parte, împreună numite în continuare "PĂRȚI", au convenit asupra următoarelor:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI.

1.1. CENTRUL se obligă să desfășoare pentru persoanele nominalizate de către BENEFICIAR, cursuri de studiere a limbii engleze, conform listei anexate, numite în continuare "cursuri" în baza condițiilor stipulate în prezentul contract, iar BENEFICIARUL se obligă să achite prețul convenit la pct. 2.2. din contract.

1.2. Perioada de desfășurare a cursurilor constituie maxim 4 luni, conform Programului de studiu (60 ore academice).

1.3. Frecvența cursurilor este stabilită de 2 ori pe săptămână, câte 2 ore academice la întâlnire.

II. PREȚUL CONTRACTULUI.

2.1. Costul unei ore academice constituie – 550 lei.

2.2. Costul studiu pentru o grupă - 33 000 lei x 7 grupe = 231 000 lei.

2.3. Suma indicată la pct. 2.2. va fi achită: jumătate la încheierea contractului și diferența la finisarea cursurilor.

III. TERMENUL CONTRACTULUI.

3.1. Prezentul contract intra în vigoare la data semnării și este valabil pînă la deplina executare de către PĂRȚI a obligațiunilor asumate.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE PĂRȚILOR.

4.1. Obligațiunile CENTRULUI:

- să desfășoare cursurile în corespundere cu Programul de studiu a limbii engleze;
- să ofere la absolvire Certificatul de absolvire a cursurilor de limbă engleză;
- să elibereze factura și actul la finalul prestării serviciilor.

4.2. Drepturile CENTRULUI:

- să evalueze cunoștințele audienților prin teste și examene;
- să stabilească individual modalitatea de desfășurare a cursurilor.

4.3. Obligațiunile BENEFICIARUL:

- să achite cursurile în conformitate cu tarifele stipulate în contract;
- să asigure prezența (frecventarea) de către angajații săi nominalizați a cursurilor la ora și locul stabilit de către CENTRU.

V. CERTIFICARE

5.1. Frecvența constituie de 2 ori pe săptămână, câte 2 ore academice.

În cazul contramandării orelor față de graficul prestabilit, anterior cu 24 ore, întâlnirea în cauză va fi recuperată printr-o întâlnire adăugătoare graficului, în caz contrar fiind considerată realizată.

[Signature]

5.2. La finalul cursului – cel puțin 60 ore academice, se va elibera certificatul de absolvire cu menționarea nivelului. Certificatele se eliberează numai în cazul susținerii cu succes a 75 % din testul final.

VI. CONFIDENȚIALITATE

6.1. Partile sunt obligate sa păstreze stricta confidentialitate cu privire la toate secretele comerciale si toate cunostintele si informatiile dobandite si/sau devenite cunoscute in cursul pregatirii si executiei acestui contract cu privire la activitatea comercială, informatiile continute în acest contract, informatii sau documente primite, conditii, prestare, plata si de pret, precum si alte conditii.

6.2. Sunt excluse de la obligatia de confidentialitate informatiile care la data comunicarii de către una dintre părți se aflau deja în posesia celeilalte părți, sunt de notorietate publică sau au fost obținute în mod legal de la terți, precum și acele informații care au fost transmise către autorități sau servicii de stat în baza unor prevederi legale corespunzătoare.

6.3. Părțile vor impune accelesi obligatii tuturor angajatilor si / sau persoanelor utilizate sau însărcinate.

6.4. Aceasta obligatie de confidentialitate ramane valabila in aceleasi conditii pentru o perioada de 5 ani dupa încetarea raportului contractual.

6.5. Toate documentele puse la dispozitie de CENTRU sunt și rămân în proprietatea Centru' Aceste documente precum și toate copiile, duplicatele si datele stocate pe suporturi de date vor trebui fie restituite în întregime, fie distruse si documentate pîna la expirarea contractului sau pe durata termenului contractual, la cererea BENEFICIARului. Obligația de distrugere devine inaplicabilă doar în cazurile prevăzute de lege.

VII. CLAUZE FINALE.

7.1. Lipsa cursantului de la ore nu scutește BENEFICIARUL de achitarea prețului cursului stabilit la pct. 2.4

7.2. Modificarea prezentului contract se realizează numai prin acordul scris încheiat între PĂRȚILE contractante.

7.3. Prezentul contract este încheiat în 2 (două) exemplare avînd putere juridică egală, cîte un exemplar pentru fiecare PARTE.

VIII. ADRESELE ȘI RECHIZITELE BANCARE ALE PĂRȚILOR.

BENEFICIAR:

Vetropack Chisinau S.A.
mun. Chisinau, str. Zvezdara, 201,
MD 2044000022517010141324,
IBAN MDL/SWIFT-AYRNMD2X,
B.C. „Moldova-Agrobank” S.A.,
C/fiscal-1002600028650,
cod TVA-2000032



O. Boban

CENTRU:

SC "QUO VADIS" SRL
mun. Chișinău, str. A. Șciusev, 82
IBAN MD60ML000000002251632603 în
BC "Moldindcombank" SA

Filiala Telecomtrans
MOL DMD2X332



Dorina Crigan, Director



U.S. Department of State
FEDERAL ASSISTANCE AWARD

1. Recipient Name SOCIETATEA COMERCIALA QUO VADIS SRL		2. Assistance Type: ☐ Cooperative Agreement ☐ Fixed Amount Award ☒ Grant ☐ Property Grant ☐ Voluntary Contribution	
3. Address ALEXEI SCIUSEV 82 CHISINAU, MOLDOVA			
4. Recipient POC: DOINA CRIGAN Phone Number +37369328218 Email office@quo-vadis.md			
5. Type of Entity Foreign NGO/PVO	6. Unique Entity Identifier 123456787	7. EIN/ TIN *****	
8. CFDA Number 19.900	9. Statutory Authority for Assistance Foreign Assistance Act	10. Award Number SMD70019GR0139	
11. Period of Performance Start Date 02-Aug-2019 End Date 10-Jan-2020		12. Amendment Number	
13. Accounting and Appropriation Data 1900-2018-2019-19728903060003-4261-EUR--1370-SMD70019GR0139-4121-MEDIA----- \$99,919.00 USD		14. Funds Certified By Kimberly E. Maine	
Funding Distribution			
15.	Total Prior Costs	New Costs	Total Cost
U.S. Share of Costs		\$99,919.00 USD	\$99,919.00 USD
Recipient Share of Costs		\$0.00 USD	\$0.00 USD
Total Costs		\$99,919.00 USD	\$99,919.00 USD
16. Purpose of the Federal Award Activity The purpose of this award is to support the project Professional English language Training for Journalists			
17. Specific Award Conditions ☒ Attached			
Agreement			
The recipient agrees to execute the work in accordance with the Notice of Award, the approved application incorporated herein by reference or as attached, and 2 CFR Parts 200 and 600 including any subsequent revisions.			
18a. Recipient Name Doina Crigan		19a. Grants Officer Name Timothy P O'Connor	
18b. Recipient Signature 		19b. Grants Officer Signature 	
18c. Title Director	18d. Date (dd-mmm-yyyy)	19c. Bureau/Office/Post AMERICAN EMBASSY CHISINAU	19d. Date (dd-mmm-yyyy) 02-Aug-2019
By signing this Federal award, the recipient acknowledges that it will comply with Federal regulations, the Terms and Conditions, and any Special Award Conditions associated with this award. Receipt of the recipient's signature and return of the Federal Award Coversheet is required within ten (10) business days of the Grants Officer's signature. Please return to the Grants Officer address indicated here: OCONNORTP@state.gov			

achitat 25-09

CONTRACT nr. 3/09

mun. Chișinău

18 aprilie 2023

Centrul Educațional, Societatea Comercială "QUO VADIS" SRL "Centru", înregistrată la Camera de înregistrare la data de 12.09.2003, IDNO 1003600096926, acreditat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării prin Ordinul nr. 444 din 24.11.2017, în persoana Directorului dna **Crigan Doina**, care acționează în baza Statutului, numit în continuare „**Prestator**” pe de o parte,

și

Unitatea consolidată pentru implementarea și monitorizarea proiectelor în domeniul energiei (UCIPE), reprezentată prin directorul dna **Aurelia Samson**, care acționează în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1276 din 21 decembrie 2000, denumită în continuare „**Beneficiar**”, pe de altă parte, împreună numite în continuare "Părți", au convenit asupra următoarelor:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Centrul se obligă să desfășoare pentru persoanele nominalizate de către Beneficiar, trei cursuri/nivele de studiere a limbii engleze, în baza condițiilor stipulate în prezentul contract, iar Beneficiarul se obligă să achite prețul convenit la pct. 2.1. din contract.
- 1.2. Perioada de desfășurare a unui curs/nivel constituie aproximativ 3 luni și poate varia în dependență de frecvența cursului, conform Programului de studiu (60 ore academice).
- 1.3. Perioada total de desfășurare a trei cursuri/nivele constituie aproximativ 9 luni și poate varia în dependență de frecvența cursurilor, conform Programului de studiu (180 ore academice).
- 1.4. Frecvența cursurilor este stabilită de 2/3 ori pe săptămână, câte 2 ore academice la întâlnire.

II. PREȚUL CONTRACTULUI

- 2.1. Costul total pentru trei cursuri/nivele de limbă engleză, în baza ofertei, constituie:
 - 750 lei ora academică x 180 ore x 2 grupe = 270 000 lei
 - 550 lei ora academică x 180 ore x 1 grupă = 99 000 lei
 - Costul materialelor didactice: 300 lei /set x 35 persoane x 3 nivele/cursuri = 31 500 lei
- 2.2. Costul unei ore academice variază în dependență de ora desfășurării cursului. Respectiv, o grupă va desfășura întâlnirile în intervalul de timp 12:00-13:30, la costul 550 lei ora academică, iar două grupe în intervalul de timp 16:00-17:30, la costul 750 lei ora academică.
- 2.3. Costul unui curs de limbă engleză la sediul Centrului: 3 900 lei x 2 persoane x 3 nivele = 23 400 lei.
- 2.4. Costul total al Contractului – 423 900 lei (patru sute douăzeci și trei mii nouă sute lei) și va fi achitat la semnarea contractului, în decurs de 30 de zile de la recepționarea contului de plată.

III. TERMENUL CONTRACTULUI

- 3.1. Prezentul contract intra în vigoare la data semnării și este valabil până la deplina executare de către Părți a obligațiilor asumate.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE PĂRȚILOR

4.1. Obligațiunile Centrului:

- să desfășoare cursurile în corespundere cu Programul de studiu a limbii engleze;
- să ofere la absolvire Certificatul de absolvire a cursurilor de limbă engleză;
- să elibereze factura fiscală prin sistemul E_factura și actul aferent serviciilor prestate după finalizarea fiecărui nivel.

4.2. Drepturile Centrului:

- să evalueze cunoștințele audienților prin teste și examene;
- să stabilească individual modalitatea de desfășurare a cursurilor.

4.3. Obligațiunile Beneficiarului:

- să achite cursurile în conformitate cu tarifele stipulate în contract;
- să asigure prezența (frecventarea) de către angajații săi nominalizați a cursurilor la ora și locul stabilit de către Centru.

V. CERTIFICARE

5.1. Frecvența constituie de 2/3 ori pe săptămână, câte 2 ore academice.

5.2. În cazul contramandării orelor față de graficul prestabilit, anterior cu 24 ore, întâlnirea în cauză va fi recuperată printr-o întâlnire adăugătoare graficului, în caz contrar fiind considerată realizată.

5.3. La finalul cursului – cel puțin 60 ore academice, se va elibera certificatul de absolvire cu menționarea nivelului. Certificatele se eliberează numai în cazul susținerii cu succes a 60 % din testul final.

VI. CONFIDENȚIALITATE

6.1. Părțile sunt obligate să păstreze stricta confidențialitate cu privire la toate secretele comerciale și toate cunoștințele și informațiile dobândite și/sau devenite cunoscute în cursul pregătirii și execuției acestui contract cu privire la activitatea comercială, informațiile conținute în acest contract, informații sau documente primite, condiții, prestare, plată și de preț, precum și alte condiții.

6.2. Sunt excluse de la obligația de confidențialitate informațiile care la data comunicării de către una dintre părți se aflau deja în posesia celeilalte părți, sunt de notorietate publică sau au fost obținute în mod legal de la terți, precum și acele informații care au fost transmise către autorități sau servicii de stat în baza unor prevederi legale corespunzătoare.

6.3. Părțile vor impune aceleași obligații tuturor angajaților și / sau persoanelor utilizate sau însărcinate.

6.4. Această obligație de confidențialitate rămâne valabilă în aceleași condiții pentru o perioadă de 5 ani după încetarea raportului contractual.

6.5. Toate documentele puse la dispoziție de Centru sunt și rămân în proprietatea Centrului. Aceste documente precum și toate copiile, duplicatele și datele stocate pe suporturi de date vor trebui fie restituite în întregime, fie distruse și documentate până la expirarea contractului sau pe durata termenului contractual, la cererea Beneficiarului. Obligația de distrugere devine inaplicabilă doar în cazurile prevăzute de lege.

VII. CLAUZE FINALE

7.1. Lipsa cursantului de la ore nu scutește Beneficiarului de achitarea prețului cursului stabilit la pct. 2.4.

7.2. Modificarea prezentului contract se realizează numai prin acordul scris încheiat între Părțile contractante.

7.3. Prezentul contract este încheiat în 2 (două) exemplare având putere juridică egală, câte un exemplar pentru fiecare Parte.

VIII. ADRESELE ȘI RECHIZITELE BANCARE ALE PĂRȚILOR

Prestator	Beneficiar
SC "QUO VADIS" SRL mun. Chișinău, str. A. Șciusev, 82 IBAN MD60ML000000002251632603 BC "Moldindconbank" SA filiala Telecomtrans	Unitatea consolidată pentru implementarea și monitorizarea proiectelor în domeniul energiei Adresa: mun. Chișinău, str. Alecu Russo nr.1, bl. A1, of.163 Tel. 022-496-790 e-mail: mepiu@mepiu.md Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de stat Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 13747014 IBAN:MD35TRPIAA222600A16334AD
Doina CRIGAN  L.S.	Aurelia SAMSON  

Centrul Educațional, Societatea Comercială "QUO VADIS" SRL "Centru", înregistrată la Camera de înregistrare la data de 12.09.2003, IDNO 1003600096926, acreditat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării prin Ordinul nr. 444 din 24.11.2017, în persoana Directorului dna **Crigan Doina**, care acționează în baza Statutului, numit în continuare „**Prestator**” pe de o parte, și

Unitatea consolidată pentru implementarea și monitorizarea proiectelor în domeniul energiei (UCIPE), reprezentată prin directorul dna **Aurelia Samson**, care acționează în baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 1276 din 21 decembrie 2000, denumită în continuare „**Beneficiar**”, pe de altă parte, împreună numite în continuare "Părți", au convenit asupra următoarelor:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI.

- 1.1. Centrul se obligă să desfășoare pentru persoanele nominalizate de către Beneficiar, cursuri de studiere a limbii engleze, numite în continuare "cursuri" în baza condițiilor stipulate în prezentul contract, iar Beneficiarul se obligă să achite prețul convenit la pct. 2.1. din contract.
- 1.2. Perioada de desfășurare a cursurilor constituie aproximativ 2,5 luni și poate varia în dependență de frecvența cursului, conform Programului de studiu (60 ore academice).
- 1.3. Frecvența cursurilor este stabilită de 2/3 ori pe săptămână, câte 2 ore academice la întâlnire.

II. PREȚUL CONTRACTULUI.

- 2.1. Costul unui curs de limbă engleză, în baza ofertei, constituie:
 - 750 lei ora academică x 60 ore x 2 grupe = 90 000 lei
 - 550 lei ora academică x 60 ore x 1 grupă = 33 000 lei
 - Costul materialelor didactice: 300 lei /set x 35 persoane = 10 500 lei
- 2.2. Costul unui curs de limbă engleză la sediul Centrului: 3 900 lei x 2 persoane = 7 800 lei.
- 2.3. Costul total al contractului – 141 300 lei (una sută patruzeci și unu mii trei sute lei) și va fi achitat la semnarea contractului, în decurs de 30 de zile de la recepționarea contului de plată.

TERMENUL CONTRACTULUI.

- 3.1. Prezentul contract intra în vigoare la data semnării și este valabil până la deplina executare de către Părți a obligațiilor asumate.

III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE PĂRȚILOR.

- 4.1. Obligațiunile Centrului:
 - să desfășoare cursurile în corespundere cu Programul de studiu a limbii engleze;
 - să ofere la absolvire Certificatul de absolvire a cursurilor de limbă engleză;
 - să elibereze factura prin sistemul E_factura și actul la finalul prestării serviciilor.
- 4.2. Drepturile Centrului:
 - să evalueze cunoștințele audiențelor prin teste și examene;
 - să stabilească individual modalitatea de desfășurare a cursurilor.
- 4.3. Obligațiunile Beneficiarului:
 - să achite cursurile în conformitate cu tarifele stipulate în contract;
 - să asigure prezența (frecventarea) de către angajații săi nominalizați a cursurilor la ora și locul stabilit de către Centru.

IV. CERTIFICARE

- 5.1. Frecvența constituie de 2/3 ori pe săptămână, câte 2 ore academice.
- 5.2. În cazul contramandării orelor față de graficul prestabilit, anterior cu 24 ore, întâlnirea în cauză va fi recuperată printr-o întâlnire adăugătoare graficului, în caz contrar fiind considerată realizată.

- 5.3. La finalul cursului – cel puțin 60 ore academice, se va elibera certificatul de absolvire cu menționarea nivelului. Certificatele se eliberează numai în cazul susținerii cu succes a 60 % din testul final.

V. CONFIDENȚIALITATE

- 6.1. Părțile sunt obligate să păstreze stricta confidențialitate cu privire la toate secretele comerciale și toate cunoștințele și informațiile dobândite și/sau devenite cunoscute în cursul pregătirii și execuției acestui contract cu privire la activitatea comercială, informațiile conținute în acest contract, informații sau documente primite, condiții, prestare, plată și de preț, precum și alte condiții.
- 6.2. Sunt excluse de la obligația de confidențialitate informațiile care la data comunicării de către una dintre părți se aflau deja în posesia celeilalte părți, sunt de notorietate publică sau au fost obținute în mod legal de la terți, precum și acele informații care au fost transmise către autorități sau servicii de stat în baza unor prevederi legale corespunzătoare.
- 6.3. Părțile vor impune aceleași obligații tuturor angajaților și / sau persoanelor utilizate sau însărcinate.
- 6.4. Această obligație de confidențialitate rămâne valabilă în aceleași condiții pentru o perioadă de 5 ani după încetarea raportului contractual.
- 6.5. Toate documentele puse la dispoziție de Centru sunt și rămân în proprietatea Centrului. Aceste documente precum și toate copiile, duplicatele și datele stocate pe suporturi de date vor trebui fie restituite în întregime, fie distruse și documentate până la expirarea contractului sau pe durata termenului contractual, la cererea Beneficiarului. Obligația de distrugere devine inaplicabilă doar în cazurile prevăzute de lege.

VI. CLAUZE FINALE.

- 7.1. Lipsa cursantului de la ore nu scutește Beneficiarului de achitarea prețului cursului stabilit la pct. 2.4.
- 7.2. Modificarea prezentului contract se realizează numai prin acordul scris încheiat între Părțile contractante.
- 7.3. Prezentul contract este încheiat în 2 (două) exemplare având putere juridică egală, câte un exemplar pentru fiecare Parte.

VII. ADRESELE ȘI RECHIZITELE BANCARE ALE PĂRȚILOR.

Prestator	Beneficiar
SC "QUO VADIS" SRL mun. Chișinău, str. A. Șciusev, 82 IBAN MD60ML000000002251632603 BC "Moldindconbank" SA filiala Telecomtrans	Unitatea consolidată pentru implementarea și monitorizarea proiectelor în domeniul energeticii Adresa: mun. Chișinău, str. Alecu Russo nr.1, bl. A1, of.163 Tel. 022-496-790 e-mail: mepiu@mepiu.md Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de stat Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 13747014 IBAN: _____
Doina CRIGAN  	Aurelia SAMSON  



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT Nr. 535-04/23
privind achiziția de servicii

I PARTEA GENERALĂ

Obiectul achiziției: Servicii de instruire profesională pentru colaboratorii CNAS pe parcursul anului 2023

Cod CPV: 80530000-8

21 04 2023

mun. Chișinău

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<u>SC „QUO VADIS” SRL</u> reprezentată prin <u>Director</u> <u>Dna Doina CRIGAN</u> , înregistrată în Registrul de stat al persoanelor juridice al Agenției Servicii Publice, Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept IDNO 100360009626 denumit(a) în continuare <i>Prestator</i> , pe de o parte,	<u>Casa Națională de Asigurări Sociale</u> , reprezentată prin <u>Director general</u> <u>Dna Elena ȚÎBÎRNĂ</u> , care acționează în baza regulamentului cu privire la organizarea și funcționarea Casei Naționale de Asigurări Sociale (HG. 230/2020), înregistrat la camera înregistrării de stat IDNO 1004600030235 denumit în continuare <i>Beneficiar</i> , pe de altă parte,

ambii denumiți în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

a. Achiziționarea *Serviciilor de instruire profesională pentru colaboratorii CNAS pe parcursul anului 2023*, denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip Licitatie Deschisă ID ocds-b3wdp1-MD-1677588055011-EV-1677592656581 din 28/02/2023, în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului nr. 14 din „03” aprilie 2023.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:

- Specificația tehnică (*Anexa nr. 1*).
- Specificația de preț (*Anexa nr. 2*).
- Tabloului de prezență (*Anexa nr. 3*).
- Actul de predare-primire a serviciilor de instruire (*Anexa nr. 4*).

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlăture defectele lor în

conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației tehnice din *Anexa nr.1* și Specificația de preț din *Anexa nr.2* care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Partea II "Condițiile speciale a contractului".

2. Termeni și condiții de prestare

2.1. Prestarea Serviciilor: *Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator pe parcursul anului 2023, cu elaborarea și coordonarea de comun cu persoana responsabilă din cadrul CNAS, a planul-grafic de desfășurarea activităților de instruire în termen de 3 zile de la încheierea contractului*

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- | | |
|--|--------|
| 1) Originalele facturilor fiscale | 2 ex |
| 2) Tabloului de prezentă (<i>Anexa nr.3</i>) | 2 ex |
| 3) Actul de predare-primire a serviciilor de instruire (<i>Anexa nr.4</i>) | 2 ex.. |

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația de preț din *Anexa nr.2*.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, se stabilește în lei moldovenești și constituie:
582 450,00 (cinci sute optzeci și două mii patru sute cincizeci lei, 00 bani) lei MD fără TVA

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

în termen de 15 zile bancare, din momentul prezentării facturii lunare și semnarea Actului de predare-primire a serviciilor de instruire *Anexa nr.3*.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract

4. Condiții de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră prestate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar, dacă:

- a) cantitatea Serviciilor corespunde Specificației tehnice *Anexa nr.1* și Specificației de preț *Anexa nr.2* și informației indicate în documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificația tehnică *Anexa nr.1*;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte la sfârșitul lunii raportate Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale și Actului de predare-primire a serviciilor pentru luna raportată *Anexa nr.3*, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele și normativele de domeniu sau alte reglementări autorizate.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute în Specificația tehnică din *Anexa nr.1*.
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau poșta electronică achizitiicnas@cnas.gov.md, despre disponibilitatea prestării serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar .

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.

7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un aviz de atestare, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:

- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Beneficiar are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițitoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile

lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 3 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Beneficiar este formată în quantum de 1% de la valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 1 % din suma totală a contractului.

10.3. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirii în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului contract.

10.4. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul

Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Prestator și Beneficiar, se consideră încheiat și intră în vigoare la data semnării lui.

12.6. Prezentul contract este valabil până la 31.12.2023.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

Obligațiile Prestatorului privind realizarea programelor de instruire:

- a) Prestatorul a elabora de comun cu direcția resurse umane din cadrul CNAS planul-grafic de desfășurarea activităților de instruire în termen de 3 zile de la încheierea contractului de prestare a serviciilor de instruire.
- b) Prestatorul prestează serviciile de dezvoltare personală în conformitate cu obiectivele generale de dezvoltare profesională referitoare la cunoștințele care trebuie să fie acumulate și abilitățile care trebuie să fie dezvoltate de către funcționarii publici în urma participării acestora la activitățile de instruire, conform specificației tehnice solicitate.
- c) Prestatorul va realiza activitățile de instruire cu prezență fizică a formatorului și a participanților;
- d) Prestatorul va elabora și furniza materialele de suport participanților la curs;
- e) Prestatorul va adapta programul de instruire elaborat inițial la necesitățile specifice ale funcționarilor publici/CNAS, și va prezintă conducerii CNAS spre aprobare și îl va realiza în strictă conformitate cu contractul încheiat;
- f) Prestatorul va testa cunoștințele și abilitățile posedate de participanți înainte de a realiza activitatea de instruire;
- g) Prestatorul va testa cunoștințele și abilitățile acumulate de către participanți pe parcursul instruirii, inclusiv în comparație cu cele avute. Testarea menționată se va realiza la sfârșitul activității de instruire;.
- h) Prestatorul va întocmi Raportului privind evaluarea activității de instruire de către prestator, care va cuprinde:
 - Tabloul de prezență a persoanelor la activitatea de instruire;
 - Rezultatele testării cunoștințelor și abilităților posedate de participanți înainte de a realiza activitatea de instruire;
 - Rezultatele testării cunoștințelor și abilităților acumulate de către participanți pe parcursul instruirii, în comparație cu cele avute;
- i) Prestatorul va folosi stilului interactiv de instruire, evitând sesiunile teoretice de lungă durată (orele teoretice nu va depăși 25% din totalul de ore planificate). Cursul de instruire se va desfășura în limba română;
- j) Prestatorul va elibera certificatele de participare/absolvire a activității de instruire.
- k) Prestatorul pe parcursul prestării serviciilor de dezvoltare va respecta standardele și normativele de domeniu sau alte reglementări autorizate.
- l) Prestatorul va purta răspundere conform legislației în vigoare, pentru transmiterea și/sau utilizarea nesancționată a informației/datelor cu caracter personal obținute pe parcursul prestării serviciilor și nu o va oferi părților terțe fără acordul scris al Beneficiarului.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Prestatorul

S.C. „QUO VADIS” SRL

Adresa juridică: mun. Chișinău,
str. Șciusev,82;

Telefon: (022)-223-147

Banca:BC ”Moldindcombank” SA,
filiala „Telecomtrans”

Cod : MOLDM2X332

Cod IBAN: MD60ML000000002251632603

Cod fiscal: 1003600096926

Beneficiarul

Casa Națională de Asigurări Sociale

Adresa poștală: MD – 2005

mun. Chișinău, str. Gh. Tudor,3

Telefon: (022)257-825

Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat

Cod: TREZMD2X

Cod IBAN MD84TRPFAH518710A01691AA

Cod fiscal: 1004600030235

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Prestatorul	Beneficiarul
Director general Elena TÎBÎRNĂ	
Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:
 	 

Handwritten signature at the bottom right of the page.

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Compania ÎM "Moldcell" SA dorește să-și exprime aprecierea față de colaborarea cu SC "QUO VADIS" S.R.L.

Colaborarea noastră cu această companie a început în anul 2021 pe partea de instruire/predare a limbii engleze și române de la nivelul începător până la avansat, inclusiv engleză pentru business și a durat 1 an. Pentru instruire partenerul a oferit inclusiv vorbitori nativi de limbă engleză.

Putem confirma satisfacția noastră ca beneficiar al serviciilor prestate.

Pentru calitatea serviciilor și a modului de executare ale lor, am ales să colaborăm și pe viitor cu această companie, datorită disponibilității, flexibilității și calității deosebite a serviciilor prestate.

Având în vedere cele de mai sus, ne permitem să recomandăm cu încredere compania SC "QUO VADIS" S.R.L. ca fiind un partener profesionist și de încredere pentru orice companie cu care va colabora.

Cu stimă și considerație,

Carolina Bugaian
Director General
ÎM "Moldcell" SA

Despre companie
ÎM Moldcell SA
Str. Belgrad, 3, Chișinău, Moldova
Cod fiscal (IDNO) 1002600046027
Cod TVA 0303561
Mărime capital social 190 001 000 lei
Administrator Carolina Bugaian

Date de contact
Tel. (+373 22) 444 444
Fax (+373 22) 206 207
www.moldcell.md

Adresă fizică/juridică
str. Belgrad, 3 MD-2060,
Chișinău, Moldova

Scrisoare de recomandare

03.07.2023

Imi exprim aprecierea fata de colaborarea companiei noastre, **Key IVR SRL** cu compania **Centrul Educational, Societatea Comerciala Quo Vadis**.

Am ales sa colaboram cu compania **Centrul Educational, Societatea Comerciala Quo Vadis** pentru prestarea serviciilor de predare a cursului de limba Romina, datorita calitatii deosebite a serviciilor prestate si a eficientei procesului de predare.

Totodata, echipa **Quo Vadis**, prin profesionalismul membrilor sai, a oferit intotdeauna suportul in alegerea celor mai bune optiuni si solutii pentru solicitarile noastre punctuale legate de metodele optime de insusire a limbii romine.

In concluzie, recomand compania **Centrul Educational, Societatea Comerciala Quo Vadis**, ca fiind un colaborator profesionist si de incredere pentru orice companie cu care va relationa si apreciez serviciile sale de calitate si flexibilitatea solutiilor oferite care o diferentiaza intr-un mod favorabil de competitorii sai.



Wooding Darren





Kaufland România Societate în Comandită
Str. Barbu Văcărescu, Nr.120-144, 020284, Sector 2, București

Bucuresti, 06 Iulie 2023

Scrisoare de recomandare

Prin prezenta, confirmam ca am colaborat cu Quo Vadis in perioada 2019-prezent, pentru servicii de invatare de limbi straine (germana si engleza) in grupe open formate la sediu Quo Vadis.

Suntem foarte multumiti de colaborarea noastră cu Quo Vadis. Am organizat mai multe cursuri de limbi straine (germana si engleza) si am fost multumiti de metoda de predare si abilitatile organizatorice. Inca de la inceput am apreciat profesionalismul, flexibilitatea si seriozitatea trainerilor.

Ca urmare a cooperarii noastre, credem ca Quo Vadis este de incredere pentru a satisface cele mai exigente cerinte in domeniul predarii cursurilor de limbi straine, intotdeauna cu dorinta de a satisface nevoile noastre si usor capabil de o colaborare pe termen lung.

Aceasta scrisoare este destinata sustinerii Quo Vadis in obtinerea unor noi colaborari.

Cu stima

Paula Butmaloiu
Manager dep. Dezvoltare Personal

Reg Com: J40/17052/2003
CUI: RO 15991149

Capital social: 1.563.694.476,51 RON
Banca: ING Bank Bucuresti

Tel: (+40) 372.090.000

E-Mail: office@kaufland.ro
Website: www.kaufland.ro

6 Iulie 2023

Stimate Domn/Doamnă,

Compania Gilat Satellite Networks Moldova își exprimă mulțumirile pentru această colaborare fructuoasă care a avut loc cu echipa QuoVadis, care a adus la o experiență minunată în învățarea limbii engleze.

Profesorii au reușit să integreze metode de predare inovatoare, utilizând jocuri, activități interactive și materiale autentice. Lecțiile de engleză au fost pline de diversitate și creativitate. Un alt aspect impresionant este modul în care profesorii au reușit să creeze un mediu de învățare pozitiv și încurajator. Această abordare a ajutat angajații prezenți la cursuri să-și extindă cunoștințele și să-și dezvolte abilitățile într-un mod unic. Aceste abordări au contribuit în mod semnificativ la păstrarea interesului și implicarea în procesul de învățare.

La finalul cursului am primit feedback pozitiv de la colegii noștri referitor la lecții și profesori. Cu siguranță vom colabora și ne vom încrede profesionalismului echipei QuoVadis în viitor.

În caz că aveți întrebări nu ezitați să ne contactați.

Bajanova Daria

Director Resurse Umane
ICS "Gilat Satellite Networks MDC" SRL



+373-67327356



Empowered lives.
Resilient nations.

REFERENCE LETTER

TO WHOM IT MAY CONCERN

I would like to express my satisfaction on UNDP collaboration with QUO VADIS Educational Centre. In the period of 2012-2014 the QUO VADIS Educational Centre provided a 96-hour English Language Course for Members of Parliament and parliamentary senior staff.

The English course was not only designed around the specific needs of our learners, but also managed by an experienced and professionally qualified team of QUO VADIS teachers and administrators. Thus before the start of the course all the students had taken a level test to determine the exact level of English. Consequently, the groups were formed by the following levels of language proficiency:

1. Elementary
2. Pre-Intermediate
3. Intermediate
4. Upper-Intermediate

The classes were held twice or three times a week for two/three academic hours either at QUO VADIS premises (82, A. Sciusev str.) or at the Ministry of Agriculture (162, Stefan cel Mare str.)

I would like to empathize that QUO VADIS Educational Centre is an acknowledged and widely recognized international language teaching leader in Moldova. The center was confident of providing the highest academic standards, progressive teaching methods and approaches, such as the 'Communicative Approach' that works to develop all four language skills.

Modern educational technology and thoroughly selected didactic materials ensured the learning process to be the most enjoyable, successful and productive. The QUO VADIS teachers managed to create an interactive and friendly environment that highly motivated the learners to progress in their language fluency. All the objectives were fully accomplished, and the learners were completely satisfied with the services provided.

As a result, the learners acquired necessary English language knowledge which level corresponds to the Common European Framework of Reference for languages.

We highly recommend the QUO VADIS Educational Centre for your consideration.

Please do not hesitate to contact us if you need any further information.

Yours sincerely,

Sergiu Galitchi
Programme Manager
UNDP Democracy Programme