

CAIET DE SARCINI

Bunuri/Servicii

Obiectul servicii de cantină socială pentru anul 2023

Autoritatea contractantă Primăria mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5

1. Descriere generală. Informații

Meniul:

Zilele săptămânii	Denumirea bucatelor	Cantitatea în grame	Preț fără TVA (lei)
Luni	Borș cu varză Tefteli cu cartofi Pâine de grâu, secară	500 60/50/200 250	
	Total:		32 lei
Marți	Supă cu legume Pește cu casă de grâu Pâine de grâu, secară	500 100/200 250	
	Total:		32 lei
Miercuri	Borș cu varză Pârjoale cu macaroane Pâine de grâu, secară	500 100/200 250	
	Total:		32 lei
Joi	Borș cu varză Pulpe cu terci de orez Pâine de grâu, secară	500 100/200 250	
	Total:		32 lei
Vineri	Borș cu varză Tefteli cu cartofi Pâine de grâu, secară	500 60/50/200 250	
	Total:		32 lei
Sâmbătă	Supă cu legume și orez Pește cu casă de grâu Pâine de grâu, secară	500 100/200 250	
	Total:		32 lei

2. Utilizarea, păstrarea, protecția, calitatea produselor/serviciilor: **entitatea adoptă conceptual de Control total al calității, adică aplică toate tehnicile și metodele de control al calității pentru aplicarea creșterii nivelului calității prin aceasta obține o creștere a eficienței și a productivității. Control calității este responsabilitatea fiecărui lucrator din firmă. Entitatea acordă o importanță mare conformității serviciilor cu standardele de calitate, acuratețea, politețea.**

3. Materiale, compatibilități, reglementări tehnice și standarde utilizate

Se precizează conformitatea și aplicabilitatea materialelor, legislația, reglementările tehnice și standardele aplicate.

Entitatea folosește:

- **standardizarea mărfurilor alimentare care asigură concordanța cu legislația**
- **asigurarea materiei prime să corespundă standardelor specifice în legislațiile și reglementările naționale-reglementări tehnice**
- **Hotărârea nr.1209 din 08.11.2007 cu privire la prestarea serviciilor de alimentație publică**

4. Cerințe privind calculul costului/prețului

Entitatea folosește indicații metodice privind contabilitatea costurilor de producție și calculul costului produselor și serviciilor

Calcularea prețului unitar se efectuează conform formulei: $P_u = (M_1 + M_2 + \dots + M_{15}) / 15 - D\%$

Unde,

P_u – reprezintă prețul unitar oferit;

M₁–reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru prima zi;

M₂– reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru a doua zi;

M₁₅– reprezintă media prețurilor afișate la toate stațiile din localitatea/regiunea specificată în pct. 1 pentru a cincisprezecea zi;

D% –reprezintă discount-ul aplicat

5. Mostre

Se precizează modul de prezentare a mostrelor la toate produsele utilizate.

Entitatea folosește produse alimentare care se caracterizează printr-o mare varietate sortimentală, care rezultă prin posibilitățile multiple de asociere a materiei prime, cât și prin procesele tehnologice aplicate: la felul 1, 2, 3.

6. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru prestarea serviciilor: **entitatea dispune de :**

- **local;**
- **2 schimburi de veselă, furculite, cutite;**
- **Echipamente necesare în alimentația publică pentru prepararea bucatelor;**
- **Ustensile și utilaje specifice;**
- **Utilaje termice de pregătire la cald**
- **Cuptoare electrice etc.**

7. Articole, produse și piese necesare instalațiilor

Ghid de bune practici pentru siguranța alimentelor

Sistemul de siguranța alimentelor HACCP

Produse alimentare

8. Definiții – MENIUL MODIFICAT LA FIECARE SAPTAMANA

9. Documente obligatorii la depunerea ofertei

d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Obligativitatea
1	Formular (DUAЕ)	Formular DUAЕ completat, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
2	Declarație privind valabilitatea ofertei	Anexa 8 la doc.standard, completat confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
3	Specificații tehnice (meniul)	Anexa 22 la doc.standard, completat confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
4	Specificații de preț	Anexa 23 la doc.standard, completat confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	
5	Informații generale despre ofertant	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
6	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificate/decizie de înregistrare a întreprinderii – copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
7	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național (eliberat de FISC)	Original, eliberat de FISC pentru rezidenți sau echivalentul acestuia pentru participanții nerezidenți, confirmat prin ștampila și semnătura participantului. Participanții nerezidenți vor prezenta documentul tradus obligatoriu în limba e stat sau în limba rusă, cu aplicarea ștampilei și semnăturii, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
8	Autorizația pe care se bazează activitatea	Copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice	Obligativ
9	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Formular completat, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice, conform Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 145 din 24 noiembrie 2020	Obligativ
10	Rechezitele bancare	Original confirmat prin aplicarea semnăturii electronice	obligativ

10. Documente obligatorii la evaluarea ofertelor

La punctul dat autoritatea contractantă indică care documente sunt obligatorii de a fi prezentate în SIA RSAP la evaluarea ofertei. La fel, tot aici se indică documentele ce conțin date cu caracter personal, care nu se depun prin intermediul SIA RSAP și nu sunt publice pentru toți, ele se prezintă la etapa de evaluare direct autorității contractante.

Autoritatea contractantă Primăria mun. Soroca

Data 19 decembrie 2022