

Anexa X111: Organizare si Metodologie

1. Fundamentare

Supravegherea tehnica a procesului de "Reabilitarea Muzeului de Istorie si Etnografie din mun.Soroca" pentru indeplinirea corecta a prevederilor proiectului de executie si a Caietului de sarcini de catre Antreprenor va fi asigurat.

- Ma voi conduce si respectarea Legea nr.721-X111, privind calitatea in constructii; HG nr. 361 din 25.06.1996 ; Regulamentul cu privire la verificarea executiei lucrarilor in domeniul constructiilor
- Pe parcursul realizarii proiectului pot aparea lucrari neprevazute, adaugatoare, modificari de proiect, schimbari in caietul de sarcini ofertat, cu valorile si costuri respective.
- Realizarea supavegherii acestor lucrari pot fi contractate aditional.
- Contractul de supraveghere tehnica este dependent in mare masura de dinamica contractului de antreprenoriat.
- Rezultatele asteptate de CR Soroca/ Co-Investitor-ADR Nord vor fi conditionate de manajmentul bun , mobilizarea fortei de munca calificata a Antreprenorului contractat.
- Voi cere prezenta continua la santier a Dirigintelui de santier atestat.

2. Strategie si resurse

In perioada contractata de executie a lucrarilor si de receptie, sarcinile propuse sunt:

- Urmarierea respectarii intocmai de catre echipa antreprenorului a prevederilor (schitelor de proiect)proiectului tehnic, proiectului tehnologic, coloristica fatadelor, de organizare a santierului.
- Urmarierea si verificarea corespunderii calitatii executiei lucrarilor proiectului, dispozitiilor de santier, documentelor normative.
- Stoparea lucrarilor in cazuri de abateri grave de la proiect si informarea proiectantului contractat ,CR Soroca/ Co-investitorului-ADR Nord.
- Coordonarea,rezolvarea cu institutiile locale,factori de raspundere privind intrebarile care vor aparea la schimbarea retelelor ingineresti, s.a.
- Voi actiona in interesul ADR Nord si CR Soroca.
- Conlucrarea cu toti factorii implicati la realizarea proiectului: Diriginte de santier atestat,Autorul proiectului, reprezentantul Agentiei de Inspectare si Restaurare a Monumentelor RM,reprezentantul ADR Nord,CR Soroca,Primaria mun.Soroca.
- Intocmirea propriului plan de control al calitatii executiei.

3. Planul de lucru

- Verificarea proiectului in ansamblu privind: compartimentele; stampilarea verifcatorilor de proiect pe specialitati; aprobarea de catre Investitor; contractual de autor.
- Solicitarea si primirea de la APL Soroca a Autorizatiei de construire.
- Declararea catre APL si Agentia Supaveghere Tehnica,privind inceperea lucrarilor.
- Studiarea amanuntita a proiectului de executie,proiectului de organizare a santierului,devizului de cheltuieli,caietului de sarcini.
- Transmiterea santierului in lucru si Cartii tehnice catre Antreprenor-contractant, prin Proces-verbal.
- Transmiterea executantului a punctelor de conectarea la energia electrica,apa.
- Primirea,studierea si avizarea graficului de executie, de la antreprenor.
- Urmarirea utilizarii la santier a materialelor de constructii care vor fi insotite de certificate de conformitate,buletine de incercari,inregistrarea lor.
- Verificarea registrului la zi, includerea lucrarilor realmente executate cu cantitati reale.
- Urmarirea executiei lucrarilor,elementele constructive a caror ulterior devin ascuse tehnologic,documentarea lor.
- Urmarirea dupa proiect impreuna cu Dirigiuntele de santier atestat,convocarea factorilor,documentarea lucrarilor in faze determinante.
- Verificarea si avizarea schemelor de executie , fiselor tehnologice.
- Luarea de masuri necesare privind controlul calitatii materialelor(verificare dupa caz), controlul incercarilor de laborator la betoane, mortare, produse de antreprenor.
- Verificarea in prealabil a volumelor si costurilor de lucrari(situatii) executate,neadmiterea lucrarilor prost executate.
- Semnarea Proceselor-verbale de executie dupa ordinea: certificate la materialele utilizate,actele lucrarilor ascuse, schema/le de executie, actul la faza determinanta(dupa caz).
- Urmarirea indeplinirii prescriptiilor organului de control, dispozitiilor de santier.
- Verificarea ,dupa instiintarea in scris a dirigintelui de santier atestat, a situatiilor reale la santier impreuna cu reprezentantul ADR Nord,despre terminarea lucrarilor.
- Anuntarea,convocarea la santier a factorilor interesati (proiectantul,Agentia de Inspectare a Monumentelor, medicina preventiva..) pentru primirea Avizelor de receptie.
- Instiintarea ADR Nord, CR Soroca, Primaria mun.Soroca ,Agentiei de Inspectare si Restaurare a Monumentelor,despre convocarea Comisiei de Receptie la terminarea lucrarilor.

- Urmărirea îndeplinirii tuturor remediilor recomandate de Comisia de recepție la terminarea lucrărilor, documentarea lor împreună cu Dirigințele de șantier atestat.
- După expirarea perioadei de garanție (din c-ctul antreprenorului) vom convoca Comisia de Recepție Finală, convocând factorii.
- Punerea în ordine a documentației, inclusiv celei primite de la contractor; Cartea Tehnică a șantierului, cap. A, B, C și transmiterea către CR Soroca prin Proces-verbal. (în 10 zile după Recepția finală)
- Monitorizarea pe tot parcursul derulării contractului și raportarea către ADR Nord, săptămânal privind situațiile la șantier.
- Participarea la întâlnirile de lucru (lunar) cu reprezentanții ADR Nord, CR Soroca, Agenția de Inspectare și Restaurare a Monumentelor, Primăria mun. Soroca, conducerea muzeului.

I.I.”Beznos Victor “

RT V.Beznos