

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ A1904743

din
от 04.02.2019

1. Destinatar / Получатель

ACHIZITII PUBLICE

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
S.C. FOREMCONS S.R.L.	1005600001878
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование местного пункта
Padurii nr.8 of 308	0110-SEC.BOTANICA

3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /
Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Автоматизированной Информационной Системы

La data emiterii prezentului certificat restanța la bugetul public național constituie/ На дату
выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil până la / Действителен до 19.02.2019

5. Autentificarea organului fiscal / Подтверждение налогового органа



Subsemnatul/Подписавший

Subsemnatul/Подписавший

Subsemnatul/Подписавший

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 16.01.2019 ora 16:09:57
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)



I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS

din Registrul de stat al persoanelor juridice

nr. 15792 din 01.11.2018

Denumirea completă: **Societatea Comercială «FOREMCONS» S.R.L.**

Denumirea prescurtată: **S.C. «FOREMCONS» S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu Răspundere Limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1005600001878.**

Data înregistrării de stat: **26.01.2005.**

Sediul: **MD-2002, str. Pădurii, 8, of. 308, mun. Chișinău, Republica Moldova.**

Modul de constituire: **nou creată.**

Obiectul principal de activitate:

1 Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările; 2 Construcții complete și parțiale de clădiri și construcții ingineresti; construcții civile; 3 Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, urbanism, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, restaurări; 4 Activități de proiectare, urbanism, inginerie și alte servicii tehnice legate de construcțiile civile; 5 Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar; 6 Comerțul cu amănuntul al articolelor de fierărie, al vopselelor și sticlei; 7 Activitatea de evaluare a bunurilor imobile și (sau) de efectuare a expertizei mărfurilor; 8 Activități în domeniul evidenței contabile; 9 Activități de secretariat și traducere; 10 Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor; 11 Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații; 12 Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.; 13 Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții; 14 Lucrări de instalații electrice; 15 Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat; 16 Lucrări de demolare a construcțiilor; 17 Lucrări de pregătire a terenului de construcții; 18 Transporturi rutiere de mărfuri; 19 Activități de închiriere și leasing de mașini și echipamente pentru construcții; 20 Construcții hidrotehnice; 21 Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.; 22 Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide; 23 Alte lucrări de instalații pentru construcții; 24 Lucrări de tencuire; 25 Lucrări de tâmplărie și dulgherie; 26 Lucrări de pardosire și placare a pereților; 27 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri; 28 Alte lucrări de finisare; 29 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții; 30 Activități ale agențiilor de publicitate.

Capitalul social: **5400 lei.**

Administrator: AXENTII DUMITRU, IDNP 2002011038131,

Asociați:

1. AXENTII DUMITRU, IDNP 2002011038131

cota 5400.00 lei, ce constituie 100 %.

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: 01.11.2018.

Specialist coordonator
tel. 022-207-840

Lazari Aliona

EB 0244840

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Societatea Comercială "FOREMCONS" S.R.L.

ESTE ÎNREGISTRATĂ LA

CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de indentificare de stat - codul fiscal
1005600001878

Data înregistrării

26.01.2005

Data eliberării

26.01.2005

Merlici Ion, registrator de stat

Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul

[Signature]
semnătura

MD 0013302



30. MAR. 2018

Anexe la SNC
"Prezentarea situațiilor financiare"
Aprobat de ministerul Finanțelor
al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2017-31.12.2017

Entitatea **SC Foremcons SRL**
(Denumirea completă)4 0 1 8 3 4 4 9
Cod CUIO1 0 0 5 6 0 0 0 0 1 8 7 8
Cod IDNOSediul: MD
Cod poștal

Republica Moldova

Raionul (municipiul, UTA); Localitatea

0 1 1 0
Cod CUATM

str. Dacia bd.,40/2

strada, nr. bl.

Activitatea principală Lucrări de construcție4 2 9 9
Cod CAEM, rev. 2F 4 5 3 1
Cod CAEM, ediția 2005Forma de proprietate privata1 6
Cod CFPForma organizatorico-juridică SRL5 3 0
Cod CFOJDate de contact: Tel. 69273501e-mail foremcons@mail.ruWEB

Unitatea de masura: leu

Numele și coordonatele al contabilului-șef:

DI (dna)

Bordian Marin

Tel.

69242111

Anexa 8

Nota informativa privind veniturile si cheltuielile clasificate dupa natura

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	26 847 413	36 720 250
Alte venituri din activitatea operationala	020		
Venituri din alte activitati	030	107541	49737
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040	26 954 954	36 769 987
Variatia stocurilor	050	834064	-2443420
Costul vinzarilor	060	1 673 733	0
Cheltuieli privind stocurile	070	18941246	28 279 872
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	694 590	1 986 116
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii si prime de asigurare obligatorie de asistenta medicala	090	191 012	665 106
Cheltuieli cu amortizarea si deprecierea activelor imobilizate	100	35 541	314 822
Alte cheltuieli	110	3 076 805	4 005 680
Cheltuieli din alte activitati	120	94880	49064
Total cheltuieli (rd.050+rd.060+rd.070+rd.080+rd.090+rd.100+rd.110+rd.120)	130	25 541 871	32 857 240
Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.040-rd.130)	140	1413083	3912747
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	159615	500798
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140-rd.150)	160	1253468	3411949

BILANTUL

Anexa nr.1

la _____
ianuarie-decembrie 2017

Nr. d/o	ACTIV	Cod. rd.	Sold la	
			inceputul	sfirsitul
1	2	3	4	5
1.	Active imobilizate			
	Imobilizari necorporale	010	2497	8 622
	Imobilizari corporale in curs de executie	020		-
	Terenuri	030		-
	Mijloace fixe	040	682 185	1 493 310
	Resurse minerale	050		-
	Active biologice imobilizate	060		-
	Investitii financiare pe termen lung in parti neafiliate	070		-
	Investitii financiare pe termen lung in parti afiliate	080		-
	Investitii imobiliare	090		-
	Creante pe termen lung	100		-
	Avansuri acordate pe termen lung	110		-
	Alte active imobilizate	120		-
	Total active imobilizate (rd.010+rd.020+rd.030+rd.040+rd.050+rd.060+rd.070+rd.080+rd.090+rd.100+rd.110+rd.120)	130	684 682	1 501 932
2.	Active circulante	140		
	Materiale		391189	71 029
	Active biologice circulante	150		-
	Obiecte de mica valoare si scurta durata	160	9075	83507
	Productia in curs de executie si produse	170		2443420
	Marfuri	180		
	Creante comerciale	190	7139211	10850403
	Creante ale partilor afiliate	200		-
	Avansuri acordate curente	210	280359	298 919
	Creante ale bugetului	220	64050	89 922
	Creante ale personalului	230		64055
	Alte creante curente	240	4 244 100	306 714
	Numerar in casierie si la conturi curente	250	90 930	669 698
	Alte elemente de numerar	260		310000
	Investitii financiare curente in parti neafiliate	270	659200	428200
	Investitii financiare curente in parti afiliate	280		-
	Alte active circulante	290	15588	121538
	Total active circulante (rd.140+rd.150+rd.160+rd.170+rd.180+rd.190+rd.200+rd.210+rd.220+rd.230+rd.240+rd.250+rd.260+rd.270+rd.280+rd.290)	300	12 893 702	15 737 405
	Total active (rd.130+rd.300)	310	13 578 384	17 239 337

Nr. d/o	PASIV	Cod. rd.	Sold la	
			inceputul perioadei de gestiune	sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
3.	Capital propriu			
	Capital social si suplimentar	320	5 400	5 400
	Rezerve	330		-
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	340		-
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor prece	350	1569838	1569725
	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	360		3411949
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370		-
	Alte elemente de capital propriu	380		-
	Total capital propriu (rd.320+rd.330+rd.340+rd.350+rd.360+rd.370+rd.380)	390	1 575 238	4 987 074
4.	Datorii pe termen lung	400		
	Credite bancare pe termen lung		1800000	
	Imprumuturi pe termen lung	410	5141350	6403354
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420		-
	Alte datorii pe termen lung	430		-
	Total datorii pe termen lung (rd.400+rd.410+rd.420+rd.430)	440	6941350	6403354
5.	Datorii curente			
	Credite bancare pe termen scurt	450		
	Imprumuturi pe termen scurt	460		794 153
	Datorii comerciale	470	3 789 605	3 170 986
	Datorii fata de partile afiliate	480		-
	Avansuri primite curente	490	239420	239411
	Datorii fata de personal	500	232 618	609 613
	Datorii privind asigurarile sociale si medicale	510	46 773	75249
	Datorii fata de buget	520	387017	916 473
	Venituri anticipate curente	530		-
	Datorii fata de proprietari	540		-
	Finantari si incasari cu destinatie speciala curente	550		-
	Provizioane curente	560		-
	Alte datorii curente	570	366 363	43024
	Total datorii curente (rd.450+rd.460+rd.470+rd.480+rd.490+rd.500+rd.510+rd.520+rd.530+rd.540+rd.550+rd.560+rd.570)	580	5 061 796	5 848 909
	Total pasive (rd.390+rd.440+rd.580)	590	13 578 384	17 239 337

Handwritten signature

DIRECȚIA GENERALĂ
PENTRU STATISTICĂ

30. MAR. 2018

MUNICIPIULUI CHIȘINĂU
Indicatori

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la ianuarie pina la decembrie 2017

Nr. Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	26 847 413	36 720 250
Costul vânzării	020	20 872 863	25 986 211
Profit brut (pierdere brută) (rd.010-rd.020)	030	5 974 550	10 734 039
Alte venituri din activitatea operațională	040		
Cheltuieli de distribuție	050		
Cheltuieli administrative	060	879 443	2 362 502
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	3 694 685	4 459 463
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030+rd.040-rd.050-rd.060-rd.070)	080	1400422	3912074
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere)	090	12661	673
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080+rd. 090)	100	1413083	3912747
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	159615	500798
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.100-rd.110)	120	1253468	3 411 949

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la ianuarie pina la decembrie 2017

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorari	Diminuari	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	2	4	5	6	7
1	Capital social și suplimentar					
	Capital social	010	5 400			5 400
	Capital suplimentar	020				
	Capital nevarsat	030				
	Capital neînregistrat	040				
	Capital retras	050	-			-
	Total capital social și suplimentar (rd.010+rd.020+rd.030+rd.040+rd.050)	060	5 400			5 400
2	Rezerve					
	Capital de rezerva	070				
	Rezerve statutare	080				
	Alte rezerve	090				
	Total rezerve (rd.070+rd.080+rd.090)	100				
3	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită)					
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	110				
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	120	1 569 838		113	1569725
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	130	X	3411949		3411949
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	X			
	Rezultatul din tranziția la noile reglementări contabile	150				
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperită) (rd.110+rd.120+rd.130+rd.140+rd.150)	160	1569838	3 411 949	113	4981674
4	Alte elemente de capital propriu, din care	170				
	Diferențe din reevaluare	171				
	Subvenții entităților cu proprietate publică	172				
	Total capital propriu (rd.060+rd.100+rd.160+ rd.170)	180	1575238	3 411 949	113	4987074

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR
de la 1 ianuarie pînă la 31 decembrie 2017

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	29459204	36 954 061
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	24855944	33 932 257
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	1071544	2 090 440
Dobînzî plătite	040	362949	100742
Plata impozitului pe venit	050	137906	248 711
Alte încasări	060	1756919	755 680
Alte plăți	070	2857539	3 002 380
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060-rd.070)	080	1930241	-1664789
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090	-	-
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100	-	-
Dobînzî încasate	110	-	-
Dividende încasate	120	-	-
Alte încasări (plăți)	130	-	-
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140	-	-
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	8186282	8 428 419
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	10191896	7 341 725
Dividende plătite	170	-	-
Încasări din operațiuni de capital	180	-	-
Alte încasări (plăți)	190	-	-
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-2005614	1 086 694
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	-75373	-578095
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	1099	673
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	165204	90 930
Sold de numerar la sfîrșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	90930	669 698

FORMULARUL F3.12

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca în specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării
1	2	3	4	5	
	Diriginți de șantier: 1. <u>Druță Oleg</u>	1. Superioare	1. <u>15 ani</u>	1. a) <u>LT“L.Blaga” din or.Iargara, rl Leova;</u> <u>b) Lucrări de reconstrucție a Grădiniței de copii din s.Găuzeni, rl Soldănești</u> <u>c) Lucrări de izolare termică a fațadelor:</u> - <u>Spital Raional Florești;</u> - <u>Gimnaziul din sat. Aluniș, r-nul Rîșcani;</u> - <u>LT “C.Popovici”, sat. Nihoreni, Rîșcani;</u> - <u>AMT Botanica, mun. Chișinău;</u> - <u>LT “I.Pelivan” din sat. Răzeni, rl Ialoveni;</u> - <u>LT“N.Donici” din s.Dubăsarii Vechi, rl Criuleni</u> - <u>Gimnaziul din s.Bocani, r-nul Falești;</u> - <u>LT “D. Tanasoglo” s. Chiriet-Lunga, r-nul Ciadîr-Lunga</u>	1. <u>Nr. 2421 din 25.09.2014</u>

2. <u>Efros Gheorghe</u>	2. Superioare	2. 7 <u>ani</u>	2. a) <u>Lucrări de construcție la LT “S.Lucaci” din or.Costești, rl Rîșcani</u> b) <u>LT “L.Blaga” din or.Iargara, rl Leova;</u> c) <u>Lucrări de reconstrucție a Grădiniței de copii din s.Găuzeni, rl Soldănești</u> d) <u>Lucrări de izolare termică a fațadelor:</u> - <u>Spital Raional Florești;</u> - <u>Gimnaziul din sat. Aluniș, r-nul Rîșcani;</u> - <u>LT “C.Popovici”, sat. Nihoreni, Rîșcani;</u> - <u>AMT Botanica, mun. Chișinău;</u> - <u>LT “I.Pelivan” din sat. Răzeni, rl Ialoveni;</u> - <u>LT “N.Donici” din s.Dubăsarii Vechi, rl Criuleni</u> - <u>Gimnaziul din s.Bocani, r-nul Falești;</u> - <u>LT “D. Tanasoglo” s. Chiriet-Lunga, r-nul Ciadîr-Lunga</u>	2. <u>Nr. 3713 din 24.03.2017</u>
3. <u>Ignat Boris</u>	3. Superioare	3. 29 <u>ani</u>	3. <u>Lucrări de construcție a Punctului de Asistență Medicală Urgentă din s. Copanca, rl Căușeni</u>	3. <u>Nr. 3692 din 23.02.2017</u>
4. <u>Ciumașu Mihai</u>	4. Superioare	4. 16 <u>ani</u>	4. a) <u>Lucrări de construcție a sistemului de apeduct, canalizare și epurare a sat. Romanovca și or.Cornești, r-nul Ungheni;</u> b) <u>Lucrări de construcție a apeductului în sat. Cubolta, r-nul Sîngerei;</u> c) <u>Sistemul de alimentare și canalizare din s. Singureni, rl Rîșcani.</u>	4. <u>Nr. 0871 din 24.06.2014</u>

	5. <u>Surchicin Vladimir</u>	5. Superioare	5. 30 <u>ani</u>	5. <u>a) Lucrări de instalare a echipamentului de iluminare stradale or. Rîșcani, sat. Balanul Nou, sat. Ramazani</u> <u>b) Lucrari de modernizare si eficientizare SIP din mun.Soroca</u> <u>c) Iluminarea strazilor satului Ghindesti r-nul Floresti</u>	5. <u>Nr. 1306 din 26.04.2016</u>
	Maiștri: 1. Vrabie Tudor 2. Bejenari Cristian 3. Voicu Igor 4. Mocanu Dumitru	Superioare	5-25 ani		
	Specialiști: Instalator apă Izolator hidrofulug Montator conducte Sudor Excavatorist Electrician Betonist Tencuitor Zidar Fierar Zugrav Tîmplar Lăcătuș Dulgher Faianțar Parchetar Tinichigiu Finisor	Medii de specialitate	3-33 ani		

Data completării: 05.02.2019

Semnat: _____

Nume/prenume: Grecov Andrei

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiect si deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

REPUBLICA



MOLDOVA

**MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR**

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2016-DLS

Numărul 1306

Eliberat domnului (doamnei): **Surchicin Vladimir**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

4. Instalații și rețele electrice.

5. Instalații de automatizare.

Exigențele esențiale:

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **26 aprilie 2016**

Valabil până la **26 aprilie 2021**



Anatolie ZOLOTCHOV

Viceministru

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Dezvoltării
Regionale și Construcțiilor



LEGITIMAȚIE Seria 2016-DLS Nr. 1306



Numele Surchicin
prenumele Vladimir

Atestat în calitate de Diriginte cu
executarea lucrărilor specializate și
instalațiilor aferente construcțiilor

Eliberată la 26 aprilie 2016

Valabilă până la 26 aprilie 2021

Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru

Domeniile:

4. Instalații și rețele electrice.

5. Instalații de automatizare.

Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F.

FORMULARUL F3.10

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului

Lucrari de instalare a echipamentului de iluminare stradale or. Rîșcani, sat. Balanul Nou, sat. Rămăzani.

2. Numărul și data contractului Nr.43 din 17.04.2018

3. Denumirea beneficiarului: Primăria or. Rîșcani

4. Țara __ Republica Moldova

5. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor General

6. Valoarea contractului

a) inițială

(la data semnării contractului 549 029,50 lei

b) finală

(volume recepționate) 549 029,50 lei

7. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu sunt

8. Perioada de execuție a lucrării (luni)

a) contractată 1 lună

b) efectiv realizată 1 lună

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

9. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție

_____ nu sunt _____

10. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 05.02.2019

Semnat: _____

Nume/prenume: Grecov Andrei

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiect si deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”



ACHIZIȚII PUBLICE

18/01103

17.04.2018

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 43 privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Prețuri

“17” aprilie 2018

or. Rîșcani
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

1. Prezentul contract este încheiat în urma Cererii Ofertelor de Prețuri Nr.18/01103 din “05” aprilie 2018, publicată în Buletinul Achizițiilor Publice, Nr. 23 din “23” 05. 2018, între

Primăria or. Rîșcani, c/f 1007601002821, cu sediul în
(denumirea autorității contractante)

or. Rîșcani
(localitatea)

Str. **31 August 4**

telefon: **0 256 2 33 37**, fax: **0 256 2 46 64**,

e-mail: _____, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.

reprezentat prin

primar **V. Bogatico**
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SC “FOREMCONS” SRL**
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în **mun. Chișinău**,
(localitatea)

str. **Dacia 40/2**

telefon: **0 687 71 111**, fax: _____,

e-mail: _____, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. **1005600001878**

din “**28.05**” **02. 2010**, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. **049750**

din “**12**” iulie 2005, eliberată de

Camera de Licențiere,

pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate

construcțiile de clădiri și construcții

ingineresti

reprezentat prin conducator **AXENTII DUMITRU**, în calitate

(numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrărilor de instalare a echipamentului de iluminare stradale or. Rîșcani, sat. Balanul Nou, sat. Rămăzani

(descrierea succintă)

Cod CPV 45316110-9 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de execuție

- 3.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **1** luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **✓ 549 029,50** lei (inclusiv TVA) (**cinci sute patruzeci și nouă mii douăzeci și nouă**)
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în decurs de pînă la 15 de zile calendaristice după semnarea facturilor fiscale și proceselor verbale de îndeplinire a lucrărilor.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția la terminarea lucrărilor va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

5. Ajustarea valorii contractului

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a

lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.

- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 7.9. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.10. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.11. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.12. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.13. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.14. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.15. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.16. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.17. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale.
- 7.18. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.19. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
 - a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;

- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.20. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.21. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.22. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.23. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și execuția lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;

- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) până la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 1 ani.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El

trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
 - a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
 - a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 13.7. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) scrisoarea de acceptare;
 - b) prezentul formular de contract completat și semnat;
 - c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
 - e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
 - f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
 - g) tabelele cu informațiile suplimentare.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la finalizarea lucrărilor și efectuarea plăților integrale, aferente acestora.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ BENEFICIAR”: Primăria or.Rîșcani		“ ANTREPRENOR”: SC „Foremcons” SRL	
Adresa:	Or.Rîșcani,str. 31 August,4	Adresa:	mun. Chișinău, str. Dacia 40/2
Tel./Fax:	0 (256)2 46 64	Tel./Fax:	0 687 71 111
Denumirea: Bănci	Ministerul Finantelor, Trezoreria de Stat	Denumira Băncii:	BC ”Moldinconbank”
Adresa Băncii:	or. Rîșcani, str.Independenței	Adresa Băncii:	Chișinău, fil. Ciocana
Cod Bancar:	TREZMD 2 x 226623	Cod Bancar:	MOLDMD2X349
IBAN:	MD29TRPDAN313120D10564AB	IBAN:	MD61ML0000000000225124978
Cod fiscal:	1007601002821	Cod fiscal:	1005600001878

16. Semnăturile părților

“ BENEFICIAR”:



“ANTREPRENOR”:



PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

DIN 03 august 2018

privind lucrarea Lucrari de instalare a echipamentului de iluminare stradale or. Riscani, sat. Balanul Nou, sat. Ramazani

executată la obiectivul or. Rîșcani, sat. Balanul Nou, sat. Ramazani, raionul Rîșcani

în cadrul contractului nr. 43 din 17 aprilie 2018

încheiat între „Foremcons” SRL și Primăria or. Rîșcani, raionul Rîșcani

pentru lucrările Lucrari de instalare a echipamentului de iluminare stradale or. Riscani, sat. Balanul Nou, sat. Ramazani

1. Lucrările au fost executate în baza proiectului

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 01.08.2018 – 02.08.2018

fiind formată din:

Bogatico Victor	-	primarul or. Rîșcani
Spătaru Veaceslav	-	vice-primarul or. Rîșcani
Andrușceac Ivan	-	specialist primăriei or. Rîșcani
Tulicii Serghei	-	specialist primăriei or. Rîșcani
Agache Veaceslav	-	responsabil tehnic

3. Au mai participat

Axentii Dumitru - administrator „Foremcons” SRL

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și destinată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr.1.

2) lucrările cuprinse în lista anexată nr.2 nu au fost executate.

3) în lucrările, cuprinse în lista – anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune – recepționarea lucrărilor, în valoare de 549 029,50 (cinci sute patruzeci și nouă mii douăzeci și nouă lei 50 bani) lei MD.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: finisarea lucrărilor

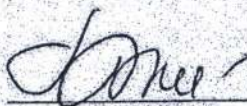
7. Comisia de recepție recomandă următoarele: recepționarea lucrărilor – în valoare de 549 029,50 (cinci sute patruzeci și nouă mii douăzeci și nouă lei 50 bani) lei MD.

8. Prezentul proces-verbal, conține 3 file, cu un total de 5 exemplare.

9. Lucrarea Lucrari de instalare a echipamentului de iluminare stradale or. Riscani, sat. Balanul Nou, sat. Ramazani

Comisia de recepție

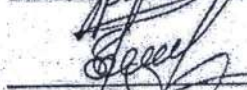
Bogatico Victor



Spătaru Veaceslav



Andrușceac Ivan



Tulicii Serghei



Agache Veaceslav



TRANSMISĂ:

Executantului:

„Foremcons” SRL



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

Primăria or. Rîșcani, r-nul Rîșcani

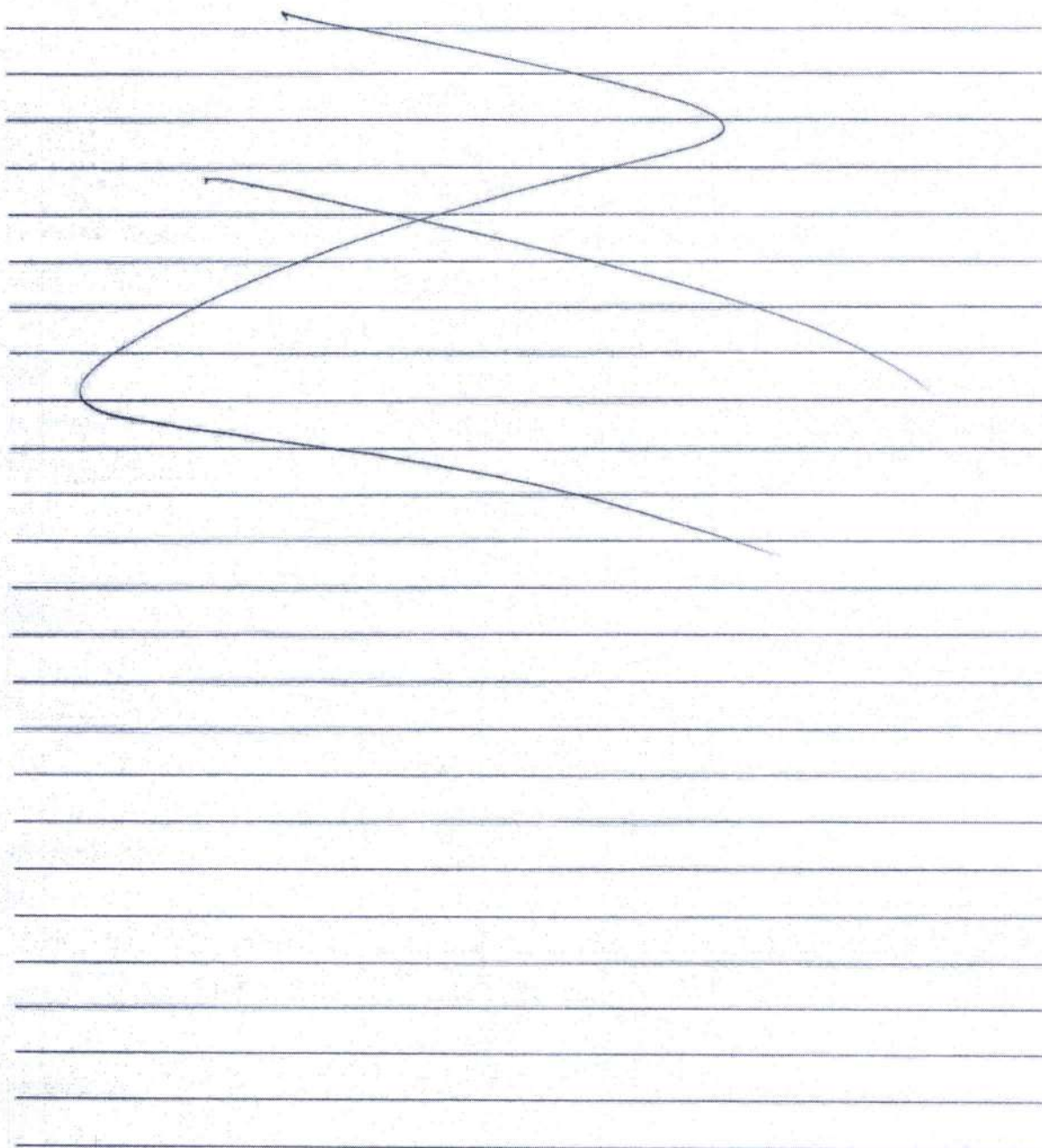


Anexă

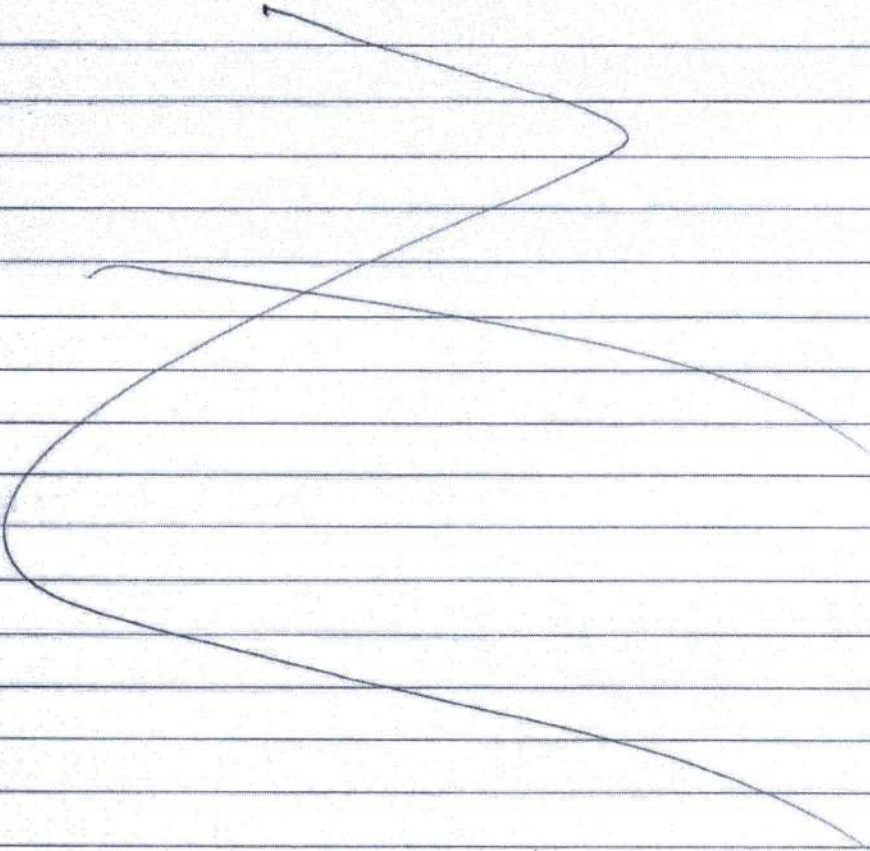
La procesul-verbal de recepție finală a lucrărilor.

În cadrul proiectului **Lucrari de instalare a echipamentului de iluminare stradale or. Rîșcani, sat. Balanul Nou, sat. Ramazani**

Lista anexă nr.1. Din documentația scrisă și desenată care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele:



Lista-anexă nr.2. Lucrări care nu au fost executate



The page contains a series of horizontal lines for writing. A large, stylized handwritten 'X' mark is drawn across the upper portion of the page, starting from the top left, crossing itself, and extending towards the right side. The 'X' is composed of two main strokes, with a small arrowhead at the top left of the first stroke.

Lista-anexă nr.3. Lucrări la care nu s-au respectat prevederile proiectului:

A large area of the page is covered by horizontal lines, intended for listing works. A large, stylized handwritten 'X' is drawn across the top portion of these lines.

Președintele comisiei



[Handwritten signature]

FORMULARUL F3.10

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului

Lucrări de modernizare și eficientizare SIP din mun. Soroca.

2. Numărul și data contractului Nr.12/18 din 07.03.2018

3. Denumirea beneficiarului: Primăria mun. Soroca

4. Țara __ Republica Moldova

5. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor General

6. Valoarea contractului

a) inițială

(la data semnării contractului 828 919,20 lei

b) finală

(volume recepționate) 828 919,20 lei

7. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu sunt

8. Perioada de execuție a lucrării (luni)

a) contractată 2 luni

b) efectiv realizată 2 luni

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

9. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție

_____ nu sunt _____

10. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 05.02.2019

Semnat: _____

Nume/prenume: Grecov Andrei

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiect si deviz,

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

FORMULARUL F5.1



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

F10146

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 12/18

privind achiziția prin cererea ofertelor de preț

“ 7 ” 03 2018

mun. Soroca
(municipiu, oraș, județ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de COP nr. 18/00348 din 15.02.2018, între Primăria mun. Soroca, cu sediul în (denumirea autorității contractante)

mun. Soroca str. Ștefan cel Mare, 5, telefon: 023023463, fax: 023022800, e-mail: achizitii@primisoroca.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. _____ din “ ” 20, reprezentat prin primarul municipiului Victor Său (numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL „Foremcons” (denumirea operatorului economic)

cu sediul în mun. Chișinău (localitatea)

str. Dacia, 40/2, telefon: 738318, fax: _____, e-mail: foremcons@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. _____ din 26.01.2005, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. MM11036803 din 28.05.2010, eliberată de Camera de licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate construcții de clădiri, rețele tehnico-editare, rețele energetice, reprezentat prin directorul Dumitru Axentii, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările: de modernizare și eficientizare SIP din mun. Soroca
Cod CPV: 45316110-9 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detalii de execuție precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.



3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 60 zile de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor fapte organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **828919,20 (opt sute douăzeci și opt mii nouăsprezece lei 20 bani) lei MD.**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.



5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămîn la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.



- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar în cuantum de nu se cere.
- 7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 0,01 % din valoarea contractului atribuit, sau în cazul în care forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 0,01 % din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 50 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarul trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija

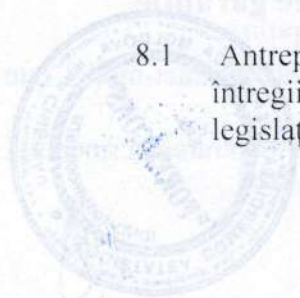


executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

- 7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale.
- 7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

- 8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.



9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
 - a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 5 ani.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului



prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelilor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține o penalitate în valoare de 5 % [indicați procentajul] din suma totală a contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 0,01% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește 15 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
- 11.10. Pentru achitarea cu întîrziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,01 % din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 0,1 %



din suma totală a prezentului contract.

- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale



- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2018.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 07.03.2018.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“BENEFICIAR”: Primăria mun. Soroca

Adresa: **Mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, 5**
Tel./Fax: **023023463, 023022800**
Denumirea Băncii: **Trezoreria teritorială**
Adresa Băncii: **Mun. Soroca**
Cod Bancar: **TREZMD2X**
Cont de decontare: **MD65TRPDAI222190F10981AB**
Cod fiscal: **1007601001514**

“ANTREPRENOR”: SRL „Foremcons”

Adresa: **Mun. Chișinău, bd. Dacia, 40/2**
Tel./Fax: **022 738318**
Denumirea Băncii: **BC „Moldindconbank” SA**
Adresa Băncii: **Fil. Ciocana, mun. Chișinău, str. Mircea cel Bătrând, 30**
Cod Bancar: **MOLDMD2X349**
Cont de decontare: **MD61ML000000000225124978**
Cod fiscal: **1005600001878**

16. Semnăturile părților

“BENEFICIAR”:

L.Ș.



“ANTREPRENOR”:

L.Ș.



Deut

Anexa nr.1
la contractul nr. ____
din _____

SPECIFICAȚIA BUNURILOR (SERVICIILOR)

Nr.	Denumirea Bunurilor (Serviciilor)	Unit. măsură	Cantitatea buc.	Prețul (lei)	Suma totală (lei)		Alte
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

“Vînzătorul”:

“Cumpărătorul”:

L.Ș.

L.Ș.

PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
DIN _____ 201_

privind lucrarea Modernizare și eficientizare SIP din mun. Soroca
executată la obiectivul din or. Soroca, raionul Soroca

în cadrul contractului nr. 12/18 Din 07 martie 2018

încheiat între „Foremcons” SRL și Primăria or. Soroca, raionul Soroca
pentru lucrările Modernizare și eficientizare SIP din mun. Soroca

1. Lucrările au fost executate în baza proiectului

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul _____ – _____
fiind formată din:

<u>Grabciuc Mihail</u>	- <u>Viceprimar, președintele comisiei</u>
<u>Patrașcu Alexei</u>	- <u>șeful Serviciului de amenajare și înverzire</u>
<u>Captari Zinaida</u>	- <u>specialist al primăriei</u>
<u>Sanalati Maxim</u>	- <u>specialist al primăriei</u>
<u>Repeșco Gheorghe</u>	- <u>angajat al SAI</u>

3. Au mai participat

Axentii Dumitru - administrator „Foremcons” SRL

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și destinată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete
piesele cuprinse în lista anexă nr.1.

2) lucrările cuprinse în lista anexată nr.2 nu au fost executate.

3) în lucrările, cuprinse în lista – anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune – recepționarea lucrărilor, în
valoare de 828919,20 (opt sute douăzeci și opt mii nouă sute nouăsprezece lei 20 bani) lei MD.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: finalizarea lucrărilor

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: recepționarea lucrărilor – în valoare de
828919,20 (opt sute douăzeci și opt mii nouă sute nouăsprezece lei 20 bani) lei MD.

This image shows a single page of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

8. Prezentul proces-verbal, conține 3 file, cu un total de 5 exemplare.

9. Lucrarea Modernizare și eficientizare SIP din mun. Soroca

Comisia de recepție

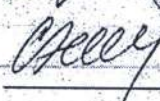
Grabciuc Mihail



Patrașcu Alexei



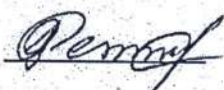
Captari Zinaida



Sanalatii Maxim



Repeșco Gheorge



TRANSMISĂ:

Executanțul:
„Foremcons” SRL



PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

Primăria mun. Soroca din r-nul Soroca



Anexă

La procesul-verbal de recepție finală a lucrărilor.

În cadrul proiectului **Modernizare și eficientizare SIP** din mun. Soroca în valoare de **828919,20 (opt sute douăzeci și opt mii nouă sute nouăsprezece lei 20 bani) lei MD.**

Lista anexă nr.1. Din documentația scrisă și desenată care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele:

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. The paper appears to be from a notebook or a standard sheet of stationery. There is no handwriting or other markings on the page.

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no text or other markings on the paper.

Rezultatele comisiei



ÎS „CENTRUL TEHNIC PENTRU SECURITATE INDUSTRIALĂ
ȘI CERTIFICARE” (CTSIC)

CERTIFICAT DE CONFORMITATE

Nr. de înregistrare **OCP_{GSP} MD 015 13C 45065 - 18**

Data emiterii **21 martie 2018** Valabil până la **21 martie 2019**

ORGANISMUL DE CERTIFICARE

A PRODUSELOR CU GRAD SPORIT DE PERICOL din cadrul
IS "Centrul Tehnic pentru Securitate Industrială și Certificare"

certificat de acreditare OCpr - 015

MD-2004, or. Chișinău, str. S. Lazo, 48, tel. 208152, tel/fax: 208184

PRIN PREZENTUL DOCUMENT SE CONFIRMĂ FAPTUL CĂ PRODUSELE IDENTIFICATE ASTFEL:

DENUMIREA/DESCRIEREA Aparate electrice pentru iluminat,
marca comercială "PHILIPS";

Codul NC MD
8539, 9405

livrarea conform contractului din 21.05.2015;
tipurile, modelele, codurile NC MD - conform anexei (6 poziții);
termenul de garanție - 24 luni de la data fabricării;
păstrarea - depozitul firmei (mun. Chișinău, str. Pădurii 19)

SÎNT CONFORME CU CERINȚELE OBLIGATORII STABILITE ÎN
DN - conform anexei.

PRODUCĂTOR

furnizor: "Philips Lighting Romania" SRL, Romania
or. București, str. Barbu Vacarescu 301-311

Codul țării
RO

CLIENT "VOLTA" SRL

Codul IDNO
1003600028059

MD, or. Chișinău, st. Pădurii 19

tel.: 022 26-77-53

CERTIFICATUL ESTE ELIBERAT ÎN BAZA

Rapoartelor de încercări: Nr. 7318/02/18, 7319/02/18 din 14.03.2018,
LI "CERTIFICARE" SRL, certif. de acreditare Nr. LI-076

Raportului de identificare a produselor Nr. 10/0130 din 07.03.2018.

Raportului de evaluare Nr. 10/043-ev din 20.03.2018.

INFORMAȚIE SUPLIMENTARĂ Este stabilită 1 supraveghere cu identificarea de către
OC PGSP (10) a fiecărui lot de produse importate

Schema de tip 2.

Produsele date se comercializează numai în prezența informației în limba de stat.

Certificatul este valabil numai în prezența anexei la certificatul dat.



Conducătorul organismului
de certificare

V. Șargarovschi

Expert

S. Melnic

În atenția antreprenorilor și organelor de control!
Copiile certificatului de conformitate se legalizează în modul stabilit de
Organismul de Certificare a Produselor cu Grad Sporit de Pericol

**ÎS „CENTRUL TEHNIC PENTRU SECURITATE INDUSTRIALĂ
ȘI CERTIFICARE“ (CTSIC)**

Anexă

Fila 1 File 1

la certificatul de conformitate

Nr. OCP_{GSP} MD 015 13C 45065-18

din 21.03.2018

Lista produselor concrete
asupra cărora se extinde acțiunea certificatului de conformitate

Nr.	Tipul, modelele produsului	DN de conformitate	Codul NC MD
1	Lămpi electrice, m.c. PHILIPS, modelele: EcoGenue..., EcoTornado High Lumen..., Twister..., Eco Classic...	SM SR EN 60968:2014 cap. 5	8539
2	Lămpi electrice, m.c. PHILIPS, modelele: Caps..., Core Pro candle ND..., Twistline Alu MR 16, HalogenA PAR 30S..., Stan..., Stan Candle..., Stan lustre...	SM SR EN 60432-1:2010 p.2.2.1 SM SR EN 60432-2:2010 p.2.2.1	8539
3	Lămpi electrice, m.c. PHILIPS, modelele: ML..., BR...	SM SR EN 62035:2010 p.4.2	8539
4	Lămpi electrice LED, m.c. PHILIPS, modelele: Classic LEDbulb..., Core PRO LED candle..., Core Pro LED capsule..., Core PRO LED luster..., Core Pro LED spot..., LED Hue..., R50..., T25..., LED bulb..., LED candle..., Master LED bulb..., Master LED candle..., Master LED lustre..., Master LED spot...	SM SR EN 62560:2014 cap. 5	8539
5	Lămpi electrice, m.c. PHILIPS, modelele: Core pro LED tube..., Master TL..., Master PL...	SM SR EN 61195:2010 cap.2.2	8539
6	Aparate electrice pentru iluminat, m.c. Philips, modelele: Coreview panel, Black Brush, Anthracite, Lima, Monastir, Munchen, Peking, Utrechit Inox, Veranda Inox, RobinLED, WT..., TCW..., BN..., Aloe..., Brazos..., Breeze..., Butternut..., Cherry..., Greek..., Docu..., Dust..., Elen..., Elmore..., Ely..., Forest..., Isia..., Eden..., LED Inox..., Meadow..., Nature..., Nectar..., Neyo..., Nonni LED..., Oslo..., Seasonal..., Shades..., Vaduz..., myGarden..., myLiving..., Cinnabar..., Clavate..., CoilLED..., County..., Denim..., Hosta..., Moire LED..., SepiaLED..., Twiri LED..., Zara..., DynaLED..., Fremont LED..., myHome Office..., Spoon LED...	SM SR EN 60598-2-1:2010 cap.1.4-1.9, 1.11, 1.14	9405

Seria C 001656



Conducătorul organismului
de certificare

Expert

V. Șargarovschi

S. Melnic

Anexa nu este valabilă în lipsa certificatului de conformitate

Fișa Tehnică pentru corpurile LED 120 W

Nr. d/o	Denumirea cerinței	Valori de referință minime solicitate de către autoritatea contractantă	Valori de referință propuse de către ofertant
1	Puterea nominală	120 W	120 W
2	Gradul de protecție a componentei optice	IP 65	IP 66
3	Gradul de protecție a componentei electrotehnice	IP 65	IP 66
4	Rezistența la impact a întregului aparat de iluminat	IK09	IK09
5	Carcasa realizată din aluminiu sau alt aliaj metalic rezistent la coroziune, dimensionată astfel încât să îndeplinească și funcția de radiator pasiv pentru LED	Da	Da
6	Durata de viață minim (ore) cu asigurarea a minim 70% din fluxul luminos initial	50 000 ore	100 000 ore
7	Randamentul corpului de iluminat	80%	90%
8	Blocul electronic, compatibil cu tipul sursei de lumină utilizată, asigurarea funcționării la minim factor de putere	0,85	0,98
9	Protecție împotriva electrocutării	Clasa I sau II	Clasa I
10	Corpuri de iluminat echipate cu surse de tip LED de mare putere cu temperatura de culoare	5000 K - 5500 K;	5000 K
11	Eficiența luminoasă întreg sistem (alimentare, sistem optic, sursa)	$\geq 120 \text{ lm/W}$	143 lm/W
12	Protecție la descărcări atmosferice;	4 kV	6 kV
13	Funcționare la temperaturi	între -20 și +40 grade Celsius	între -40 și +50 grade Celsius
14	Garanție producător	3 ani	5 ani
15	Certificate de garanție emise de producător	Da	Da
16	Marcaj CE aplicat	Da, se vor prezenta copii ale respectivelor certificate	Da, se vor prezenta copii ale respectivelor certificate

Ofertant _____

L.Ș.

Fișa Tehnică pentru corpurile LED 57W

Nr. d/o	Denumirea cerinței	Valori de referință minime solicitate de către autoritatea contractantă	Valori de referință propuse de către ofertant
1	Puterea nominală	60 W	57 W
2	Gradul de protecție a componentei optice	IP 65	IP 66
3	Gradul de protecție a componentei electrotehnice	IP 65	IP 66
4	Rezistența la impact a întregului aparat de iluminat	IK09	IK09
5	Carcasa realizată din aluminiu sau alt aliaj metalic rezistent la coroziune, dimensionată astfel încât să îndeplinească și funcția de radiator pasiv pentru LED	Da	Da
6	Durata de viață minim (ore) cu asigurarea a minim 70% din fluxul luminos initial	50 000 ore	100 000 ore
7	Randamentul corpului de iluminat	80%	90%
8	Blocul electronic, compatibil cu tipul sursei de lumină utilizată, asigurarea funcționării la minim factor de putere	0,85	0,92
9	Protecție împotriva electrocutării	Clasa I sau II	Clasa I
10	Corpurile de iluminat echipate cu surse de tip LED de mare putere cu temperatura de culoare	5000 K - 5500 K;	5000 K
11	Eficiența luminoasă întreg sistem (alimentare, sistem optic, sursa)	$\geq 120 \text{ lm/W}$	152 lm/W
12	Protecție la descărcări atmosferice;	4 kV	6 kV
13	Funcționare la temperaturi	între -20 și +40 grade Celsius	între -40 și +50 grade Celsius
14	Garanție producător	3 ani	5 ani
15	Certificate de garanție emise de producător	Da	Da
16	Marcaj CE aplicat	Da, se vor prezenta copii ale respectivelor certificate	Da, se vor prezenta copii ale respectivelor certificate

Ofertant _____

L.Ș.

Fișa Tehnică pentru corpurile LED 28 W

Nr. d/o	Denumirea cerinței	Valori de referință minime solicitate de către autoritatea contractantă	Valori de referință propuse de către ofertant
1	Puterea nominală	30 W	28 W
2	Gradul de protecție a componentei optice	IP 65	IP 66
3	Gradul de protecție a componentei electrotehnice	IP 65	IP 66
4	Rezistența la impact a întregului aparat de iluminat	IK09	IK09
5	Carcasa realizată din aluminiu sau alt aliaj metalic rezistent la coroziune, dimensionată astfel încât să îndeplinească și funcția de radiator pasiv pentru LED	Da	Da
6	Durata de viață minim (ore) cu asigurarea a minim 70% din fluxul luminos initial	50 000 ore	100 000 ore
7	Randamentul corpului de iluminat	80%	90%
8	Blocul electronic, compatibil cu tipul sursei de lumină utilizată, asigurarea funcționării la minim factor de putere	0,85	0,98
9	Protecție împotriva electrocutării	Clasa I sau II	Clasa I
10	Corpurile de iluminat echipate cu surse de tip LED de mare putere cu temperatura de culoare	5000 K - 5500 K;	5000 K
11	Eficiența luminoasă întreg sistem (alimentare, sistem optic, sursa)	$\geq 120 \text{ lm/W}$	140 lm/W
12	Protecție la descărcări atmosferice;	4 kV	10 kV
13	Funcționare la temperaturi	între -20 și +40 grade Celsius	între -40 și +50 grade Celsius
14	Garanție producător	3 ani	5 ani
15	Certificate de garanție emise de producător	Da	Da
16	Marcaj CE aplicat	Da, se vor prezenta copii ale respectivelor certificate	Da, se vor prezenta copii ale respectivelor certificate

Ofertant _____

L.Ș.