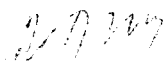


- b. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în limbă de circulație internațională.
- c. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- d. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 27 decembrie 2021.
- e. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

### 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

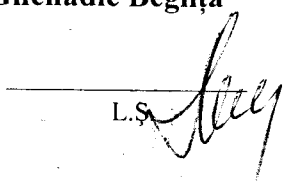
| “ Beneficiar”: IMSP Centrul de Sănătate Strășeni |                                             | “ Antreprenor”: S.R.L. ”Tehnosimplex” |                                               |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------|
| Adresa:                                          | mun.Strășeni, str. Ștefan cel Mare, 105     | Adresa:                               | mun. Chișinău, str.Mihail Sadoveanu 2, ap.138 |
| Tel./Fax:                                        | 0(237) 2-28-62; 2-14-43                     | Tel./Fax:                             | mob. 060377111                                |
| email                                            | cs.straseni@ms.md                           | email                                 | tehnosimplex@mail.ru                          |
| Denumirea Băncii:                                | Ministerul Finanțelor<br>Trezoreria de Stat | Denumirea Băncii:                     | B.C.”Energbank”S.A                            |
| Adresa Băncii:                                   | mun. Chișinău, str. Pușkin 44               | Adresa Băncii:                        | Chișinău,                                     |
| Cod Bancar:                                      | TREZMD2X                                    | Cod Bancar:                           | ENEGMD22                                      |
| Cod IBAN:                                        | MD37TRPCCQ518430D00083AA                    | Cod IBAN:                             | MD22EN000000222445495845                      |
| Cod fiscal:                                      | 1007600073873                               | Cod fiscal:                           | 1004600063745                                 |

Șef al IMSP Centrul de Sănătate Strășeni  
Victor BAHNARU



L.Ș.

Director  
Ghenadie Beglița

  
L.Ș.

Contabil :

Înregistrat Nr:

Trezoraria:

Data:

Avizat:

Serviciul juridic



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 04/2021 privind achiziția prin Cerere a ofertelor de prețuri

„02” septembrie 2021

mun. Strășeni

### I. PARTEA GENERALĂ

#### PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdpl-MD-1623148154311 din data 22.06.2021, între **Aparatul Președintelui raionului Strășeni**, cu sediul în mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28, telefon/fax: 0(237) 2 36 30, cod fiscal: 1017601000161, reprezentat prin președintele raionului Strășeni, d-nul Pavel TAMACIUC, care acționează în baza Legii nr. 436/2006 cu privire la administrația publică locală, în calitate de Beneficiar, **IMSP Centrul de Sănătate Strășeni**, cu sediul în mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare nr. 105, telefon: (0237) 2 28 62, codul fiscal: 1007600073873, reprezentat de Victor BAHNARU, șef al IMSP Centrul de Sănătate Strășeni în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **S.R.L. "Tehnosimplex"**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Mihail Sadoveanu nr. 2, ap. 138, telefon: 0603771111, codul fiscal: 1004600063745, data înregistrării 28.10.2004, nr. MD 0016416, reprezentată prin Director, Ghenadie BEGLIȚA, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

#### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările* „**Lucrări de construcție la „Continuarea proiectului de renovare a Centrului Sănătate Strășeni, prin creșterea calității și accesibilității serviciilor Medico-Sociale”** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

#### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **120 zile** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **2 765 115, 27 lei MD**, (Două milioane șapte sute șaiszeci și cinci de mii o sută cincisprezece, 27 bani) inclusiv TVA.
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, în limitele alocărilor bugetare anuale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

### **4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 32 / 34 privind achiziția prin Cerere a ofertelor de prețuri

“22” octombrie 2019

mun. Strășeni

### PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție prin Cerere a ofertelor de prețuri cu nr. ocde-b3wdp1-MD-1569394995620 din 08.10.2019, între **Aparatul președintelui raionului Strășeni**, cu sediul în mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28, cod fiscal: 1017601000161, telefon: 0237 2 36 30, reprezentat prin Președintele raionului Mihail POPA, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **SRL „Tehnosimplex”** cu sediul în mun. Chișinău, str. Mihail Sadoveanu, 2, ap.(of)138, telefon: 060377111; cod fiscal: 1004600063745, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr. 0016416 din 28.10.2004, reprezentată prin directorul Ghenadie BEGLIȚA, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute: **Reconstrucția capitală a acoperișului blocului 3C (chirurgie) la Instituția Medico-Sanitară Publică Spitalul raional Strășeni** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **60 de zile** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
  - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;

d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **1 378 765,86 lei MD**, (Un million trei sute șaptezeci și mii șapte sute șaiszeci și cinci, 86 bani), (inclusiv TVA- 229 794,31)
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, în limitele alocărilor bugetare anuale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

### **4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.63 / 11**  
**privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Preț**

„07” aprilie 2022

mun. Chișinău  
(municipiu, oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ**  
(OBLIGATORIU)

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție **COP nr. 21052559 din 14.03.2022**, între  **Direcția educație, tineret și sport sectorul Ciocana**, cu sediul în **mun. Chișinău str. Alecu Russo 57**, telefon: **022 49 96 61**.  
(denumirea autorității contractante)  
(localitatea)

IDNO: **1007601009565** reprezentat prin autentificat prin cod unic de înregistrare nr. **410764 din 18.04.2019**, \_\_\_\_\_ reprezentat prin **Sef al DETS sec. Ciocana Valeriu ROTARU**,  
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **Societatea cu Răspundere Limitată „Tehnosimplex”**,  
(denumirea operatorului economic)  
cu sediul MD-2044, str. Mihail Sadoveanu, 2, ap. 138, telefon: 060377111,  
e-mail: **tehnosimplex@mail.ru**, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 15174 din  
27.09.2019, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația, eliberată de Camera de  
licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Construcții de clădiri, instalații și  
rețelele tehnico-edilitare, reconstrucții (conform listei din anexa Licenței de activitate,  
reprezentat prin **Beghita Ghenadie**, în calitate **Administrator** și de Antreprenor, pe de altă parte.  
(numele și funcția conducătorului)

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute:

**1. Lucrari de reparatie in cadrul IET 211 din str. I. Vieru 3;**

**2. Lucrari de reparatie la Scoala nr.82, din str. M. Dragan 8/2;**

**3. Lucrari de reparatie in cadrul Scolii primare Nr.83 din str. N.M. Spataru 13/3.**

în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este **conform graficului**, după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

a) generate de Beneficiar;

b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stat conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **de 2 ani**.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de:

Total: : **733 471,64 lei (Șapte sute treizeci și trei mii patru sute șaptezeci și unu lei, 64 bani).**

*(suma cu cifre și litere)*

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza **E-Factura**, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.56 / 4**  
**privind achiziția prin Cererea Ofertelor de Preț**

„29” martie 2022

mun. Chișinău  
(municipiu, oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ**  
(OBLIGATORIU)

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție **COP nr. 21052358 din 10.03.2022**, între  **Direcția educație,tineret și sport sectorul Ciocana**, cu sediul în **mun.Chișinău** (denumirea autorității contractante)

**str.Alecu Russo 57**, telefon: **022 49 96 61**,  
(localitatea)

IDNO: **1007601009565** reprezentat prin autentificat prin cod unic de înregistrare nr. **410764 din 18.04.2019**, \_\_\_\_\_ reprezentat prin **Șef al DETS sec. Ciocana Valeriu ROTARU**,  
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **Societatea cu Răspundere Limitată „Tehnosimplex”**,  
(denumirea operatorului economic)

cu sediul MD-2044, str. Mihail Sadoveanu, 2, ap. 138, telefon: 060377111,  
e-mail: **tehnosimplex@mail.ru**, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.15174 din 27.09.2019, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația,eliberată de Camera de licențiere, pe un termen de 5 ani, pentru genurile de activitate Construcții de clădiri, instalații și rețelele tehnico-edilitare, reconstrucții (conform listei din anexa Licenței de activitate, reprezentat prin **Beglita Ghenadie**, în calitate **Administrator** și de Antreprenor, pe de altă parte.  
(numele și funcția conducătorului)

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute: **„Lucrari de reparatie la IET nr.135, din str. M. Sadoveanu 6/2”, „Lucrari de reparatie la IET nr.177, din str. Voluntarelor 14/3”.**

în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este **conform graficului**, după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.



2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **de 2 ani**.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de:

Total: : **381 082,13 lei (Trei sute optzeci și una mii optzeci și doi lei, 13 bani)**.

*(suma cu cifre și litere)*

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza **E-Factura**, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.