

DECLARAȚIE DE DISPONIBILITATE

Subsemnatul **Grigoraș Chiriță Sorin**, declar că sunt de acord să particip la procedura de atribuire a contractului de “Servicii de mentenanță a sistemului informatic Hipocrate”, organizată de TMSP Centrul Național de Asistență Medicală Urgentă Prespitalicească din Republica Moldova, pentru ofertantul: S&T IT SERVICES S.R.L.

De asemenea, declar că sunt **capabil și disponibil** să lucrez pe poziția de **Specialist suport tehnic**, pentru care mi-a fost inclus CV-ul, în perioada:

De la	Pana la
Pe toată perioada de desfășurare a contractului	

În cazul în care această ofertă va fi desemnată câștigătoare, sunt perfect conștient de faptul că indisponibilitatea mea în perioada mai sus menționată, cauzată de alte motive decât boală sau forță majoră, pot conduce la excluderea mea de la participarea la alte licitații și contracte și poate atrage după sine anularea contractului.

Nume	Grigoraș Chiriță Sorin
Semnătură	
Data	06.01.2022

Curriculum vitae

Informatii personale

Nume / Prenume **GRIGORAS CHIRITA SORIN**

Adresa -

Telefon -

Fax -

E-mail -

Nationalitate Romana

Data nasterii 17.05.1982

Sex Masculin

**Pozitia pentru care este propus
in cadrul proiectului**

SPECIALIST SUPORT TEHNIC

Experienta profesionala

Perioada Ianuarie 2016 - Prezent

Functia sau postul ocupat Sef Compartiment / Director Departament Informatica

Activitati si responsabilitati
principale

- Organizarea activitatii departamentului tehnic de productie si mentenanta produs;
- Supervizarea activitatii personalului din cadrul departamentului;
- Asigurarea coordonarii activitatii departamentului cu obiectivele organizationale si cu activitatea celorlalte departamente (financiar-contabil, resurse umane);
- Organizarea si asigurarea suportului tehnic pentru departamentul de vanzari;
- Asigurarea standardizarii modalitatii de lucru pentru obtinerea unui cost redus concomitent cu cresterea calitatii produselor;
- Analiza costurilor de productie;
- Asigurarea logisticii necesare departamentului;
- Analiza si optimizarea proceselor in vederea eficientizarii echipei;
- Acordarea de consultanta si consiliere tehnica directorului executiv;
- Realizarea de specificatii functionale;
- Organizarea si coordonarea echipei de implementare;
- Organizare si coordonare proiecte.

Numele si adresa angajatorului

SC Romanian Soft Company SRL (RSC), Str. Prisaca Dornei, Nr. 2E, Sector 3, Bucuresti

Tipul activitatii sau sectorul de activitate

Editare de programe informatice

Perioada Iunie 2015 – Ianuarie 2016

Functia sau postul ocupat Administrator retea de calculatoare

Activitati si responsabilitati
principale

- Configurarea, depanarea și întreținerea stațiilor de lucru;
- Intreținerea și configurarea echipamentelor periferice și de rețea;
- Instalarea, întreținerea și coordonarea activitatii întregului echipament tehnic (calculatoare, imprimanta, copiator, telefoane, fax – centrala telefonica);
- Legatura cu firma furnizoare de Internet pentru a asigura buna desfasurare a activitatii in firma;

Numele si adresa angajatorului Tipul activitatii sau sectorul de activitate	▪ Consultanta de specialitate in achizitionarea de echipament tehnic ▪ Intretinerea retelei, sistemului de Internet, dezvoltarea infrastructurii retelei; ▪ Implementarea si intretinerea software-ului necesar activitatii firmei; ▪ Asigurarea bunei functionari hardware/software a retelelor; ▪ Setarea si configurarea fiecarui calculator in parte; Out - Media SRL, Targoviste, Calea Domneasca nr. 178, Jud. Dambovita Publicitate si activitati de studiere a pietei
Perioada Funcția sau postul ocupat Activitati si responsabilitati principale	Februarie 2014 – Iunie 2015 MANAGER PROIECT INFORMATIC ▪ Asigurarea unui circuit informational adecvat; ▪ Intocmirea planurilor detaliate de lucru la nivel de actiune pe toata durata proiectului si urmarirea respectarii implementarii acestora; ▪ Asigurarea executarii la timp a activitatilor; ▪ Ghidarea lucrului consultantilor si contractantilor, supraveghind desfasurarea activitatilor conform planului de lucru negociat; ▪ Implementarea cu success a activitatilor proiectului si atingerea obiectivelor proiectului; ▪ Supravegherea desfasurarii zilnice a proiectului si gestionarea echipei proiectului; ▪ Responsabilitatea pentru managementul zilnic al proiectului – organizational si conceptual; ▪ Facilitarea cooperarii dintre si intre consultantii/expertii pe termen scurt si partenerii proiectului; ▪ Asigurarea derularii proiectului in parametrii stabiliti.
Numele si adresa angajatorului Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Genius IT Solutions SRL, Romania, Bucuresti, Sector 1, Strada Pechea, nr. 32-36, etaj 7 Editare de programe informatice
Perioada Funcția sau postul ocupat Activitati si responsabilitati principale	Iunie 2014 – Decembrie 2014 Expert implementare Proiect – „Sistem informatic integrat in vederea facilitarii accesului pacientilor la rezultatele medicale” Beneficiar – Spitalul Clinic Judetean de Urgenta „Sf. Apostol Andrei” Galati Sistemul informatic integrat Hipocrate versiunea H3 Concept este un sistem IT de inalta complexitate si acopera integral componentele activitatii noastre, facilitand gestiunea documentelor si a fluxului de documente si informatii intre numeroasele sectii si departamente. Deasemenea, platforma informatica integrata realizeaza raportari financiare si integrarea informatiilor cu sistemele informatice existente in institutiile de stat superioare (raportare SIUI, raportare DRG, etc). Solutia este compusa din module multiple, care prin functionarea si interactiunea lor asigura indeplinirea obiectivelor propuse. Astfel, din punct de vedere functional, modulele implementate sunt reprezentate de: Tablou clinic al pacientului – Modul Fisier; Dosarul personal de sanatate – Modul DES; Radiologie Detectia erorilor medicale – Modul Fisier; Sistem informatic de spital – Modul Fisier; Laborator Detectia erorilor in laboratoarele clinice – Modul Laborator; Farmacie Rapoarte si Business Intelligence – Modul Statistica si Raportare; Salarizare; Contabilitate si Gestiune; UPU; Bloc alimentar; Reteta electronica; Anatomie Patologica; Explorari Functionale; Transfuzii. Activitati si responsabilitati specifice: ▪ Evaluare cerințe funcționale/ arhitectura, elaborare observații și metode de

	îmbunătățire; ▪ Implicare directă în procesul de dezvoltare; ▪ Instalare și configurare soluție, introducere de date primare, configurări necesare pe stațiile de lucru ▪ Raportează zilnic managerului de proiect statusul activităților desfășurate sau aflate în curs de desfășurare; ▪ Participare la redactarea manualelor de utilizare; ▪ Stabilirea specificațiilor tehnice ale echipamentelor și instalațiilor ▪ Instruire utilizatori
Numele și adresa angajatorului	Genius IT Solutions, București, Strada Pechea, nr. 32-36, etaj 7, sector 1
Tipul activității sau sectorul de activitate	IT Software
Perioada	Mai 2009 – Ianuarie 2014
Functia sau postul ocupat	MANAGER PROIECT INFORMATIC
Activități și responsabilități principale	▪ Asigurarea unui circuit informational adecvat; ▪ Intocmirea planurilor detaliate de lucru la nivel de acțiune pe toată durata proiectului și urmărirea respectării implementării acestora; ▪ Asigurarea executării la timp a activităților; ▪ Ghidarea lucrului consultantilor și contractanților, supraveghind desfășurarea activităților conform planului de lucru negociat; ▪ Implementarea cu succes a activităților proiectului și a atingerii obiectivelor proiectului; ▪ Supravegherea desfășurării zilnice a proiectului și gestionarea echipei proiectului; ▪ Responsabilitatea pentru managementul zilnic al proiectului – organizational și conceptual; ▪ Facilitarea cooperării dintre și între consultanții/expertii pe termen scurt și partenerii proiectului; ▪ Asigurarea derulării proiectului în parametrii stabiliți.
Numele și adresa angajatorului	SC Romanian Soft Company SRL (RSC), Str. Prisaca Dornei, Nr. 2E, Sector 3, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Editare de programe informatice
Perioada	Iulie 2012 – Decembrie 2012
Functia sau postul ocupat	Expert implementare
Activități și responsabilități principale	Proiect – „Achiziționarea de tehnică de calcul și software -- Sistem Informatic Integrat” Beneficiar – Institutul Regional de Oncologie Iasi Sistemul oferit este o soluție completă pentru informatizarea activităților clinice și administrative din cadrul spitalului, cu funcționalități care acopera toate necesitățile de informare, planificare, administrare și raportare din cadrul instituției. Soluția oferă simbioza optimă între funcțiile clinice, cele financiar-administrative și cele de comunicație intra- și inter-instituțională, fiind constituită din cinci componente majore, puternic integrate, pentru a oferi utilizatorilor un pachet unitar, complet și eficient de servicii: • un sistem informatic integrat clinic ce permite îmbunătățirea substanțială a proceselor medicale din cadrul spitalului, • un sistem de management al laboratorului de analize medicale, • un sistem de management al serviciilor de radiologie, • un portal informational, ca punct de acces pentru utilizatori (cu control strict al

	aspectelor legate de securitate) ce lucreaza in spital, beneficiaza de serviciile acestuia sau manifesta doar un interes general pentru activitatea spitalului si probleme de sanatate specifice. • un sistem de management al documentelor • un sistem de management al resurselor financiare si materiale ale spitalului. Activitati si responsabilitati specifice: ▪ Evaluare cerințe funcționale/ arhitectura, elaborare observații și metode de îmbunătățire; ▪ Implicare directa în procesul de dezvoltare; ▪ Instalare si configurare solutie, introducere de date primare, cofigurari necesare pe statiile de lucru ▪ Raportează zilnic managerului de proiect statusul activităților desfășurate sau aflate în curs de desfășurare; ▪ Participare la redactarea manualelor de utilizare; ▪ Stabilirea specificațiilor tehnice ale echipamentelor și instalațiilor ▪ Instruire utilizatori
Numele si adresa angajatorului	SC Romanian Soft Company SRL, Bucuresti, Strada Prisaca Dornei, Nr. 2E, Sector 3
Tipul activitatii sau sectorul de activitate	Editare de programe informatice
Perioada	Aprilie 2011 – Decembrie 2011
Funcția sau postul ocupat	Expert implementare
Activitati si responsabilitati principale	Proiect – <i>„Achiziția echipamentelor hardware, a licențelor și a serviciilor integrate pentru proiectarea și implementarea Centrului Unic de comunicare medic-pacient și de educație medicală pediatrică”</i> Beneficiar - Institutul pentru Ocrotirea Mamei și Copilului Prof. Dr.Alfred Rusescu Sistemul informatic integrat implementat este bazat pe platforma informatica „Hipocrate” care integreaza si interconecteaza toate activitățile medicale din IOMC (sectii clinice, sectii paraclinice, ambulatoriu de specialitate, farmacie) coroborate cu activitățile complexe de management si raportare in domeniul medical. Sistemul informatic integrat urmareste pacientul incepand de la prezentarea sa la sectia de garda sau biroul de internari, il conduce printre examinari si consulturi interdisciplinare spre internarea pe o sectie, la un anumit medic si intr-un anume pat. De asemenea, urmareste tratamentul medicamentos administrat, investigatiile paraclinice efectuate (laborator, explorari functionale, radiologie, etc.), cunoaste regimurile de masa administrate si se ocupa de externarea pacientului adunand toate datele cu profil medical prin intermediul epicrizei, in Fisa de externare, in Biletul de externare sau in Scrisoarea medicala catre medicul de familie. In decursul internarii - automat - sistemul actualizeaza diversele consumuri per pacient, cum sunt medicamentele si materialele sanitare, cheltuieli pentru hrana si spitalizare, analize de laborator si radiologie, evidentiata in Decontul pacientului. Statisticile legate de zilele de spitalizare, duratele medii de spitalizare, rulaj paturi si utilizare paturi, sunt actualizate, de asemenea, automat. Toate informatiile stocate in toate etapele parcurse de un pacient din momentul sosirii acestuia in unitate pana la plecare se vor constitui in Dosarul Electronic al Pacientului. Platforma de e-learning implementata este integrata in solutia informatica generala. Ea vine in sprijinul utilizatorilor solutiei informatice pentru a putea parcurge mai usor etapele de lucru cu solutia informatica ofertata. Activitati si responsabilitati specifice: ▪ Evaluare cerințe funcționale/ arhitectura, elaborare observații și metode de îmbunătățire; ▪ Implicare directa în procesul de dezvoltare; ▪ Instalare si configurare solutie, introducere de date primare, cofigurari necesare pe statiile de lucru ▪ Raportează zilnic managerului de proiect statusul activităților desfășurate

	sau aflate în curs de desfășurare: ▪ Participare la redactarea manualelor de utilizare; ▪ Stabilirea specificațiilor tehnice ale echipamentelor și instalațiilor ▪ Instruire utilizatori
Numele și adresa angajatorului	SC Romanian Soft Company SRL (RSC), Str. Prisaca Dornei, Nr. 2E, Sector 3, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Editare de programe informatice
Perioada	Iulie 2011 – Octombrie 2011
Funcția sau postul ocupat	Expert implementare
Activități și responsabilități principale	Proiect - „Sistem integrat de operare și management al informației medicale cu posibilitatea accesării securizate a datelor individuale prin conexiune broadband în Spitalul Clinic de Urgență București” Beneficiar - Spitalul Clinic de Urgență București Scopul sistemului informatic integrat implementat a fost eficientizarea actului medical și reducerea costurilor necesare efectuării acestuia prin facilitățile oferite, cu referire la micșorarea timpilor necesari prelucrării datelor pacienților, desfășurarea în timp real a monitorizării acestora pe întreg parcursul urmat în cadrul unității sanitare precum și reducerea costurilor legate de investigații necesare și consumuri în toate etapele parcurse de pacient pe toată durata actului medical. Activități și responsabilități specifice: - Pregătirea și parametrizarea sistemului pentru a acomoda nevoile Beneficiarului - Analiza fluxului complet de informații resurse și cerințe ale clientului. - Identificare modalități optime de prezentare a informațiilor pentru utilizatori în funcție de situația existentă la Beneficiar - Evaluarea și corectarea interfetei de lucru a utilizatorilor în scopul corelării fluxurilor informatice cu cele de spital. - Evaluare cerințe funcționale/ arhitectura, elaborare observații și metode de îmbunătățire; - Raportează zilnic managerului de proiect statusul activităților desfășurate sau aflate în curs de desfășurare; - Stabilirea specificațiilor tehnice ale echipamentelor și instalațiilor - Instruire utilizatori
Numele și adresa angajatorului	SC Romanian Soft Company SRL (RSC), Str. Prisaca Dornei, Nr. 2E, Sector 3, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Editare de programe informatice
Perioada	Octombrie 2010 – Octombrie 2011
Funcția sau postul ocupat	Expert implementare
Activități și responsabilități principale	Proiect - „Soluție informatică integrată în vederea îndeplinirii proiectului „E-Sanatate - Un Serviciu în Beneficiul Cetățeanului” Beneficiar - Spitalul Județean de Urgență Pitești – Argeș Sistemul Informatic Integrat Implementat reprezintă un instrument util spitalului în vederea creșterii eficienței, a procesului de îmbunătățire a calității serviciilor furnizate, a modelării activității și a structurii spitalului (personal, secții) și deasemenea, în vederea realizării unui management bazat pe rezultate și nu pe resurse sau procese. Sistemul informatic implementat vine în sprijinul medicilor și personalului medical și reprezintă un important suport pentru serviciile medicale în vederea creșterii calității serviciilor furnizate pacienților. Activități și responsabilități specifice: • Evaluare cerințe funcționale/ arhitectura, elaborare observații și metode de îmbunătățire;

	• Implicare directă în procesul de dezvoltare; • Instalare și configurare soluție, introducere de date primare, configurări necesare pe stațiile de lucru • Raportează zilnic managerului de proiect statusul activităților desfășurate sau aflate în curs de desfășurare; • Participare la redactarea manualelor de utilizare; • Stabilirea specificațiilor tehnice ale echipamentelor și instalațiilor • Instruire utilizatori
Numele și adresa angajatorului	SC Romanian Soft Company SRL (RSC), Str. Prisaca Dornei, Nr. 2E, Sector 3, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Editare de programe informatice
Perioada	August 2006 - Mai 2009
Functia sau postul ocupat	IMPLEMENTATOR
Activități și responsabilități principale	▪ Identificarea necesităților de infrastructură tehnologică ale clientului; ▪ Analizarea scenariilor de implementare realizate pentru a determina impactul tehnologic și organizațional; ▪ Testarea și asistarea la implementarea programului, modificarea acolo unde este nevoie; ▪ Configurarea, instruirea și asistarea la introducerea și verificarea documentelor; ▪ Asigura suport utilizatorului în corectarea documentelor introduse gresit; ▪ Identificarea bug-urilor de aplicație.
Numele și adresa angajatorului	SC Romanian Soft Company SRL (RSC), Str. Prisaca Dornei, Nr. 2E, Sector 3, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Editare de programe informatice
Perioada	August 2006 – Mai 2007
Functia sau postul ocupat	Implementator
Activități și responsabilități principale	Proiect – <i>„Servicii de implementare a unui sistem informatic integrat pentru spital”</i> Beneficiar: Spitalul Județean de Urgență Tulcea Sistemul informatic implementat asigură preluarea și schimbul de informații medicale prin gestiunea electronică a pacienților și a asiguraților medical internati și a celor tratați în regim ambulatoriu, gestiunea activităților clinice și spitalicești, gestiunea documentației clinice, clasificări, nomenclatoare, servicii și proceduri specifice activităților clinice și spitalicești, liste de medicamente, dispozitive medicale, materiale și echipamente sanitare, managementul saloanelor și al salilor de operație, gestiunea laboratorului, gestiunea financiar-contabilă a unității medicale. Sistemul informatic facilitează schimbul de informații și colaborarea între cadre medicale cu diferite specializări indiferent de locația în care se găsesc acestea. Din acest punct de vedere, componentele clinice asigură, pe de parte, o gestiune optimă a datelor medicale, facilitând utilizarea, stocarea și transferul lor, iar pe de altă parte, permit planificarea eficientă a salilor de operații, a paturilor și saloanelor, a echipamentelor medicale și a resurselor materiale ale instituției, facilitând comunicarea și lucrul colaborativ. Activități și responsabilități specifice: ▪ Identificarea necesităților de infrastructură tehnologică ale clientului; ▪ Analizarea scenariilor de implementare realizate pentru a determina impactul tehnologic și organizațional ▪ Implicare directă în procesul de dezvoltare; ▪ Instalare și configurare soluție, introducere de date primare, configurări necesare pe stațiile de lucru

- Raportează zilnic managerului de proiect statusul activităților desfășurate sau aflate în curs de desfășurare;
- Participare la redactarea manualelor de utilizare;
- Stabilirea specificațiilor tehnice ale echipamentelor și instalațiilor

Numele și adresa angajatorului

SC Romanian Soft Company SRL (RSC), Str. Prisaca Dornei, Nr. 2E, Sector 3, București

Tipul activității sau sectorul de activitate

Editare de programe informatice

Perioada

Iunie 2006 – Decembrie 2006

Funcția sau postul ocupat

Inginer

Activități și responsabilități principale

- Concepție;
- Design și realizare producție publicitară (firme luminoase, bannere, panouri stradale, totemuri, producție publicitară de serie).

Numele și adresa angajatorului

Sc Wox Fad Com Srl

Tipul activității sau sectorul de activitate

Design

Educție și formare

Perioada

2000-2005

Calificarea / diploma obținută

Licenta

Disciplinele principale studiate / competente profesionale dobândite

Mecatronica

Numele și tipul institutiei de învățământ / furnizorului de formare

Universitatea Valahia Targoviste, Facultatea de Știință și Ingineria Materialelor

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Studii Universitare

Aptitudini și competențe personale

Limba maternă

Română

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare

Nivel european (*)

Engleza

Întelegere		Vorbire		Scriere	
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă	
☐ C1	☐ C1	☐ C1	☐ C1	☐ C1	

Competențe și abilități sociale

- Capabilitate excelentă de comunicare și lucru în echipă;
- Experiență în serviciul cu clienții, atât prin contact direct, cât și telefonic aducându-mi aportul la realizarea mai multor proiecte

Competențe și aptitudini organizatorice

- Am coordonat o echipă formată din 4 oameni care ofera suport proiectelor la care am asigurat serviciul de mentenanță;
- Capacitate de organizare – am organizat sedințele de instruire și etapele de implementare în cadrul proiectelor

Competențe și aptitudini tehnice

- Sisteme de operare: MS Windows 9x, XP;
- Microsoft SQL Server;
- Corel Draw;
- Internet Browsing;

Competente si aptitudini de
utilizare a calculatorului

- Cunostinte hardware.

MS Office

Permis de conducere

Categoria B

Anexe

Copie dupa diploma de Inginer eliberata de Universitatea Politehnica din
Bucuresti, Facultatea de Inginerie Mecanica si Mecatronica – specializarea
Mecatronica
Recomandari

Data completarii: 06.01.2022

Nume titular.

Grigoras Chirita Sorin





Seria E Nr. 0003587

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII



DIPLOMĂ
DE
INGINER

TS.

Universitatea POLITEHNICA din București

pe baza promovării examenului de diplomă din sesiunea lunie
2005 Inginerie Mecanică și Mecatronică
anul, la propunerea Facultății de

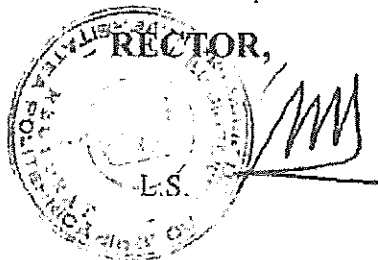
conferă

D-ului **GRIGORAȘ C. CHIRIȚĂ - SORIN**
născut în anul 1982, luna MAI, ziua 17
în localitatea TÂRGOVIȘTE, județul DÂMBОВИȚA, țara ROMÂNIA
absolvent al Universității VALAHIA din Târgoviște
Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor

titlul de: **INGINER DIPLOMAT**

Mecatronică
în profilul
specializarea **Mecatronică**
direcția de studii (aprofundare)
Durata studiilor: 5 ani.

Titularului acestei diplome i se acordă toate drepturile legale.



DECAN,
Molica

SECRETAR ȘEF,
[Signature]

Nr. 437 din 09.01.2006

Diploma este însoțită de foaia matricolă.
Rezultatele obținute la examenul de diplomă sunt înscrise pe verso.

CONFORM CU
ORIGINALUL

REZULTATELE EXAMENULUI DE DIPLOMĂ

Nr. crt.	PROBA	NOTA	Nr. credite
1.	Cunoștințe fundamentale și de specialitate	8,40 (opt 40%) (în cifre și litere)	-
2.	Proiectul de diplomă	7,90 (șapte 90%) (în cifre și litere)	-
Media examenului de diplomă		8,15 (opt 15%) (în cifre și litere)	-

DECAN,
svorica

SECRETAR ȘEF
FACULTATE
Uzab

Media examenului de diplomă se calculează ca medie aritmetică a notelor celor două probe, cu două zecimale, fără rotunjire.

În cazul în care proba 1 cuprinde mai multe verificări, se trece media aritmetică a verificărilor respective.

Rubrica „Nr. credite” se completează numai dacă este cazul, iur corespondența dintre note și credite se stabilește în conformitate cu reglementările fiecărei instituții de învățământ superior.

CONFORM CU
ORIGINALUL

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Institutul nostru îl recomandă pe domnul **GRIGORAS CHIRITA SORIN** în calitate de **EXPERT IMPLEMENTARE**, pentru profesionalismul deosebit de care a dat dovada în cadrul proiectului **“ACHIZITIONAREA DE TEHNICA DE CALCUL SI SOFTWARE – SISTEM INFORMATIC INTEGRAT IN INSTITUTUL REGIONAL DE ONCOLOGIE IAȘI”** desfășurat în perioada Iulie 2012 – Decembrie 2012, ce a constatat dezvoltarea, implementarea și întreținerea Sistemului Informatic Integrat Hipocrate și furnizarea de echipamente hardware, a licențelor și a serviciilor integrate

Institutul Regional de Oncologie Iași, este una dintre unitățile sanitare de renume cu profil oncologic care oferă populației din toate județele Moldovei, toate elementele necesare: eficiența, creșterea calității actului medical, creșterea accesibilității la servicii complete și realizarea unui sistem medical integrat, multidisciplinar, a specialităților pentru toate localizările neoplazice.

Sistemul informatic integrat Hipocrate este un sistem IT de înaltă complexitate și acoperă integral componentele activității noastre, facilitând gestiunea documentelor și a fluxului de documente și informații între numeroasele secții și departamente.

De asemenea, platforma informatică integrată Hipocrate realizează raportări financiare și integrarea informațiilor cu sistemele informatice existente în instituțiile de stat superioare (raportare SIUI, raportare DRG, etc).

Sistemul oferit este o soluție completă pentru informatizarea activităților clinice și administrative din cadrul spitalului, cu funcționalități care acoperă toate necesitățile de informare, planificare, administrare și raportare din cadrul instituției. Soluția oferă simbioza optimă între funcțiile clinice, cele financiar-administrative și cele de comunicare intra- și inter-instituțională, fiind constituită din cinci componente majore, puternic integrate, pentru a oferi utilizatorilor un pachet unitar, complet și eficient de servicii.

În cadrul proiectului de implementare a platformei Hipocrate, domnul **GRIGORAS CHIRITA SORIN** a avut următoarele responsabilități:

- Evaluare cerințe funcționale/ arhitectura, elaborare observații și metode de îmbunătățire;
- Implicare directă în procesul de dezvoltare;

CONFORM CU
ORIGINALUL



- Instalare si configurare solutie, introducere de date primare, cofigurari necesare pe statiile de lucru
- Raportează zilnic managerului de proiect statusul activităților desfășurate sau aflate în curs de desfășurare;
- Participare la redactarea manualelor de utilizare;
- Stabilirea specificațiilor tehnice ale echipamentelor și instalațiilor
- Instruire utilizatori

Recomandam competentele domnului **GRIGORAS CHIRITA SORIN** si suntem convinsi ca va fi la fel de apreciat si in cadrul altor proiecte de complexitate similara.

MANAGER

Ec. Grosu Mirela



CONFORM CU
ORIGINALUL

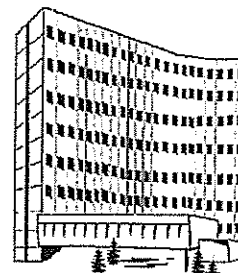
BUCUREȘTI – ROMÂNIA

SPITALUL CLINIC DE URGENȚĂ BUCUREȘTI

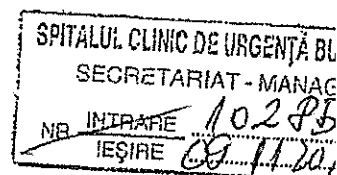
Calea Floreasca Nr.8, Sector 1, cod : 014461



Telefon centrală : (021) 599.23.00 Fax manager : (021) 599.22.60
(021) 599.23.08 Fax director medical : (021) 599.23.89
Fax director financiar : (021) 599.22.56
Fax secretariat : (021) 599.22.57
(021) 317.01.50



SCRISOARE DE RECOMANDARE



Prin prezenta, instituția noastră îl recomandă pe dl. **SORIN GRIGORAS** pentru performanțele, profesionalismul și capacitatea de respectare a termenelor limita pe care le-a dovedit în calitate de **EXPERT IMPLEMENTARE** în activitățile derulate în cadrul proiectului de „*Sistem integrat de operare și management al informației medicale cu posibilitatea accesării securizate a datelor individuale prin conexiune broadband în Spitalul Clinic de Urgență București*”, proiect desfășurat în perioada Iulie 2011 – Octombrie 2011 având responsabilități în ceea ce privește activitățile specifice poziției de Expert implementare: evaluare cerințe funcționale/ arhitectura, elaborare observații și metode de îmbunătățire; implicare directă în procesul de dezvoltare, raportează zilnic managerului de proiect statusul activităților desfășurate sau aflate în curs de desfășurare; participare la redactarea manualelor de utilizare; stabilirea specificațiilor tehnice ale echipamentelor și instalațiilor; instruire utilizatori

Spitalul Clinic de Urgență București dispune de un număr de 731 de paturi distribuite în 16 secții ce acopera un spectru foarte larg de specialități: medicina internă, cardiologie, gastroenterologie, toxicologie clinică, neurologie, hemodializa, chirurgie generală, chirurgie plastică și reparatorie, chirurgie cardiacă și a vaselor mari, neurochirurgie, ortopedie și traumatologie, anestezie, terapie intensivă, oricând gata să acorde asistența de urgență tuturor celor ce au nevoie. De asemenea există cabinete de consultații și pentru alte specialități: ORL, oftalmologie, ginecologie, dermatologie, psihiatrie, chirurgie maxilo-facială, recuperare, medicina fizică și balneologie.

Instituția noastră utilizează sistemul informatic integrat Hipocrate începând cu 19.07.2011 până în prezent și deține licența de utilizare Sistem informatic. Sistemul informatic integrat Hipocrate este modular și este perfect adaptat structurii și organizării unității noastre prin acoperirea tuturor domeniilor de activitate, de la managementul pacienților înregistrați în sistem până acum, crearea fișei unice electronice a pacienților, urmărirea traseului acestora prin biroul de internări, garzi, laborator, farmacie, bloc alimentar, până la situații complexe de statistică și raportare.

Sistemul informatic integrat Hipocrate este un sistem IT de înaltă complexitate și acopera integral componentele activității noastre, facilitând gestiunea documentelor și a fluxului de documente și informații între numeroasele secții și departamente. De asemenea, platforma informatică integrată Hipocrate realizează raportări financiare și integrarea informațiilor cu sistemele informatice existente în instituțiile de stat superioare (raportare SIUI, raportare DRG, etc).

Pe lângă cele 16 secții, structura spitalului include și unitatea de primire urgențe, UPU-SMURD, pentru care RSC a dezvoltat o platformă minimală destinată nevoilor actuale de raportare care, prin funcționalitățile specifice UPU și prin sistemul de coduri de culori, a eficientizat activitățile specifice noilor norme metodologice. În sistemul informatic integrat Hipocrate operează peste 1800 de utilizatori din cadrul spitalului, soluția fiind utilizată simultan în mai multe locații, fiecare dintre acestea putând funcționa online. Hipocrate este o aplicație bazată pe tehnologie web-based, într-o configurație de tip Client - Server, stocarea datelor făcându-se unitar într-o bază de date de tip MSSQL.

CONFORM CU
ORIGINALUL

Certificăm faptul că pe parcursul colaborării, serviciile oferite de dl. **SORIN GRIGORAS** au fost conforme cu specificațiile contractuale asigurând buna desfășurare a procesului de implementare al Sistemului Informatic Integrat Hipocrate.





SECTIA DE URGENTA
DE TERAPIA INTENSIVA

09. NOV. 2016

RECEPUTA

37.642

SCRISOARE DE RECOMANDARE

Institutia noastra il recomanda pe domnul GRIGORAS SORIN in calitate de **EXPERT IMPLEMENTARE**, pentru profesionalismul deosebit de care a dat dovada in cadrul proiectului de dezvoltare, implementare si intretinere Sistem Informatic Integrat Hipocrate pentru managementul medical si administrativ.

Sistemul Informatic Integrat Implementat reprezinta un instrument util spitalului in vederea cresterii eficientei, a procesului de imbunatatire a calitatii serviciilor furnizate, a modelarii activitatii si a structurii spitalului (personal, sectii) si deasemenea, in vederea realizarii unui management bazat pe rezultate si nu pe resurse sau procese. Sistemul informatic implementat vine in sprijinul medicilor si personalului medical si reprezinta un important suport pentru serviciile medicale in vederea cresterii calitatii serviciilor furnizate pacientilor.

Sistemul Informatic Integrat pastreaza istoricul pacientului si al rezultatelor analizelor pacientului si ajuta la evaluarea in timp real a starii de sanatate a populatiei, la identificarea principalelor probleme legate de sanatate si luarea deciziilor referitoare la situatia medicala a pacientilor, fiind considerata a fi necesara de majoritatea persoanelor implicate in actul medical.

Sistemul de Gestiune al Dosarului Electronic al Pacientului la nivel Județean a fost creat prin integrarea sistemelor informatice ale institutiilor implicate in proiect, institutii implicate in activitati medicale ce vizeaza consultarea si tratamentul pacientilor.

Solutia implementata foloseste o baza de date medicala centralizata utilizata in vederea monitorizarii starii de sanatate a populatiei oferind acces facil la informatii consistente si de calitate. Sistemul contine un modul de programare a pacientilor pe sectii spitalicesti, precum si o interfatare cu instrumentele de diagnosticare.

Livrabilele dezvoltate in cadrul proiectului au constat in: Proiect management – Initiere proiect; Livrare/ Instalare; Analiza; Proiectare; Dezvoltare/ configurare inclusiv testare interna; Implementare; Teste de acceptanta; Intrare in productie; Asistenta tehnica si suport a Sistemului Informatic Integrat Hipocrate.

In cadrul proiectului de implementare a Sistemului Informatic Integrat Hipocrate, domnul GRIGORAS SORIN, in calitate de Expert Implementare a avut urmatoarele responsabilitati:

- Evaluarea cerințelor funcționale/ arhitectura, elaborarea observațiilor și metodelor de îmbunătățire a Sistemului Informatic Integrat Hipocrate;

CONFORM CU
ORIGINALUL



Spitalul Județean de Urgență Pitești - Argeș



- Implicarea directă în procesul de dezvoltare;
- Raportarea zilnică către managerul de proiect a statusului activităților desfășurate sau aflate în curs de desfășurare;
- Participarea la redactarea manualelor de utilizare;
- Stabilirea specificațiilor tehnice ale echipamentelor și instalațiilor
- Instruirea utilizatorilor.

Consideram ca domnul GRIGORAS SORIN este calificat pentru postul de **EXPERT IMPLEMENTARE**, dovedind profesionalism pe tot parcursul proiectului.

Manager



CONFORM CU
ORIGINALUL

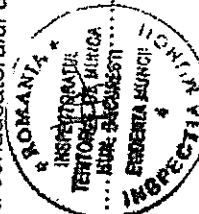
CARNET DE MUNCĂ

Seria M.M.F.E.S. Nr. 4099318

TITULAR:

Numele *ERILORAS*
Prenumele *CHIRIȚĂ - SORIN*
Cod numeric personal *1820517152509*
Unitatea emitentă *INSPECTORATUL*
..... *TERITORIAL DE MUNCĂ*
Localitatea *BUCUREȘTI*
Anul *2009*, Luna *10*, Ziua *22*

Semnătura conducătorului unității



L.S.

CONFORM CU
ORIGINALUL

2 CAP. I DATE PRIVIND IDENTITATEA ȘI STAREA
CIVILĂ A TITULARULUI CARNETULUI DE MUNCĂ

DATA ȘI LOCUL NAȘTERII
Anul 1982, Luna MAI, Ziua 17
Localitatea TREZEVNIȘTE, Județul BĂRBANTIA

Bătrânii
NUMELE ȘI PRENUMELE PĂRINȚILOR
Tatăl CRISTOBAL CHIRIȚA
Mama ETRITARAȘ MARCELA RASICA

CERTIFICAT DE NAȘTERE
Nr. 22230, Anul 1982, Luna MAI, Ziua 20
Eliberat de CONS. POPULAR AL. MUH. TREZEVNIȘTE.

STAREA CIVILĂ
Căsătorit(ă)* cu (numele, prenumele și
data nașterii soțului sau soției)

Necăsătorit(ă)*
1.
2.
3.
4.
5.
6.

NUMELE, PRENUMELE ȘI
DATA NAȘTERII FIECĂRUI COPIL

Semnătura titularului

*) Situația care nu corespunde se barează

3
CAP. II SCHIMBĂRI PRIVIND STAREA CIVILĂ ȘI NUMELE
TITULARULUI DUPĂ ÎNTOCMIREA CARNETULUI DE MUNCĂ

[illegible]

CAP. III PREGĂTIREA ȘCOLARĂ

STUDII (școala de gradul cel mai înalt) <i>FACTORIA...</i>			
<i>DE ȘTIINȚĂ ȘI ÎNȚINEREA MATERIALELOR</i>			
Actul <i>LIPLOMA</i>	Nr. <i>437</i>	Data <i>09.01.2006</i>	
Eliberat de <i>UNIVERSITATEA POLITEHNICĂ DIN BUCUREȘTI</i>			
Actul	Nr.	Data	
Eliberat de			
ȘCOLILE ABSOLVITE DUPĂ ÎNTOCMIREA CARNETULUI DE MUNCĂ			
Ș	Denumirea școlii absolvite	Denumirea, nr. și data actului; autoritatea care l-a eliberat	Parafa și semnătura persoanei care face înscrierea
U			
Z			

CAP. IV PREGĂTIREA PROFESIONALĂ 5

MESERIA, SPECIALITATEA			
Actul	Nr.	Data	
Eliberat de			
Actul	Nr.	Data	
Eliberat de			
CALIFICĂRI, SPECIALIZĂRI ȘI CURSURI DE PERFECTIONARE A PREGĂTIRII PROFESIONALE, ABSOLVITE DUPĂ ÎNTOCMIREA CARNETULUI DE MUNCĂ			
Ș	Calificarea specializarea, perfecționarea	Denumirea, nr. și data actului; autoritatea care l-a eliberat	Parafa și semnătura persoanei care face înscrierea
U			
Z			

CONFORM CU ORIGINALUL

CAP. VI DATE PRIVITOARE LA

Nr. crt.	Angajatorul, persoană juridică sau fizică	Mutația intervenită	Anul	
			Luna	Ziua
1	2	3	4	
1.	SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	ANUNȚAT PE PERIOADA NEDETERMINATĂ CONF. ART. 12 ALIN(1) - CAZUL MUNCI	2006	08
2.	SC VOX FAS COM SRL	ANUNȚAT PE PERIOADA NEDETERMINATĂ CONF. ART. 12 ALIN(1) - CAZUL MUNCI	2006	06
3.	SC VOX FAS COM SRL	MODIFICAT SALARIUL	2006	07
4.	SC VOX FAS COM SRL	ANUNȚAT ACTIVITATEA CONFORM ART. 55 AL(6) CAZUL MUNCI	2006	12
5.	SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	SCAMBAT SALARIUL	2007	04
6.	SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	MODIFICAT SALARIUL	2007	09
7.	SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	MODIFICAT SALARIUL CONF. MUT 1051/10.09.2008	2009	01
8.	SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	SCAMBAT FUNCȚIA	2009	05

ACTIVITATEA ÎN MUNCĂ

Meseria sau funcția și locul de muncă cu condiții deosebite	Salariul de bază	Denumirea angajatorului, nr. și data actului pe baza căruia se face înscriserea	Parafa și semnătura persoanei care face înscriserea
5	6	7	8
IMPLEMENTATOR		SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL, CIM 7000 NR. 18/29.02.2006	IT.M. BUC. ELENA TOMA 236 CORINA
INGINER		SC VOX FAS COM SRL, ASEV. NR. 62/26.02.2007	IT.M. BUC. ELENA TOMA 236 CORINA
INGINER		SC VOX FAS COM SRL, ASEV. NR. 62/26.02.2007	IT.M. BUC. ELENA TOMA 236 CORINA
		SC VOX FAS COM SRL, ASEV. NR. 62/26.02.2007	IT.M. BUC. ELENA TOMA 236 CORINA
IMPLEMENTATOR		SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL, ACT ABIT. NR. 162/10.08.2007	IT.M. BUC. ELENA TOMA 236 CORINA
IMPLEMENTATOR		SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL, ACT ABIT. NR. 162/10.08.2007	IT.M. BUC. ELENA TOMA 236 CORINA
IMPLEMENTATOR		SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL, SEC. NR. 22/02.02.2009	IT.M. BUC. ELENA TOMA 236 CORINA
MANAGER PROIECT INFORMATIC		SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL, ACT ABIT. NR. 4/22.05.2009	IT.M. BUC. ELENA TOMA 236 CORINA

CONFORM CU
ORIGINALUL

CAP. VI DATE PRIVATOARE LA

10

Angajatorul, persoană juridică sau fizică	Mutația intervenită	Anul
1	2	3
SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	MODIFICAT SALARIUL	2010 05 01
SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	MODIFICAT SALARIUL	2010 06 01
SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	MODIFICAT SALARIUL	2010 07 01
SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	MODIFICAT SALARIUL	2010 08 01
SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	2011 01 01
SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	2011 02 01
SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	2011 03 01
SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	2011 04 01
SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	2011 05 01
SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	2011 06 01
SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	2011 07 01
SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	2011 08 01
SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	2011 09 01
SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	2011 10 01
SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	2011 11 01
SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	SC ROMANIA SOFT COMPANY SRL	2011 12 01

ACTIVITATEA ÎN MUNCĂ

二

Meseria sau funcția și locul de muncă cu condiții deosebite	Salariul de bază	Denumirea angajatorului, nr. și data actului pe baza căruia se face înscrierea	Parafa și semnătura persoanei care face înscrierea
5	6	7	8
MANAGER PROIECT INFORMATIC		S.C. ROMANIA SOFT COMPANY SRL ACT AMT NR. 51206/2001	[Signature] ELENA TOMA 235 CORINA
MANAGER PROIECT INFORMATIC		S.C. ROMANIA SOFT COMPANY SRL ACT AMT NR. 51206/2001	[Signature] ELENA TOMA 235 CORINA
MANAGER PROIECT INFORMATIC		S.C. ROMANIA SOFT COMPANY SRL ACT AMT NR. 51206/2001	[Signature] ELENA TOMA 235 CORINA
MANAGER PROIECT INFORMATIC		S.C. ROMANIA SOFT COMPANY SRL ACT AMT NR. 51206/2001	[Signature] ELENA TOMA 235 CORINA
MANAGER PROIECT INFORMATIC		S.C. ROMANIA SOFT COMPANY SRL ACT AMT NR. 51206/2001	[Signature] ELENA TOMA 235 CORINA
MANAGER PROIECT INFORMATIC		S.C. ROMANIA SOFT COMPANY SRL ACT AMT NR. 51206/2001	[Signature] ELENA TOMA 235 CORINA
INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ BUCUREȘTI CERTIFICATA DE ACTIVITATE INREGISTRARILOR ELEVANTE			[Signature] ELENA TOMA 235 CORINA

Raport per salariat

08-Sep-2020 01:26

Angajator: GENIUS IT SOLUTIONS
CAEN: ACTIVITATI DE EDITARE A ALTOR PRODUSE SOFTWARE
Adresa: BUCURESTI,STR.PECHEA NR.32-36,ET.6,SECTOR 1, SECTOR 1, BUCURESTI
Salariat GRIGORAS CHIRITA SORIN (1820517152509)
Adresa MUN.BUCURESTI,SECTOR 3,CALEA VITAN NR.233,BL.1B,SC.A,ET.5,AP.20 , SECTOR 3, BUCURESTI

Contracte Individuale de Munca Salariat

Nr crt	Nr./Data contract	Tip contract	Tip durata	Tip interval repartizare	Functie	Data incepere activitate	Data sfarsit activitate	Data incetare	Salariu de baza lunar brut
		Stare	Tip norma	Timp munca		Data reactiune	Exceptie data sfarsit	Temei incetare	
1	14/01.02.2014	C.I.M.	Nedeterminata		251206 - MANAGER PROIECT INFORMATIC	01.02.2014		22.06.2015	
		Incetati	Norma intreaga	Norma intreaga 8/40				Art. 55, Litera (b)Acordul partilor	

Detalii sporuri / indemnizatii / alte adaosuri

Nu exista detalii sporuri / indemnizatii / alte adaosuri

Intervale vechime (conform HG 905/2017)

Nr crt	Nr./Data contract	Interval vechime	Tip durata	Tip interval repartizare	Functie	Data sfarsit activitate	Data incetare	Data reactiune	Salariu lunar brut
		Tip operatie	Tip norma	Timp munca		Exceptie data sfarsit	Temei incetare		
	4/01.02.2014	01.02.2014 - 21.06.2015	Nedeterminata		251206 - MANAGER PROIECT INFORMATIC				
		Contract individual Adaugare contract	Norma intreaga						
	4/01.02.2014	22.06.2015 - Prezent	Nedeterminata		251206 - MANAGER PROIECT INFORMATIC		22.06.2015		
		Contract individual Incetare contract	Norma intreaga				Art. 55, Litera (b) Acordul partilor		

Detalii suspendare

Nu exista detalii suspendare

Detalii detasare

CONFORM CU
ORIGINALUL

OUT MEDIA S.R.L.

TARGOVISTE str. CALEA DOMNEASCA nr. 178 jud. DIMBOVITA

C.U.I. RO20797816

Tel. 0245222343

Nr. de inregistrare 247 / data 09.11.2016

Adeverinta

Prin prezenta se atesta faptul ca dl/dna GRIGORAS CHIRITA SORIN, domiciliat(a) in BUCURESTI str. Aleea Vitan nr. 253 bl. 18 sc. A et. 8 ap. 20, posesor al CI seria nr., eliberata de la data, CNP 1820517152509, a fost angajatul(a) societatii OUT MEDIA S.R.L., CUI 20797816, cu sediul social in TARGOVISTE str. CALEA DOMNEASCA nr. 178 jud. DIMBOVITA, cu contract individual de munca, cu tip norma - intreaga.

Contracte individuale de munca ale salariatului

Nr Crt	Nr./Data contract	Tip contract	Tip durata	Funcție	Data începerii	Data încetării	Salariu + Sporuri (lei)
1	381/19.06.2015	C.I.M.	Nedeterminata	ADMINISTRATOR DE REȚEA DE CALCULATOARE	22.06.2015	11.01.2016	

Pe durata executării contractului individual de munca au intervenit următoarele mutații (încheierea, modificarea, suspendarea și încetarea contractului individual de munca):

Nr Crt	Nr./Data contract	Funcție	Data modificării	Tip modificare	Salariu + Sporuri (lei)
1	381/19.06.2015	ADMINISTRATOR DE REȚEA DE CALCULATOARE	22.06.2015	Încheiere	
2	381/19.06.2015	ADMINISTRATOR DE REȚEA DE CALCULATOARE	11.01.2016	Încetare contract	

Temel legal Art.55 Lit.b: Acordul partilor

Reprezentant legal,

Intocmit,

CONFORM CU
ORIGINALUL

Raport per salariat

08-Sep-2020 01:33

Angajator: ROMANIAN SOFT COMPANY

CAEN: ACTIVITATI DE EDITARE A ALTOR PRODUSE SOFTWARE

Adresa: PRISACA DORNEI 2E, SECTOR 3, BUCURESTI

Salariat: GRIGORAS CHIRITA SORIN (1820517152509)

Adresa: MUN. CLUJ NAPOCA, BLD.CONSTANTIN BRANCUSI,NR.153,JUD.CLUJ , CLUJ-NAPOCA, CLUJ

Contracte Individuale de Munca Salariat

Nr crt	Nr./Data contract	Tip contract	Tip durata	Tip interval repartizare	Functie	Data inceperii activitatii		Data sfarsit activitatii		Data incetare	Salariu de baza lunar brut
						Data reactiunii	Exceptie data sfarsit	Exceptie data sfarsit	Temei incetare		
1	67/01.08.2006	C.I.M.	Nedeterminata		251206 - MANAGER PROIECT INFORMATIC	01.08.2006			01.02.2014		
		Incetare	Norma intreaga	Norma intreaga 8/40					Art. 55, Litera (b)Acordul partilor		
2	2/11.01.2016	C.I.M.	Nedeterminata		121919 - ȘEF COMPARTIMENT (STUDII SUPERIOARE)	12.01.2016					
		Activ	Norma intreaga	Norma intreaga 8/40							

Detalii sporuri / indemnizatii / alte adaosuri

Nu exista detalii sporuri / indemnizatii / alte adaosuri

Intervale vechime (conform HG 905/2017)

Nr crt	Nr./Data contract	Interval vechime	Tip durata	Tip interval repartizare	Functie	Data sfarsit activitatii		Data incetare		Data reactiunii	Salariu lunar brut
						Exceptie data sfarsit	Exceptie data sfarsit	Exceptie data sfarsit	Temei incetare		
	67/01.08.2006	01.08.2011 - 31.01.2014	Nedeterminata		251206 - MANAGER PROIECT INFORMATIC			01.02.2014			
	Contract individual de munca	Incetare contract	Norma intreaga						Art. 55, Litera (b) Acordul partilor		
	67/01.08.2006	01.02.2014 - Prezent	Nedeterminata		251206 - MANAGER PROIECT INFORMATIC			01.02.2014			
	Contract individual de munca	Incetare contract	Norma intreaga						Art. 55, Litera (b) Acordul partilor		
3	2/11.01.2016	12.01.2016 - 30.04.2017	Nedeterminata		121919 - ȘEF COMPARTIMENT (STUDII SUPERIOARE)						

	Contract individual de munca	Adaugare contract	Norma intreaga							
4	2/11.01.2016	01.05.2017 - 31.12.2017	Nedeterminata		121919 - ȘEF COMPARTIMENT (STUDII SUPERIOARE)					
	Contract individual de munca	Modificare contract	Norma intreaga							
5	2/11.01.2016	01.01.2018 - 31.05.2018	Nedeterminata		121919 - ȘEF COMPARTIMENT (STUDII SUPERIOARE)					
	Contract individual de munca	Modificare contract	Norma intreaga							
6	2/11.01.2016	01.06.2018 - Prezent	Nedeterminata		121919 - ȘEF COMPARTIMENT (STUDII SUPERIOARE)					
	Contract individual de munca	Modificare contract	Norma intreaga							

Detalii suspendare

Nr crt	Nr./data contract	Data inceput suspendare	Data sfarsit suspendare	Data incetare suspendare	Temei suspendare
1	2/11.01.2016	05.03.2018	05.05.2018	07.05.2018	Concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau, în cazul copilului cu handicap, până la împlinirea vârstei de 3 ani
2	2/11.01.2016	01.11.2018	01.11.2020	26.06.2020	Concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani sau, în cazul copilului cu handicap, până la împlinirea vârstei de 3 ani

Detalii detasare

Nu exista detalii detasare

CONFORM CU
ORIGINALUL