

**CONTRACT PRESTĂRI SERVICII  
DE TIPAR AL FACTURILOR DE PLATĂ/FISCALE, ACTELOR DE VERIFICARE,  
SCRISORILOR, DOCUMENTELOR NECESARE PENTRU LIVRAREA CORESPONDENȚEI LA  
POȘTĂ, PUBLICITĂȚII PE VERSOUL FACTURILOR**

Nr. 202-20 din 09.12. 2020

**Art. 1. PĂRȚI**

- 1) Î.C.S. "Tipo Direct Serv" S.R.L., cu sediul în municipiul Chișinău, str. Tîghina 49/3 of. 46, telefon /fax 022 888285, c/f 1008600004308, Cod IBAN MD39AG000000022511082141 în BC "Moldova Agroindbank" S.A. filiala "Mihai Eminescu" MFO: AGRNMD2X864, reprezentată prin **DI. Alexandru COJOCARU**, Director executiv, denumită în continuare **EXECUTANT**, pe de o parte, și
- 2) „Moldtelecom” S.A., cu sediul în mun. Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, nr 10, c/f 1002600048836, cod TVA 0200341, cod bancar AGRNMD2X864, BC Moldova-Agroindbank S.A., filiala „Mihai Eminescu”, Cod IBAN MD87AG000000022512095315, reprezentată prin Directorul general, **DI. Viorel POSTOLACHI**, care acționează în baza Statutului, denumită în continuare **BENEFICIAR**, pe de altă parte,

ambele denumite în continuare „Părți”, sau individual „Parte”, au convenit să încheie prezentul contract cu privire la următoarele:

**Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI**

- 2.1. Conform prezentului Contract, Executantul se obligă să presteze Beneficiarului serviciul de tipar al facturilor de plată/fiscale, actelor de verificare, scrisorilor, documentelor necesare pentru livrarea corespondenței la poștă, publicității pe versoul facturilor, în continuare „Servicii”, iar Beneficiarul să recepționeze Serviciile conform actului de recepție a Serviciilor și să plătească prețul acestora. Serviciile complementare oferite de către Executant sunt detaliate în Anexa nr. 1, care este parte integrantă la prezentul Contract.
- 2.2. Serviciile vor fi prestate în conformitate cu exigențele tehnice și calitative stabilite de către Părți și actele normative aplicabile. Prestând Serviciile, Executantul va respecta normele de protecție a muncii, anti-incendiar, secret comercial, prelucrarea datelor cu caracter personal sau orice alte norme obligatorii pentru procesul de prestare a Serviciilor.
- 2.3. Beneficiarul și Executantul vor desemna câte un Responsabil pentru coordonarea prestării Serviciilor. Responsabilii vor coordona prestarea Serviciilor, soluționând și aplanând orice situație ce poate apărea pe parcursul derulării Contractului.

**Art. 3. PREȚUL ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ:**

- 3.1. Prețul serviciilor este indicat în Anexa nr. 1, parte integrantă a Contractului.
- 3.2. Prețurile indicate în Anexa nr.1 includ toate lucrările și materialele utilizate pentru tipar: Hârtia, Tipar, Sortare, Tăiere, Ambalare.
- 3.3. Plata pentru serviciile prestate se va face după recepționarea cantitativ-calitativă a mărfii în conformitate cu actul de prestare a serviciilor de tipar, pe bază de factură fiscală transmisă Beneficiarului, în termen de 60 zile de la data recepționării facturii fiscale. Plata cu întârziere a prețului serviciilor prestate dă dreptul Executantului de a solicita plata unor penalități de întârziere de 0,05 % pe zi de întârziere, calculate la valoarea sumei neachitate, dar nu mai mult de 10% din suma restantă.  
Factura Fiscală se va emite o dată în lună pe baza actului de recepție a Serviciilor.  
Eventualele penalități/amenzi și sume datorate de către Părți se vor putea stinge prin compensare.
- 3.4. Prețurile indicate în Anexa nr. 1 sunt valabile pe parcursul termenului de valabilitate a contractului. Prețurile pot fi ajustate doar prin intermediul unui acord scris, semnat de ambele părți.

**Art. 4. DURATA CONTRACTULUI**

- 4.1. Contractul intră în vigoare la data de 01.01.2021 și este valabil până la data de 31.12.2022. În cazul, în care nici una dintre Părți nu notifică în scris cealaltă Parte despre intenția sa de a nu prelungi contractul, cu cel