# ANUNȚ DE PARTICIPARE

**privind achiziționarea serviciilor de mentenanţă a Sistemului informaţional automatizat de evidență a contravenţiilor, cauzelor contravenţionale, a persoanelor care le-au săvârșit și punctelor de penalizare (în continuare SIA REC) prin procedura de achiziție Licitație deschisă**

1. **Denumirea autorității contractante:** Serviciul Tehnologii Informaționale al MAI;
2. **IDNO:** 1013601000521;
3. **Adresa:** mun. Chișinău, str. V. Alexandri,42
4. **Numărul de telefon/fax: (022)255 528**
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: [sti@mai.gov.md](mailto:sti@mai.gov.md)** ;

[**mariana.ciobanu@mai.gov.md**](mailto:mariana.ciobanu@mai.gov.md);

1. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP;
2. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Instituție de stat din subordinea MAI;
3. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **d/o** | **Cod CPV** | **Denumirea bunurilor solicitate** | **Unitatea de măsură** | **Cantitatea** | **Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referinţă** |
| **Servicii de mentenanţă a Sistemului infromaţional automatizat de evidență a contravenţiilor, cauzelor contravenţionale, a persoanelor care le-au săvârșit și punctelor de penalizare (în continuare SIA REC)** | | | | | |
| 1. | 72000000-5 | Servicii aferente mentenanţei corective (abonament) pentru Sistemul infromaţional automatizat de evidență a contravenţiilor,cauzelor contravenţionale, a persoanelor care le-au săvârșit și punctelor de penalizare | luni | 9 | *Descrierea detaliată a serviciilor este prezentată în documentul Termeni de Referință privind Servicii de mentenanță a sistemelor informatice gestionate de STI a MAI* |
| 2. | 72000000-5 | Servicii aferente mentenanței adaptive pentru Sistemul infromaţional automatizat de evidență a cauzelor contravenţionale, a persoanelor care le-au săvârșit și punctelor de penalizare | om/ore | 900 | *Descrierea detaliată a serviciilor este prezentată în documentul Termeni de Referință privind Servicii de mentenanță a sistemelor informatice gestionate de STI a MAI* |
| 3. | 72000000-5 | Servicii aferente mentenanței perfective pentru Sistemul infromaţional automatizat de evidență a cauzelor contravenţionale, a persoanelor care le-au săvârșit și punctelor de penalizare | om/ore | 900 | *Descrierea detaliată a serviciilor este prezentată în documentul Termeni de Referință privind Servicii de mentenanță a sistemelor informatice gestionate de STI a MAI* |
| **Valoarea estimativă (fără TVA): 902 500,00** | | | | | |

1. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**
2. Pentru un singur lot;
3. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite;
4. **Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați:** 9 luni de la data semnării contractului;
5. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31.12.2021;
6. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** nu;
7. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):**

• Legii nr. 185/2020 cu privire la Sistemul informaţional automatizat de evidenţă a contravenţiilor, a cauzelor contravenţionale şi a persoanelor care au săvârșit contravenţii;

• Hotărârii Guvernului nr. 493 din 14.08.2009 pentru aprobarea Regulamentului privind evidenţa contravenţiilor în domeniul circulaţiei rutiere şi asigurarea accesului titularului permisului de conducere la

informaţia despre punctele de penalizare;

• Ordinului MAI nr. 347 din 01.11.2010, „Instrucțiune privind modul de înregistrare şi evidenţă a contravenţiilor, a persoanelor care le-au săvârșit şi a rezultatelor examinării cauzelor contravenţionale”;

1. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. d/o** | **Descrierea criteriului/cerinței** | **Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:** | **Nivelul minim/ Obligativitatea** |
| 1 | DUAE | Semnat electronic de către operatorul economic. | Da |
| 2. | Formularul ofertei | Original în conformitate cu Formularul F3.1, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. | Da |
| 3. | Specificația tehnică | Original în conformitate cu Formularul F4.1, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. | Da |
| 4. | Specificația de preț | Original în conformitate cu Formularul F4.2, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. | Da |
| 5. | Garanţia pentru ofertă 1% | Original în conformitate cu Formularul garanției bancare F3.2, sau prin transfer la contul autorității contractante confirmată prin transfer de plată, prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. | Da |
| 6. | Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din tara în care ofertantul este stabilit | Documente edificatoare cum ar fi certificate constatatoare eliberate de autoritatea competentă, în original sau copie legalizată din care să rezulte adresa actuală și obiectul de activitate al societății.  •Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii și extras din Registrul de stat al persoanelor juridice  În cazul unei persoane juridice non-profit, se vor depune documente care să ateste că persoana semnatară este autorizată se desfășoare activitățile ce fac obiectul contractului, cum ar fi:  •statutul cu modificările la zi.  •procese verbale relevante, etc.  Pentru a-și demonstra capacitatea de exercitare a activității profesionale, operatorul economic străin va prezenta documente din tara de origine care dovedesc forma de înregistrare/ atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.  Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. | Da |
| 7. | Actul care atestă dreptul de a livra bunuri/lucrări/servicii | Pentru demonstrarea îndeplinirii acestei cerințe trebuie prezentată Licență de activitate și/sau Autorizația de funcționare.Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. | Da |
| 8. | Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la specificații sau standard relevante Certificat de conformitate sau declarație de conformitate eliberat/eliberată de un organ de ceritificare acreditat | Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic | Da |
| 9. | Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit | Ofertantul va avea minim 3 ani de experiență specifică în domeniul mentenanţei Sistemelor Informaţionale Automatizate.  Valoarea unui contract individual îndeplinit, cu anexarea actelor doveditoare conţinând valori, perioade de livrare/prestare, beneficiari, indiferent dacă aceştia din urmă sunt autorităţi contractante sau client privaţi.  Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic | Da |
| 10. | Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esenţial în îndeplinirea acestuia) | Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului  Existenţa grupului de proiect calificat asigurat pentru îndeplinirea serviciilor solicitate, inclusiv ingineri, analiști de sistem și dezvoltatori cu experiența în următoarele domenii:   * Specialist in tehnologii de tip cloud computing şi platforme de virtualizare; * Dezvoltator Microsoft .net c# (framework 2.0,3.5,4.5); * Dezvoltator Java; * Specialist Microsoft Windows Server; * Specialist Microsoft SQL Server; * Specialist Linux; * Inginer de rețea;   Prezentarea CV-urilor specialiștilor este obligatorie | Da |
| 11. | Certificat privind existența sau lipsa datoriilor față de bugetul public național (eliberat de Inspectoratul Fiscal) | Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic | Da |
| 12. | Existența ,,Serviciului Suport Clientelă" | Confirmare (descriere, scrisoare), confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic | Da |
| 13. | Confirmarea capacității executării calitative a contractului de achiziție | Original eliberat de participant, care reflecta următoarea informație: Experiența acumulata în domeniul sistemelor de supraveghere sau de securitate video. (anexarea copiei contractelor asemănătoare). | Da |
| 14. | Certificat privind deținerea contului bancar | Copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către operatorul economic. | Da |
| 15. | Documente facultative, prezentate obligatoriu numai la solicitarea lor ulterioară: | ***Certificat pentru confirmarea capacității executării calitative a contractului de achiziție*** – original – eliberat de Participant, care reflectă următoarea informație:  - experiența acumulată, performanțele;  - volumul de producere, desfacere;  - numărul angajaților și corespunderea studiilor;  - dotarea tehnică (prezența utilajului special pentru lucrările preconizate pentru achiziționare);  - anexarea copiei contractelor încheiate ş.a. | Da |
| 16. | Garanția de bună execuție 5% | Formularul 3.3 originalul garanției pentru ofertă emis de o bancă deținătoare de cont sau transfer la contul beneficiarului (originalul garanției pentru ofertă va fi prezentat la sediul autorității contractante str. V. Alexandri, 42, mun. Chișinău). | Da |

1. **Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (**indicați după caz**):** nu se aplică;
2. **Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului:** Cel mai mic preț, corespunderea specificației tehnice, corespunderea termenilor de referință și cerințele obligatorii solicitate sau oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere tehnico-economic;
3. **Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:** nu se aplică;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. d/o** | **Denumirea factorului de evaluare** | **Ponderea%** |
| - | - | - |

1. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

* **ora:** Informația o găsiți în SIA RSAP;
* **data:**Informația o găsiți în SIA RSAP;

1. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

***Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP***

1. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 30 zile calendaristice;
2. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP

***Ofertele întîrziate vor fi respinse***;

1. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:   
   *Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului cînd ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”*** ;
2. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** Limba română;
3. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** nu se aplică;
4. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**

***Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor***

***Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;***

***Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md***

1. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):** nu se aplică;
2. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** nu se aplică;
3. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunţ:** BAP nr. 08 din 02.02.2021;
4. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** 12.03.2021;
5. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Denumirea instrumentului electronic** | **Se va utiliza/accepta sau nu** |
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | DA |
| sistemul de comenzi electronice | NU |
| facturarea electronică | NU |
| plățile electronice | NU |

1. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** nu;
2. **Alte informații relevante:** nu sunt.

**Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Artur BORDENIUC**

**L.Ș.**