

ACORD DE ASOCIERE

Prezentul Acord de asociere se întemeiază pe art. 13 al Legii nr. 131 din 03 iulie 2015 privind achizițiile publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 31.07.2015, nr. 197-205, art.402) și se încheie între următoarele părți: **IP Casa de Cultură Polivalentă din mun.Bălți**, denumită în continuare asociat, și **Primăria municipiului Bălți**, desemnată în continuare achizitor unic, care au convenit încheierea prezentului Acord de asociere, cu respectarea următoarelor:

I. DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1. Prezentul Acord este încheiat în scopul organizării și desfășurării procedurilor de achiziții publice prin negociere fără publicare (suma va depăși pragul contractelor de mică valoare), cererea ofertelor de preț și licitație deschisă pentru asigurarea necesităților autorității contractante, semnatare ale prezentului Acord.
- 1.2. Procedurile de achiziție publică menționate la p.1.1 se vor organiza prin intermediul SIA RSAP Mtender, în conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 986 din 10.10.2018 cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de ținere a Registrului de stat al achizițiilor publice format de Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” (MTender).
- 1.3. Obiectivul prezentului Acord este creșterea eficienței achizițiilor publice și utilizarea optimă a mijloacelor financiare.
- 1.4. Acordul de asociere are la bază recunoașterea intereselor comune ale părților în vederea asigurării principiilor de reglementare a relațiilor privind achizițiile publice statuate la art. 7 al Legii 131/2015.
- 1.5. Achiziția de bunuri, lucrări sau servicii care cad sub incidența prezentului Acord se efectuează conform prevederilor Legii privind achizițiile publice nr. 131 din 03 iulie 2015 și a altor acte normative aprobate pentru implementarea acesteia.

II. OBIECTUL ACORDULUI

- 2.1. Obiectul Acordului reprezintă cadrul de reglementare a relațiilor născute în baza prezentei asocieri între părțile Acordului, în vederea organizării și desfășurării procedurilor de achiziții publice.
- 2.2. Domeniul de aplicare al prezentei asocieri se extinde asupra relațiilor născute în baza prezentului Acord, începând cu etapa de pregătire și inițiere a procedurilor de achiziții publice și finalizând cu etapa de încheiere a contractelor de achiziții publice.

III. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE ASOCIAȚILOR ACORDULUI

- 3.1. Atribuțiile și responsabilitățile achizitorului unic:
 - a) Autoritatea contractantă desemnată drept achizitor unic este responsabilă de crearea grupului de lucru pentru inițierea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice.
 - b) În calitate de membri ai grupului de lucru cu drept de vot pot fi cooptați și reprezentanți ai asociatului prezentului Acord, la solicitarea acestuia.
 - c) Grupul de lucru constituit conform lit. a) activează în conformitate cu prevederile stipulate în Legea nr. 131 din 3 iulie 2015 privind achizițiile publice, Regulamentul cu privire la activitatea grupului de lucru pentru achiziții aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 10 din 20 ianuarie 2021, actul de creare a grupului de lucru al autorității contractante desemnate drept achizitor unic, precum și în conformitate cu prezentul Acord.
 - d) Autoritatea contractantă desemnată drept achizitor unic recepționează și examinează în cadrul ședinței grupului de lucru necesitățile asociatului prezentului Acord.
 - e) Achizitorul unic este responsabil de inițierea și desfășurarea procedurilor de achiziții publice.
 - f) Achizitorul informează asociatul prezentului Acord despre rezultatele procedurilor de achiziții publice, precum și orice informații relevante care rezultă din prezentul Acord.
 - g) Reprezentantul achizitorului unic va prezenta interesele în calitate de autoritate contractantă în fața Agenției Naționale pentru Soluționarea Contestațiilor.
- 3.2. Atribuțiile și responsabilitățile asociatului:
 - a) Asociatul stabilește necesitățile sale care urmează să facă obiectul procedurilor de achiziții publice, inclusiv elaborează specificațiile tehnice conform acestor necesități și transmite achizitorului unic această informație.

- b) Asociatul semnează contractul de achiziție cu câștigătorul desemnat în urma desfășurării procedurilor de achiziții publice.
 - c) Asociatul este responsabil de monitorizarea executării conforme a contractelor de achiziții publice.
- 3.3. Fiecare parte a prezentului Acord poartă răspundere de respectarea legislației din domeniul achizițiilor publice precum și a cadrului normativ conex, reieșind din atribuțiile și responsabilitățile care derivă din prezentul Acord și din legislație.

IV. PREGĂTIREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCEDURILOR DE ACHIZIȚII PUBLICE

- 4.1. Asociatul prezentului Acord prezintă necesitățile stabilite (inclusiv specificațiile tehnice) achizitorului unic.
- 4.2. Achizitorul unic întocmește documentația de atribuire și în funcție de estimarea valorii viitorului contract, aplică una dintre procedurile de achiziție publică prevăzute în Legea nr. 131 din 3 iulie 2015 privind achizițiile publice.
- 4.4. Pentru loturile care nu au fost contractate în urma desfășurării procedurii de achiziție, grupul de lucru al autorității contractante desemnate drept achizitor unic, ținând cont de valoarea estimativă a acestor loturi, va desfășura o nouă procedură, în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.

V. ÎNCHEIEREA ȘI EXECUTAREA CONTRACTELOR DE ACHIZIȚII PUBLICE

- 5.1. Achizitorul unic prin intermediul grupului de lucru ia decizia privind rezultatele procedurii de achiziție publică și desemnează câștigătorul procedurii de achiziție.
- 5.2. Informarea asociatului despre rezultatele procedurii de achiziție se va face concomitent cu informarea operatorului economic/operatorilor economici.
- 5.3. Contractele de achiziții publice se semnează de către asociatul Acordului, conform necesităților stabilite.
- 5.4. Asociatul prezentului Acord suportă consecințele ce pot surveni ca rezultat al refuzului semnării contractului de achiziție publică cu operatorul economic desemnat câștigător în baza deciziei de atribuire.

VI. DISPOZIȚII FINALE

- 6.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Acord vor fi soluționate de către părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă, conform legislației Republicii Moldova.
- 6.2. Prezentul Acord se încheie pentru o perioadă de **până la 31.12.2025** din data semnării și poate fi reînnoit, modificat, cu acordul scris al părților, sub forma unui act adițional, care este parte integrantă a prezentului Acord.
- 6.3. Prezentul Acord poate fi denunțat oricând, în scris, de către oricare dintre părți. În acest caz, Acordul va înceta de a produce efecte juridice pentru partea care a denunțat prezentul Acord după **5 zile** de la recepționarea informației despre denunțare.
- 6.4. Asociatul nu poate denunța prezentul Acord, dacă necesitățile sale transmise către achizitorul unic fac obiectul procedurii de achiziție în derulare, iar denunțul este făcut după termenul limită de deschidere a ofertelor.
- 6.5. Prezentul Acord intră în vigoare din ziua semnării lui de către părți.
- 6.6. Prezentul Acord este semnat la **01.08.2025**, în **2 (două)** exemplare, toate având aceeași forță juridică.

Semnăturile PĂRȚILOR Acordului:

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BĂLȚI
Ghenadie ȘMULSCHII
Primar interimar al mun.Bălți

L.Ș

IP CASA DE CULTURĂ POLIVALENTĂ DIN MUN.BĂLȚI
Iuliana CHIRICENCO
Director general interimar al IP Casa de Cultură Polivalentă din mun.Bălți

L.Ș