

## ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind Construcția rețelelor exterioare de canalizare din  
s.Chetrosu r-nul Anenii Noi

prin procedura de achiziție Licitație deschisă

\*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): Nu

1. Denumirea autorității contractante: Primăria com.Chetrosu r-nul Anenii Noi
2. IDNO: 1007601007402
3. Adresa: str.Mihail Frunze nr.18, com.Chetrosu, r-nul Anenii Noi
4. Numărul de telefon/fax: 026532-246, 068908339, 069334569
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:  
consiliulcomunal.chetrosu@gmail.com
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Administrația publică locală
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	45232400-6	<i>Rețelele exterioare de canalizare din s.Chetrosu r-nul Anenii Noi</i>	lucrare	deviz	Conform caietului de sarcini	9408977,50 lei
<b>Valoarea estimativă totală (fără TVA) 9408977,50 lei</b>						

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu e cazul.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - 1) Pentru un singur lot;
  - 2) Pentru mai multe loturi;
  - 3) **Pentru toate loturile;**
  - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite  
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitate: *caiet de sarcini 4 luni –anul 2024, 5 luni –anul 2025 (total 9 luni).*

13. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2025**

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legisau al unor acte administrative (după caz): **nu este cazul**

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
<b>Obligatoriu!</b> <b>Toate documentele ofertei se solicită să fie semnate electronic de către ofertant.</b>			
<b>1. Documentul Unic de Achiziții European</b>			
1.1	Formularul standard al <b>Documentul Unic de Achiziții European</b>	<b>DUAE</b> , conform formularului aprobat prin Ordinul Ministrului de finanțe nr.72 din 11.06.2020, prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică	Da
<b>2. Oferta financiară</b>			
2.1	Formularul ofertei F3.1, indicînd: ➤ Valoarea fără TVA lei ➤ Valoarea cu TVA lei	Model formularul F3.1 Atașat în Documentația standard lucrări	Da
2.2	Devizul de cheltuieli	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.23), Formularele Devizelor 3,5,7	Da
2.3	Cerere de participare	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.7)	Da
2.4	Declarația privind valabilitatea ofertei, termen de valabilitate al ofertei se solicită – <b>60 de zile</b>	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.8)	Da
<b>Garanția pentru ofertă</b>			
2.5	Garanția bancară emisă de către instituția financiară unde se deservește ofertantul în valoare de 2 % din suma ofertei fără TVA cu termenul de valabilitate de 60 de zile	Conform Documentației standard lucrări ( <i>Anexa nr.9</i> ), original scanat și semnat electronic de către ofertant <i>sau</i> Ordinul de plată care confirmă executarea transferului pe contul de decontare al Beneficiarului <b>MD04TRPCEB518410A00813AA</b> <i>confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului</i>	Da

**17. Garanția pentru ofertă, va fi emisă de o bancă comercială, sau Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, stabilit în acest sens, în cuantum de 2% din valoarea ofertei fără TVA:**

Adresa juridică- raionul Anenii Noi , com.Chetrosu Str.Mihail Frunze nr.18,  
C/F-1007601007402

Banca: MF Trezoreria de Stat,  
IBAN - MD04TRPCEB518410A00813AA  
Cod Bancar –TREZMD2X

**18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări: Termenul de garanție a lucrărilor la rețelele de canalizare este de minim 10 ani. La finalizarea contractului operatorul economic va elibera Beneficiarului un certificat de garanție pentru lucrările executate.**

**19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz 5%.**

**20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate): nu e cazul**

**21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu e cazul.**

**22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu e cazul.**

**23. Ofertele se prezintă în valută Lei MD**

**24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: Oferta cu cel mai scăzut pret;**

Conform prevederilor art.20 alin.(8), Legea nr. 131 din 03.07.2015, privind achizițiile publice, ofertantul clasat pe primul loc va prezenta în termen de **3 zile lucrătoare**, la solicitarea autorității contractante, documentele justificative actualizate prin care va demonstra îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE, după cum urmează:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	<b>Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale</b>		
1.1	Dovada înregistrării persoanei juridice/Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit.	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - <i>copie, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Da
1.2	Avizul Agenției de Supraveghere Tehnică, <i>valabil la ziua desfășurării concursului</i>	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.22), <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Da
1.3	Cazier judiciar pe numele companiei	<i>Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Da
2.	<b>Demonstrarea capacității economice și financiare</b>		
2.1	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat	Certificat, <i>original scanat și semnat electronic de către ofertant, valabil la ziua desfășurării concursului</i>	Da
2.2	Bilanțul contabil/Ultimul raport financiar, înregistrat la Biroul Național de Statistică	Raport financiar, pentru ultimul an de activitate-2023, <i>original scanat și semnat electronic de către ofertant</i>	Da
2.3	<b>Declarație</b> privind experiența similară în ultimii 5 ani <b>Anexa nr.12 sau anexa nr.13</b> conform Ordinului nr.69 din 07.05.2021 al Ministerului Finanțelor;	Operatorul economic sau membrii asocierii va confirma experiența prin prezentarea de copii a/ale contractului/contractelor de antrepriză sau subantrepriză pentru lucrări similare	Da

		<p>în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract <i>confirmat</i>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>procesele verbale</i> de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție la contractele prezentate, care atestă executarea și darea în exploatare a lucrărilor.</li> <li>-<i>recomandări</i> din partea beneficiarilor la contractual/contractele prezentate</li> <li>- <i>certificari</i> de buna execuție din partea Beneficiarului obiectului respective; <b>sau</b></li> </ul> <p>- valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului</p> <p><u>(copiile să fie făcute în măsura în care autoritatea contractantă să poată identifica natura lucrărilor executate și valoarea)</u></p> <p><i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile.</i></p>	
3.	<b>Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesionale</b>		
3.1	<p><b>Declarație</b> privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (se are în vedere utilajul și echipamentul necesare pentru lucrările de construcție- montaj, exemplu: macara, camion, excavator, autobasculantă, buldozer, excavator, etc)</p>	<p>Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.14)</p> <p>Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului.</p> <p><i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i></p>	Da
3.2	<p><b>Declarație</b> privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (se are în vedere <b>muncitori calificați în construcție- montaj, etc)</b></p>	<p>Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.15). Lista specialiștilor în domeniu, care vor fi implicați în executarea contractului însoțită de schema de încadrare și salarizarea a personalului angajat (vor fi furnizate documente care să ateste studiile, calificările, experiența profesională).</p> <p>Necorespunderea documentației atașate cu anexa stipulată supra se consideră ca abatere de la cerințele de calificare și va fi calificată ca ofertă neconformă. Certificatele urmează a fi semnate electronic de către operatorul economic;</p>	Da

		<i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	
3.3	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia ( <i>dacă depășește 10 % din valoarea contractului</i> )	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.16), <i>va fi prezentat contractul de subcontractare, semnat și ștampilat de către ofertant și subcontractor</i>	Da
3.4	Informații privind asocierea	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.17), <i>va fi prezentat contractul, semnat și ștampilat de către ofertant și asociat.</i> <i>Confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului.</i>	Da
3.5	Angajament terț susținător financiar	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.18)	Da
3.6	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.19), <i>va fi prezentat la contractul de arendă a utilajului și echipamentului necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.</i>	Da
3.7	Lichiditate generală	<b>minim [100 %]</b>	Da
3.8	Extras din contul curent bancar despre disponibilitatea de bani lichizi, sau certificate de linie de credit din ultimele 3 zile după deschiderea procedurii de achiziție	Ofertantul trebuie să demonstreze că are pe contul curent bani lichizi sau certificate de linie de credit – <b>minim 1 milion lei (indicati suma aproximativa materialelor pentru implementarea proiectului).</b> <i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului.</i>	Da
3.9	Certificat ISO 9001 Sistemul de management al calității lucrărilor si/sau corespunderea întreprinderii cerintelor acestui certificat	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Da
3.10	Certificat ISO 14001 Sistemul de management al protecției a mediului si/sau corespunderea întreprinderii cerintelor acestui certificat	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Da
3.11	Certificat ISO 45001 Sistemul de management al sănătății și securității ocupaționale si/sau corespunderea întreprinderii cerintelor acestui certificat	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a persoanei responsabile a ofertantului</i>	Da
3.12	Declarație terț susținător tehnic	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.20)	Da
3.13	Declarație terț susținător profesional	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.20)	Da
3.14	Graficul calendaristic de execuție a lucrărilor	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr.10)	da
4	<b>Asigurarea standardelor calității</b>		
4.1	Manualul calității	<i>confirmată prin aplicarea semnăturii</i>	Da
4.2	Certificate de calitate a principalelor materiale, care conform proiectului de execuție și devizului de cheltuieli vor fi aplicate	Certificate de conformitate prezentate în copii, semnate de către ofertant, pentru principalele materiale: - țevi din polietilena - tuburi -cămine *Autoritatea contractantă/grupul de lucru pentru achiziții publice în timpul	Da

		examinării și evaluării ofertelor depuse la concurs va solicita mostre ale materialelor de bază necesare pentru executarea proiectelor însoțite de certificate de conformitate.	
4.3	Declarație, referitor perioada de garanție a lucrărilor	Declarație, referitor perioada de garanția a lucrărilor. Termen min.10 ani. La finalizarea contractului operatorul economic va elibera Beneficiarului un certificat de garanție pentru lucrările executate.	Da
5	<b>Cerințe obligatorii pentru ofertantul desemnat câștigător</b>		
5.1	”Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani ” aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr.145 din 24.11.2020 <i>(modelul se anexează în Documentația Standart)</i>	Ofertantul/asociatul desemnat câștigător în termen de 3 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică va prezenta autorității contractante și Agenției Achiziții Publice, la următoarele adrese electronice: <a href="mailto:*bap@tender.gov.md">*bap@tender.gov.md</a>	Da
5.2	Garanția de bună execuție a contractului	Antreprenorul general, după primirea scrisorii de acceptare a ofertei din partea beneficiarului, în termen de maximum 10 zile, dar nu mai târziu de data încheierii contractului, se angajează să prezinte autorității contractante, garanția de bună execuție a contractului ( <i>Contract de cont bancar de depozit-garanția de bună de execuție a contractului de antrepriză</i> ), obținută de la banca unde se deserveste, pentru o sumă în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit, constituindu-se prin rețineri succesive din plățile facturilor de achitare a lucrărilor executate.	Da
5.3	<i>Autoritatea contractantă recomandă operatorilor economici care au intenția să participe la concurs, înainte de elaborarea și prezentarea ofertei, să viziteze obiectul supus achiziției și să ia cunoștință cu documentația de proiect. Vizita, ofertantul urmează să o coordoneze cu autoritatea contractantă prealabil, la următoarele numere de telefon: 068908339</i>		

**25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]* [conform SIA RSAP](#)
- pe: *[data]* [conform SIA RSAP](#)

**26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

**27. Termenul de valabilitate a ofertelor: [60 zile](#)**

- Locul deschiderii ofertelor: [conform SIA RSAP](#)  
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

**28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

29. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:** [Limba română.](#)
30. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** [nu e cazul](#)  
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
31. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**  
*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
32. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul):** [FNDRL în cadrul Programului național ”Satul European editia II 2024”](#)
33. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** [nu e cazul.](#)
34. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** [anunțul de intenție nu a fost publicat.](#)
35. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** [anunțul de intenție nu a fost publicat](#)
36. **În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:**

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	Nu e cazul
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

37. **Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene):** [nu.](#)
38. **Alte informații relevante:** *(Pentru mai multe informații autoritatea contractantă a completat în caiet de sarcini conform formularului nr.23 din ordinal 69 din data de 07.05.2021 a Ministerul Finanțelor).*
- Operatorii economici participanți la procedurile de achiziții publice, vor asigura implementarea măsurilor organizaționale necesare pentru păstrarea regimului de confidențialitate și securitate în conformitate cu Legea 133/2011, privind protecția datelor cu caracter personal.
  - Oferta va fi însoțită de o **Garanție pentru ofertă, în mărime de 2% din valoarea ofertei fără taxa pe valoarea adăugată**, (emisă de o bancă comercială, cu termenul de valabilitate de 60 zile) conform formularului (Anexa nr.9) din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări sau prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:
    - a. Beneficiarul plății: Agenția Asigurare Resurse și Administrare Patrimoniu a Ministerului Apărării;
    - b. Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat;
  - Codul fiscal: 1007601007402;
  - c. IBAN: **MD04TRPCEB518410A00813AA** cu nota “Garanția pentru ofertă”.
- Ofertele ce depășesc cu 30% valoarea estimată a achiziției nu vor fi acceptate.**

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_ Leonid ZALEVSKI