

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ТРУДОВОЙ  
ДОГОВОР (приказ) № 11

«9» 03 20 10 г.

1. SPL "Netsistem", в лице директора Рыжук А.Н.,  
именуемое в дальнейшем «ПРЕДПРИЯТИЕ» (работодатель), с одной  
стороны, и гражданин

2. Козак Юрие, Вид А 04161469 дин 09.07.2008  
фамилия, имя, отчество

ср. 04, idno 2000004068934

адрес, паспорт серия, номер или идентификационный код

именуемый в дальнейшем «РАБОТНИК», с другой стороны, заключили настоящий  
Договор о нижеследующем:

2. Козак Юрие принимается  
фамилия, имя, отчество

на работу согласно штатного расписания на должность (в качестве) Техника  
, квалификация, категория (образование)

3. Вид Договора бессрочный  
Срочный или бессрочный

4. Срок действия договора:

Начало работы 09.03.2010г.  
Дата приема на работу

Окончание работы \_\_\_\_\_  
Дата увольнения с работы

5. В период действия настоящего договора стороны приобретают права и несут  
ответственность по следующим обязательствам:

«ПРЕДПРИЯТИЕ» обязано:

- обеспечить работника объемом работ и нормальными условиями труда;
- организовать труд работника согласно действующего законодательства;
- обеспечить рабочее место всем необходимым для бесперебойной и безопасной работы ( техника для подсчета и обработки данных, приспособления труда и т.д. и т.п. );
- предоставить в пользование специализированную литературу для повышения самообразования;
- осуществлять социальное обеспечение и предоставлять ежегодные отпуска;
- несет материальную ответственность за причиненный ущерб здоровью работника при исполнении им своих трудовых обязанностей.

«ПРЕДПРИЯТИЕ» в праве:

- требовать от работника выполнения трудовой дисциплины;
- добросовестного исполнения обязанностей по должности;
- соблюдать требования законодательных и нормативных документов в соответствии с выбранной профессией;

• выполнять требования соблюдения конфиденциальной информации.  
«РАБОТНИК» обязан:

- выполнять работу с подчинением внутреннему трудовому распорядку на предприятии;
- нести полную материальную ответственность за полученные материальные ценности (товар, оборудование, имущество и денежные средства предприятия);
- оплачивать штрафы допущенные по вине работника;
- соблюдать требования по охране труда и техники безопасности;
- соблюдать правила и принципы профессиональных кодексов ( в т.ч. правил торговли);
- оказывать высокую культуру обслуживания клиентов и выполнять указания и распоряжения администрации;
- своевременно и грамотно обслуживать и информировать клиентов о качестве и достоинствах товаров, обеспечивая тем самым их высокую реализацию;
- предоставлять и отражать отчетную и финансовую информацию в соответствии с требованиями законодательных и нормативных актов;
- соблюдать конфиденциальность сведений имеющих отношение к клиентам фирмы и сведений по самой фирме;

«РАБОТНИК» в праве:

- получить причитаемую зарплату за выполненную работу;
- получать медицинское и социальное страхование.

7. «РАБОТНИКУ» устанавливается должностной оклад согласно штатного расписания повременно, выплачиваемый 1 раз в месяц до 15 числа следующего месяца. Премия устанавливается от личного трудового вклада.

8. «РАБОТНИКУ» устанавливается ежегодный отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

9. В период действия настоящего Договора, работник подлежит социальному страхованию.

10. Основания для расторжения Договора предусмотрены действующим законодательством и настоящим Договором в случаях:

- недостатки материальных ценностей;
- уплаты штрафных санкций по вине работника;
- нарушения правил настоящего Договора.

11. Споры сторон решаются путем переговоров и в установленном законодательством порядке.

12. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и вступает в силу со дня его подписания.

Адреса сторон и подписи

ПРЕДПРИЯТИЕ

SRL „Netsistem“

(подпись, печать)

Адрес m. Balti

str. Kabinutarilor 53/6

А.с. № 6602010736

РАБОТНИК

Kozak Iulie

(подпись)

Адрес ул. Victoriei 90/3

ID 2000004068934

