

CONTRACT Nr. 91
privind achiziția lucrărilor

Obiectul achiziției: Lucrări de reparație capitală la învelitoarea acoperișului depozitului din cadrul Institutului de Genetică, Fiziologie și Protecția Plantelor al USM, str. Muncești, 426.

Cod CPV: 45261910-6

2024

mun. Chișinău

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Antreprenor	Autoritatea contractantă
S.C. „Darconstruct MRVD” SRL, cu sediul în mun. Chișinău, str. P. Zadnipru 2/2, 40, telefon: 069148131; IDNO:1003600167750, reprezentat prin Director, Dl. Veaceslav Darii , în calitate de <i>Antreprenor</i>	Instituția Publică Universitatea de Stat din Moldova , cu sediul în mun. Chișinău, str. Alexei Mateevici, 60, telefon: (022) 241 240, fax: 022 244 248, IDNO 1006600064263, reprezentată prin Rectorul, Dl Igor ȘAROV, prof. univ. dr. , care acționează în baza Cartei Universitare , în calitate de <i>„Beneficiar”</i> ,

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute: Lucrări de reparație capitală la învelitoarea acoperișului depozitului (Garaj pentru 8 mașini) din cadrul Institutului de Genetică, Fiziologie și Protecția Plantelor al USM, str. Muncești, 426, în conformitate cu prevederile normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare, conform: Achizițiilor cu costuri mici.

1.2. Antreprenorul se obligă să execute lucrările calitativ și în termen, cu respectarea normativelor în construcții, fără a provoca pagube și deteriorări bunurilor de la obiect și celor învecinate, cu respectarea normelor de protecție și a sănătății în muncă, fără a polua mediul și spațiul, inclusiv sonor, cu respectarea prevederilor prezentului contract și Anexelor la contract.

1.3. Executarea lucrărilor vor avea loc conform graficului de execuție, în orele de program ale Beneficiarului, începând cu data semnării contractului. Coordonarea executării lucrărilor se va face cu dna ANDRONIC Larisa, Director al Institutului de Genetică și Fiziologia Plantelor, tel. 069994288 și dl BĂCEC Ion, **inginer superior** din cadrul Institutului de Genetică și Fiziologia Plantelor, tel. 076000340.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 70 zile calendaristice și vor începe în decurs de 5 zile calendaristice de la primirea ordinului autorității contractante de demarare a lucrărilor.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea totală a contractului inclusiv TVA este de 239 999,39 lei MD (două sute treizeci și nouă mii nouă sute nouăzeci și nouă lei 39 bani).

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.11. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.12. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.13. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Toate anexele, actele și/sau acordurile, semnate de către părți în conformitate cu dispozițiile prezentului Contract, se consideră părțile lui integrante, având aceeași forță juridică.

13.2. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

a) Formularul nr. 3;

b) Formularul nr. 5;

c) Formularul nr. 7;

d) Graficul de execuție, procesul verbal de recepție finală și factura fiscală electronică.

13.3. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.4. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.

13.5. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olograf se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Antreprenor și Beneficiar.

13.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și este valabil până la 31.12.2024.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Antreprenorul	Beneficiarul
Antreprenorul: SC „Darconstruct MRVD” SRL	I.P. „Universitatea de Stat din Moldova”
Adresa poștală: mun. Chișinău, str. P. Zadnipru 2/2, 40	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. A. Mateevici 60
Telefon: 069148131 <i>Email: darii@mas.ru</i>	Telefon: (022) 244 821
Cod fiscal: 1003600167750	Cod fiscal: 1006600064263
Banca: B.C. "Victoriabank" S.A. fil. 3 Chișinău	Banca: B.C. „Victoriabank” S.A
Cod: VICBMD2X416	Cod: VICBMD2X457
IBAN: MD54VI2251000003239744MDL	IBAN: MD42V1000000225181722MDL – venituri
Cod TVA: 0403969	colectate
Semnătura autorizată:	Semnătura autorizată:
Director, Veaceslav DARII	Rector, Dr prof. univ.
	
	Prorector pentru activități economice și financiare Vladimir DOLGHI
	Șef Departament economic și financiar Svetlana BAJUREA
	Șef Departament Achiziții Tatiana SOROCEAN
	Șef Oficiu Juridic, Vitalie PALEGA
	Contabil șef adjuncat, Departament contabilitate Angela TODERAS
	Șef Departament Logistică Viorel GURĂU
	Șef Oficiul politici de evaluare și dezvoltare a patrimoniului, Vitalie TOPOR
	Director al Institutului de Genetică și Fiziologia Plantelor ANDRONIC Larisa