



The Attitude Makes the Difference

Descrierea companiei

Berlizzo Group (Anodilia SRL) oferă soluții integrate de organizare a evenimentelor. Este cunoscut faptul că orice eveniment este un proiect complex ce prinde viața odată cu elaborarea conceptului și continuă cu implementarea acestuia până în cele mai mici detalii. Echipa noastră de tineri profesioniști, competenți și dedicați activității lor profesionale, sunt gata să lucreze din greu pentru a garanta că orice eveniment va fi memorabil. Avem 15 ani de experiență în organizarea atât a evenimentelor mici, cât și a celor de anvergură, în încăperi și în aer liber: conferințe și seminarii, lansări și aniversări, concerte, expoziții, festivaluri și prezentări de modă, etc. Am organizat evenimente pentru companii private, organizații internaționale și instituții de stat și, de fiecare dată, am fost la înălțimea așteptărilor partenerilor noștri și am organizat evenimente despre care s-au spus cuvinte de laudă luni întregi.

Avem ferma convingere că cel mai important aspect în domeniul organizării evenimentelor este nivelul de organizare a echipei de logistică. Procesele interne ale companiei noastre au fost, în timp, cizelate, ca urmare a experienței acumulate, astfel încât am atins un nivel de organizare aproape intuitiv, fiecare membru al echipei știe ce trebuie să facă cu sarcina primită, oriunde și oricând. Suntem capabili să lucrăm în condiții de stres și să obținem rezultate chiar și atunci când au loc situații neprevăzute. Suntem flexibili și receptivi la nevoile partenerilor noștri. Obiectivul nostru principal este obținerea rezultatului scontat de partenerul nostru.

Oferim următoarele servicii:

- Elaborarea conceptului și a reprezentării grafice a evenimentului
- Realizarea materialelor evenimentului (design și imprimare)
- Crearea scenariului și a graficului
- Selecția și gestiunea artiștilor
- Elaborarea listei de sarcini și distribuirea acestora
- Evaluarea necesităților de echipamente
- Gestionarea părților interesate și a participanților la eveniment
- Promovarea evenimentelor (plasarea publicității, rețelele de socializare, gestiunea la fața locului a nevoilor publicitare)
- Selectarea furnizorilor de servicii și management
- Planificare, implementare și supervizare a punerii în aplicare a sarcinilor
- Raportare .



Drăgăutanu