

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5.]

Numărul procedurii de achiziție 80510000-2
Obiectul de achiziției: Servicii de formare specializată

Denumirea bunurilor/serviciilor	Denumirea modelului bunului/serviciului	Țara de origine	Produsul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standard de referință
1	2	3	4	5	6	7
Servicii						
Lotul 1						
Servicii de formare profesională în domeniul contabilității și raportării financiare	Servicii de formare profesională în domeniul contabilității și raportării financiare			Instruirea angajaților Curții de Conturi se va realiza de către formatorii părții contractate și va include cel mult 40 de ore astronomice. Instruirea teoretică și cea practică se va realiza în grup de circa 20 participanți, angajați ai Curții de Conturi. Cerințe față de furnizorii de servicii de formare a angajaților: - să dispună de programe de formare profesională care să cuprindă tematicile de interes: 1. Aspecte teoretice privind prevederile: Legii contabilității și raportării financiare nr. 287 din 15.12.2017; Legii contabilității nr. 113 din 27.04.2007 2. Aspecte practice privind aplicarea: Legii contabilității și raportării financiare nr. 287 din 15.12.2017; Legii contabilității nr. 113 din 27.04.2007 3. Aspecte teoretice și practice privind Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 216 din 28.12.2015 „Cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar”: Principiile contabilității. Organizarea atribuțiilor și răspunderea pentru ținerea evidenței contabile. Politica de conturi; Documentele justificative și Registrele contabile. Cerințe față de întocmirea lor. Corectarea erorilor contabile. Reguli generale de evaluare. Aprecierea cheltuielilor ulterioare, uzurii pentru mijloace fixe. Clasa „Venituri”, subclasele și grupurile de conturi ale acesteia; Clasa „Cheltuieli”, subclasele și grupurile de conturi ale acesteia; Clasificația bugetară a cheltuielilor; Clasa „Active nefinanciare”, subclasele și grupurile de conturi ale acesteia; Casarea, transmiterea cu titlu gratuit a activelor nefinanciare; Clasa „Active financiare”, subclasele și conturile acesteia; Clasa „Datorii”, subclasele și conturile acesteia; Clasa „Mijloace transmise și primite între conturi”, subclasele și conturile acesteia; Clasa „Rezultate”, subclasele și conturile acesteia; Clasa „Conturi extrabilanțiere”, subclasele și conturile acesteia; Componența rapoartelor financiare a instituțiilor bugetare și caracteristicile calitative; Sistemele informaționale utilizate de instituțiile bugetare în prezentarea rapoartelor		

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5.]

Numărul procedurii de achiziție 80510000-2
Obiectul de achiziției: Servicii de formare specializată

			financiare. 4. Aspecte teoretice privind prevederile Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 60 din 29.05.2012 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind inventarierea” 5. Aspecte privind Standardele Naționale de Contabilitate 6. Aspecte privind Standardele Internaționale de Audit 7. Standardele Internaționale de Raportare Financiară - principii generale. NOTĂ: Tematicile prezentate la punctele 1–4 vor acoperi cel puțin 50% din durata cursului de instruire, cu un accent prioritar pe particularitățile specifice sectorului bugetar. Obligații privind instruirea personalului: - să elaboreze un test grilă de evaluare a cunoștințelor acumulate în cadrul cursului de instruire, format din 100 de întrebări tematice cu un singur răspuns corect; - să pună la dispoziția Curții de Conturi setul de materiale teoretice și practice, precum și testul grilă și răspunsurile corecte în format electronic; - să țină evidența frecvenței participanților la instruire și să prezinte informația respectivă, pe suport de hârtie, Curții de Conturi la finele fiecărui curs de instruire. Cerințe față de formatori: gradul științific deținut: doctor sau doctor habilitat în economie; - experiență profesională în domeniu: minimum 5 ani - experiență didactică: minimum 3 ani. Documente obligatorii anexate la ofertă: - Curriculum Vitae (CV) al formatorilor; - programele cursurilor de instruire. Detalii organizatorice privind sesiunea de instruire: - Durata unei sesiuni de instruire: 40 ore economice (1 săptămână) - Perioada de desfășurare: iulie-august 2025 - Numărul participanților: circa 20 persoane, 1 grupă.		
--	--	--	--	--	--

Semnat: Pnumele: Maria Dima Numele În calitate de: formator
Ofertantul: Evidență Internațională SRL Adresa: MOLDOVA, mun.Chișinău, str. Igor Vieru, 15/3

Anexa nr. 22 din documentația standard

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5,]

Numărul procedurii de achiziție 80510000-2
Obiectul de achiziției: Servicii de formare specializată