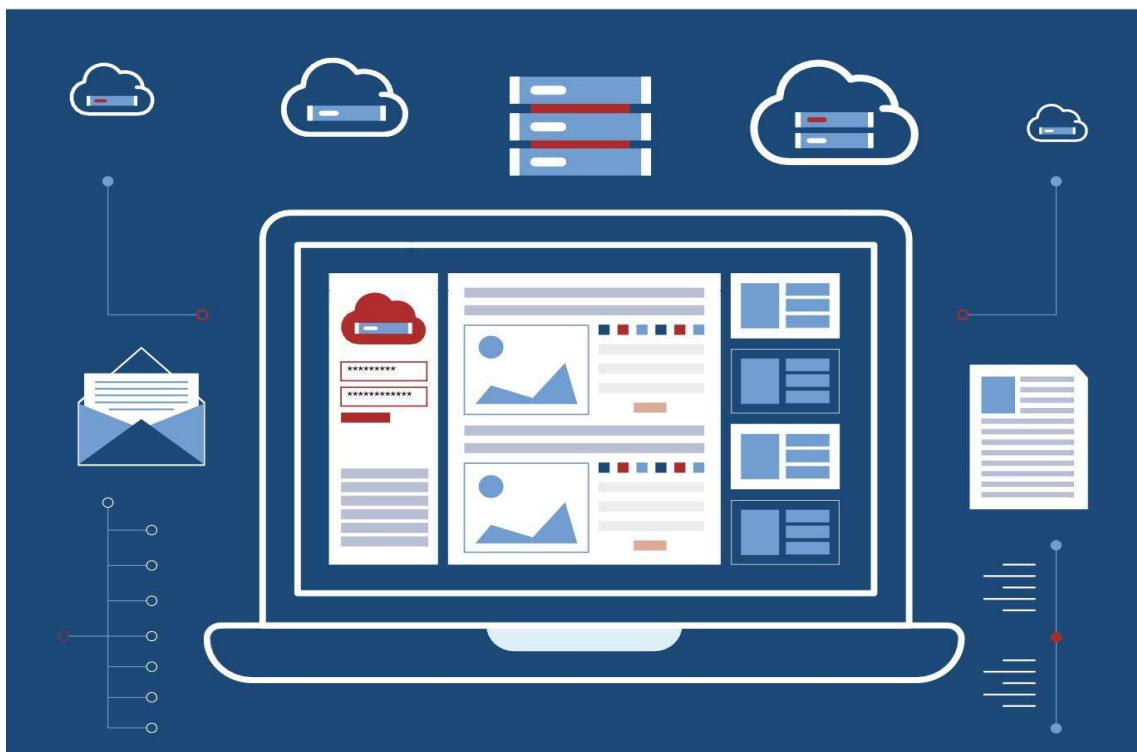


OFERTA TEHNICĂ

pentru dezvoltarea unor modificări în Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor (PIGD) și Soluția Informatică e-Dosar Judiciar (SI e-DJ) pentru Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească (ADJAJ)



2025 – Chișinău

Specificații tehnice

Cerințe conceptuale, funcționale și tehnice pentru elaborarea unor modificări în *Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor* și în *Soluția Informatică e-Dosar Judiciar* pentru Agenția Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească.

1. Background la momentul de față instituția este posesorul cu drept de creare, gestionare, utilizare și deținere a resurselor informaționale:

1.1 *Programul Integrat de Gestionare a Dosarelor (PIGD)*, care este aplicație unică de documentare automatizată, evidență și control al activității de gestionare electronică a dosarelor și altor materiale procesuale emise de instanțele de judecată, care are următoarele

funcții: a) repartizarea automată aleatorie a cauzelor conform gradului de complexitate, cu excepția materialelor care conțin informații atribuite la secret de stat, în condițiile legii; b) evidența electronică a dosarelor; c) evidența electronică a ședințelor de judecată și a participanților la proces; d) crearea sumarului dosarului, care oferă posibilitatea de a vizualiza toate datele despre dosar pe o singură pagină de tip-raport; e) crearea fișei acțiunilor prin înregistrarea automatizată a tuturor activităților efectuate de utilizatorii sistemului; f) întocmirea citațiilor în format electronic prin completarea automatizată a anumitor câmpuri predefinite; g) programarea și coordonarea electronică a ședințelor de judecată prin intermediul modulului „calendar”; h) generarea listei cauzelor fixate pentru judecare în instanța de judecată; i) asigurarea unui motor avansat de căutare a dosarelor; j) crearea unui sistem avansat de înștiințare a participanților la proces despre mersul examinării cauzei judiciare (amânarea ședințelor, expedierea citațiilor, redactarea actelor judecătorești, respectarea termenelor etc.); k) evidența electronică a dosarelor arhivate; l) transferul electronic al dosarelor între instanțele de judecată și între instanțele de judecată și procuraturi; m) evidența automatizată și remiterea spre executare a titlurilor executorii; n) crearea modulului de anonimizare a datelor cu caracter personal; o) transmiterea spre publicare a actelor judecătorești pe portalul național al instanțelor de judecată; p) generarea rapoartelor statistice electronice; q) crearea modulului de măsurare și evaluare a performanței instanțelor de judecată și a judecătorilor.

- 1.2 *Soluția informatică e-Dosar judiciar (SI e-DJ)* – aplicație informatică pentru formarea și administrarea dosarului electronic judiciar cu accesul participanților. Aceasta presupune automatizarea procesului de depunere a cererii în instanța de judecată în format electronic și distribuirea materialelor din dosar în formă electronică, având următoarele funcții: a) depunerea cererilor în instanța de judecată, cu anexarea variantei electronice a tuturor materialelor dosarului; b) achitarea taxei de stat prin intermediul Serviciului guvernamental de plăți electronice, cu anexarea automată a confirmării de plată la dosar; c) depunerea probelor la dosar în format electronic și urmărirea în calendarul personal a datei și orei ședințelor de judecată; d) accesarea tuturor probelor din dosar, cu posibilitatea descărcării lor, în condițiile legii; e) primirea notificărilor cu privire la evenimentele pe dosar; f) încărcarea oricăror acte destinate examinării în ședința de judecată; g) accesarea procesului-verbal al ședinței, a înregistrării audio a ședinței și a altor acte judecătorești, în condițiile legii; h) alte funcționalități ce țin de examinarea cererilor sau dosarelor în instanțele de judecată.

2. Abordare tehnică și metodologie

Asocierea companiilor CODWER SRL, CVU Intelligence SRL și GHESAR SRL vor avea o abordare iterativă de dezvoltare pentru a livra proiectul la timp și conform așteptărilor beneficiarilor (instanțele, Ministerul Justiției și Agenției Digitalizare în Justiție și Administrare Judecătorească (ADJAJ)). La elaborarea metodologiei proiectului, asocierea companiilor CODWER SRL, CVU Intelligence SRL și GHESAR SRL va lua în considerare următoarele aspecte:

- Dezvoltarea de noi funcționalități și upgrade-uri ale PIGD se va baza pe o metodologie de dezvoltare iterativă;
- Iterațiile vor avea ca rezultat lansări lunare de caracteristici ale PIGD pentru a testa upgrade-urile;

- Planul de lansare și setul de caracteristici vor fi pre-aprobate de ADJAJ și revizuite înainte de începerea fiecărei iterații;

- O abordare time - boxed (cum ar fi Agile cu scrum, RAD, Kanban) va fi utilizată în cadrul iterațiilor lunare, liderul tehnic ADJAJ fiind proprietarul produsului;

- Asocierea companiilor CODWER SRL, CVU Intelligence SRL și GHESAR SRL va planifica lansări demo bi-săptămânale intermediare la care participă personalul cheie ADJAJ (obligatoriu) și reprezentanții beneficiarilor (*după cum consideră necesar de către ADJAJ*);

- După fiecare lansare demonstrativă, asocierea companiilor CODWER SRL, CVU Intelligence SRL și GHESAR SRL va pregăti și va trimite un raport de progres care prezintă progresul față de plan, riscurile și dependențele, pașii următori etc.

Înainte de începerea dezvoltării, ADJAJ va evalua și aproba echipa tehnică, care va fi implicată în dezvoltarea actualizărilor PIGD. Orice modificare a echipei va fi semnalată la ADJAJ și noii membri ai echipei vor fi pre-aprobați de ADJAJ înainte de a se lansa în proiect.

3. Lista de dezvoltări care vor fi implementate în cadrul realizării contractului:

3.1. Lista de dezvoltări pentru îmbunătățirea PIGD

Titlu	Descrierea actualizării PIGD	Timpul estimativ pentru efectuarea lucrărilor	Cantitatea (om/ore)
1.			
Modificarea secțiunii Cauza/ Executarea prin adăugarea modelelor de titlu de executare în dosare civile, cu posibilitatea de aplicare a semnăturii electronice și expedierii pe email a actelor din documentele cauzei.	Modificarea secțiunii Cauza/ Executarea prin adăugarea modelelor de titlu de executare în dosare civile, cu posibilitatea de aplicare a semnăturii electronice și expedierii pe email a actelor din documentele cauzei. Modificarea secțiunii Cauza/ Executarea prin modificarea formularului Dispoziție de executare cu inserarea automată a datei de naștere a condamnatului. Modificarea automată a statului dosarului în statut de Executare, după expedierea electronică din PIGD spre executare a setului de	Iterația nr. 1	451
	acte judecătorești. Completarea registrului din PIGD – Centre militare cu lista centrelor militare din Republica Moldova. Generarea în dosar, în secțiunea Dosarului, Audit/ Notificările/ Confirmare, a unui scrisori de confirmare de recepționare a		

	documentelor expediate din PIGD către responsabilul de executare (de exemplu – Biroul de Probațiune). Elaborarea unui registru al dosarelor transmise spre executare. Ajustarea formelor de executare pentru oficiile stării civile.		
2.			
Dezvoltarea unui modul pentru generarea automată a hotărârilor în cauze civile de valoare mică/valoarea redusă.	Dezvoltarea unui modul pentru generarea automată a hotărârilor în cauze civile de valoare mică/valoarea redusă. Redactarea hotărârilor va fi posibilă direct din ICMS cu ajutorul unui model de hotărâre generat de ICMS, folosind semnătura electronică în hotărârile definitive.	Iterația nr. 1	60
3.			
Asigurarea interacțiunii PIGD cu următoarele registre de stat <i>(prin intermediul MConnect)</i> .	Asigurarea interacțiunii PIGD cu următoarele registre de stat, după cum urmează: 1. Registrul privind trecerea frontierei de stat; 2. Registrul bunurilor imobile; 3. Registrul testamentelor (informație nu este disponibilă în MConnect); 4. Registrul persoanelor reținute, arestate și condamnate; 5. Registrul cu privire la venituri a persoanelor fizice/ Registrul al Serviciului Fiscal de Stat; 6. Registrul de stat al persoanelor juridice; 7. Registrul gajului bunurilor mobile; 8. Registrul autovehiculelor/ ASP; 9. Registrul debitorilor (informație nu este disponibilă în MConnect); 10. Registrul beneficiarilor efectivi/ Registrul de stat al unităților de la drept (ASP); 11. Registrul CNAS (venituri lunare, încasări sociale);	Iterația nr. 1	413

	12. Registrul conturilor bancare a persoanelor fizice/juridice. Generarea log-urilor privind accesarea datelor. Salvarea logurilor MLog. Numai judecătorii vor accesa date din registre. Indicarea în PIGD a temeiului legal de accesare a datelor din registru. Accesarea datelor din registru va fi realizat în fiecare dosar. Accesarea datelor din registre de stat numai conform listei participanților la proces după IDNP și/ sau IDNO. Asigurarea interacțiunii și sincronizării datelor din PIGD cu Sistemele Informaționale de Stat care conțin date despre persoanele care au traversat frontiera de Stat, date despre bunurile imobile.		
4.			
Asigurarea interacțiunii PIGD cu Sistemul Informațional „Acte de stare civilă” prin intermediul MConnect (EventBus)	Integrarea Programului Integrat de Gestionare a Dosarelor (PIGD) cu Sistemul Informațional „Acte de stare civilă” prin intermediul MConnect (EventBus), și anume transmiterea automată din PIGD a datelor cu privire la toate deciziile/ hotărârile judecătorești definitive, irevocabile care servesc temei de înregistrare sau modificare a actelor de stare civilă, de unde vor fi preluate de SI „ASC” pentru procesare/ executare. Modificarea profilului dosarului prin care să fie asigurate date necesare. Crearea registrului dosarelor cu decizii/ hotărâri judecătorești definitive și irevocabile. De revăzut termenii de atac.	Iterația nr. 1	409
5.			
Modificarea serviciilor de transmitere a datelor din baza de date PIGD către PNIJ	Modificarea serviciilor de transmitere a datelor din baza de date PIGD către PNIJ și asigurarea publicării tuturor citațiilor publice în meniul „CITAȚII PUBLICE” atât pe prima pagină a PNIJ, cât și pe paginile instanțelor judecătorești.	Iterația nr. 3	38

6.			
Modificarea Raportului general privind înregistrările audio a ședințelor de judecată	Modificarea Raportului general privind înregistrările audio a ședințelor de judecată conform scrisorii AAIJ nr. Nr. 01.1/662 din 02 octombrie 2023.	Iterația nr. 3	35
7.			
Modificarea rapoartelor statistice PIGD privind confiscarea bunurilor prin completarea cu date privind confiscarea extinsă.	Modificarea rapoartelor statistice PIGD privind confiscarea bunurilor prin completarea cu date privind confiscarea extinsă. Completarea rezultatelor de examinare din PIGD pentru asigurarea datelor în rapoartele statistice. Completarea sistemului cu alte tipuri de confiscări și actualizarea rapoartelor statistice.	Iterația nr. 1	214
8.			
Modificarea conexării dosarelor prin crearea posibilității de conexare a mai multor dosare simultan.	Modificarea conexării dosarelor prin crearea posibilității de conexare a mai multor dosare simultan. Modificarea conexării dosarelor prin crearea posibilității de conexare a mai multor dosare simultan și asigurarea: • Transferul participanților din dosarele conexe în dosarul de bază și excluderea dublării datelor participanților după IDNP și IDNO; • Transferul documentelor în dosarul de bază, în secțiunea Documente/ Documentele cauzei; • Reflectarea dosarelor conexe în secțiunea dosarului de bază – Cauza în lista proceselor cauzei. • Modificarea automată a rezultatului examinării cu valoarea Transmis spre conexare în dosarele conexe.	Iterația nr. 4	75
9.			
Modificarea modulului de repartizarea a cauzelor în PIGD.	Modificarea modulului de repartizarea a cauzelor în PIGD astfel încât să fie luat în considerare volumul de muncă (<i>cereri de chemare în judecată și dosare civile, penale și contravenționale</i>), după grade	Iterația nr. 2	37

	de complexitate, repartizate judecătorilor pentru ultima perioada calendaristică de 6 luni în condițiile transferului acestora din altă instanță judecătorească.		
10.			
Rapoarte generalizate per Judecător pentru Colegiul de Evaluare a Performanțelor Judecătorilor.	Rapoarte generalizate per Judecător pentru Colegiul de Evaluare a Performanțelor Judecătorilor. Elaborare și dezvoltarea în PIGD a Rapoartelor generalizate pentru Colegiul de Evaluare a Performanțelor Judecătorilor. Elaborarea Raportului privind Calitatea actului de justiție (link)	Iterația nr. 2	155
11.			
Revizuirea mecanismului de identificare a duplicatelor.	Revizuirea mecanismului de identificare a duplicatelor. Adăugarea funcționalității <i>DUPLICATE</i> în dosare civile, penale și contravenționale. Profilul dosarului – Materialele dosarului. Căutarea duplicatelor va fi realizată atât în dosare cât și în cereri de chemare în judecată (în dosare civile). Modificarea funcționalității PIGD privind identificarea duplicatelor suplimentar după categoriile secundare. Utilizatorul PIGD va avea posibilitatea de configurare a utilizare a funcționalității Duplicate prin selectarea sau deselectarea – categoriilor secundare.	Iterația nr. 4	97
12.			
Crearea raportului privind performanța instanței judecătorești în format de tabel și grafic.	Crearea raportului privind performanța instanței judecătorești în format de tabel și grafic.	Iterația nr. 4	136
13.			
Repartizarea cererilor suplimentare.	Cererile suplimentare. Repartizarea cererii suplimentare în cadrul Curților de Apel nu se ține cont de specializare, cererea se repartizează	Iterația nr. 3	233

	aleatoriu la toți judecătorii, indiferent de specializare.		
14.			
Modificarea profilului Participanților la proces de tip Persoană juridică.	Modificarea profilului Participanților la proces de tip Persoană juridică. Modificarea profilului Participanților la proces de tip Persoană juridică, prin adăugarea butonului/funcționalității – Actualizare de la MConnect. La accesarea butonului – Actualizare de la MConnect, vor fi accesate datele la zi ale persoanei juridice din Registrul de stat al unităților de drept.	Iterația nr. 3	130
15.			
Asigurarea interoperabilității PIGD cu e-Dosar Urmărire Penală (Procuratura), eExecutare etc. (prin intermediul MConnect)	Asigurarea interoperabilității cu e-Dosar Urmărire Penală (Procuratura), e-Executare, etc. Implementarea e-Dosar pentru reprezentanții FISC, CNAM, Biroul de Migrație și Azil, CNAS, Executorii judecătorești, Cancelaria de Stat.	Iterația nr. 3	194
16.			
Crearea secțiunii Cereri suplimentare și funcționalității de înregistrare/examinare a Cererilor suplimentare.	Crearea secțiunii Cereri suplimentare și funcționalității de înregistrare/examinare a Cererilor suplimentare. Crearea secțiunii Cereri suplimentare și funcționalității de înregistrare/examinare a Cererilor suplimentare în cadrul profilului Cererii de Chemare în judecată (Acțiuni procesuale). Repartizarea repetată a cererilor suplimentare (restituirea taxei de stat, asigurarea acțiunii, corectarea erorilor).	Iterația nr. 3	350
17.			
În meniul PIGD Liste adăugarea secțiunii: Cereri suplimentare/ Demersuri.	În meniul PIGD Liste/ de adăugat secțiunea: Cereri suplimentare/ Demersuri. Sub secțiunea Recuzări/ Abțineri/ Accelerare crearea o secțiune nouă Cereri suplimentare/ Demersuri. Secțiune nouă Cereri suplimentare/ Demersuri va avea 2 subsecțiuni:	Iterația nr. 3	219

	• Noi; • Examine. În secțiunile Noi și Examine cu Cereri suplimentare/ Demersuri va fi accesibil filtrul de căutare analogic din Recuzări/ Abțineri/ Accelerare Judecătorul și Echipa Judecătorului va accesa lista cererilor suplimentare și demersurilor repartizate. La accesarea fiecărei cereri suplimentare sau a demersului va fi posibilă examinarea acestora cu salvarea încheierii și rezultatului examinării. În meniul PIGD Liste/ Recuzări/ Abțineri/ Accelerare, subsecțiunile Noi/ Examine de exclus cererile suplimentare și demersurile. Pentru repartizarea repetată a cererilor suplimentare/demersurilor, în meniul PIGD Registre/ Repartizare de adăugat secțiunea: Cereri suplimentare/ Demersuri. Sub secțiunea Cereri/ Repartizare/ Repartizare repetată și Dosare/ Repartizare/ Repartizare repetată. Salvarea/ repartizarea automat aleatorie a cererilor de recuzare/abținere în cadrul cererilor suplimentare/demersuri. Crearea fișei de repartizare a cererilor de recuzare/abținere.		
18.			
Modificarea secțiunii dosarului civil, penal și contravențional „Acțiuni procesuale”/ „Cereri suplimentare”.	Modificarea secțiunii dosarului civil, penal și contravențional „Acțiuni procesuale”/ „Cereri suplimentare”, examinarea cererii suplimentare. Adăugarea posibilității de selectare în secțiunea „REZULTATUL” a actelor judecătorești finale din secțiunea dosarului – „Materialele dosarului”/ „Acte judecătorești”/ „Hotărâri”.	Iterația nr. 4	31
19.			
Actualizarea fișei CEPEJ în PIGD	De actualizat potrivit datelor Chestionarului CEPEJ, acest chestionar se completează cu date statistice în fiecare an. Verificarea veridicității datelor	Iterația nr. 1	80

	transferate în Foaia de calcul „Data” în Fișa CEPEJ.		
20.			
Crearea unui raport statistic privind persoanele cu dizabilități potrivit Matricei.	În modulul „Rapoarte” din PIGD să fie posibilă generarea unui raport nou care să permită furnizarea următoarelor tipuri de date: a) Numărul persoanelor cu dizabilități care au beneficiat de măsuri de ocrotire judiciară/ suport (dezagregate pe sex, grup de vârstă, mediul, gradul de dizabilitate, cetățenie, etc.). b) Numărul intervențiilor de modificare și revocare a măsurilor de ocrotire judiciară a persoanelor cu dizabilități pe perioada de referință. c) Numărul actelor prevăzute de art. 96 alin. (2) și alin. (3) din Codul Civil, emise pe parcursul anului de referință, prin care s-au modificat (inclusiv desemnat alt ocrotitor provizoriu, curator sau tutore) și revocat măsurile de ocrotire judiciară a persoanelor cu dizabilități dispuse anterior.	Iterația nr. 2	120
21.			
Crearea sau actualizarea raportului privind violența în familie art. 201 ¹ Cod Penal	În modulul „Rapoarte” din PIGD să fie posibilă generarea următoarelor tipuri de date: Vârstă, gen - femei/ bărbați, mediul din care provin rural/ urban etc.	Iterația nr. 2	16
22.			
Crearea unui raport statistic privind dezagregarea/ identificarea unor încheieri/ hotărâri pe persoane	În modulul „Rapoarte” din PIGD să fie posibilă generarea unui raport nou care să permită: Dezagregarea/identificarea încheierilor/hotărârilor de liberare condiționată a persoanelor condamnate pentru infracțiuni excepțional de grave în primă instanță, pentru următorii indici:	Iterația nr. 4	40

	- B.42.38 Liberarea condiționată de pedeapsă înainte de termen (art. 91 Cod penal) (Complexitatea = 5); - B.42.47 Amnistia (Complexitatea = 6).		
23.			
Crearea unui raport statistic privind infracțiunile de corupție	În modulul „Rapoarte” din PIGD să fie posibilă generarea unui raport nou care să permită furnizarea informațiilor despre infracțiunile de corupție și conexe ale acestora.	Iterația nr. 1	40
24.			
Crearea unui raport statistic privind litigiile de încasare a datoriilor între profesioniști și între profesioniști și autorități contractante (solicitare MDED (număr unic 564/MDED/2024))	Se urmărește dezvoltarea posibilității de generare a unui raport statistic detaliat pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată în temeiul contractelor încheiate între profesioniști, între profesioniști și autoritățile contractante. (De indicat toate contractele din materia civilă potrivit Clasificatorului PIGD categoriile 3.1 - 3.26).	Iterația nr. 2	56
25.			
Crearea unui nou Raport privind durata examinării dosarelor per zile raportat la numărul de locuitori potrivit BNS	Raport privind durata examinării dosarelor per zile raportat la numărul de locuitori potrivit BNS. Per instanțe (pe toate instanțele, cât și pe instanța separat) curțile de apel separat și total și CSJ.	Iterația nr. 4	40
26.			
Raportul privind asistența juridică și din oficiu de modificat.	În modulul „Rapoarte” din PIGD să fie posibilă generarea unui raport actualizat care să permită furnizarea rubricilor: plătit de beneficiar, neplătit de beneficiar și fără reprezentare/ avocat, nr. persoanelor care a beneficiat de avocat privat, nr. inculpați total care a beneficiat de asistenta unui avocat, nr.	Iterația nr. 4	32

	de persoane asistate gratuit de stat, parțial/ total.		
27.			
Rapoartele privind persoane condamnate minori de actualizat.	În modulul „Rapoarte” din PIGD să fie posibilă generarea unui raport actualizat care să permită furnizarea noilor rubrici.	Iterația nr. 2	24
28.			
Raportul statistic privind persoanele fizice și juridice condamnate de actualizat.	Raportul statistic privind persoanele fizice și juridice condamnate de actualizat. În modulul „Rapoarte” din PIGD să fie posibilă generarea unui raport actualizat care să permită furnizarea noilor rubrici.	Iterația nr. 2	48
29.			
Rapoartele penale/ contravenționale cu date dezagregate pe aliniate, litere și alte date despre cetățenia persoanei de actualizat.	n modulul „Rapoarte” din PIGD să fie posibilă generarea unui raport actualizat care să permită furnizarea noilor rubrici.	Iterația nr. 2	48
30.			
Raportul de violența în familie de dezvoltat pentru toate materiile civilă, penală și contravențională de actualizat.	În modulul „Rapoarte” din PIGD să fie posibilă generarea unui raport actualizat care să permită furnizarea noilor rubrici.	Iterația nr. 1	64
31.			
Verificarea, actualizarea datelor statistice și compararea Registrelor generale a dosarelor cu datele din Rapoartele statistice	Verificarea datelor din Registre cu cele din Rapoarte în toate materiile (atât în materie civilă, contravențională cât și penale). • Examine în perioada; • Restanța la sfârșitul perioadei; • Înregistrate în perioada; • Restanța la începutul perioadei.	Iterația nr. 3	16
32.			

Verificarea și actualizarea datelor statistice privind examinarea cererilor de inițiere a executării în contencios administrativ (ind. - 3ex) în Curțile de Apel	Rapoartele Curții de Apel privind examinarea cererilor de inițiere a executării în contencios administrativ (3ex).	Iterația nr. 3	16
--	--	---------------------------	-----------

3.2. Lista de dezvoltări pentru îmbunătățirea SI e-Dosar Judiciar

33.			
Dezvoltarea și integrarea notificării și confirmării recepției notificării despre acțiuni procesuale ale persoanelor care nu au rol de utilizator în eDosar judiciar prin SMS.	Dezvoltarea și integrarea notificării și confirmării recepției notificării despre acțiuni procesuale ale persoanelor care nu au rol de utilizator în SI e-DJ prin SMS	Iterația nr. 4	38
34.			
Dezvoltarea conturilor și funcționalități specifice în modulul SI e-DJ.	Cererile suplimentare. Repartizarea cererii suplimentare în cadrul Curților de Apel nu se ține cont de specializare, cererea se repartizează aleatoriu la toți judecătorii, indiferent de specializare.	Iterația nr. 2	97

4. Grafic de implementare

Asocierea companiilor CODWER SRL, CVU Intelligence SRL și GHESAR SRL va lua în considerare următorul program de implementare la planificarea activităților proiectului:

ETAPA		Data de livrare*	Data acceptării*
PLANIFICARE ȘI ANALIZA AFACERILOR PENTRU ACTUALIZĂRI PIGD		Săptămâna 3	Săptămâna
1.	ACTUALIZAREA SISTEMULUI	Săptămâna 6	Săptămâna 6

1.1	Iterația nr. 1	Săptămâna 6	-
1.2	Iterația nr. 2	Săptămâna 12	-
1.3	Iterația nr. 3	Săptămâna 18	-
1.4	Iterația nr. 4	Săptămâna 24	-
2.	INSTRUIREA UTILIZATORILOR ȘI DOCUMENTAREA	Săptămâna 24	-

* Săptămâni de la data semnării contractului

LISTA DEZVOLTĂRILOR PERIETERAȚI									
Iterația nr. 1	1	2	3	4	7	19	23	30	-
Iterația nr. 2	9	10	20	21	24	27	28	29	34
Iterația nr. 3	5	6	13	14	15	16	17	31	32
Iterația nr. 4	8	11	12	18	22	25	26	33	-

5. Planificare si analiza afacerii

În această fază, asocierea companiilor CODWER SRL, CVU Intelligence SRL și GHESAR SRL va desfășura următoarele activități majore:

- Îmbunătățirea abordarea și metodologia;
- Dezvoltarea și stabilirea cu ADJAJ și părțile interesate cu privire la planul de proiect la nivel înalt și structura de defalcare a activității; de reținut, datorită naturii iterative a proiectului, planurile de lucru detaliate vor fi elaborate și urmate în mod iterativ;
- Efectuarea analizei detaliate a afacerii pentru actualizări și perfecționări PIGD.

6. Dezvoltare de actualizări de sistem

În timpul fazei de dezvoltare a actualizărilor de sistem, asocierea companiilor CODWER SRL, CVU Intelligence SRL și GHESAR SRL va desfășura următoarele activități majore:

- Dezvoltarea actualizărilor și perfecționării sistemului conform cerințelor ADJAJ;
- Configurarea și menținerea un mediu de testare;

7. Testare și QA

În timpul fazei de testare și asigurare a calității, asocierea companiilor CODWER SRL, CVU Intelligence SRL și GHESAR SRL va desfășura următoarele activități majore:

- Dezvoltarea un set complet de cazuri de testare într-un instrument de management al testelor (*de exemplu: TestLink sau similar*);
- De acord cu părțile interesate (ADJAJ și STISC) cu privire la metricile de calitate pentru implementarea noilor versiuni pentru UAT; astfel de metrici s-ar învârti în jurul numărului acceptabil de defecte și gravități descoperite în timpul procesului de testare internă;
- Testarea cu atenție fiecare versiune astfel încât să nu aibă defecte și alte neconformități și în limitele parametrilor de calitate convenite;

- Elaborarea rapoarte de execuție a testelor înainte de implementarea noilor versiuni; în mod ideal, aceste rapoarte ar trebui să fie generate pe baza datelor din instrumentul de management al testelor, cu rezumat și concluzii adăugate de managerul QA și recomandări pentru implementare sau readucerea versiunii în dezvoltare pe baza unor metrici de calitate convenite;
- Efectuarea revizuirii regulate de cod, astfel încât fiecare lansare să fi trecut cel puțin o evaluare a calității, demonstrată printr-un raport de revizuire a codului.

8. Testarea de acceptare a utilizatorilor

Testarea de acceptare a utilizatorilor este o fază crucială pentru succesul proiectului și chiar dacă majoritatea activităților UAT vor fi întreprinse de beneficiarii proiectului, asocierea companiilor CODWER SRL, CVU Intelligence SRL și GHESAR SRL va desfășura următoarele activități:

- Dezvoltarea, împreună cu principalele părți interesate (ADJAJ și STISC), un set concludent de cazuri de testare care va fi utilizat pentru testarea de acceptare a utilizatorilor;
- Oferirea sprijinului părților interesate în rularea scenariilor de testare UAT și documentarea constatărilor.

9. Instruirea utilizatorilor

Următoarele activități vor fi efectuate pentru faza de instruire a utilizatorilor:

- Efectuarea instruirii practice pentru utilizatori în instituții pilot (colaboratori ADJAJ).

10. Servicii de întreținere și suport în garanție

Adoptarea PIGD se bazează în mare măsură pe suportul adecvat al utilizatorilor și pe rezistența sistemului. De aceea, asocierea companiilor CODWER SRL, CVU Intelligence SRL și GHESAR SRL va avea asistență adecvată pentru utilizatorii PIGD pentru o perioadă de **12 luni** de la data acceptării finale, cel puțin în intervalul 08:00 – 17:00 în timpul zilelor lucrătoare. În această perioadă, timpul de funcționare Angajamentul de calitate (*Service Level Agreement*

(*SLA*)) pentru PIGD va fi de cel puțin **99,9%**;

SLA-urile pentru rezolvarea problemelor nu trebuie să depășească următoarele praguri:

- Pentru erorile critice, timpul de răspuns nu va depăși 2 ore, cu timpul de rezoluție care nu depășește 4 ore;
- Pentru toate celelalte erori, timpul de răspuns nu va depăși 1 zi lucrătoare, timpul de rezolvare nu va depăși 3 zile lucrătoare;

În această perioadă, ADJAJ și asocierea companiilor CODWER SRL, CVU Intelligence SRL și GHESAR SRL se vor întâlni trimestrial pentru a revizui nivelurile SLA identificate mai sus și a le revizui/revizui după cum este necesar pentru a îndeplini cerințele de sistem în evoluție.

Principalele sarcini care trebuie îndeplinite în această etapă includ, dar nu se limitează la: •

Suport tehnic pentru remedierea tuturor neconformităților raportate legate de funcționarea PIGD;

- Depanarea problemelor legate de configurația și funcționalitatea PIGD neidentificate în timpul fazelor de testare și acceptare;

- Sprijin în administrarea PIGD oferit utilizatorilor desemnați pentru a asigura schimbul și transferul suplimentar de cunoștințe, după caz;
- Instalați actualizări și upgrade-uri pentru toate componentele PIGD, inclusiv sistemul de operare, baza de date, serverul de aplicații și orice alt software terță parte.

11. Servicii de întreținere și asistență post-garanție

După expirarea perioadei de garanție ADJAJ în calitate de proprietar al PIGD poate solicita prelungirea prestării serviciilor pe baza costului inclus în contract.

12. Produse livrate

Rezultatele proiectului vor include cel puțin următoarele:

A. Planificare și analiză de afaceri pentru upgrade-uri și perfecționări PIGD

- Document de analiză a afacerii pentru actualizările PIGD.

B. Dezvoltare de up-grade de sistem

- Documentația de cerințe, păstrată pe toată durata proiectului și actualizată cu modificările rezultate din cererile de modificare documentate;

C. Testare și QA

- Set complet de cazuri de testare într-unul dintre instrumentele de management de testare convenite;
- Măsurile de calitate pentru implementarea noilor versiuni pentru testare și producție, semnate de beneficiar în timpul planificării proiectului;
- Rapoarte de execuție a testelor (pentru fiecare lansare), corespunzătoare unor metrici de calitate convenite;
- Rapoarte de revizuire a codului (pentru fiecare lansare);

D. Testarea de acceptare a utilizatorului

- Set complet de cazuri de testare pentru UAT, convenit cu părțile interesate (ADJAJ);
- Rapoarte de execuție a testelor UAT (pentru fiecare lansare), corespunzătoare parametrilor de calitate convenite între ADJAJ și asocierile companiilor CODWER SRL, CVU Intelligence SRL și GHESAR SRL.

E. Instruirea utilizatorilor

- Ghiduri de utilizare;

F. Întreținere și suport în garanție

- Principalul livrabil pentru această etapă va fi *raportul lunar de întreținere*, care va include următoarele:

- Detalii despre incidentele raportate de utilizatorii PIGD în perioada de raportare și starea acestora, inclusiv SLA-uri de răspuns și rezoluție;

- Detalii despre alte intervenții în perioada de raportare (*investigații, ajustări etc.*);

În plus, dacă intervențiile din etapa de întreținere necesită actualizări ale documentației tehnice, materialelor de instruire, configurațiilor și codului sursă, astfel de actualizări vor fi livrate ADJAJ împreună cu raportul lunar de întreținere.

13. Alte considerații

A. Drepturi pentru proprietate intelectuală

Drepturile de proprietate intelectuală pentru toate livrabilele contractului aparțin ADJAJ.

Data completării 26.06.2025

Cu stimă,

Ofertant

JV CODWER SRL, GHESAR SRL, CVU Intelligence SRL

CODWER SRL – Lider Asociatie

Administrator Marius Dumitrașcu

CVU Intelligence SRL - Asociat

Administrator Marius Dumitrașcu

GHESAR SRL - Asociat

Administrator Dmitri ALEXEEV