



# ACHIZIȚII PUBLICE

MF Trezorerie Centra  
 Nr. 2021-0000000430  
 din 28.04.21  
 cont stf.

CONTRACT nr.28

de achiziționare - Reparația străzii Olăriei s. Vărzărești r-ul Nisporeni.

Cod CPV:45200000-9

"15 "04. 2021

Vărzărești

[localitatea]

<p><b>Prestator de lucrări/ Prestatorul de servicii</b>  <u>SRL BAUHOF GROUP</u>  <small>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</small>                  reprezentată prin <u>Administrator Barbărasă Ion,</u>  <small>(funcția, numele, prenumele)</small>                  care acționează în baza <u>Statut</u>  <small>(statut, regulament, hotărâre etc.)</small>                  denumit(a) în continuare <u>Vinzător/prestator</u>  <u>Nr.38624 din 14.12.2020</u>  <small>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</small>                  pe de o parte,</p>	<p><b>Autoritatea contractantă</b>  <u>Primaria comunci Vărzărești r-ul</u>  <u>Nisporeni,</u>  <small>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</small>                  reprezentată prin <u>Primar Ungureanu</u>  <u>Constantin,</u>  <small>(funcția, numele, prenumele)</small>                  care acționează în baza <u>Hotărâre</u>  <u>Judecătorească din 28.10.2019,</u>  <small>(statut, regulament, hotărâre etc.)</small>                  denumit(a) în continuare <u>Beneficiar</u>  <u>Extras Nr.19777 din 19.12.2019</u>  <small>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</small></p>
--	--

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Reparația străzii Olăriei s. Vărzărești r-ul Nisporeni, denumite în continuare a Lucrări (și/sau Servicii, Bunuri), conform procedurii de achiziție Nr.21037545 din 22.03.2021, în baza deciziei grupului de lucru al Primăriei comuni Vărzărești din „13”.04.2021.
2. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
  1. Devize Formularul 3,5,7-2 ex.
  2. Oferta-I ex.
3. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
4. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de beneficiar, prestatorul se obligă prin prezenta să livreze beneficiarului lucrările și/sau Serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.





5. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească prestatorului, în calitate de contravaloare a lucrărilor serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## CONDIȚII SPECIALE

### 1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a livra Lucrările și/sau de a presta Serviciile conform Ofertei, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Bunurile și/sau Serviciile livrate de Prestator.

1.3. Calitatea lucrărilor și/sau a Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Lucrările livrate și/sau Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție **3 ani** după recepție la terminarea Lucrărilor și/sau Serviciilor conform standardelor în construcții s-au care sânt indicate în Specificație.

### 2. Termenele și condițiile de livrare / prestare

2.1. Livrarea Lucrărilor și/sau prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare și se va efectua în termen de 70 de zile lucrătoare din data înregistrării contractului s-au pe perioada valabilității contractului.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

1.1. Documentația tehnică și cea de însoțire a bunurilor care include:

- |  |       |
|--|-------|
| 1. factura fiscală                         | 2 ex. |
| 2. certificatul de calitate a materialelor | 2 ex. |
| 3. proces verbal de efectuarea lucrărilor  | 4 ex. |
| 4. proces verbal de lucrări ascunse.       | 1 ex. |
| 5. Și alte acte necesare.                  |       |

Care trebuie să fie anexate la efectuarea lucrărilor.



Executarea lucrărilor se efectuează potrivit graficului de livrare (prestare) a lucrărilor, și conform termenii stabiliți

*Originalele documentelor de mai sus se vor prezenta Cumpărătorului cel târziu la momentul livrării lucrărilor la destinația finală. Livrarea lucrărilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.*

*Notă: Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.*

2.3. Data livrării lucrărilor și/sau prestării Serviciilor se consideră data perfectării facturii fiscale și recepționării lor de către Beneficiar.

### 3. Prețul Contractului și condițiile de plată

3.1. Prețul Lucrărilor și/sau a Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Oferta, Devizele partea componentă prezentului Contract.



3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **1 071 831,66 lei (Un milion șaptezeci și unu opt sute treizeci și unu lei șaiszeci și șase bani) MD.**

3.3. Achitarea plăților pentru Lucrările livrate și/sau Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

*100% – în urma prestării a Serviciilor, în termen de 10 zile de la recepționarea documentelor de însoțire;*

3.5 Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

#### 4. Condițiile de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Cumpărător dacă:

a) cantitatea lucrărilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor / serviciilor și graficul livrării / prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea lucrărilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) Integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original al facturii fiscale, procesul-verbal de executare a lucrărilor pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 9.9.

4.3 În caz de imposibilitate de achitare pentru lucrările executate.

#### 5. Standarde

5.1 Lucrările furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2 Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a lucrărilor.

#### 6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

a) să livreze lucrările și/sau să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea demarării lucrărilor și/sau prestării Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Lucrărilor și/sau Serviciilor de către Beneficia în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea lucrărilor și/sau Serviciilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:





a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a lucrărilor livrate și/sau a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Lucrărilor executate și/sau Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## 7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

## 8. Rezilierea Contractului

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

a) Beneficiarul în caz de refuz al Prestatorului de a executa lucrările și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Beneficiarul în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de livrare/prestare stabilite;

c) Prestatorul în caz de nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a lucrărilor;

d) Prestatorul sau Beneficiarul în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare Agenției Achiziții Publice pentru înregistrarea declarației de reziliere.

## 9. Reclamații și sancțiuni

9.1. Reclamațiile privind cantitatea lucrărilor livrate sau Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor și/ a lucrărilor executate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorului este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea nelivrată de bunuri și/sau serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.



9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Lucrărilor și/sau a Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sânt suportate de partea vinovată.

9.7. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

9.8. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Lucrărilor /Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor neexecutate nelivrate și/sau a Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract.

9.9. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Lucrărilor neexecutate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului contract.

## 10. Drepturi de proprietate intelectuală

10.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate,

b) daune-întereese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Beneficiar.

## 11. Dispoziții finale

11.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

11.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

11.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sânt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

11.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

11.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar și Agenția Achiziții Publice.

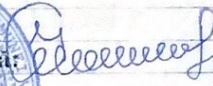
11.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31.08.2022.

11.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "21.04.2021".

Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

**Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:**



Vînzătorul/Prestatorul SRL BAUHOF GROUP	Cumpărătorul/Beneficiarul Adresa poștală: Primăria comunei Vărzărești r-ul Nisporeni
Adresa poștală: mun. Chișinău str. D. Rîșcanu 11 of.71	Email - primariavarzaresti@yahoo.com
Email - barbarasamoto@gmail.com	Telefon:026463236
Telefon:060666699	Cont bancar: 224766
Banca: BC Victoriabank SA fil.12	Banca: TREZMD2X
Cont bancar: VICBMD 2x884	Adresa poștală a băncii: MF Trezoreria de Stat
Cod fiscal: 1019600006285	Cod fiscal:1007601004777
IBAN- MD77VI022241200000452MDL	IBAN-
Semnăturile părților	
Semnătura autorizată: L.Ș.	Semnătura autorizată:  L.Ș.
	Contabil Înregistrat: nr. Trezoreria
	Data:

Anexa la contract nr. \_\_

**SPECIFICAȚIA  
bunurilor/lucrărilor/serviciilor**

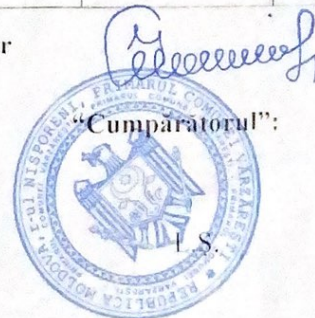
Nr. d/o	Denumirea bunurilor/ lucrărilor/ serviciilor	Cantitatea/ volumul (unit. De măsură)	Prețul fără TVA	Suma totală (inclusiv TVA)	Articol, alineat
1	Reparația străzii Olăriei s. Vărzărești r- ul Nisporeni	4275 m <sup>2</sup>	893 193,05 lei	1 071 831,66 lei	
	<b>TOTAL</b>			<b>1 071 831,66 lei</b>	

Semnăturile părților

“Vînzătorul”:

L.Ș.

“Cumpărătorul”:







REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL NISPORENI  
PRIMARUL COMUNEI VĂRZĂREȘTI

MD – 6439, tel/fax (264) 63-2-36, e-mail: primariavarzaresti@yahoo.com

REPUBLICA MOLDOVA  
r-nul Nisporeni  
Primăria com. Vărzărești

INTRARE Nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

DESIRE Nr. 928 data 22.04 2021

**Graficul de finanțare a lucrărilor la Reparația străzii Olăricei s.  
Vărzărești r-ul Nisporeni conform contractului  
nr. 28 din 15.04.2021**

1. Lucrări efectuate în anul 2021 – 703 600,0 lei
2. Lucrări efectuate în anul 2022 – 368 231,66 lei



Primarul comunei Vărzărești

Ungureanu Constantin



INVESTITOR: Primăria com. Vărzărești

PROCES – VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR  
Nr. 02 din „26 iulie” 2022

privind lucrarea „Reparația străzii Olăriai s. Vărzărești, raionul Nisporeni”  
executată în cadrul contractului nr. 28 din 15.04.2021,  
încheiat între Primăria com. Vărzărești, Ungureanu Constantin – primarul com. Vărzărești  
și între „BAUHOF GROUP” SRL, Barbărasă Ion – administrator  
pentru lucrările de „Reparația străzii Olăriai s. Vărzărești, raionul Nisporeni”

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. \_\_\_\_\_ eliberată de \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, cu valabilitate pînă la \_\_\_\_\_.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 26 iulie 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Ungureanu Constantin – primar com. Vărzărești

Membrii comisiei:

Șisianu Andrian – viceprimar com. Vărzărești;

Gutanu Dumitru – specialist al primăriei;

Mînăscuță Gheorghe – consilier local;

Lupei Serghei – consilier local;

Ibriciuc Constantin – responsabil tehnic

(numele, prenumele) (calitatea)

3. Au mai participat la recepție:

Gurulea Victor – diriginte de șantier

(numele, prenumele) (calitatea)

4. Valoarea obiectului este de 1 034 363,99 lei, conform listei anexa nr. 1

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De acceptat recepția la terminarea lucrărilor a obiectului: „Reparația străzii Olăriai s. Vărzărești, raionul Nisporeni”

6. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Recepția la terminarea lucrărilor a obiectului: „Reparația străzii Olăriai s. Vărzărești, raionul Nisporeni”

7. Presentul proces-verbal, conținând 1 filă și 3 anexe numerotate, cu un total de 4 file, a fost încheiat astăzi 26 iulie 2022 la ora 10.00 în 4 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Ungureanu Constantin

Membri:

Șisianu Andrian

Gutanu Dumitru

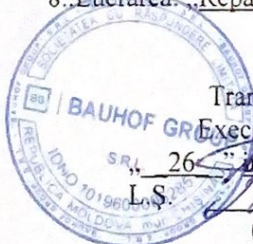
Mînăscuță Gheorghe

Lupei Serghei

Ibriciuc Constantin



8. Lucrarea: „Reparația străzii Olăriai s. Vărzărești, raionul Nisporeni” este



Transmisă:

Executantul:

26 iulie 2022

L.S.

(semnătura)



Primită:

Investitorul:

26 iulie 2022

L.S.

(semnătura)