

S.C. "LUXGAZ" SRL  
Adresafizicasijuridica:  
or. Codru, mun. Chişinău, R.Moldova,  
str. Grenoble 128/8, MD-2011  
Tel: +37322637040; Fax:  
+37322637049

[www.luxgaz.md](http://www.luxgaz.md). <https://www.facebook.com/LuxgazSRL>.



TVA: 0504212  
C/F: 1004600011768  
BC „Victoriabank S.A.” fil.Nr.8  
VICBMD2X802, MD29VI222400008191246MDL  
MOLDMD2X306, MD55ML00000000225160685  
e-mail : [luxgazsrl@gmail.com](mailto:luxgazsrl@gmail.com), [luxgaz@gmail.com](mailto:luxgaz@gmail.com)

Nr. 1  
Din “ 08 ” iulie 2024\_

**Ministerul Apărării**  
e-mail: [aarapma@army.md](mailto:aarapma@army.md)  
[petru.prodius@army.md](mailto:petru.prodius@army.md)

### Scrisoare de clarificare

Prin prezenta, „Luxgaz” SRL, la adresarea D-stră nr. 70/1102 din 04 iulie 2024, cu privire la oferta depusă în cadrul procedurii de achiziție publică nr. [ocds-b3wdp1-MD-1717690863662](#), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului: Lucrări de reparație a acoperișului la 3 edificii din cadrul unității militare, Bălți, Vă remite anexat conturile de plată pentru care confirmă prețurilor la materialele solicitate.

Totodată, urmează să vă informăm că Devizul - Ofertă prezentat la procedura de achiziții publice în cauză a fost elaborat în conformitate cu prevederile CPL 01.01-2012 “Instrucțiuni privind întocmirea devizelor pentru lucrările de construcții și montaj prin metoda de resurse”. Astfel s-au respectat toate criteriile tehnice și cerințele actelor normative în vigoare.

Referitor la prețul oferit, informăm că doar la cheltuielile ce țin de salarizarea personalului se efectuează o economie semnificativă, ținând cont că la întocmirea devizului de cheltuieli, instituțiile calculează reieșind din salariul pe oră de 84,97 lei, la care adaugă toate cheltuielile pe maxim (14,5 % Cheltuieli de regie + 6% Beneficiu de deviz), iar în oferta noastră a fost stabilit un total de 40.0 lei ore-om.

Respectiv, luând în considerare sporurile, suplimentele, adaosurile, plățile de stimulare și indemnizațiile la salariul tarifar, obligatorii prevăzute la art. 111, art. 112, art. 117 și art. 137 din Codul Muncii al Republicii Moldova aprobat prin Legea nr. 154 din 28.03.2003, salariul mediu pe oră al muncitorilor-constructori în cadrul companiei nu depășește tariful de 40,00 lei pe oră. Ceea ce corespunde legislației în vigoare și respectă cadrul legislativ și normativ în vigoare care reglementează salarizarea în sectorul real.

Normativele cheltuielilor de regie au fost stabilite în baza situației din cadrul întreprinderii. Reieșind din faptul că la momentul actual, întreprinderile (asociate) execută lucrări de construcție-



S.C. "LUXGAZ" SRL  
AdresafizicasiJuridica:  
or. Codru, mun. Chişinău, R.Moldova,  
str. Grenoble 128/8, MD-2011  
Tel: +37322637040; Fax:  
+37322637049

[www.luxgaz.md](http://www.luxgaz.md), <https://www.facebook.com/LuxgazSRL>.



TVA: 0504212  
C/F: 1004600011768  
BC „Victoriabank S.A.” fil.Nr.8  
VICBMD2X802, MD29VI222400008191246MDL  
MOLDMD2X306, MD55ML00000000225160685  
e-mail : [luxgazsrl@gmail.com](mailto:luxgazsrl@gmail.com), [luxgaz@gmail.com](mailto:luxgaz@gmail.com)

montaj la mai multe şantiere, beneficiari, permite micşorarea cheltuielilor administrative şi de regie până la nivelul de 1%.

Totodată, conform situaţiei la zi a întreprinderilor, inclusiv a experienţei de activitate, considerăm suficientă şi ne asumăm această cotă a cheltuielilor de regie pentru execuţia în bune condiţii a contractului.

Menţionăm că conform pct. 3.5 din documentul normativ CP L.01.03-2012 - Calcularea cheltuielilor de regie de către fiecare unitate de execuţie trebuie să se efectueze pe baza propriilor analize, pentru a identifica factorii care au dus la creşterea cotei aferente cheltuielilor de regie. Creşterea nejustificată a cotelor aferente cheltuielilor de regie, în condiţiile de piaţă, poate duce la pierderea competitivităţii şi a licitaţiilor.

Aceaşi situaţie se constată de fapt şi la beneficiul de deviz, ori pentru a oferi un preţ competitiv, suntem nevoiţi să reducem toate cheltuielile/profiturile.

Ce ţine de cota cheltuielilor de transport, urmează să vă informăm că majoritatea cheltuielilor de transport sunt incluse în costul materialelor de construcţie, cu atât mai mult urmează să vă informăm că majoritatea furnizorilor noştri livrează materialele gratuit până la şantier, respectiv cota de 1%, este mai mult decât suficientă pentru acoperirea costurilor pentru transportarea materialelor.

Am prevăzut la calcularea ofertei valoarea materialelor, la preţurile care se află pe piaţă preluate de la furnizorii noştri: „EcobuildConstruct” SRL, Aqua Nica SRL, Tincomerţ Grup SRL, - 35% reducere, „Visconplast” SRL, Uniplast SRL, Polistirent Construct SRL, Macon SA, SRL ESPLAN-LUX, SC STILHOL SRL, Bimetcom SRL, Siatrend SRL, Supraten SA – 25%, MCF Engros SRL, Lavincom Prim SRL, Majar-Com SRL, Tehnoizol SRL, FCP Soldi SRL, VOLTA SRL, şi alţii, la care avem preţuri preferenţiale. Anexăm contul plată care confirmă preţurile ofertate pentru poziţiile solicitate.

Urmează să menţionăm că preţul mortarului este pentru toate tipurile ofertate, inclusiv vă informăm că preţul.

Ce ţine de Broasca incastrata pentru poarta metalica model BORDER aceste vor fi livrate de modelul stînga dreapta în dependenţă de necesitate preţul nu se modifică:



S.C. "LUXGAZ" SRL  
Adresafizicasiuridica:  
or. Codru, mun. Chişinău, R.Moldova,  
str. Grenoble 128/8, MD-2011  
Tel: +37322637040; Fax:  
+37322637049

[www.luxgaz.md](http://www.luxgaz.md), <https://www.facebook.com/LuxgazSRL>



TVA: 0504212  
C/F: 1004600011768  
BC „Victoriabank S.A.” fil.Nr.8  
VICBMD2X802, MD29VI222400008191246MDL  
MOLDMD2X306, MD55ML00000000225160685  
e-mail : [luxgazsrl@gmail.com](mailto:luxgazsrl@gmail.com), [luxgaz@gmail.com](mailto:luxgaz@gmail.com)

## Broasca ingropata BORDER 3B9-6ЛK3/15 77412 stinga cu inchuitoare

### Specificații tehnice:

Tipul ambalajului	Cutie
Numire	Global
Recomandat pentru instalarea în uşile de intrare	Da
Recomandat pentru instalarea în uşile interioare	Nu
Tip de montare	Placa frontală
Tipul zavoarelor	Cilindric
Numărul de zavoare	3
leşirea zavoarelor	40 mm
Diametrul zavoarelor	17.7 mm
Îndepărtarea gauri de la cheie (Backset)	65.5 mm
Tip de mecanism de secretizare	Fiuture cu barbă dublă
Numărul de cheie	5 buc
Mecanismul de secretizare suplimentar	Nu
Clanță	Clasic
Tipul de clanță	Nu este universal
Stânga / Dreapta	Stinga
Distanta dintre miner si gaura de la broasca	42 mm
Blocare automată	Nu
Numărul de puncte de blocare	1
Blocare suplimentară din interior	Da
Acoperirea placi frontale	Galvanizare
Culoarela placi frontale	Nichel lucios

Ținem să vă informăm că la livrare, vom livra produse conform cerințelor solicitate, ce ține de disponibilitatea actuală, vă informăm că acestea se livrează în maxim, fapt confirmat de furnizorul nostru, respectiv pînă la momentul inițierii lucrării acestea vor fi disponibile.

Suplimentar, urmează să menționăm că deținem toate utilajele necesare pentru execuția lucrării în proprietate. Calitatea materialelor preconizate a fi utilizate la executarea lucrărilor corespund cerințelor de calitate stabilite în caietul de sarcini, toate materialele corespund standardelor în vigoare, sunt agrementate în Republica Moldova, calitative, iar pe parcursul executării lucrărilor vom prezenta certificate de conformitate.

Valoarea totală a ofertei depuse a fost determinată corect. Oferta a fost întocmită conform caietului de sarcini, a listelor de cantități prevăzute în acesta și a normativelor prevăzute de legislația în vigoare, precum și a instrucțiunilor în vigoare. La întocmirea ofertei, noi am cotat prețurile la parametri și condițiile tehnice cerute în caietul de sarcini, atât la materiale, manoperă cât și la utilaje.



S.C. "LUXGAZ" SRL  
Adresafizicasiuridica:  
or. Codru, mun. Chişinău, R.Moldova,  
str. Grenoble 128/8, MD-2011  
Tel: +37322637040; Fax:  
+37322637049

[www.luxgaz.md](http://www.luxgaz.md). <https://www.facebook.com/LuxgazSRL>.



TVA: 0504212  
C/F: 1004600011768  
BC „Victoriabank S.A.” fil.Nr.8  
VICBMD2X802, MD29VI222400008191246MDL  
MOLDMD2X306, MD55ML00000000225160685  
e-mail : [luxgazsrl@gmail.com](mailto:luxgazsrl@gmail.com), [luxgaz@gmail.com](mailto:luxgaz@gmail.com)

Noi, prin oferta depusă, ne asumăm obligația de a executa contractul la valoarea ofertei, conform caietului de sarcini și a volumelor lucrărilor expuse în listele de cantități, ne asumăm termenele prevăzute în oferta noastră.

Suplimentar, la solicitarea dvs. vă anexăm:

- Certificat ISO 45001:2018, (VECHI ȘI ACTUALIZAT);
- Certificat privind lipsa datoriilor.
- Cazier judiciar
- Acte suplimentare privind experiența.
- Memoriu tehnic lot. 1 și 2
- Certificat bancar privind soldurile.

Totodată, în cazul în care grupul de lucru consideră necesare argumentări și pe alte categorii de materiale, suntem disponibili să le prezentăm în cel mai scurt timp.

Anexă: Actele solicitate.

**În speranța că oferta noastră va fi declarată câștigătoare vă mulțumim anticipat!**

Cu considerațiune,

**Director**

**Pleșca Alexei**



GUVERNUL  
REPUBLICII  
MOLDOVA



SERVICIUL FISCAL DE STAT



# CERTIFICAT

privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.  
№ 1636768

Din  
От 27.06.2024 16:36

## DATE DESPRE CONTRIBUABIL / ИНФОРМАЦИЯ О НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКЕ

### Codul fiscal / Numărul de identificare

Фискальный код / Идентификационный номер

1004600011768

### Denumirea

Наименование

SOCIETATEA COMERCIALĂ LUXGAZ S.R.L.

## ATESTAREA LIPSEI SAU EXISTENȚEI RESTANȚELOR CONFORM DATELOR SISTEMULUI

INFORMAȚIONAL AUTOMATIZAT / ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ОТСУТСТВИЯ ИЛИ НАЛИЧИЯ  
ЗАДОЛЖНОСТЕЙ СОГЛАСНО ДАННЫМ ИНФОРМАЦИОННОЙ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ  
СИСТЕМЫ

### La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie

На дату выдачи данной справки задолженность перед национальным публичным бюджетом составляет

0 MDL

## VALABIL PÂNĂ LA / ДЕЙСТВИТЕЛЕН ДО

12.07.2024 16:36



Prezentul document este eliberat în temeiul Art. 29, alin. (3) din Legea cu privire la registre nr. 71/2007 și în baza datelor furnizate de Serviciul Fiscal de Stat în Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept / Справка выдана в соответствии со ст. 29 п. (3) Закона о реестрах № 71/2007 на основании данных, предоставленных Государственной налоговой службой на Портале Правительства Гражданина и Юридических Лиц.

Generat și semnat de Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept la 27.06.2024 16:36

Prezentul certificat este semnat electronic în conformitate cu Legea nr.124 din 19.05.2022

Сертификат подписан электронной подписью в соответствии с Законом № 124 от 19.05.2022



Certificatul este descărcat din Portalul Guvernamental al Cetățeanului și al Unităților de Drept ([mcabinet.gov.md](http://mcabinet.gov.md)) și este semnat electronic de către posesorul acestui portal și are aceeași valoare juridică ca și documentele eliberate pe suport de hârtie de către organele cu atribuții de administrare fiscală. Verificarea autenticității semnăturii electronice poate fi realizată cu ajutorul Serviciului Guvernamental de Semnătură Electronică ([msign.gov.md](http://msign.gov.md))

Сертификат скачен с Правительственного Портала Гражданина и Юридических Лиц ([mcabinet.gov.md](http://mcabinet.gov.md)) и подписан электронной подписью владельца портала и имеет такую же юридическую силу, как и документы выдаваемые на бумаге органами налоговой администрации. Проверку подлинности электронной подписи можно осуществить с помощью Государственной Службой Электронной Подписью ([msign.gov.md](http://msign.gov.md))



S.C. "LUXGAZ" SRL  
Adresafizicasiuridica:  
or. Codru, mun. Chişinău, R.Moldova,  
str. Grenoble 128/8, MD-2011  
Tel: +37322637040; Fax:  
+37322637049

www.luxgaz.md. <https://www.facebook.com/LuxgazSRL>.



TVA: 0504212  
C/F: 1004600011768  
BC „Victoriabank S.A.” fil.Nr.8  
VICBMD2X802, MD29VI222400008191246MDL  
MOLDMD2X306, MD55ML00000000225160685  
e-mail : [luxgazsrl@gmail.com](mailto:luxgazsrl@gmail.com), [luxgaz@gmail.com](mailto:luxgaz@gmail.com)

## DECLARAȚIE

### Privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului Reconstrucția acoperișului șarpant a clădirii Liceului Teoretic Mihai Eminescu din str. Ștefan cel Mare și Sfânt, 81 din mun. Chişinău
2. Numărul și data contractului Nr. 15 din 10 august 2021
3. Denumirea/numele beneficiarului IP Liceul Teoretic Mihai Eminescu mun. Bălți
4. Adresa beneficiarului mun. Chişinău, Ștefan cel Mare 81
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Antreprenor general  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - a. Antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b. Antreprenor asociat
  - c. Subantreprenor
7. Valoarea contractului 2173873,71 lei MD
  - a) inițială (la data semnării contractului) 2173873,71 lei MD
  - b) finală (la data finalizării contractului) 2173873,71 lei MD
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul de soluționare: nu sunt
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
  - a) contractată 2 luni
  - b) efectiv realizată 2 luni
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor 40 din 23.12.2021
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție conform contractului nu au fost obiectii la îndeplinirea lucrărilor
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării

Semnat:

Nume: Pleşca Alexei

Funcția în cadrul întreprinderii: Director

Denumirea întreprinderii: S.C. „LuxGaz” SRL



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E



## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 15

privind "Reconstrucția acoperișului șarpant a clădirii Liceului Teoretic "Mihai Eminescu" din str. Ștefan cel Mare și Sfânt, 81 din mun. Bălți.

"10" august 2021

mun. Bălți  
(municipiu, oraș,)

### PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie Publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1624432680524-EV-1624439902422 din data 15.07.2021, între Instituția Publică Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" mun. Bălți, cu sediul în  
(denumirea autorității contractante)

mun. Bălți

(localitatea)

str. Ștefan cel Mare, 81, telefon: 0231 2- 25 90, fax: 0231 2-25-65,  
e-mail: contabileminescu@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 8110  
din "10" iulie 2017, reprezentat prin Grapă Nina

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și SRL "LUXGAZ",  
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în mun. Chișinău or. Codru,  
(localitatea)

str. str. Grenoble, nr. 128/8, telefon: 078884888, fax: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_,  
e-mail: luxgaz@gmail.com, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1004600011768  
din "28" aprilie 2006 autorizat pentru activitatea în calitatea de diriginte de șantier în  
construcții: Certificat de atestare tehnico-profesională nr. 0585 Seria 2019-DS din "22" august  
2019, eliberată de Ministerul Economiei și Infrastructurii, pe un termen de 5 ani, pentru genurile  
de activitate în construcții civile, industriale și agrozootehnice  
reprezentat prin Director Pleșca Alexei, în calitate

(numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor; pe de altă parte.

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul general se obligă să execute "Reconstrucția acoperișului șarpant a clădirii Liceului Teoretic "Mihai Eminescu" din str. Ștefan cel Mare și Sfânt, 81 din mun. Bălți"



1.1 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

## 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **2,0 (două)** luni și zile\_\_ - \_\_după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **nu mai puțin de 5 ani.**

## 3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **2 173 873, 07 (două milioane o sută șaptezeci și trei mii opt sute șaptezeci și trei, 07) lei MD,**  
(suma cu cifre și litere)



inclusiv 362 312, 18 (trei sute șaiszeci și două mii trei sute doisprezece, 18) TVA lei MD.  
(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de ..... zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

#### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.



4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.



4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## 5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## 6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.



6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

## 7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

## 8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după **10** zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.



## 9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## 10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei (ploi, furtuni).

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea înculpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.



## 11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

## 12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere încălcarea gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.



### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat astăzi la data de **10 august 2021** de aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la **10.10.2021**/recepția finală a lucrărilor.

## II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

(LA NECESITATE)

Antreprenor general SRL "LUXGAZ"	Beneficiar: IP LT „M.Eminescu” mun. Bălți
<b>Adresa poștală:</b> mun. Chișinău or. Codru, str. Sf. Petru nr.1 <b>Telefon:</b> 078884888 <b>e-mail:</b> luxgaz@gmail.com <b>IBAN:</b> MD29VI222400008191246 <b>Banca:</b> "Victoriabank" S.A. <b>c/b</b> VICBMD2X802 <b>Cod fiscal:</b> 1004600011768 TVA -0504212	<b>Adresa poștală:</b> mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 81 <b>Telefon:</b> 0 231 2 25 90 <b>Fax:</b> 0 231 2 25 65 <b>e-mail:</b> contabileminescu@mail.ru <b>IBAN:</b> MD68TRPDAA311120A15651AC <b>Banca:</b> MF Trezoreria de Stat <b>Cod:</b> TREZMD2X <b>Cod fiscal:</b> 1017620004234

### SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Antreprenor general	Beneficiar
 Director 	 N. Grapă Director L.S. 



**SPECIFICAȚII DE PREȚ**

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inklusiv TVA	Sumalei MD, Inklusiv TVA	Termenii de executare
1	”Reconstrucția acoperișului șarpant a clădirii Liceului Teoretic “Mihai Eminescu” din str. Ștefan cel Mare și Sfint, 81 din mun. Bălți	45260000-7	buc.	1	2 173 873.07	2 173 873.07	2 luni
	<b>TOTAL</b>				<b>2 173 873.07</b>	<b>2 173 873.07</b>	

**ANTREPRENORUL**



**BENEFICIAR**



Director N. Grap

**PROCES-VERBAL  
DE RECEȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR  
АКТ**

приема окончанных работ  
Nr. 40 din 23.12. 2021г.  
№ от

Privind lucrarea constructia  
*Работы*

Executată la obiectul „Reconstructia a acoperișului sarpant a clădirii LT „M. Eminescu” și renovarea fatadelor, str. St. cel Mare nr.81, mun. Bălți.”  
*выполненной на объекте*

în cadrul contractului nr. 15 din 10.08.2021г.  
*согласно договора № от*

Încheiat între LT „M. Eminescu” și SRL „Constructiv Grup”; pentru lucrările de  
*заключенного между на работы*

„Reconstructia a acoperișului sarpant a clădirii LT „M. Eminescu” și renovarea fatadelor, str. St. cel Mare nr.81, mun. Bălți.”

I Lucrările au fost executate în baza autorizației nr 170 eliberată 13.09.2021г  
*Работы были выполнены на основе разрешения № выданного в*

cu valabilitate pînă la 13.09.2022г.  
*сроком действия до*

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul \_\_\_\_\_  
*Приемочная комиссия проводила работу в сроки*

fiind formată din:  
*в составе:*

**Președintele comisiei** dna T. Dubițkaia – vice-primar mun.Bălți

**Membrii comisiei** dna O.Iurcenco – sef-adjunct DÎTS  
dl I. Macovschi – sef al DAU al Primăriei  
dl V. Bejenari – specialist principal DAU  
dna L.Bragari – administrator ÎM DCC CU  
dna N. Rusnac - responsabil tehnic atestat  
Dna M. Barîspoli – responsabil tehnic atestat  
dl I. Loris – responsabil tehnic atestat

3. Au mai participat la recepție: Directorul SRL „Luxgaz” dl A. Plesca,  
Directorul LT „M. Eminescu” dna N. Grapă,  
Directorul ÎI „A. Cekan” dl A. Cekan.

4. Constatările comisiei de recepție:  
*Приемочная комиссия установила:*

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit nu sînt întocmite piesele  
*из исполнительной документации и чертежей, которые должны быть представлены, отсутствовали или не полностью укомплектованы части,*

cuprinse în lista-anexă nr.1;  
*указанные в приложении №1;*

2) lucrările cuprinse în lista-anexa nr. 2, nu au fost executate.  
*работы, предусмотренные в приложении №2, не были выполнены;*

3) în lucrările cuprinse în lista-anexa nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.  
*в работах предусмотренных в приложении №3, не были соблюдены требования, предусмотренные в проекте.*

5. Comisia de recepție, în urmă constatărilor făcute, propune:  
*Приемочная комиссия в результате установленного выше предлагает:*



De recepționat „Reconstrucția a acoperișului sarpant a clădirii LT „M. Eminescu” și renovarea fatadelor, str. Șt. cel Mare nr.81, mun. Bălți.”

6. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

*Приемочная комиссия обосновывает свое предложение через:*

reconstrucția a acoperișului sarpant a clădirii LT „M. Eminescu” și renovarea fatadelor, str. Șt. cel Mare nr.81, mun. Bălți e finalizat

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

*Приемочная комиссия рекомендует следующее:*

De recepționat „Reconstrucția a acoperișului sarpant a clădirii LT „M. Eminescu” și renovarea fatadelor, str. Șt. cel Mare nr.81, mun. Bălți.”

7\* Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

*Описание объекта рекомендованного для приемки:*

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_ adresa poștală str. Șt. Cel Mare, 81 mun. Bălți.

1.Instalarea invelitorii din tablă profilată – 1500m2.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 1 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 4 file,  
*Настоящий акт содержит \_\_\_\_\_ листов и \_\_\_\_\_ пронумерованных приложений, всего \_\_\_\_\_ листов,*

a fost încheiat astăzi \_\_\_\_\_ a 2021 la ora \_\_\_\_\_ în 6 exemplare.  
*был составлен сегодня \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ экземплярах.*

Comisia de recepție la terminarea lucr[ri]lor:

*Приемочная комиссия по окончании работам:*

Specialiști:

*Специалисты:*

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

*Комиссия окончательной приемки:*

Specialiști:

*Специалисты:*

Președinte:

*Председатель*

dna T. Dubitkaia

Membri:

dna O. Iurcenco

DI I. Macovschi

DI V. Bejenari

dna L. Bragari

dna N. Rusnac

dna M. Barîspoli

DI I. Loris

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

*Lucrările sunt finalizate*

*Inspektor principal BST Nord STT*

*ci Bota Vitalie (AST)*

*M. Bejenari*

9. Au mai participat în recepție:

TRANSMISĂ:

*ПЕРЕДАЛ:*

*SRL Lux Gaz*

PRIMITĂ:

*ПРИНЯЛ:*

EXECUTANTUL: SRL „Constructiv Grup”

INVESTITORUL: LT „M. Eminescu” m. Bălți

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

*« 23 » decembrie, 2021*

ИНВЕТОР:

*« 23 » decembrie, 2021*

L.S.  
M.P.

*(semnatura) / (подпись)*

*(semnatura) / (подпись)*

**Lista pieselor din documentația scrise și desenate a obiectului  
care sunt lipsă sau incomplete.**

Blank lined area for listing missing or incomplete documents, with a large blue scribble.

Larisa Bragari

Igor Loris



Administratorul ÎM DCC CU

Responsabil tehnic ÎM DCC CU

**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.**

A series of horizontal lines for listing items, with a large blue scribble covering most of the space.

Larisa Bragari

Igor Loris



Administratorul ÎM DCC CU

Responsabil tehnic ÎM DCC CU



**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului**

*Cartea tehnică a construcției nu este îndeplinită la timp, nu sînt semnate procesele - verbale de verificare a lucrărilor de construcție ajunse la faze determinante de către autorul de proiect.*



Larisa Bragaza

Igor Loris

*Larisa Bragaza*



Administratorul ÎM DCC CU

Responsabil tehnic ÎM DCC CU

Lista lucrărilor pe specialități ce au fost executate, conform documentației de proiect și recepționate pe parcursul construcției

Nr.	Denumirea lucrărilor	Suma lucrărilor, MDL
1.	Reconstrucția acoperișului șarpant a clădirii LT „M. Eminescu” și renovarea fațadelor, str. St.cel Mare, nr.81, mun. Bălți - <b>LCM total:</b> - instalarea invelitorii din tabla profilată (1500m2)-1731638,45 lei	<b>1731638,45</b>
2.	Documentația de proiect și deviz, verificarea DPD	<b>82600,00</b>
3.	Serviciile ÎM DCC CU la etapa realizării	<b>55760,00</b>
4.	Supraveghere de autor	<b>7540,00</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>1877538,45 (cu TVA)</b>

Larisa Bragari

Igor Loris



Administratorul ÎM DCC CU

Responsabil tehnic ÎM DCC CU





## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 26

privind achiziția prin Licitatie Publică

“14”septembrie 2020

Chişinău  
(municipiu, oraş, jud

### 1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie deschise, nr. 21026526 d data 07 august 2020, ocds-b3wdp1-MD-1595586959219, în baza deciziei de atribuire contractului de achiziții publice nr. 1 din 26.08.2020, între **Centrul Sportiv de Pregătire Loturilor Naționale**, cu sediul în mun. Chişinău, bd. Decebal 72/2, telefon/fax: 55-30-77, e-mail: cspln.info@gmail.com, reprezentat prin directorul - interimar Nicolai Ceban, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SC„LUXGAZ” SRL**, cu sediul în Chişinău, str. Grenoble 128/8, tel: 0 (22) 63-70-40, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. MD 0051432 din 22.12.2011, Licența Seria AMMII nr. 011967, pentru genurile de activitate: construcțiile de clădiri, construcții inginerești și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin administratorul Pleşca Alex în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

### 2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute „**Lucrări de reconstrucție a căminului pentru sportivi**„. Cod CPV: 45000000-7, în conformitate cu detaliile de executare, precum și a normativelor standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

### 3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 3,5 luni de la semnarea contractului primirea ordinului de începere a executării si asigurării lucrului ritmic de către beneficiarul ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
  - a) generate de Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este furnizor al Antreprenorului general;
  - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;





- e) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - f) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt îndeplinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.



#### 4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **3 999 005 (trei milioane nouă sute nouăzeci și nouă mii cinci) lei, 12 bani, inclusiv TVA.**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocațiilor bugetare anuale, prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor-verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

#### 5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### 6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.



- Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

## 7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
  - altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sămî cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.10. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.11. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu





prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Aceștia li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

- 7.12. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.13. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.14. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.15. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.16. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.17. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.18. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.19. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
  - a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
  - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.20. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.21. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.22. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.





## 8. Forța de muncă

- 8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## 9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
  - căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
  - racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul





corespunzător și primirea ordinului de executare.

## 10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de 5 ani.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

## 11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 1 % din suma totală a contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului Contract.
- 11.10. Pentru achitarea cu întîrziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1 % din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a





prezentului contract.

- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

## 12. Soluționarea litigiilor

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a căreia culpa a fost dovedită.

## 13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune în pericol pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
  - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
  - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reîncepe lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

## 14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) specificația la contract;
  - b) graficul general de realizare;
  - c) graficul de executare (finanțare);
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă





- limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acele vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor general.
  - 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
  - 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2020.
  - 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 22 septembrie 2020.
  - 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

### 15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

**“ BENEFICIAR”:**

Centrul Sportiv de Pregătire a Loturilor Naționale  
 Moldova, Chișinău, bl. Decebal 72/2  
 c/f 1007601011168  
 c/d 319290A15410AE  
 c/b: TREZMD2X  
 Cod IBAN MD64TRPBAA319290A15410AE  
 BC: Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat  
 Tel.: 0 (22) 55-30-77  
 E-mail: [cspln.info@gmail.com](mailto:cspln.info@gmail.com)

**“ ANTREPRENOR”:**

SC „LUXGAZ”, SRL  
 Chișinău, str.G.Alexandrescu 17, of.98  
 c/f: 1004600011768  
 BC „Victoriabank”, SA, fil. 8  
 VICBMD2X802  
 IBAN MD29VI222400008191246MDL  
 tel: 0 (22) 63-70-40



### 16. Semnăturile părților

**“ BENEFICIAR”:**



**“ ANTREPRENOR”:**



2020-0000012983





# ACHIZIȚII PUBLICE

## ACORD ADIȚIONAL Nr.1

la contractul Nr. 26 din "14., septembrie 2020  
Înregistrat la Trezoreria Regională Chișinău bugetul de stat  
cu nr. 2020-0000012983

Prezentul acord este semnat astăzi " 18., decembrie 2020, între S.C. "LUXGAZ" S.R.L. în persoana administratorului, dl Pleșca Alexei și Centrul Sportiv de Pregătire a Loturilor Naționale, în persoana directorului-interimar dl Nicolai Ceban, în scopul modificării Contractului Nr. 26 din "14" septembrie 2020 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. 21026526 din "19" august 2020, M Tender ID ocds-b3wdp1MD-1595586959219.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr.2 din 18 decembrie 2020.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.  
Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

La pct. 3.1 sintagma „ Durata de executare a lucrărilor contractate este de 3;5 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.,

se înlocuiește cu sintagma

„Durata de executare a lucrărilor contractate este de 9.5 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.”

Se modifică pct 14.5 „ Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 30 iunie 2021”.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

### “ BENEFICIAR”:

Centrul Sportiv de Pregătire a Loturilor Naționale  
Moldova, Chișinău, bl. Decebal 72/2  
c/f 1007601011168  
c/d 319290A15410AE  
c/b: TREZMD2X  
IBAN MD64TRPBAA319290A15410AE  
BC: Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat  
Tel.:0 (22) 55-30-77  
E-mail: [cspln.info@gmail.com](mailto:cspln.info@gmail.com)

### “ ANTREPRENOR”:

SC „LUXGAZ”, SRL  
Chișinău, or. Codru, str. Grenoble 128/8  
c/f: 1004600011768  
BC „Victoriabank”, SA, fil. 8  
VICBMD2X802  
IBAN MD29VI222400008191246MDL  
tel: 0 (22) 63-70-40





**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr. 01 din 30 iunie 2021

privind lucrarea **„Reconstrucția imobilului cu nr. cadastral 0100105.217.01 (căminul pentru sportivi), cu edificarea unui etaj din contul mansardei, în limitele planimetrice ale construcției existente”** executată la obiectul Chișinău, bd. Decebal 72/2, în cadrul contractului nr. 26 din 14 septembrie 2020, încheiat între Centrul Sportiv de Pregătire a Loturilor Naționale, în persoana directorului-interimar, dl Nicolai CEBAN și SC LUXGAZ SRL, reprezentat de către administratorul Pleșca Alexei pentru „Lucrări de reconstrucție a căminului pentru sportivi”

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.17-c/21, eliberată de Primăria mun. Chișinău, la 12.01.2021, cu valabilitate pînă la 12.07.2021.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 14.09.2020 – 30.06.2021, fiind formată din:

Nicolai CEBAN – director;

Ion SÂRBU – director adjunct;

Alina OJOVAN – inginer șef;

Olga POJOGA – contabil șef.

Petru TĂTARU – responsabil tehnic;

3. Au mai participat la recepție:

Pleșca Alexei – director SC Luxgaz SRL, invitat din partea executantului;

Pleșca Gheorghe – diriginte de șantier, invitat din partea executantului;

Florea Anatolie – administrator Gazmolproiect SRL, invitat din partea proiectantului.

(numele, prenumele)

(calitatea)

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4) Valoarea declarată a investiției este de: 3 999 005,12 lei.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Recepția finală a lucrărilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor;

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Exploatarea obiectului conform destinației



7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 0100105.217, adresa poștală MD 2038, Chișinău, bd Decebal 72/2, destinația cămin pentru sportivi, compus din următoarele construcții: Construcția lit G (04), suprafața la sol 571,7 m.p., suprafața totală, 1707,9 m.p., numărul de etaje 1, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 4 anexe numerotate, cu un total de 6 file, a fost încheiat astăzi 30.06.2021, în or. Chișinău, bd. Decebal 72/2, în 3 exemplare.

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte: Ceban Nicolai

Membri: Sârbu Ion

Dioran Alina

Bojoga Olga

Tataru Petru

Florescu Natoli

Plesca George

PLESCA ALEXEI

(numele, prenumele, semnătura)



10. Lucrarea „Reconstructia imobilului cu nr. cadastral 0100105.217.01 (căminul pentru sportivi), cu edificarea unui etaj din contul mansardei, în limitele planimetrice ale construcției existente” este

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:  
"30" iunie 2021



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:  
"30" iunie 2021





Anexa nr. 1  
La procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor  
Nr. 01 din 30 iunie 2021.

Din documentația scrisă și desenată,  
care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse:

**NU SUNT**

Investitor

Executant





Anexa nr. 2  
La procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor  
Nr. 01 din 30 iunie 2021.

Lista lucrărilor ce nu au fost executate:

**NU SUNT**

Investitor

Executant





Anexa nr. 3  
La procesul verbal de receptie la terminarea lucrarilor  
Nr. 01 din 30 iunie 2021.

Lucrările unde nu s-au respectat prevederile proiectului.

**OBIECȚII NU SUNT**

Investitor

Executant







# BC „MOLDINDCONBANK” S.A.

## Sucursala „Telecentru”

Republica Moldova, MD-2028  
mun. Chișinău, șos. Hîncești, 53  
Tel.: (373 22) 73-76-42, 72-14-73  
Tel./Fax: (373 22) 28-04-77

Data \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_

Республика Молдова, MD-2028  
мун. Кишинэу, Хынчештское шоссе, 53  
Тел.: (373 22) 73-76-42, 72-14-73  
Тел./Факс: (373 22) 28-04-77

## Certificat

Prin prezenta, sucursala „Telecentru” a BC „Moldindconbank” SA, confirmă că, la situația din 18.06.2024, clientul S.C. "LUXGAZ" S.R.L., IDNO-1004600011768, deține următoarele conturi:

Nr.	Codul IBAN	Valuta	Sold 18.06.2024
1	MD55ML000000000225160685	MDL	7 030,11
2	MD55ML000000000225160685	EUR	94,37
3	MD89ML000000000225640611	MDL	0,00
4	MD13ML000000000225650612	MDL	0,00
5	MD34ML000000000225660613	MDL	0,00
6	MD55ML000000000225670614	MDL	732 231,65
7	MD76ML000000000225680615	MDL	1 008 775,82
8	MD97ML000000000225690616	MDL	434 161,93
9	MD26ML000000000225600617	MDL	170 257,68
10	MD47ML000000000225610618	MDL	0,00
11	MD21ML00000002258A061181	MDL	0,00

Directorul sucursalei "Telecentru"  
BC "Moldindconbank" SA



Ciuvalschi Sergiu





## Memoriu tehnic:

### 1. Introducere

**Lucrări de reparație a acoperișului la 3 edificii din cadrul unității militare, Bălți,**

### Descrierea Obiectivului

#### 2.1. Localizare

- Obiectivul este situat în mun Bălți.

#### 2.2. Descriere Tehnică

- Reparația idificiilor pentru a asigura durabilitatea și siguranța clădirii.

### 3. Obiectivele Lucrărilor

Principalele obiective ale lucrărilor de reparație la acoperiș includ:

- **Reparații structurale:** Identificarea și remedierea tuturor defecțiunilor structurale ale acoperișului.
- **Izolație termică:** Îmbunătățirea izolației termice pentru eficiență energetică crescută.
- **Înlocuirea materialelor deteriorate:** Schimbarea elementelor de acoperiș deteriorate sau uzate.
- **Verificare și curățare șarpantei:** Inspectarea și curățarea șarpantei pentru a asigura stabilitatea structurală.
- **Finalizare cu materiale rezistente:** Utilizarea materialelor de cea mai înaltă calitate pentru asigurarea durabilității îndelungate.

### 4. Procedura de Execuție

#### 4.1. Evaluarea Preliminară

- Realizarea unei evaluări amănunțite a stării actuale a acoperișului pentru a identifica toate defecțiunile.

#### 4.2. Planificarea și Aprovizionarea

- Elaborarea unui plan detaliat de execuție a lucrărilor și aprovizionarea cu toate materialele necesare.





#### 4.3. Demontarea și Înlăturarea Materialelor Vechi

- Demontarea materialelor vechi deteriorate în vederea pregătirii pentru lucrările de reparație.

#### 4.4. Repararea Structurii

- Remedierea oricăror defecțiuni structurale identificate.

#### 4.5. Izolație Termică și Hidroizolație

- Aplicarea unor straturi de izolație termică și hidroizolație pentru eficiență sporită.

#### 4.6. Înlocuirea Materialelor Deteriorate

- Înlocuirea elementelor deteriorate cu materiale noi de calitate.

#### 4.7. Aplicarea Materialelor de Acoperire

- Aplicarea stratului final de materiale de acoperire rezistente.

#### 4.8. Testare și Verificare

- Testarea lucrărilor executate pentru a asigura funcționalitatea și durabilitatea acestora.





## Memoriu tehnic:

### 1. Introducere

Lucrări de reparație extrioară (pereți exteriori, elementele de închidere/deschidere) la 4 edificii din cadrul unității militare, Bălți

### 2. Descrierea Obiectivului

#### 2.1. Localizare

- Obiectivul este situat în mun Bălți.

#### 2.2. Descriere Tehnică

- Reparația idificiilor pentru a asigura durabilitatea și siguranța clădirii.

### 3. Obiectivele Lucrărilor

Principalele obiective ale lucrărilor de reparație la acoperiș includ:

- **Reparații structurale:** Identificarea și remedierea tuturor defecțiunilor structurale ale acoperișului.
- **Izolație termică:** Îmbunătățirea izolației termice pentru eficiență energetică crescută.
- **Înlocuirea materialelor deteriorate:** Schimbarea elementelor de acoperiș deteriorate sau uzate.
- **Verificare și curățare șarpantei:** Inspectarea și curățarea șarpantei pentru a asigura stabilitatea structurală.
- **Finalizare cu materiale rezistente:** Utilizarea materialelor de cea mai înaltă calitate pentru asigurarea durabilității îndelungate.

### 4. Procedura de Execuție

#### 4.1. Evaluarea Preliminară

- Realizarea unei evaluări amănunțite a stării actuale a acoperișului pentru a identifica toate defecțiunile.

#### 4.2. Planificarea și Aprovizionarea



- Elaborarea unui plan detaliat de execuție a lucrărilor și aprovizionarea cu toate materialele necesare.

#### 4.3. Demontarea și Înlăturarea Materialelor Vechi

- Demontarea materialelor vechi deteriorate în vederea pregătirii pentru lucrările de reparație.

#### 4.4. Repararea Structurii

- Remedierea oricăror defecțiuni structurale identificate.

#### 4.5. Izolație Termică și Hidroizolație

- Aplicarea unor straturi de izolație termică și hidroizolație pentru eficiență sporită.

#### 4.6. Înlocuirea Materialelor Deteriorate

- Înlocuirea elementelor deteriorate cu materiale noi de calitate.

#### 4.7. Aplicarea Materialelor de Acoperire

- Aplicarea stratului final de materiale de acoperire rezistente.

#### 4.8. Testare și Verificare

- Testarea lucrărilor executate pentru a asigura funcționalitatea și durabilitatea acestora.





# CERTIFICATE

## QMSCERT

**QMSCERT, an accredited provider of third-party system certification  
attests that:**

### **S.C. "LUXGAZ" S.R.L.**

**STR. GRENOBLE 128/8, OR.CODRU, MD-2048, MUN. CHISINAU,  
REPUBLIC OF MOLDOVA**

**with a scope of:**

***Construction of residential and non-residential buildings, engineering constructions, installations and technical-municipal networks, consolidations, restorations. Road and bridges construction. Design for civil and industrial constructions, urbanism, for installations and technical-municipal networks, reconstructions, restorations. Topogeodetic activity.***

*has established an*  
**OCCUPATIONAL HEALTH & SAFETY MANAGEMENT SYSTEM**  
*that is in conformance with the requirements of the International Standard*

### **ISO 45001:2018**

**July 4<sup>th</sup>, 2024**

**Certification Period Ending**

**July 5<sup>th</sup>, 2021**

**Initial Certification Date**

**July 5<sup>th</sup>, 2021**

**Certification Date**

**IAF/EA Sector: 28, 34**

**For QMSCERT Board**

This certification is subject to Annual Surveillance Audits. The certification is valid (for three years) only if it is followed by the annual surveillance audits approval.

For information concerning the validity of the certificate, you can visit the site [www.qmscert.com](http://www.qmscert.com)

**Certificate No: 050721-9**



**MS Certification  
Cert. No. 110**



# CERTIFICATE

## QMSCERT

QMSCERT, an accredited provider of third-party system certification  
attests that:

### S.C. "LUXGAZ" S.R.L.

STR. GRENOBLE 128/8, OR.CODRU, MD-2048, MUN. CHISINAU,  
REPUBLIC OF MOLDOVA

with a scope of:

***Construction of residential and non-residential buildings, engineering constructions, installations and technical-municipal networks, consolidations, restorations. Road and bridges construction. Design for civil and industrial constructions, urbanism, for installations and technical-municipal networks, reconstructions, restorations. Topogeodetic activity.***

*has established an*  
**OCCUPATIONAL HEALTH & SAFETY MANAGEMENT SYSTEM**  
*that is in conformance with the requirements of the International Standard*

## ISO 45001:2018

July 4<sup>th</sup>, 2027

Certification Period Ending

July 5<sup>th</sup>, 2021

Initial Certification Date

July 5<sup>th</sup>, 2024

Certification Date

IAF/EA Sector: 28, 34

For QMSCERT Board

This certification is subject to Annual Surveillance Audits. The certification is valid (for three years) only if it is followed by the annual surveillance audits approval.

For information concerning the validity of the certificate, you can visit the site [www.qmscert.com](http://www.qmscert.com)



MS Certification  
Cert. No. 110

Certificate No: 050721-9





CJAD-24-051232 29.04.2024

Verificarea datelor documentului  
electronic poate fi realizată  
prin scanarea QR codului.



IDNO: 1004600011768

## CERTIFICAT DE CAZIER JUDICIAR

Persoana juridică identificată prin IDNO 1004600011768 nu este înscrisă în Registrul informației criminalistice și criminologice al Republicii Moldova.

Digitally signed by Dorogoi Aurelia  
Date: 2024.04.29 14:36:11 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Republic of Moldova



**Aurelia Dorogoi**

Termenul de prescripție al actului juridic este de 3 luni de la data emiterii.

CONFIDENȚIAL

ATENȚIE! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Legii Nr. 133 din 8 iulie 2011



STI01240426150931833



mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 191; c/f 1017602016770; TVA 1202975  
c/b: CMTBMD2X508; B.C.'COMERTBANK'S.A. fil.nr.2 Balti; IBAN MD30CM000225104980142319  
e-mail: [siatrend@mail.ru](mailto:siatrend@mail.ru)

## Oferta comerciala preventivă pentru livrarea betonului

*\* oferta este valabila timp de 3 zile lucratoare*

Client: SRL "Luxgaz "

Obiect: mun.Balti

Data solicitării: 08.07.2024

Denumirea	Unitatea de măsură	Cantitatea presupusă	Prețul pentru 1 unit, inclusiv TVA	Suma, MDL
Mortar M100	m <sup>3</sup>	91	1000	91000
<b>Total</b>				<b>91000</b>

Cu stimă,  
S.R.L."Siatrend"





# VOLTA

VOLTA S.R.L.  
Str. Padurii 19, Chisinau, Republica Moldova  
Tel: +373 22 26-77-00, 26-77-01  
www.volta.md e-mail: client@volta.md

Furnizor: VOLTA SRL  
Cod fiscal / TVA: 1003600028059 / 0303478  
Cont bancar: MD52MO2224ASV22344627100  
Banca: OTP Bank S.A.  
Cod bancar: MOBBMD22



## Oferta comerciala

Catre: LUNGAZ SRL  
Nº: 3200031214750  
Din: 8 iulie 2024

Nº	Cod	Denumire	Un. mas.	Cantitate	Pret Incl. TVA	Pret cu reducere Incl. TVA	Suma Incl. TVA
1	056010004502	PANEL LED SMD (4X18) PLAZMA-45 45W 6400K HOROZ	buc.	24,000	259,00	160,00	3 840,00
Total							3 840,00

Catre plata: Trei mii opt sute patruzeci lei 00 bani  
Inclusiv TVA: Şase sute patruzeci lei 00 bani

Factura este valabila timp de 4 zile.

Manager:



Oferta este valabila 3 zile lucratoare

**Calcul Acoperis**

1-08.07.2024-S"S


 Nr.  
 Data:  
 Client  
 Adresa  
 Tel/Fax

 8 iulie 2024  
 S.C. "LUXGAZ" SRL

DENUMIREA PRODUSULUI Наименование		U.m. Ед. изм.	Cantitate Кол-во	PRET Цена	SUMA Сумма
<b>Materiale suplimentare</b>					<b>406 723,34</b>
Cherestea tivita in sortiment		m3	28,595	4 600,00	131 537,00
Porti metalice culisant montate in zidarie de orice natura, inclusiv motorul electric de actionare a portilor, dispozitive de comanda, cu cu umplutura din tabla (8,0x2,15 - 1 buc), culoare gri antracit		buc	1,000	24 300,00	24 300,00
Profil pentru etansare din spuma polimerica		ml	49,425	47,00	2 322,98
Placi din tabla gros. 0,5mm (tip cutata Hc35, culoarea RAL 7024/Gri)		m2	1 296,750	141,00	182 841,75
Pazie din tabla protejata anticoroziv		m2	39,900	71,00	2 832,90
Burlan rotund prefabricat tip brass		ml	103,152	88,50	9 128,95
Jgheaburi semirotunde prefabricate tip brass		ml	158,580	94,00	14 906,52
Piesa de legatura		buc	24,560	77,00	1 891,12
Opritor de zapada		ml	50,880	118,00	6 003,84
Piesa de racordare jgheab-burlan		buc	30,206	142,00	4 289,25
Cot de jgheab		buc	30,206	130,00	3 926,78
Coame metalice pentru placi tip tigla		buc	99,750	95,00	9 476,25
Cot burlan		buc	73,680	71,00	5 231,28
Cirlige din otel ZN pentru jgheaburi		buc	211,440	38,00	8 034,72
				<b>Total Pagina 1, MDL</b>	<b>406 723,34</b>
Emis de: Nica Victor					
Mob.tel: 060619119					
E-mail: office@acoperisperfect.md				<b>Total FINAL, MDL</b>	
				<b>406 723,34</b>	
Depozit: Calea Basarabiei 26/5 069453533 060581763		AQUA NICA SRL MD 2024, mun.Chisinau, str.Aerodromului 6, ap.9 Cf: 1012600025546---TVA: 0608150---Cb: MOLDM2X365 Iban: MD68ML000000000022517654 BC 'Moldindconbank' S.A. suc.'Tudor Vladimirescu'			

Eliberat

Primit

Cu livrare gratuita pe teritoriul Republicii Moldova







Furnizorul **Cub-Gaz Grup SRL**  
Codul fiscal **1014600042275**  
Adresa **Moldova, Chisinau, str. str. Padurii, 25**  
**tel.069008089**  
IBAN **MD72FT222400600001081498**  
in banca **Fincombank S.A. filiala nr. 6 Chisinau**  
Codul bancii **FTMDMD2X873**

Formularul nr. 868

**FACTURA №**  
**CUB-000148**  
din 08 Iulie 2024

Platitorul / Плательщик **S.C. LUXGAZ S.R.L., c/f 1004600011768 , adr. OR.CODRU Grenoble nr.128 bl.8**  
**tel. 022637040, 078884888**  
**IBAN MD29VI222400008191246MDL BC VICTORIABANK S.A**  
**VIASMD2X802**

Denumirea Наименование	U/m Ед.изм.	Cantitatea Кол-во	Pretul Цена (Lei)	Incl. TVA 20 %	Suma Сумма (Lei)
Aerostar DJ AER-18A-R32-IU	buc	4	14,200.00	9,466.67	56,800.00
Aerostar DJ AER-09A-R32	buc	2	8,400.00	2,800.00	16,800.00
				12,266.67	<b>73,600.00</b>

**Total pentru achitare: Sapezeci trei mil sase sute lei 00 bani**  
**Incl. TVA 20% 12.266,67**

Contul e valabil pentru achitarea in decurs de 3 zile bancare

M.P.

