

A P R O B



**Roman COJUHARI**  
**Administrator Interimar Î. S. „Poșta Moldovei”**

## **CAIET DE SARCINI**

**Obiectul:** Servicii de emiterie și livrare a tichetelor de masă pe suport electronic și servicii conexe, pentru perioada: **din data încheierii contractului până la 31.12.2023.**

**Autoritatea contractantă:** Î.S. „Poșta Moldovei”, mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 134.

### **1. Informații generale**

Prezentul Caiet de Sarcini face parte integrantă din documentele procedurii de achiziții Licitație deschisă, organizată de către Întreprinderea de Stat „Poșta Moldovei” și cuprinde: descrierea obiectului achiziției, criteriile de calificare și selecție, documentele de calificare, etc. Cerințele impuse sunt considerate ca fiind minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se va abate de la „Caietul de Sarcini”, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din „Caietul de Sarcini”.

Serviciile urmează a fi prestate în conformitate cu:

- Legea nr. 166 din 21.09.2017 cu privire la tichetele de masă;
- Regulamentul cu privire la modul de operare cu tichetele de masă, aprobat prin H.G. nr. 227 din 12.03.2018.

### **2. Date despre achiziție**

Obiectul prezentei proceduri de achiziție îl constituie achiziția de Servicii de emiterie și livrare a tichetelor de masă pe suport electronic și servicii conexe pentru un număr de circa 4 000 angajați ai Î.S. „Poșta Moldovei”.

**Cod CPV: 30199770-8** - Tichete de masă.

**Valoarea nominală a unui tichet: 35,00 – 55,00 lei/zi.**

**Valoarea maximă a achiziției (comisionului) – 1 leu.**

**Valabilitatea contractului: din data încheierii contractului până la 31.12.2023.**

Autoritatea contractanta își rezervă dreptul de a majora sau micșora numărul de carduri emise precum și de a majora sau micșora valoarea nominală a unui tichet de masă în limitele admise de legislație, pe parcursul perioadei: din data încheierii contractului până la 31.12.2023.

### 3. Criterii de evaluare aplicate pentru atribuirea contractului

- 3.1. Cel mai mic preț a unui tichet de masă pe suport electronic: cheltuielile aferente fără TVA, pentru eliberarea a 1 tichet (card) de masă pe suport electronic. Ofertanții vor indica, în mod obligatoriu, în caz că există, cheltuielile lunare pentru deservirea/întreținerea unui tichet (card); (40%).
- 3.2. Cel mai mare număr de unități comerciale/de alimentație publică, dotate cu echipament special, care acceptă spre plată tichetele de masă pe suport electronic ale ofertantului, din aria de acoperire a Întreprinderii de Stat „Poșta Moldovei” (60%).
- 3.3. Criteriu de atribuire suplimentar, în cazul în care două sau mai multe oferte vor fi echivalente: cel mai mare număr de tichete alimentare (carduri) emise de către ofertant în ultimii 3 ani.

### 4. Factorii de evaluare a ofertelor și ponderile lor.

Nr. d/o.	Denumirea factorului de evaluare	Punctajul maxim acordat
1.	Prețul ofertei (prețul pentru serviciul prestat).	40
2.	Numărul punctelor comerciale	60
	<b>Punctaj total maxim care poate fi obținut (r.1+r.2)</b>	<b>100</b>

#### Algoritmul de calcul

Punctajul pentru factorii de evaluare se acordă astfel:

#### 4.1. Pentru Prețul ofertei (prețul pentru serviciul prestat):

- pentru cel mai mic preț se acordă **Punctaj maxim (Pmax)** alocat factorului de evaluare respectiv – 40;
- pentru prețurile mai mari decât cel mai mic preț stabilit, se acordă **Punctajul (P)** calculat după formula:

$$P = \text{Cel mai mic preț oferit} / \text{Prețul oferit de ofertant} * P_{\max}(40)$$

#### 4.2. Pentru numărul punctelor comerciale și de alimentație publică, dotate cu echipament special, și care la data depunerii ofertei acceptă spre plată tichetele de masă pe suport electronic ale ofertantului, din aria de acoperire a Întreprinderii de Stat „Poșta Moldovei”:

- pentru ofertantul cu cel mai mare număr de puncte comerciale și de alimentație publică, se acordă **Punctaj maxim (Pmax)** alocat factorului de evaluare respectiv – 60;
- pentru ofertanții cu un număr mai mic de puncte comerciale, față de ofertantul cu cel mai mare număr de puncte comerciale și de alimentație publică, se acordă **Punctajul (P)** calculat după formula:

$$P = \text{Num. de puncte comerciale ale ofertantului} / \text{Num. punc. comerciale și de alim. publ. cu cel mai mare număr} * P_{\max}(60)$$

#### 4.3. **Punctajul total** obținut de ofertant va constitui suma punctajelor obținute pentru fiecare factor de evaluare (1+2). Va fi declarat câștigător ofertantul care va înregistra cel mai mare **Punctaj total**.

### 5. Stabilirea ofertei câștigătoare

Oferta câștigătoare: *cel mai bun raport calitate-preț (art. 76 alin. 3) lit. c) din Legea nr. 74/2020 privind achizițiile în sectoarele energiei, apei, transporturilor și serviciilor poștale).*

**6. Echipamentele, instalațiile, utilajele, sculele, instrumentele, dispozitivele și alte obiecte necesare pentru prestarea serviciilor.**

La concurs se acceptă doar ofertanții care pot asigura:

- virarea alocațiilor alimentare exclusiv pe dispozitive electronice similare cardurilor bancare;
- personalizarea cardurilor pentru fiecare angajat;
- asistență permanentă – 24 ore, 7 zile din săptămână, pentru ca, în cazul apariției anumitor deficiențe în funcționarea cardurilor, angajatul autorității contractante să fie în măsură să soluționeze problemele apărute în cel mai scurt timp posibil;
- livrarea cardurilor la sediul autorității contractante în timp de până la 20 de zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a contractului și respectiv de la data transmiterii cererilor de emitere a cardurilor.

Șef Direcția Servicii Financiare



Pavel ȚÎPA