



Ludmila BUSUIOC

Data nașterii: 04/09/1984

Locul nașterii: s. Peresecina, Moldova

Cetățenie: moldoveană

Gen: Feminin

Număr de telefon: (+373) 695 23 111

E-mail: busuioc@mail.ru
contabilitate.busuioc@gmail.com

● **EDUCAȚIE ȘI FORMARE**

2000/09/01 – 2003/05/31 – CHIȘINĂU, MOLDOVA

DIPLOMĂ DE BACALAUREAT– LICEUL TEORETIC „MIGUEL DE CERVANTES”, CHIȘINĂU

2003/09/01 – 2007/05/31 – CHIȘINĂU, MOLDOVA

MANAGEMENTUL FIRMEI– UNIVERSITATEA DE STAT DIN MOLDOVA, Facultatea Științe Economice

2009/01/01 – 2009/06/30 – CHIȘINĂU, MOLDOVA

CALIFICARE PROFESIONALĂ ÎN EVIDENȚA CONTABILĂ (CURSURI DE O DURATĂ DE 6 LUNI)

● **EXPERIENȚA PROFESIONALĂ**

Iulie – August 2007 – CHIȘINĂU, MOLDOVA

SPECIALIST CASĂ DE SCHIMB VALUTAR S.A. „BANCA DE FINANȚE ȘI COMERȚ”

- Operarea tranzacțiilor valutare;
- Lucrul cu numerarul și respectarea procedurilor bancare.

Noiembrie 2007 – Iunie 2008 – CHIȘINĂU, MOLDOVA

CONTABIL-CASIER C.I. „AGROSTOC”

- Evidența mărfurilor;
- Operațiuni de casă;
- Evidența documentelor primare.

Martie – Octombrie 2010 – CHIȘINĂU, MOLDOVA

● **CONTABIL SRL „Fin Expert”**

- Evidență contabilă pentru mai multe companii;
- Întocmirea documentelor contabile și fiscale;

Noiembrie 2010 – Iunie 2011 – CHIȘINĂU, MOLDOVA

● **ADMINISTRATOR ȘI CONTABIL** SRL „Alexis-Grup”

- Organizarea activității economice;
- Evidență contabilă completă;
- Gestionarea relațiilor cu furnizorii și autoritățile fiscale.

Iunie 2011 – August 2022 – CHIȘINĂU, MOLDOVA

● **CONTABIL-ȘEF** Asociația Obștească „ACASA”

- Organizarea contabilității organizației;
- Gestionarea proiectelor finanțate de donatori;
- Raportări financiare și fiscale;

- Elaborarea bugetelor și monitorizarea cheltuielilor.

Iulie 2015 – PREZENT – CHIȘINĂU, MOLDOVA

● **CONTABIL-ȘEF COOP „Hajiu”**

- Evidența contabilă integrală;
- Întocmirea situațiilor financiare și fiscale;
- Gestionarea activității financiare a întreprinderii.

Iulie 2015 – PREZENT – CHIȘINĂU, MOLDOVA

● **CONTABIL-ȘEF SRL „Busuioc-Agro”**

- Evidența contabilă integrală;
- Evidența costurilor de producție;
- Raportări fiscale și financiare.

Noiembrie 2018 – Decembrie 2024 – CHIȘINĂU, MOLDOVA

● **CONTABIL-ȘEF SRL „STARVALION”**

- Organizarea evidenței contabile;
- Evidența investițiilor și mijloacelor fixe;
- Raportări fiscale.

Aprilie 2021 – Decembrie 2025 – CHIȘINĂU, MOLDOVA

● **CONTABIL-ȘEF GȚ „Busuioc Veronica”**

- Evidența contabilă și fiscală;
- Calculul costurilor de producție;
- Raportări către autorități.

Martie 2022 – Decembrie 2023 – CHIȘINĂU, MOLDOVA

● **CONTABIL-ȘEF SRL „AGROGALAXIA”**

- Organizarea contabilității;
- Evidența stocurilor;
- Raportări financiare și fiscale.

Aprilie 2022 – PREZENT – CHIȘINĂU, MOLDOVA

● **CONTABIL-ȘEF S.R.L. „EMPACTA PROBIZNET”**

- Prestarea serviciilor contabile pentru companii din diverse domenii;
- Evidență contabilă și fiscală completă;
- Consultanță financiară și contabilă.

Ianuarie 2023 – Decembrie 2023 – CHIȘINĂU, MOLDOVA

● **CONTABIL-ȘEF SRL „Luxuriant”**

- Organizarea contabilității societății;
- Evidența operațiunilor comerciale;
- Raportări fiscale.

Decembrie 2023 – PREZENT – CHIȘINĂU, MOLDOVA

● **ADMINISTRATOR ȘI CONTABIL-ȘEF Contabilitate & Fiscalitate SRL**

- Coordonarea activității companiei;
- Administrarea portofoliului de clienți;
-

- Organizarea și supervizarea evidenței contabile;
- Consultanță fiscală și financiară;
- Elaborarea rapoartelor financiare și fiscale.

Octombrie 2024 - PREZENT - CHIȘINĂU, MOLDOVA

● **CONTABIL-ŞEF WPC ENERGY SRL**

- Organizarea contabilității companiei;
- Raportări financiare și fiscale;
- Evidența proiectelor și monitorizarea bugetelor.

● **COMPETENȚE**

Competențe profesionale

Servicii financiare | Consultanță financiară | Contabilitatea proiectelor finanțate de donatori | Contabilitatea întreprinderilor comerciale, agricole, ONG-urilor și companiilor de servicii | Elaborarea bugetelor și analiza financiară | Gestionarea relațiilor cu autoritățile fiscale și instituțiile bancare | Întocmirea situațiilor financiare | Raportare fiscală și statistică

Competențe IT

1C: Contabilitate (versiunile 7 și 8) | Pachetul Microsoft Office | Internet și alte platforme electronice de raportare

● **CALITĂȚI PERSONALE**

Orientare către rezultate | Responsabilitate și integritate | Capacitate de analiză și rezolvare a problemelor | Spirit organizatoric | Adaptabilitate și învățare continuă | Abilități excelente de comunicare și lucru în echipă

● **COMPETENȚE LINGVISTICE**

Limbă(i) maternă(e): **ROMÂNĂ**

	COMPREHENSIUNE		VORBIT		SCRIS
	Comprehensiune orală	Citit	Producerea de mesaje orale	Conversație	
RUSĂ	C1	C1	C1	C1	C1
ENGLEZĂ	A2	A2	A2	A2	A2

