

Î.S. Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului

SCRISOARE DE INAINTARE

Către

Agentia Relații Funciare și Cadastru
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului de participare,

Achizitii.md ID 21033988

MTender ID ocds-b3wdp1-MD-1610604375087

privind organizarea procedurii pentru atribuirea contractului privind achiziționarea lucrărilor de investigații pedologice la scara 1:10000 în 12 UAT a raionului Florești

(denumirea contractului de achiziție publică)

Subsemnatul **Î.S. Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului**

Vă transmite alăturat următoarele:

1.Documentul Ordin de plată n-5596 din 10.02.2021
(tipul, seria/numărul, emitentul) (se anexează)

privind garanția pentru ofertă, în cuantumul și în forma stabilite de dumneavoastră prin documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării: 10.02.2021

Semnat: _____

Nume: **Cristina Stoianov**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”**



| | | | | | |
|---|---|---|---|-------------------|-------------|
| ORDIN DE PLATA | | 5596 | DATA EMITERII | 10 februarie 2021 | TIP DOC : 1 |
| PLATITI: | 25300-00 | LEI | Douăzeci Cinci Mii Trei Sute LEI și 00 Ban | | |
| PLĂTITOR | CODUL IBAN | MD34AG000000022514040246 | | | |
| (R) INSTITUTUL DE PROIECTARI PENTRU ORG ANIZAREA TERITORIULUI I.S. | CODUL FISCAL: | 1003600092216 | | | |
| PRESTATORUL PLĂTITOR: | BC'MOLDOVA-AGROINDBANK'S.A. suc.'Miron Costin' | | | | |
| BENEFICIAR | CODUL IBAN | MD44TRPCAA518410A00443AA | | | |
| (R) Agentia Relatii Funciare si Cadastru | CODUL FISCAL: | 1006601000266 | | | |
| PRESTATORUL BENEFICIAR: | <u>Ministerul Finantelor - Trezoreria de Stat</u> | | | | |
| DESTINAȚIA PLĂȚII: | TIPUL TRANSFERULUI NORMAL/URGENT | | <input type="checkbox"/> N  | | |
| <u>/P102/25300,00 Garantie bancara p-u participare la licitatie din 12.02.2021, Investigatii pedologice la scara 1:10000 in r-I Floresti.</u> | | | | | |
| COD TRANZACȚIE: | DATA PRIMIRII: | DATA EXECUTĂRII: | Zinaida Spac Cristina Stoianov _____ SEMNĂTURILE EMITENTULUI | | |
| 101 | 10 februarie 2021 14:23:00 | 10 februarie 2021 14:23:00 | | | |
| | Ora Primirii | <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="4"/> : <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="3"/> | LȘ. internet-banking | | |
| SEMNĂTURA PRESTATORULUI | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| MOTIVUL REFUZULUI: | | | | | |

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

ÎNTEPRINDERE DE STAT
INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU ORGANIZAREA
TERITORIULUI
ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de indentificare de stat - codul fiscal
1003600092216

Data înregistrării

24.11.1992

Data eliberării

28.07.2005

Dragomir Ala, registrator de stat

*Funcție, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul*


semnătura

MD 0033880





AGENȚIA SERVICII PUBLICE

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS

din Registrul de stat al persoanelor juridice

Nr. 461642 data 26.01.2021

Denumirea completă: **ÎNȚREPRINDEREA DE STAT "INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU ORGANIZAREA TERITORIULUI"**

Denumirea prescurtată: **"INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU ORGANIZAREA TERITORIULUI" Î.S.**

Forma juridică de organizare: **Întreprindere de stat**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal (IDNO): **1003600092216**

Data înregistrării de stat: **24.11.1992**

Sediul: **MD-2070, str. Ialoveni, 100/B, mun. Chișinău, Republica Moldova**

Obiectul principal de activitate:

- 1. Activități de organizare a regimului proprietății funciare**
- 2. Servicii de cercetări geodezice**

Capitalul social: **10828880 lei**

Administrator:

STOIANOV CRISTINA, IDNP 0972105010948, în funcție până la data de 08.02.2022

Fondator:

1. **AGENȚIA PROPRIETĂȚII PUBLICE, IDNO 1006601001090, sediul: MD-2033, str. Piața Marii Adunări Naționale, 1, mun. Chișinău, Republica Moldova, cota 10828880 lei, ce constituie 100%**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art.34 al Legii nr.220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: **26.01.2021**

Registrator



Brantse Stela



EB 0344537

OFERTĂ

Către: Agentia Relații Funciare și Cadastru, str. S. Lazo 48, mun. Chișinău

Stimați domni,

Examinînd documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnata, reprezentant al ofertantului: **Stoianov Cristina, director al întreprinderii**

Î.S. Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului

ne angajăm pentru:

1. În conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm lucrările de Investigații pedologice la scara 1:10000 în 12 UAT a raionului Florești pentru suma fără TVA de

2108333,33 lei (două milioane o sută opt mii trei sute treizeci și trei lei, 33bani),

la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în cuantum de

421666,67 lei (patru sute douăzeci și unu mii șase sute șizeci și șase lei, 67 bani).

2. În cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem lucrările cît mai curînd posibil după primirea dispoziției de începere și să finalizăm lucrările în conformitate cu graficul de executare anexat în 10 (zece) luni calendaristice, în perioada aprilie-decembrie 2021.

3. Să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 (treizeci) zile calendaristice, respectiv pînă la data de 14 martie 2021, și ea va rămîne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricînd înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pînă la încheierea, semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, se va constitui un contract angajat între părți.

5. Alături de oferta de bază: **nu depunem ofertă alternativă.**

6. Conștiințăm și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună executare în conformitate cu prevederile din documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei.

7. Conștiințăm că nu sînteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data: 10 / 02 / 2021

Cristina Stoianov, în calitate de **administrator al întreprinderii**, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele **Î.S. Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului**



ANEXĂ LA OFERTĂ

1. Valoarea maximă a lucrărilor executate de subantreprenor 0 (zero) % din prețul total oferat.
2. Garanția de bună executare va fi constituită sub formă de scrisoare de garanție bancară sau transfer pe contul de decontare al beneficiarului mijloacelor bănești în cuantum de **0,1 %** din valoarea totală tot cu TVA.
3. Perioada de garanție pentru lucrările executate 12 luni calendaristice. În cazul în care calitatea solurilor examinate în 14 UAT a raionului Florești nu va fi afectată de procese antropogene sau urmare proceselor naturale, termenul de garanție a lucrărilor se stabilește de 10 (zece) ani.
4. Perioada de mobilizare (durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor pînă la data începerii executării) 35 (trezeci și cinci) zile calendaristice.
5. Termenul pentru emiterea dispoziției de începere a lucrărilor (de la data semnării contractului) 5 (cinci) zile calendaristice.

Ofertant

Semnat: _____

Nume: Cristina Stoianov

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliului: Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”

Data completării: _____



DEVIZ DE COST

**Privind achiziționarea lucrărilor: Investigații pedologice la scara 1:10000 în 12 UAT
raionului Florești**

| Nr d/o | Componența lucrărilor și etapele de efectuare | Costul lucrărilor total | inclusiv TVA |
|-----------|---|-------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | UAT Florești | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strânsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 9560.48 | 1593.41 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 5280.00 | 880.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 44010.96 | 7335.16 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 17448.00 | 2908.00 |
| | Total pe UAT Florești | 76299.44 | 12716.57 |
| 2 | UAT Alexeevca | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strânsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 113295.68 | 18882.61 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 79200.00 | 13200.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 84103.81 | 14017.30 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 33064.80 | 5510.80 |
| | Total pe UAT Alexeevca | 309664.29 | 51610.72 |
| 3 | UAT Frumușica | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strânsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 66506.48 | 11084.41 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 47520.00 | 7920.00 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|----------|---|------------------|-----------------|
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 62579.26 | 10429.88 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 25402.80 | 4233.80 |
| | Total pe UAT Frumușica | 202008.54 | 33668.09 |
| 4 | UAT Gura Camencii | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strînsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 106430.48 | 17738.41 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 73920.00 | 12320.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 80996.69 | 13499.45 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 31953.60 | 5325.60 |
| | Total pe UAT Gura Camencii | 293300.77 | 48883.46 |
| 5 | UAT Ilciovca | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strînsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 55558.88 | 9259.81 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 36960.00 | 6160.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 57707.77 | 9617.96 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 23674.80 | 3945.80 |
| | Total pe UAT Ilciovca | 173901.45 | 28983.58 |
| 6 | UAT Izvoare | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strînsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 96234.08 | 16039.01 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|---|--|------------------|-----------------|
| | II. Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 68640.00 | 11440.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 76233.53 | 12705.59 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 30249.60 | 5041.60 |
| | Total pe UAT Izvoare | 271357.21 | 45226.20 |
| 7 | UAT Lunga | | |
| | I. Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strânsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 41036.48 | 6839.41 |
| | II. Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 26400.00 | 4400.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 51042.22 | 8507.04 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 21312.00 | 3552.00 |
| | Total pe UAT Lunga | 139790.70 | 23298.45 |
| 8 | UAT Mărculești | | |
| | I. Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strânsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 81874.88 | 13645.81 |
| | II. Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 58080.00 | 9680.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 69668.40 | 11611.40 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 27916.80 | 4652.80 |
| | Total pe UAT Mărculești | 237540.08 | 39590.01 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|----|---|------------------|-----------------|
| 9 | UAT Putinești | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strînsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 63462.08 | 10577.01 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 42240.00 | 7040.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 61361.08 | 10226.85 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 24970.80 | 4161.80 |
| | Total pe UAT Putinești | 192033.96 | 32005.66 |
| 10 | UAT Rădulenii Vechi | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strînsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 60951.68 | 10158.61 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 42240.00 | 7040.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 60102.90 | 10017.15 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 24524.40 | 4087.40 |
| | Total pe UAT Rădulenii Vechi | 187818.98 | 31303.16 |
| 11 | UAT Sevirova | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strînsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 81630.08 | 13605.01 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 58080.00 | 9680.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 69545.93 | 11590.99 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----------|---|-------------------|------------------|
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 27870.00 | 4645.00 |
| | Total pe UAT Sevrova | 237126.01 | 39521.00 |
| 12 | UAT Trifănești | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strânsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 70764.09 | 11794.02 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 47520.00 | 7920.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 64714.48 | 10785.75 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 26160.00 | 4360.00 |
| | Total pe UAT Trifănești | 209158.57 | 34859.76 |
| | TOTAL OFERTA | 2530000.00 | 421666.67 |

Director I.S.IPOT

Cristina Stoianov

COORDONAT:

Vicedirector

Vasile Manalachi

Pedolog principal secția T.D.A.T

Ghenadie Ceban

Alcătuitorul devizului

Antonina Selih

DEVIZ DE COST

Privind achiziționarea lucrărilor: Investigații pedologice la scara 1:10000 în 12 UAT raionului Florești

| Nr d/o | Componența lucrărilor și etapele de efectuare | Costul lucrărilor total | inclusiv TVA |
|-----------|---|-------------------------|-----------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | UAT Florești | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strînsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 9560.48 | 1593.41 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 5280.00 | 880.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 44010.96 | 7335.16 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 17448.00 | 2908.00 |
| | Total pe UAT Florești | 76299.44 | 12716.57 |
| 2 | UAT Alexeevca | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strînsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 113295.68 | 18882.61 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 79200.00 | 13200.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 84103.81 | 14017.30 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 33064.80 | 5510.80 |
| | Total pe UAT Alexeevca | 309664.29 | 51610.72 |
| 3 | UAT Frumușica | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strînsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 66506.48 | 11084.41 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 47520.00 | 7920.00 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|----------|---|------------------|-----------------|
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 62579.26 | 10429.88 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 25402.80 | 4233.80 |
| | Total pe UAT Frumușica | 202008.54 | 33668.09 |
| 4 | UAT Gura Camencii | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strînsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 106430.48 | 17738.41 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 73920.00 | 12320.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 80996.69 | 13499.45 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 31953.60 | 5325.60 |
| | Total pe UAT Gura Camencii | 293300.77 | 48883.46 |
| 5 | UAT Iliciovca | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strînsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 55558.88 | 9259.81 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 36960.00 | 6160.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 57707.77 | 9617.96 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 23674.80 | 3945.80 |
| | Total pe UAT Iliciovca | 173901.45 | 28983.58 |
| 6 | UAT Izvoare | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strînsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 96234.08 | 16039.01 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|----------|--|------------------|-----------------|
| | II. Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 68640.00 | 11440.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 76233.53 | 12705.59 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 30249.60 | 5041.60 |
| | Total pe UAT Izvoare | 271357.21 | 45226.20 |
| 7 | UAT Lunga | | |
| | I. Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strânsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 41036.48 | 6839.41 |
| | II. Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 26400.00 | 4400.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 51042.22 | 8507.04 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 21312.00 | 3552.00 |
| | Total pe UAT Lunga | 139790.70 | 23298.45 |
| 8 | UAT Mărculești | | |
| | I. Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strânsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 81874.88 | 13645.81 |
| | II. Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 58080.00 | 9680.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 69668.40 | 11611.40 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 27916.80 | 4652.80 |
| | Total pe UAT Mărculești | 237540.08 | 39590.01 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|----|---|------------------|-----------------|
| 9 | UAT Putinești | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strînsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 63462.08 | 10577.01 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 42240.00 | 7040.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 61361.08 | 10226.85 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 24970.80 | 4161.80 |
| | Total pe UAT Putinești | 192033.96 | 32005.66 |
| 10 | UAT Rădulenii Vechi | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strînsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 60951.68 | 10158.61 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 42240.00 | 7040.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 60102.90 | 10017.15 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 24524.40 | 4087.40 |
| | Total pe UAT Rădulenii Vechi | 187818.98 | 31303.16 |
| 11 | UAT Sevirova | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strînsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 81630.08 | 13605.01 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 58080.00 | 9680.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 69545.93 | 11590.99 |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----------|---|-------------------|------------------|
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 27870.00 | 4645.00 |
| | Total pe UAT Seirova | 237126.01 | 39521.00 |
| 12 | UAT Trifănești | | |
| | I.Lucrări pedologice de teren. Pregătirea materialelor cartografice pentru perimetrul supus cercetărilor. Investigații pedologice (cartarea solurilor) în teren în strânsă legătură cu condițiile naturale și prevederile instrucțiunii. Depunerea profilelor și colectarea mostrelor pentru analizelor laborator. | 70764.09 | 11794.02 |
| | II.Lucrări de laborator. Primirea și pregătirea solului pentru analize. Efectuarea analizelor de laborator în conformitate cu cerințele și standardele în vigoare. Predarea rezultatelor analizelor sub formă de tabel model. | 47520.00 | 7920.00 |
| | III. Lucrări de birou. Întocmirea hărții pedologice în varianta finală. Scanarea și vectorizarea hărților pedologice. Elaborarea raportului pedologic prealabil. | 64714.48 | 10785.75 |
| | IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. Alcătuirea și introducerea informației atributive la harta pedologică. Imprimarea hărții pedologice finale. Completarea și cartonarea dosarului pedologic. | 26160.00 | 4360.00 |
| | Total pe UAT Trifănești | 209158.57 | 34859.76 |
| | TOTAL OFERTA | 2530000.00 | 421666.67 |

Director I.S.IPOT

Cristina Stoianov

COORDONAT:

Vicedirector

Vasile Manalachi

Pedolog principal secția T.D.A.T

Ghenadie Ceban

Alcătuitorul devizului

Antonina Seliuh

| Nr d/o | Componenta lucrărilor și etapele de efectuare | Anul 2021, luna de executare | | | | | | | | | | | |
|-----------|--|------------------------------|---|----|-----|------|----|---|----|-----|---|--|--|
| | | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | XI | XII | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | | |
| 8 | UAT Sevirova inclusiv pe etape: I.Lucrări pedologice de teren. II.Lucrări de laborator. III. Lucrări de birou. IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. | | | | X | X | X | X | | | | | |
| 9 | UAT Frumușica inclusiv pe etape: I.Lucrări pedologice de teren. II.Lucrări de laborator. III. Lucrări de birou. IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. | | | | | | X | X | X | X | X | | |
| 10 | UAT Iliciova inclusiv pe etape: I.Lucrări pedologice de teren. II.Lucrări de laborator. III. Lucrări de birou. IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. | | | | | | X | X | X | X | X | | |
| 11 | UAT Putinești inclusiv pe etape: I.Lucrări pedologice de teren. II.Lucrări de laborator. III. Lucrări de birou. IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. | | | | | | X | X | X | X | X | | |
| 12 | UAT Trifănești inclusiv pe etape: I.Lucrări pedologice de teren. II.Lucrări de laborator. III. Lucrări de birou. IV. Definitivarea și imprimarea raportului pedologic. | | | | | | X | X | X | X | X | | |

Coordonat:

Director

Cristina Stoianov

Executor:

Pedolog principal

Gh.Ceban



DECLARAȚIE

**de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire,
ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015**

Subsemnata, **Cristina Stoianov**, reprezentant împuternicit al Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului” în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

Subsemnata declară că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnata, **Cristina Stoianov**, reprezentant împuternicit al Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”, în calitate de ofertant, la procedura de licitație deschisă pentru atribuirea contractului de achiziție publică avînd ca obiect executarea lucrărilor de investigații pedologice la scara 1:10000 în 12 UAT raionului Florești, codul CPV 71300000-1, la data de 12/02/2021, organizată de Agencia Relații Funciare și Cadastru, declar pe propria răspundere că:

- a) nu am intrat în proces de insolvență ca urmare a hotărârii judecătorești;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în RM sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;
- c) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- d) nu sunt inclus în Lista de interdicție a operatorilor economici.

Subsemnatul declară că informațiile furnizate în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării: 10.02.2021

Semnat: _____

Nume/prenume: Subsemnata, **Cristina Stoianov**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei: **Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”**



DECLARAȚIE

privind conduita etică, neimplicarea în practici frauduloase și de corupere

Data: 10.02.2021

Numărul procedurii: 21033988

Către: Agenția Relații Funciare și Cadastru

Subsemnata, Cristina Stoianov, reprezentant împuternicit al Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului” în calitate de ofertant, confirm prin prezenta că:

1. Nici unul dintre angajații noștri sau rudele lor nu este în relații care ar fi putut considerate ca un conflict de interese.
2. În cazul în care vom afla despre faptul unui conflict potențial, vom raporta imediat informația respectivă către autoritatea contractantă.
3. Nici unul dintre angajații noștri sau rudele lor nu a fost angajat în practici de corupere, escrocherie, complotare, constrângere sau alte practici anticoncurențiale în procesul pregătirii ofertei din cadrul prezentei licitații, conform prevederilor din documentele de atribuire.
4. În legătură cu procedura respectivă de achiziție și cu orice contract care, eventual, ne va fi adjudecat ca rezultat al acesteia, nu au fost, nici nu vor fi efectuate nici un fel de plăți către angajații, companionii, agenții, acționarii, consultanții, partenerii noștri sau rudele lor, care sînt implicați în achiziția publică, implementarea contractului și aprobarea plăților contractuale în numele autorității contractante.

Data completării:

Semnat:

Nume: Cristina Stoianov

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”



FORMULAR INFORMATIV DESPRE OFERTANT

1. Denumirea agentului economic: Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”
2. Codul fiscal: 1003600092216
3. Adresa sediului central: MD-2070, str. Ialoveni 100 B, sect. Centru, mun. Chișinău
4. Telefon: (022) 72-36-27 / Fax: (022) 28-45-01 / e-mail: info@ipot.md
5. Certificatul de înregistrare: MD 0033880 din 24.11.1992, Camera Înregistrării de Stat
6. Obiectul de activitate, pe domenii:

Organizarea Teritoriului:

- elaborarea schemelor de folosire și protecție a resurselor funciare;
- efectuarea evidenței cantitative și calitative a proprietăților funciare, inclusiv evidența tehnică a fondului funciar, și monitoringul funciar;
- elaborarea proiectelor pentru organizarea teritoriului gospodăriilor țărănești, asociații agricole, etc.;
- elaborarea proiectelor de consolidare a terenurilor agricole;
- elaborarea proiectelor pentru înființarea plantațiilor perene și bacifere (livezi, vii, pomușoare, pepiniere, etc.);
- elaborarea proiectelor de protecție antierozională și contra alunecărilor de teren în scopul protecției terenurilor agricole și mediului înconjurător, inclusiv proiectelor privind crearea fișiiilor forestiere de protective;
- întocmirea materialelor privind schimbarea categoriei de destinație a terenurilor;
- elaborarea documentației cadastrale privind transmiterea și schimbul de terenuri;
- pregătirea documentație pentru achiziționarea terenurilor în interesul statului și autorităților publice locale;
- întocmirea sistemului republican de reglementare a regimului proprietății funciare.

Servicii cadastrale:

- delimitarea proprietății publice
- identificarea și stabilirea în natură a hotarelor terenurilor pentru autentificarea dreptului deținătorului de teren;
- elaborarea și actualizarea planurilor geometrice /cadastrale;
- stabilirea/actualizarea hotarelor unităților administrativ-teritoriale și a hotarelor intravilanului localităților;
- lucrări cadastrale complexe (formarea și reparcelarea terenurilor, actualizarea planului cadastral existent, etc.), pregătirea setului de documente pentru efectuarea tranzacțiilor de vânzare-cumpărare, schimb ale terenurilor agricole și modificarea ulterioară a categoriei de destinație a terenurilor procurate;
- elaborarea proiectelor de formare a bunurilor imobile.

Investigații pedologice și servicii analitice de laborator:

- determinarea învelișului de sol și a notelor de bonitate;
- determinarea utilității solului pentru scopuri agricole și silvice;
- monitoringul solului;
- cercetări de laborator, în scopul studierii multilaterale a caracteristicii genetice a solurilor, determinarea compoziției și denumirii lor. Datele analitice ale solului servesc drept bază pentru elaborarea cartogramelor respective (eroziune, compoziția granulometrică, etc.) cu oferirea recomandărilor practice de îmbunătățire a lor.
- analize pedologice și analiza apelor freatice.

Topogeodezie și cartografie:

- ridicări topografice;
- de cercetare și proiectare a traseelor obiectelor ingineresti (gazoducte, căi ferate și auto, linii de energie electrică și comunicație);
- Elaborarea hărților/planurilor tematice;

Furnizarea informației:

- Eliberarea informației sistematizate din SI "Registrul solurilor Republicii Moldova".
- Sistematizarea și prelucrarea informației cu eliberarea extrasului din dosar pedologic și listei sistematizate a solurilor.
- Eliberarea informației nesistematizate.
- Perfectarea copiilor din arhiva.

18 Autorizație (certificat):

- Pentru activitatea topogeodezică și cartografică a institutului, conform legislației, licența nu este necesară
- Certificat de atestare Nr. LÎ-158 din 16.03.2018 (valabil pînă la 14.03.2021) a laboratorului pentru activități de încercări pedologice (se anexează);
- Autorizație de activitate pentru utilizarea obiectivelor și încăperilor destinate activităților legate de circulația substanțelor stupefiante, psihotrope și a precursorilor nr. 0118 PP din 05.03.2018 (se anexează).

Nota: investigațiile pedologice nu se atribuie la genurile de activitate licențiate conform prevederilor Legii nr. 451-XV din 30.07.2001 privind licențierea unor genuri de activitate

8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

Grupa RPPF nr. 1 cu sediul în or. Bălți, str. P.Boțu 83

9. Principala piață de afaceri: Republica Moldova

Data completării: 30.02.2022

Semnat: _____

Nume: Cristina Stoianov

Funcția în cadrul firmei **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”**



DECLARAȚIE
privind obligațiile contractuale față de alte beneficiari
la 31.01.2021

| Denumirea beneficiarului/contracte | Suma obligațiilor contractuale | Natura obligațiilor contractuale |
|--|--------------------------------|------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Agro-Firma Plaiul Birladean SRL | | |
| 1-03/19 or 14.01.19 | 6552.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| AEROPORTUL INTERNATIONAL CHISINAU I.S. | | |
| 1-32/2014 or | 9800.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| 1-33/2014 or | 10700.00 | |
| 1-34/2014 or | 13500.00 | |
| Aeroportul International Marculesti IS | | |
| 5-101/2014 or | 9400.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Agentia Servicii Publice IP / CRIS REGISTRU | | |
| 5-27 or 30.05.16 | 13812.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Agentia Nationala pentru Siguranta Alimentelor | | |
| 8-03/10 or 11.01.2010 | 8182.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| AGROINDSERVICE-M S.R.L. | | |
| 2-66/20 or 08.07.20 | 510.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| APROTEHPRO S.R.L. I.M. | | |
| 1-10/2015 or | 10400.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| AROMA SA | | |
| 4-25/19 or 25.10.19 | 7257.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| ARDENPLUS SRL | | |
| 1-46/19 or 20.09.19 | 17413.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Biroul Migratie si Azil | | |
| 4-16/2012 or 06.11.12 | 19686.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Biserica Filadelfia din mun. Chisinau | | |
| 5-01/17 or 04.01.17 | 11291.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Josan Anatolie PF | | |
| deviz de cost nr. 7 | 791.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Calea Ferata din Moldova IS | | |
| 1-34/13 | 1032.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| 1-36/2013 or | 13000.00 | |
| 2-33/13 | 9300.00 | |
| 2-38/13 | 7500.00 | |
| 2-40/13 | 6200.00 | |
| 2-47/13 | 6600.00 | |
| 2-15/2013 or | 6800.00 | |
| 2-29/2013 or | 7200.00 | |
| 5-27/13 | 7379.00 | |
| 4-24/14 | 10000.00 | |
| 4-39/14 | 9400.00 | |
| 5-50/14 | 9000.00 | |
| 5-03/15 din 20.01.15. | 13500.00 | |
| 05/04/2015 | 13600.00 | |
| 4-09/17 din 26.04.17. | 8170.00 | |
| 4-19/18 or 04.05.18 | 7686.00 | |
| 1-71/18 or 07.09.18 | 7725.00 | |
| Carieta Ivanos SRL | | |
| 3-10/21 din 19.01.21. | 32817.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| CENTRUL REPUBLICAN PENTRU COPII SI TINERET | | |
| 2-03/19 or 19.01.19 | 19547.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Cheptea Svetlana | | |
| 2-16 or 22.05.15 | 3599.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Inspectoratul General de Carabinieri/DEPARTAMENTUL TRUPELOR DE CARABINIERI | | |
| 4-35/17 or 01.11.17 | 230.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Directia generala pentru administrarea cladirilor GRM | | |
| 4-07/17 or 01.03.17 | 8700.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Eliri SA | | |
| 4-18/19 or 24.07.19 | 4680.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| FABRICA DE MATERIALE DE CONSTRUCTIE REZINA S.A. | | |
| 4-21/16 | 16296.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Garile si Statiile Auto | | |
| 4 10/15 din 30.03.15 | 12350.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Gudumac Vasile I.I. | | |
| 3-29/17 or 23.05.17 | 1569.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Hincesti-Silva ISS | | |
| 3-10/19 or 04.02.19 | 6527.00 | avans pentru executarea lucrărilor |

| 1 | 2 | 3 |
|--|------------------|------------------------------------|
| Intreprinderea de reparare si exploatare auto SRL 3-19/19 or 20.02.19 | 6598.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| INSPECTORATUL PENTRU PROTECTIA MEDIULUI 3-08/20 or 18.11.20 | 7793.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| INTREPRINDERE PENTRU SILVICULTU RA COMRAT IS 2-70/20 or 24.07.20 | 17469.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| MIHALASANUL SRL 1-02/19 or 14.01.19 | 8465.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| MOLDEXPO S.A. CENTRUL INTERNATIONAL DE EXPOZITII 4-35/18 or 16.11.18 | 5304.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| MOLINARI SRL 4-15/19 or 19.07.19 | 4653.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Muntean Sergiu (procura p-u Tibichi Ilie) 4-16/19 or 19.07.19 | 4625.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Mustuc A 1-08 or 19.03.15 | 6000.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| NISIP-SI SRL 1-96/18 or 23.11.18 | 5070.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Nistor Ivan 1-46 din 02.11.2020 | 3130.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Nucsoara SA 3-120/20 or 20.10.20 | 13423.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| PRIMARIA GOTESTI Cantemir 3-19/18 or 07.02.18 | 4330.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Primaria Corjeuti, Briceni 1-02/20 or 10.02.20 | 23831.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Primaria Tocuz, Causeni deviz nr. 28 or 17.06.20 | 153.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Radiocomunicatii IS 2-10/17 or 27.02.17 | 6931.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| REGENCY REALTY SRL 3-01/21 or 04.01.21 | 5642.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| SILVA-SUD CAHUL ISS 3-28/17 or 16.05.17 | 10063.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| STATIUNEA TEHNOLOGICA PENTRU IRIGARE CHISINAU I.S. 3-12 or 26.02.15 | 7800.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| STATIUNEA TEHNOLOGICO - EXPERIMENTALA CODRUL I.S. 3-17/2016 | 26429.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Stavila Pavel PF 2-31/20 or 03.03.20 | 12595.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Stratan Nicolae PF 3-63/17 or 13.09.17 | 2856.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| TERMoeLECTRICA SA 2-35/18 or 23.04.18 | 23096.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| 3-04/15 or | 1768.00 | |
| TCS International SRL 1-15/14 or 10.06.14 | 8600.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Țurcanu Anatolie 3-23/19 or 08.02.19 | 3510.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| UNIVERSITATEA DE STAT DE EDUCATIE FIZICA SI SPORT 2-23/16 | 11103.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| 2-82/18 or 22.10.18 | 6300.00 | |
| Vlad&Nad SRL deviz de cost nr 22 din 16.07.2019 | 410.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Vornicescu Ion PF 3-123/18 or 19.10.18 | 2000.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| Vibropribor SRL 3-01/2010 | 19300.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| York Refrigerent SRL 2-37/2012 | 528.00 | avans pentru executarea lucrărilor |
| TOTAL | 649476.00 | |

Data completării:
Semnat:
Nume:
Funcția:
Denumirea firmei și sigilu


Cristina Stoianov
administrator
Î.S. Institutul de Proiectări
pentru Organizarea Teritoriului

DECLARAȚIE privind EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: Contract de achiziționare a lucrărilor de proiectare și investigații, inclusiv investigații pedologice și monitoringul funciar

2. Numărul și data contractului:

- nr. 1 din 09.02.2015 (se anexează)
- nr. 1 din 08.02.2016 (se anexează)
- nr. 1 din 31.01.2017 (se anexează)
- nr. 1 din 02.02.2018 (se anexează)
- nr.000079-1-11/06 din 11.03.2019 (se anexează)
- nr.7/20 din 21.02.2020 (se anexează)

3. Denumirea/numele beneficiarului: Agenția Relații Funciare și Cadastru

4. Adresa beneficiarului: str. S. Lazo nr.48, mun. Chișinău

5. Țara: Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: antreprenor

7. Valoarea contractuală de achiziționare a lucrărilor de investigații pedologice și monitoringul funciar:

Valoarea contractului 2015: 1428216,00 lei, inclusiv TVA

Valoarea contractului 2016: 1126842,00 lei, inclusiv TVA

Valoarea contractului 2017: 908904,00 lei, inclusiv TVA

Valoarea contractului 2018: 612895,17 lei, inclusiv TVA

Valoarea contractului 2019: 1562026,16 lei, inclusiv TVA

Valoarea contractului 2020: 2436662,80 lei, inclusiv TVA

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:
nu sunt

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată: 10 (februarie - decembrie)

b) efectiv realizată : 9 (aprilie - decembrie)

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: nu au fost cazuri

d) 10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: lunar conform actelor de executare confirmate de autoritățile administrației publice locale și reprezentanții beneficiarului.

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție N/A

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte: Compania activează în domeniul relevant concursului de 60 de ani de la fondarea Institutului moldovenesc de stat de proiectări pentru organizarea teritoriului „Moldghiprozem”, inclusiv 30 ani cu statut de Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”

Data completării: 10.02.2020

Semnat: _____

Nume: Cristina Stoianov

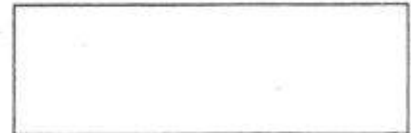
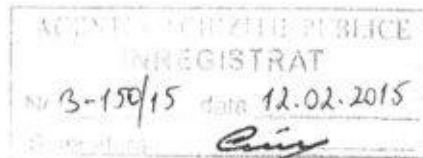
Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”





ACHIZIȚII PUBLICE



CONTRACT nr.1
de achiziționare a lucrărilor de proiectare și investigații
dintr-o singură sursă
"08" februarie 2015 mun. Chișinău

| Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii | Autoritatea contractantă |
|--|--|
| <u>I.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”</u> , reprezentată prin <u>directorul</u> <u>d-na Cristina Nicolaescu</u> care acționează în baza <u>Statutului</u> , denumită în continuare <u>Antreprenor</u> pe de o parte, | <u>Agencia Relații Funciare și Cadastru</u> , reprezentată prin <u>directorul general</u> <u>dl. Anatol Ghilas</u> , care acționează în baza <u>Regulamentului</u> <u>denumită în continuare Beneficiar</u> , pe de altă parte, |

Ambii (denumiți în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Achiziționarea „Lucrărilor de proiectări și investigații”, în limita alocațiilor bănești pentru anul 2015 denumite în continuare lucrări.
2. În baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din „2” 6.02.2015.
3. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - a) Formularul Contractului;
 - b) Lista lucrărilor înaintate spre executare și finanțare de la bugetul de stat pe anul 2015;(Anexa nr.1)
 - c) Planul de realizare a volumelor de lucru executate din bugetul de stat pe anul 2015;(Anexa nr.2)
4. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepante sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
5. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Antreprenorul se obligă prin prezenta să execute pentru Beneficiar

lucrări și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

6. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Antreprenorului, în calitate de contravaloare a lucrărilor executate, precum și a înlăturării defectelor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Antreprenorul își asumă obligația de a executa lucrările conform anexelor nr.1 și nr.2; care sunt parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze lucrările executate de Antreprenor.

2. Termenele și condițiile de prestare

2.1. Executarea lucrărilor se efectuează de către Antreprenor în termen și calitativ.

2.2. Documentația de însoțire a lucrărilor executate include:

- a) *Originalele facturilor fiscale;*
- b) *Avizul de expediție*
- c) *Actele de recepție a lucrărilor.*

2.3. Data executării lucrărilor se consideră data perfectării facturii fiscale și recepționării lor de către Beneficiar.

3. Prețul Contractului și condițiile de plată

3.1. Prețul lucrărilor executate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în anexa nr.1 al prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: 3855000 (trei milioane opt sute cincizeci și cinci mii) lei MD.

3.3. Achitarea plăților pentru lucrările executate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

Antreprenorul pîna la data de 20 a fiecărei luni va prezenta Beneficiarului toată documentația indicată în punctul 2.2 pentru volumul de lucru executat. Beneficiarul va achita costul lucrărilor indicate în actele de recepție în măsura transferării banilor de către Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Antreprenorului indicat în prezentul Contract.

4. Condițiile de predare-primire

4.1. Lucrările se consideră executate de către Antreprenor și recepționate de către Beneficiar dacă volumul lucrărilor corespunde informației indicate în

anexele și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

5. Standarde

5.1 Lucrările executate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2 Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Antreprenorul se obligă:

a) să execute lucrările în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea executării lucrărilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea lucrărilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea lucrărilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a lucrărilor executate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea lucrărilor executate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea Contractului

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral în caz de:

- a) refuz al Antreprenorului de a executate lucrările prevăzute în prezentul Contract;
- b) nerespectare de către Antreprenor a termenelor de executare a lucrărilor stabilite;
- c) nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a lucrărilor;
- d) nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatore a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare Agenției Achiziții Publice pentru înregistrarea declarației de reziliere.

9. Reclamații și sancțiuni

9.1. Reclamațiile privind volumul lucrărilor executatesînt înaintate Antreprenorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Antreprenorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea lucrărilor sînt înaintate Antreprenorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Antreprenorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Antreprenorul este obligat, în termen de 5 zile, să execute suplimentar volumul lucrărilor neexecutate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Antreprenorul poartă răspundere pentru calitatea lucrărilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

10. Dispoziții finale

10.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

10.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

10.3 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

10.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

10.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Antreprenor, Beneficiar și Agenția Achiziții Publice.

10.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după aprobarea lui de către Agenția Achiziții Publice, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2015.

10.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, “ ____ ” _____ 2015

Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

| Antreprenorul | Beneficiarul |
|--|--|
| Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului” | Agenția Relații Funciare și Cadastru al RM |
| mun. Chișinău str. Ialoveni 100 „B” | mun. Chișinău str. Pușkin 47 |
| Telefon:72-36-27 | Telefon:21-22-44 |
| Cont de decontare: 22514040246 | Cont de decontare: 210119032880155 |
| Banca: Moldova-Agroindbank | Banca: Trezoreria Centrală |
| Cod: AGRNMD2X710 | Cod: TREZMD2X |
| Cod fiscal:1003600092216 | Cod fiscal:1006601000266 |
| Cod/TVA: 0202396 | |
| Semnăturile părților | |
| Director  C.Nicolaescu | Director general  A.Ghilaș |
| Șeful secției EEC  L.Mitroșenco | Șeful secției economico-financiară  N.Șpilevaia |
|  |  |
| | Contabil |
| | Înregistrat: nr. |
| | Trezoreria |
| | Data: |



ACHIZIȚII PUBLICE



ACORD ADIȚIONAL Nr. 1

la contractul Nr. 1 din "09" februarie 2015
de achiziționare a lucrărilor de proiectare și investigații
dintr-o singură sursă

Prezentul acord este semnat astăzi "04" noiembrie 2015, în mun. Chișinău, între **Agencia Relații Funciare și Cadastru**, în persoana dlui Anatolie Ghilaș, director general, care acționează în baza Regulamentului, și **Î.S. Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului**, în persoana dnei Cristina Nicolaescu, director, care acționează în baza Statutului în scopul modificării Contractului de achiziționare a lucrărilor de proiectare și investigații dintr-o singură sursă Nr. 1 din "09" februarie 2015 (numit în continuare Contract), înregistrat de către AAP cu Nr. 3-150/15 din "12" februarie 2015.

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziții al lucrărilor de proiectări și investigații, Cod CPV: 41354300 -7, Nr. 06 din "02" noiembrie 2015.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări: în pct. 3.2 ~~suma~~ „3,855000 (trei milioane opt sute cincizeci și cinci mii)” se instituie cu ~~suma~~ „4,855000 (patru milioane opt sute cincizeci și cinci mii)”.


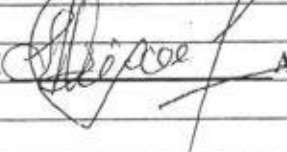
Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.



Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

| Antreprenorul | Beneficiarul |
|---|--|
| L.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului” | Agenția Relații Funciare și Cadastru al RM |
| mun. Chișinău str. Ialoveni 100 „B” | mun. Chișinău str. Pușkin 47 |
| Telefon: 72-36-27 | Telefon: 88-12-55 |
| Cont de decontare: 22514040246 | Cont de decontare: 210119032880155 |
| Banca: Moldova-Agroindbank | Banca: Trezoreria Centrală |
| Cod: AGRNMD2X710 | Cod: TREZMD2X |
| Cod fiscal: 1003600092216 | Cod fiscal: 1006601000266 |
| Cod TVA: 0202396 | |

Semnăturile părților

| | | | | | |
|----------|---|---------------|------------------|---|-----------|
| Director |  | C. Nicolaescu | Director general |  | A. Ghilaș |
|----------|---|---------------|------------------|---|-----------|

| | | | | | |
|--|--|---------------|------------------------------------|--|--------------|
| Șeful secției economie și evidența contabilă |  | L. Mitroșenco | Șeful secției economico-financiară |  | N. Șpilevaia |
|--|--|---------------|------------------------------------|--|--------------|





APROBAT
Director general ARFC
A. Ghilaș

**Planul
de lucru din bugetul de Stat al Institutului de Protecții pentru Organizarea Teritoriului
pe anul 2015**

| Nr. Crt. | Denumirea lucrărilor | Planul propus pentru anul 2015 (lei) |
|----------|---|--------------------------------------|
| | Din Bugetul de Stat | |
| | Consolidarea terenurilor agricole (baza: Legea RM nr. 1247-XII din 22.12.1992 cu modificările ulterioare, Legea RM pentru modificarea și completarea Codului Funciar nr. 1006-XV din 25.04.2002 Art. (70/1)) inclusiv: | |
| 1 | a) Consolidarea terenurilor agricole | 588275 |
| | b) Pregătirea materialelor și înregistrarea cotelor de teren echivalent după corectarea proiectelor și consolidarea terenurilor agricole | 488275 |
| | | 100000 |
| | Identificarea, inventarierea cantitativă și calitativă și elaborarea planurilor cadastrale ale terenurilor destinate agriculturii, proprietate publică a statului. (baza: Legea RM nr. 668-XIII din 23.11.1995 și Hotărârea Guvernului nr. 1093 din 22.09.2006 | |
| 2 | a) Identificarea, inventarierea cantitativă și calitativă și elaborarea planurilor cadastrale ale terenurilor destinate agriculturii, proprietate publică a statului | 0 |
| | b) Elaborarea softului de creare și menținerea bazei de date automatizate privind informația cantitativă și calitativă | 0 |
| | c) Înregistrarea terenurilor agricole proprietate publică a statului în registrul bunurilor imobile | 0 |
| 3 | Delimitarea terenurilor proprietate publică (baza: Legea RM nr. 91-XVI din 05.04.2007) | 1829541 |
| | Delimitarea terenurilor proprietate publică | 1729541 |
| | Pregătirea materialelor pentru verificarea și recepția planului cadastral | 100000 |
| 4 | Ținerea registrului de Stat al localităților și străzilor. (baza: Legea RM nr.1543-XIII din 25.02.1998 și Hotărârea Guvernului nr. 1518 din 17.12.2003) | 8968 |
| 5 | Investigări pedologice (baza: Legea RM nr. 828-XII din 25.12.1991, nr. 1247-XII, Art. 14 din 22.12.1992 cu modificările ulterioare, și Hotărârea Guvernului nr. 24 din 11.01.1995) | 1428216 |
| | Total pe institut | 3855000 |
| 6 | Crearea Sistemului Informațional "Registrul Solurilor Republicii Moldova" (baza: Legea RM nr.1247 din 22.12.1992, HG nr.24 din 11.01.1995, nr.1298 din 28.10.2003, nr.301 din 24.04.2014, nr. 409 din 04.06.2014, nr. 1001 din 10.12.2014) | necesită acoperire financiară |
| 7 | Elaborarea proiectelor pilot a evidenței modificărilor cantitative și calitative a stării fondului funciar (baza: art.89-al Codului funciar, Legea RM nr.1247 din 22.12.1992, scrisoarea ARFC nr.36/01-07/1431 din 30.07.2012. | necesită acoperire financiară |

Director

Șeful secției EEC-contabil șef

C. Nicolaescu

L. Mitroșenco



ACHIZIȚII PUBLICE



CONTRACT nr.1
de achiziționare a lucrărilor de proiectare și investigații
dintr-o singură sursă

” 08 ” 02 2016 mun. Chișinău

| Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii | Autoritatea contractantă |
|---|--|
| Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului” reprezentată prin <u>directorul</u> <u>d-na Cristina Nicolaescu</u> care acționează în baza <u>Statutului</u> denumită în continuare <u>Antreprenor</u> pe de o parte, | <u>Agencia Relații Funciare și Cadastru</u> reprezentată prin <u>directorul general</u> <u>dl. Anatol Ghilaș</u> care acționează în baza <u>Regulamentului</u> <u>denumită în continuare Beneficiar</u> pe de altă parte, |

Ambii (denumiți în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Achiziționarea „Lucrărilor de proiectări și investigații”, în limita alocațiilor bănești pentru anul 2016 denumite în continuare lucrări.
2. În baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului din „1” 08.02.2016.
3. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - a) Formularul Contractului;
 - b) Lista lucrărilor înaintate spre executare și finanțare de la bugetul de stat pe anul 2016;(Anexa nr.1)
 - c) Planul de realizare a volumelor de lucru executate din bugetul de stat pe anul 2016;(Anexa nr.2)
4. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
5. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Antreprenorul se obligă prin prezenta să execute pentru Beneficiar

lucrări și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

6. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Antreprenorului, în calitate de contravaloare a lucrărilor executate, precum și a înlăturării defectelor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

1.1. Antreprenorul își asumă obligația de a executa lucrările conform anexelor nr.1 și nr.2; care sunt parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze lucrările executate de Antreprenor.

2. Termenele și condițiile de prestare

2.1. Executarea lucrărilor se efectuează de către Antreprenor în termen și calitativ.

2.2. Documentația de însoțire a lucrărilor executate include:

- a) *Originalele facturilor fiscale;*
- b) *Avizul de expediție*
- c) *Actele de recepție a lucrărilor.*

2.3. Data executării lucrărilor se consideră data perfectării facturii fiscale și recepționării lor de către Beneficiar.

3. Prețul Contractului și condițiile de plată

3.1. Prețul lucrărilor executate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în anexa nr.1 al prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: 3855000 (trei milioane opt sute cincizeci și cinci mii) lei MD.

3.3. Achitarea plăților pentru lucrările executate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

Antreprenorul pîna la data de 20 a fiecărei luni va prezenta Beneficiarului toată documentația indicată în punctul 2.2 pentru volumul de lucru executat. Beneficiarul va achita costul lucrărilor indicate în actele de recepție în măsura transferării banilor de către Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Antreprenorului indicat în prezentul Contract.

4. Condițiile de predare-primire

4.1. Lucrările se consideră executate de către Antreprenor și recepționate de către Beneficiar dacă volumul lucrărilor corespunde informației indicate în

anexele și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

5. Standarde

5.1 Lucrările executate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2 Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Antreprenorul se obligă:

- a) să execute lucrările în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea executării lucrărilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea lucrărilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea lucrărilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a lucrărilor executate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea lucrărilor executate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea Contractului

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral în caz de:

- a) refuz al Antreprenorului de a executate lucrările prevăzute în prezentul Contract;
- b) nerespectare de către Antreprenor a termenelor de executare a lucrărilor stabilite;
- c) nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a lucrărilor;
- d) nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatore a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare Agenției Achiziții Publice pentru înregistrarea declarației de reziliere.

9. Reclamații și sancțiuni

9.1. Reclamațiile privind volumul lucrărilor executatesînt înaintate Antreprenorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Antreprenorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea lucrărilor sînt înaintate Antreprenorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Antreprenorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Antreprenorul este obligat, în termen de 5 zile, să execute suplimentar volumul lucrărilor neexecutate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Antreprenorul poartă răspundere pentru calitatea lucrărilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

10. Dispoziții finale

10.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

10.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

10.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

10.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

10.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Antreprenor, Beneficiar și Agenția Achiziții Publice.

10.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după aprobarea lui de către Agenția Achiziții Publice, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2016.

10.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, “ 08 ” 02 2016

Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

| Antreprenorul | Beneficiarul |
|--|--|
| Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului” | Agenția Relații Funciare și Cadastru al RM |
| mun. Chișinău str. Ialoveni 100 „B” | mun. Chișinău str. Pușkin 47 |
| Telefon:022-72-36-27 | Telefon:022-21-22-44 |
| Codul IBAN: MD34AG000000022514040246 | Codul IBAN: MD36TRPBAA251100C00434AB |
| Banca:BC “Moldova-Agroindbank” S.A. Filiala „Miron Costin” Chișinău | Banca: Ministerul Finanțelor-Trezoreria de Stat |
| Cod: AGRNMD2X710 | Cod: TREZMD2X |
| Cod fiscal:1003600092216 | Cod fiscal:1006601000266 |
| Cod/TVA: 0202396 | |
| Semnăturile părților | |
| Director  C.Nicolaescu | Director general  A.Ghilaș |
| Șeful secției EEC  L.Mitroșenco | Șeful secției economico-financiară  N.Șpilevaia |
|  L.Ș. |  L.Ș. |
| | Contabil |
| | Înregistrat: nr. |
| | Trezoreria |
| | Data: |



ACHIZIȚII PUBLICE

ACHIZIȚII PUBLICE
REGISTRAT
3-538/16 data 04.12.16
[Signature]

ACORD ADIȚIONAL Nr. 1 la contractul Nr. 1 din "08" februarie 2016 de achiziționare a lucrărilor de proiectare și investigații dintr-o singură sursă

Prezentul acord este semnat astăzi "30" noiembrie 2016, în mun. Chișinău, între **Agenția Relații Funciare și Cadastru**, în persoana dlui Anatolie Ghilaș, director general, care acționează în baza Regulamentului, și **Î.S. Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului**, în persoana dnei Cristina Nicolaescu, director, care acționează în baza Statutului în scopul modificării Contractului de achiziționare a lucrărilor de proiectare și investigații dintr-o singură sursă Nr. 1 din "08" februarie 2016 (numit în continuare Contract), înregistrat de către Agenția Achiziții Publice cu Nr. 3-173/16 din "16" februarie 2016.

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziții al Agenciei nr. 2 din 30.11.2016,
Cod CPV: 41334300-7 - __, Nr. ___ din "___" _____ 20__.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

- 1) în pct. 3.2 sintagma „3855000 (trei milioane opt sute cincizeci și cinci mii)” se instituie cu sintagma „5010000 (cinci milioane și zece mii)”;
- 2) se modifică „Lista lucrărilor înaintate spre executare și finanțare de la bugetul de stat pe anul 2016”, conform anexei nr. 1;
- 3) se modifică „Planul de realizare a volumelor de lucru executate din bugetul de stat pe anul 2016”, conform anexei nr. 2.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.

Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

| Antreprenorul | Beneficiarul |
|--|---|
| Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului” | Agencia Relații Funciare și Cadastru al RM |
| mun. Chișinău, str. Ialoveni 100 „B” | mun. Chișinău, str. Pușkin 47 |
| Telefon: (22) 72-36-27 | Telefon: (22) 88-12-55 |
| IBAN: MD34AG000000022514040246 | IBAN: MD81TRPBAA251100B00434AB |
| Banca: Moldova-Agroindbank | Banca: Trezoreria Centrală |
| Codul băncii: AGRNMD2X710 | Cod: TREZMD2X |
| BC „Moldova-Agroindbank” SA, filiala Miron Costin | |
| Cod fiscal:1003600092216 | Cod fiscal:1006601000266 |
| Cod/TVA: 0202396 | |

Semnăturile părților

Director

C.Nicolaescu

Director general

A.Ghilaș

Șef secție economie și evidența contabilă

Șef secție economico-financiară

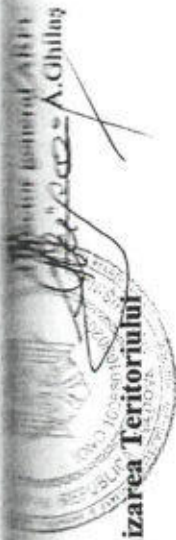
N.Șpilevaia



Înregistrat. nr.


Trezoreria

Data:




**Planul
de lucru din bugetul de Stat al Institutului de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului
pe anul 2016 (corectat la # .12.2016)**

| Nr. Crt. | Denumirea lucrărilor | Planul propus pentru anul 2016 (lei) |
|----------|---|--|
| | Din Bugetul de Stat | |
| 1 | Consolidarea terenurilor agricole (baza: Legea RM nr. 1247-XII din 22.12.1992 cu modificările ulterioare, Legea RM pentru modificarea și completarea Codului Funciar nr. 1006-XV din 25.04.2002 Art. (70/1)) inclusiv: a) Consolidarea terenurilor agricole b) Pregătirea materialelor și înregistrarea cotelor de teren echivalent după corectarea proiectelor și consolidarea terenurilor agricole Indentificarea, inventarierea cantitativă și calitativă și elaborarea planurilor cadastrale ale terenurilor destinate agriculturii, proprietate publică a statului. (baza: Legea RM nr. 668-XIII din 23.11.1995 și Hotărârea Guvernului nr. 1093 din 22.09.2006 a) Indentificarea, inventarierea cantitativă și calitativă și elaborarea planurilor cadastrale ale terenurilor destinate agriculturii, proprietate publică a statului b) Elaborarea softului de creare și menținerea bazei de date automatizate privind informația cantitativă și calitativă c) Înregistrarea terenurilor agricole proprietate publică a statului în registrul bunurilor imobile Delimitarea terenurilor proprietate publică (baza: Legea RM nr. 91-XVI din 05.04.2007) Delimitarea terenurilor proprietate publică Pregătirea materialelor pentru verificarea și recepția planului cadastral Ținerea registrului de Stat al localităților și străzilor. (baza: Legea RM nr.1543-XIII din 25.02.1998 și Hotărârea Guvernului nr. 1518 din 17.12.2003) Investigări pedologice (baza: Legile RM nr. 828-XII din 25.12.1991, nr. 1247-XII, Art. 14 din 22.12.1992 cu modificările ulterioare, și Hotărârea Guvernului nr. 24 din 11.01.1995) Total pe institut | 308241 225971 82270 0 0 0 0 3575277 3190965 384312 0 1126482 5010000 |
| 6 | Crearea Sistemului Informațional "Registrul Solurilor Republicii Moldova" (baza: Legea RM nr.1247 din 22.12.1992, HG nr.24 din 11.01.1995, nr.1298 din 28.10.2003, nr.301 din 24.04.2014, nr. 409 din 04.06.2014, nr. 1001 din 10.12.2014) | 450389 |
| 7 | Elaborarea proiectelor pilot a evidenței modificărilor cantitative și calitative a stării fondului funciar (baza: art.89 al Codului funciar, Legea RM nr.1247 din 22.12.1992, scrisoarea ARFC nr.36/01-07/1431 din 30.07.2012. | necesită acoperire financiară |



 Ex.A. Seliuh
 (022)2844 10 10



 C. Nicolaescu
 Director
 Șeful secției EEC-contabil șef



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT nr. 1 de achiziționare a lucrărilor de proiectare și investigații

"31" ianuarie 2017 mun. Chișinău

| Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii | Autoritatea contractantă |
|--|---|
| <u>Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”</u> , reprezentată prin <u>directorul d-na Cristina Nicolaescu</u> care acționează în baza <u>Statutului</u> , denumită în continuare <i>Antreprenor</i> pe de o parte, | <u>Agencia Relatii Funciare și Cadastru</u> , reprezentată prin <u>directorul general dl. Anatolie Ghilaș</u> , care acționează în <u>baza Regulamentului</u> , denumită în continuare <i>Beneficiar</i> , pe de altă parte, |

Ambii (denumiți în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. Achiziționarea „Lucrărilor de proiectări și investigații”, în limita alocațiilor bănești pentru anul 2017 denumite în continuare lucrări.
2. În baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului nr. 1 din „30” ianuarie 2017.
3. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - a) Formularul Contractului;
 - b) Lista lucrărilor înaintate spre executare și finanțare din bugetul de stat pe anul 2017, conform anexei nr.1;
 - c) Planul de realizare a volumelor de lucru executate din bugetul de stat pe anul 2017, conform anexei nr.2;
4. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepante sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
5. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Antreprenorul se obligă prin prezenta să execute pentru Beneficiar lucrări și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
6. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Antreprenorului, în calitate de contravaloare a lucrărilor executate, precum și a înlăturării defectelor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

d) să asigure integritatea și calitatea lucrărilor pe toată perioada de până la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a lucrărilor executate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea lucrărilor executate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea Contractului

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral în caz de:

- a) refuz al Antreprenorului de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract;
- b) nerespectare de către Antreprenor a termenelor de executare a lucrărilor stabilite;
- c) nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a lucrărilor;
- d) nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare Agenției Achiziții Publice pentru înregistrarea declarației de reziliere.

9. Reclamații și sancțiuni

9.1. Reclamațiile privind volumul lucrărilor executate sînt înaintate Antreprenorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Antreprenorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea lucrărilor sînt înaintate Antreprenorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Antreprenorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Antreprenorul este obligat, în termen de 5 zile, să execute suplimentar volumul lucrărilor neexecutate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Antreprenorul poartă răspundere pentru calitatea lucrărilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

10. Dispoziții finale

10.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

10.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

10.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

10.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

10.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Antreprenor, Beneficiar și Agenția Achiziții Publice.

10.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după aprobarea lui de către Agenția Achiziții Publice, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2017.

10.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "31" Ianuarie 2017

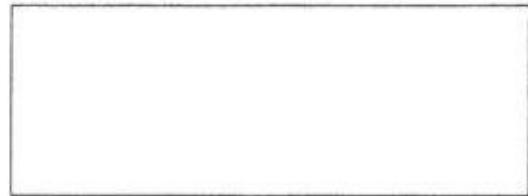
Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

| Antreprenorul: | Beneficiarul: |
|---|--|
| Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului” | Agencia Relații Funciare și Cadastru |
| mun. Chișinău str. Ialoveni 100 „B” | mun. Chișinău str. Pușkin 47 |
| Telefon:022-72-36-27 | Telefon:022-21-22-44 |
| IBAN: MD34AG000000022514040246 | IBAN: MD36TRPBAA251100C00434AB |
| Banca: BC "Moldova-Agroindbank" S.A. Filiala „Miron Costin” Chișinău | Banca: Ministerul Finanțelor-Trezoreria de Stat |
| Cod: AGRNMD2X710 | Cod: TREZMD2X |
| Cod fiscal:1003600092216 | Cod fiscal:1006601000266 |
| Cod/TVA: 0202396 | |
| Semnăturile părților | |
| Director  C.Nicolaescu | Director general  A.Ghilaș |
| Șeful secției economice și evidența contabilă  | Șeful secției economico-financiară  N.Șpilevaia |
|  | L.Ș. |
| | Contabil |
| | Înrregistrat: nr. |
| | Trezoreria |
| | Data: |



ACHIZIȚII PUBLICE



ACORD ADIȚIONAL Nr. 1 la contractul Nr. 1 din "31" ianuarie 2017 de achiziționare a lucrărilor de proiectare și investigații dintr-o singură sursă

Prezentul acord este semnat astăzi "04" decembrie 2017, în mun. Chișinău, între **Agencia Relații Funciare și Cadastru**, în persoana dlui Anatolie Ghilaș, director general, care acționează în baza Regulamentului, și **Î.S. Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului**, în persoana dnei Cristina Nicolaescu, director, care acționează în baza Statutului în scopul modificării Contractului de achiziționare a lucrărilor de proiectare și investigații dintr-o singură sursă Nr. 1 din "31" ianuarie 2017 (numit în continuare Contract.

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziții al Agenciai Relații Funciare și Cadastru, Cod CPV: 71354300 - 7, Nr. 2 din "04" decembrie 2017.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

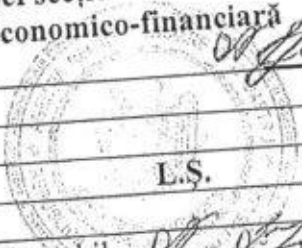
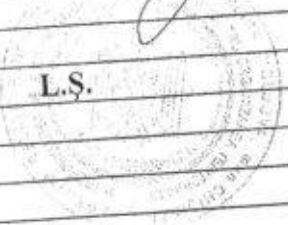
Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

- 1) în pct. 3.2 sintagma „4455000 (patru milioane patru sute cincizeci și cinci mii)” se instituie cu sintagma „6135000 (șase milioane una sută treizeci și cinci mii)”;
- 2) se modifică „Lista lucrărilor înaintate spre executare și finanțare de la bugetul de stat pe anul 2017”, conform anexei nr. 1;
- 3) se modifică „Planul de realizare a volumelor de lucru executate din bugetul de stat pe anul 2017”, conform anexei nr. 2.

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către Agenția Achiziții Publice.

Întru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul act în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate în l.s.

| Datele juridice, poștale și bancare ale Părților: | |
|---|--|
| Beneficiarul | Agenția Relații Funciare și Cadastru al RM |
| Beneficiarul | mun. Chișinău, str. Pușkin 47 |
| Beneficiarul | Telefon: (22) 88-12-55 |
| Beneficiarul | IBAN: MD81TRPBAA251100B00434AB |
| Beneficiarul | Banca: Trezoreria Centrală |
| Beneficiarul | Cod: TREZMD2X |
| Beneficiarul | Cod fiscal: 1006601000266 |
| Semnăturile părților | |
| Director general | A.Ghilaș |
| C.Nicolaescu | <i>[Signature]</i> |
| Șef secție economico-financiară | N.Șpilevaia |
| N.Moraru | <i>[Signature]</i> |
| Contabil | <i>[Signature]</i> |
| Înregistrat: nr. | |
| Trezoreria | |
| Data: | |



Planul

**de lucru din bugetul de Stat al Institutului de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului
pe anul 2017 (corectat la 15.12.2017)**



A. Ghilaș

| Nr. Crt. | Denumirea lucrărilor | Planul propus pentru anul 2017 (lei) |
|----------|---|--|
| | Din Bugetul de Stat | |
| 1 | Consolidarea terenurilor agricole (baza: Legea RM nr. 1247-XII din 22.12.1992 cu modificările ulterioare, Legea RM pentru modificarea și completarea Codului Funciar nr. 1006-XV din 25.04.2002 Art. (70/1)) inclusiv: a) Consolidarea terenurilor agricole b) Pregătirea materialelor și înregistrarea cotelor de teren echivalent după corectarea proiectelor și consolidarea terenurilor agricole Indentificarea, inventarierea cantitativă și calitativă și elaborarea planurilor cadastrale ale terenurilor destinate agriculturii, proprietate publică a statului (baza: Legea RM nr. 668-XIII din 23.11.1995 și Hotărârea Guvernului nr. 1093 din 22.09.2006 a) Indentificarea, inventarierea cantitativă și calitativă și elaborarea planurilor cadastrale ale terenurilor destinate agriculturii, proprietate publică a statului b) Elaborarea softului de creare și menținerea bazei de date automatizate privind informația cantitativă și calitativă c) Înregistrarea terenurilor agricole proprietate publică a statului în registrul bunurilor imobile | 248381 226126 22255 0 0 0 |
| 3 | Delimitarea terenurilor proprietate publică (baza: Legea RM nr. 91-XVI din 05.04.2007) Delimitarea terenurilor proprietate publică Verificarea și recepția materialelor, înregistrarea terenurilor proprietate publică | 4977715 4533932 443783 |
| 4 | Ținerea registrului de Stat al localităților și străzilor. (baza: Legea RM nr.1543-XIII din 25.02.1998 și Hotărârea Guvernului nr. 1518 din 17.12.2003) | 0 |
| 5 | Investigări pedologice (baza: Legile RM nr. 828-XII din 25.12.1991, nr. 1247-XII, Art. 14 din 22.12.1992 cu modificările ulterioare, și Hotărârea Guvernului nr. 24 din 11.01.1995) Total pe institut | 908904 6135000 |
| 6 | Crearea Sistemului Informațional "Registrul Solurilor Republicii Moldova" (baza: Legea RM nr.1247 din 22.12.1992, HG nr.24 din 11.01.1995, nr.1298 din 28.10.2003, nr.301 din 24.04.2014, nr. 409 din 04.06.2014; nr. 1001 din 10.12.2014, H.G. nr.266 din 03.05.2017, H.G.nr.650 din 14.08.2017) | 900000 |
| 7 | Elaborarea proiectelor pilot a evidenței modificărilor cantitative și calitative a stării-fondului funciar (baza: art.89 al Codului funciar, Legea RM nr.1247 din 22.12.1992, serisoarea ARFC nr.36/01-07/1431 din 30.07.2012. | necesită acoperire financiară |

Director

Cristina Nicolaescu



Ex.A.Seliub

(022)284410

Șeful secției EEC-contabil șef

Nina Moraru



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ NR. 1
privind achiziție publică cu aplicarea procedurii de negociere
fără publicare prealabilă a anunțului de participare

„02” februarie 2018

mun. Chișinău

1. Părțile contractante și Obiectul Contractului

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de negociere fără publicare prealabilă a anunțului de participare între **Agencia Relatii Funciare și Cadastru**, cu sediul în or. Chișinău, str. S. Lazo, 48 înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 245375 din 05.03.2012, reprezentat prin **director general Dl Anatolie GHILAȘ**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și **Întreprinderea de Stat „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”** cu sediul în mun. Chișinău, str. Ialoveni 100 B, IDNO 1003600092216, reprezentat prin **administrator Dna Cristina NICOLAESCU**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1.1. Achiziționarea lucrărilor de proiectare și investigații a terenurilor întru asigurarea dezvoltării relațiilor funciare și a cadastrului, inclusiv:

- delimitarea terenurilor proprietate publică;
- investigații pedologice și monitoringul funciar;
- crearea datelor geospațiale și textuale despre folosințele funciare în cadrul zonelor pilot pentru completarea cadastrului funciar general;

în conformitate cu *Legea bugetului de stat nr. 289 din 15.12.2017*, cu respectarea prevederilor normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare, denumite în continuare lucrări.

1.2. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- Formularul Contractului;
- Lista lucrărilor, volumul și graficul de îndeplinire (anexa nr.1).

1.3. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepante sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

1.4. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Antreprenorul se obligă prin prezenta să execute pentru Beneficiar lucrări și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

1.5. Antreprenorul își asumă obligația de a executa lucrările conform anexei nr.1, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.6. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze lucrările executate de Antreprenor.

2. Termenele și condițiile de prestare

- 2.1. Executarea lucrărilor se efectuează de către Antreprenor în termen și calitativ.
- 2.2. Documentația de însoțire a lucrărilor executate include:
- a) *Originalele facturilor fiscale;*
 - b) *Actele de recepție a lucrărilor.*
- 2.3. Data executării lucrărilor se consideră data perfectării facturii fiscale și recepționării lor de către Beneficiar.

3. Prețul Contractului și condițiile de plată

- 3.1. Prețul lucrărilor executate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în anexa nr.1 al prezentului Contract.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, se stabilește în lei moldovenești și constituie: 8401500.00 (opt milioane patru sute și unu mii cinci sute) lei, inclusiv TVA.
- 3.3. Achitarea plăților pentru lucrările executate se va efectua în lei moldovenești.
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:
Antreprenorul pînă la data de 20 a fiecărei luni va prezenta Beneficiarului toată documentația indicată în punctul 2.2 pentru volumul de lucru executat.
- Beneficiarul va achita costul lucrărilor indicate în actele de recepție în măsura transferării banilor de către Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova.*
- 3.5 Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Antreprenorului indicat în prezentul Contract.

4. Condițiile de predare-primire

- 4.1. Lucrările se consideră executate de către Antreprenor și recepționate de către Beneficiar dacă volumul lucrărilor corespunde informației indicate în anexele și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract.

5. Standarde

- 5.1 Lucrările executate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.
- 5.2 Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

- 6.1. În baza prezentului Contract, Antreprenorul se obligă:
- a) să execute lucrările în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
 - b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea executării lucrărilor;
 - c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea lucrărilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
 - d) să asigure integritatea și calitatea lucrărilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Beneficiar.
- 6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:
- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a lucrărilor executate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
 - b) să asigure achitarea lucrărilor executate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea Contractului

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral în caz de:

- a) refuz al Antreprenorului de a executate lucrările prevăzute în prezentul Contract;
- b) nerespectare de către Antreprenor a termenelor de executare a lucrărilor stabilite;
- c) nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a lucrărilor;
- d) nesatisfacere de către una dintrePărți a pretențiilor înaintate conform prezentului

Contract.

8.3. Partea inițitoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițitoare are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare Agenției Achiziții Publice pentru înregistrarea declarației de reziliere.

9. Reclamații și sancțiuni

9.1. Reclamațiile privind volumul lucrărilor executatesînt înaintate Antreprenorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Antreprenorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea lucrărilor sînt înaintate Antreprenorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Antreprenorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Antreprenorul este obligat, în termen de 5 zile, să execute suplimentar volumul lucrărilor neexecutate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Antreprenorul poartă răspundere pentru calitatea lucrărilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

10. Dispoziții finale

10.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

10.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

10.3 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

10.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

10.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Antreprenor și Beneficiar.

10.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2017.

10.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "02" februarie 2018.

Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

| Antreprenorul | Beneficiarul |
|--|---|
| Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului” | Agencia Relații Funciare și Cadastru al RM |
| mun. Chișinău, str. Ialoveni 100 „B” | mun. Chișinău, str. S.Lazo 48 |
| Telefon: (022) 72-36-27 | Telefon: (022) 88-12-55 |
| IBAN: MD34AG0000000022514040246 | Cont de decontare: 210119032880155 |
| Banca: Moldova-Agroindbank | Banca: Trezoreria Centrală |
| Cod: AGRNMD2X710 | Cod: TREZMD2X |
| Cod fiscal: 1003600092216 | Cod fiscal: 1006601000266 |
| Cod/TVA: 0202396 | |

Semnăturile părților

| | |
|---|---|
| Director  C.Nicolaescu | Director general  A.Ghilaș |
| Seful secției eec – contabil-sef  N.Moraru | Șeful secției economico-financiară  N.Șpilevaia |



LISTA LUCRĂRILOR, VOLUMUL și GRAFICUL de ÎNDEPLINIRE

| Nr. d/o | Denumirea lucrărilor | Volum, lei | | Termen de realizare |
|--------------|---|---------------------|-------------------|------------------------------|
| | | Total | inclusiv TVA | |
| 1 | Delimitarea terenurilor proprietate publică. Baza legislativă: Legea privind terenurile proprietate publică și de limitarea lor nr. 91-XVI din 05.04.2007 | 6 851 875,50 | 0 | lunar. martie - decembrie |
| 2 | Investigații pedologice și monitoringul funciar. Baza legislativă: - Codul funciar nr. 828-XII din 25.12.1991, - Legea privind reglementarea de stat a regimului proprietății funciare, cadastrul funciar de stat și monitoringul funciar nr. 1247-XII din 22.12.1992 . - Hotărârea Curții de conturi nr. 38 din 15.07.2014 cu privire la Raportul auditului mediului privind utilizarea durabilă a terenurilor agricole | 649 624,50 | 108 270,75 | |
| 2.1 | Investigații pedologice pentru 6 UAT din raionul Șoldănești (Alcedar, Hligeni, Mihuleni, Parcani, Poiana, Șipca). | 407 845,30 | 67 974,22 | lunar. mai - octombrie |
| 2.2 | Caracteristica calitativă a terenurilor agricole după gradul de fertilitate și eroziune de pe teritoriul la 135 UAT pentru completarea cadastrului funciar general, inclusiv pentru: r-nul Briceni - 28 UAT, r-nul Sîngerei - 28 UAT, r-nul Ungheni - 33 UAT, r-nul Nisporeni - 23UAT, r-nul Cimișlia - 23 UAT, mun. Bălți - 2 UAT. | 43 881,26 | 7 313,54 | februarie |
| 2.3 | Crearea datelor geospațiale și textuale despre solurile din hotarele raionului Călăraș (28 UAT de nivelul I) pentru monitoringul calității solurilor, inclusiv: vectorizarea materialului cartografic existent la scara 1:10000, reindexarea listei solurilor conform clasificatorului în vigoare și modificarea grafică a arealurilor de sol după reindexare, controlul și recepția lucrărilor, alte. | 197 897,94 | 32 982,99 | lunar. februarie - martie |
| 3 | Crearea datelor geospațiale și textuale despre folosințele funciare în cadrul zonelor pilot: - com. Alexandreni, r-nul Sîngerei; - sat. Pervomaiscoe, r-nul Hîncești; - sat. Negrea, r-nul Hîncești; - sat. Caracui, r-nul Hîncești; pentru completarea cadastrului funciar general. Baza legislativă: - Codul funciar nr. 828-XII din 25.12.1991 - Legea privind reglementarea de stat a regimului proprietății funciare, cadastrul funciar de stat și monitoringul funciar nr. 1247-XII din 22.12.1992 . - Hotărârea Curții de conturi nr. 38 din 15.07.2014 cu privire la Raportul auditului mediului privind utilizarea durabilă a terenurilor agricole. | 900 000,00 | 150 000,00 | lunar. iulie - decembrie |
| TOTAL | | 8 401 500,00 | 258 270,75 | |

DIRECTOR



C. Nicolaescu

Șeful secției eec-contabil șef

N. Moraru



ACHIZIȚII PUBLICE

[Empty box]

ACORD ADIȚIONAL Nr. 1 la contract de antrepriză Nr. 1 din " 02 " februarie 2018 privind achiziție publică cu aplicarea procedurii de negociere fără publicare prealabilă a anunțului de participare

Prezentul acord este semnat astăzi " ____ " _____ 2018, în mun. Chișinău, între **Agencia Relații Funciare și Cadastru**, în persoana dlui **Anatolie Ghilaș**, director general, care acționează în baza Regulamentului, și **Î.S. Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului**, în persoana dnei **Cristina Nicolaescu**, director, care acționează în baza Statutului, în scopul modificării contractului de antrepriză Nr. 1 din " 02 " februarie 2018 privind achiziție publică cu aplicarea procedurii de negociere fără publicare prealabilă a anunțului de participare (numit în continuare Contract).

Prezentul acord se încheie ca urmare a hotărârii grupului de lucru pentru achiziții al _____, Cod CPV: _____ - __, Nr. _____ din " ____ " _____ 20__.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

- 1) se modifică „Lista lucrărilor, volumul și graficul de îndeplinire”, conform anexei nr. 1;

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării.

Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

| | |
|--|---|
| Antreprenorul: Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului” mun. Chișinău, str. Ialoveni 100 „B” Telefon: (022) 72-36-27 IBAN: MD34AG0000000022514040246 Banca: Moldova-Agroindbank Cod: AGRNMD2X710 Cod fiscal: 1003600092216 Cod/TVA: 0202396 | Beneficiarul: Agenția Relații Funciare și Cadastru al RM mun. Chișinău, str. Pușcin, 47 (sediul: str. S. Lazo, 48) Telefon: (022) 88-12-55 IBAN: MD36TRBAA251100C0043AB Banca: Trezoreria Centrală Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1006601000266 |
|--|---|

Semnăturile părților

| | |
|---|--|
| Director  C. Nicolaescu | Director general  A. Ghilaș |
| Șeful secției cec – contabil-șef  Z. Spac | Șeful secției economico-financiară  N. Spilevaia |

16.11.18 St. B. - C. U. T. C. U.

LISTA LUCRĂRILOR, VOLUMUL și GRAFICUL de ÎNDEPLINIRE

| Nr. d/o | Denumirea lucrărilor | Volum, lei | | Termen de realizare |
|--------------|--|---------------------|------------------|---|
| | | Total | inclusiv TVA | |
| 1 | Delimitarea terenurilor proprietate publică. Baza legislativă: Legea privind terenurile proprietate publică și de limitarea lor nr. 91-XVI din 05.04.2007 | 6684192,60 | 0 | lunar, martie - decembrie |
| 2 | Investigații pedologice și monitoringul funciar. Baza legislativă: - Codul funciar nr. 828-XII din 25.12.1991, - Legea privind reglementarea de stat a regimului proprietății funciare, cadastrul funciar de stat și monitoringul funciar nr. 1247-XII din 22.12.1992. - Hotărârea Curții de conturi nr. 38 din 15.07.2014 cu privire la Raportul auditului mediului privind utilizarea durabilă a terenurilor agricole | 1717307,40 | 286217,90 | |
| 2.1 | Investigații pedologice pentru 8 UAT din raionul Șoldănești (Alcedar, Hligeni, Mihuleni, Parcani, Poiana, Șipca, Șestaci, Vadul-Rașcov). | 612895,17 | 102149,20 | lunar, mai-decembrie |
| 2.2 | Caracteristica calitativă a terenurilor agricole după gradul de fertilitate și eroziune de pe teritoriul la 135 UAT pentru completarea cadastrului funciar general, inclusiv pentru: r-nul Briceni - 28 UAT, r-nul Sîngerei - 28 UAT, r-nul Ungheni - 33 UAT, r-nul Nisporeni - 23UAT, r-nul Cimișlia - 23 UAT, mun. Bălți - 2 UAT. | 43 881,26 | 7 313,54 | februarie |
| 2.3 | Crearea datelor geospațiale și textuale despre solurile în hotarele UAT pentru monitoringul calității solurilor, inclusiv: vectorizarea materialului cartografic existent la scara 1:10000, reindexarea listei solurilor conform clasificatorului în vigoare și modificarea grafică a arealurilor de sol după reindexare, controlul și recepția lucrărilor, alte.: - Călăraș (28 UAT), - Hîncești (39 UAT), - Strășeni (27 UAT), - Anenii Noi (26 UAT), - Ialoveni (25 UAT), (total 145 UAT de nivelul I) | 1060530,97 | 176755,16 | lunar, februarie, noiembrie- decembrie |
| TOTAL | | 8 401 500,00 | 286217,90 | |

Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”

DIRECTOR

C. Nicolaescu

Șeful secției eec-contabil șef

Z. Șpac

A. Selinaș

Planul

de lucru din bugetul de Stat al Institutului de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului pe anul 2018 (modificat la 30.10.2018)

Denumirea lucrărilor

| Nr. crt. | Denumirea lucrărilor | Planul-propos pentru anul 2018 (lei) |
|----------|--|--------------------------------------|
| | Din Bugetul de Stat | |
| 1 | Consolidarea terenurilor agricole (baza: Legea RM nr. 1247-XII din 22.12.1992 cu modificările ulterioare, Legea RM pentru modificarea și completarea Codului Funciar nr. 1006-XV din 25.04.2002 Art. (70/1)) inclusiv: | 0 |
| 1.1. | Consolidarea terenurilor agricole | 0 |
| 1.2. | Pregătirea materialelor și înregistrarea cotelor de teren echivalent după corectarea proiectelor și consolidarea terenurilor agricole | 0 |
| 2 | Identificarea, inventarierea cantitativă și calitativă și elaborarea planurilor cadastrale ale terenurilor destinate agriculturii, proprietate publică a statului (baza: Legea RM nr. 668-XIII din 23.11.1995 și Hotărârea Guvernului nr. 1093 din 22.09.2006 | 0 |
| 2.1. | Identificarea, inventarierea cantitativă și calitativă și elaborarea planurilor cadastrale ale terenurilor destinate agriculturii, proprietate publică a statului | 0 |
| 2.2. | Elaborarea softului de creare și menținerea bazei de date automatizate privind informația cantitativă și calitativă | 0 |
| 2.3. | Înregistrarea terenurilor agricole proprietate publică a statului în registrul bunurilor imobile | 0 |
| 3 | Delimitarea terenurilor proprietate publică (baza: Legea RM nr. 91-XVI din 05.04.2007) | 6684192.60 |
| 3.1. | Delimitarea terenurilor proprietate publică | 6479532.39 |
| 3.2. | Verificarea și recepția materialelor, înregistrarea terenurilor proprietate publică | 204660.21 |
| 4 | Ținerea registrului de Stat al localităților și străzilor. (baza: Legea RM nr.1543-XIII din 25.02.1998 și Hotărârea Guvernului nr. 1518 din 17.12.2003) | 0 |
| 5 | Investigații pedologice și monitoringul funciar (baza legislativă: Codul funciar nr. 828-XII din 25.12.1991, Legea privind reglementarea de stat a regimului proprietății funciare, cadastrul funciar de stat și monitoringul funciar nr. 1247-XII din 22.12.1992, Hotărârea Curții de conturi nr.38 din 15.07.2014 cu privire la Raportul auditului mediului privind utilizarea durabilă a terenurilor agricole) | 1717307.40 |
| 5.1. | Investigații pedologice pentru 8 UAT din raionul Șoldănești (Alcedar, Hligeni, Mihuleni, Parceni, Poiana, Șipca, Șestaci, Vadul-Rașcov). | 612895.17 |
| 5.2. | Caracteristica calitativă a terenurilor agricole după gradul de fertilitate și eroziune de pe teritoriul la 135 UAT pentru completarea cadastrului funciar general. | 43881.26 |
| 5.3. | Crearea datelor geospațiale și textuale despre solurile din hotarele a 5 raioane (145 UAT de nivelul I) pentru monitoringul calității solurilor. | 1060530.97 |
| 6 | Evidența tehnică în cadrul ținării cadastrului funciar (crearea datelor geospațiale și textuale despre folosințele funciare în cadrul zonelor pilot) (baza legislativă: Codul funciar nr.828-XII din 25.12.1991, Legea privind reglementarea de stat a regimului proprietății funciare, cadastrul funciar de stat și monitoringul funciar nr. 1247-XII din 22.12.1992, Hotărârea Curții de conturi nr.38 din 15.07.2014 cu privire la Raportul auditului mediului privind utilizarea durabilă a terenurilor agricole) | 8401500.00 |
| | Total pe institut | 1491420.18 |
| 7 | Crearea bazei Sistemului Informațional "Registrul Solurilor Republicii Moldova" (baza: Legea RM nr.1247 din 22.12.1992, HG nr.24 din 11.01.1995, nr.1298 din 28.10.2003, nr.301 din 24.04.2014, nr. 1001 din 10.12.2014, H.G. nr.266 din 03.05.2017) | 0 |
| 8 | Elaborarea proiectelor pilot a evidenței modificărilor cantitative și calitative a stării fondului funciar (baza: art.89 al Codului funciar, Legea RM nr.1247 din 22.12.1992, scrisoarea ARFC nr.36/01-07/1431 din 30.07.2012) | 0 |
| | Total general | 9892920.18 |

Ex. Ing. O. T. caș H
A. Seliuș

Director

CRISTINA NICOLAESCU

Coordonat: Șeful secției EEC

Tel:(022)284410



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. MD-2019-03-11-000079-1-11/06

privind achiziția prin Licitatie deschisă

11.03.2019

mun.Chişinău
(municipiu, oraş, judeţ)

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie deschisă nr. Achizitii.md ID 21005059 din data 11.03.2019, între ALTE FORME Agenția Relații Funciare și Cadastru 1006601000266, cu sediul în 2005 Moldova, Republic of mun.Chişinău str. str.Puşkin, 47, telefon: 022-881255, fax: 022-226373, e-mail: info@arfc.gov.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1006601000266 din 17.11.2006, reprezentat prin Anatolie GHILAŞ Director General, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și Întreprindere de stat Î.S.Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului 1003600092216, cu sediul în MD-2070 Chişinău, str. str. Ialoveni, 100b, telefon: (0-22) 723627, fax: (0-22) 284501, e-mail: info@ipot.md, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003600092216 din 24.11.1992, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. Licența nr.034902 din 30.06.2010, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 10 ani, pentru genurile de activitate Activitatea topogeodezică și cartografică, reprezentat prin Cristina NICOLAESCU Administrator, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările Investigații pedologice la scara 1:10000,
(descrierea succintă)

Cod CPV: 71354300-7Servicii de cadastru în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de 9 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar - ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;

Digitally signed by Manalachi Vasile
Date: 2019.03.15 14:56:33 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Ghilaş Anatolie
Date: 2019.03.13 14:56:33 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



- d. influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e. calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 1562026.16 (unu milion cinci sute șasezeci și două mii douăzeci și șase virgulă unu șase) lei (inclusiv TVA).

4.2. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: Transfer

4.3. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 0 %.

4.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.5. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.6. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului

contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale beneficiarului

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

a. un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;

b. două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar;

c. altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și să sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eşalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întîrzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întîrzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.

7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este Scrisoare de garanție bancară în

quantum de 1 % din valoarea contractului atribuit.

7.10. Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 1 % din valoarea contractului atribuit, sau în cazul în care forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 1 % din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 1 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți - Antreprenor general și Beneficiar - și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează

raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.

7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a. îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
- b. înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c. îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.27. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

8.1. Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora

să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a. suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b. căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c. racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.10. Lucrările vor începe după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de 12 luni.

10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remediilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea

dispoziției.

11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelilor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 1 % din suma totală a contractului.

11.9. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 1 % din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește 10 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.

11.10. Pentru achitarea cu întîrziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 1 % din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 1 % din suma totală a prezentului contract.

11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune - interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a. Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;

- b. Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c. Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a. Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b. Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c. Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d. Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
 - Caiet de sarcini
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepante în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31.12.2019.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, 11.03.2019.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

| "BENEFICIAR": | "ANTREPRENOR": |
|--|---|
| Adresa: Moldova, Republic of 2005 mun.Chișinău str.Pușkin, 47 Tel./Fax: 022-881255 / 022-226373 Denumirea Băncii: Trezoreria Centrală Adresa Băncii: mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 7 Cod Bancar: TREZMD2X Cont de decontare: 0 Cod IBAN: MD81TRPBAA251100B00434AB Cod fiscal: 1006601000266 | Adresa: Moldova, Republic of MD-2070 Chișinău str. Ialoveni, 100b Tel./Fax: (0-22) 723627 / (0-22) 284501 Denumirea Băncii: BC Moldova - Agroindbank filiala Miron Costin Adresa Băncii: mun.Chișinău, str. Miron Costin, 9 Cod Bancar: AGRNMD2X710 Cont de decontare: 0 Cod IBAN: MD34AG000000022514040246 Cod fiscal: 1003600092216 |

16. Semnăturile părților

Acest document se semnează electronic în conformitate cu Legea nr. 91 din 29.05.2014.
Verificarea semnăturii poate fi realizată la adresa <https://msign.gov.md>



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT Nr. 7/20

privind achiziționarea serviciilor:

Investigații pedologice la scara 1:10000 în 14 UAT ale raionului Florești (set complet), inclusiv: s. Cernița, s. Ciripcău, s. Coșernița, com. Cuhureștii de Jos, com. Cuhureștii de Sus, s. Cunicea, com. Japca, s. Năpadova, s. Sănătăuca, s. Temeleuți, s. Țîrgul-Vertiujeni, com. Văscăuți, s. Vertiujeni, s. Zăluceni.

Cod CPV: 71354300-7

“21” februarie 2020

mun. Chișinău

1. Părțile contractante și Obiectul Contractului

| Prestatorul de servicii | Autoritatea contractantă |
|--|---|
| <p>Întreprinderea de Stat Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului, <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin Administrator interimar Vasile MANALACHI, <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza statutului, <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(a) în continuare Antreprenor nr. 1003600092216 din 24.11.1992, <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,</p> | <p>Agencia Relații Funciare și Cadastru, <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin Director general adjunct Stefan CRIGAN, <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției Relații Funciare și Cadastru, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acesteia aprobat prin HG nr. 383 din 12.05.2010 <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(a) în continuare Beneficiar, pe de altă parte,</p> |

Ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1.1. Achiziționarea **serviciilor de investigații pedologice la scara 1:10000 în 14 UAT ale raionului Florești (set complet)**, denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip licitație deschisă nr. 21017724 din 03 februarie 2020, în baza deciziei grupului de lucru al Beneficiarului nr. 5 din 04 februarie 2020.

1.2. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- Graficul de executare a serviciilor (anexa nr.1);
- Oferta prezentată (anexa nr. 2);
- Deviz de cost (anexa nr. 3);
- Specificații de preț (anexa nr. 4).

1.3. Presentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

1.4. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Antreprenorul se obligă prin prezenta să execute pentru Beneficiar servicii și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

1.5. Antreprenorul își asumă obligația de a executa serviciile conform anexelor nr. 1-4, care sunt părțile integrante a prezentului Contract.

1.6. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze serviciile executate de Antreprenor.

2. Termenele și condițiile de prestare

2.1. Executarea serviciilor se efectuează de către Antreprenor în termen și calitativ, pînă la 31.12.2020.

2.2. Documentația de însoțire a serviciilor executate include:

- a) *Originalele facturilor fiscale;*
- b) *Actele de recepție a serviciilor.*

2.3. Data executării serviciilor se consideră data perfectării facturii fiscale și recepționării lor de către Beneficiar.

3. Prețul Contractului și condițiile de plată

3.1. Prețul serviciilor executate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în anexa nr.1 al prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, se stabilește în lei moldovenești și constituie: 2436662,80 (*două milioane patru sute treizeci și șase mii șase sute șizeci și doi lei, 80 bani*) lei MD, inclusiv TVA.

3.3. Achitarea plăților pentru serviciile executate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi:

- *Antreprenorul pîna la data de 25 a fiecărei luni va prezenta Beneficiarului toată documentația indicată în punctul 2.2 pentru volumul de lucru executat.*
- *Beneficiarul va achita costul serviciilor indicate în actele de recepție în măsura transferării banilor de către Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova.*

3.5 Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Antreprenorului indicat în prezentul Contract.

4. Condițiile de predare-primire

4.1. Serviciile se consideră executate de către Antreprenor și recepționate de către Beneficiar dacă volumul serviciilor corespunde informației indicate în anexele și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract.

5. Standarde

5.1 Serviciile executate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2 Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Antreprenorul se obligă:

- a) să execute serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile

calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea executării serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea serviciilor de către Beneficiar, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Beneficiar.

6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a serviciilor executate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea serviciilor executate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Forța majoră

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea Contractului

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral în caz de:

a) refuz al Antreprenorului de a executa serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) nerespectare de către Antreprenor a termenelor de executare a serviciilor stabilite;

c) nerespectare de către Beneficiar a termenelor de plată a serviciilor;

d) nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatore a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatore are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare Agenției Achiziții Publice pentru înregistrarea declarației de reziliere.

9. Reclamații și sancțiuni

9.1. Reclamațiile privind volumul serviciilor executate sînt înaintate Antreprenorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Antreprenorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor sînt înaintate Antreprenorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Antreprenorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Antreprenorul este obligat, în termen de 5 zile, să execute suplimentar volumul serviciilor neexecutate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Antreprenorul poartă răspundere pentru calitatea serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

10. Dispoziții finale

10.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

10.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

10.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

10.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

10.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Antreprenor și Beneficiar.

10.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2020.

10.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, " ____ " februarie 2020 .

Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.




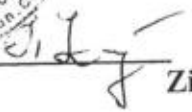

Datele juridice, poștale și bancare ale Părților:

Antreprenorul:

Beneficiarul:

| | |
|--|---|
| Î.S. Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului | Agencia Relații Funciare și Cadastru al RM |
| MD-2070 mun. Chișinău, str. Ialoveni 100 „B” Telefon: 022-72-36-27 Cod IBAN: MD34AG000000022514040246 Denumirea Băncii: Moldova-Agroindbank Cod Bancar: AGRNMD2X710 Cod fiscal:1003600092216 | MD-2004 mun. Chișinău, str. S. Lazo, 48 Telefon: 022-88-12-55 Cod IBAN: MD36TRPBAA251100C00434AB Denumirea Băncii: Trezoreria Centrală Cod Bancar: TREZMD2X Cod fiscal: 1006601000266 |

Semnăturile părților

| | |
|--|--|
|  Administrator interimar  Vasile MANALACHI | Director general adjunct  Ștefan CRIGAN |
| Șeful secției contabil-șef  Zinaida Șpac L.Ș. | Șeful secției economico-financiară  Natalia Șpilevaia L.Ș. |

Data primirii _____

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada _____ **30 septembrie 2020**

Entitatea _____
 IS Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului
 (Denumirea completă)

_____ Cod C U I I O

1 0 0 3 6 0 0 0 9 2 2 1 6
 Cod IDNO

Sediul : MD _____
 Cod poștal

_____ Raionul (municipiul, UTA); Localitatea

0 1 3 0
 Cod CUATM

mun. Chișinău, str. Ialoveni 100B
 strada, nr, bl.

Activitate principală _____
 Услуги

7 1 1 2
 Cod CAEM, rev.2

Forma de proprietate _____
 privata

_____ Cod CAEM, ediția 2005

Forma organizatorico-juridică _____

_____ Cod CFP

Date de contact: Tel. 67268449 e-mail _____

_____ Cod CFOJ

WEB _____ indo@ipot.md

Numele și coordonatele al contabilului - șef : Dl (dna) Șpac Zinaida Grigore

Unitatea de măsură : lei

Tel. 022 28 44 10, fax 022 28 45 01

Anexa 8

Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

| Indicatori | Cod rd. | Perioada de gestiune | |
|--|---------|----------------------|---------|
| | | precedentă | curentă |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Venituri din vânzări | 010 | | |
| Alte venituri din activitatea operațională | 020 | | |
| Venituri din alte activități | 030 | | |
| Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030) | 040 | | |
| Variația stocurilor | 050 | | |
| Costul vânzărilor | 060 | | |
| Cheltuieli privind stocurile | 070 | | |
| Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii | 080 | | |
| Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii și prime de asigurare obligatorii de asistență medicală | 090 | | |
| Cheltuieli cu amortizarea și deprecierea activelor imobilizate | 100 | | |
| Alte cheltuieli | 110 | | |
| Cheltuieli din alte activități | 120 | | |
| Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120) | 130 | | |
| Profit (pierdere) până la impozitare (rd.040 - rd.130) | 140 | | |
| Cheltuieli privind impozitul pe venit | 150 | | |
| Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 - rd.150) | 160 | | |

BILANȚUL

la 9 luni 2020

| Nr. cpt. | ACTIV | Cod rd. | Sold la | |
|----------|--|---------|---------------------------------|---------------------------------|
| | | | Începutul perioadei de gestiune | Sfârșitul perioadei de gestiune |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Active imobilizate | | | |
| | Imobilizări necorporale | 010 | 421020 | 418989 |
| | Imobilizări corporale în curs de execuție | 020 | | |
| | Terenuri | 030 | 1571693 | 1571693 |
| | Mijloace fixe | 040 | 11878069 | 11538831 |
| | Resurse minerale | 050 | | |
| | Active biologice imobilizate | 060 | | |
| | Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate | 070 | | |
| | Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate | 080 | | |
| | Investiții imobiliare | 090 | 14304597 | 14299977 |
| | Creanțe pe termen lung | 100 | 182492 | 182492 |
| | Avansuri acordate pe termen lung | 110 | | |
| | Alte active imobilizate | 120 | | |
| | Total active imobilizate (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120) | 130 | 28357871 | 28011982 |
| 2. | Active circulante | | | |
| | Materiale | 140 | 56716 | 83458 |
| | Active biologice circulante | 150 | | |
| | Obiecte de mică valoare și scutură durată | 160 | 163895 | 178537 |
| | Producția în curs de execuție și produse | 170 | | |
| | Mărfuri | 180 | | |
| | Creanțe comerciale | 190 | 543354 | 1092231 |
| | Creanțe ale părților afiliate | 200 | | |
| | Avansuri acordate curente | 210 | 225053 | 216548 |
| | Creanțe ale bugetului | 220 | 502595 | 222840 |
| | Creanțe ale personalului | 230 | 63317 | 33408 |
| | Alte creanțe curente | 240 | 334589 | 406003 |
| | Numerar în casierie și la conturi curente | 250 | 5950076 | 3833020 |
| | Alte elemente de numerar | 260 | | |
| | Investiții financiare curente în părți neafiliate | 270 | | |
| | Investiții financiare curente în părți afiliate | 280 | | |
| | Alte active circulante | 290 | 34610 | 26983 |
| | Total active circulante (rd.140+rd.150+rd.160+rd.170+rd.180+rd.190+rd.200+rd.210 +rd.220+rd.230+rd.240+rd.250+rd.260+rd.270+rd.280+rd.290) | 300 | 7874205 | 6093028 |
| | Total active (rd.130 + rd.300) | 310 | 36232076 | 34105010 |



| Nr. cpt. | P A S I V | Cod rd. | Sold la | |
|----------|---|---------|---------------------------------|---------------------------------|
| | | | Începutul perioadei de gestiune | Sfârșitul perioadei de gestiune |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | Capital propriu | | | |
| | Capital social și suplimentar | 320 | 10828880 | 10828880 |
| | Rezerve | 330 | 3224663 | 3198126 |
| | Corecții ale rezultatelor anilor precedenți | 340 | - | (3754) |
| | Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți | 350 | 1156606 | 1156606 |
| | Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune | 360 | X | (814782) |
| | Profit utilizat al perioadei de gestiune | 370 | X | - |
| | Alte elemente de capital propriu | 380 | 7606925 | 7579888 |
| | Total capital propriu (rd.320 + rd.330+rd.340+rd.350+rd.360+rd.370+rd.380) | 390 | 22817074 | 21944964 |
| 4. | Datorii pe termen lung | | | |
| | Credite bancare pe termen lung | 400 | - | - |
| | Împrumuturi pe termen lung | 410 | - | - |
| | Datorii pe termen lung privind leasingul financiar | 420 | - | - |
| | Alte datorii pe termen lung | 430 | 10643404 | 10643404 |
| | Total datorii pe termen lung (rd.400+rd.410+rd.420+rd.430) | 440 | 10643404 | 10643404 |
| 5. | Datorii curente | | | - |
| | Credite bancare pe termen scurt | 450 | - | - |
| | Împrumuturi pe termen scurt | 460 | - | - |
| | Datorii comerciale | 470 | 30 | 30 |
| | Datorii față de părțile afiliate | 480 | - | - |
| | Avansuri primite curente | 490 | 439290 | 404192 |
| | Datorii față de personal | 500 | 1055814 | 568949 |
| | Datorii privind asigurările sociale și mediacale | 510 | 251633 | 131230 |
| | Datorii față de buget | 520 | 315006 | 95594 |
| | Venituri anticipate curente | 530 | - | - |
| | Datorii față de proprietari | 540 | - | - |
| | Finanțări și încasări cu destinație specială curente | 550 | - | - |
| | Provizioane curente | 560 | 524099 | 219114 |
| | Alte datorii curente | 570 | 185726 | 97533 |
| | Total datorii curente (rd. 450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 +rd.510 + rd.520 + rd.530 +rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570) | 580 | 2771598 | 1516642 |
| | Total pasive (rd.390 + rd.440 + rd.580) | 590 | 36232076 | 34105010 |

Contabil srl. Z. Spac S. Lj



SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la ianuarie pînă la septembrie 20

| Indicatori | Cod rd. | Perioada de gestiune | |
|---|---------|----------------------|----------|
| | | precedentă | curentă |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Venituri din vânzări | 010 | 5733274 | 5541150 |
| Costul vânzării | 020 | 5433555 | 3996772 |
| Profitul brut (pierdere brută) (rd.010- rd.020) | 030 | 299719 | 1544378 |
| Alte venituri din activitatea operațională | 040 | 27037 | 27110 |
| Cheltuieli de distribuire | 050 | | |
| Cheltuieli administrative | 060 | 3119882 | 2373005 |
| Alte cheltuieli din activitatea operațională | 070 | 29466 | 10 |
| Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030+rd.040-rd.050-rd.060-rd.070) | 080 | (2822592) | (801527) |
| Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) | 090 | 26927 | (13255) |
| Profit pînă la impozitare (rd.080 + rd.090) | 100 | (2795665) | (814782) |
| Cheltuieli privind impozitul pe venit | 110 | | |
| Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.100 - rd.110) | 120 | (2795665) | (814782) |

Anexa 3

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la ianuarie pînă la septembrie 20

| Nr. d/o | Indicatori | Cod rd. | Sold la începutul perioadei de gestiune | Majorări | Diminuări | Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune |
|----------|---|---------|---|-----------------|-----------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Capital social și suplimentar | | | | | |
| | Capital social | 010 | 10828880 | 10828880 | 10828880 | 10828880 |
| | Capital suplimentar | 020 | | | | |
| | Capital nevărsat | 030 | - | - | - | - |
| | Capital neînregistrat | 040 | | | | |
| | Capital retras | 050 | - | - | - | - |
| | Total capital social și suplimentar (rd.010+rd.020+rd.030+rd.040+rd.050) | 060 | 10828880 | 10828880 | 10828880 | 10828880 |
| 2 | Rezerve | | | | | |
| | Capital de rezervă | 070 | 962982 | | | 962982 |
| | Rezerve statutare | 080 | | | | |
| | Alte rezerve | 090 | 2261682 | | 26538 | 2235144 |
| | Total rezerve (rd.070 + rd.080 + rd.090) | 100 | 3224664 | - | 26538 | 3198126 |
| 3 | Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) | | | | | |
| | Corecții ale rezultatelor anilor precedenți | 110 | - | 19259 | 3754 | 15505 |
| | Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți | 120 | 1317203 | - | 160596 | 1156607 |
| | Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune | 130 | X | 402400 | 1075845 | (814782) |
| | Profit utilizat al perioadei de gestiune | 140 | X | - | - | - |
| | Rezultatul din tranziția la noile reglementări contabile | 150 | - | - | - | - |
| | Total profit nerepartizat (pierdere neacoperită) (rd.110 + rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150) | 160 | 1317203 | 421659 | 1240195 | 341824 |
| 4 | Alte elemente de capital propriu, din care | 170 | 7606925 | 7470182 | 7497219 | |
| | Diferențe de reevaluare | 171 | | | | |
| | Subvenții entităților cu proprietate publică | 172 | 136742 | | 27037 | 109705 |
| | Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170) | 180 | 22977672 | 18720721 | 19592832 | 21948718 |



S. J. Z. Spore.

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ **A2101435**

din
от **03.02.2021**

1. Destinația / Назначение

AGENȚIA ACHIZIȚII PUBLICE

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

| Denumirea Наименование | Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер |
|---|--|
| INSTITUTUL DE PROIECTARI PENTRU ORGANIZAREA TERITORIULUI I.S | 1003600092216 |
| Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер) | Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта |
| Ialoveni nr.100 bl.B | 0130-SEC.CENTRU |

3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /

Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 18.02.2021

5. Autenticarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы



Albina Ișcova
Semnătura/Подпись

Albina IȘCOVA
Numele și prenumele/Фамилия и имя

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 03.02.2021 ora 9:45:09
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (18,83)

DECLARAȚIE

privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar
pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului

| Nr. d/o | Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru executarea lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte | Unitatea de măsură (bucăți și seturi) | Asigurate din dotare | Asigurate de la terți sau din alte surse |
|---------|--|---------------------------------------|---------------------------|--|
| 1 | Laborator de încercări pedologice, inclusiv utilaj de încercări și reactive chimice | unitate | 1 | --- |
| 2 | Unități de transport pentru deservirea echipei de lucru | buc | 2 | |
| 3 | GNSS Trimble R6 GNSS Trimble R8 | buc | 1/1 | |
| 4 | Tehnica de calcul pentru prelucrarea datelor (pentru fiecare membru echipei) | buc | 8 | |
| 5 | HP DesignJet T 1200 (ploter color), format A0+ | buc | 1 | |
| 6 | Konika Minolta C224 (imprimanta-scaner-copiator), format A4, A3 | buc | 1 | |
| 7 | Sistem informațional „Registrul solurilor Republicii Moldova” | buc | 1 | |
| 8 | Materiale din arhiva investigații pedologice anii precedenți la nivel de UAT | dosar / UAT | 14 | |
| 9 | Spații pentru amplasarea specialiști | m.p. | 115,5 | |
| 10 | Spațiile laboratorului | m.p. | 148,3 | |
| 10 | Arhiva institutului în care se păstrează dosarele elaborate de institut, inclusiv planșe, foi de calcă ș.a. Este asigurată cu utilajul necesar de păstrare de lungă durată a dosarelor | Trei încăperi | Suprafața totală 180 m.p. | |

Data completării: 10.02.2021

Semnat: _____

Nume: Cristina Stoianov

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”



**Lista personalului necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului
(lucrări de investigații pedologice în 12 UAT a raionului Florești)**

| Nr | Numele, prenumele | Funcția | Rolul în echipă | Vechimea în muncă | Diplomă / specialitatea |
|----|-------------------|---|----------------------------|-------------------|---|
| 1 | Manalachi Vasile | Vicedirector | Manager de proiect | 45 ani | Nr. 887674 din 25.03.1986 / organizarea teritoriului |
| 2 | Ceban Ghenadi | Pedolog principal | Conducătorul echipei | 35 ani | Nr. 577721 din 11.06.1985 / pedologie și agrochimie |
| 3 | Urecheanu Victor | Pedolog cat.I | Expert pedologie | 34 ani | Nr. 577709 din 12.06.1985 / pedologie și agrochimie |
| 4 | Sava Eduard | Pedolog cat.I | Expert pedologie | 29 ani | Nr. 154164 din 26.06.1991 / pedologie și agrochimie |
| 5 | Guțu Serghei | Pedolog cat.II | Expert pedologie | 9 ani | Nr. 511418575787 din 30.06.2011 / științele solului |
| 6 | Urecheanu Lidia | Inginer laborant cat. II | Expert încercări laborator | 34 ani | Nr. 577710 din 11.06.1985 / pedologie și agrochimie |
| 7 | Petrovici Angela | Inginer laborant cat. II | Expert încercări laborator | 33 ani | Nr. 616380 din 30.06.1987/ pedologie și agrochimie |
| 8 | Radov Alexandru | Manager tehnologii geoinformaționale și comunicații | Expert SIG | 23 ani | Nr.004250 din 30.06.1997 inginer organizarea teritoriului |

Anexă: Copia diplomelor – 8 file.

Data completării: 10.02.2021

Semnat: Sinigur

Nume: **Sinigur Olesca**

Funcția în cadrul firmei: **specialist serviciul personal**

Denumirea firmei și sigiliu: **Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”**



ДИПЛОМ

№ 887674

Под диплом выдано *Манолари*

Бачиньо Сехастимобу

в том числе *614* в 19 *80* году пограна

по *Стефан Бекрелого*

и в 19 *86* году пограна *5* пограна *5*

на специальность *земельно-кадастровая*

Решением Дерявской экзаменационной комиссии

от *25* *Сентября* 19 *86* г.

Манолари *3* *5*

присвоены *диплом* *инженер*
земельно-кадастровых
дел *Ошум*
Стефан Бекрелого
Стефан Бекрелого
Стефан Бекрелого
Место: *Стефан Бекрелого*
Регистрационный № *157*

Скратительный код

ДИПЛОМ

№ 887674

Настоящий диплом выдан *Манолари*

Бачиньо Сехастимобу

в том, что он *614* в 19 *80* году пограна

и в 19 *86* году пограна *5* пограна *5*

на специальность *земельно-кадастровая*

Решением Государственной экзаменационной

комиссии от *25* *сентября* 19 *86* г.

Манолари *3* *5*

присвоены *диплом* *инженер*
земельно-кадастровых
дел *Ошум*
Стефан Бекрелого
Стефан Бекрелого
Стефан Бекрелого
Место: *Стефан Бекрелого*
Регистрационный № *157*

Атласская типография Госздак 1986

Серия coresta
Original



ДИПЛОМЭ

KB № 577721

Диплома де фактэ естэ дагэ *Гебан*
Бенациу Иванович
дрепт абериниуэ, кэ ел ан анул 1980, а антраг
ла *Университате де Стат*
Валеаня дин Ишиору
ши ан анул 1985, а терминат курсул деплин ал
университэци

ла спечилитатэ *индоменте ши*
офортине

Прин хотэря дэ Комисией де экзаминаре
де стат драматург *Гебан Г. П.* анул 1985

и се аtribute квалификация де *педагог*

Президинте по Комисией
де экзаминаре естэ

Ректор

Секретар

л. п.

Гебан
И. Мопф.
Орашу, *Ишиору*, 20 " Юние" анул 1985

Примруа де иереистраре 385

МОДАЕСКИИ №.

ДИПЛОМ

KB № 577721

Настоящий диплом выдан *Гебану*
Бенациу Ивановичу
в том, что он в 1980 году поступил
в *Липиневский государственный*
университет им. св.Серафима
и в 1985 году окончил полный курс
позвоного университета

по специальности *педагогиче ш*
офортине

Решением Государственной экзаменационной
комиссии от *20.11.1985* г.

присвоена квалификация *педагог*

Президиенте по Комисией
де экзаминаре естэ

Ректор

Секретар

л. п.

Гебан
И. Мопф.
М. Кишинев 20 Юние 1985 г.

Регистрационный № 385

Московская типография Гознака, 1982.

Copia corectă
originală
S. T. ...



ДИПЛОМ

КВ № 577709

Настоящий диплом выдан Урекяну
Виктору Юрьевичу
в том, что он в 19 80 году поступил
в Инженерный институт имени
университета имени Ленина
и в 19 86 году окончил полный курс
морского университета
по специальности погодемыя и
оградыня

Решением Государственной экзаменационной
комиссии от 27 июля 19 85 г.

присвоена квалификация поговеда

М. П. Велинг
М. П. Велинг
20 июля 19 85 г.
Регистрационный № 373

Московская типография Гознака, 1982.

ДИПЛОМЭ

КВ № 577709

Диплома де фактэ есте датэ Урекяну
Виктор Юрьевичу
дз 27 ан анул 19 80 а интраг
ла Университатя де Енотат
дц имени дин Ленину
ши ан анул 19 86 а терминаг курся делани дла
университэци
ла специалитя педоложие ши
оградыня

Принтэтерья Комисией де экзаминаре
де стате дель 27 юлие анул 19 85

и ее атрибуе квалификация де педолог

М. П. Велинг
М. П. Велинг
20 а юлие анул 19 85
Нумэрул де маркестрэре 373

Сопя сохрэнена
оригиналу



ДИПЛОМЭ

УВ-1 № 154164

Диплома де фацэ есте датэ Савва
Эдуард Эвигторович
 дрепт адеверинцэ, кэ ел ян анул 1986 а интрат
 ла Университате де Стат
дин Молдова
 ян анул 1991 а терминат курсул деплин ал
университэци
 ла специалитати Агрономия
и педагогика

Прин хотэряря Комисией де экзаминаре
 де стат де ла "26" юлие анул 1991
Савва Э.В.
 и се аtribute квалификация де педагог

Прешедитте ал Комисией
 де экзаминаре де стат Мейфс
 Л. П. Ректор Савина
 Секретар Труфан
 Орашул Кишинэу 29 "юлие" анул 1991
 Нумэрул де инрейнстраре 15

ДИПЛОМ

УВ-1 № 154164

Настоящий диплом выдан Савве
Эдуарду Эвигторовичу
 в том, что он в 1986 году поступил
 в Молдавский государственный
университет
 и в 1991 году окончил курс
наблюдателя университета
 по специальности Агрономия
и педагогика

Решением Государственной аттестационной
 комиссии от "26" июля 1991 г.
Савве Э.В.
 присвоена квалификация педагога

Проректор Государственной
 аттестационной комиссии Мейфс
 Ректор Савина
 Секретар Труфан
 М. П. Город Кишинэу 29 июля 1991 г.
 Регистрационный № 15

Сăpia căreia este
 originală



ДИПЛОМЭ

КВ № 577710

Диплома де фацтэ есте датэ *Урекану*
Мидией Александровне
бретт адеверинца, кэ са ан анул 1980 а интрат
ла *Университате де Стат*
В.И. Ленин дин *Урмилэу*
ши ан анул 1985 а терминат курсул делани ала
университэтуи

ла специалитэти *педагогиче ши*
агрономиче

Прин ходатайя комисией де экзаминаре
де студиу де *Мидией* *Урекану* ала
и се асрибе квалификация де *педагог*

Президентиале Ф.С. Колманский
де экзаминаре де студиу
Ректор
М. Д. *Велимиров*
Урекану

Орашул *Урмилэу* 20 а *Юлие* анул 1985
Цумарул де инрегистраре 572

ДИПЛОМ

КВ № 577710

Настоящий диплом выдан *Урекану*
Мидией Александровне
в том, что он а в 1980 году поступил а
в *Уштиневский государственный*
университет им В.И. Ленина
и в 1985 году окончил а полный курс
названного университета

по специальности *педагогиче ши*
агрономиче

Решением Государственной экзаменационной
комиссии *Урмилэу* 1985 г.

присвоена квалификация *педагог*

Президентиале Ф.С. Колманский
де экзаминаре де студиу
Ректор
М. Д. *Велимиров*
Урекану

М. Д. *Велимиров* 20 а *Юлие* 1985 г.
Регистрационный № 572

Сопія соgest
origina
S
SERVICIUL PERSONAL
1603800092216
MOLDOVA, MUR. CHISINAU

ДИПЛОМЭ

ПВ № 616380

Диплома де фаца есте дата *Петровиц Анжела Дмитриевна* вренг адоверингуз, кэса ан анул 1982 а интрат ла *Университатя де Стат "В.И. Ленин" дин Кишинэу*

шн ан анул 1987 а терминат курсул делан ала *университэций* ла специалитатэ, *Педагожие ши агрохимия*.

Прин хотэряря Комисией де экзаминаре де студиу анул 10 " юние анул 1987 и де атрибуе квалификация де педагог.

М. П. *Петровиц Л.Д.*
 30 " юние анул 1987
 Президентиум де универзитате ши факултате де педагожие ши агрохимия
 Ректор *Валентин Маф*
 Секретар *Маф*
 М. П. *Петровиц Л.Д.*
 30 " юние анул 1987
 Президентиум де универзитате ши факултате де педагожие ши агрохимия
 Ректор *Валентин Маф*
 Секретар *Маф*

Модалски из.

ДИПЛОМ

ПВ № 616380

Настоящий диплом выдан *Петровиц Анжеле Дмитриевне* в том, что она в 1982 году поступила в *Кишиневский государственный университет им. В.И. Ленина* и в 1987 году окончила полных курс

названного университета по специальности, *Почвоведение и агрохимия*.

Решением Государственной экзаменационной комиссии от "10" июня 1987 г. *Петровиц Л.Д.* присваивается квалификация *почвовед*.

М. П. *Петровиц Л.Д.*
 30 " июня 1987 г.
 Президентиум де универзитате ши факултате де почвоведение ши агрохимия
 Ректор *Валентин Маф*
 Секретар *Маф*
 М. П. *Петровиц Л.Д.*
 30 " июня 1987 г.
 Президентиум де универзитате ши факултате де почвоведение ши агрохимия
 Ректор *Валентин Маф*
 Секретар *Маф*

Московская типография Голака, 1986.

Скопје 2021
 оригинал
 СЕРВИЦИУЛ ПЕРСОНАЛ
 REPUBLICA MOLDOVA, mun. CHISINAU

DIPLOMĂ
DE LICENȚĂ

ÎNĂLȚĂMÎNȚ SUPERIOR

În baza hotărârii Comisiei pentru examenul de licență
din 27 iunie 2011

GUTU SERGHEI

numărul de identificare 2005040032837
înmătraculat în anul 2008, absolvent
al Universității de Stat din Moldova,

a obținut titlul de Licențiat în științe ale naturii
domeniul general de studii Științe ale naturii
domeniul de formare profesională Științele solului

specialitatea Științele solului

cu media: examenului de licență 7,50 (șapte,50)
generală de licență 7,27 (șapte,27)

L.S. 
Președinte
Comisie
Rector
Decan
Eliberată la 30.06.2011



Nr. de înregistrare 511418575787 Semnătura titularului

Identificarea documentului poate fi efectuată accesând pagina web: www.edu.gov.md

*Copia corespunde
origii*



DIPLOMA
OF LICENTIATE

HIGHER EDUCATION

According to the decision of the Licence Examination Commission
of 27 June 2011

GUTU SERGHEI

personal code 2005040032837
admitted in 2008, graduate of
Moldova State University,

has been awarded the degree of Licentiate in Natural Sciences

in the field of education Natural Science
field of training Soil Sciences

speciality Soil Sciences

Average grade: Licence examination 7,50 (seven,50)
General of the Licence 7,27 (seven,27)

University Seal 
Chairman
Rector
Dean
Ciocanu Gheorghe
Leșanu Mihai
Issued on 30.06.2011



Registration No. 511418575787 Signature of Holder



ALII 000061041

REPUBLICA MOLDOVA

Universitatea Agrară
Institutul de învățământ superior
de Stat din Moldova

Facultatea Hidromeliorație și
Cadastru funciar



scara 1/200
Tribunalului

DIPLOMĂ

de licență

Seria AL Nr. 004250

În baza hotărârii Comisiei pentru examenul de diplomă
din 30 iunie 1997

Rador Alexandru Valeriu

Înmătricit în anul 1997
a obținut Diploma de licență
profilul Construcții
specializarea Organizarea teritoriului

cu media 8.37
calificarea inginer de cadastru

I.S. Școala nr. 1 Comisie
Președinte Ștefan
Rector Ștefan
Decan Ștefan

Eliberată la 18 Iulie 1997 Nr. 34



REPUBLIC OF MOLDOVA

Agricultural State
Higher Educational Institution
University of Moldova
Department of Land Reclamation
and Cadastre



signature

BACHELOR'S DEGREE

Seria AL Nr. 004250

By the decision of the State Examination Board
of 30 June 1997

Rador Alexandru Valeriu

name surname

admitted in 1997
is awarded the Bachelor's Degree in
Construction

specialized in Land management
and Land use

medium mark 8.37
qualification Cadastre engineer

Chairman of the State Examination Board
President
Dean

July 1997 Nr. 34

06011



Guvernul Republicii Moldova

Agenția Proprietății Publice

MD-2012, Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale 1

Tel: (00373 22) 234-350

e-mail: office@app.gov.md

Nr.14-05-482 din 26.01.2021

Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”

MD-2070, mun. Chișinău, str. Ialoveni, 100 B

e-mail: info@ipot.md

Urmare examinării demersului nr. 01-6-11/81 din 15.01.2021, privind acordul de participare a Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului” la licitațiile privind achiziționarea lucrărilor de investigații pedologice la scara 1: 10000 în 12 UAT din raionul Florești, Agenția Proprietății Publice, în limita competențelor funcționale, comunică următoarele.

În conformitate cu prevederile art. 9 alin. (1) lit. a) lit. c) și lit. m) al Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și municipală, *administratorul conduce activitatea și asigură funcționarea eficientă a întreprinderii de stat, asigură integritatea, folosirea eficientă și dezvoltarea bunurilor întreprinderii, precum și reprezintă interesele întreprinderii de stat/municipale în relațiile cu persoanele fizice și juridice, cu autoritățile publice, cu organele de drept și acordă astfel de împuterniciri altor reprezentanți ai întreprinderii.*

În acest context, Agenția Proprietății Publice ia act de solicitarea invocată și exprimă lipsa obiecțiilor în acest sens, cu respectarea prevederilor legale.

Director general adjunct

Digitally signed by Soltan Corneliu
Date: 2021.01.26 11:04:02 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Corneliu SOLTAN



SCRISOARE DE GARANȚIE
privind executarea lucrărilor

Către Agencia Relatii Funciare si Cadastru, str. S. Lazo 48, mun. Chisinau
cu privire la procedura de atribuire a contractului de achiziție lucrărilor de
Investigații pedologice la scara 1:10000 în 12 UAT raionului Florești

Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului” ,
str. Ialoveni 100 B, mun. Chisinau

se obligă să execute calitativ și în termen lucrările specificate în oferta, termenul de garanție a lucrărilor executate fiind de 12 (douăsprezece) luni.

Totodată, conform prevederilor Legii nr. 1247-XII din 22.12.1992 privind reglementarea de stat a regimului proprietății funciare, cadastrul funciar de stat și monitoringul funciar „cercetările pedologice necesare elaborării părții economice a cadastrului funciar se efectuează o dată la 10-15 ani. Astfel, în cazul în care calitatea solurilor examinate în 12 UAT a raionului Florești nu va fi afectată de procese antropogene sau urmare proceselor naturale, termenul de garanție a lucrărilor se stabilește de 10 (zece) ani.

Ofertant,

Semnat: _____

Nume: Cristina Stoianov

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”

Data completării: 10.02.2021



AGENȚIA
PROPRIETĂȚII PUBLICE
A REPUBLICII MOLDOVA



АГЕНТСТВО
ПУБЛИЧНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
РЕСПУБЛИКИ МОЛДОВА

ÎNȚREPRINDEREA DE STAT
INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU
ORGANIZAREA TERITORIULUI

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
ПРОЕКТНЫЙ ИНСТИТУТ ПО
ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВУ



2070, mun. Chișinău, str. Ialoveni 100 B



+373 22 72 36 27, fax: +373 22 28 45 01



info@ipot.md



www.ipot.md

**Către: Agenția Relații
Funciare și Cadastru**

Prin prezenta, Vă aducem la cunoștință datele privind cifra de afaceri pentru ultimii trei ani:

Anul 2018-18359098 lei

Anul 2019-11508890 lei

Anul 2020-11175516 lei

Administrator



Cristina Stoianov

Șeful secției EEC-contabil șef

Zinaida Șpac

Ex.T.Șerbu

**LISTA A ȘASE LUCRĂRI PEDOLOGICE
EXECUTATE ÎN ANUL 2020 (se anexează)**

| Nr. contractului / data | Obiect contract | Denumirea/nume beneficiar/Adresa | Calitatea antreprenorului ^{*)} | Preț contract/ valoarea lucrărilor executate, MDL | Perioada de execuție a lucrării (luni) |
|----------------------------|---|--|---|---|--|
| Nr. 7 21.02.20 | Investigații pedologice la scara 1:10000 în s. Napadova r-I Florești | Agencia Relații Funciare și Cadastru, str. S.Lazo 48 | contractant unic | 108880 | 4 |
| Nr. 7 21.02.20 | Investigații pedologice la scara 1:10000 în s. Văscăuți r-I Florești | Agencia Relații Funciare și Cadastru, str. S.Lazo 48 | contractant unic | 146069 | 4 |
| 5-03 din 03.02.20 | Cercetări pedologice pentru determinarea bonității solului în sat. Răuțel, r-I Fălești | FPC „Bavir” SRL, | contractant unic | 28374 | 1 |
| Nr.5-24 din 07.04.20 | Cercetări pedologice pentru determinarea bonității solului în sat. Șerpeni, r-I Anenii Noi | SRL”Zavricico-Prim” | contractant unic | 27812 | 1 |
| 5-31 din 13.05.20 | Cercetări pedologice pentru determinarea bonității solului în sat.Tohatin, m. Chișinău | p.f. Cicati E. | contractant unic | 23461 | 1 |

^{*)} Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Data completării: 10.02.2021

Semnat:

Nume: **Cristina Stoianov**

Funcția în cadrul firmei: **Administrator**

Denumirea firmei și sigiliu: **I.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”**





**CENTRUL NAȚIONAL de ACREDITARE
din REPUBLICA MOLDOVA – MOLDAC**

MD-2009, Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 1, of. 205
Tel/fax: (373 22) 210 316, e-mail: acreditare@moldac.gov.md

CERTIFICAT DE ATESTARE

Nr. LÎ-158

Prezentul certificat confirmă că laboratorul de încercări al

ÎS „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”

MD-2070, mun. Chișinău, str. Ialoveni, 100b

satisface cerințele DG -05 și este competent să efectueze activități de încercări, definite în Anexă la prezentul Certificat de Atestare.

Prezentul Certificat este însoțit de Anexă (1 pagină), parte integrantă a acestuia.

Evaluarea de supraveghere se va efectua după 12 luni de activitate de la data atestării curente.

Pentru verificarea validității Certificatului de Atestare inclusiv a Anexei, se consultă website-ul MOLDAC, www.acreditare.md

Data atestării: 16 martie 2018
Data expirării: 15 martie 2021

Director



Eugenia SPOIALĂ



DECIZIE

Nr. 13 din 16.03.2018

Cu privire la acordarea atestării

În conformitate cu cerințele Documentului General "Cerințe generale privind atestarea Laboratoarelor de încercări" DG-05 privind acordarea atestării,

DECID:

1. Se acordă atestarea Laboratorului de Încercări din cadrul ÎS „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului” la conformitatea cerințelor Documentului General “Cerințe generale privind atestarea Laboratoarelor de încercări” DG-05 pentru efectuarea încercărilor definite în Domeniul de Atestare, pe un termen de 3 ani.
2. Se emite Certificat de Atestare și Domeniul de Atestare la prezentul certificat cu nr. 87-158 din 16.03.2018
3. Laboratorului de Încercări din cadrul ÎS „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului” se înregistrează în Registrul Laboratoare Atestate, cu emiterea Certificatului de Atestare nr. 87-158.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștința:
 - Directorului ÎS „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”

Director

Eugenia SPOIALĂ

ANEXĂ

APROBAT:

la certificatul de atestare

Nr. 59-158

Eliberat " 16 " martie 2018



DOMENIUL DE ATESTARE

a laboratorului de încercări pedologice a Î.S. "IPOF"
 MD 2070, str. Ialoveni 100 B, sectorul Centru, mun Chișinău
 tel/fax (022) 72-36-27; (022) 28-45-01

| Nr | Denumirea produselor supuse încercărilor | Denumirea încercărilor și a caracteristicilor, supuse încercărilor | Indicativul documentelor normative pentru produs | Indicativul documentelor normative ale metodei de încercări |
|----|---|---|---|---|
| 1 | Sol | Apa higroscopică | Nu este | GOST 28268-89 p. 1 |
| 2 | Sol | Substanța organică | Nu este | GOST 23740-79 p. 3 |
| 3 | Sol | Indicele pH | Nu este | GOST 26483-85 (anulat) |
| 4 | Sol | În extractul apos: reziduiul uscat | Nu este | |
| - | | cloruri | | GOST 26423-85 |
| - | | carbonați și bicarbonați | | GOST 26425 - 85 |
| - | | indicele pH | | GOST 26424-85 |
| 5 | Sol | Aciditatea hidrolitică | Nu este | GOST 26483-85 (anulat) |
| | | | | GOST 26212-91 |

Eugenia Spoială
 (Nume, Prenume conducătorul organizației)
 (semnătură) 19.01.2018 (data)

Cecilia Ștefan
 (Nume, Prenume conducătorul laboratorului)
 (semnătură) 19.01.2018 (data)





Nr. 0118 PP

05 Martie 2018

A U T O R I Z A Ț I E

de activitate pentru utilizarea obiectivelor și încăperilor
destinate activităților legate de circulația substanțelor
stupefiante, psihotrope și a precursorilor.

Eliberată

ÎS,,INSTITUTUL DE PROIECTĂRI PENTRU ORGANIZAREA
TERITORIULUI”

MD 2070, mun. Chișinău, srt. Ialoveni, 100/B

Diriginte: **Lidia Urecheanu**

Autorizează următoarele genuri de activitate:

Achiziționarea, păstrarea, livrarea și eliberarea precursorilor din Lista 1 și Lista 2
Tabela 4 „Precursorii substanțelor stupefiante și preparatelor psihotrope, aflate sub control pe
teritoriul Moldovei”, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1088 din 5.10.2004 (publicate în
MO nr. 186-188 din 15.10.2004) în cadrul laboratorului chimic (mun. Chișinău, str.
Ialoveni,100/B) Modul de deschidere, funcționare și control al activității unității e stabilit de
Legea Republicii Moldova nr. 382-XIV din 06.05.1999 “Cu privire la circulația substanțelor
stupefiante, psihotrope și a precursorilor”.

Director IMSP
Dispensarul Republican de Narcologie,

Președintele Comitetului
Permanent de Control asupra Drogurilor

Secretarul Comitetului



Mihail OPREA

Cristina JOSAN

Maria GAIVAS

Valabil pînă la: “05” martie 2023