

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5]

Numărul procedurii de achiziție ocds-b3wdp1-MD-1730804589800 din 05.11.2024				
Obiectul achiziției: Servicii de audit al situațiilor financiare pentru anul 2024				
N/o	Denumirea modelului bunului/serviciului	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standar de referință
1	2	3	4	5
	Servicii de audit al situațiilor financiare pentru anul 2024	Servicii de audit financiar obligatoriu al situației financiare pentru anul 2024, în conformitate cu Standardele Naționale. Conform criteriilor de clasificare prevăzute în art.4 (pct.3) al Legii Contabilității și raportării financiare nr. 287 din 15.12.2017, IMSP Institutul Mamei și Copilului constituie o entitate mijlocie și ține contabilitatea în partidă dublă cu prezentarea situațiilor financiare complete, art.5 (alin.3) din Legea contabilității și raportării financiare. Potrivit art.32 al legii 287/2017, situațiile financiare pentru anul 2024 ale entităților mijlocii sunt supuse auditului obligatoriu în conformitate cu legea privind auditul situațiilor financiare 271/2017, Standardelor Internaționale de Audit, Codul Etic. IMSP Institutul Mamei și Copilului obligatoriu va efectua auditul situațiilor financiare, care va include participarea entității de audit la inventarierea activelor și pasivelor, care se va desfășura pe parcursul trimestrului IV al perioadei de gestiune. Scopul prestațiilor: Auditul situațiilor financiare pentru anul 2024 ale IMSP Institutul Mamei și Copilului - Examinarea în vederea exprimării unei opinii asupra situațiilor financiare anuale în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit. - Exprimarea unei opinii asupra imaginii fidele a situației patrimoniale, dacă sistemul de ținere a evidenței contabile al IMSP Institutul Mamei și Copilului (documente primare, registre contabile, rapoarte financiare), este în conformitate cu legislația din domeniul contabilității. - Exprimarea unei opinii asupra regularității, veridicității și corectitudinii contabilității	Termenul de prestare a serviciilor: inventarierea activelor și pasivelor - trimestrului IV al perioadei de gestiune Scrisoarea către conducere, Raportul de audit, întocmit cu respectarea	Caietul de sarcini

	Alte cerințe: Prestatorul va preda, iar Beneficiarul va recepționa: - raportul auditului întocmit, respectând standardele de audit și predat în termenul de predare stipulat în contract; Rapoartul auditului va conține suplimentar: a) avizul auditorului privind coerența dintre raportul conducerii și situației financiare pentru aceeași perioadă de gestiune și corespunderea acestuia cu prevederile legislației; b) declarația cu privire la faptul că, pe parcursul auditului, s-au indentificat informații eronate semnificative prezentate în raportul conducerii, indicând natura acestora. c) raportul va fi va predat însoțit de act de predare-primire; d) limba utilizata în cadrul activităților pe care le vor desfășura auditorii este limba română. Toate documentele elaborate de aceștia vor fi elaborate în limba română. e) în urma recepționării de către Beneficiar, raportul devine proprietate a Beneficiarului, care își rezerva dreptul de utilizare ulterioară a acestuia, Prestatorul neputându-1 folosi, transmite sau comunica altcuiva decât Beneficiarului.	standardelor de audit, Actul de prestare a serviciilor vor fi prezentate până la 31.03.2025.	
--	---	---	--

Semnat:_____ Numele, Prenumele: **Clășevici Cătălina** În calitate de: **administrator**

Ofertant: **Societatea de Audit ”Primaudit Company” SRL** Adresa: mun. Chișinău str. București 97/1 ap. 27