

CAIET DE SARCINI
privind achiziționarea serviciilor de pază fizică

Denumirea beneficiarului: Î.S. "Poșta Moldovei".

Obiectul achizițiilor: 1. oficiul poștal MD-2000, amplasat pe adresa mun. Chișinău. str. Piața Gării,3 cu regim de muncă Luni - Sâmbătă orele 09⁰⁰-18⁰⁰;

2. oficiul poștal MD-2012 amplasat pe adresa mun. Chișinău bd. Ștefan cel Mare 134 cu regim de muncă de Luni - Vineri orele 09⁰⁰-18⁰⁰, Sâmbătă 09⁰⁰-14⁰⁰;

3. oficiul poștal MD-2044 amplasat pe adresa mun. Chișinău bd. Mircea cel Bătrîn, 3 cu regim de muncă de Luni - Vineri orele 10⁰⁰-18⁰⁰;

4. oficiul poștal MD-2060 amplasat pe adresa mun. Chișinău bd. Dacia, 34 cu regim de muncă de Luni - Vineri orele 10⁰⁰-18⁰⁰;

5. oficiul poștal MD-2068 amplasat pe adresa mun. Chișinău bd. Moscova, 14/1 cu regim de muncă de Luni - Vineri orele 10⁰⁰-18⁰⁰;

6. oficiul poștal MD-2071 amplasat pe adresa mun. Chișinău str. Alba Iulia 202, cu regim de muncă de Luni - Vineri orele 10⁰⁰-18⁰⁰.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a achiziției serviciilor de pază și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată care se abate de la prevederile caietului de sarcini va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Scopul serviciului supus achiziției este desfășurarea în condiții optime a activității de pază și protecție, monitorizare și intervenție în strictă conformitate cu legislația în vigoare privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, prin achiziție directă pentru atribuirea contractului de servicii de pază în conformitate cu prezentul caiet de sarcini.

I. CERINȚE

- Întreprinderea măsurilor necesare pentru prevenirea atacurilor criminale asupra bunurilor materiale aflate la obiectivul Beneficiarului.
- Întreprinderea măsurilor necesare pentru prevenirea atacurilor criminale asupra vieții și sănătății personalului și a altor persoane aflate la obiectul păzit.
- Intervenția grupei operative în caz de necesitate, maximum în 5-7 minute, de la chemare și este echipată cu un sistem de legătură radio și prin telefon, inclusiv și cu organele de drept.
- Chemarea serviciilor speciale în cazul apariției unor situații excepționale (112, 904).
- Controlul asupra măsurilor de prevenire a pazei antiincendiare.

II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI DE SERVICII

2.1 Descrierea serviciului

Autoritatea contractantă intenționează să achiziționeze servicii pentru asigurarea pazei obiectivului și bunurilor materiale, precum și protecție umană, câte o persoană în schimb la fiecare oficiu poștal sus menționat 5-6 zile pe săptămâna cu regimul de muncă pe zi stabilit.

2.2. Obligații minimale obligatorii solicitate ofertanților:

- a) Paza va fi asigurată de către agenți economici specializați în serviciul de pază și protecție având ca obiectiv de activitate paza obiectivului, bunurilor sau valorilor, în condiții de maximă siguranță a acestora, precum și protecția umană ;
- b) Agențiile de pază trebuie să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației în domeniu în vigoare ;
- c) Ofertanții vor deține și prezenta Licența pentru desfășurarea activităților de pază sau Autorizație eliberată de MAI., valabilă la data deschiderii ofertelor ;
- d) Organizarea, planificarea, conducerea, controlul și garantarea activității de pază se efectuează de către personalul propriu al prestatorului de servicii;
- e) Respectarea prevederilor legale a normelor de protecția muncii și protecția mediului ;
- f) Firma prestatoare trebuie să facă dovadă unei stabilități financiare pe ultimii trei ani și să dispună permanent de personal necesar și mijloace pentru dotarea posturilor.
- g) Firma prestatoare trebuie să dețină și să prezinte Certificat al sistemului de management conform standardului ISO 9001:2015.
- h) Firma prestatoare trebuie să dețină unități mobile pentru cazurile de intervenții a grupurilor operative și mijloace de comunicații radio.

2.3. Clauze obligatorii pentru prestatorul de serviciu de pază

- a) Să respecte condițiile prevăzute de legislația în vigoare privind paza obiectivelor, protecția muncii, prevenirea incendiilor, precum și protecția mediului ;
- b) Să organizeze și să asigure paza obiectelor preluate pentru pază, a valorilor materiale păstrate în încăperile dotate cu sisteme de semnalizare specială și să nu admită pătrunderea persoanelor străine la obiectul păzit;
- c) Asigură respectarea regulilor securității antiincendiar stabilite la posturi, iar în caz de incendiu, urgent comunică despre aceasta serviciului antiincendiar și de pază, totodată întreprinde măsuri necesare pentru lichidarea incendiului și informează Beneficiarul ;
- d) Asigura intervenția în cazuri de necesitate, cu echipe specializate, în cel mai scurt timp (maximum 5-7 minute) și informarea dacă este cazul a organelor competente (poliție, salvare, pompieri, etc.);
- e) Respectarea regulamentului de ordine internă a Î.S. "Poșta Moldovei", cât și altor dispoziții date de conducătorul acesteia.
- f) Să asigure că personalul de pază este prezent la obiectiv, își exercită în mod activ obligația de pază și supraveghere și își respectă toate obligațiile în condițiile și la termenele stabilite prin contract, executând controale asupra modului în care personalul propriu își execută serviciul și va lua măsuri imediate de remediere a neajunsurilor constatate.
- g) Să permită controlul reprezentanților desemnați ai beneficiarului asupra modului în care își desfășoară activitatea de pază cât și la spațiile în care agenții își depozitează efectele personale. De asemenea prestatorul se obligă să nu aducă prejudicii spațiilor și echipamentelor primite în folosință pentru agenții de pază.
- h) Instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care rezultă din nerespectarea prevederilor legale. Zilnic până la intrarea în exercițiul de funcție, să facă instructajul cu efectivul de pază privind securitatea și sănătatea muncii ;
- i) Să informeze Beneficiarul despre toate cazurile de nerespectare a Regulamentului de pază.

2.4. Obligații minimale ale agenților de pază

- a) Să asigure paza și apărarea integrității tuturor bunurilor și valorilor aflate în interiorul obiectivelor „Beneficiarului” în programul de pază și să asigure integritatea acestora;
- b) Să desfășoare activitatea specifică postului cu maximă discreție și cu respect pentru beneficiar;
- c) Să asigure ordinea și liniștea în raza postului intervenind politicos, dar ferm pentru aplanarea oricărui conflict luând măsurile ce se impun;
- d) Să nu părăsească postul de pază de care este răspunzător în timpul programului de lucru fără a-și asigura un înlocuitor, prin anunțarea prealabilă a șefului ierarhic care hotărăște;
- e) Să respecte întocmai regulile interne specifice obiectului de pază pe care îl deservește;
- f) Să păstreze confidențialitatea asupra datelor și informațiilor de care a luat cunoștință cu ocazia îndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
- g) Să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice, să nu consume și nici să nu introducă băuturi alcoolice în timpul serviciului;
- h) Să permită accesul reprezentanților mass-media pe baza legitimației respective și numai cu acordul conducătorului întreprinderii beneficiare;
- i) Să interzică accesul persoanelor aflate în stare de ebrietate, persoanelor agresive și persoanelor care au asupra lor armament, muniții, substanțe toxice, băuturi alcoolice, stupefiante, mijloace de imobilizare pe bază de aerosoli, materiale explosive sau inflamabile ori alte mijloace care pot pune în pericol viața, integritatea corporală sau sănătatea angajaților ori patrimoniului beneficiarului;
- j) Să oprească și să legitimeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamente proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante, să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau a altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces – verbal pentru luarea acestor măsuri;
- k) În caz de avarii produse la instalații, conducte sau la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- l) În caz de incendii, să ia măsuri de stingere și de salvare a persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- m) Să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;
- n) Să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- o) Să aducă de îndată la cunoștința șefului său ierarhic și conducerii ”Beneficiarului” despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- p) Să asigure sprijinul echipei mobile de intervenție, în caz de necesitate în termen de 5-7 min. de la chemare.

2.5. Responsabilități ale Prestatorului.

1. Prestatorul poartă responsabilitate materială deplină pentru prejudiciul :

- a) cauzat prin furtul valorilor în mărfuri și materiale, săvârșit prin spargerea la obiectele păzite a vitrinelor și împrejmuirilor, sau alte metode în rezultatul neasigurării cu pază adecvată.
- b) cauzat prin deteriorarea sau distrugerea bunurilor (inclusiv prin incendiere) de către persoanele străine în rezultatul executării necorespunzătoare de către Prestator a obligațiilor asumate.

2. Despre faptul încălcării integrității încăperilor păzite sau cauzării prejudiciului proprietății, "Prestatorul" comunică "Beneficiarului". Până la sosirea grupului operativ, reprezentanților organelor afacerilor interne sau de anchetă, "Prestatorul" asigură inviolabilitatea locului infracțiunii.
3. Repararea în favoarea "Beneficiarului" a prejudiciului cauzat din vina "Prestatorul" are loc urmare a evaluării de către Beneficiar prejudiciului cauzat, în prezența reprezentanților Prestatorului.
4. În cazul depistării persoanelor vinovate, pagubele cauzate bunurilor sunt încasate de "Prestatorul" de la acestea.
5. La evaluarea prejudiciului cauzat valorilor în mărfuri și materiale este obligatorie prezența reprezentanților "Prestatorul".

2.6 Responsabilități ale beneficiarului:

- a) să efectueze măsuri privind profilactica și asigurarea siguranței antiincendiară la obiectele preluate sub pază;
- b) să asigure locuri de încălzire și adăpost pentru angajații "Prestatorului".
- c) să informeze "Prestatorul" despre lipsurile și încălcările făcute de efectivul personal de pază pentru luarea unor decizii necesare.

III. Stabilirea ofertei câștigătoare.

4.1 Criteriul de stabilire a ofertei câștigătoare este "cel mai bun raport calitate-preț", cu respectarea întocmai a cerințelor caietului de sarcini.

4.2 Propunerea financiară va fi argumentată prin prezentarea devizului de cheltuieli.