

06/2018
11.09.2018

CONTRACT nr. 3/CE3/18
de achiziționare a serviciilor de proiectare

Cod achiziție publică: MSPL/GIZ/S/CE/003

"11" septembrie 2018

or. Ialoveni

Agencia de Dezvoltare Regională Centru, cu sediul în **or. Ialoveni, str. Alexandru cel Bun, 33, MD-6801, Republica Moldova**, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat de pe lângă Ministerul Justiției nr.14229 din 29.08.2017, tel./fax 0 268 22699, e-mail: oficiu.adrc@gmail.com, cod fiscal nr.1009601000289, reprezentată prin **Director dl Viorel Jordan**, în calitate de **Autoritate Contractantă**, pe de o parte,

Consiliul Raional Șoldănești, cu sediul în **or. Șoldănești, str. 31 August nr.1, tel: +373 272 22 058**, cod fiscal **1007601006405**, reprezentată prin Președintele Raionului Șoldănești, **dna. Svetlana ROTUNDU**, în calitate de **Beneficiar**, pe de altă parte, și

"BIM-TEH SOLUTION" SRL cu sediul în **or. Chișinău, bd. Moscova 6, tel: +373 22 31 10 61**, e-mail: condreaiurie79@gmail.com, cod fiscal nr. 1014600023764, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat la 17.07.2014, licența seria **A MMII Nr. 045303** eliberată de Camera de Licențiere, valabilă până la 31.07.2018, reprezentată de **dl. Condrea Iurie, Administrator**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

toți denumiți în continuare **Părți**, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

A. Obiectul Contractului

1. Obiectul Contractului îl reprezintă achiziționarea **Serviciilor de proiectare în domeniul creșterii eficienței energetice pentru: Liceul Teoretic „Alexei Mateevici”**, **or. Șoldănești (Lot CE 3)** în baza deciziei Grupului de lucru nr. CE 2 din 24 august 2018.
2. **Prestatorul** se obligă să presteze Serviciile în conformitate cu prevederile Termenilor de Referință (Anexa II) și a ofertei tehnice cu respectarea obligațiilor din Contract.
3. Unde Contractul nu prevede expres un standard sau o reglementare aplicabilă, Contractantul va respecta condițiile tehnice și de calitate pentru proiectare și prevederile în vigoare ale legislației în construcții a Republicii Moldova.
4. **Prestatorul**, se obligă să presteze toate serviciile și să înlăture omisiunile, neconformitățile și defectele de proiectare în conformitate cu prevederile Contractului.
5. **Autoritatea Contractantă**, se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, contravaloarea serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.



B. Valoarea Contractului

1. Valoarea Serviciilor de elaborare a proiectului tehnic de execuție, contractate este de **1 080 000** (un milion optzeci mii) lei moldovenești (MDL), la cota TVA „0” (zero) în conformitate cu legislația în vigoare.
2. Autoritatea Contractantă va efectua plățile către **Prestator** în conformitate cu următoarele:

Activitatea	Prețul
	MDL
Faza 1. Raportul Inițial	216 000
Faza 2. Proiectul tehnic preliminar	216 000
Faza 3. Proiectul instalații	324 000
Faza 4. Proiectul de execuție verificat detaliat	324 000
Total	1 080 000

C. Documentele Contractului

1. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
 - a) Formularul Contractului
 - b) Condițiile speciale ale contractului (Anexa I);
 - c) Termenii de referință (Anexa II) (Caietul de sarcini Anexa 1);
 - d) Metodologia și Organizarea (Anexa III);
 - e) Personalul, inclusiv Expertii Cheie (Anexa IV);
 - f) Oferta Servicii
 - g) Oferta Tehnică
 - h) Oferta Financiară
 - i) Identificarea financiară-bancară.
2. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
3. Actele adiționale (dacă există) vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică.



CONDIȚII SPECIALE

1. Obiectul Contractului

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile de proiectare conform Termenilor de Referință, care sînt parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Autoritatea Contractantă se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate conform cerințelor prevăzute în contract

1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Termenii de Referință. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta condițiile tehnice și condițiile altor date inițiale pentru proiectare, certificatul de urbanism și prevederile actelor normative în vigoare în construcții.

2. Termenele și condițiile de prestare

2.1. Prestatorul va presta serviciile contractate în termen maxim de 6 (luni) luni, în conformitate cu Graficul de execuție anexat la contract (vezi Anexa III - Metodologia și Organizarea).

2.2. Executarea contractului începe din data Notificării eliberate de Autoritatea Contractantă către Prestator și transmitea de către Beneficiar a datelor inițiale pentru proiectare.

2.3. Termenul menționat în punctul 2.1 nu include perioada de verificare și aprobare a etapelor de proiectare de către Autoritatea Contractantă, Beneficiar și GIZ.

2.4. Documentația de proiect se va întocmi de către Prestator pentru fiecare activitate în parte după cum este definit în Termenii de referință și Temele de Proiectare aferente (vezi Anexa II - Termenii de referință).

2.5. Dacă prestatorul va întârzia livrarea proiectului, se vor aplica penalități în cuantum de 0,1% din valoarea contractului pentru fiecare zi de întârziere pînă la aprobarea finală a Proiectului tehnic, dar nu mai mult de 10% din valoarea contractului.

2.6. La atingerea pragului de penalități maxim (10% din valoarea contractului) Autoritatea Contractantă va fi în drept să rezilieze contractul și să rețină garanția de bună execuție.

3. Cerințe operaționale

3.1. În cazul unor prezentări și întâlniri cu managementul de proiect (GIZ sau reprezentanții acestora), Prestatorul trebuie să ofere un traducător pe cont propriu.

3.2. Toate etapele de proiectare sunt prezentate Autorității Contractante în format electronic și pe suport de hîrtie, în trei exemplare și va cuprinde, după caz, în dependență de cerințele etapei prezentate:



- a) Partea scrisă (memoriul explicativ, care conține informație succintă privind soluțiile tehnologice adoptate, rezultatele calculelor care fundamentează soluțiile adoptate prezentate sub formă de tabel, trimiteri la documentele normative folosite pentru elaborarea documentației de proiect și protecția mediului);
- b) Partea grafică (piesele desenate, care reprezintă soluțiile tehnologice adoptate, executate sub formă de desene tehnice, scheme și planuri în formă grafică);
- c) Documentația de deviz, care determină costul de deviz al obiectului;
- d) Documentația de deviz comasată, pe obiecte și activități.

3.3. Toate etapele de proiectare trebuie să fie coordonate obligatoriu cu Autoritatea Contractantă, Beneficiarul și cu GIZ. Trecerea la perioada următoare de elaborare a Proiectului de execuție va fi efectuată doar în urma aprobării etapei anterioare.

3.4. Toate etapele de proiectare trebuie să fie aprobate de către GIZ sau reprezentanții acestora. Elaborarea următorului pas de proiectare depinde de aprobarea documentelor furnizate.

3.5. Toate etapele de proiectare trebuie să fie elaborate în mod obligatoriu în limba română și în limba engleză.

3.6. Toate etapele de proiectare trebuie să fie prezentate în format electronic (DWG, Word, Excel, KOS fără elemente de protejare), fără piese scanate sau executate manual. Documentele scanate sunt permise numai în cazul unor anchete de teren (adică protocoale de prospecțiuni geologice, documente oficiale).

4. Prețul Contractului și condițiile de plată

4.1. Finanțarea pentru acest contract provine din surse externe ale UE prin intermediul GIZ.

4.2. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești.

4.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

4.4. Metoda și condițiile de plată către Prestator vor fi:

20% – după aprobarea de către GIZ a Fazei 1. Raportul Inițial

20% – după aprobarea de către GIZ a Fazei 2. Proiectul tehnic preliminar

30% – după aprobarea de către GIZ a Fazei 3. Proiectul tehnic funcțional

30% – după aprobarea de către GIZ a Fazei 4, Recepția finală a Serviciilor și semnarea actului de predare-primire.

4.5 Toate plățile se vor efectua în termen de maxim **30 zile** din data prezentării facturii de plată, prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în Forma de identificare Fiscală.

5. Condițiile de predare-primire

5.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Autoritatea Contractantă dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform pct. 3.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Termenii de Referință;

5.2. Prestatorul este obligat să prezinte Autorității Contractante un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății.

Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 4.4 și punctul 4.5. corespunzător numărului de zile de întârziere.

6. Standarde

6.1 Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către Prestator în propunerea sa tehnică.

6.2 Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în Republica Moldova.

7. Obligațiile părților

7.1. În baza prezentului Contract, **Prestatorul** se obligă:

- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Autoritatea Contractantă, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- c) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Autoritatea Contractantă ;
- d) Prestatorul, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, **în cuantum de 5 (cinci)% din valoarea contractului atribuit**. Garanția de bună execuție a contractului va rămîne valabilă pe toată durata contractului.
- e) Prestatorul trebuie să prezinte garanția de bună execuție nu mai tîrziu de **15 zile** de la data semnării contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Autoritatea Contractantă poate să rețină Prestatorului garanția pentru ofertă;



- f) Garanția de bună execuție se va restitui Prestatorului de către Autoritatea Contractantă în termen de **5 zile** lucrătoare după aprobarea Raportului Final;
- g) Autoritatea Contractantă trebuie să restituie Prestatorului garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei garanției de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Autoritatea Contractantă poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat;
- h) Documentele și accesul enumerate în pct. 7.3, lit c), puse la dispoziția Prestatorului de către Autoritatea Contractantă și Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Prestatorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Autoritatea Contractantă și Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse;
- i) Prestatorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Autoritatea Contractantă pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiunilor legale și profesionale. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

7.2. În baza prezentului Contract, **Autoritatea Contractantă** se obligă:

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.
- c) Autoritatea Contractantă și Beneficiarul au dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor de elaborare a documentației de proiect în conformitate cu prevederile contractului, prin experți tehnici. Prestatorul, le va asigura accesul la locul de muncă unde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să li se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să li se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Prestatorului. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Autoritatea Contractantă și Beneficiar drept confidențiale.

7.3. În baza prezentului Contract, **Beneficiarul** se obligă:

- a) să acorde suport informațional și decizional Prestatorului în procesul de elaborare a documentației de proiect.
- b) să asigure Prestatorului accesul liber pe teritoriul amplasării obiectului pe parcursul perioadei de elaborare a documentației de proiect;

c) să pună la dispoziția Prestatorului, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată, accesul la locurile investițiilor, precum și alte autorizații și avize prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea prevederilor prezentului Contract.

8. Forța majoră

8.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

8.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

8.3 Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

9. Rezilierea Contractului

9.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

9.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

a) Autoritatea Contractantă în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Autoritatea Contractantă în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;

c) Prestator în caz de nerespectare de către Autoritatea Contractantă a termenelor de plată a Serviciilor;

d) Prestator sau Autoritatea Contractantă în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

9.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celorlalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

9.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare către GIZ Moldova pentru înregistrarea declarației de reziliere.

9.5. Autoritatea Contractantă sau Prestatorul are dreptul de a rezilia contractul dacă cealaltă parte comite o încălcare fundamentală a contractului.

9.6. Încălcările fundamentale ale contractului cuprind, însă nu se limitează la următoarele cazuri:



Rotundee



- a) Prestatorul sistează executarea serviciilor de proiectare pentru 30 zile în scopul în care stoparea lor nu este prevăzută de graficul de execuție și nu este sancționată de Gestionarul Proiectului;
- b) Autoritatea Contractantă ordonă Prestatorului să întrerupă realizarea serviciilor și acest ordin nu rămîne în vigoare timp de 30 zile;
- c) Autoritatea Contractantă sau Prestatorul dă faliment sau inițiază procedura de lichidare, însă nu de reorganizare sau comasare;
- d) Prestatorul nu menține garanția solicitată;
- f) dacă Prestatorul este implicat în practici corupte sau frauduloase în concurare pentru sau executarea contractului;
- g) când oricare parte a contractului informează despre rezilierea contractului din alte cauze decât cele menționate la prezentul punct.

10. Privarea de obligații

10.1 Dacă executarea contractului este împiedicată de declanșarea unei forțe majore, Gestionarul Proiectului va confirma faptul că contractul a încetat. După primirea acestei confirmări, Autoritatea Contractantă va achita toate serviciile executate pînă la primirea ei și toate serviciile executate după, pentru care s-a ajuns la un acord.

11. Reclamații și sancțiuni

11.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

11.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor livrate sînt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

11.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Autoritatea Contractantă despre decizia luată.

11.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Autorității Contractante serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

11.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite.

11.6.

12. Drepturi de proprietate intelectuală

12.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Autoritatea Contractantă și Beneficiarul împotriva oricăror:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către Autoritatea Contractantă și Beneficiar.

13. Dispoziții finale

13.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

13.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

13.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

13.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.



BIM-TECH SOLUTION **Companie de Proiectări și Construcții**

Adresa: bd. Moscova 6, sect. Rîșcani, or. Chișinău, tel/fax: 311061; mob. 069035985, email: condreaiurie79@gmail.com

ACT **de predare - primire a documentației de proiect**

Data «30» septembrie 2019

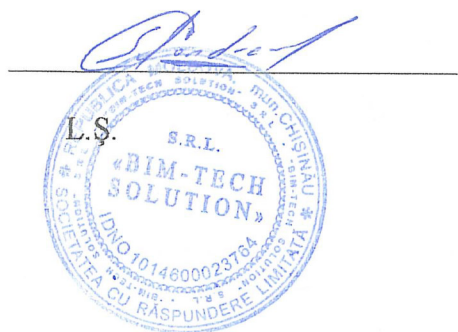
mun. Chișinău

Societatea Comercială „BIM-TECH SOLUTION” SRL transmite, Agenția de Dezvoltare Regională Centru în numele Consiliului Raional Soldanesti, primește proiectul de execuție verificat detaliat (Faza 4) a obiectivului “ Servicii de proiectare în domeniul eficienței energetice pentru Liceul Teoretic” Alexei Mateevici”, or. Soldanesti, Contract No. 1/CE3/18 ” conform următoarei liste:

<u>Nr.</u>	<u>Indicații</u>	<u>Denumire</u>	<u>Notă</u>
1	03/2018-1- OLD	Organizarea lucrărilor de demolare	4ex
2	03/2018-1- SA/PG	Soluții Arhitecturale/Plan General	4ex
3	03/2018-1- TP	Tehnologia de producere	4ex
4	03/2018-1- RAC	Rețele interioare de apă și canalizare	4ex
5	03/2018-1- ÎV	Încălzire și Ventilare	4ex
6	03/2018-1- EEF-IEI	Echipament electric de forță/Iluminatul electric interior	4ex
7	03/2018-1- SI	Semnalizare incendiu	4ex
8	03/2018-1- TS	Comunicații telefonice și de semnalizare	4ex
9	03/2018-1- SPA	Semnalizare de Paza Automată	4ex
10	Soluții cromatice	Soluții cromatice	4ex
11	Memoriu Explicativ	Memoriu Explicativ	4ex
12	Caracteristicile Anvelopei	Caracteristicile Anvelopei	4ex
13	Raport de expertiză	Raport de expertiză privind starea tehnică a clădirilor LT Mihai Eminescu, mun. Ungheni	1ex
14	03/2018-1- DR	Desene de Relevu	1ex
15	Devize de cheltuieli	Devize de cheltuieli F3,5,7	1ex
16	Avize de verificare	Avize de verificare pentru toate compartimentele	1 ex. original

17	DVD	Forma electronica a proiectului de executie	1 ex
----	-----	---	------

TRANSMISA:
Prestator de Servicii:
SC „BIM-TECH Solution” SRL



PRIMITA:
Beneficiar:
Agenția de Dezvoltare Regională Centru



Verificat: Morari I. [Signature]
Seș SMP Seciurem O Seș

BIM-TECH SOLUTION **Companie de Proiectări și Construcții**

Adresa: bd. Moscova 6, sect. Rîșcani, or. Chișinău, tel/fax: 311061; mob. 069035985, email: condreaiurie79@gmail.com

22 aprilie 2019

Proces-verbal nr.2

Prin prezentul, s-a consemnat nivelul de execuție a documentației de proiect a obiectivului „Servicii de proiectare în domeniul creșterii eficienței energetice pentru: Liceul Teoretic „Alexei Mateevici”, or. Șoldănești (Lot CE 3) în baza deciziei Grupului de lucru nr. CE 2 din 24 august 2018. “, în conformitate cu contractul nr. 3/CE3/18 din 11 septembrie 2018, cod achiziție publică: MSPL/GIZ/S/CE/003 în următorul volum:

Nr.	Denumirea lucrărilor	Suma conform contract (MDL)	Volumul lucrări indeplinite din totalul preconizat, %	Suma achitata anterior	Suma spre achitare Conform Proces- verbal nr.2 (MDL)
1	Faza 1. Raportul Inițial	216 000	20	216 000	0
2	Faza 2. Proiectul tehnic preliminar	216 000	20	0	216 000
3	Faza 3. Proiectul instalații	324 000	0	0	0
4	Faza 4. Proiectul de execuție verificat detaliat	324 000	0	0	0
	Total	1 080 000	40	216 000	216 000

La momentul semnării prezentului proces-verbal se constată o efectuare a lucrărilor în proporție 40 % din totalul preconizat conform contract.

Suma spre transfer constituie 216 000 MDL (două sute șaisprezece mii lei, 00 bani) la cota TVA “0”

A predat

“BIM-TECH SOLUTION” SRL

A primit

Agencia de Dezvoltare Regională Centru

Verificat: Morari I. / Șef S.M.P. Secreteru D. Sec. D

BIM-TECH SOLUTION Companie de Proiectări și Construcții

Adresa: bd. Moscova 6, sect. Rîșcani, or. Chișinău, tel/fax: 311061; mob. 069035985, email: condreaiurie79@gmail.com

30 septembrie 2019

Proces-verbal nr.4

Prin prezentul, s-a consemnat nivelul de execuție a documentației de proiect a obiectivului „Servicii de proiectare în domeniul creșterii eficienței energetice pentru: Liceul Teoretic „Alexei Mateevici”, or. Șoldănești (Lot CE 3) în baza deciziei Grupului de lucru nr. CE 2 din 24 august 2018. “, în conformitate cu contractul nr. 3/CE3/18 din 11 septembrie 2018, cod achiziție publică: MSPL/GIZ/S/CE/003 în următorul volum:

Nr.	Denumirea lucrărilor	Suma conform contract (MDL)	Volumul lucrări indeplinite din totalul preconizat, %	Suma achitata anterior	Suma spre achitare Conform Proces- verbal nr.4 (MDL)
1	Faza 1. Raportul Inițial	216 000	20	216 000	0
2	Faza 2. Proiectul tehnic preliminar	216 000	20	216 000	0
3	Faza 3. Proiectul instalații	324 000	30	324 000	0
4	Faza 4. Proiectul de execuție verificat detaliat	324 000	30	0	324 000
	Total	1 080 000	100	756 000	324 000

La momentul semnării prezentului proces-verbal se constată o efectuare a lucrărilor în proporție 100 % din totalul preconizat conform contract.

Suma spre transfer constituie 324 000 MDL (trei sute douazeci și patru mii lei, 00 bani) la cota TVA “0”



A predat

“BIM-TECH SOLUTION” SRL

A primit

Agencia de Dezvoltare Regională Centru



Verificat: Morari, I. Ștefan
Șef S.M.P. Sec. 10 Sec. 10

FACTURĂ FISCALĂ
НАЛОГОВАЯ НАКЛАДНАЯ

Seria, Nr.
Серия, №



Formular tipizat
Anexa 1 la Ordinul Ministerului Finanțelor al Republicii Moldova
nr.118 din 28 august 2017
Типовая форма
Приложение 1 к приказу Министерства Финансов Республики Молдова
№ 118 от 28 августа 2017 г.

Data eliberării /data livrării Дата выписки /дата поставки		17.10.2019 / 17.10.2019		8. Foaie de parcurs Путевой лист		seria: серия		număr: номер		data: дата	
1. Furnizor: Поставщик		BIM-TECH SOLUTION S.R.L., SEC.RISCANI Moscova bd. nr.6 Cont MD52MO2224ASV96999707100, MOBIASBANCA - OTP GROUP S.A., MOBBMD22						c.f./ nr.TVA 1014600023764 / ф.к./ код НДС 0609052			
2. Cumpărător/beneficiar: Покупатель/получатель		AGENTIA DE DEZVOLTARE REGIONALA CENTRU, or.Ialoveni st.Al.cel Bun,33 Cont MD59ML00000000225151495, BC'Moldindconbank'S.A. fil.Ialoveni, MOLDMD2X314						c.f./ nr.TVA 1009601000289 / ф.к./ код НДС			
3. Delegație Доверенность		seria серия		număr номер		data дата		delegatul делегированный		4. Documente anexate Прилагаемые документы	
										Proces-verbal nr.4 dd 30.09.2019	
5. Punct încărcare Пункт погрузки				6. Punct descărcare Пункт разгрузки				7. Redirijări Переадресовки			
10.1 Denumirea mărfurilor/activelor, serviciilor și codul poziției Наименование товаров/активов, услуг и код товарной позиции товара/актива.		10.2 Unitate de măsură Единица измерения		10.3 Cantitatea mărfurilor/activelor, volumul serviciilor Количество товаров/активов, объем услуг		10.4 Preț unitar fără TVA, lei Цена единицы без НДС, лев		10.5 Valoarea totală fără TVA, lei Общая сумма без НДС, лев		10.6 Cota TVA,% Ставка НДС, %	
10.7 Suma totală a TVA, lei Общая сумма НДС, лев		10.8 Valoarea mărfurilor/activelor, serviciilor, lei Стоимость товаров/активов, услуг, лев		10.9 Altă informație Другая информация		10.10 Tip ambalaj Тип упаковки		10.11 Număr locuri Количество мест		10.12 Masa brută, tone Масса брутто, тонн	
Faza 4.Proiectul de executie verificat detaliat. Conf.contr. nr.3/CE3/18 din 11.09.2018		serv		1		324000		324000,00		0,00	
11. TOTAL (pe factura fiscală) / Всего (по налоговой накладной)						324000,00		X		0,00	
						324000,00		X		X	

12. Permis eliberarea:
Отпуск
разрешил:

Aplicată semnătura digitală de către Furnizor/Применена
цифровая подпись Поставщика

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

13. Predat mărfurile/activele (serviciile):
Сдал товары/активы (услуги)

Aplicată semnătura digitală de către Furnizor/Применена
цифровая подпись Поставщика

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

14. Primit mărfurile/activele intermediarul (transportatorul):

Принял товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

15. Predat mărfurile/activele intermediarul
(transportatorul):

Сдал товары/активы посредник (перевозчик)

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись

16. Primit mărfurile/activele (serviciile)
cumpărătorul/beneficiarul:
Принял товары/активы (услуги)
покупатель/получатель

Validă numai cu semnăturile olografe ale Cumpărătorului
Действительна только при наличии голографических подписей
Покупателя

Funcția, numele, prenumele , semnătura \ Должность, фамилия, имя, подпись



02 august 2019

Proces-verbal nr.3

Prin prezentul, s-a consemnat nivelul de execuție a documentației de proiect a obiectivului „Servicii de proiectare în domeniul creșterii eficienței energetice pentru: Liceul Teoretic „Alexei Mateevici”, or. Șoldănești (Lot CE 3) în baza deciziei Grupului de lucru nr. CE 2 din 24 august 2018. “, în conformitate cu contractul nr. 3/CE3/18 din 11 septembrie 2018, cod achiziție publică: MSPL/GIZ/S/CE/003 în următorul volum:

Nr.	Denumirea lucrărilor	Suma conform contract (MDL)	Volumul lucrări indeplinite din totalul preconizat, %	Suma achitata anterior	Suma spre achitare Conform Proces- verbal nr.3 (MDL)
1	Faza 1.Raportul Inițial	216 000	20	216 000	0
2	Faza 2.Proiectul tehnic preliminar	216 000	20	216 000	0
3	Faza3. Proiectul instalații	324 000	30	0	324 000
4	Faza 4. Proiectul de execuție verificat detaliat	324 000	0	0	0
	Total	1 080 000	70	432 000	324 000

La momentul semnării prezentului proces-verbal se constată o efectuare a lucrărilor în proporție **70 %** din totalul preconizat conform contract.

Suma spre transfer constituie 324 000 MDL (trei sute douazeci si patru mii lei, 00 bani) la cota TVA “0”

A predat

“BIM-TECH SOLUTION” SRL

A primit

Agencia de Dezvoltare Regională Centru