

### Specificații tehnice (F4.1)

**Numărul procedurii de achiziție:** ocds-b3wdp1-MD-1599029850136 din 30.09.2020

**Denumirea licitației:** Servicii de cercetare și dezvoltare în elaborarea documentelor normative în construcții (Cod CPV 73200000-4)

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5
	<b>Servicii</b>			
73200000-4	<b>Lotul 07</b>			Documente elaborate în baza: R.01.03:2018 Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcție;
	<b>Elaborare CP Managementul facilităților clădirilor de locuit.</b>	Conform caietului de sarcini anexat în SIA RSAP	Conform Anexei 1 la prezenta Specificație tehnică	R.01.04:2018 Regulament privind regulile de redactare a documentelor normative;
	Total lot 07 = 630 000,00 lei fără TVA			R.01.07:2018 Regulament privind forma de prezentare a documentelor normative în construcții;
73200000-4	<b>Lotul 08</b>			NCM A.01.01 Sistemul de documente normative în construcții. Termeni și definiți;
	<b>Elaborare CP " Linii directe privind implementarea standardelor Europene în sub-sectoare specifice din construcții"</b>	Conform caietului de sarcini anexat în SIA RSAP	Conform Anexei 2 la prezenta Specificație tehnică	NCM A.01.02 Sistemul de documente
	Total lot 08 = 377 500,00 lei fără TVA			
	<b>Lotul 09</b>			
73200000-4	<b>Elaborare CP "Linii directe privind modernizarea sistemului de reglementare tehnică a construcțiilor"</b>	Conform caietului de sarcini anexat în SIA RSAP	Conform Anexei 3 la prezenta Specificație tehnică	

	Total lot 09 = 157 500,00 lei fără TVA			normative în construcții. Dispoziții generale.
	<b>Lotul 10</b>			
73200000-4	<b>Elaborare CP "Linii directoare privind practicile internaționale de reglementare tehnică a construcțiilor"</b>	Conform caietului de sarcini anexat în SIA RSAP	Conform Anexei 4 la prezenta Specificație tehnică	
	Total lot 10 = 157 500,00 lei fără TVA			
	<b>Lotul 68</b>			
73200000-4	<b>Modificarea NCM Metodologia de calcul al performanței energetice a clădirilor</b>	Conform caietului de sarcini anexat în SIA RSAP	Conform Anexei 5 la prezenta Specificație tehnică	
	Total lot 68 = 224 136,00 lei fără TVA			
	<b>Lotul 69</b>			
73200000-4	<b>Modificarea NCM Cerințe minime de performanță energetică a clădirilor</b>	Conform caietului de sarcini anexat în SIA RSAP	Conform Anexei 6 la prezenta Specificație tehnică	
	Total lot 69 = 156 895,00 lei fără TVA			
	<b>Lotul 70</b>			
73200000-4	<b>Elaborare CP Certificarea performanței energetice a clădirilor</b>	Conform caietului de sarcini anexat în SIA RSAP	Conform Anexei 7 la prezenta Specificație tehnică	
	Total lot 69 = 241 177,00 lei fără TVA			
	<b>TOTAL</b>			

Semnat: \_\_\_\_\_

Numele, Prenumele: Valentina Socol

În calitate de: Administrator

Ofertantul: "Centrul de Inginerie, Economie și Management în Construcții" S.R.L.

Adresa: Republica Moldova, MD2038, mun. Chișinău, str. N. Zelinski 36/8-45



**Specificarea tehnică deplină  
propusă de către ofertant pentru  
Lotul 07 " Elaborare CP Managementul facilităților clădirilor de locuit"**

**1. Necesitatea elaborării normativului:**

1.1 Elaborarea documentului normativ rezultă din necesitatea punerii în aplicare eficientă a Legii nr. 913 din 30.03.2000 "Condominiului în fondul locativ", Hotărârii Guvernului nr. 1224 din 21.12.1998 "Privind aprobarea Regulilor provizorii de exploatare a locuințelor, întreținere a blocurilor locative și teritoriilor aferente în Republica Moldova", Hotărârii Guvernului nr. 191 din 19.02.2002 "Despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de prestare și achitare a serviciilor locative, comunale și necomunale pentru fondul locativ, contorizarea apartamentelor și condițiile deconectării acestora de la/reconectării la sistemele de încălzire și alimentare cu apă", precum și din necesitatea creării unui cadru normativ tehnic uniform în domeniul managementului blocurilor de locuit, armonizat cu practicile și standardele europene și internaționale.

1.2 Numărul aproximativ de pagini va fi de 100 pag. coroborat cu prevederile regulamentului R.01.03 „Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții”, aprobat prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr. 591 din 13.12.2018.

**2. Baza pentru elaborare:** Planul tematic de elaborare a documentelor normative în construcții pe anul 2020.

**3. Termenul de executare:** 31 Octombrie 2022.

**4. Scopul și sarcinile principale de elaborare a documentului normativ:**

**4.1 Scopul (scopurile) elaborării**

Punerea în aplicare eficientă a Legii nr. 913 din 30.03.2000 "Condominiului în fondul locativ", Hotărârii Guvernului nr. 1224 din 21.12.1998 "Privind aprobarea Regulilor provizorii de exploatare a locuințelor, întreținere a blocurilor locative și teritoriilor aferente în Republica Moldova", Hotărârii Guvernului nr. 191 din 19.02.2002 "Despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de prestare și achitare a serviciilor locative, comunale și necomunale pentru fondul locativ, contorizarea apartamentelor și condițiile deconectării acestora de la/reconectării la sistemele de încălzire și alimentare cu apă", precum și crearea unui cadru normativ tehnic uniform în domeniul managementului blocurilor de locuit, armonizat cu practicile și standardele europene și internaționale.

**4.2 Sarcinile de elaborare**

Stabilirea unui sistem de deservire tehnică, reparație și reconstrucție a clădirilor, care reprezintă un complex de măsuri organizatorice și tehnice, orientate spre asigurarea integrității clădirilor. Sistemul de deservire tehnică, reparație și reconstrucție trebuie să asigure funcționarea adecvată a clădirilor pe parcursul perioadei de utilizare, conform destinației.

Documentul normativ trebuie să conțină:

- domeniul de aplicare a normativului;
- rolul documentului în sistemul de asigurare a calității construcțiilor;

- interconexiunea documentului normativ cu alte reglementări tehnice;
- alinierea la practicile și normele europene utilizate sau în curs de adoptare.
- asigurarea cadrului legal pentru atingerea în mai bune condiții a obiectivelor stabilite în domeniul calității construcțiilor;
- alte prevederi relevante, inclusiv anexe și exemple;

#### **5. Caracteristica obiectului de reglementare:**

Documentul normativ va stabili:

- terminologia și clasificarea serviciilor în domeniul managementului blocurilor de locuit;
- descrierea serviciilor privind managementul tehnic, administrativ, financiar și al infrastructurii blocurilor de locuit.

**6. Structura documentului normativ:** structura documentului normativ se va stabili în conformitate cu prevederile regulamentului R.01.07:2018 „Regulament privind forma de prezentare a documentelor normative în construcții”, aprobat prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr. 583 din 12 decembrie 2018.

**7. Mersul elaborării:** elaborarea normativului va avea loc în următoarele faze: macheta de normativ, anteproiect, proiect pentru comitet, proiect pentru ancheta publică, proiect de normativ, conform prevederilor regulamentului R.01.03:2018 „Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții”.

**8. Interconexiunea cu alte documente normative:** Proiectul documentului normativ va fi corelat cu următoarele documente normative:

- cu toate actele normative menționate la pct. 4.1. din prezentul caiet de sarcini;
- cu normativul în construcții NCM A.09.02-2005 “Deservirea tehnică, reparația și reconstrucția clădirilor locative, comunale și social-culturale”;
- cu normativul în construcții NCM C.01.08:2016 „Blocuri locative”;
- alte acte de reglementare a managementului blocurilor de locuit.

**9. Sursele principale pentru elaborarea documentului normativ:** lista surselor principale folosite la elaborarea documentului normativ se specifică în compartimentul „Referințe normative” (bazate pe standarde europene, adoptate în calitate de naționale) și „Bibliografie” al documentului normativ elaborat, în conformitate cu metodologia în vigoare.

La elaborarea proiectului documentului normativ vor fi utilizate următoarele surse bibliografice:

- EN 15331 Criterii pentru proiectarea, managementul și controlul serviciilor de mentenanță în construcții
- EN 16646 Mentenanță. Mentenanță în cadrul managementului activelor fizice
- CEN/TS 15379:2012 Management al clădirii. Terminologie și domeniu de aplicare al serviciilor
- EN 13460 Mentenanță. Documentație pentru mentenanță
- EN 13269 Mentenanță. Linii directoare pentru pregătirea contractelor de mentenanță
- EN 13306 Mentenanță. Terminologia mentenanței
- EN 15341 Mentenanță. Indicatori-cheie de performanță în materie de mentenanță
- EN 15221-1 Managementul facilităților. Partea 1: Termeni și definiții
- EN 15221-2 Managementul facilităților. Partea 2: Ghid de elaborare a acordurilor de managementul facilităților
- EN 15221-3 Managementul facilităților. Partea 3: Ghid referitor la calitate în managementul facilităților
- EN 15221-4 Managementul facilităților. Partea 4: Taxonomie, clasificare și structuri în managementul facilităților
- EN 15221-5 Managementul facilităților. Partea 5: Ghid referitor la procesele din managementul facilităților

EN 15221-6 Managementul facilităților. Partea 6: Măsurarea suprafețelor și spațiului în managementul facilităților  
EN 15221-7 Managementul facilităților. Partea 7: Recomandări pentru analiza comparativă a performanței  
DIN 32835-1:2007-01 Technical product documentation - Facility management documentation - Part 1: Concepts and methodology  
DIN 32835-2:2007-01 Technical product documentation - Facility management documentation - Part 2: Building occupancy documentation  
DIN-Fachbericht 151:2007-01 Technical product documentation - Facility management documentation - Building documentation  
VDI 6009 Blatt 1:2002-10 Facility Management - Building management in practice  
VDI 6009 Blatt 2:2003-12 Facility Management - Introduction of building management in several properties - Examples  
VDI 6009 Blatt 3:2003-12 Facility Management - Introduction of Computer Aided Facility - Management System (CAFM)  
DIN 31051:2012-09 Fundamentals of maintenance  
VDI 2892:2006-06 Management of maintenance spare parts  
VDI 2888:1999-12 Maintenance condition monitoring  
VDI 2887:1998-03 - Draft Quality management of maintenance  
DIN 18960:2008-02 User costs of buildings  
DIN 32736:2000-08 Building Management – Definitions and scope of services  
DIN 32736 Beiblatt 1:2000-08 Building Management – Definitions and scope of services - Comparison of services  
VDI 3810 Blatt 1:2012-05 Operation and maintenance of building installations – Fundamentals  
GEFMA 100-1:2004-07 – Draft Facility Management - Grundlagen (seria de standarde)  
VDI 6041:2015-04 – Draft Facility management - Technical monitoring of buildings and building services

#### **10. Etapele de elaborare a documentului normativ și termenele de executare ale acestora:**

Etapele de elaborare a documentului normativ și termenele de executare ale acestora se vor indica în Planul calendaristic, care se va anexa la contractul de achiziție.

Elaborarea normativului se va executa în 5 etape consecutive: macheta de normativ, anteproiect, proiect pentru comitet, proiect pentru ancheta publică, proiect de normativ.

**11. Indicații suplimentare:** La elaborarea documentului normativ se va ține seama de regulamentele recomandate de organizațiile europene și internaționale: directiva ISO/IEC, partea 2:2011 Reguli de structură și elaborare a standardelor internaționale; regulamentul intern CEN/CENELEC, partea 3:2003 Reguli de structură și elaborare a publicațiilor CEN/CENELEC; Internal Regulations, Part 3:2017 Principles and rules for the structure and drafting of CEN and CENELEC documents (ISO/IEC Directives - Part 2:2016, modified).

#### **12. Lista organizațiilor la care proiectul documentului normativ va fi expediat pentru avizare:**

- Autoritățile Publice Locale;
- INCP „URBANPROIECT”;
- IMP „CHIȘINĂU-PROIECT”;
- Principalii furnizori de servicii comunale
- Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor;
- Institutul de Standardizare din Moldova.
- alte instituții interesate, lista cărora va fi coordonată cu autoritatea contractantă.

**13. Tipurile de expertiză cărora va fi supus proiectul documentului normativ:**  
tehnic-științifică; terminologică; control normativ.

**Specificarea tehnică deplină  
propusă de către ofertant pentru  
Lot 08: Linii directoare privind implementarea standardelor Europene în sub-  
sectoare specifice din construcții**

**1. Necesitatea elaborării normativului:**

1.1 Prin Hotărârea Guvernului nr. 933 din 12.11.2014 a fost aprobat Planul de acțiuni privind armonizarea reglementărilor tehnice și a standardelor naționale în domeniul construcțiilor cu legislația și standardele europene pentru anii 2014-2020. Pct. 2.1 din acest Plan de acțiuni prevede elaborarea Foilor de parcurs pentru adoptarea și implementarea standardelor europene în domeniul infrastructurii de alimentare cu apă și canalizare, ascensoarelor, infrastructurii drumurilor, infrastructurii de alimentare cu energie electrică, infrastructurii gazelor, sănătății și securității pe șantiere de construcție.

Documentul normativ va cuprinde prevederi privind Foile de parcurs menționate mai sus.

1.2 Numărul aproximativ de pagini va fi de 60 pag. coroborat cu prevederile regulamentului R.01.03 „Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții”, aprobat prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr. 591 din 13.12.2018.

**2. Baza pentru elaborare:** Planul tematic de elaborare a documentelor normative în construcții pe anul 2020.

**3. Termenul de executare:** 31 Octombrie 2022.

**4. Scopul și sarcinile principale de elaborare a documentului normativ:**

**4.1 Scopul (scopurile) elaborării**

Elaborarea documentului normativ pentru stabilirea direcției strategice de dezvoltare a sistemului național de reglementare tehnică în domeniile infrastructurii de alimentare cu apă și canalizare, ascensoarelor, infrastructurii drumurilor, infrastructurii de alimentare cu energie electrică, infrastructurii gazelor, sănătății și securității pe șantiere de construcție, în conformitate cu cele mai bune practici internaționale.

Elaborarea documentului normativ are drept scop crearea condițiilor pentru implementarea legislației și standardelor europene în domeniile infrastructurii de alimentare cu apă și canalizare, ascensoarelor, infrastructurii drumurilor, infrastructurii de alimentare cu energie electrică, infrastructurii gazelor, sănătății și securității pe șantiere de construcție.

**4.2 Sarcinile de elaborare**

Documentul normativ se va baza pe:

- conceptul „Noua Abordare” (New Approach);
- prevederile directivelor europene care au tangență cu domeniul infrastructurii de alimentare cu apă și canalizare, ascensoarelor, infrastructurii drumurilor, infrastructurii de alimentare cu energie electrică, infrastructurii gazelor, sănătății și securității pe șantiere de construcție;
- tendințele mondiale în domeniul reglementării tehnice în domeniul infrastructurii de alimentare cu apă și canalizare, ascensoarelor, infrastructurii drumurilor, infrastructurii de alimentare cu energie electrică, infrastructurii gazelor, sănătății și securității pe șantiere de construcție;
- conceptele utilizate în standardele internaționale și europene;
- experiența țărilor europene și altor țări industrial dezvoltate.

Documentul normativ va asigura: posibilitatea implementării în Republica Moldova a directivelor europene, standardelor europene și internaționale în domeniile domeniul infrastructurii de alimentare cu apă și canalizare, ascensoarelor, infrastructurii drumurilor, infrastructurii de alimentare cu energie electrică, infrastructurii gazelor, sănătății și securității pe șantiere de construcție, cu păstrarea, la maxim posibil, a sistemului de documente normative existent; posibilitatea modernizării și dezvoltării sistemului de reglementare tehnică în domeniile vizate într-un termen rezonabil, având în vedere perspectivele de integrare europeană a republicii.

#### **5. Caracteristica obiectului de reglementare:**

Se va stabili modernizarea sistemului de reglementare tehnică în domeniul infrastructurii de alimentare cu apă și canalizare, ascensoarelor, infrastructurii drumurilor, infrastructurii de alimentare cu energie electrică, infrastructurii gazelor, sănătății și securității pe șantiere de construcție.

**6. Structura documentului normativ:** structura documentului normativ se va stabili în conformitate cu prevederile regulamentului R.01.07:2018 „Regulament privind forma de prezentare a documentelor normative în construcții”, aprobat prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr. 583 din 12 decembrie 2018.

**7. Mersul elaborării:** elaborarea normativului va avea loc în următoarele faze: macheta de normativ, anteproiect, proiect pentru comitet, proiect pentru ancheta publică, proiect de normativ, conform prevederilor regulamentului R.01.03:2018 „Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții”.

#### **8. Interconexiunea cu alte documente normative:**

- Legea nr. 420-XVI din 22.12.2006 privind activitatea de reglementare tehnică;
- Legea nr. 20 din 04.03.2016 cu privire la standardizarea națională;
- Legea nr. 721-XIII din 02.02.1996 privind calitatea în construcții;
- Strategia energetică a Republicii Moldova pînă în anul 2030, aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr. 102 din 05.02.2013;
- Foaia de parcurs pentru sectorul electroenergetic din Republica Moldova pentru perioada 2015-2030, aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr. 409 din 16.06.2015;
- Strategia de alimentare cu apă și sanitație (2014 – 2028).
- Foaia de parcurs pentru sectorul gazelor naturale din Republica Moldova pentru perioada 2015-2030, aprobată prin Hotărîrea Guvernului nr. 409 din 16.06.2015.
- alte acte de reglementare a elaborării documentele normative în construcții.

#### **9. Sursele principale pentru elaborarea documentului normativ:**

Pe lîngă documentele normative și de reglementare de metodologie, la elaborarea documentului se vor lua în considerare:

- documentele normative existente ale altor țări precum Marea Britanie, Austria, Danemarca, Noua Zeelanda etc.
- Standarde în construcții europene și internaționale, documente normative și standarde în construcții ale țărilor dezvoltate, literatura tehnico-științifică în domeniu.

Lista surselor principale folosite la elaborarea documentului normativ se va specifica în compartimentul „Referințe normative” (bazate pe standarde europene, adoptate în calitate de naționale) și „Bibliografie” al documentului normativ elaborat, în conformitate cu metodologia în vigoare.

#### **10. Etapele de elaborare a documentului normativ și termenele de executare ale acestora:**



Etapele de elaborare a documentului normativ și termenele de executare ale acestora se vor indica în Planul calendaristic, care se va anexa la contractul de achiziție.

Elaborarea normativului se va executa în 5 etape consecutive: macheta de normativ, anteproiect, proiect pentru comitet, proiect pentru ancheta publică, proiect de normativ.

**11. Indicații suplimentare:** La elaborarea documentului normativ se va ține seama de regulamentele recomandate de organizațiile europene și internaționale: directiva ISO/IEC, partea 2:2011 Reguli de structură și elaborare a standardelor internaționale; regulamentul intern CEN/CENELEC, partea 3:2003 Reguli de structură și elaborare a publicațiilor CEN/CENELEC; Internal Regulations, Part 3:2017 Principles and rules for the structure and drafting of CEN and CENELEC documents (ISO/IEC Directives - Part 2:2016, modified).

**12. Lista organizațiilor la care proiectul documentului normativ trebuie să fie expediat pentru avizare:**

- Autoritățile Publice Locale;
- INCP „URBANPROIECT”;
- IMP „CHIȘINĂUPROIECT”;
- Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor;
- Institutul de Standardizare din Moldova.
- alte instituții interesate, lista cărora va fi coordonată cu autoritatea contractantă.

**13. Tipurile de expertiză cărora trebuie să fie supus proiectul documentului normativ:** tehnico-științifică; terminologică; control normativ.

**Specificarea tehnică deplină  
propusă de către ofertant pentru  
Lot 09: Elaborare CP "Linii directoare privind modernizarea sistemului de  
reglementare tehnică a construcțiilor"**

**1. Necesitatea elaborării normativului:**

1.1 Prin Hotărârea Guvernului nr. 933 din 12.11.2014 a fost aprobat Planul de acțiuni privind armonizarea reglementărilor tehnice și a standardelor naționale în domeniul construcțiilor cu legislația și standardele europene pentru anii 2014-2020. Pct. 1.1 din acest Plan de acțiuni prevede elaborarea Conceptului sistemului național de reglementare tehnică a construcțiilor în conformitate cu cele mai bune practici internaționale, iar pct. 3.5 din acest Plan de acțiuni prevede elaborarea Programului multianual de elaborare/revizuire a reglementărilor tehnice în construcții și de armonizare a acestora cu standardele europene.

Documentul normativ CP "Linii directoare privind modernizarea sistemului de reglementare tehnică a construcțiilor" va cuprinde prevederi privind Conceptul sistemului național de reglementare tehnică a construcțiilor în conformitate cu cele mai bune practici internaționale și Programul multianual de elaborare/revizuire a reglementărilor tehnice în construcții și de armonizare a acestora cu standardele europene

1.2 Numărul aproximativ de pagini va fi de 25 pag. coroborat cu prevederile regulamentului R.01.03 „Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții”, aprobat prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr. 591 din 13.12.2018.

**2. Baza pentru elaborare:** Planul tematic de elaborare a documentelor normative în construcții pe anul 2020.

**3. Termenul de executare:** 31 Octombrie 2022.

**4. Scopul și sarcinile principale de elaborare a documentului normativ:**

**4.1 Scopul (scopurile) elaborării**

Elaborarea documentului normativ pentru stabilirea direcției strategice de reformare și dezvoltare a sistemului național de reglementare tehnică a construcțiilor, prin elaborarea documentelor normative noi și revizuirea celor existente, în conformitate cu cele mai bune practici internaționale.

Elaborarea documentului normativ are drept scop crearea condițiilor pentru implementarea legislației și standardelor europene în domeniul construcțiilor.

**4.2 Sarcinile de elaborare**

Elaborarea documentului normativ va asigura:

- posibilitatea implementării în Republica Moldova a directivelor europene, standardelor europene și internaționale în domeniul construcțiilor, cu păstrarea, la maxim posibil, a sistemului de documente normative în construcții existent;
- posibilitatea reformării sistemului de reglementare tehnică a construcțiilor într-un termen rezonabil, având în vedere perspectivele de integrare europeană a republicii.

Documentul normativ va lua în considerare tendințele mondiale privind reglementarea tehnică a construcțiilor, inclusiv cele expuse în rapoartele Performance Based Building Network (PeBBu).

Documentul normativ trebuie să prevadă crearea unui sistem modern de reglementare tehnică a construcțiilor din 4 sau 5 nivele, bazat pe cerințele funcționale sau de performanță.

Documentul normativ va asigura posibilitatea tranziției treptate de la sistemul actual de reglementare tehnică la unul modern, bazat pe standardele europene și practicile internaționale.

Documentul normativ va prevedea elaborarea documentelor normative în construcții noi, revizuirea documentelor normative în construcții în vigoare, anularea sau înlocuirea documentelor normative în construcții (în special cele ale fostei URSS) cu standardele europene.

## **5. Caracteristica obiectului de reglementare:**

În documentul normativ se va stabili modernizarea sistemului de reglementare tehnică a construcțiilor.

**6. Structura documentului normativ:** structura documentului normativ se stabilește în conformitate cu prevederile regulamentului R.01.07:2018 „Regulament privind forma de prezentare a documentelor normative în construcții”, aprobat prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr. 583 din 12 decembrie 2018.

**7. Mersul elaborării:** elaborarea normativului va avea loc în următoarele faze: macheta de normativ, anteproiect, proiect pentru comitet, proiect pentru ancheta publică, proiect de normativ, conform prevederilor regulamentului R.01.03:2018 „Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții”.

**8. Interconexiunea cu alte documente normative:** Proiectul documentului normativ trebuie să fie corelat cu următoarele documente normative:

- Legea Nr. 420 din 22.12.2006 privind activitatea de reglementare tehnică;
- Legea Nr. 20 din 04.03.2016 cu privire la standardizarea națională;
- Legea nr. 721 din 02.02.1996 privind calitatea în construcții;
- alte acte de reglementare a elaborării documentelor normative în construcții.

## **9. Sursele principale pentru elaborarea documentului normativ:**

Pe lângă documentele normative și de reglementare de metodologie, la elaborarea documentului se vor lua în considerare:

- documentele normative existente ale altor țări precum Marea Britanie, Austria, Danemarca, Noua Zeelandă etc.
- Standarde în construcții europene și internaționale, documente normative și standarde în construcții ale țărilor dezvoltate, literatura tehnico-științifică în domeniu.

Lista surselor principale folosite la elaborarea documentului normativ se va specifica în compartimentul „Referințe normative” (bazate pe standarde europene, adoptate în calitate de naționale) și „Bibliografie” al documentului normativ elaborat, în conformitate cu metodologia în vigoare.

## **10. Etapele de elaborare a documentului normativ și termenele de executare ale acestora:**

Etapele de elaborare a documentului normativ și termenele de executare ale acestora se vor indica în Planul calendaristic, care se va anexa la contractul de achiziție.

Elaborarea normativului se va executa în 5 etape consecutive: macheta de normativ, anteproiect, proiect pentru comitet, proiect pentru ancheta publică, proiect de normativ.

**11. Indicații suplimentare:** La elaborarea documentului normativ se va ține seama de regulamentele recomandate de organizațiile europene și internaționale: directiva ISO/IEC, partea 2:2011 Reguli de structură și elaborare a standardelor internaționale; regulamentul intern CEN/CENELEC, partea 3:2003 Reguli de structură și elaborare a publicațiilor CEN/CENELEC; Internal Regulations, Part 3:2017 Principles and rules for the structure and drafting of CEN and CENELEC documents (ISO/IEC Directives - Part 2:2016, modified).

**12. Lista organizațiilor la care proiectul documentului normativ va fi expediat pentru avizare:**

- Autoritățile Publice Locale;
- INCP „URBANPROIECT”;
- IMP „CHIȘINĂUPROIECT”;
- Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor;
- Institutul de Standardizare din Moldova.
- alte instituții interesate, lista cărora va fi coordonată cu autoritatea contractantă.

**13. Tipurile de expertiză cărora trebuie să fie supus proiectul documentului normativ:** tehnico-științifică; terminologică; control normativ.

**Specificarea tehnică deplină  
propusă de către ofertant pentru  
Lot 10: Elaborare CP "Linii directoare privind practicile internaționale de  
reglementare tehnică a construcțiilor"**

**1. Necesitatea elaborării normativului:**

1.1 Elaborarea documentului normativ rezultă din necesitatea armonizării sistemului de reglementare tehnică a construcțiilor din Republica Moldova cu cerințele și practicile europene, precum și pentru implementarea Hotărârii Guvernului nr. 933 din 12.11.2014 "Cu privire la armonizarea reglementărilor tehnice și a standardelor naționale în domeniul construcțiilor cu legislația și standardele europene".

1.2 Numărul aproximativ de pagini va fi de 25 pag. coroborat cu prevederile regulamentului R.01.03 „Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții”, aprobat prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr. 591 din 13.12.2018.

**2. Baza pentru elaborare:** Planul tematic de elaborare a documentelor normative în construcții pe anul 2020.

**3. Termenul de executare:** 31 Octombrie 2022.

**4. Scopul și sarcinile principale de elaborare a documentului normativ:**

**4.1 Scopul (scopurile) elaborării**

Armonizarea sistemului de reglementare tehnică a construcțiilor din Republica Moldova cu cerințele și practicile europene, precum și pentru implementarea Hotărârii Guvernului nr. 933 din 12.11.2014 "Cu privire la armonizarea reglementărilor tehnice și a standardelor naționale în domeniul construcțiilor cu legislația și standardele europene".

**4.2 Sarcinile de elaborare**

Documentul normativ va conține:

- obiectul și domeniul de aplicare a normativului;
- completarea termenilor și definițiilor conform legislației în vigoare, standardelor europene și celor mai bune practici europene;
- prevederile privind abordarea de performanță în reglementările tehnice în construcții;
- alte prevederi utile;

**5. Caracteristica obiectului de reglementare:**

Se va stabili abordarea de performanță în reglementările tehnice în construcții.

**6. Structura documentului normativ:** structura documentului normativ se stabilește în conformitate cu prevederile regulamentului R.01.07:2018 „Regulament privind forma de prezentare a documentelor normative în construcții”, aprobat prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr. 583 din 12 decembrie 2018.

**7. Mersul elaborării:** elaborarea normativului va avea loc în următoarele faze: macheta de normativ, anteproiect, proiect pentru comitet, proiect pentru ancheta publică, proiect de normativ, conform prevederilor regulamentului R.01.03:2018 „Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții”.

**8. Interconexiunea cu alte documente normative:**

- Legea nr. 420-XVI din 22.12.2006 privind activitatea de reglementare tehnică;
- Legea nr. 20 din 04.03.2016 cu privire la standardizarea națională;
- Legea nr. 721-XIII din 02.02.1996 privind calitatea în construcții;
- alte acte de reglementare a elaborării documentelor normative în construcții.

### **9. Sursele principale pentru elaborarea documentului normativ:**

Pe lângă documentele normative și de reglementare de metodologice, la elaborarea documentului se vor lua în considerare:

- Standardele internaționale ISO 6241:1984 "Standarde de performanță în clădiri. Principii de elaborare și factori de luat în considerare"; ISO 7162:1992 "Standarde de performanță în clădiri. Conținutul și modul de prezentare al standardelor pentru evaluarea performanțelor";
- documentele normative existente ale altor țări precum Marea Britanie, Austria, Danemarca, Noua Zeelanda etc.
- Standarde în construcții europene și internaționale, documente normative și standarde în construcții ale țărilor dezvoltate, literatura tehnico-științifică în domeniu.

Lista surselor principale folosite la elaborarea documentului normativ se specifică în compartimentul „Referințe normative” (bazate pe standarde europene, adoptate în calitate de naționale) și „Bibliografie” al documentului normativ elaborat, în conformitate cu metodologia în vigoare.

### **10. Etapele de elaborare a documentului normativ și termenele de executare ale acestora:**

Etapele de elaborare a documentului normativ și termenele de executare ale acestora se vor indica în Planul calendaristic, care se va anexa la contractul de achiziție.

Elaborarea normativului se va executa în 5 etape consecutive: macheta de normativ, anteproiect, proiect pentru comitet, proiect pentru ancheta publică, proiect de normativ.

**11. Indicații suplimentare:** La elaborarea documentului normativ se va ține seama de regulamentele recomandate de organizațiile europene și internaționale: directiva ISO/IEC, partea 2:2011 Reguli de structură și elaborare a standardelor internaționale; regulamentul intern CEN/CENELEC, partea 3:2003 Reguli de structură și elaborare a publicațiilor CEN/CENELEC; Internal Regulations, Part 3:2017 Principles and rules for the structure and drafting of CEN and CENELEC documents (ISO/IEC Directives - Part 2:2016, modified).

### **12. Lista organizațiilor la care proiectul documentului normativ trebuie să fie expediat pentru avizare:**

- Autoritățile Publice Locale;
- INCP „URBANPROIECT”;
- IMP „CHIȘINĂU PROIECT”;
- Institutul de Standardizare din Moldova.
- alte instituții interesate, lista completă a cărora se indică în caietul de sarcini anexat la contractul de achiziție.

### **13. Tipurile de expertiză cărora trebuie să fie supus proiectul documentului normativ:** tehnico-științifică; terminologică; control normativ.

**Specificarea tehnică deplină  
propusă de către ofertant pentru  
Lot 68: Modificarea NCM Metodologia de calcul al performanței energetice a  
clădirilor**

**1. Necesitatea modificării normativului:**

1.1 Necesitatea modificării normativului este dictată de elaborarea unor completări, executate în cadrul proiectului „Support in updating the methodology for calculation of energy performance of buildings in Moldova” finanțat de EU4Energy Austria, care trebuie adaptate și introduse în documentul NCM M.01.02:2016 „Performanța energetică a clădirilor. Metodologia de calcul al performanței energetice a clădirilor”.

1.2 Numărul aproximativ de pagini va fi de 50 pag. coroborat cu prevederile regulamentului R.01.03 „Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții”, aprobat prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr. 591 din 13.12.2018.

**2. Baza pentru elaborare:** Planul tematic de elaborare a documentelor normative în construcții pe anul 2020.

**3. Termenul de executare:** 31 Octombrie 2022.

**4. Scopul și sarcinile principale de elaborare a documentului normativ:**

**4.1 Scopul (scopurile) elaborării**

Stabilirea unei metodologii de calcul al performanței energetice a clădirilor, intervalelor claselor energetice, formei, conținutului și modului de întocmire a certificatelor de performanță energetică a clădirilor, în scopul implementării art. 9 și art. 10 din Legea 128/2014 privind eficiența energetică a clădirilor.

**4.2 Sarcinile de elaborare**

Asigurarea atingerii țintelor de Republica Moldova în ceea ce privește reducerea consumului de energie în sectorul construcțiilor, stabilite în Strategia energetică a Republicii Moldova până în anul 2030, reieșind din obligațiile asumate prin aderarea la Tratatul Comunității Energetice și acquis-ul energetic al Uniunii Europene.

Documentul normativ trebuie să conțină:

- domeniul de aplicare a normativului;
- rolul documentului în sistemul de asigurare a calității construcțiilor;
- interconexiunea documentului normativ cu alte reglementări tehnice;
- alinierea la practicile și normele europene utilizate sau în curs de adoptare.
- asigurarea cadrului legal pentru atingerea în mai bune condiții a obiectivelor stabilite în domeniul calității construcțiilor;
- alte prevederi relevante;

**5. Caracteristica obiectului de reglementare:**

Consumul de energie al clădirii este determinat prin evaluarea fiecărui loc de consum de energie din clădire și pentru fiecare agent energetic. Consumul total de energie al clădirii reprezintă suma necesarului de energie pentru încălzire și prepararea apei calde menajere, calculată pentru exploatarea clădirii în condiții standard.

**6. Structura documentului normativ:** structura documentului normativ se va stabili în conformitate cu prevederile regulamentului R.01.07:2018 „Regulament privind forma de

prezentare a documentelor normative în construcții”, aprobat prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr. 583 din 12 decembrie 2018.

**7. Mersul elaborării:** elaborarea normativului va avea loc în următoarele faze: anteproiect, proiect pentru comitet, proiect pentru anchetă, proiect de normativ, conform prevederilor regulamentului R.01.03:2018 „Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții”.

**8. Interconexiunea cu alte documente normative:** Proiectul documentului normativ trebuie să fie corelat cu următoarele documente normative, precum și standarde europene: - NCM M.01.01 „Performanța energetică a clădirilor. Cerințe minime de performanță energetică a clădirilor”; NCM M.01.04:2016 „Performanța energetică a clădirilor. Metodologia de calcul al nivelurilor optime din punctul de vedere al costurilor, al cerințe minime de performanță energetică a clădirilor și a elementelor acestora”; CP M.01.01:2016 „Auditul energetic al clădirilor”.

**9. Sursele principale pentru elaborarea documentului normativ:** lista surselor principale folosite la elaborarea documentului normativ se va specifica în compartimentul „Referințe normative” (bazate pe standarde europene, adoptate în calitate de naționale) și „Bibliografie” al documentului normativ elaborat, în conformitate cu metodologia în vigoare.

**10. Etapele de elaborare a documentului normativ și termenele de executare ale acestora:**

Etapele de elaborare a documentului normativ și termenele de executare ale acestora se vor indica în Planul calendaristic, care se va anexa la contractul de achiziție.

Elaborarea normativului se va executa în 4 etape consecutive: anteproiect, proiect pentru comitet, proiect pentru anchetă publică, proiect de normativ.

**11. Indicații suplimentare:** La elaborarea documentului normativ se va ține seama de regulamentele recomandate de organizațiile europene și internaționale: directiva ISO/IEC, partea 2:2011 Reguli de structură și elaborare a standardelor internaționale; regulamentul intern CEN/CENELEC, partea 3:2003 Reguli de structură și elaborare a publicațiilor CEN/CENELEC; Internal Regulations, Part 3:2017 Principles and rules for the structure and drafting of CEN and CENELEC documents (ISO/IEC Directives - Part 2:2016, modified).

**12. Lista organizațiilor la care proiectul documentului normativ va fi expediat pentru avizare:**

- Autoritățile Publice Locale;
- INCP „URBANPROIECT”;
- IMP „CHIȘINĂUPROIECT”;
- Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor;
- Institutul de Standardizare din Moldova.
- alte instituții interesate, lista completă a cărora se indică în caietul de sarcini anexat la contractul de achiziție.

**13. Tipurile de expertiză cărora va fi supus proiectul documentului normativ:** tehnico-științifică; terminologică; control normativ.



**Specificarea tehnică deplină  
propusă de către ofertant pentru  
Lot 69: Modificarea NCM Cerințe minime de performanță energetică a clădirilor**

**1. Necesitatea modificării normativului:**

1.1 Necesitatea modificării normativului este dictată de elaborarea unor completări, executate în cadrul proiectului „Support in updating the methodology for calculation of energy performance of buildings in Moldova” finanțat de EU4Energy Austria, care trebuie adaptate și introduse în documentul NCM M.01.01:2016 „Performanța energetică a clădirilor. Cerințe minime de performanță energetică a clădirilor”.

1.2 Numărul aproximativ de pagini va fi de 35 pag. coroborat cu prevederile regulamentului R.01.03 „Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții”, aprobat prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr. 591 din 13.12.2018.

**2. Baza pentru elaborare:** Planul tematic de elaborare a documentelor normative în construcții pe anul 2020.

**3. Termenul de executare:** 31 Octombrie 2022.

**4. Scopul și sarcinile principale de elaborare a documentului normativ:**

**4.1 Scopul (scopurile) elaborării**

Stabilirea unei metodologii de calcul al performanței energetice a clădirilor, intervalelor claselor energetice, formei, conținutului și modului de întocmire a certificatelor de performanță energetică a clădirilor, în scopul implementării art. 9 din Legea 128/2014 privind eficiența energetică a clădirilor.

**4.2 Sarcinile de elaborare**

Asigurarea atingerii țintelor de Republica Moldova în ceea ce privește reducerea consumului de energie în sectorul construcțiilor, stabilite în Strategia energetică a Republicii Moldova până în anul 2030, reieșind din obligațiile asumate prin aderarea la Tratatul Comunității Energetice și acquis-ul energetic al Uniunii Europene.

Documentul normativ va conține:

- domeniul de aplicare a normativului;
- rolul documentului în sistemul de asigurare a calității construcțiilor;
- interconexiunea documentului normativ cu alte reglementări tehnice;
- alinierea la practicile și normele europene utilizate sau în curs de adoptare.
- asigurarea cadrului legal pentru atingerea în mai bune condiții a obiectivelor stabilite în domeniul calității construcțiilor;
- alte prevederi relevante;

**5. Caracteristica obiectului de reglementare:**

Clădirile noi și noile unități ale clădirilor existente trebuie să fie proiectate și construite astfel, încât să corespundă cerințelor minime de performanță energetică globală și cerințelor minime specifice de performanță energetică.

**6. Structura documentului normativ:** structura documentului normativ se va stabili în conformitate cu prevederile regulamentului R.01.07:2018 „Regulament privind forma de

prezentare a documentelor normative în construcții”, aprobat prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr. 583 din 12 decembrie 2018.

**7. Mersul elaborării:** elaborarea normativului va avea loc în următoarele faze: anteproiect, proiect pentru comitet, proiect pentru anchetă, proiect de normativ, conform prevederilor regulamentului R.01.03:2018 „Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții”.

**8. Interconexiunea cu alte documente normative:** Proiectul documentului normativ va fi corelat cu următoarele documente normative, precum și standarde europene: NCM A.07.02:2012 „Procedura de elaborare, avizare, aprobare și conținutul-cadru al documentației de proiect pentru construcții. Cerințe și prevederi principale”; NCM E.04.01:2017 „ Protecția termică a clădirilor”; NCM M.01.02:2016 „Performanța energetică a clădirilor. Metodologia de calcul al performanței energetice a clădirilor”; CP M.01.01:2016 „Auditul energetic al clădirilor”.

**9. Sursele principale pentru elaborarea documentului normativ:** lista surselor principale folosite la elaborarea documentului normativ se va specifica în compartimentul „Referințe normative” (bazate pe standarde europene, adoptate în calitate de naționale) și „Bibliografie” al documentului normativ elaborat, în conformitate cu metodologia în vigoare.

**10. Etapele de elaborare a documentului normativ și termenele de executare ale acestora:**

Etapele de elaborare a documentului normativ și termenele de executare ale acestora se vor indica în Planul calendaristic, care se va anexa la contractul de achiziție.

Elaborarea normativului se va executa în 4 etape consecutive: anteproiect, proiect pentru comitet, proiect pentru anchetă publică, proiect de normativ.

**11. Indicații suplimentare:** La elaborarea documentului normativ se va ține seama de regulamentele recomandate de organizațiile europene și internaționale: directiva ISO/IECcc, partea 2:2011 Reguli de structură și elaborare a standardelor internaționale; regulamentul intern CEN/CENELEC, partea 3:2003 Reguli de structură și elaborare a publicațiilor CEN/CENELEC; Internal Regulations, Part 3:2017 Principles and rules for the structure and drafting of CEN and CENELEC documents (ISO/IEC Directives - Part 2:2016, modified).

**12. Lista organizațiilor la care proiectul documentului normativ va fi expediat pentru avizare:**

- Autoritățile Publice Locale;
- INCP „URBANPROIECT”;
- IMP „CHIȘINĂUPROIECT”;
- Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor;
- Institutul de Standardizare din Moldova.
- alte instituții interesate, lista completă a cărora se indică în caietul de sarcini anexat la contractul de achiziție.

**13. Tipurile de expertiză cărora va fi supus proiectul documentului normativ:** tehnico-științifică; terminologică; control normativ.

**Specificarea tehnică deplină  
propusă de către ofertant pentru  
Lot 70: Elaborare CP Certificarea performanței energetice a clădirilor**

**1. Necesitatea elaborării normativului:**

1.1 Necesitatea elaborării normativului este dictată de modificarea documentului NCM M.01.02:2016 „Performanța energetică a clădirilor. Metodologia de calcul al performanței energetice a clădirilor”, în baza rezultatelor obținute în cadrul proiectului „Support in updating the methodology for calculation of energy performance of buildings in Moldova” finanțat de EU4Energy Austria.

1.2 Numărul aproximativ de pagini va fi de 38 pag. coroborat cu prevederile regulamentului R.01.03 „Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții”, aprobat prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr. 591 din 13.12.2018.

**2. Baza pentru elaborare:** Planul tematic de elaborare a documentelor normative în construcții pe anul 2020.

**3. Termenul de executare:** 31 Octombrie 2022.

**4. Scopul și sarcinile principale de elaborare a documentului normativ:**

**4.1 Scopul (scopurile) elaborării**

Stabilirea unei metodologii de certificare a performanței energetice a clădirilor, în scopul implementării art. 16 din Legea 128/2014 privind eficiența energetică a clădirilor și a Hotărârii de Guvern nr. 1103 din 14 noiembrie 2018 pentru aprobarea Regulamentului privind inspecția periodică a sistemelor de climatizare din clădiri.

**4.2 Sarcinile de elaborare**

Elaborarea modului de certificare a performanței energetice a clădirilor și a unităților de clădiri, pentru asigurarea atingerii țintelor de Republica Moldova în ceea ce privește reducerea consumului de energie în sectorul construcțiilor, stabilite în Strategia energetică a Republicii Moldova până în anul 2030, reieșind din obligațiile asumate prin aderarea la Tratatul Comunității Energetice și acquis-ul energetic al Uniunii Europene.

Documentul normativ va conține:

- domeniul de aplicare a normativului;
- rolul documentului în sistemul de asigurare a calității construcțiilor;
- interconexiunea documentului normativ cu alte reglementări tehnice;
- alinierea la practicile și normele europene utilizate sau în curs de adoptare.
- asigurarea cadrului legal pentru atingerea în mai bune condiții a obiectivelor stabilite în domeniul calității construcțiilor;
- alte prevederi relevante;

**5. Caracteristica obiectului de reglementare:**

Clădirile noi și noile unități ale clădirilor existente trebuie să fie proiectate și construite astfel, încât să corespundă cerințelor minime de performanță energetică globală și cerințelor minime specifice de performanță energetică.

**6. Structura documentului normativ:** structura documentului normativ se va stabili în conformitate cu prevederile regulamentului R.01.07:2018 „Regulament privind forma de

prezentare a documentelor normative în construcții”, aprobat prin ordinul Ministrului economiei și infrastructurii nr. 583 din 12 decembrie 2018.

**7. Mersul elaborării:** elaborarea normativului va avea loc în următoarele faze: anteproiect, proiect pentru comitet, proiect pentru anchetă, proiect de normativ, conform prevederilor regulamentului R.01.03:2018 „Regulament privind modul de elaborare a documentelor normative în construcții”.

**8. Interconexiunea cu alte documente normative:** Proiectul documentului normativ trebuie să fie corelat cu următoarele documente normative, precum și standarde europene: NCM E.04.01:2017 „Protecția termică a clădirilor”; NCM M.01.02:2016 „Performanța energetică a clădirilor. Metodologia de calcul al performanței energetice a clădirilor”; CP M.01.01:2016 „Auditul energetic al clădirilor”.

**9. Sursele principale pentru elaborarea documentului normativ:** lista surselor principale folosite la elaborarea documentului normativ se va specifica în compartimentul „Referințe normative” (bazate pe standarde europene, adoptate în calitate de naționale) și „Bibliografie” al documentului normativ elaborat, în conformitate cu metodologia în vigoare.

**10. Etapele de elaborare a documentului normativ și termenele de executare ale acestora:**

Etapele de elaborare a documentului normativ și termenele de executare ale acestora se vor indica în Planul calendaristic, care se va anexa la contractul de achiziție.

Elaborarea normativului se va executa în 4 etape consecutive: anteproiect, proiect pentru comitet, proiect pentru anchetă publică, proiect de normativ.

**11. Indicații suplimentare:** La elaborarea documentului normativ se va ține seama de regulamentele recomandate de organizațiile europene și internaționale: directiva ISO/IEC, partea 2:2011 Reguli de structură și elaborare a standardelor internaționale; regulamentul intern CEN/CENELEC, partea 3:2003 Reguli de structură și elaborare a publicațiilor CEN/CENELEC; Internal Regulations, Part 3:2017 Principles and rules for the structure and drafting of CEN and CENELEC documents (ISO/IEC Directives - Part 2:2016, modified).

**12. Lista organizațiilor la care proiectul documentului normativ trebuie va fi expedit pentru avizare:**

- Autoritățile Publice Locale;
- INCP „URBANPROIECT”;
- IMP „CHIȘINĂUPROIECT”;
- Serviciul de Stat pentru Verificarea și Expertizarea Proiectelor și Construcțiilor;
- Institutul de Standardizare din Moldova.
- alte instituții interesate, lista completă a cărora se indică în caietul de sarcini anexat la contractul de achiziție.

**13. Tipurile de expertiză cărora va fi supus proiectul documentului normativ:** tehnico-științifică; terminologică; control normativ.