



Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume **TINCU Violeta**
Adresă(e) Str. Sf. Vineri 84, Chișinău, MD – 2070
Telefon(oane) + 373 22 73 71 14 Mobil: +373 69189377, +373 78878564
E-mail(uri) tivioleta@mail.ru
Naționalitate(-ități) Republica Moldova
Data nașterii 13.10.1981

Titlu științific/grad didactic **Doctor în științe administrative**
Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional Conferențiar universitar interimar la Academia de Administrare Publică (AAP)

Experiența profesională

Perioada *septembrie 2004 - prezent*
Funcția sau postul ocupat Lector universitar (din 2020 - conferențiar universitar interimar)
Activități și responsabilități principale

- Predarea cursului *Managementul serviciilor publice* funcționarilor publici din administrația publică centrală și locală în cadrul cursurilor de dezvoltare profesională la AAP
- Predarea cursului de *Gestiune a calității serviciilor publice* la studii prin masterat la AAP

Numele și adresa angajatorului Academia de Administrare Publică, str. Ialoveni 100, Chișinău; MD- 2070
Tel.: + 373 22 72 38 30 – Fax.:+373 22 72 38 63 – e-mail: aap@aap.gov.md
Website: <http://www.aap.gov.md>
Tipul activității sau sectorul de activitate Instituție de învățământ superior

Educație și formare

Perioada *2008 - 2011*
Calificarea / diploma obținută *Studii de doctorat, Specialitatea 563.01 – Teoria, metodologia administrației publice*
Doctor în științe administrative
Tema tezei de doctorat *Rolul administrației publice în organizarea și modernizarea serviciilor publice*, susținută pe 28 iunie 2016
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Teoria, metodologia administrației publice
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Academia de Administrare Publică
Perioada *2003-2004*
Calificarea / diploma obținută *Magistru în administrația publică*
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

- Teoria administrației publice;
- Politologie;
- Politici publice;
- Administrația publică centrală și locală.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Academia de Administrare Publică.

Perioada 1998-2003

Calificarea / diploma obținută *Licențiat în Administrația Publică*

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

- Teoria administrației publice și management
- Drept constituțional și administrativ
- Micro și macroeconomia
- Managementul serviciilor publice
- Comunicare și relații publice.

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Academia de Administrare Publică

Proiecte relevante

- 2015 „Dezvoltarea competențelor instituționale ale autorităților responsabile de dezvoltarea regională din Republica Moldova”, implementat de AAP în parteneriat cu Școala Superioară de Administrare Publică din Szczecin, Polonia – *participant/formator*
- 2013 „Rețeaua de Colaborare la Marea Neagră UNIVER-SEA.net”, implementat de AAP în parteneriat cu instituții similare de învățământ superior din Turcia, Georgia și România – *participant*
- 2011-2012 „Dialogul social în Republica Moldova”, implementat de Proiectul Public Services International (PSI) în colaborare cu Federația ABVAKABO-FNV (Olanda) – *participant*
- 2011 „Sesiune de orientare a noilor aleși locali”, implementat de AAP în parteneriat cu PNUD/PCDLI – *participant/formator certificat*
- 2007 (Formare de Formatori) TOT în domeniul instruirii de gen, organizat de UNIFEM Moldova – *participant/formator certificat*

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Româna**

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Nivel european	Înțelegere				Vorbire				Scriere	
	Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
Limba Rusă	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat
Limba Engleză (cu atestat)	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat
Limba Franceză (cu atestat)	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat

Competențe și abilități sociale Abilități de formare, spirit de echipă și inițiativă, abilități comunicative, creativitate.

Competențe și aptitudini organizatorice Leadership, spirit organizatoric.

Competențe și interese științifice Autor a peste 20 de publicații științifice în domeniul gestiunii serviciilor publice.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului Windows OS, Linux OS, MS Office, Web Browsing, Adobe Photoshop, etc.

- Alte activități relevante**
- 28 ianuarie 2021 – formator ToT „Managementul serviciilor publice locale”, organizat de AAP în colaborare cu GIZ-MSPL;
 - 24 martie 2017 – *expert principal și moderator al Forumului GIZ „Modernizarea serviciilor publice în Republica Moldova”;*
 - 26 februarie 2016 - moderator al Atelierului II, intitulat „Modernizarea serviciilor publice în contextul dezvoltării regionale” a Conferinței internaționale științifico-practice „Contribuția tinerilor cercetători la dezvoltarea administrației publice”.