

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea:

Lucrărilor de demolare a edificiului Sălii Sportive din sat. Recea raionul Strășeni și Lucrărilor de construcția a edificiului Medicilor de Familie din sat. Recea raionul Strășeni.  
prin procedura de achiziție: Licitație publică

- 1. Denumirea autorității contractante:** Primăria satului Recea
- 2. IDNO:** 1008601000156
- 3. Adresa:** s.Recea r. Strășeni
- 4. Numărul de telefon/fax:** 023741238, 079420723, 023741871
- 5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:**  
receaprimaria@gmail.com
- 6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, menționea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Organizație bugetară- Autoritate Publică Locală de nivelul I
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte fără TVA)
<b>Lotul 1</b>						
1.1	45110000-1	Lucrări de demolare a edificiului Sălii Sportive din sat. Recea raionul Strășeni	Volum de lucrări	1	Conform caietului de sarcini anexat	221 740,00 MDL
<b>Lotul 2</b>						
2.1	45000000-7	Lucrărilor de construcția a edificiului Medicilor de Familie din sat. Recea raionul Strășeni	Volum de lucrări	1	Conform caietului de sarcini anexat	4 639 000,00
<b>Valoarea estimativă totală fără TVA</b>						<b>4 860 740,00</b>

- 9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora.**Nu este cazul
- 10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):**

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) **Pentru mai multe loturi;**
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

**11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite**

**12. Termenii și condițiile de executare solicitați:**

- Lot nr. 1 - Lucrărilor de demolare a edificiului Sălii Sportive din sat. Recea raionul Strășeni - în decurs de 30 zile din momentul înregistrării contractului de antrepriză la Trezoreria de Stat;
- Lot nr. 2 - Lucrărilor de construcția a edificiului Medicilor de Familie din sat. Recea raionul Strășeni – în decurs de 240 zile după finalizarea Lucrărilor de demolare a edificiului Sălii Sportive din sat. Recea raionul Strășeni;

**13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2023**

**14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu**

**15. Executarea lucrărilor este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): Nu**

**16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Cerere de participare	Conform <b>Anexei nr. 7</b> din Documentația standard <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatoriu
2	Declarația privind valabilitatea ofertei	Conform <b>Anexei nr. 8</b> din Documentația standard <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatoriu
3	Scrisoare de garanție bancară, sau transfer la contul autorității contractante	Conform <b>Anexei nr. 9</b> din Documentația standard <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b> Plata prin transfer se va efectua în adresa Primăria Sat. Recea cu nota “Garanția pentru ofertă la procedura de achiziție nr. _____ din _____”, conform următoarelor detalii: (a) beneficiarul plății Primăria sat. Recea (b) datele bancare BC Moldindcombank SA codul fiscal 1008601000156 (d) contul de decontare IBAN: MD41TRPDAU319210A10727AF contul bancar TREZMD2X;	Obligatoriu
4	Oferta tehnică conform Caietului de sarcini	Devizele locale (formularele 3, 5, 7) aferente ofertei elaborate în conformitate cu normativele în domeniu, cu specificarea parametrilor tehnici solicitați în caietul de sarcini. <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatoriu
5	DUAE	<b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatoriu
6	Termenul de garanție a lucrărilor	5 ani din momentul semnării procesului-verbal de recepție finală <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatoriu

7	NOTĂ	La solicitarea autorității contractante, operatorii economici participanți vor prezenta pe suport de hârtie documente de calificare suplimentare conform următoarei anexe:	Obligatori
---	------	--	------------

**ANEXE:**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Grafic de executare a lucrărilor	Conform <b>Anexei nr. 10</b> din Documentația standard Obligatori vor fi indicate categoriile de lucrări și perioada în care vor fi executate. <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatori
2	Declarație privind experiența similară	Conform <b>Anexei nr. 12</b> din Documentația standard 1) executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13); sau 2) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/ procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13). <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatori
3	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Conform <b>Anexei nr. 13</b> din Documentația standard <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatori
4	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Conform <b>Anexei nr. 14</b> din Documentația standard <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatori
5	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Conform <b>Anexei nr. 15</b> din Documentația standard <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatori
6	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Conform <b>Anexei nr. 16</b> din Documentația standard <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatori
7	Informații privind asocierea	Conform <b>Anexei nr. 17</b> din Documentația standard <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatori
8	Angajament terț susținător financiar	Conform <b>Anexei nr. 18</b> din Documentația standard <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatori

9	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	Conform <b>Anexei nr. 19</b> din Documentația standard <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatoriu
10	Declarație terț susținător tehnic	Conform <b>Anexei nr. 20</b> din Documentația standard <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatoriu
11	Declarație terț susținător profesional	Conform <b>Anexei nr. 21</b> din Documentația standard <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatoriu
12	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor	Conform <b>Anexei nr. 22</b> din Documentația standard <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatoriu
13	Recomandări, obligatoriu de la contractele prezentate pentru demonstrarea experienței similare	<b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatoriu
14	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor or	Eliberat de Serviciul Fiscal de Stat (valabilitatea certificatului-conform cerințelor SFS al Republicii Moldova) <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatoriu
15	Disponibilitate de bani lichizi sau capital circulant, sau de resurse creditare în sumă de minim (suma)	10 % din valoarea ofertei prezentate <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatoriu
16	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii / extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice. Operatorul economic nerezident va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare /atestare ori apartenența din punct de vedere profesional <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatoriu
17	Certificat de atribuire a contului bancar	<b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatoriu
18	Ultimul raport financiar	<b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatoriu
19	Certificat de atestare tehnico profesională a dirigintelui de șantier	Dirigintele de șantier va fi menționat și în Declarația privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului <b>Confirmat prin semnătura electronică a participantului</b>	Obligatoriu

**17. Garanția pentru ofertă, după caz da, cuantumul 1%.**

**18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz da, cuantumul 5%.**

**19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu se aplică.**

**20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.**

**21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz) nu se aplică**

**22. Ofertele se prezintă în valuta națională MDL.**

**23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: cel mai mic preț și corespunderea cerințelor solicitate.**

**24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă]*
- pe: *[data]*

26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 de zile.

28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP.

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:

Limba de stat.

31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*

*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*

*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul: nu este cazul.

34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu este cazul.

35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat.

36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Nu
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): \_\_\_\_\_ Nu.

39. Alte informații relevante: Nu sunt.

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_