



AGENȚIA PENTRU
SUPRAVEGHERE TEHNICĂ

АГЕНТСТВО ПО
ТЕХНИЧЕСКОМУ НАДЗОРУ

MD 2005 mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 9
tel. 022238024, tel/fax 022242584,
e-mail: secretariat@ast.gov.md

MD 2005 мун. Кишинэу, ул. Константин Тэнасе, 9
тел. 022238024, тел/факс 022242584,
e-mail: secretariat@ast.gov.md

„19” „iulie” 2019 nr. 19/ 286/19

A V I Z
pentru participare la licitațiile publice

Eliberat întreprinderii „**ZEPTO**” SRL, c/f 1018600024415 conform cererii nr. 316 din 22.07.2019 și **listei actelor (anexa nr. 2) declarate/depuse de către agentul economic** din 22.07.2019 privind participarea la **licitațiile publice efectuate din bani publici** cu respectarea prevederilor legale și normative tehnice din domeniul construcțiilor.

Prezentul Aviz este valabil pîna la data de 22.07.2020.

În rezultatul verificării actelor potrivit Ordinului nr. 102A din 26.03.2018, Agenția pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. crt.	Informații rezultate din documentele întocmite cu ocazia inspectărilor/verificărilor privind respectarea legislației în construcții și neconformitățile admise la lucrările generale și similar executate și în curs de execuție din ultimii trei ani au fost înregistrate din vina exclusivă a antreprenorului	Da	Nu
1	Au fost înregistrate cazuri de neconformitate sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor.		nu
2	Au fost înregistrate cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundație, a fundațiilor și a structurii de rezistență.		nu
3	Au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor.		nu
4	Au fost înregistrate cazuri de respingeri sau amînări de recepții preliminare.		nu
5	Au fost înregistrate cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect.		nu
6	Au fost înregistrate cazuri de ignorare a prescripțiilor, aplicare a sancțiunilor conform Codului contravențional.		nu
7	Dispune întreprinderea/organizația de necesarul pentru executarea lucrărilor în domeniul construcțiilor: persoane atestate, mecanisme și utilaj, sector de producere, depozit, oficiu, muncitori. Inclusiv, La construcția reabilitarea și reparația drumurilor și podurilor	da	
			nu

Director

Ivan Gușilic

REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL DEZVOLTĂRII
REGIONALE ȘI CONSTRUCȚIILOR

CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2016-DLS

Numărul 1360

Eliberat domnului (doamnei): **Rotari Dmitrii**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte cu executarea lucrărilor specializate
și instalațiilor aferente construcțiilor**

Domeniile:

4. Instalații și rețele electrice.

Exigențele esențiale:

- A - rezistență și stabilitate;
- B - siguranță în exploatare;
- C - siguranță la foc;
- D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;
- E - izolație termică, hidro-fugă și economie de energie;
- F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **28 septembrie 2016**

Valabil până la **28 septembrie 2021**



Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru

REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Dezvoltării
Regionale și Construcțiilor



LEGITIMAȚIE Seria 2016-DLS Nr. 1360



Numele Rotari
prenumele Dmitrii

Atestat în calitate de Diriginte cu
executarea lucrărilor specializate și
instalațiilor aferente construcțiilor

Eliberată la 28 septembrie 2016

Valabilă până la 28 septembrie 2021

Anatolie ZOLOTCOV

Viceministru

Domeniile:

4. Instalații și rețele electrice.

Exigențele esențiale: A, B, C, D, E, F.



Anexa nr.1
la Ordinul
nr.177 din 09 octombrie 2018
Ministerul Finanțelor

Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European

Documentul Unic de Achiziții European, în continuare DUAE este o declarație pe proprie răspundere care prezintă dovezi preliminare și înlocuiește certificatele eliberate de autoritățile publice sau de părți terțe. El este disponibil în limba de stat și engleză și este utilizat ca dovadă preliminară a îndeplinirii condițiilor necesare în cadrul procedurilor de achiziții publice în Republica Moldova. Datorită DUAE, ofertanții nu mai trebuie să furnizeze probe documentare complete și în formate diferite, astfel cum se utilizau anterior în procedurile de achiziții publice, ceea ce reprezintă o simplificare semnificativă a accesului la oportunitățile de ofertare transfrontaliere. Începând din octombrie 2018, DUAE va fi disponibil exclusiv în formă electronică. Ministerul Finanțelor pune la dispoziție serviciu web gratuit pentru cumpărători, ofertanți și alte părți interesate de completare DUAE în format electronic. Formularul online poate fi completat, imprimat și apoi trimis cumpărătorului împreună cu restul ofertei. Dacă procedura se desfășoară electronic, DUAE poate fi exportat, stocat și depus în format electronic. Un DUAE depus în cadrul unei proceduri de achiziții publice anterioare poate fi reutilizat, cu condiția că informațiile să rămână corecte. Ofertanții pot fi excluși din procedura de achiziții publice sau pot fi urmăriți în justiție dacă informațiile din DUAE sunt false, nedivulgate sau nu pot fi susținute prin documente justificative.

Partea I – Informații privind procedura de achiziții publice și autoritatea contractantă sau entitatea contractantă

Partea I a formularului DUAE se completează online doar de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă și include următoarele informații:

A.	Informații despre publicare	
	Numărul anunțului/invitației publicată în BAP, și după caz numărul anunțului în J.O	Răspuns <u>Conform</u> SIA RSAP MTender
B.	Identitatea achizitorului	
	Denumirea oficială	Primăria c.Crihana, R.Moldova, 1007601007871
	Țara	
	Număr unic de identificare a autorității	
C.	Informații privind procedura de achiziții publice	
	Tipul procedurii	Cerea ofertelor de preț SIA RSAP MTender <i>Alimentarea cu energie electrică a sistemului de iluminat public din rl.Orhei, com. Crihana</i>
	Numărul unic de identificare al procedurii de achiziție	
	Data deschiderii ofertelor	
	Denumirea obiectului de achiziții	
	Scurtă descrie	

Partea II a formularului DUAЕ se completează online doar de către operatorii economici și include următoarele informații.

A.	Informații referitoare la operatorul economic	
	Denumire	
	Adresa juridică:	Str.Gradina Botanica 14/3 of307
	Cod poștal	MD-2032
	Oraș	Chisinau
	Țara	Republica Moldova
	Adresa web	
	e-mail	zeptosrl@mail.ru
	Telefon	069822963 /069527409
	Persoana sau persoanele de contact	Rotari Dmitrii / Chisca Ion
	Număr unic de identificare (IDNO/IDNP), după caz	1018600024415
	Numărul cod TVA – dacă este cazul	0308845
	Statutul juridic al operatorului economic	Societate cu raspundere Limitata
	Numele fondatorilor	Rotari Dmitrii Chisca Ion
	Operatorul economic este: • întreprindere mică • întreprindere mijlocie	Se selectează de către operatorii economici ☒ Da ☐ Nu ☐ Da ☒ Nu
	Numai în cazul în care achiziția este rezervată: operatorul economic este un atelier protejat sau o ”întreprindere socială,, sau va asigura executarea contractului în contextul programelor de angajare protejată? - care este procentul corespunzător de lucrători cu dizabilități sau defavorizați? - Dacă este necesar, vă rugăm să specificați cărei sau căror categorii de lucrători cu dizabilități sau defavorizați le aparțin angajații în cauză?	Se selectează de către operatorii economici ☐ Da ☒ Nu Se completează [text] Se completează [text]
	Dacă este cazul, activitatea antreprenorială a operatorului economic este înregistrată sau deține o certificare echivalentă în cadrul unui sistem național privind activitățile economice pe care le prestează? - Vă rugăm să furnizați actele de constituire, dacă este cazul: - Dacă actele de constituire sau de certificare sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați: - Vă rugăm să furnizați autorizațiile pe care se bazează activitățile comerciale, dacă este cazul:	Se selectează de către operatorii economici ☒ Da ☐ Nu Se completează [text] ☐ Da ☒ Nu

	- Înregistrarea sau certificarea acoperă toate criteriile de selecție impuse?	☒ Da ☐ Nu Se completează text ☐ Da ☐ Nu ☐ Da ☐ Nu
	<i>Vă rugăm să completați informațiile lipsă în partea II secțiunea A,B,C sau D, după caz, NUMAI dacă se solicită acest lucru în anunțul sau în documentele achiziției relevante</i>	
	Operatorul economic va fi în măsură să furnizeze un certificat cu privire la plata contribuțiilor la asigurările sociale și plata impozitelor sau să furnizeze informații care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să obțină acest certificat direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat, disponibilă în mod gratuit? - Dacă documentele relevante sunt disponibile în format electronic, vă rugăm să precizați:	Se selectează de către operatorii economici ☒ Da ☐ Nu se completează de către operatorul economic: adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alții?	Se selectează de către operatorii economici ☐ Da ☒ Nu
	<i>Vă rugăm să vă asigurați că celelalte părți în cauză prezintă un formular DUAE separat.</i>	
	Vă rugăm să precizați rolul operatorului economic în cadrul grupului (lider, responsabil cu îndeplinirea unor sarcini specifice, etc):	Se completează text
	Vă rugăm să îi identificați pe ceilalți operatori economici care mai participă la procedura de achiziții publice:	Se completează text
	Dacă este cazul, denumirea grupului participant:	Se completează text
	Dacă este cazul, se indică lotul (loturile) pentru care operatorul economic dorește să depună oferte:	Se completează

		text
B.	Informații privind reprezentanții operatorului economic	
	<i>Dacă este cazul, vă rugăm să indicați numele și adresa (adresele) persoanei (persoanelor) împuternicită (împuternicite) să îl reprezinte pe operatorul economic în scopurile acestei proceduri de achiziții publice:</i>	
	Prenume	Chisca
	Nume	Ion
	Data nașterii	07.09.1991
	Locul nașterii	MDA Glodeni
	Strada și numărul	str.Varlam 98
	Cod poștal	MD 4901
	Oraș	Glodeni
	Țară	Moldova
	--	
	e-mail	zeptosrl@mail.ru
	Telefon	069527409
	Funcție / acționând în calitate de	administrator
	<i>Dacă este cazul, vă rugăm să furnizați informații detaliate privind reprezentarea (formele, amploarea, scopul acesteia...)</i>	
C.	Informații privind utilizarea capacităților altor entități	
	Operatorul economic utilizează capacitățile altor entități pentru a satisface criteriile de selecție prevăzute în partea IV, precum și (dacă este cazul) criteriile și regulile menționate în partea V de mai jos?	Se selectează de către operatorii economici ☐ Da ☒ Nu
	<i>Vă rugăm să prezentați un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile A și B din această parte și din partea III pentru fiecare dintre entitățile în cauză, completat și semnat în mod corespunzător de entitățile în cauză. Vă atragem atenția asupra faptului că trebuie incluși, de asemenea, tehnicienii sau organismele tehnice implicate, indiferent dacă fac sau nu parte din întreprinderea operatorului economic, în special cei care răspund de controlul calității și, în cazul contractelor de achiziții publice de lucrări, tehnicienii sau organismele tehnice la care poate face apel operatorul economic în vederea executării lucrărilor.</i> <i>în măsura în care este relevant pentru capacitatea (capacitățile) specifică (specifice) utilizată (utilizate) de operatorul economic, vă rugăm să includeți informațiile prevăzute în părțile IV și V pentru fiecare dintre entitățile în cauză.</i>	
D.	Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic nu se bazează	Răspuns Se completează de către operatorii economici text
	<i>Secțiunea se completează numai în cazul în care această informație este solicitată în mod explicit de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă.</i>	
	Operatorul economic intenționează să subcontracteze vreo parte din contract unor terți?	Se selectează de către operatorii economici ☐ Da ☒ Nu
	Dacă da și în măsura în care se cunoaște, vă rugăm să enumerați subcontractanții propuși.	
	<i>Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în mod explicit aceste</i>	

	informații, în plus față de informațiile din partea I, vă rugăm să furnizați informațiile solicitate în secțiunile A și B din această parte și din partea III pentru fiecare dintre subcontractanții (categoriile de subcontractanți) în cauză.
--	---

Partea III – Motive de excludere

Partea III a formularului DUAЕ se completează online de către autoritatea contractantă, entitatea contractantă și operatorii economici.

A.	Motive referitoare la condamnările penale	
	Art.18 din Legea nr.131 din 03.07.2015 stabilește următoarele motive de excludere. <i>Al. (1) Autoritatea contractantă are obligația de a exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat despre care are cunoștință că, în ultimii 5 ani, a fost condamnat, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru participare la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, pentru fraudă și/sau pentru spălare de bani, pentru infracțiuni de terorism sau infracțiuni legate de activități teroriste, finanțarea terorismului, exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane.</i> <i>Al. (1¹) Obligația de excludere a ofertantului / candidatului se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată pentru infracțiunile prevăzute la alin.1 este membru al organismului de administrare, de conducere sau de control în cadrul acestuia.</i> <i>Al. (6) Orice ofertant/candidat care se află în una din situațiile menționate la art.18 alin. (1) și (2) din legea 131/03.07.2018 privind achizițiile publice, furnizează dovezi care să arate că măsurile luate de el sânt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea sa, în pofda existenței unui motiv de excludere. Dacă autoritatea contractantă consideră astfel de dovezi suficiente, ofertantul/candidatul în cauză nu este exclus de la procedura de achiziție publică.</i> <i>Al. (7) În sensul alin. (6), ofertantul/candidatul dovedește că a plătit sau s-a angajat să plătească o compensație în ceea ce privește eventualele prejudicii cauzate prin infracțiune sau prin abateri, că a clarificat complet faptele și împrejurările cooperând activ cu autoritățile abilitate să investigheze cazul și că a întreprins măsuri concrete la nivel tehnic, organizațional și în materie de personal, adecvate pentru a preveni orice noi infracțiuni sau abateri.</i> <i>Al. (8) Măsurile întreprinse de către ofertant/candidat în sensul alin. (7) sânt evaluate ținând seama de gravitatea și circumstanțele particulare ale infracțiunii sau ale abaterii. În cazul în care consideră că măsurile întreprinse sânt insuficiente, autoritatea contractantă informează ofertantul/candidatul despre motivele excluderii.</i> <i>Al. (9) Un ofertant/candidat care a fost exclus prin hotărâre definitivă a unei instanțe de judecată de la participarea la procedurile de achiziții publice nu are dreptul să facă uz de posibilitatea prevăzută la alin. (6)–(8).</i>	
	Participare la o organizație criminală Text	☐ Da ☒ Nu
	Corupție Text	☐ Da ☒ Nu
	Fraude Text	☐ Da ☒ Nu
	Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activitățile teroriste Text	☐ Da ☒ Nu
	Spălare de bani sau finanțarea terorismului Text	☐ Da ☒ Nu
	Exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane Text	☐ Da ☒ Nu
B.	Motive legate de plata impozitelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale	
	Art.18 din Legea nr.131 din 03.07.2015 stabilește următoarele motive de excludere. <i>Al. (2) Autoritatea contractantă are obligația de a exclude din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice orice ofertant sau candidat care se află în oricare dintre următoarele situații:</i>	

	<i>Lit. (b) nu și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit.</i> <i>Al. (2²) Prin derogare de la alin.2 lit. b), ofertantul/candidatul nu este exclus din procedura de atribuire dacă beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv a majorărilor de întârziere (penalităților) și/sau a amenzilor.</i>	
	Plata impozitelor text	☒ Da ☐ Nu
	Această încălcare a obligațiilor a fost stabilită prin alte mijloace decât o hotărâre judecătorească sau administrativă?	
	În cazul în care această încălcare a obligațiilor a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, această decizie este definitivă și obligatorie? <i>Vă rugăm să precizați data condamnării</i> <i>În cazul unei condamnări, durată perioadei de excludere, în măsura în care aceasta este stabilită direct în condamnare</i> <i>Descrieți ce mijloace au fost utilizate</i>	
	Operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile plătind impozitele sau contribuțiile la asigurările sociale datorate sau încheind un aranjament cu caracter obligatoriu în vederea plății acestora, inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi acumulate sau a amenzilor? <i>Vă rugăm să le descrieți</i> <i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	☐ Da ☐ Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Plata asigurărilor sociale	
	Operatorul economic și-a încălcat obligațiile cu privire la plata contribuțiilor la asigurările sociale atât pe teritoriul Republicii Moldova, cât și în alte state?	☐ Da ☒ Nu
	Această încălcare a obligațiilor a fost stabilită prin alte mijloace decât o hotărâre judecătorească sau administrativă?	
	În cazul în care această încălcare a obligațiilor a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, această decizie este definitivă și obligatorie? <i>Vă rugăm să precizați data condamnării</i> <i>În cazul unei condamnări, durată perioadei de excludere, în măsura în care aceasta este stabilită direct în condamnare</i> <i>Descrieți ce mijloace au fost utilizate</i>	
	Operatorul economic și-a îndeplinit obligațiile plătind impozitele sau contribuțiile la asigurările sociale datorate sau încheind un aranjament cu caracter obligatoriu în vederea plății acestora,	se completează de către operatorul

	inclusiv, după caz, a eventualelor dobânzi acumulate sau a amenzilor? <i>Vă rugăm să le descrieți</i> <i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională ?</i>	economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
C.	Includerea în lista de interdicție a operatorilor economici.	
	Este operatorul economic înscris în lista de interdicție a operatorilor economici în conformitate cu Articolul 18 al. e) din Legea nr.131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice.	☐ Da ☒ Nu
D.	Motive legate de insolvență, conflicte de interese sau abateri profesionale	
	Art.18 al. 2 din Legea nr.131 din 03.07.2015 stabilește următoarele motive de excludere. <i>lit. (a) se află în proces de insolvabilitate ca urmare a hotărârii judecătorești;</i> <i>lit. (c) a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;</i> <i>lit. (d) a prezentat informații false sau nu a prezentat informațiile solicitate de către autoritatea contractantă în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție;</i> <i>lit. (d¹) a încălcat obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;</i> <i>lit. (d²) se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoială integritatea, în cazul în care autoritatea contractantă demonstrează, prin orice mijloace adecvate, acest fapt;</i> <i>lit.(d³) a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței, în cazul în care acest fapt se constată prin decizie a organului abilitat în acest sens;</i> <i>lit. (d⁴) se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată în mod efectiv prin măsurile prevăzute la art. 74.</i>	
	În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul mediului ?	☐ Da ☒ Nu
	Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră (autocorectare) <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	☐ Da ☐ Nu
	În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul social?	☐ Da ☒ Nu
	Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră (autocorectare) <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	☐ Da ☐ Nu
	În măsura cunoștințelor sale, operatorul economic și-a încălcat obligațiile în domeniul muncii?	☐ Da ☒ Nu
	Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră (autocorectare) <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	☐ Da ☐ Nu
	Falimentul	
	Operatorul economic este în stare de faliment? <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	☐ Da ☒ Nu
	<i>Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși în măsură să execute contractul.</i>	
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională ?</i>	☐ Da ☒ Nu se completează de

		către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Insolvența	
	Operatorul economic este în situație de insolvență sau de lichidare? <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	☐ Da ☒ Nu
	<i>Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși în măsură să execute contractul.</i>	
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională ?</i>	☐ Da ☒ Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Faliment	
	Operatorul economic se află într-o situație similară, cum ar fi falimentul, care rezultă dintr-o procedură similară din legislațiile sau reglementările naționale? <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	☐ Da ☒ Nu
	<i>Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși în măsură să execute contractul.</i>	
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională ?</i>	☐ Da ☒ Nu se completează de către operatorul economic: adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Active administrate de lichidator	
	Activele operatorului economic sunt administrate de un lichidator sau de o instanță? <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	☐ Da ☒ Nu
	<i>Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși în măsură să execute contractul.</i>	
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități,</i>	☐ Da

	dintr-o bază de date națională ?	☒ Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Activitățile economice sunt suspendate	
	Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate? <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	☐ Da ☒ Nu
	<i>Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși în măsură să execute contractul.</i>	
	Acele informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională ?	☐ Da ☒ Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței	
	Operatorul economic a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței? <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	☐ Da ☒ Nu
	<i>Precizați motivele pentru care veți putea fi, totuși, în măsură să executați contractul. Nu este necesar să se furnizeze aceste informații în cazul în care excluderea operatorilor economici în acest caz a devenit obligatorie în temeiul legislației naționale aplicabile, fără nicio posibilitate de derogare atunci când operatorul economic este, totuși în măsură să execute contractul.</i>	
	Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră (autocorectare) <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	
	Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice.	
	Operatorul economic are cunoștință de vreun conflict de interese, astfel cum se precizează în legislația națională, anunțul relevant sau documentele achiziției, care decurge din participarea sa la procedura de achiziții publice? <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	☐ Da ☒ Nu
	Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice	
	Operatorul economic sau o întreprindere care are legături cu acesta a oferit consultanță autorității contractante sau entității contractante sau a participat în orice alt mod la pregătirea procedurii	☐ Da ☒ Nu

	de achiziții publice? Vă rugăm să le descrieți	
	Încetare anticipată, daune-interese sau alte sancțiuni comparabile	
	Operatorul economic s-a aflat într-o situație în care un contract de achiziții publice anterior, un contract anterior încheiat cu o entitate contractantă sau un contract de concesiune anterior a fost realizat anticipat sau au fost impuse daune-interese sau alte sancțiuni comparabile în legătură cu respectivul contract anterior: <i>Vă rugăm să descrieți</i>	☐ Da ☒ Nu
	Ați luat măsuri pentru a demonstra fiabilitatea dumneavoastră (autocorectare) <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	
	Vinovat de interpretare eronată, nedivulgare de informații, incapacitate de a furniza documentele necesare și obținere de informații confidențiale referitoare la această procedură	
	Operatorul economic s-a aflat într-una dintre situațiile următoare: a) Nu s-a făcut grav vinovat de declarații false la furnizarea informațiilor necesare pentru verificarea absenței motivelor de excludere sau a îndeplinirii criteriilor de selecție; b) A ascuns astfel de informații; c) Nu a fost în măsură să furnizeze, fără întârziere, documentele justificative solicitate de autoritatea contractantă sau de entitatea contractantă, și d) A încercat să influențeze în mod nepermis procesul decizional al autorității contractante sau entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje necuvenite în cadrul procedurii de achiziții publice sau că a furnizat din neglijență informații false care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor privind excluderea, selecția și atribuirea?	☐ Da ☒ Nu
	Art.18 din Legea nr.131 din 03.07.2015 prevede: <i>Al. (3) Autoritatea contractantă extrage informația necesară pentru constatarea existenței sau inexistenței circumstanțelor descrise la alin. (1) și (2) din bazele de date disponibile ale autorităților publice sau ale părților terțe. Dacă acest lucru nu este posibil, autoritatea contractantă are obligația de a accepta ca fiind suficient și relevant pentru demonstrarea faptului că ofertantul/candidatul nu se încadrează în niciuna dintre situațiile prevăzute la alin. (1) și (2) orice document considerat edificator, din acest punct de vedere, în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, cazieri juridice sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara respectivă.</i> <i>Al. (4) În ceea ce privește situațiile menționate la alin. (2), în conformitate cu legislația internă a statului în care sânt stabiliți ofertanții/candidații, prevederile alin. (3) se referă la persoane fizice și persoane juridice, inclusiv, după caz, la directori de companii sau la orice persoană cu putere de reprezentare, de decizie ori de control privind ofertantul/candidatul.</i> <i>Al.(5) În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor specificate la alin. (3) sau aceste documente nu vizează toate situațiile prevăzute la alin. (1) și (2), autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.</i>	

Partea IV – Criteriile de selecție

Partea IV se completează online de către autoritatea contractantă, entitatea contractantă și operatorii economici și include.

A.	Capacitatea de a corespunde cerințelor	
	Art.21 din Legea nr.131 din 03.07.2015 stabilește următoarele motive de selecție:	
	Înscrierea într-un registru profesional relevant:	
	Este înscris între-unul dintre registrele profesionale sau comerciale relevante naționale sau din statele membre UE în care este stabilit	☐ Da ☒ Nu
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională ?</i>	☐ Da ☒ Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Este necesară o autorizație pentru ca operatorul economic să poată presta serviciul în cauză în țara unde este stabilit: <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	☐ Da ☒ Nu
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională ?</i>	☐ Da ☒ Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
B.	Capacitatea economică și financiară	
	Articolul 20 al.1 din Legea 131 din 03.07.2018 privind achizițiile publice, stabilește că, <i>Demonstrarea capacității economice și financiare a operatorului economic se realizează prin prezentarea unuia sau a mai multor documente relevante, cum ar fi</i>	
	Declarații bancare	
	Operatorul economic va fi în măsură să furnizeze declarații bancare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional, sau să furnizeze	☒ Da ☐ Nu

	informații care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să obțină aceste informații direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat, disponibilă în mod gratuit? <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională ?</i>	☐ Da ☒ Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Cifra de afaceri anuală Art. 20 din Legea 131 din 03.07.2018 privind achizițiile publice, stabilește că. Al. (1¹) În sensul alin. (1) lit. c), cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici nu trebuie să depășească de două ori valoarea estimată a contractului, cu excepția cazurilor bine justificate, precum cele legate de riscurile speciale aferente naturii bunurilor, lucrărilor sau serviciilor. Autoritatea contractantă indică principalele motive pentru o astfel de cerință în documentația de atribuire. Atunci când un contract este împărțit în loturi, indicele cifrei de afaceri se aplică pentru fiecare lot individual. Cu toate acestea, autoritatea contractantă stabilește cifra de afaceri anuală minimă impusă operatorilor economici cu referire la grupuri de loturi, dacă ofertantului câștigător îi sânt atribuite mai multe loturi care trebuie executate în același timp. În cazul în care urmează să se atribuiască contracte bazate pe un acord-cadru, cifra de afaceri anuală maximă se calculează în funcție de dimensiunea maximă anticipată a contractelor specifice care vor fi executate în același timp sau, dacă aceasta nu este cunoscută, pe baza valorii estimate a acordului-cadru. În cazul unor sisteme dinamice de achiziții, cifra de afaceri anuală maximă se calculează pe baza dimensiunii maxime anticipate a contractelor specifice care urmează să fie atribuite în cadrul sistemului respectiv.	
	Cifra de afaceri anuală pentru numărul de exerciții financiare impus în anunțul relevant, în documentele achiziției sau în DUAE, este după cum urmează: Se completează de către autoritatea contractantă Valoare	Se completează de către operatorul economic Cifra de afaceri: [număr]
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională ?</i>	☐ Da ☐ Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau

		organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Cifra de afaceri medie anuală	
	Cifra de afaceri medie anuală pentru numărul de ani impus în anunțul relevant, în documentele achiziției sau în DUAE, este după cum urmează: <i>Se completează de către autoritatea contractantă</i> Număr de ani Valoare	Se completează de către operatorul economic An: [număr] Cifra de afaceri: [număr] An: [număr] Cifra de afaceri: [număr] An: [număr] Cifra de afaceri: [număr]
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională ?</i>	☐ Da ☐ Nu se completează de către operatorul economic: [text] adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Raport financiar	
	Operatorul economic va fi în măsură să furnizeze raportul financiar înregistrat, extrase din raportul financiar, sau să furnizeze informații care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să obțină acest raport direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat, disponibilă în mod gratuit?	☒ Da ☐ Nu
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	☐ Da ☒ Nu se completează de către operatorul economic: [text] adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul

		emitent. Referința exactă a documentației.
	<i>Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în anunțul de participare prezentarea unor formulare care conțin informații privind capacitatea economică sau financiară, vă rugăm să furnizați formularele solicitate în anunțul de participare.</i>	
	Art. 20 din Legea 131 din 03.07.2018 privind achizițiile publice, stabilește că. <i>Al. (5) În cazul în care ofertantul/candidatul își demonstrează capacitatea economică și financiară invocând și susținerea acordată, în conformitate cu prevederile alin. (4), de către o altă persoană, acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază prin prezentarea în formă scrisă a unui angajament ferm al persoanei respective, încheiat în formă autentică, prin care această persoană confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/candidatului resursele financiare invocate. Persoana care asigură susținerea financiară trebuie să îndeplinească criteriile de selecție relevante și nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 18 alin. (1) și alin. (2) lit. a), c)–d³), care determină excluderea din procedura de atribuire.</i> <i>Al. (6) Atunci când ofertantul/candidatul se bazează pe capacitățile altei persoane în ceea ce privește criteriile referitoare la capacitatea economică și financiară, autoritatea contractantă solicită ca ofertantul/candidatul și acea persoană să fie răspunzătoare solidar pentru executarea contractului.</i> <i>Al. (7) În aceleași condiții prevăzute la alin. (4)–(6), o asociație de operatori economici are dreptul să se bazeze pe capacitățile membrilor asociației sau ale altor persoane.</i>	
C.	Capacitatea tehnică și/sau profesională	
	Art.21 din Legea nr.131 din 03.07.2015 stabilește următoarele motive de selecție:	
	Operatorul economic va fi în măsură să furnizeze documentele solicitate de către autoritatea contractantă sau entitatea contractantă în anunțul de participare, care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract, sau să furnizeze informații care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să obțină aceste informații direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat, disponibilă în mod gratuit?	☒ Da ☐ Nu
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	☐ Da ☒ Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	<i>Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în anunțul de participare prezentarea unor formulare care conțin informații privind capacitatea tehnică sau profesională, vă rugăm să furnizați formularele solicitate în anunțul de participare.</i>	
	Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat	
	Numai pentru contractele de achiziții publice de lucrări: în perioada de referință, operatorul economic a îndeplinit	

	următoarele lucrări de tipul specificat. Autoritățile contractante pot solicita experiența de până la cinci ani și pot accepta experiența acumulată în urmă cu peste cinci ani.	
	Descriere	
	Valoare	
	Data de începere	
	Data de încheiere	
	Beneficiari	
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	☒ Da ☐ Nu se completează de către operatorul economic: https://tender.gov.md/ro/contracte-atribuite
	Pentru contractele de achiziție de bunuri, servicii: executarea de livrări, prestări de tipul specificat	
	Numai pentru contractele de achiziții publice de bunuri și servicii: în perioada de referință, operatorul economic a efectuat următoarele livrări, prestări principale de tipul specificat în anunțul de participare. Autoritățile contractante pot solicita experiența de până la trei ani și pot accepta experiența acumulată în urmă cu peste trei ani. <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	
	Valoare	
	Data de începere	
	Data de încheiere	
	Beneficiari	
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	☐ Da ☐ Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	<i>Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în anunțul de participare</i>	

	<i>prezentarea unor formulare, vă rugăm să furnizați formularele solicitate în anunțul de participare.</i>	
	Instalații tehnice și măsuri de asigurare a calității	
	Vă rugăm să furnizați detalii referitoare la tehnicieni sau organismele tehnice pe care operatorul economic le poate solicita, în special cele responsabile de controlul calității în legătură cu acest exercițiu de achiziții publice. <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	
	vă rugăm să furnizați o declarație cu privire la sisteme de management și de trasabilitate în cadrul lanțului de aprovizionare utilizate.	☒ Da ☐ Nu
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	☐ Da ☐ Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	<i>Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în anunțul de participare prezentarea unor formulare, vă rugăm să furnizați formularele solicitate în anunțul de participare.</i>	
	Permiterea controalelor	
	Pentru produsele sau serviciile complexe care urmează să fie furnizate sau, în mod excepțional, pentru produsele sau serviciile necesare cu un scop anume. Operatorul economic va permite efectuarea de verificări ale capacităților de producție sau ale capacității tehnice a operatorului economic și, dacă este necesar, ale mijloacelor de studiu și de cercetare de care dispune și ale măsurilor de control al calității? Vă rugăm să rețineți că, în cazul în care operatorul economic a decis să subcontracteze o parte din contract și se bazează pe capacitățile subcontractantului pentru executarea părții respective, trebuie să completați un DUAE separat pentru astfel de subcontractanți. <i>Permiteți verificări</i>	☒ Da ☐ Nu
	Diplome de studii și calificări profesionale	
	Următoarele calificări educaționale și profesionale sunt deținute de prestatorul de servicii sau de contractantul însuși și/sau în funcție de cerințele stabilite în anunțul de participare sau în documentele procedurii de achiziție de către personalul său de conducere. <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	☒ Da ☐ Nu se completează

		de către operatorul economic: http://old.mdrc.gov.md/libview.php?l=ro&idc=51&id=3647&t=/Atestare-specialisti/Atestarea/Listele-specialistilor-atestati
	<i>Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în anunțul de participare prezentarea unor formulare, vă rugăm să furnizați formularele solicitate în anunțul de participare.</i>	
	Măsuri de management al mediului	
	Operatorul economic va putea să aplice următoarele măsuri de management de mediu atunci când execută contractul: <i>Vă rugăm să le descrieți</i>	
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	☒ Da ☐ Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	Numărul membrilor personalului de conducere	
	Numărul membrilor personalului de conducere ale operatorului economic din ultimii trei ani au fost după cum urmează.	Anul - 2018 Număr-4
	Pentru contractele de achiziție de bunuri/servicii: eşantioane, descrieri sau fotografii, fără certificate de autenticitate	
	Pentru contractele de achiziții publice de bunuri/servicii: operatorul economic va furniza eşantioanele, descrierile sau fotografiile solicitate ale produselor/serviciilor care urmează să fie furnizate/prestate, care nu trebuie să fie însoțite de certificate de autenticitate.	☒ Da ☐ Nu
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	☐ Da ☒ Nu se completează de către operatorul

		economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	<i>Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în anunțul de participare prezentarea unor formulare, vă rugăm să furnizați formularele solicitate în anunțul de participare.</i>	
D.	Sisteme de asigurare a calității și standarde de management de mediu.	
	Art. al din lege stabilește următoarele motive de selecție.	
	Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu	☐ Da ☒ Nu
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	☐ Da ☒ Nu se completează de către operatorul economic: adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
	<i>Dacă autoritatea contractantă sau entitatea contractantă solicită în anunțul de participare prezentarea unor formulare, vă rugăm să furnizați formularele solicitate în anunțul de participare.</i>	

Partea V- Indicații generale pentru toate criteriile de selecție

Partea V - se completează online de către autoritatea contractantă, entitatea contractantă și operatorii economici și include.

A.	Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse:	
	Operatorul economic va fi în măsură să furnizeze formularele, certificatele, avizele și alte documente indicate în anunțul de participare, sau să ofere informații care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să obțină aceste documente, informații direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat, disponibilă în mod gratuit?	☒ Da ☐ Nu
	Termen	
	<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	☐ Da ☒ Nu se completează

		de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.
--	--	---

Partea VI - Preselecția candidaților calificați pentru procedura licitației restrânse, negociere, dialog competitiv și parteneriatul pentru inovare

Partea VI se completează online de către autoritatea contractantă, entitatea contractantă și operatorii economici și include.

Operatorul economic declară că: Îndeplinește criteriile sau regulile obiective și nediscriminatorii aplicabile pentru limitarea numărului de candidați în următorul mod:	☒ Da ☐ Nu
Operatorul economic declară că: Dispune de certificate sau alte forme de documente justificative, după cum este cerut de anunțul de participare relevant:	☒ Da ☐ Nu
<i>Aceste informații sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională?</i>	☐ Da ☒ Nu se completează de către operatorul economic: text adresa de internet, autoritatea emitentă sau organismul emitent. Referința exactă a documentației.

Partea VII- Declarațiile finale

Operatorul economic declară că informațiile prezentate în părțile II - VI de mai sus sunt exacte și corecte și că au fost furnizate cunoscând pe deplin consecințele cazurilor grave de declarații false. Operatorul economic declară în mod oficial că poate să furnizeze, la cerere și fără întârziere, certificatele și alte forme de documente justificative menționate, cu excepția cazului în care:

1. Autoritatea contractantă sau entitatea contractantă are posibilitatea de a obține documentele justificative în cauză direct prin accesarea unei bazei de date relevante care este disponibilă gratuit, și se consimte accesul la informațiile menționate, în cazul în care acest lucru este necesar.

Operatorul economic declară în mod oficial că este de acord ca [Primăria com.Crihana], astfel cum este descrisă în partea I secțiunea A să obțină acces la documentele justificative privind informațiile pe care le-a furnizat în acest Document Unic de Achiziție European în scopul [NUMĂRUL UNIC DE IDENTIFICARE AL PROCEDURII DE ACHIZIȚIE ȘI REFERINȚA DE PUBLICARE ÎN JURNALUL OFICIAL AL UNIUNII EUROPENE (NUMĂRUL DE REFERINȚĂ), DACĂ ESTE CAZUL].

Nume: Rotari Dmitrii
Poziția: Administrator
Data: 21.05.2020



AGENȚIA SERVICII PUBLICE
Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS
din Registrul de stat al persoanelor juridice

Nr. 385482 data 22.05.2018

Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată "ZEPTO"**

Denumirea prescurtată: **"ZEPTO" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată,**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal (IDNO): **1018600024415**

Data înregistrării de stat: **22.05.2018**

Modul de constituire: **nou creată.**

Sediul: **MD-2032, str. Grădina Botanică, 14/3, of.307, mun. Chișinău, Republica Moldova**

Obiectul principal de activitate:

1. **Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale**
2. **Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații**
3. **Lucrări de instalații electrice**
4. **Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat**
5. **Alte lucrări de instalații pentru construcții**
6. **Lucrări de tencuire**
7. **Lucrări de finisare și dulgherie**
8. **Intermedieri în comerțul cu produse diverse**
9. **Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor și a articolelor de iluminat**
10. **Intermedieri în comerțul cu material lemnos și materiale de construcții**

Capitalul social: **1000 lei,**

Administratori: **ROTARI DMITRII, IDNP 2007027019813**
CHIȘCA ION, IDNP 2009009000996

Asociații:

1. **ROTARI DMITRII, IDNP 2007027019813, cota 500 lei, ce constituie 50%**
2. **CHIȘCA ION, IDNP 2009009000996, cota 500 lei, ce constituie 50%**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art.34 al Legii nr.220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: **22.05.2018.**

Registrator

[Signature]



EB 0214291



AGENȚIA SERVICII PUBLICE A REPUBLICII MOLDOVA

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

DECIZIE

privind înregistrarea persoanei juridice

22.05.2018

Dosar Nr. 1018600024415

Serviciul înregistrare a unităților de
drept mun. Chișinău

Prin cererea depusă la 18.05.2018 s-a solicitat înregistrarea
Societății cu Răspundere Limitată "ZEPTO"

Examinînd actele prezentate:

1. Cerere de înregistrare a întreprinderii din 18.05.2018
2. Proces-verbal al adunării de constituire din 18.05.2018
3. Statut
4. Declarațiile privind specimenul semnăturii administratorului
5. Ordine de incasare din 18.05.2018

și constatînd, că sînt respectate cerințele legale ce țin de constituirea și înregistrarea persoanei juridice
în temeiul art. 11 al Legii nr. 220-XVI din 19.10.2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor
juridice și a întreprinzătorilor individuali, registratorul

DECIDE:

1. A admite cererea de înregistrare.
2. A înregistra persoana juridică și a consemna în Registrul de stat al persoanelor juridice următoarele
date:

Numărul de identificare de stat: **1018600024415** din 22.05.2018

Forma juridică de organizare: Societate cu răspundere limitată

Denumirea: Societatea cu Răspundere Limitată "ZEPTO"

Sediul: MD-2032, str. Grădina Botanică, 14/3, of.307, mun. Chișinău, Republica Moldova

Administratori: ROTARI DMITRII, anul nașterii 04.08.1990, locul nașterii or. Dubăsari, Republica
Moldova, CA BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM B 27028506
eliberat la data de 19.11.2015, codul de identitate 2007027019813, domiciliu: str.
Vasile Lupu, 179, ap. 36, mun. Orhei, Republica Moldova
CHIȘCA ION, anul nașterii 07.09.1991, locul nașterii or. Glodeni, Republica Moldova
CA BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM B 03049287 eliberat la
data de 26.07.2017, codul de identitate 2009009000996, domiciliu: str. Vartolam, 98, or.
Glodeni, Republica Moldova

Genurile principale de activitate:

1. Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale
2. Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații
3. Lucrări de instalații electrice
4. Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat
5. Alte lucrări de instalații pentru construcții

Date cu caracter personal. Operator: I.P. „Agenția Servicii Publice”, IO 0000059



6. Lucrări de tencuire
7. Lucrări de tâmplărie și dulgherie
8. Intermedieri în comerțul cu produse diverse
9. Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor și a articolelor de iluminat
10. Intermedieri în comerțul cu material lemnos și materiale de construcții

Capitalul social: 1000 lei.

Fondatori:

1. ROTARI DMITRII, anul nașterii 04.08.1990, locul nașterii or. Dubăsari, Republica Moldova, CA BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM B 27028506 eliberat la data de 19.11.2015, codul de identitate 2007027019813, domiciliu: str. Vasile Lupu, 179, ap. 36, mun. Orhei, Republica Moldova, parte socială în valoare de 500 lei (50,00%)
2. CHIȘCA ION, anul nașterii 07.09.1991, locul nașterii or. Glodeni, Republica Moldova, CA BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM B 03049287 eliberat la data de 26.07.2017, codul de identitate 2009009000996, domiciliu: str. Varlaam, 98, or. Glodeni, Republica Moldova, parte socială în valoare de 500 lei (50,00%)

Termenul de activitate al întreprinderii este nelimitat.

3. Prezenta Decizie este întocmită în două exemplare, care au aceeași valoare juridică, dintre care un exemplar se păstrează la Agenția Servicii Publice în dosarul de evidență al persoanei juridice, iar celălalt se eliberează solicitantului.

Registrator

[Signature]

Svirepova Ludmila



[Signature]

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ A2010803

din
от 11.05.2020

1. Destinația / Назначение

ACHIZIȚII PUBLICE

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
ZEPTO S.R.L.	1018600024415
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
Gradina Botanica nr.14 bl.3 of.307	0110-SEC.BOTANICA

3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /

Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 26.05.2020

5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы




Semnătura/Подпись


Numele și prenumele/Fамилия и имя

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 11.05.2020 ora 12:49:10
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (351,74)



BC „MOLDINDCONBANK” S.A.

Sucursala „Alba-Iulia”

Republica Moldova, MD-2071

mun. Chișinău, str. Alba-Iulia, 77/19

Tel.: (373 22) 63-08-88, 59-39-64

Fax: (373 22) 63-08-87

Data 20. MAI. 2020

Nr. 295

Республика Молдова, MD-2071

мун. Кишинэу, ул. Алба-Юлия, 77/19

Тел.: (373 22) 63-08-88, 59-39-64

Факс: (373 22) 63-08-87

Beneficiar: Primăria com. Crihana, r-nul Orhei

Adresa: MD- 3523, s. Crihana, raionul Orhei, Republica Moldova

Garanție bancară

1. BC „Moldindconbank” S.A., sucursala „Alba-Iulia”, cu adresa juridică mun. Chișinău, str. Alba-Iulia 77/19, a fost informată că „Zepto” S.R.L. cu adresa juridică mun. Chișinău, str. Grădina Botanică, 14/3, ap. (of.) 307, IDNO 1018600024415 (numit în continuare „Ofertant”) urmează să înainteze oferta către Dvs. la data de 21 mai 2020 (numită în continuare „ofertă”) pentru prestarea serviciilor de alimentare cu energie electrică a sistemului de iluminat public din rl. Orhei, com. Crihana conform invitației la licitația nr. MD-1588924376838 din 08.05.2020.
2. La cererea Ofertantului, noi, BC „Moldindconbank” S.A., sucursala „Alba-Iulia”, cu adresa juridică **mun. Chișinău, str. Alba-Iulia 77/19**, IDNO 1002600028096 în persoana directorului, dl Habașescu Radu, care activează în baza procurii, denumită în continuare „**GARANT**”, prin prezenta, ne angajăm în mod irevocabil să vă plătim orice sumă sau sume ce nu depășesc în total suma de **15 000 MDL (cincisprezece mii lei)**, la primirea de către noi a primei solicitări din partea Dvs. în scris, însoțite de o declarație în care se specifică faptul că Ofertantul încalcă una sau mai multe dintre obligațiile sale referitor la condițiile ofertei, și anume:
 - a) și-a retras oferta în timpul perioadei valabilității ofertei sau a modificat oferta după expirarea termenului-limită de depunere a ofertelor; sau
 - b) fiind anunțat de către autoritatea contractantă, în perioada de valabilitate a ofertei, despre adjudecarea contractului: (i) eșuează sau refuză să semneze formularul contractului; sau (ii) eșuează sau refuză să prezinte garanția de bună execuție, dacă se cere conform condițiilor licitației, ori nu a executat vreo condiție specificată în documentele de atribuire, înainte de semnarea contractului de achiziție.
3. Această garanție va expira în cazul în care Ofertantul devine câștigător, la primirea de către noi a copiei înștiințării privind adjudecarea contractului și în urma emiterii garanției de bună execuție eliberată către Dvs. la solicitarea Ofertantului.
4. Prezenta garanție este valabilă până la data de **20 iulie 2020** inclusiv.
5. Prin urmare, orice cerere sau plată în conformitate cu această garanție trebuie recepționată de către noi la oficiu până la data respectivă inclusiv.
6. Prezenta garanție se eliberează în original Ordonatorului spre a-i fi transmisă în original Beneficiarului.

Director al sucursalei

Director financiar al sucursalei



Confidențial – MICB

Atenție! Se interzice deținerea, sustragerea, alterarea, multiplicarea, distrugerea sau folosirea acestui document fără a dispune de drept de acces autorizat!

REPUBLICA MOLDOVA



**COMITETUL EXECUTIV
AL GĂGĂUZIEI**

MD-3805, RM, UTA Găgăuzia
m. Comrat, str. Lenin, 196

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ АТО ГАГАУЗИЯ**

MD-3805, PM, АТО Гагаузия
г. Комрат, ул.Ленина, 196

**GAGAUZ YERİNİN
BAKANLIK KOMİTETİ**

MD-3805, MR, Gagauz Yeri
Komrat kas., Lenin sok., 196



Tel.: +373/ 298 2-46-36; fax: +373/ 298 2-20-34; e-mail: bashkanat@mail.ru web: www.gagauzia.md

Исх. № *684*

19 сентября 2019 года

**Директору
SRL „Zepto”**

Настоящим, Исполнительный Комитет Гагаузии подтверждает, что подрядная организация SRL «Zepto» выполнила работы на основании заключенного Договора подряда №ocds-b3wdp1-MD-1547672659798 от 06 марта 2019 года по объекту: «Модернизация уличного освещения примэрия г.Вулканешты» на общую сумму 1 110 889,57 (один миллион сто десять тысяч восемьсот восемьдесят девять, 57) лей.

Все условия согласно заключенного договора организация выполнила надлежащим образом и добросовестно, в установленные сроки, обеспечив высокое качество выполненных работ.

Претензий и замечаний со стороны закупающего органа и бенефициара проекта не имеются.

**Представитель
Исполнительного Комитета Гагаузии**

Исполнитель Раду Марианна: 079389105



Марианна РАДУ

АКТ
ПРИЕМА ОКОНЧЕННЫХ РАБОТ
№ 1 от «12» июля 2019 г.

Privind lucrarea: «Модернизация уличного освещения г.Вулканешты»
В отношении работы: *софинансированного из Гранта Европейского Союза, Регионального и местного бюджета примэрии*

executata la obiectul: «Модернизация уличного освещения г.Вулканешты»
выполненной на объекте:

on cadrul contractului nr.: MD-1547672659798 от 06.03.2019 года.

conform contractului №:

concheiat între: Исполнительный Комитет Гагаузии и «Zepto» SRL

заклученному между:

pentru ucrarile de: «Модернизация уличного освещения г.Вулканешты».

в отношении работ:

Lucrarile au fost executate on baza autorizatiei nr.: - , eliberata de: -

Работы выполнены на основании разрешения №: - выданного: -

cu valabilitate pina la: -

со сроком действия до:

1. Comisia de receptie si-a desfasurat activitatea on intervalul o zi «12» июля 2019 г., find formata din

Приемочная комиссия проводила работу в сроки в составе

ЧЕБАН

Вадим Петрович

- Первый заместитель Председателя Исполнительного Комитета Гагаузии, председатель комиссии;

Члены комиссии:

КОЛИОГЛО

Иван Николаевич

- заместитель начальник Главного управления строительства и инфраструктуры Гагаузии;

РАДУ

Марианна Ивановна

- специалист по государственным закупкам;

Автутова

Татьяна Ивановна

- специалист технического секретариата;

ГАЙДАРЖИ

Константин Дмитриевич

- примар г.Вулканешты;

ТОПАЛ

Вячеслав Петрович

- директор SRL «TAIRA COM»;

САРЫ

Иван Константинович

- технический надзор.

2. Au mai participat la receptie: Директор «Zepto» SRL Куска Ион.

Принимали участие в приемке:

3. Constatările comisiei de receptie: Документация в комплекте.

Приемочная комиссия установила:

3.1 din documentatia scrisa si desenata. Care trebuia prezentata. Au lipsit nu sont incomplete pieseke cuprinse on lista anexa nr.:

Из использованной документации и чертежей, которые должны быть представлены, отсутствовали или не полностью укомплектованы части указанные в приложении №1:

3.2 lucrarile, cuprinse on lista-anexa nr.2 nu a fost executate:

Перечень невыполненных работ изложен в приложении №2:

3.3 on lucrarile, cuprinse on lista-anexa nr.3 nu s-au respectat prevederile proiectului:

Нарушения требований проекта при производстве строительно-монтажных работ в приложении №3: нет

4. Comisia de receptie, on urma constatarilor facute, propune:

Приемочная комиссия в результате установленного выше, предлагает: принять объект в эксплуатацию

5. Comisiei de receptie, motiveaza propunerea facuta prin:

Приемочная комиссия обосновывает свое предложение следующим: работы выполнены в полном объеме с учетом требований и норм СНИП.

6. Comisiei de receptive recomanda urmatoarele:

Приемочная комиссия рекомендует следующее: принять объект в эксплуатацию и определить гарантийный срок 36 месяцев со дня подписания акта.

7. Prezentul process-verbal continind 2 foile si 3 anexe numerotate, cu un total de 5 foile, a fost onchieat

Настоящий акт содержит 2 листа и пронумерованных приложений 3, всего 5 листа, был составлен:

Astez «12» iulie 2019 г. on exemplare

Сегодня

в экземплярах

Presedinte: Чебан В.П.
Председатель:

Membri: Колюгло И.Н.
Члены:

Радун М. И.

Топал В.П.

Петриоглу В.Н.

Сары И.К.

Автутова Т.И.

ПЕРЕДАЛ:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
«Zepto» SRL

ПРИНЯЛ:

Исполнительный Комитет Гагаузии

Ион Киска

«12» июля 2019 г.



Вадим Чебан

«12» июля 2019 г.



“ 12 ” июля 2019

Перечень документов, которые отсутствуют на объекте

ИНВЕСТОР: Чебан Вадим Петрович

ЗАКАЗЧИК: ПЕТРИОГЛУ Виктор Николаевич

ТЕХ НАДЗОР: САРЫ Иван Константинович



Приложение №2
Акта выполненных работ

“ 12 ” июля 2019

Список работ, которые не были выполнены.

2

ИНВЕСТОР: Чебан Вадим Петрович

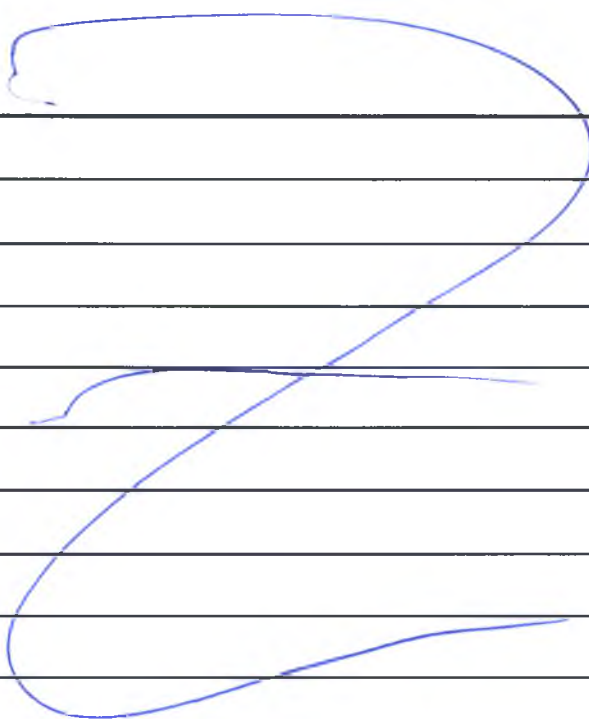
ЗАКАЗЧИК: ПЕТРИОГЛУ Виктор Николаевич

ТЕХ НАДЗОР: САРЫ Иван Константинович



“ 12 ” июля 2019

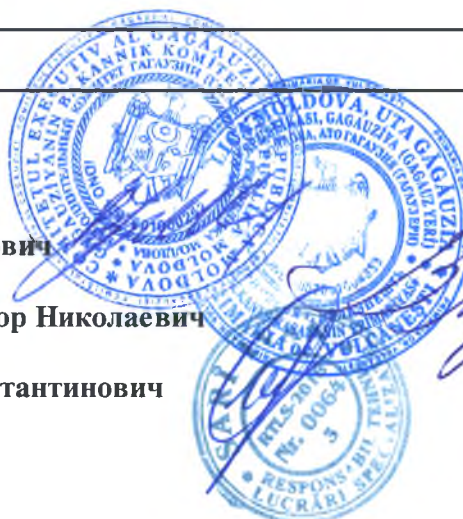
**Список работ содержащиеся в проектно-сметной документации, которые не
были выполнены.**



ИНВЕСТОР: Чебан Вадим Петрович

ЗАКАЗЧИК: ПЕТРИОГЛУ Виктор Николаевич

ТЕХ НАДЗОР: САРЫ Иван Константинович





ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ЗАКУПКИ

ДОГОВОР ПОДРЯДА № ocds-b3wdp1-MD-1547672659798

о закупке посредством открытых торгов

07 марта 2019 г.

мун. Комрат

1. Стороны договора

Настоящий договор заключен вследствие процедуры открытых торгов № ocds-b3wdp1-MD-1547672659798 от 14 февраля 2019 года, между:

Исполнительным Комитетом Гагаузия, расположенным по адресу: мун. Комрат, ул. Ленина, 196; тел./факс: 0(298)22588; 0(298)22182, e-mail: jurist-ispolkom@mail.ru, в лице **ЧЕБАН Вадима Петровича**, Первого заместителя Председателя Исполнительного Комитета Гагаузия, в качестве Бенефициара,

и

SRL «Zepto» расположенного по адресу: Республика Молдова, мун. Кишинэу, ул. Градина Ботаника, 14/3, оф. 307; тел./факс: 069527409, e-mail: zeptosrl@mail.ru, уполномоченный для строительной деятельности: Заключение №199/18 от 16.07.2018, выданная Агенством по техническому надзору, для видов деятельности: Строительные конструкции, инженерно-технические сооружений и сетей, работ по реконструкции в лице **Chisca Ion**, директора SRL «Zepto» в качестве Генерального подрядчика.

2. Предмет договора

Подрядчик обязуется выполнить работы по объекту: **Модернизация уличного освещения примэрия г. Вулканешты**

Код CPV: (45200000-9) Полные или частичные строительные работы и публичные работы, в соответствии с положениями технического проекта, с подробностями о выполнении, а также с действующими техническими нормами, стандартами и предписаниями.

3. Период выполнения

3.1. Длительность выполнения работ по договору составляет 60 (шестьдесят) дней с момента регистрации данного договора в Агентстве Государственных Закупок, получения приказа о начале работ и обеспечения ритмической работы бенефициаром – распределитель кредитов.

- 3.2. Период выполнения может быть продлен, если принудительный порядок деятельности стал следствием следующих причин:
- а) вызванных **Бенефициаром**;
 - б) вследствие забастовок, организованных федерацией профсоюзов отрасли на национальном уровне и признанных как законные на основании правосудия персонала **Генерального подрядчика** или вследствие некоторых схожих событий, проводимых у экономического оператора, который является поставщиком **Генерального подрядчика**;
 - с) вследствие обстоятельства непреодолимой силы или другой непредвидимой и чрезвычайной ситуации, невменяемой в вину для **Генерального подрядчика**;
 - д) влияния климатических факторов, препятствующих соблюдению в выполнении действующих норм и технических регламентов положений технического задания;
 - е) стихийных бедствий, признанных законным органом власти.
- 3.3. Согласно письменному распоряжению **Бенефициара**, **Генеральный подрядчик** приостанавливает выполнение работ или некоторых их частей на срок и в порядке, в котором **Бенефициар** считает необходимым. На время приостановления **Генеральный подрядчик** обеспечивает защиту и сохранение работ соответствующим образом, как об этом распоряжается **Бенефициар**. Согласованные дополнительные расходы вследствие приостановления работ, которые несет **Генеральный подрядчик**, оплачивает **Бенефициар**.
- 3.4. При завершении работ **Генеральный подрядчик** письменно сообщает **Бенефициару**, что выполнены условия приемки, запрашивая созыв комиссии. На основании данного уведомления **Бенефициар**, созывает комиссию по приемке работ.
- 3.5. На основании документов, подтверждающих выполнение работ и констатации на месте факта выполнения работ, **Бенефициар** оценивает, соблюдены ли условия для уведомления комиссии по приемке. В случае если будет установлено, что имеются недостатки и дефекты, о них сообщается **Генеральному подрядчику**, с установлением срока, необходимого для завершения или устранения. После установления ликвидации всех недостатков и дефектов, по новому запросу **Генерального подрядчика**, **Бенефициар** созывает комиссию по приемке. Комиссия по приемке устанавливает выполнение работ в соответствии с исполнительной документацией, действующими регламентами и с положениями по договору. В зависимости от констатаций **Бенефициар** утверждает или отклоняет приемку. Приемка может осуществляться и в отношении физических и функционально отдельных частей строительства.

4. Стоимость работ и порядок оплаты

- 4.1. Стоимость работ, представляющих предмет настоящего договора, составляет **1 110 889,57 (один миллион сто десять тысяч восемьсот восемьдесят девять,57) лей.**
- 4.2. В целях обеспечения организации технологических процессов, оплатит **Генеральному подрядчику** аванс в размере до 10% от выделенных на текущий год

средств для данного проекта. Оплата аванса будет произведена в течение 30 дней с момента регистрации договора в Агентстве Государственных Закупок.

4.3 Оплата осуществляется перечислением на основании налоговых накладных, после получения протоколов приемки выполненных работ, подписанных и принятых Бенефициаром.

4.4 Бенефициар проверяет протоколы приемки выполненных работ в течение 20 календарных дней с момента их получения от Генерального подрядчика.

4.5 Оплата финальной накладной осуществляется сразу после проверки и принятия ситуации окончательной оплаты Бенефициаром. Если проверка продлевается по различным причинам, но в особенности вследствие возможных споров, стоимость работ, не состоящих в споре, оплачивается незамедлительно.

4.6 Работы не считаются завершенными, пока протокол окончательной приемки по завершении работ не будет подписан комиссией по приемке, подтверждающий, что работы были исполнены согласно договору.

4.7 Гарантия добросовестного исполнения возвращается Генеральному подрядчику на основании уведомления Бенефициара банковскому агенту. Уведомление осуществляется после подписания протокола приемки по завершению работ в течение максимум 15 дней.

5. Корректировка стоимости договора

5.1. Для случаев, когда необходимо внести изменения в стоимость договора относительно ее увеличения или уменьшения, стороны соблюдают положения нормативных актов в области государственных закупок, регламентирующих порядок корректировки стоимости договоров о государственной закупке.

6. Генеральный подрядчик и отраслевые субподрядчики

6.1. **Генеральный подрядчик** обязан выполнить все работы, предусмотренные в договоре, в сроки, установленные графиком выполнения работ и обеспечить качество, соответствующее положениям действующих нормативных актов и настоящего договора.

6.2. В случае если часть работ, в отношении которых заключен договор, выполняются в субподряде, **Генеральный подрядчик** должен представить по требованию **Бенефициара**, список специализированных субподрядчиков и работы, которые они выполняют.

6.3. На протяжении выполнения работ **Генеральный подрядчик** обязуется сообщать, по требованию **Бенефициара**, информацию об изменениях в составе субподрядных организаций.

6.4. Наем рабочей силы на основании соглашения не считается предметом субподряда.

7. Права и обязательства генерального подрядчика, соинвестора и бенефициара

- 7.1. Вся документация, необходимая для выполнения законтрактованных работ, предоставляется **Бенефициаром** в распоряжение **Генерального подрядчика** в трех экземплярах, в сроки, установленные в договоре, посредством графика выполнения работ.
- 7.2. **Генеральный подрядчик** обязуется выполнять работу, в сроки, установленные в договоре, под собственную ответственность. Для этого он обязуется соблюдать проект, исполнительную документацию и положения действующих нормативных актов в строительстве. Также, он обязуется руководить выполнением законтрактованных работ и следить за соблюдением порядка на месте, где осуществляется деятельность.
- 7.3. Документация, предоставленная в распоряжение **Генерального подрядчика**, распределяется следующим образом:
- а) полный экземпляр документации предусматривается для заполнения технического паспорта сооружения;
 - б) два экземпляра проектной документации остаются в распоряжении **Генерального подрядчика**, из которых один экземпляр хранится у прораба, а другой хранится в его распоряжении для консультации Государственной инспекцией в строительстве, а также уполномоченными лицами, в том числе аттестованному специалисту ответственному за технический надзор.
- 7.4. Чертежи, расчеты, проверки расчетов, технические задания (приложения) и другие документы, которые должен составить **Бенефициар** или **Генеральный подрядчик**, и которые затребованы проектирующим субподрядчиком, предоставляются в его распоряжение **Бенефициаром** или **Генеральным подрядчиком**, при необходимости, по требованию и в сроки, установленные в приложениях договора. Соответствующие документы не могут быть опубликованы, размножены или использованы в иных целях, чем те, что установлены в договоре и должны быть возвращены по требованию, если не предусмотрено иное.
- 7.5. Присужденная оферта является неотъемлемой частью договора. Она должна быть верной и полной. Установленные цены покрывают все обязательства по договору и все операции для соответствующего завершения или содержания работ.
- 7.6. Если **Бенефициар** не выдает в надлежащее время дополнительные распоряжения, содержащие инструкции или утверждения, приказы, директивы или детали, необходимые для производства работ, **Генеральный подрядчик** сообщает **Бенефициару** посредством писем о причинах задержки и простоя в осуществлении работ. Уведомление содержит детали или распоряжения, которые необходимы, и указывает дату, когда они были необходимы, а также задержки и простои, вызванные вследствие отсутствия данных документов.
- 7.7. Вся документация, необходимая для выполнения работ субподряда предоставляется в распоряжение субподрядчиков **Генеральным подрядчиком**, без оплаты, в двух экземплярах, в сроки, предусмотренные договорами субподряда, установленные графиком выполнения.

- 7.8. **Генеральный подрядчик** выполняет и обслуживает все работы, обеспечивает рабочую силу, материалы, строительное оборудование и объекты временного характера для выполнения работ. Он берет на себя всю ответственность за все операции, проводимые на строительной площадке и за используемые процедуры выполнения.
- 7.9. Формой гарантии надлежащего исполнения работ, принятой **Бенефициаром**, является **последовательное удержание** в размере 5 % от стоимости присужденного договора.
- 7.10. Последовательное удержание будет производиться **Бенефициаром** в размере 5 % от счет-фактур, предъявленных к оплате, за выполненные работы, пока не будет достигнуто значение 5 % от общей стоимости контракта. Эти удержания будут осуществляться до погашения гарантии надлежащего исполнения. Таким образом, удержанные суммы будут перечисляться в банк, выбранный сторонами - **Генеральным подрядчиком и Бенефициаром** - и будут перечисляться на специальный счет. С этой целью перечисление будет производиться в течение 10 рабочих дней с момента удержания. **Бенефициаром** должен позаботиться о том, чтобы банк проинформировал **Генерального подрядчика** об осуществленном перечислении, и о его назначении.
- 7.11. Гарантия добросовестного исполнения возвращается **Генеральному подрядчику** на основании уведомления **Бенефициара** банковского агента. Уведомление осуществляется в течении 5 дней после подписания протокола окончательной приемки.
- 7.12. **Генеральный подрядчик** должен обеспечить оформление гарантии надлежащего исполнения работ (открытие счета) после уведомления о присуждении договора, но не позднее, чем через 7(семь) рабочих дней после заключения контракта. До тех пор, пока он не выполнил это обязательство, **Бенефициар** может удержать гарантию на оферту, представленную генеральным подрядчиком.
- 7.13. **Бенефициар** обязуется вернуть **Генеральному подрядчику** гарантию добросовестного выполнения работ в установленный срок после подписания протокола об окончательной приемке работ, если он не предъявил до той даты претензии в отношении качества выполненных работ. **Бенефициар** вправе удерживать соответствующую часть стоимости гарантии, в пределах причиненного ущерба, до тех пор, пока поданные требования не разрешены.
- 7.14. **Генеральный подрядчик** гарантирует, что на день приемки, выполненная работа соответствует качеству, установленному в договоре, соответствует действующим техническим регламентам и не имеет недостатки, которые могут уменьшить или даже аннулировать размер или возможность использования согласно нормальным условиям использования или условиям договора.
- 7.15. Работы, в отношении которых проводятся испытания, считаются выполненными, в случае если результаты испытаний, вписываются в пределы, допустимые действующими техническими регламентами.
- 7.16. **Бенефициар** вправе наблюдать за осуществлением работ в соответствии с положениями договора, посредством аттестованных специалистов ответственных за

технический надзор. Им обеспечивается доступ на место работы, в мастерские, склады и вездe, где проводится деятельность, связанная с выполнением договорных обязательств. По требованию, в их распоряжение необходимо предоставить чертежи и исполнительную документацию для изучения и дать им все разъяснения, при этом, условием является, чтобы этим не разглашались секреты **Генерального подрядчика**. Секретная информация, а также секретная документация считается **Бенефициаром** конфиденциальной.

- 7.17. **Бенефициар** уполномочен выдать распоряжения, которые считает необходимыми для выполнения работ, с соблюдением прав **Генерального подрядчика**. Распоряжения, в основном, направляются **Генеральному подрядчику** и прорабу, за исключением случаев, когда необходимо вмешаться против неизбежной и объявленной опасности. **Генеральному подрядчику** необходимо сообщить **Бенефициару** фамилию профессионально-технически аттестованного прораба, который руководит выполнением работ и проверяет их качество с его стороны.
- 7.18. Если **Генеральный подрядчик** считает, что распоряжения **Бенефициара** являются необоснованными или нецелесообразными, он может предъявить возражения, но это не освобождает его от выполнения полученных распоряжений, кроме случая, когда они противоречат законным положениям. Если посредством выполнения распоряжений **Бенефициара** создаются трудности в выполнении, вызывающие дополнительные расходы, их оплачивает **Бенефициар**.
- 7.19. Разбивка основных осей, реперов, путей сообщения и пределов земельного участка, предоставленного в распоряжение **Генерального подрядчика**, а также материализация высотных отметок в непосредственной близости участка, относится к обязанностям **Бенефициара**.
- 7.20. Для проверки разбивки **Бенефициаром** или проектировщиком, **Генеральный подрядчик** должен обеспечить сохранность всех реперов, столбов или других предметов, используемых при разбивке работ.
- 7.21. Возведение участка, разбивки и высотные отметки, а также другая документация, предоставленная в распоряжение **Генерального подрядчика** **Бенефициаром** для выполнения договора, являются решающей. **Генеральный подрядчик** обязуется проверить полученную документацию и сообщить **Бенефициару** об установленных или предполагаемых ошибках и неточностях.
- 7.22. **Генеральный подрядчик** обязуется регламентировать отношения с отраслевыми субподрядчиками и несет ответственность перед **Бенефициаром** за соблюдение отраслевыми субподрядчиками законных и профессиональных положений и обязательств.
- 7.23. **Бенефициар** обязуется получить все разрешения и заключения, предусмотренные в нормативных актах, а также регламентах (документах), которые позволяют выполнение работ по договору.
- 7.24. На протяжении выполнения работ **Бенефициар** вправе распорядиться в письменной форме о:
- а) устранении со строительной площадки любого материала, который не соответствует по качеству;

- б) замене несоответствующего по качеству материала на другой соответствующий;
- с) устранении или переделке любой работы или части работы, несоответствующей с точки зрения качества.

- 7.25. В случае невыполнения **Генеральным подрядчиком** распоряжений из пункта 2, **Бенефициар** может остановить работы, нанять и оплатить другим подрядчикам за выполнение данных работ, ставя, таким образом, в опоздание **Генерального подрядчика**, который будет обязан в условиях закона, возместить расходы, понесенные **Бенефициаром** в связи с фактом невыполнения.
- 7.26. В случае если во время выполнения работ, на участках обнаруживаются исторические, художественные или научные ценности, **Генеральный подрядчик** обязуется остановить выполнение работ в соответствующей зоне и сообщить об этом **Бенефициару**, органам полиции или другим компетентным органам.
- 7.27. Во время выполнения работ **Генеральный подрядчик** обязуется поддерживать подъездные пути свободными, убирать оборудование, устранять избыток материалов, отходов и временных работ любого типа, которые не нужны, а по завершению работ **Генеральный подрядчик** уберет со строительной площадки все строительное оборудование, избыток материалов, отходы и временные сооружения.
- 7.28. **Генеральный подрядчик** должен получить, за собственный счет, все заключения и согласования и оплатить все необходимые сборы, связанные с выполнением работ, а также для имущества или прав, затронутых, или которые могут быть затронуты, выполнением работ. **Бенефициар** вернет **Генеральному подрядчику** все эти суммы в результате его подтверждения.

8. Рабочая сила

- 8.1 **Генеральный подрядчик** выполняет все формальности, необходимые для найма всей рабочей силы для выполнения договорных работ в соответствии с положениями действующего законодательства.

9. Материалы и выполнение самих работ

- 9.1. Материалы должны соответствовать качеству, предусмотренному в исполнительной документации, они периодически будут подвергаться различным проверкам проектировщика, **Бенефициара**, что будет запрошено. **Генеральный подрядчик** обеспечивает, по требованию, рабочую силу, инструменты, оборудование, материалы, необходимые для рассмотрения, измерения и проверки работ.
- 9.2. Стоимость проверок и испытаний оплачивает **Генеральный подрядчик**, если это предусмотрено в документации, в противном случае расходы оплачивает **Бенефициар**.
- 9.3. Проверки, предусмотренные и заказанные **Бенефициаром** для проверки работ или материалов, используемых в работе, оплачиваются **Генеральным подрядчиком**, если будет доказано, что материалы не соответствуют по качеству или работа не выполнена в соответствии с положениями договора. В противном случае **Бенефициар** оплачивает данные расходы.

- 9.4. **Бенефициар**, проектировщик, или любое другое уполномоченное ими лицо имеют постоянный доступ к работам на строительной площадке и в местах, где готовятся работы, на склады заготовленного материала и др.
- 9.5. Работы, которые должны быть скрыты, не покрываются без утверждения аттестованного ответственного за технический надзор и, при необходимости, проектировщика, **Генеральный подрядчик** предоставляет им возможность осмотреть и проследить любую работу, которая должна быть скрыта. **Генеральный подрядчик** сообщает аттестованному ответственному за технический надзор, проектировщику о готовности работ к осмотру. Аттестованный технический надзор и проектировщик принимают участие в осмотре и измерении вышеуказанных работ.
- 9.6. **Генеральный подрядчик** откроет любую часть или части работы по требованию **Бенефициара** и при необходимости переделает эту часть или части работы, если установлено, что работы соответствуют качеству и выполнены согласно исполнительной документации, открытие, переделка и/или ремонт оплачиваются **Бенефициаром**, а в противном случае, **Генеральным подрядчиком**.
- 9.7. Расходы за потребление коммунальных услуг, а также по счетчикам или другим измерительным аппаратам, оплачивает **Генеральный подрядчик**. В случае нескольких подрядчиков, расходы делятся пропорционально между ними.
- 9.8. Работы, выполненные **Генеральным подрядчиком** за исключением работ, предусмотренных в договоре и без распоряжения **Бенефициара**, а также тех, которые не соблюдают положения договора, без наличия в этом смысле четкого распоряжения **Бенефициара**, не будут оплачены **Генеральному подрядчику**. **Генеральный подрядчик** должен устранить данные работы в срок, установленный **Бенефициаром**. Также, он несет ответственность перед **Бенефициаром** за ущерб, который ему причинил. Соответствующие работы будут оплачены **Генеральному подрядчику**, только если будут доказаны необходимыми и предполагается, что они отвечают воле **Бенефициара**, о чем сообщается незамедлительно.
- 9.9. Работы начинаются через 10 дней после подписания и регистрации договора в соответствующем порядке и получения приказа о выполнении.

10. Гарантийный период и исправления в гарантийный период

- 10.1. Гарантийный период для работ, предусмотренных в ст. 2 настоящего образца договора, составляет **3 года**.
- 10.2. Гарантийный период начинается с момента окончательной приемки и по истечению срока, предусмотренного договором.
- 10.3. **Генеральный подрядчик** обязуется в гарантийный период устранять все недостатки, связанные с несоблюдением условий договора, за собственный счет, вследствие уведомления, переданного **Бенефициаром**.

11. Ответственность сторон

11.1 Стороны договора несут ответственность за неисполнение или несоответствующее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим договором, в соответствии с действующим законодательством Республики Молдова.

11.2 Если в связи с выполнением строительных работ наносится ущерб третьему лицу, стороны договора отвечают в солидарном порядке, согласно законным положениям. Для установления между сторонами размера ответственности за причиненный ущерб, во внимание принимается степень вины каждого партнера в его наступлении, если условия договора не предусматривают иное.

11.3 Члены объединения хранят индивидуальность в качестве правовых субъектов, однако, они обязаны нести солидарную ответственность перед закупающим органом за порядок выполнения обязательств по договору.

11.4 Если ущерб, причиненный третьему лицу, наступил вследствие меры, о которой распорядился бенефициар в форме, в которой она была применена, тогда он несет самостоятельно ответственность, только если **Генеральный подрядчик** заранее предупредил его об опасности, связанной с выполнением распоряжения.

11.5 **Генеральный подрядчик** обязуется, согласно законным положениям, возместить ущерб за нарушение или повреждение подъездных дорог или инженерных сетей, смежных участков посредством хранения земли, материалов или других объектов, а также вследствие некоторых ограждений или ограничений по собственной вине.

11.6 **Генеральный подрядчик** должен обеспечить выполненные работы и оснащение, находящееся в его распоряжении, от разрушения и хищения до передачи работ Бенефициару. Он должен принять меры по защите от разрушения работ вследствие атмосферных действий и воды и удалять снег и лед.

11.7 Если несоблюдение **Генеральным подрядчиком** положений любого регламента или решения местных органов публичной власти или других местных органов, законно учрежденных и с обязательным характером выполнения работ, причиняет ущерб **Бенефициару**, **Генеральный подрядчик** возмещает ему ущерб в размере суммы ущерба.

11.8 Если причины принудительного порядка или простоя вменяются в вину одной из сторон договора, тогда другая сторона может предъявить претензии относительно возмещения причиненного ущерба, который может быть доказан.

11.9 Если задержка в исполнении работ наступила по вине одной из сторон договора, виновная сторона оплачивает другой стороне неустойку и/или возмещение в размере 0,1% от стоимости работ, оставшихся для выполнения/неоплаченных за каждый день просрочки. Неустойка становится эффективной в момент, когда виновная сторона вступила в задержку.

11.10 **Бенефициар** не несет ответственность, ни за какой ущерб интересов, оплачиваемые возмещения согласно законным положениям, в отношении или вследствие происшествия или ущерба, причиненного работнику или другому лицу, нанятому **Генеральным подрядчиком**, за исключением происшествия или ущерба, наступившего по вине **Бенефициара**, его агентов или работников.

11.11 **Генеральный подрядчик** и отраслевые субподрядчики несут солидарную ответственность за неисполнение обязательств по договору.

12. Разрешение споров

12.1. В случае споров относительно качества и характеристик строительного материала, процедур проверки, точности проведения испытаний, используемого строительного оборудования, каждая сторона может, после предварительного уведомления другой стороны, потребовать проведения испытаний государственными исследовательскими учреждениями. Расходы за проведение испытаний оплачивает сторона, вина которой будет доказана.

13. Расторжение договора

13.1 **Генеральный подрядчик** может потребовать расторжения договора, если:

- а) **Бенефициар** не выполняет обязательство, возложенное на него, и этим делает невозможным, чтобы **Генеральный подрядчик** выполнял работу;
- б) **Бенефициар** не соблюдает дату оплаты более 3 месяцев;
- с) **Бенефициар** сообщает генеральному подрядчику, что по непредусмотренным причинам и вследствие экономической конъюнктуры он не может продолжать выполнения договорных обязательств.

13.2 **Бенефициар** может потребовать расторжения договора, если:

- **Генеральный подрядчик** не в состоянии оплачивать, в ликвидации, на него наложен арест;
- **Генеральный подрядчик** не начинает работы без наличия обоснованной причины и не возобновляет приостановленные работы в разумные сроки с момента получения письменного распоряжения о возобновлении работ;
- **Генеральный подрядчик** не удалил несоответствующий материал со строительной площадки или не переделал работу в срок, установленный настоящим договором;
- **Бенефициар** уведомляет генерального подрядчика, что по непредвиденным причинам и вследствие экономической конъюнктуры он не может продолжать выполнять обязательства по договору.

13.3 Договор считается расторгнутым, если сторона договора сообщает в письменной форме другой стороне договора в течение 15 дней причины, указанные в пунктах 12.1 и 12.2 настоящего договора.

13.4 **Бенефициар**, в случае расторжения договора, созывает комиссию по приемке, которая осуществляет качественную и количественную приемку выполненных работ.

13.5 В случае расторжения договора **Бенефициар** составляет ситуацию эффективно выполненных работ, инвентаризацию материалов, оборудования и временных работ, после чего устанавливает суммы, которые он должен выплатить в соответствии с положениями договора, а также ущерб, которые должен возместить **Генеральный подрядчик**, по вине которого расторгается договор.

13.6 После расторжения договора **Бенефициар** может продолжать выполнение работ с соблюдением законных положений.

13.7 **Бенефициар** созывает комиссию по приемке, которая осуществляет качественную и количественную приемку выполненных работ в течение 15 дней с момента расторжения договора.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1 Следующие документы интерпретируются как неотъемлемая часть настоящего договора:

- а) Техническое задание;
- б) Техническое предложение;
- с) Финансовая оферта;
- д) График выполнения договора;
- е) Гарантия добросовестного исполнения.

13.2 Документы договора составлены на русском языке.

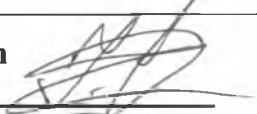
13.3 В случаях возникновения двусмысленности или расхождений в условиях настоящего договора, они разъясняются **Бенефициаром**, который выдает инструкции в этом смысле для **Генерального подрядчика**.

13.4 Настоящий договор представляет собой соглашение о намерениях обеих сторон и считается подписанным 07 марта 2019 год и действителен до 31 декабря 2019

года.

13.5 В подтверждение вышеуказанного, Стороны подписали настоящий Договор в соответствии с законодательством Республики Молдова в день и год, указанные выше, и действует до финальной приемки работ.

15. Реквизиты и подписи сторон

Генеральный подрядчик SRL «Zepto»	Бенефициар ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ АТО ГАГАУЗИЯ
Почтовый адрес: Республика Молдова, мун.Кишинэу, ул.Градина Ботаника, 14/3, оф.307 Тел/Факс: 069527409 Код: MD28ML000000002251103462 Банк: BC "Moldinconbank" S.A. Sucursala „Alba-Iulia” Код: MOLDMD2X303 Фискальный код: 1018600024415	Почтовый адрес: мун. Комрат, ул. Ленина, 196; Тел./факс: 0(298)22588; 0(298)2-25-88 Код IBAN: MD94TRPDAG222990R14494AC Банк: MF-Trezoreria de Stat Код: TREZMD2X Фискальный код: 1007601000252
Chisca Ion   М.П.	ЧЕБАН Вадим  М.П.