



ACHIZIȚII PUBLICE

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.19 privind achiziția prin cererea ofertelor de pret

“ 17 ” august 2021

Malaiești Noi
(municipiu, oraș)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. 21040139 din data 04.07.2021, între I.P.Liceul Teoretic Malaiești, cu sediul în s.Malaiești Noi telefon 024865241, fax: 024865432, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1012620009544 reprezentat prin Cotoman Mariana Director de liceu, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

(numele, prenumele și funcția conducătorului)

și Etalon Construct S.R.L.,

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în or.Chisinau , str.bul.Mircea cel Batrin 34 of.190,telefon: 069208830, autentificat prin cod unic de înregistrare nr.1020600006434 autorizat pentru activitatea în construcții: extras din registru de Stat al persoanelor juridice nr. 37994 din 03.12.2020, eliberată de A.S.P. pentru genurile de activitate stipulate în extras ,reprezentat prin PlatonovDorin , în calitate de Director, pe de altă parte.

(numele și funcția conducătorului)



1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările „Lucrari de reconstrucție acoperisului la Liceul Teoretic Malaiești Bloc A si Galerie”* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 3 luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite și înregistrarea contractului la Trezoreria de Stat.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **1 104 607,49 lei MD (un milion un suta patru mii sase sute sapte lei 49 bani)**, inclusiv TVA **184 101,25 lei MD (una suta optzeci și patru mii una suta unu lei 25bani)**.
(suma cu cifre și litere) (suma cu cifre și litere)

1.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
 - b) Propunerea tehnică;
 - c) Oferta financiară;
 - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

Adresa poștală: MD 2075 bl. Mircea cel
Batrin 34 of.190
Telefon: 069 20 88 30
Cod fiscal: 1020600006434
Banca: B.C. „Moldova Agroindbank” S.A
Sucursala nr.26 Chisinau
Cod: AGRNMD2X462
IBAN: MD68AG000000022513927890
TVA 0610918

BENEFICIARUL

Adresa poștală: s. Malaiești Noi r. Criuleni
Telefon: 0248865241
Cod fiscal: 1012620009544
Banca: Trezoreria Centrală
Cod: TREZMD2X
IBAN: MD30TRPDAS311120A13474AB

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL

L.S.



BENEFICIAR

L.S.





MINISTERUL EDUCAȚIE ȘI CERCETĂRI
DIRECȚIA EDUCAȚIE CRIULENI
LICEUL TEORETIC MĂLĂIEȘTI



r-nul Criuleni, s.Mălăieștii Noi, tel.(248) 65241, fax.(248)65432 e-mail: ltmalaiesti@gmail.com

nr. 58 din 06.04.2022

Scrisoare de recomandare

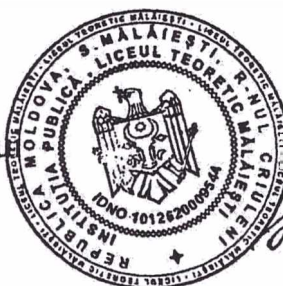
Prin prezenta, Instituția Publică Liceul Teoretic Mălăiești exprimă aprecierea față de colaborarea cu „Etalon Construct,, SRL.

Pe parcursul procesului de executare a lucrărilor de reparație a acoperișului la IPLT Mălăiești, raionul Criuleni, „Etalon Construct,, SRL a dat dovadă de profesionalism, înzestrată cu utilaj și echipament necesar pentru executarea lucrărilor de reparație, respectând termenele stabilite în contract.

Lucrările executate sunt de bună calitate, astfel încât nu am constatat cazuri de neconformități sau defecte care ar fi presupus refaceri parțiale sau totale de lucrări, cazuri de respingere sau amânări de recepție, cazuri de accidente tehnice.

În concluzie, recomandăm și altor entități colaborarea cu „Etalon Construct,, SRL.

Directorul liceului



Cotoman Mariana

PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 1 din 03 martie 2022

Privind lucrarea: „Reconstrucția acoperișului Liceului Teoretic Mălăești, blocul A și Galeria” din s. Mălăeștii Noi, com. Bălăbănești, r-nul Criuleni în cadrul contractului nr. 126 din 08.10.2021 încheiat între Liceul Teoretic Mălăești și SRL „Etalon Construct” pentru efectuarea lucrărilor de construcție.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 9 din 06 octombrie 2021, eliberată de primăria com. Bălăbănești, r-nul Criuleni, având valabilitatea 12 (douăsprezece) luni.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 03 martie 2022, ora 11-00, fiind formată din:

Președintele comisiei:	Ion Cotoman	- primarul com. Bălăbănești, r-nul Criuleni;
Membrii comisiei;	Mariana Cotoman	- director Liceul Teoretic Mălăești;
	Ștefan Bejan	- specialist principal, DCGCA, CR Criuleni;
	Leonid Cataranciuc	- responsabil tehnic, cert. nr. 0876, Seria 2020;
	Eugeniu Grama	- diriginte de șantier, cert. nr. 0966, Seria 2026;
	Gurii Guțu	- responsabil tehnic, cert. nr. 1030, Seria 2021;
	Mihail Crețu	- responsabil tehnic, cert. nr. 0253, Seria 2019;

3. Au mai participat la recepție:

Dorin Platonov - antreprenor, director SRL „Etalon Construct”

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune:

De receptionat construcția la terminarea lucrărilor.

6. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor de construcție-montaj conform documentației de proiect și deviz.

7. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:

Se accepta recepția la terminarea lucrărilor la obiectivul: „Reconstrucția acoperișului Liceului Teoretic Mălăești, blocul A și Galeria” din s. Mălăeștii Noi, com. Bălăbănești, r-nul Criuleni.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 3111199311, adresa poștală MD-4811, destinația cultură și agrement, învățământ și educație, numărul de etaje trei, compus din următoarele construcții:

Se recepționează lucrarea: „Reconstrucția acoperișului Liceului Teoretic Mălăești, blocul A și Galeria” din s. Mălăeștii Noi, com. Bălăbănești, r-nul Criuleni.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 03 martie 2022 în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Ion Cotoman

Membrii comisiei: Mariana Cotoman

Ștefan Bejan

Leonid Cataranciuc

Eugeniu Grama

Gurii Guțu

Mihail Crețu

9. Concluzia Agenției pentru Supravegere Tehnică:

Lucrarea: „Reconstrucția acoperișului Liceului Teoretic Mălăești, blocul A și Galeria” din s. Mălăeștii Noi, com. Bălăbănești, r-nul Criuleni este

„ ” _____ 2022

L.S: _____

10. Lucrarea: „Reconstrucția acoperișului Liceului Teoretic Mălăești, blocul A și Galeria” din s. Mălăeștii Noi, com. Bălăbănești, r-nul Criuleni este:

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

Director SRL „Etalon Construct”

03 martie 2022

L.S: _____ Dorin Platonov

PRIMITĂ:

INVESTITORUL/BENEFICIARUL:

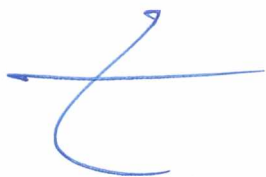
Director Liceului Teoretic Mălăești

03 martie 2022

L.S: _____ Mariana Cotoman

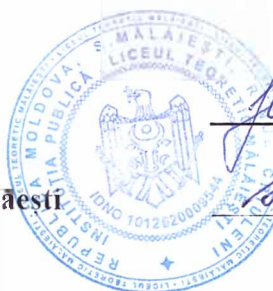
Lista lucrărilor neexecutate din documentația scrisă și desenată

obiectul nu s-a construit.



Responsabil tehnic

Director Liceului Teoretic Mălăești



Leonid Cataranciuc

Mariana Cotoman



Lista lucrărilor la care nu au fost respectate cu prevederile din proiect și deviz

obiecte nu sunt.



Responsabil tehnic

Director Liceului Teoretic Mălăești



Leonid Cataranciuc

Mariana Cotoman